

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сабаева Надежда Игоревна
Должность: Директор
Дата подписания: 20.05.2024 10:11:21
Уникальный программный ключ:
02485f7ac423190c9029d33744f061d545a64578

ФГАОУ ВО «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора филиала
Поливаевым А.Г.

РАЗРАБОТЧИКИ

Кунгурова И.М., Цаликова И.К.

Иностранный язык
Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили подготовки: Математика; физика
Биология; география
форма обучения очная

1. Пояснительная записка (общие положения)

Данный курс формирует у студентов иноязычную коммуникативную компетенцию как средство общения, получения информации в процессе практической профессиональной деятельности и саморазвития. Для коммуникативно-приемлемого общения на иностранном языке и использования иностранного языка в самообразовательной деятельности должны быть сформированы следующие компетенции, комплекс которых составляет структуру коммуникативной компетенции:

- лингвистическая (языковая компетенция), т.е. владение языковым материалом для его использования в виде речевых высказываний, а также для самостоятельной работы с литературой по профилю подготовки;

- дискурсивная (речевая компетенция), т.е. способность понимать и достигать связности в восприятии и порождении отдельных высказываний в рамках коммуникативно-значимых речевых образований;

- социолингвистическая компетенция, т.е. способность использовать языковые единицы в соответствии с ситуациями общения;

- социально-культурная компетенция, т.е. знакомство с социально-культурным контекстом функционирования языка, знание о национально-культурных особенностях страны изучаемого языка;

- компенсаторная компетенция, т.е. способность компенсировать вербальными и невербальными средствами недостатки во владении языком;

- социальная компетенция, т.е. способность и готовность к общению.

Главная цель обучения иностранному языку предполагает взаимосвязанное коммуникативное и социокультурное развитие студентов средствами иностранного языка и определяет следующие специальные и общие учебные задачи:

1. Овладение акцентуацией и ритмом нейтральной речи иностранного языка.

2. Формирование знаний о полном стиле произношения, характерного для общелитературной коммуникации.

3. Расширение объема осваиваемых грамматических явлений, характерных для сферы бытовой и профессиональной коммуникации.

4. Усвоение нового лексического материала, включающего лексику повседневного и профильно-ориентированного характера.

5. Овладение аудированием на элементарном уровне (понимание полной и основной информации).

6. Овладение всеми типами чтения на элементарном уровне.

7. Овладение монологической и диалогической речью на элементарном уровне.

8. Овладение письменной речью на элементарном уровне, включая элементы профессионально ориентированной речи (резюме, CV) с использованием адекватных языковых средств и правильного применения основных правил орфографии и пунктуации иностранной письменной речи.

9. Формирование элементарной культуроведческой осведомленности о социокультурном портрете представителей стран изучаемого языка, социокультурных нормах речевого поведения в иноязычной среде в условиях формального и неформального общения.

10. Формирование общекультурных умений на элементарном уровне, в частности собирать, систематизировать и обрабатывать различные виды языковой, профессиональной и культуроведческой информации, интерпретировать и использовать ее при решении коммуникативных, коммуникативно-познавательных и познавательно-поисковых задач.

11. Обучение технологии языкового и профессионального самообразования, что предполагает обучение технике работы с основными типами справочной и учебно-справочной литературы (словари, энциклопедические справочники, учебно-справочные издания) и разнообразной информационно-справочной литературой (включая файлы Интернета и электронно-справочную литературу).

12. Обучение основам самооценки уровня сформированности языковой, речевой и социокультурной компетенции и формирования потребности в языковом самообразовании.

Задачи освоения дисциплины:

- развивать логическое мышление студентов, различные виды памяти, воображение, умение самостоятельно работать с языком;
- расширять общекультурный и филологический кругозор студентов;
- заложить основы формирования устойчивого осознанного интереса к приобретению дальнейших знаний и навыков в области английской филологии;
- развивать коммуникативные навыки, а также умение читать и понимать адаптированный текст и высказывать свое мнение;
- дальнейшее расширение словарного запаса студентов и их активизация;
- формирование дискуссионных навыков и умений;
- тренировка и коррекция навыков произношения;
- научить студентов писать и делать устные сообщения на заданную тему;
- формирование профессионально-педагогических навыков и умений будущего учителя;
- расширить общекультурный и филологический кругозор студентов;
- приобщение к культуре страны изучаемого языка; воспитание терпимого отношения к языку, традициям стран изучаемого языка.

2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики).

В данном курсе учебным планом предусмотрены лабораторные занятия. Формой промежуточной аттестации является зачет.

Текущим контролем в данном случае будет являться:

- 1) эссе;
- 2) реферат;
- 3) мультимедийная презентация;
- 4) доклад;
- 5) информационный поиск (поиск фактических сведений);
- 6) проект;
- 7) обучающая ролевая игра;
- 8) тематический портфолио;
- 9) извлечение информации из текстов на иностранном языке;
- 10) пересказ текста.

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).

Эссе - самостоятельная творческая письменная работа. По форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.

Структура эссе:

1. Введение. Содержит краткое обоснование актуальности и важности выбранной для исследования проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель и задачи исследования, а также дать краткое определение используемых в работе понятий и ключевых терминов. Однако их количество в эссе не должно быть излишне большим (как правило, три или четыре).

2. Содержание основной части эссе. Данная часть работы предполагает развитие авторской аргументации и анализа исследуемой проблемы, а также обоснование выводов, на основе имеющихся данных, положений педагогической теории и практики, фактологического материала. При цитировании необходимо брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику (включая номер страницы). Если не делать этого, т.е. выдавать чужие мысли за свои, то

это будет считаться плагиатом (одной из форм обмана); даже в том случае, когда автор эссе передает текст своими словами (приводит краткое его содержание или перефразирует) необходимо дать ссылку к источнику.

В случае сообщения о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима ссылка к источнику. Дословное изложение прочитанной литературы недопустимо, так как противоречит самому смыслу эссе, не создает условий для выработки личного мнения. В случае если автор сталкивается с положением, когда у различных авторов нет единой точки зрения по рассматриваемому вопросу, необходимо привести высказывания нескольких авторов, стоящих на разных позициях и представить свое отношение к ним, дать аргументированное изложение собственного понимания вопроса.

3. Заключительная часть эссе должна содержать обобщение результатов исследования в форме краткого изложения основных аргументов автора. При этом следует помнить, что заключение должно быть очень кратким. Заключительная часть может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) данного исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами. Следует в нескольких предложениях объяснить, почему это было бы полезно, и кратко проиллюстрировать, как это может быть сделано. Полезно отметить возможные направления дальнейшего развития темы эссе.

Соотношение структурных элементов эссе к общему объему работы:

- Вступление (актуализация заявленной темы эссе) 20%;
- Основная часть (три аргументированных доказательства тезиса, выражающих личное мнение, позицию автора и имеющих в своей основе научный подход) 60%;
- Заключение (вывод, резюмированное изложение главной идеи основной части) 20%.

Реферат – это компилятивный обзор нескольких изданий (или краткое изложение книги, статьи) по проблеме, обозначенной в теме.

Содержание и оформление разделов реферата:

В Оглавлении приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.

Введение. Обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект (предмет) рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.

Основные требования к введению: очень часто введение путают с вступлением и в этой части реферата пишут предысторию рассматриваемой проблемы, что само по себе уже является частью основного содержания, поэтому во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения (невыясненность вопроса, многочисленные теории и споры), либо с современных позиций; очень важно, чтобы студент выделил цель (или несколько целей), а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели (например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а в качестве задач может выступать описание методов решения этих проблем) - обычно одна задача ставится на один параграф реферата. Частой ошибкой при определении целей и задач исследования является неправильная их формулировка. Так, в качестве цели указывается «сделать». Правильно будет использовать глаголы «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить», «описать», «проследить» и т.д.; введение должно содержать также и краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны; объем введения обычно

составляют две страницы текста; исходя из всего вышеуказанного, введение необходимо писать в последнюю очередь при работе над рефератом.

Основная часть должна соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение бакалавра сжато, логично и аргументировано излагать материал. Обычно решению каждой задачи, как правило, посвящена одна глава работы. В работах, носящих, в основном, теоретический характер, анализируя литературу по теме исследования, изучая, описывая опыт наблюдаемых событий (явлений), автор обязательно высказывает свое мнение и отношение к затрагиваемым сторонам проблемы. Глава должна заканчиваться выводами или хотя бы констатацией итогов.

Заключительная часть представляет собой стройное изложение результатов работы над темой.

Библиографический список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата.

Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности) представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Структура презентации:

Введение (план презентации): очерчивает круг вопросов, о которых пойдет речь в презентации. Во введении определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования. Можно оформить в виде гиперссылок. Объем - не более одного слайда.

Основная часть: формулируются задачи, которые предстоит разрешить в процессе работы с презентацией. Рассматриваются варианты решения поставленных задач. Это должна быть не сама содержательная информация, но пояснения к ней - рисунки, схемы, основные тезисы, которые могут записать слушатели. Содержательную информацию должен излагать докладчик.

Заключение (выводы): в заключение кратко в 3-5 тезисах излагаются основные результаты представленной работы.

Список использованных источников: список использованной литературы является составной частью справочного аппарата работы и помещается после заключения. Содержит библиографическую информацию об основных рассматриваемых или рекомендуемых документах.

Доклад - это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично, т.е. в присутствии слушателей. Доклад, являясь разновидностью научной работы, часто применяется на семинарских занятиях.

В качестве тем для докладов используется материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение. Доклады, сделанные студентами на семинарских занятиях, позволяют дополнить лекционный материал и дают возможность преподавателю оценить умения студентов самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Подготовка доклада требует от студента большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая включает следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение более значимых фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема.

Основная часть также должна иметь четкое логическое построение. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторений.

В заключении подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

Работа над докладом позволяет студенту приобрести новые знания, способствует формированию важных научно-исследовательских умений, освоению методов научного познания, приобретению навыков публичного выступления.

Информационный поиск (поиск фактических сведений) – поиск неструктурированной документальной информации.

Алгоритм поисковой деятельности (совокупность операций, выполняемых в строго установленном порядке дискретными - прерывистыми - «шагами»):

1. Информационная подготовка поиска. На этом этапе уточняется запрос, дополняются исходные данные о предмете поиска. Вместе с информационным консультантом (чаще всего библиотечным работником) или самостоятельно определяется тип поисковой задачи, используется опыт решения аналогичных задач.

2. Моделирование источников поиска. На этом этапе выявляется идеальный источник информации, который бы полностью отвечал характеру поисковой задачи. Если в библиотеке есть информационный источник, соответствующий виду запроса, поиск можно считать успешно завершённым. Однако чаще всего сложные запросы требуют обращения к многим полезным источникам для сплошного поиска, поскольку один источник не дает релевантной информации. В этом случае исследуются все информационные источники данной информационно-поисковой системы.

3. Выбор оптимального пути поиска. Среди имеющегося множества информационных источников ищем близкие к характеру поисковой задачи. На этом этапе используются каталоги, картотеки, справочные пособия, библиографические указатели, списки новых поступлений, базы данных, справочный аппарат первичных документов.

4. Реализация поиска - это этап получения конкретного ответа в соответствии с запросом, просмотр информационных источников, выявление и отбор нужной информации из этих источников.

5. Оценка результатов поиска - этап, на котором проверяются точность, качество проведенного информационного поиска. Пользователь должен быть уверен в том, что если информация не найдена, ее нет в данном информационно-поисковом массиве. Определение результатов поиска - очень сложный этап, он требует высокого, подчас профессионального уровня информационной деятельности, знания методики информационного процесса, средств выполнения запроса. На данном этапе более всего нужна помощь посредника - специалиста информационной службы. На первом этапе - информационной подготовки поиска - уточняется запрос, то есть обращение пользователя в информационную службу, отражающее потребность в информации.

Формулировка информационного запроса должна отражать действительные потребности и интересы его автора. В запросе важны ясность образа предмета потребности, представление о конечном результате решаемой информационной задачи.

Проект - «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией» (В.Н.Бурсков, Д.А. Новиков).

Этапы работы над проектом:

1. Диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта);

2. Проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий);

Рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования).

Обучающая ролевая игра

Этап подготовки:

- разработка сценария и плана проведения пресс-конференции (продолжительность, место, тематика, тайминг и т.д.);
- согласование места проведения и технического оборудования (выделение специальной аудитории, проектора, видеокамеры, фотоаппарата);
- определение основных действующих лиц и их характерных особенностей (журналисты, организаторы мероприятия, спикеры и др.).

Этап объяснения:

- ориентация участников (повторение ключевых понятий и структуры мероприятия, целей и задач);
- постановка проблемы и выбор ситуации (определение «каркаса» ситуации - какую компанию рассматриваем, сфера её деятельности, макро- и микросреды, текущее положение на рынке и др.);
- формулировка главной цели (может варьироваться в зависимости от игры, например, успешное разрешение кризисной ситуации на предприятии);
- работа с пакетом документов (определение необходимых для игры деловых документов (пресс-кит, включающий в себя: пресс- и медиа-релиз, факт-лист, бэкграундер и др.);
- подготовка участников (распределение ролей, краткий инструктаж. Например, журналист: какое издание представляет, стаж работы, тематика статей).

Этап проведения - процесс игры:

- проведение самой дискуссии;
- запись на камеру, заметки по ходу мероприятия как преподавателем, так и другими студентами (тайминг, достижение поставленной цели, ролевое поведение и его соответствие заданной ситуации и др.)

Этап анализа и обобщения:

- анализ, рефлексия (просмотр видеоматериалов, высказывания участников конференции, её наблюдателей (студентов, не участвующих в игре), комментарии преподавателя);
- оценка и самооценка работы (анализ положительных и отрицательных сторон мероприятия, формулировка выводов и рекомендаций по работе);
- выполнение домашних заданий (написание отчёта, статей, формирование фото и видео отчётов, заметок).

Тематический портфолио - материалы, отражающие цели, процесс и результат решения какой-либо конкретной проблемы в рамках той или иной темы курса.

Этапы работы:

1. Обосновать выбор темы портфолио и дать название своей работе;
2. Выбрать рубрики и дать им названия;
3. Найти соответствующий материал и систематизировать его, представив в виде конспекта, схемы, кластера, интеллект-карты, таблицы;
4. Составить словарь терминов и понятий на основе справочной литературы;
5. Подобрать необходимые источники информации (в том числе интернет-ресурсы) по теме и написать тезисы;
6. Подобрать статистический материал, представив его в графическом виде; сделать выводы;

7. Подобрать иллюстративный материал (рисунки, фото, видео);
 8. Составить план исследования;
 9. Провести исследование, обработать результаты;
- Проверить наличие ссылок на источники информации.

Извлечение информации из текстов на иностранном языке - просмотр относительно большого объема текстов, содержащих сравнительно небольшое количество искомой информации. Обнаруженная в тексте информация преобразуется в структурированный формат: выявляются целевые факты, объекты, отношения в виде, пригодном для дальнейшей обработки (визуализации, поиска закономерностей в данных и др.).

Этапы работы:

Предобработка (извлечение стилевой разметки текста, предварительная фильтрация).

Лингвистический анализ (осуществляют разбор текста на отдельные слова, морфологический анализ (в том числе специализированные варианты для различных категорий имен собственных), поверхностный синтаксический анализ и определение границ предложений).

Извлечение (поиск в документе целевой лексики и синтаксических конструкций, а также первичное структурирование информации).

Унификация знаний и вывода (осуществляют унификацию и отождествление элементов знаний, вывод производных знаний).

Подготовка результата (осуществляют приведение извлеченной информации к определенному формату и передачу за пределы обработки).

Пересказ текста

Один из видов репродуктивных упражнений обучающего или контрольного характера. Цель его – научить учащихся усваивать содержание текста и в адекватной форме его передавать. Пересказ может проводиться по плану и без плана. По полноте охвата материала он может быть подробным, сжатым, выборочным. Работа над пересказом проводится по следующей схеме:

1. Предтекстовая словарная работа;
2. Чтение или прослушивание текста;
3. Ответы на вопросы по тексту;
4. Самостоятельное составление плана;
5. Пересказ текста с опорой (или без опоры) на план.

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем директора филиала
Поливаевым А.Г.

РАЗРАБОТЧИК

Павлова Т.В.

Цифровая грамотность педагога
Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили подготовки: Математика; физика
Биология; география
форма обучения очная

1. Пояснительная записка (общие положения)

Данный курс формирует у бакалавра понятие цифровой грамотности педагога, позволяет проследить историю ее возникновения и необходимость развития, увидеть возможность применения информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ) для комфортной жизни в цифровой среде, для социального взаимодействия в обществе и решения поставленных задач в профессиональной деятельности.

Цель дисциплины: формирование профессиональной компетентности бакалавра посредством освоения цифровой грамотностью на основе развития универсальных компетенций.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у студентов представления о цифровой грамотности педагога: об основах информационной, компьютерной и коммуникационной грамотности, медиаграмотности, об отношении к технологическим инновациям;
- формирование готовности к использованию функциональных возможностей средств ИКТ в практической деятельности учителя;
- развитие навыков и умений, необходимых для комфортной жизнедеятельности в цифровой среде, социального взаимодействия в обществе.

2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики)

В данном курсе учебным планом предусмотрены лекции, практические занятия и лабораторные работы. Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Текущим контролем в данном случае будет являться:

1. предоставление полного конспекта лекций по окончании лекционного курса дисциплины (0-6 баллов);
2. выступление с докладами на практических (семинарских) занятиях, а также сдача докладов на бумажном носителе, презентация к докладу, эссе, таблицы оформленных согласно требованиям (всего можно заработать 0-48 балла, по 8 баллов за каждую тему);
3. выполнение лабораторных работ, соответствующего качества, и сдача их в электронном виде в сроки, указанные преподавателем (всего можно заработать 0-46 баллов, за каждую ЛР по 6 баллов, кроме ЛР№4 – 10 баллов).

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики)

Требования к оформлению и содержанию докладов

Источники:

Лекции, источники информации из списка, предложенного в пункте 7 и др.

Оформление доклада:

1. Основной текст (шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, красная строка 1,25, межстрочный интервал 1,5, поля стандартные).
2. Содержание доклада должно точно соответствовать рассматриваемому вопросу практического (семинарского) занятия.

Титульный лист доклада:

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования.

(тема)

ДОКЛАД
по дисциплине «Цифровая грамотность педагога»

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование
профиль подготовки: «_____»

Выполнил:
Студент(ка) _____ группы
очной формы обучения факультета

ФИО

Проверил:
к.п.н., доцент
Шустова Марина Владимировна
Ишим, 20__ г.

Требования к структуре и содержанию эссе

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

1. мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
2. мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

3. Стиль изложения: эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Специалисты полагают, что должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире. Впрочем, стиль отражает особенности личности, об этом тоже полезно помнить.

4. Перед тем как приступить к написанию эссе, обратите внимание на следующие вопросы. Ответы на них позволят вам более четко определить то, что стоит писать в эссе. Так как ваше эссе относится к группе личностного, субъективного эссе, где основным элементом является раскрытие той или иной стороны авторской личности, то, затрагивая в эссе свои личные качества или способности, спросите себя:

- отличаюсь ли я тем или иным качеством от тех, кого я знаю?
- в чем проявилось это качество?

Советы по написанию эссе:

1. При написании эссе следует чередовать короткие фразы с длинными. В таком случае текст будет достаточно динамичным, чтобы легко читаться.

2. Не стоит использовать сложные и непонятные слова, особенно, если значение слова малознакомо.

3. Следует использовать как можно меньше общих фраз. Эссе должно быть уникальным, индивидуализированным, отражающим личность автора.

4. Юмор нужно использовать крайне аккуратно. Сарказм и дерзость может раздражать читателя.

5. Отражение личного опыта, воспоминаний и впечатлений – отличный способ подтверждения своей точки зрения и убеждения читателя.

6. Необходимо придерживаться темы и основной идеи, не отклоняясь от нее и не описывая ненужные детали.

7. Закончив эссе, следует перечитать его, убеждаясь в сохранении логики изложения на протяжении всего повествования.

Использование в эссе фактов, результатов исследований – отличный вариант для придания убедительности

Общие правила оформления презентации

1. Титульный лист: тема презентации (как правило, заглавными буквами по центру слайда); выполнил студент (группа, ФИО).

2. Оформляйте текст и заголовки слайдов в одном стиле (одним цветом и шрифтом). Другим шрифтом и цветом можно выделять цитаты и примечания (но их не должно быть слишком много).

3. Следите за тем, чтобы текст не сливался с фоном, учитывайте, что на проекторе контрастность будет меньше, чем у вас на мониторе. Лучший фон – **белый** (или близкий к нему), а лучший цвет текста – **черный** (или очень темный нужного оттенка). Текст должен быть небольшим (3-4 несложносочиненных предложения), только важная информация и факты!!!

4. **Размер шрифта для заголовка слайда** должен быть не менее 24, а лучше от 32 и выше. На каждом слайде обязательно должен быть заголовок! **Размер шрифта для основного текста** лучше выбрать от 24 до 28 (зависит от выбранного типа шрифта).

5. Постарайтесь подобрать подходящие изображения (фотографии, графики, схемы и т.д.). Изображения не должны «перегружать слайд» количеством и яркостью.

Требования к выполнению лабораторных работ

Пример Лабораторной работы
РАБОТА В MS PUBLISHER. СОЗДАНИЕ БУКЛЕТА В MS PUBLISHER
Использование приложения Microsoft Office Publisher
в учебно-методической работе учителя

Цель: научиться использовать возможности приложения Microsoft Office Publisher в учебно-методической работе учителя (работа с шаблонами: буклеты, открытки, визитки).

Задания:

1. Ознакомьтесь с возможностями данного приложения в создании разного типа публикаций (буклеты, открытки, визитки и др.): виды шаблонов, тематики, оформления и др.
2. Ознакомьтесь с общими требованиями к оформлению и содержанию буклета.
3. Отберите материал для рекламного освещения вашей темы (из ЛР№5). Продумайте и отберите основную информацию (текст и картинки, ссылки), которые бы Вы хотели поместить в буклет (можно использовать материал из вашей презентации на эту тему).
4. Подготовьте буклет на выбранную тему по следующему алгоритму:

ХОД РАБОТЫ:

1. Откройте приложение Microsoft Office Publisher. Для этого нажмите **Пуск→Все программы→ Microsoft Office→ Microsoft Office Publisher**.

2. Выбираем **Буклеты→Классические макеты**. Рассмотрите имеющиеся в программе макеты буклетов, выберите наиболее подходящий для вашей темы макет и приступайте к его заполнению (оформлению) отобранной заранее информацией.

3. На титульной стороне первой страницы макета (3-я колонка справа) вставьте заголовок (название вашей темы), затем вставьте рисунок/фотографию. Затем заполните поле со своими данными (ФИО, номер группы, контактный телефон/факс)

4. Затем перейдите на вторую страницу и начинайте оформлять три столбца рекламной информацией по вашей теме слева направо. В каждой колонке обязательно должны присутствовать: заголовок, текст, рисунок/фотография. При необходимости форматируйте свой буклет, используя меню в левой части экрана (цветовые схемы, шрифтовые схемы, параметры). **ВНИМАНИЕ!** Размер буклета не менять (А₄, альбомный).

5. После заполнения 2-ой страницы буклета, перейдите снова на первую и заполните последнюю колонку буклета информацией (первая колонка слева). Как правило, эта информация завершает вашу рекламу.

6. Перейдите на среднюю колонку (заднюю панель буклета) и оформите гиперссылки на вашу информацию (адреса сайтов, где вы брали информацию), выходные данные, время и место для связи с вами и т.д.

7. Скриншот обеих страниц буклета высылаем на учебный портал ТюмГУ <https://lms.utmn.ru/>

4 столбец задний титульный 1 столбец 2 столбец 3 столбец



1 страница



2 страница

Общие требования к буклету

1. Правильно составленный буклет должен включать в себя 3 основных блока: информативный материал, визуальный ряд, контактную информацию (сведения об авторе).
2. При отборе информации для буклета помните о соответствии заданной теме и выбранной целевой аудитории, для которой предназначен буклет.
3. Необходимо правильно определить оптимальный объем информации – ее должно быть достаточно для раскрытия темы, но не должно быть слишком много, что повлечет за собой уменьшение размера шрифта и негативно скажется на «читаемости» текста.
4. Убедитесь в достоверности и современности выбранной информации. Если материал вызывает у Вас сомнения, а проверить его не представляется возможным, лучше не включайте такие сведения буклет.
5. Информация должна быть изложена точно, ясно и кратко, без излишней терминологии.
6. В качестве ключевых точек используйте броские заголовки / подзаголовки. Длинные тексты не вызывают интереса.
7. Для оформления буклета воспользуйтесь одним из программных средств: Microsoft Word, Microsoft Publisher:
 - программа Microsoft Publisher наиболее удобна для создания информационного буклета, так как в ней имеются шаблоны публикаций для печати, что позволяет упростить процесс их создания;
 - если в компьютере нет данной программы, то создание буклетов возможно и в текстовом редакторе Microsoft Word. В этом случае рекомендуется в пункте меню «Параметры страницы» выбрать альбомную ориентацию листа и разбить его на три колонки («Формат» - «Колонки»), или создать таблицу с тремя колонками, для размещения в них информации.
8. Определите цветовую схему буклета. Для фона желательно выбирать белый, серый, бежевый, розовый или бледно-желтый цвета. От использования темных цветов нужно отказаться. В противном случае читать текст будет труднее, так как будет чувствоваться нагрузка на глаза. Темные цвета можно использовать только в исключительных случаях, они позволят подчеркнуть определенную смысловую нагрузку. Ключевые фразы следует выделить другим цветом.
9. Визуальный ряд должен дополнять информацию, соответствовать заданной теме. При его подготовке необходимо придерживаться единого стиля оформления.
10. Разрабатывая дизайн буклета, не перегружайте его лишними элементами, т.к. все, что отвлекает, снижает эффективность восприятия буклета, но и не старайтесь свести дизайн к минимуму, т.к. он будет неинтересным, не привлечет внимания.

Оценка выполнения задания:

Баллы	Критерии оценки
-------	-----------------

6 баллов, соответствует оценке «отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – содержание буклета полностью соответствует заданной теме; – информация полностью соответствует особенностям выбранной целевой аудитории; – информация изложена логично и доступно; – визуальный ряд соответствует заданной теме; – оформление буклета эстетично, аккуратно, присутствует единый стиль
4 баллов, соответствует оценке «хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – содержание буклета в основном соответствует заданной теме, есть незначительные отклонения от темы задания; – информация в основном соответствует особенностям выбранной целевой аудитории; – в изложении информации незначительно нарушена логика; – визуальный ряд в основном соответствует заданной теме; – присутствуют недочеты в оформлении буклета
2 балла, соответствует оценке «удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – содержание буклета соответствует заданной теме частично, в тексте есть значительные отклонения от темы задания или тема задания раскрыта не полностью; – информация частично соответствует особенностям выбранной целевой аудитории; – в изложении информации незначительно нарушена логика; – визуальный ряд частично соответствует заданной теме; – оформление буклета недостаточно эстетично и аккуратно, нарушено единство стиля
0 баллов, соответствует оценке «неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – задание не выполнено; – содержание буклета не соответствует заданной теме, тема не раскрыта; – информация не соответствует особенностям выбранной целевой аудитории; – в изложении информации значительно нарушена логика; – визуальный ряд не соответствует заданной теме, либо отсутствует; – оформление буклета неэстетичное, неаккуратное

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).

Оценка за экзамен может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше).

Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к экзамену. Экзамен сдается путем устного ответа на 2 теоретических вопроса, каждый из которых оценивается от 0 до 20 баллов, т.е. максимальное количество баллов за экзамен – 40. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

Вопросы к экзамену

1. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР), федеральный реестр ЭОР: определение, виды ЭОР, государственный контроль над ЭОР, используемыми в школе. Подборка ЭОР общего профиля либо по своему профилю, на свой выбор.
2. Федеральная государственная информационная система (ФГИС) «Моя школа» (цели ее внедрения, какие задачи планируется решить с ее помощью, ее возможности, сроки запуска).
3. Открытое образование в Российской Федерации и за рубежом. Электронный образовательный контент, размещенный на открытых ресурсах и платформах. Федеральные коллекции открытого образовательного контента. (привести подборку по своему профилю подготовки).
4. Массовые открытые онлайн-курсы (МООК) Онлайн-курсы для самообразования или углубленного изучения дисциплин (привести подборку по своему профилю подготовки).
5. Цифровые платформы для создания единой информационно-коммуникационной образовательной среды учебного учреждения (например, Сетевой Город, КМ-Школа, Дневник.ру, можно другие на свой выбор).
6. Сайт образовательной организации как компонент электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Требования к структуре и дизайну сайта образовательной организации (на примере сайта ИПИ).
7. Цифровые образовательные платформы в современной школе, их возможности и применение в современной школе (на примере одной-двух из наиболее известных, на свой выбор).
8. Цифровые технологии и цифровые услуги. Государственные цифровые услуги и порталы. Единый портал государственных услуг и функций (ЕПГУ). Каталог предоставляемых электронных услуг. Услуги в сфере социального обеспечения, которые в Тюменской области можно получить в электронном виде.
9. Цифровые технологии обработки графических изображений. Научная графика. Деловая графика. Конструкторская графика. Иллюстративная графика. Художественная и рекламная графика. Растровые и векторные графические изображения. редакторы. Растровые и векторные графические редакторы, их возможности.
10. Дистанционное обучение – его возможности, достоинства и недостатки. Платформы для организации видеоконференций, их возможности, особенности применения. Дистанционное обучение с использованием платформы ZOOM.
11. Цифровые технологии в учебном процессе: возможности инфографики, ее достоинства и недостатки. Требования к инфографике. Онлайн-сервисы для ее создания. Примеры инфографик по своему профилю.
12. Интерактивные технологии визуализации учебного материала в самостоятельной познавательной деятельности. Онлайн-сервисы для разработки интерактивных упражнений. Примеры интерактивных упражнений по своему профилю.
13. Интерактивная доска в учебном процессе, ее возможности. Электронные образовательные ресурсы для интерактивной доски
14. Учебные видеоматериалы, их жанры, применение в учебном процессе, программные инструменты для их создания. Собственный опыт создания учебных видеоматериалов.
15. Онлайн-конструкторы тестов для организации автоматизированного контроля и оценки образовательных результатов в учебном процессе. Перечислить наиболее известные онлайн-сервисы, показать пример создания теста на одном из них, на свой выбор.
16. Особенности применения QR-кодов в образовании (история возникновения QR-кода, их преимущества, онлайн-сервисы для их создания, программы и приложения для распознавания QR-кодов. Возможности использования в учебном процессе, примеры).
17. Технологии дополненной реальности и ее разновидности, программно-аппаратные средства ее реализации, возможности применение в учебном процессе. Примеры использования.

18. Навыки эффективного поиска в сети в поисковых системах Google и Яндекс. Поисковые запросы, поиск по картинке (проиллюстрировать примерами).
19. Клавиатура компьютера. Горячие клавиши. Функциональные клавиши. Привести примеры использования и подборку наиболее полезных.
20. Сервисы цифрового и мобильного банкинга. Понятие электронной платежной системы, их классификация. Способы оплаты в платежных интернет-системах Достоинства и риски интернет-платежей.
21. Основы медиаграмотности: поиск информации из различных источников, анализ источников, поиск первоисточника. Проверка информации на точность и достоверность. Фейковые новости, методы их распознавания.
22. Вредное воздействие компьютера на организм человека. Способы защиты. Действующие санитарные правила использования электронных средств обучения (ЭСО) и гаджетов в учебном процессе.
23. Понятие информационной безопасности. Компьютерные вирусы и информационная безопасность. Классификация компьютерных вирусов. Антивирусные программы.
24. Информационная безопасность школьника. Классификация интернет-угроз, рекомендации по обеспечению безопасности ребенка в сети Интернет в школе и дома (в зоне ответственности родителей).
25. Особенности общения в цифровом пространстве подрастающего поколения. Коммуникационные онлайн-риски и интернет-угрозы для детей. Кибербуллинг, его разновидности, методы борьбы с ним.
26. Цифровая безопасность и контентные онлайн-риски. Информация, причиняющая вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующая задачам образования. Реестр безопасных образовательных сайтов.
27. Интернет-зависимость, определение, симптомы. Факторы, являющиеся катализатором развития Интернет-зависимости. Методы борьбы с интернет-зависимостью.
28. Социальные сети как новая форма социальных взаимодействий между людьми, их возможности и риски. профиль в социальных сетях как способ самопрезентации. Правила поведения в социальных сетях.
29. Сетевой этикет. Правила общения в мессенджерах. Правила деловой переписки по электронной почте.
30. Юридическая грамотность в сети. Государственное регулирование защиты информации. Правовая защита персональных данных. Право интеллектуальной собственности. Ответственность за неправомерные действия в сети «Интернет».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова
(филиал) Тюменского государственного университета

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

для студентов бакалавриата,
обучающихся по направлению подготовки
44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»:
«Биология, география», «Биология, химия»,
«Биология, безопасность жизнедеятельности»

Ишим
2020

УДК 378.147.385.5(076.5)

ББК 74.489.28

М 545

Издается по рекомендации редакционно-издательского совета Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) ФГАОУ ВО «Тюменского государственного университета»

Составители:

Левых А. Ю., кандидат биологических наук, доцент кафедры биологии, географии и методики их преподавания;

Суппес Н. Е., кандидат биологических наук, доцент кафедры биологии, географии и методики их преподавания;

Токарь О. Е., кандидат биологических наук, доцент кафедры биологии, географии и методики их преподавания.

М 545

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ для

студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»: «Биология, география», «Биология, химия», «Биология, безопасность жизнедеятельности» / сост. А. Ю. Левых, Н. Е. Суппес, О. Е. Токарь. – Ишим : Изд-во ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ, 2020. – 1 электронный оптический диск.

Направление: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).
Профили подготовки: «Биология, география», «Биология, химия», «Биология, безопасность жизнедеятельности».

В методических рекомендациях изложены основные требования по написанию и защите выпускных квалификационных работ бакалавров. Рекомендации могут быть использованы студентами при написании курсовых и конкурсных работ, старшеклассниками при написании конкурсных работ по биологии, экологии, географии.

УДК 378.147.385.5(076.5)

ББК 74.489.28

© ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2020

© сост. Левых А.Ю., 2020

© сост. Суппес Н.Е., 2020

© сост. Токарь О.Е., 2020

Содержание

1. Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра.....	4
2. Выбор и утверждение темы ВКР.....	5
3. Порядок выполнения ВКР.....	5
4. Структура и содержание ВКР.....	7
5. Требования к объему и оформлению ВКР	12
6. Порядок проверки итоговых ВКР на объем заимствования.....	17
7. Подготовка отзыва на ВКР научного руководителя	19
8. Критерии оценки ВКР	19
9. Защита ВКР.....	19
10. Порядок и требования к размещению итоговых ВКР в электронной библиотеке ТюмГУ.....	20
11. Примерная тематика выпускных работ	21
12. Рекомендуемая литература	25
Приложения.....	26
Приложение 1. Образец оформления титульного листа	26
Приложение 2. Образец оформления оглавления ВКР	27
Приложение 3. Пример оформления вводной части ВКР	28
Приложение 4. Пример оформления таблиц и рисунков.....	31
Приложение 5. Пример оформления библиографического списка	34
Приложение 6. Примеры написания заключений о проведении проверки выпускной квалификационной работы.....	38
Приложение 7. Бланк оформления согласия на размещение ВКР в электронной библиотеке ТюмГУ	40
Приложение 8. Образец заполнения Акта о приёме и передаче электронных версий ВКР ИБЦ ТюмГУ	41

1. Требования к выпускной квалификационной работе бакалавра

Защита выпускной квалификационной работы (ВКР) – один из видов испытаний государственной итоговой аттестации, которая согласно Закону Российской Федерации «Об образовании» является завершающим этапом процесса обучения студентов в высших учебных заведениях. Требования к объему, содержанию и структуре выпускной работы определяются высшим учебным заведением на основании ФГОС ВО по направлению «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»: «Биология, география», «Биология, химия», «Биология, безопасность жизнедеятельности». Требования к написанию и защите ВКР регламентируются приказами: «Положение о государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (приказ № 7–1 от 10.01.2017)», «Об утверждении Положения о проверке на объем заимствования и размещении в электронной библиотеке выпускных квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (приказ № 97–1 от 26.02.2018), «Изменения в Положении о ГИА по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (приказ № 558–1 от 12.09.2018)», «Об утверждении Общих требований к выпускным квалификационным работам бакалавра, специалиста, магистра в Тюменском государственном университете» (приказ № 12–1 от 20.01.2020)».

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой профессионально направленную самостоятельно выполненную законченную работу по конкретной теме, связанную с образовательной или исследовательской деятельностью. ВКР должна содержать системный анализ информации по изучаемой проблеме – теоретическую часть и (или) экспериментальную, и (или) прикладную часть с обоснованием предложений, разработанных студентом для её реализации. ВКР бакалавра может иметь реферативный характер или быть обобщением курсовых работ и проектов. При выполнении ВКР особое внимание необходимо уделять качественному оформлению текстовой части и иллюстративному материалу; достоверности полученных результатов и обоснованию выводов и предложений; корректности использования материалов других авторов, опубликованных как в России, так и за рубежом; достаточности и современности использованного библиографического материала и иных источников, а также правильности их оформления.

Выполнение ВКР имеет своей **целью**:

- систематизацию, закрепление и углубление теоретических и практических знаний по профилю (биологии, географии, химии, безопасности жизнедеятельности), развитие умения использования межпредметных связей при решении научных, образовательных и воспитательных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение современными подходами в области исследований, приобретение опыта постановки эксперимента, сбора полевого и экспериментального материала и его обработки с оценкой достоверности результатов исследования методами математической статистики;
- определение уровня профессиональных знаний у студентов и их подготовленности к самостоятельной работе в образовательной, научно-исследовательской, проектной областях деятельности.

2. Выбор и утверждение темы ВКР

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой. Кафедра предоставляет студенту перечень тем выпускных квалификационных работ в начале последнего года обучения (до начала преддипломной или педагогической практики). Темы систематически обновляются и дополняются. Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать основным направлениям научно-исследовательской работы кафедры, учитывать специализацию кафедры, а также профессиональный опыт профессорско-преподавательского состава, направленность подготовки студентов и региональные биологические, географические и экологические вопросы.

Основные направления научно-исследовательской деятельности кафедры биологии, географии и методики их преподавания:

- Мониторинг биологического разнообразия в естественных и антропогенно трансформированных ландшафтах, оценка состояния наземных и водных экосистем.
- Биологические инвазии.
- Технологии устойчивого развития сельских территорий.
- Практико-ориентированная подготовка педагога.

Важное значение при определении примерной тематики выпускных квалификационных работ имеет знание программ, целей и задач, а также мест прохождения студентами учебных, в том числе летних полевых и педагогических практик.

Темы выпускных квалификационных работ могут быть предложены предприятиями, организациями, учреждениями, являющимися потребителями кадров данного профиля, или самими студентами с необходимым обоснованием целесообразности их разработки, и с учётом имеющегося задела.

По решению кафедры на основании заявления студента возможно изменение темы выпускной квалификационной работы, но не позднее, чем по истечении 1/3 срока, отведенного на подготовку выпускной квалификационной работы. Изменение темы оформляется распоряжением директора института (декана факультета).

Ценность выпускной квалификационной работы в значительной степени зависит от того, насколько полно и глубоко будут представлены результаты исследований студента в области основной специальности, насколько обоснованы его предложения и рекомендации для практического использования в науке, производстве, образовании, воспитании и просвещении. Как показал опыт, наиболее оптимален вариант, когда студент второго-третьего курса, начиная работать над выбранной темой курсовой работы, продолжает её развивать на старших курсах и оставляет эту тему для выполнения выпускной квалификационной работы.

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются на заседании Учёного совета института в срок не позднее 1 месяца до их защиты.

3. Порядок выполнения ВКР

Сфера деятельности научного руководителя

После утверждения темы научный руководитель выпускной квалификационной работы выдает задание на выпускную квалификационную работу, разрабатывает совместно со студентом календарный график выполнения работы, рекомендует студенту необходимую литературу, справочные материалы и другие источники по теме, проводит регулярные индивидуальные консультации, проверяет и оценивает выполнение работы в соответствии с календарным графиком, пишет отзыв на готовую выпускную квалификационную работу.

Научными руководителями назначаются профессора и доценты, имеющие достаточный опыт научной и педагогической работы, высококвалифицированные учителя школ. По отдельным разделам выпускной квалификационной работы кафедрой могут назначаться консультанты из числа профессоров и преподавателей Тюменского

государственного университета, а также высококвалифицированных работников общеобразовательных учреждений.

Сфера деятельности студента

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент встречается с научным руководителем, информирует его о ходе выполнения работы, о возникших проблемах и трудностях, предоставляет отчёт о проделанной работе. Совместная работа студента и преподавателя способствует своевременному выявлению возможных просчётов как в содержании, так и в структуре будущей выпускной квалификационной работы. Вместе с тем, следует иметь в виду, что студенту совершенно необходимо, учитывая замечания своего руководителя, объективно их оценивать, но, внося коррективы в работу, сохранять при этом и определённую самостоятельность в анализе накопленного материала.

Во время написания выпускной квалификационной работы желательно участие студентов в работе научных и практических конференций, научных кружков, где студентам предоставляется возможность апробировать результаты своих исследований.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы (обязательно до оформления окончательного варианта ВКР) студент должен внимательно ознакомиться с правилами оформления и защиты выпускной квалификационной работы. На основании изученности вопроса исследований, собранного фактического материала и его анализа, студентом готовится текст выступления на защите, а также графики, таблицы, экспонаты, гербарий, позволяющие наиболее глубоко охарактеризовать свои исследования и аргументировать выводы.

Предзащита. Выпускающая кафедра определяет необходимость и сроки проведения предварительной защиты ВКР и принимает решение о допуске ВКР к защите. Предзащита выпускных квалификационных работ проводится не позднее 10 дней до их защиты.

Студент может быть не допущен к защите выпускной квалификационной работы в следующих случаях:

- при наличии академической задолженности по промежуточным аттестациям в соответствии с учебным планом;
- при нарушении сроков закрепления и утверждения темы выпускной квалификационной работы;
- при нарушении сроков изменения темы выпускной квалификационной работы;
- при несоблюдении календарного графика подготовки выпускной квалификационной работы;
- при наличии отрицательного отзыва научного руководителя на выпускную квалификационную работу;
- при невыполнении критерия оригинальности текста выпускной квалификационной работы не менее 50 %.

Защита. Выпускная квалификационная работа бакалавра считается подготовленной к защите при наличии положительного отзыва от научного руководителя и справки об оригинальности текста работы не менее 50 %.

Законченная и оформленная выпускная квалификационная работа подписывается студентом, руководителем и вместе с письменным отзывом руководителя и справкой о проверке на заимствования представляется заведующему кафедрой, который решает вопрос о допуске студента к защите и делает соответствующую запись на выпускной квалификационной работе.

Выпускная квалификационная работа должна быть полностью закончена, оформлена и представлена заведующему кафедрой за 3 дня до защиты.

Защита выпускной квалификационной работы включает следующие действия:

- представление председателем предметной комиссии студента членам комиссии;
- доклад студента с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 15 минут);

- вопросы членов ГАК и присутствующих после доклада студента;
- ответы студента на заданные вопросы;
- ознакомление с отзывом научного руководителя на выпускную квалификационную работу.

Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы, как правило, не должна превышать 45 минут.

4. Структура и содержание ВКР

Структура ВКР

Выпускная квалификационная работа имеет экспериментально-исследовательский или реферативный характер, что должно быть отражено в её структуре и содержании.

Выпускная квалификационная работа включает в себя составные части, располагающиеся в соответствующей последовательности:

Титульный лист

Оглавление

Список сокращений и условных обозначений (*не является обязательной частью*)

Словарь терминов (*не является обязательной частью*)

Введение

Основная часть (*состоит из соразмерных по объему глав и параграфов*):

Выводы (или **Заключение**)

Библиографический список

Список иллюстративного материала (*не является обязательной частью*)

Приложения.

Содержание структурных элементов ВКР

Титульный лист оформляется по установленной форме на одной стороне листа (приложение 1). Титульный лист является первой страницей ВКР, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

ОГЛАВЛЕНИЕ отражает перечень названий всех глав (разделов), параграфов (подпунктов), словарь терминов и список сокращений и условных обозначений при их наличии, которые указываются в строгой последовательности с обозначением страниц начала каждой части (приложение 2). Заголовки в оглавлении печатаются прописными (заглавными) буквами. Заголовки должны точно повторять заголовки в тексте ВКР. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточие с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Например:

ОГЛАВЛЕНИЕ.....	3
СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ И УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ.....	4
ВВЕДЕНИЕ.....	6

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ И УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ – не является обязательной частью, оформляется при наличии не менее 5 сокращений и условных обозначений. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.12 – 2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила» (использование общепринятых сокращений русских слов и сочетаний). В тексте ВКР могут быть приведены специализированные аббревиатуры или условные обозначения, не предусмотренные

вышеуказанным стандартом. В этом случае их включают в список сокращений и условных обозначений, используемых в ВКР. Список сокращений и условных обозначений помещают после оглавления. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку.

Например:

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ И УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ

ВКР – выпускная квалификационная работа

РФ – Российская Федерация

УК – учебный корпус

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

При написании латинских названий растений и животных необходимо придерживаться общепринятых правил. При первом упоминании названия, используя бинарную номенклатуру, вид обозначается двумя словами на латинском языке: первое – род, к которому относится рассматриваемый вид, второе – видовой эпитет. Названия рода и вида выделяются курсивом. После бинарного названия ставится фамилия учёного, впервые описавшего вид. Если фамилия сокращена, то после сокращения ставится точка. Например, *Pinus pallasiana* Lamb. – Сосна Палласа, или крымская. Если дальше в тексте вновь необходимо указать этот вид, то родовое название сокращается, фамилия автора вида повторно не пишется, также нет необходимости вторично давать и русское название вида. Повторно можно будет писать *P. pallasiana*.

СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ – не является обязательной частью, оформляется при наличии не менее 5 понятий, с соответствующими разъяснениями. Термин записывают с прописной (заглавной) буквы, а определение – со строчной буквы, отделяясь от термина двоеточием с пробелом перед определением.

Например:

Билирубин: желчный пигмент, один из главных компонентов желчи в организме человека и животных.

Раздел ВВЕДЕНИЕ раскрывает актуальность и научную новизну работы, цель и задачи исследования, методы исследования, практическую значимость. Приводятся краткие сведения об апробации работы.

Структура введения:

- актуальность темы,
- цель и задачи исследований,
- объект и предмет исследований,
- научная новизна работы,
- практическая значимость работы,
- апробация результатов исследования,
- публикации.

При обосновании *актуальности работы* необходимо учитывать основания к выполнению работы социального, теоретического и практического характера.

Пример обоснования актуальности в ВКР по теме «Организация учебно-исследовательской деятельности школьников по региональной экологии»:

Согласно ФГОС основного общего образования, утверждённому Приказом Минобрнауки РФ № 1577 от 31.12.2015 г., изучение предметной области «Естественнонаучные предметы» должно обеспечить в числе прочих компетенций овладение экосистемной познавательной моделью и её применением в целях прогноза экологических рисков для здоровья людей, безопасности жизни, качества окружающей среды. В то же время одним из основных результатов освоения основных общеобразовательных программ

(п. 4 ст. 7 Закона «Об образовании») являются умения учебно-познавательной, исследовательской, практической деятельности, обобщённых способов деятельности. В работах педагогов-новаторов и методистов-биологов [Борзенко, 2001; Зверева, 2007; Левченко, 2014 и др.] показана эффективность учебно-исследовательской деятельности учащихся в формировании экологического мировоззрения школьников. Однако в специальной литературе обсуждаются в основном общие вопросы организации учебно-исследовательской деятельности школьников и приведено очень мало методических рекомендаций по работе с конкретными натуральными объектами. Это обосновывает *актуальность* данной работы.

Социальное обоснование актуальности работы:

Согласно ФГОС основного общего образования, утверждённому Приказом Минобрнауки РФ № 1577 от 31.12.2015 г., изучение предметной области «Естественнонаучные предметы» должно обеспечить в числе прочих компетенций овладение экосистемной познавательной моделью и её применением в целях прогноза экологических рисков для здоровья людей, безопасности жизни, качества окружающей среды.

Теоретическое (фундаментальное) обоснование актуальности работы:

В то же время одним из основных результатов освоения основных общеобразовательных программ (п. 4 ст. 7 Закона «Об образовании») являются умения учебно-познавательной, исследовательской, практической деятельности, обобщённых способов деятельности. В работах педагогов-новаторов и методистов-биологов [Борзенко, 2001; Зверева, 2007; Левченко, 2014 и др.] показана эффективность учебно-исследовательской деятельности учащихся в формировании экологического мировоззрения школьников.

Практическое (прикладное) обоснование актуальности работы:

Однако в специальной литературе обсуждаются в основном общие вопросы организации учебно-исследовательской деятельности школьников и приведено очень мало методических рекомендаций по работе с конкретными натуральными объектами. Это обосновывает *актуальность* данной работы.

Цель исследования – это то, что необходимо достигнуть в процессе научной работы. В качестве цели исследования обычно формулируется в самом общем виде тот научный результат, который был получен в итоге.

Обычно при этом применяются следующие формулировки: «Разработка методики (технологии) формирования (применения) чего-либо»; «Выявление, обоснование и экспериментальная проверка педагогических (дидактических, методических) условий формирования (развития) ...»; «Определение и разработка педагогических (дидактических) средств»; «Разработка требований, критериев чего-либо»; «Обоснование содержания, методов, форм или средств» и т. п.

Задачи исследования – это те исследовательские действия, которые необходимо выполнить для решения проблемы, достижения поставленной в работе цели и для проверки сформулированной гипотезы.

Формулировку задач исследования рекомендуется начинать со следующих слов: «выявить», «определить», «обосновать», «экспериментально проверить» и т. п.

К примеру, в качестве задач исследования могут быть сформулированы следующие: выявить основные подходы, точки зрения ученых к решению поставленной проблемы (или состояние разработанности поставленной проблемы в изучаемой литературе); изучить состояние решения поставленной проблемы в практике обучения (изучить опыт работы учителей в решении проблемы); разработать систему заданий, уроков и экспериментально проверить ее эффективность.

Объект исследования – это то, на что направлен процесс исследования. Объектом исследования является область, в рамках которой находится проблема исследования. Это некий процесс, система или явление, на которое обращено внимание исследователя.

Объектами исследования педагогической науки может быть деятельность преподавателя, учащихся, учебный процесс и т. д.

Предмет исследования – это часть, сторона объекта, которая будет непосредственно исследоваться.

Предметами педагогического исследования могут быть содержание образования, методы, формы и приемы обучения, педагогические условия и т. д.

Научная новизна работы – важная составляющая проведенного исследования, определяющая новаторский характер данных, полученных в ходе написания работы.

Научная новизна ВКР считается доказанной, если в работе: обоснованы новые решения поставленных задач; разработаны новые принципы решения задач, исследованы новые явления; представлены новые методики.

При формулировке научной новизны в исследовании обязательно должно быть дано и ее отличие от существующих работ. При этом в понятие «научная новизна» включаются выражения: «в отличие от существующих методов...»; «новая методика, позволяющая эффективно...» и т. д.

Научная новизна студенческой работы может быть сведена к следующему:

- научные факты изучены в новых условиях: в другом месте, времени, регионе;
- существующий метод исследования применен к новой задаче или проблеме;
- известная научная теория применена к новым объектам или предметам;
- изучен новый аспект существующего знания;
- получены новые результаты в опытах;
- из практики выведен новый научный подход;

Если пишется работа теоретической направленности, то научная новизна будет определяться новшествами, внесенными в теорию. В случае практической направленности выпускной квалификационной работы новизна исходит из результата, полученного впервые.

Практическая значимость – это критерий, определяющий место результатов исследования в жизни, его реальную пользу. Практическая значимость научного исследования доказывает его нужность и важность. Отражение данного критерия фактически дает ответ на вопрос: «Зачем (ради чего) велась столь кропотливая работа?».

Формулировать практическую значимость исследования следует, отталкиваясь от темы и необходимости решения конкретной проблемы.

Автору выпускной работы следует точно определить роль полученных результатов исследования в жизни и теории, кому они могут пригодиться, чем могут помочь, что смогут улучшить. Исследователю предстоит лаконично, кратко и емко отразить практические наработки, к чему он пришел, тем самым, продемонстрировав преимущества своей работы, ее особенности, отличия от других подобных исследований; описать место и способ применения; привести подтверждение эффективности предлагаемых мер по решению проблемы.

Апробирование практических результатов выражается различными способами: доклады на научных конференциях; выступления на симпозиумах и форумах.

Занимаясь апробированием результатов научного исследования, студент извлекает из этой работы большую пользу: приобретает теоретические знания; набирается опыта в апробировании работ различного уровня; учится выступать на научно-исследовательских конференциях, форумах, выставках и симпозиумах; хорошо подготавливается к защите своей научной работы; учится воспринимать критику и исправлять ошибки; повышает свою квалификацию; получает опыт ведения дискуссий.

После того как студент представил основные результаты работы научного исследования на конференции, симпозиуме или выставке, ему следует опубликовать по теме работы статью. С помощью этого отражаются теоретические принципы и практические результаты работы.

В завершении студент должен обязательно при написании ВКР учесть апробирование и вписать свои научные достижения в разделы Введения, такие как «Апробация результатов исследования» и «Публикации».

Апробация результатов исследования (перечисляются названия конференций, симпозиумов, конкурсов, форумов, выставок, где студент освещал свои результаты исследования с обязательным указанием города, времени и места проведения научного мероприятия) (см. в Приложении 3).

Публикации (перечисляются опубликованные практические результаты работы в виде статей, тезисов докладов; сами публикации в алфавитном порядке приводятся в Библиографическом списке; правила оформления см. в Приложении 5).

Пример написания ВВЕДЕНИЯ см. в Приложении 3.

Основная часть состоит из глав и параграфов. Главы должны освещать самостоятельный раздел поставленной проблемы, параграф – отдельную часть этого вопроса. Основная часть может включать следующие элементы:

ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ

В главе приводится краткий обзор литературных источников по теме исследований и их анализ, на основании которого, в основном, и составляется список использованной литературы. Текстовые ссылки оформляются в квадратных скобках с указанием фамилии автора (см. в Параграфе 5).

ФИЗИКО-ГЕОГРАФИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАЙОНА ИССЛЕДОВАНИЯ (при необходимости)

В этой главе приводится физико-географическая характеристика района исследований с акцентированием внимания на вопросах, непосредственно связанных с темой исследований. Глава включается лишь в работы по биологическим, географическим, экологическим темам.

МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ

В главе описываются использованные в работе материалы и методы (полевые, экспериментальные, статистические).

РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЙ И ИХ ОБСУЖДЕНИЕ

В главе представляются и обсуждаются результаты полевых или экспериментальных (эмпирических) исследований. Приведённые результаты анализируются с учётом литературных данных и статистической обработки материала. Представленные в этой главе материалы должны логически подводить к выводам, сделанным в конце работы.

Качество выпускной квалификационной работы зависит также от последовательности и логичности изложения материала, движения от общих положений к частным (дедукция) и от частных положений к общим (индукция).

При её выполнении необходимо соблюдать требования принципа объективности, выводы должны следовать из самого материала, а не из стремления «подогнать» факты под желаемый результат. Следует сделать ссылки на авторов статей и монографий, материал которых используется в работе. Принцип достоверности результатов и выводов требует приводить для доказательства конкретный материал (документы, результаты статистических исследований). Текст следует излагать грамотно, используя специальные термины. При написании важно добиваться чёткости и простоты изложения, краткости и выразительности мысли, точности формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования.

Необходимо обратить внимание на правильность оформления приводимых в выпускной квалификационной работе таблиц и рисунков.

В работе должен быть приведён анализ содержания каждой таблицы и каждого рисунка, изложены основные выводы, суждения или предложения, основанные на приведённых в них данных. По результатам исследования формулируются **выводы**, которые должны логично вытекать из представленных данных, соответствовать поставленным задачам и подтверждаться статистической обработкой данных.

Раздел «ВЫВОДЫ» (или ЗАКЛЮЧЕНИЕ) содержит основные, наиболее существенные выводы и рекомендации, сформулированные автором на основании проведенных исследований.

Раздел может включать практические рекомендации, сформулированные в виде предложений по повышению эффективности работы природоохранных организаций и учебных заведений, несущих образовательный, экологический эффект и т. п.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК приводится в конце ВКР и включает цитируемые в данной работе, изученные автором произведения по теме работы. В приложении 5 приведены требования и примеры библиографических описаний источников.

СПИСОК ИЛЛЮСТРАТИВНОГО МАТЕРИАЛА – не является обязательной частью, включает перечисление представленных в работе (без приложений) таблиц и рисунков.

ПРИЛОЖЕНИЕ. Приложение состоит из дополнительных материалов, подтверждающих основные положения ВКР. В правом углу приложения пишется слово «Приложение». Далее следуют таблицы и рисунки, пронумерованные в порядке упоминания в тексте работы, а также другие дополнительные материалы (акты и т. п.). В качестве дополнительных материалов (приложений) могут быть представлены:

- доказательства, формулы, расчёты;
- протоколы и акты испытаний и обследований;
- акты внедрения результатов исследований.

Структурные части ВКР, не являющиеся обязательными, в работу не включаются и не приводятся в оглавлении.

5. Требования к объему и оформлению ВКР

Объём ВКР. Рекомендуемый объём ВКР бакалавра – не менее 30 страниц без учёта приложений. Текст ВКР (вместе с приложениями) должен быть переплетён или сброшюрован.

Оформление ВКР.

Выпускная квалификационная работа представляется в компьютерном наборе:

- формат страницы А4 (210x297 мм);
- ориентация – книжная (кроме приложений);
- параметры страницы – поля (мм): верхнее и нижнее – 20; левое – 30; правое – 10;
- односторонняя печать текста на компьютере на белой бумаге одного вида, межстрочный интервал – 1,5, шрифт Times New Roman, (размер основного текста – кегль 14, размер шрифта сносок, таблиц, приложений – кегль 12), цвет шрифта – черный. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры. Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения;

- выравнивание текста – по ширине, без отступов;
- абзацный отступ одинаковый во всем тексте и равен – 1,25. Каждую законченную мысль выделяют в отдельный абзац. Не рекомендуется при переходе на новую страницу отрывать одну строку текста или слово от предыдущего абзаца, начинать одну строку нового абзаца на заканчивающейся странице, начинать в конце строки слово с переносом. С новой страницы следует начинать текст нового раздела выпускной квалификационной работы.

Номера страниц пишут на середине верхнего поля страницы арабскими цифрами в сквозном порядке. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, второй страницей – страница с библиографическими данными о ВКР и ключевыми словами, на которой нумерация также не ставится. На следующей – третьей странице ставится цифра «3» и так далее. Все страницы работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений.

Каждая структурная часть ВКР начинается с новой страницы. Названия разделов «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА», «ВЫВОДЫ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», «ПРИЛОЖЕНИЕ» и т. д. печатаются прописными (заглавными) буквами по центру строки, без подчеркивания. Точка в конце названия не ставится. Переносы и сокращения слов в заголовках глав и параграфов не допускаются.

Разделы «ВВЕДЕНИЕ», «ВЫВОДЫ» (или «ЗАКЛЮЧЕНИЕ») и «ПРИЛОЖЕНИЕ» заголовков не имеют и не нумеруются.

Основной текст должен быть разделен на главы, параграфы и пункты, которые нумеруются арабскими цифрами.

Все главы, параграфы и пункты имеют заголовки и нумеруются арабскими цифрами. Глава нумеруется одной цифрой (1); параграф – двумя (1.1.), первая из цифр указывает номер главы, вторая – номер параграфа. Пункт нумеруется тремя цифрами, первая из которых указывает на номер главы, вторая – на номер параграфа и третья цифра – на номер пункта (1.1.1.). После каждой цифры номера ставится точка. Слова «Параграф» и «Пункт» – не пишутся!!!

Заголовки глав пишутся прописными (заглавными) буквами, без подчеркивания. В конце заголовка точка не ставится. Переносить и сокращать слова в заголовках не допускается.

Длину строки заголовка не рекомендуется делать более 2/3 общей длины строки. Не делают переноса слов в заголовке и не заканчивают строку заголовка предлогом, союзом – их следует перенести на следующую строку. Каждая глава должна начинаться с новой страницы. Необходимо разместить текст предыдущей главы так, чтобы её последняя страница была заполнена полностью или хотя бы более чем на 2/3 страницы. Не следует заканчивать текст главы несколькими строками на следующей странице.

Заголовки глав и параграфов между собой, а также заголовков параграфа от текста отделяют одним полуторным интервалом.

Например:

ГЛАВА 1. ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ИНВАЗИЙНЫХ ПОПУЛЯЦИЙ РОТАНА-ГОЛОВЁШКИ

1.1. ВОЗРАСТНАЯ СТРУКТУРА ИНВАЗИЙНЫХ ПОПУЛЯЦИЙ РОТАНА-ГОЛОВЁШКИ

Текст... Текст... Текст... Текст... Текст... Текст... Текст... Текст... Текст...

Цитата. Цитата – точная выдержка из какого-нибудь текста. Цитата должна приводиться в кавычках, точно по тексту, без искажений, с теми же знаками препинания и в той грамматической форме, как приведено в источнике.

Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании обозначается многоточием; например: «По результатам современных ...исследований ротан-головёшка признан нежелательным видом вселенцем...». Не допускается объединение в одной цитате нескольких отрывков. Каждый отрывок должен оформляться как отдельная цитата.

Цитата, включенная в текст после подчинительного союза (что, ибо, если, потому что и т. д.), заключается в кавычки и пишется со строчной буквы, даже если в цитируемом источнике она начинается с прописной буквы. Например: С.И. Вавилов считал, что «надо всеми мерами избавлять человечество от чтения плохих, ненужных книг».

Ссылки. Ссылки в ВКР оформляются в соответствии с ГОСТ Р7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». В ВКР используются **затекстовые ссылки**. Затекстовые библиографические ссылки оформляют как перечень библиографических записей, помещенных после текста ВКР перед приложением.

Ссылки на использованный источник в тексте приводятся в квадратных скобках и могут содержать разный набор данных. Используемые в ссылке сведения разделяют запятой. Если приведен конкретный фрагмент текста, обязательно указывается порядковый номер страницы или диапазон страниц, например: [Тимофеев, с. 50], [Философия культуры, с. 50–53].

В ссылке на документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, указывают фамилии автора или авторов и порядковый номер страницы, на которой помещен объект ссылки. Например:

В тексте: [Иванов, Петров, с. 10].

В библиографическом списке: Иванов В.И., Петров Г.П. Логистика. Москва: Проспект, 2013. 235 с.

Если ссылку приводят на документ, созданный четырьмя и более авторами, а также, если авторы не указаны, приводят название документа. Например:

В тексте: [Формирование документного фонда, с. 518–519].

В библиографическом списке:

Формирование документного фонда / Ю.М. Липинский [и др.]. Москва: Проспект, 2017. 612 с.

Если в тексте ВКР цитируются несколько книг одного автора или авторов однофамильцев, то указывают год издания. Например:

В тексте: [Бахтин, 2015, с. 36].

В библиографическом списке:

Бахтин М.М. Критическое введение в социальную поэтику. Москва: Лабиринт, 2015. 192 с.

Бахтин М.М. Формальный метод в литературоведении. Москва: МГУ, 1975. 210 с.

Если ссылку приводят на многотомный (многочастный) документ, указывают обозначение и номер тома (выпуска, части и т. д.). Например:

В тексте: [Целищев, ч. 1, с. 17].

В библиографическом списке:

Целищев В.В. Философия математики. Новосибирск: НГУ, 2012. Ч. 1. 206 с.

В ссылке допускается сокращать длинные заглавия (названия) документов до двух-трех слов. Опускаемые слова заменяются многоточием. Например:

В тексте: [Теория и практика..., с. 177].

В библиографическом списке:

Теория и практика физической культуры и спорта: проблемы и решения: материалы круглого стола. Тюмень: Слово, 2017. 356 с.

Таблицы. Таблицы размещаются под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. Рядом со словом «Таблица» пишется её номер арабскими цифрами, затем тематический заголовок (приложение 4). Нумерация таблиц: сквозная (Таблица 1, Таблица 2 и т. д.). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера (Например: Данные таблицы 2 показывают...; Результаты расчетов представлены в таблице 4).

Заголовки в графах и строк таблицы следует писать кратко и понятно, не допускается сокращения отдельных слов, с прописной буквы (Заглавной), в единственном числе, а подзаголовки граф – строчными буквами. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся.

Над таблицей справа помещается надпись «Таблица 1» с указанием её номера (знак № и точка не ставятся!!!), после номера таблицы с новой строки по центру страницы пишется тематический подзаголовок с прописной (заглавной) буквы, который не подчеркивается и точка в конце которого не ставится.

Например:

Таблица 1

Скорость оседания эритроцитов

В случае переноса таблицы на другой лист заголовок таблицы не дублируется, а в правом верхнем углу указывается: «Продолжение таблицы 1» и «Окончание таблицы 1», строка с нумерацией граф дублируется при её наличии.

В таблице обязательно указываются единицы измерений в системе СИ и другие данные, раскрывающие её содержание (год, месяц, день и так далее). К каждой таблице даётся примечание со ссылкой на источник, откуда взяты цифровые данные. Если все показатели в таблице имеют только одну единицу измерения, то сокращенное обозначение этой единицы измерения помещают справа над таблицей в конце или ниже заголовка. Когда в таблице преобладает одна единица измерения, но есть показатели и с другими размерностями, то над таблицей помещают название преобладающей единицы измерения, а названия других единиц измерения дают в соответствующих графах. При заполнении таблиц используют следующие условные обозначения: при отсутствии явления ставится прочерк (–); при отсутствии информации о явлении – многоточие (...) или пишется «нет сведений». При наличии информации по изучаемому явлению, числовое значение которого составляет величину меньше указанной в таблице точности, принято записывать 0,0.

Если расчёты ведутся с точностью до одной десятой, то при отсутствии десятых долей после запятой ставится нуль (например, 125,0 %); при расчёте до одной сотой – ставится два нуля (например, 125,00 %).

В таблице не должно быть незаполненных граф или строк. При отсутствии данных в соответствующей графе или строке ставится прочерк.

При большом количестве таблиц часть из них следует оформить в виде приложений.

Нумерация таблиц в основном тексте ВКР (без приложений) сквозная. Нумерация таблиц в Приложении – также сквозная.

Формулы. При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Формулы размещаются отдельными строками и нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы или параграфа (первая цифра обозначает номер главы или параграфа, вторая – номер формулы). Номер проставляется арабскими цифрами с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. После формулы ставится запятая и с новой строки после слова «где» идет расшифровка каждого обозначения.

Например:

$$p = \frac{m}{n}, \quad (2.1)$$

где p – выборочная доля; m – количество проявлений изучаемого признака, n – общее число наблюдений.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяются запятой.

Обозначения в тексте физических величин

Единица измерения одной физической величины, приводимая в работе, не должна изменяться. Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и

единиц счета следует писать цифрами (например: 100 м, 150 тыс. руб.), а числа от одного до девяти без обозначения физических величин и единиц счёта – словами (например: Численность популяции выросла в два раза, (но:....в 15 раз)).

Не допускается:

- сокращение обозначений физических и стоимостных величин, если они употребляются без цифр (например: 100 руб., но: стоимость выражается в рублях);
- употребление математических знаков <, >, =, %, № без числового выражения.
- применение математического знака (-): перед отрицательными значениями величин в тексте следует писать слово «минус» (например: возведение числа девять в минус первую степень), за исключением формул, таблиц, рисунков;
- отделение (перенос на разные строки или страницы) единиц физических величин от числового значения.

Библиографический список. Библиографический список в ВКР оформляется по ГОСТ Р 7.0.5.–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Библиографический список включает в себя цитируемые в данной работе, просмотренные произведения, архивный материал, имеющий отношение к теме.

Библиографический список имеет единую сквозную нумерацию, охватывающую все главы, параграфы ВКР. Библиографический список нумеруют арабскими цифрами. Допускается выделение отдельных разделов внутри библиографического списка, например: нормативно-правовые акты; ГОСТы и т. д. Внутри выделенных разделов применяют сквозную нумерацию.

Материал в библиографическом списке располагается в алфавитном порядке. Источники на иностранных языках указываются в алфавитном порядке перед русскоязычными источниками.

Образец оформления библиографических описаний различных документов в библиографическом списке представлен в приложении 5.

Иллюстративный материал. К иллюстративному материалу относятся: диаграммы, графики, схемы, фотографии, карты, т.п., которые называются рисунками (приложение 4).

Иллюстрации нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией (например: Рисунок 1, Рисунок 2 и т. д.).

На рисунки, расположенные в основной части ВКР, делается обязательная ссылка:

- в круглых скобках (Рисунок 1; Рисунок 2 и т. д.), например: Среднегодовая температура воздуха в течение последних десяти лет на территории г. Ишима имеет тенденцию плавного снижения (Рисунок 1);
- в виде оборота, например: Как видно из рисунка 8, в течение последних десяти лет на территории г. Ишима среднегодовая температура воздуха имеет тенденцию плавного снижения;
- в приложении (например: Тенденция изменения среднегодовой температуры воздуха г. Ишима представлена на рисунке 1 в Приложении 1).

Рисунок, помещенный в тексте ВКР или вынесенный в приложение, должен иметь подрисуночный текст. Слово «рисунок» сокращают до «рис.», указывают порядковый номер, название и помещают по центру страницы, под иллюстрацией, например: Рис. 1. Этапы фотосинтеза.

Буквенные и цифровые значения должны располагаться на рисунке (графике) так, чтобы их легко можно было отсчитывать от начала масштабной шкалы. Ряды цифровых данных, отображающих изменения показателей во времени, размещаются в строгой хронологической последовательности и обязательно по оси абсцисс. Общим требованием

графического метода изображения статистических показателей является то, что факторные признаки размещаются на горизонтальной шкале графика и их изменения читаются слева направо, а результативные признаки – по вертикальной шкале и читаются снизу вверх. Это повышает аналитическое значение статистических графиков. Заголовок рисунка должен помещаться под ним, быть кратким, чётко пояснять его содержание (приложение 4).

Нумерация рисунков в текст ВКР (без приложений) сквозная (рис. 1, рис. 2 и т. д.). Нумерация рисунков в Приложении – также сквозная.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором приводится порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она расположена. Наличие списка указывают в оглавлении ВКР и располагают после библиографического списка.

Приложения. Материал, дополняющий основной текст ВКР, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения может быть представлен графический материал, таблицы, формулы, карты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

В тексте ВКР на все приложения приводятся ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Приложения должны быть перечислены в оглавлении работы с указанием их номеров, названий и страниц, на которых они приведены.

Если приложение одно, его номер не указывается.

Например:

ПРИЛОЖЕНИЕ. СКОРОСТЬ ОСЕДАНИЯ ЭРИТРОЦИТОВ.....32

Если количество приложений не более пяти, название каждого из них выносится в оглавление с соответствующим ему номером страницы. Названия приложений, указанные в оглавлении, должны точно повторять их названия, приведенные в тексте ВКР. Не допускается сокращать или давать названия приложений в другой формулировке.

Например:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. СКОРОСТЬ ОСЕДАНИЯ ЭРИТРОЦИТОВ.....26

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. СТРОЕНИЕ ОТДЕЛОВ ГОЛОВНОГО МОЗГА.....31

Если количество приложений больше пяти, в оглавлении указывают диапазон приложений без перечня их названий. Справа указывают номер первой страницы блока приложений.

Например:

ОГЛАВЛЕНИЕ.....3

...

...

ПРИЛОЖЕНИЯ 1-15..... 46

6. Порядок проверки итоговых ВКР на объем заимствования

Для проверки в Системе «Антиплагиат. Вуз» итоговая студенческая работа представляется обучающимся по программам бакалавриата руководителю итоговой работы. Работа представляется в виде текстовых форматов файлов pdf (с текстовым слоем), txt, html, htm, docx, doc, rtf, odt, odg. Размер загружаемого файла не должен превышать 20 Мб. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован в формат rar или zip.

Имя электронной копии должно содержать информацию, позволяющую однозначно идентифицировать электронную копию итоговой работы: ВКР, ФИО обучающегося, название образовательной программы (код и наименование с сокращением), год выпуска.

Например:

ВКР_ИвановИИ_44.03.05_Биология, химия_2020;

ВКР_ПетроваАИ_44.03.05_Биологическое образование, безопасность жизнедеятельности_2020.

В случае неоднократных предварительных проверок в системе название файла не должно меняться, иначе при последующих проверках может быть получен отрицательный результат.

Сроки проверки ВКР в Системе для обучающихся по программам бакалавриата:

- предварительная проверка – за 30 календарных дней до защиты в ГЭК;
- заключительная проверка – не позднее, чем за 10 дней до защиты в ГЭК.

Для предварительной проверки ВКР руководитель принимает электронный вариант ВКР от обучающегося, проверяет в Системе, полученный отчет о проверке передает обучающемуся лично или отправляет на корпоративную электронную почту.

Заключительную проверку руководитель итоговой работы проводит в течение двух рабочих дней после получения и сверки окончательного бумажного и электронного вариантов работы.

Из Системы распечатывается справка, подписывается руководителем работы и представляется на кафедру вместе с бумажным вариантом итоговой работы. Отчёт о проверке распечатывается в случае необходимости анализа работы.

Если результат проверки – процент оригинального текста меньше 50 %, ВКР возвращается на доработку. Повторная проверка должна быть проведена не позднее чем за семь календарных дней до даты защиты данной работы в ГЭК.

Если после повторной проверки объем оригинального текста менее установленных размеров и (или) обнаружены попытки обхода алгоритмов проверки Системы, руководитель выпускной квалификационной работы направляет заведующему кафедрой служебную записку, к которой прикладывает отчет о проверке данной работы.

Заведующий кафедрой назначает комиссию из компетентных в области выполненного исследования преподавателей кафедры или учебного подразделения для проведения в течение двух рабочих дней проверки текста выпускной квалификационной работы и подготовки заключения. Заключение комиссии заслушивается на заседании кафедры, на которое приглашается обучающийся.

В случае возникновения спорных вопросов по использованию в ВКР библиографических ссылок возможно обращение заведующего кафедрой либо обучающегося к экспертам–библиографам – работникам отдела информационно-библиотечного обслуживания для получения заключения о корректности оформления библиографических ссылок.

В случае обнаружения в выпускной квалификационной работе обучающегося попыток получения завышенных результатов оригинальности текста путем их фальсификации (замены отдельных букв кириллического алфавита на буквы латинского алфавита, использование невидимых символов и другие действия, направленные на обход алгоритмов проверки программным обеспечением Системы) работа к защите в ГЭК не рекомендуется.

Решение о рекомендации/не рекомендации обучающегося к защите ВКР принимается на заседании кафедры с учетом данных о проценте оригинальности текста выпускной квалификационной работы. Заседание кафедры проводится не позднее чем за три рабочих дня до начала работы ГЭК.

Решение о рекомендации/не рекомендации обучающегося к защите ВКР фиксируется в протоколе заседания кафедры. Если работа не рекомендована к защите в ГЭК, то к протоколу заседания кафедры прикладывается заключение комиссии и/или экспертов – библиографов. Для защиты данной ВКР в ГЭК готовится выписка из решения заседания кафедры с копией заключения и вкладывается в работу.

Решение кафедры о не рекомендации к защите сообщается обучающемуся лично или на корпоративную электронную почту руководителем выпускной квалификационной работы или уполномоченным работником кафедры.

Выпускная квалификационная работа (в бумажном виде) вместе с результатом проверки на объём заимствования (в виде справки), отзывом руководителя и, при наличии, выпиской из решения заседания кафедры с заключением(-ями) хранится согласно номенклатуре дел.

7. Подготовка отзыва на ВКР научного руководителя

Научный руководитель оценивает содержание выпускной квалификационной работы и самостоятельность студента при подготовке ВКР. В отзыве научного руководителя отражаются следующие вопросы:

- актуальность и значимость работы;
- полнота использования фактического материала и источников;
- наиболее удачно раскрытые аспекты темы;
- уровень самостоятельности студента в принятии отдельных решений;
- обоснованность выводов и ценность практических рекомендаций;
- основные недостатки работы.

В заключительной части отзыва указывается рекомендуемая оценка за ВКР, определяется возможность её допуска к защите.

8. Критерии оценки ВКР

Оценка выпускных квалификационных работ проводится по следующим критериям:

- соответствие оформления выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям;
- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы;
- содержание выпускной квалификационной работы: актуальность и новизна темы; научный уровень; практическая значимость;
- защита выпускной квалификационной работы: умение грамотно и аргументировано изложить основные положения, выносимые на защиту; полнота и чёткость ответов на поставленные вопросы.

Примечание:

1. Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка определяется на закрытом заседании экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ с учётом вышеназванных критериев.

2. Выпускающие кафедры разрабатывают критерии оценки выпускных квалификационных работ с учётом направления, профиля подготовки и квалификации выпускника.

9. Защита ВКР

Выпускные квалификационные работы, имеющие положительные оценки руководителей и справки о проверке работы на заимствование, отражающие соответствие работы предъявляемым требованиям, допускаются к защите по представлению кафедры.

Защита выпускных квалификационных работ проводится в соответствии с графиком, разработанным деканатом факультета. График защиты согласовывается с председателем экзаменационной комиссии и утверждается директором института (или его заместителем).

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ. Выпускные квалификационные работы в экзаменационную комиссию представляет секретарь экзаменационной комиссии.

К защите выпускной квалификационной работы студент готовит тезисы доклада и иллюстрационный материал (рисунки, таблицы, гербарий, выполненные на листах формата А2). Каждая иллюстрация должна иметь свой порядковый номер. Располагать иллюстрации следует в последовательности обращения к ним в ходе доклада. Текст и цифры иллюстраций должны позволять читать их с расстояния 5-7 м. Иллюстрации можно демонстрировать с помощью технических средств.

Процедура защиты длится, как правило, 15 минут и включает следующие обязательные элементы:

1. Вступительное слово председателя экзаменационной комиссии, в котором представляются исполнитель и тема выпускной квалификационной работы, руководитель, отзыв на выпускную квалификационную работу и справка о проверке работы на заимствования.

2. Сообщение студента (не более 10 минут) об основных положениях выпускной квалификационной работы (актуальность темы, цель и задачи, материалы и методы исследования, полученные результаты, основные выводы и рекомендации).

3. Ответы студента на вопросы присутствующих.

4. Закрытое заседание членов экзаменационной комиссии, на котором определяется оценка выпускной квалификационной работы. Оценка объявляется студенту в день защиты.

Все заседания экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ фиксируются в специальной книге протоколов. Все выпускные квалификационные работы после их защиты хранятся на кафедре.

10. Порядок и требования к размещению итоговых ВКР в электронной библиотеке ТюмГУ

Тексты ВКР бакалавров, успешно завершивших освоение образовательных программ высшего образования, в обязательном порядке размещаются в электронной библиотеке ТюмГУ.

Коллекция ВКР является частью электронной библиотеки ТюмГУ и представляет собой базу данных цифровых копий оригиналов итоговых работ, которые размещаются на сервере БМК в формате pdf, с предоставлением доступа на сайте БМК в электронной библиотеке ТюмГУ <https://library.utmn.ru/>. Доступ организуется посредством создания метаданных, содержащих ссылки на полные тексты или части работ, с соблюдением авторских прав.

Размещение итоговых работ в ЭБ осуществляется для формирования базы документов, используемых при экспертизе на заимствования, для стимулирования добросовестной конкуренции среди обучающихся, а также предоставления всем заинтересованным сторонам сведений о тематике и уровне выполнения ВКР обучающимися ТюмГУ.

Тексты итоговых работ размещаются в ЭБ с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

За исключение из итоговой работы сведений, представляющих действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, отвечают совместно автор и руководитель работы. Изъятый текст может быть помечен следующим образом, например, [изъято 2 абзаца], [изъято 2 страницы].

Руководитель учебного подразделения не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации организует работу по ознакомлению обучающихся выпускного курса с требованиями соответствующего Положения (приказ № 97–1 от 26.02.2018).

На размещение ВКР (полного текста или части работы) в ЭБ обучающийся даёт своё письменное согласие (приложение 7).

Согласие хранится в выпускной квалификационной работе.

Руководитель учебного подразделения приказом назначает ответственных за сбор и передачу электронных копий ВКР в ИБЦ отдел информационно-библиотечного обслуживания (включая скан согласия на размещение) за 30 календарных дней до начала государственной итоговой аттестации.

В ИБЦ ответственным за прием электронных версий итоговых работ обучающихся и их последующее размещение в ЭБ является работник службы формирования документного фонда.

Подготовка электронных копий итоговых работ для передачи в ИБЦ отдел информационно-библиотечного обслуживания.

Ответственным за сбор и передачу в ИБЦ лицом на каждую образовательную программу формируется отдельная папка. Структура заголовка папки должна содержать:

- год выпуска (в формате 2019–2020);
- сокращенное наименование структурного подразделения;
- код и наименование образовательной программы;
- форму обучения (очная форма обучения – ОФО, заочная форма обучения – ЗФО, очно-заочная форма обучения – ОЗФО).

Внутри общей папки находятся папки на каждого выпускника, названные по ФИО обучающегося. Папка на каждого обучающегося должна включать скан согласия и электронную копию работы или части работы, подготовленную согласно вышеназванным правилам.

Обучающийся самостоятельно готовит электронную копию своей работы для передачи ответственному лицу:

- в случае согласия на размещение полного текста работы – скан в формате pdf титульного листа (с подписями), оглавления и текста работы (кроме информации, изъятой). Графическая часть ВКР (при наличии) может быть представлена в виде одного или нескольких файлов. ВКР в форме произведения изобразительного искусства или в другой предусмотренной ОП ВО форме представляется в виде фотографии;

- в случае согласия на размещение части работы – скан титульного листа, оглавления, введения.

Текстовые материалы и изображения (рисунки, карты, фотографии и т.п.), входящие в состав итоговой работы, должны быть хорошего качества, четкими, легко читаемыми. Автор должен проверить:

- соответствие электронного и бумажного варианта итоговой работы;
- правильность отображения переведенных формул, рисунков (в том числе графиков), таблиц;
- отсутствие пустых страниц;
- отсутствие компьютерных вирусов.

Электронные копии ВКР передаются обучающимися по программам бакалавриата лично ответственному за сбор и передачу в ИБЦ отдел информационно-библиотечного обслуживания лицу не позднее чем за два дня до защиты работы в ГЭК.

Передача в ИБЦ электронных копий ВКР осуществляется в течение пяти рабочих дней после защиты ВКР в ГЭК и оформляется Актом о приеме и передаче электронных копий ВКР (приложение 8). При наличии веских причин срок передачи может быть увеличен по согласованию с ИБЦ.

Акт о приеме и передаче электронных копий ВКР составляется в двух экземплярах, один экземпляр акта хранится в ИБЦ, второй – на выпускающей кафедре или, в случае отсутствия кафедр, в ином специально отведенном месте (в течение пяти лет).

Работник службы формирования документационного фонда ИБЦ принимает и проверяет электронные материалы на соответствие требованиям Положения (приказ № 97–1 от 26.02.2018).

Порядок размещения текстов итоговых работ в ЭБ.

При размещении в ЭБ ИБЦ об итоговой работе создается библиографическая запись, которая содержит следующие поля:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- фамилия, имя, отчество руководителя итоговой работы;
- тема итоговой работы;
- дата и номер приказа о выпуске;
- код и наименование образовательной программы;
- форма обучения;
- предметные рубрики;
- URL-ссылка на полный текст работы или ее часть (создается работниками ИБЦ);
- ключевые слова.

В отдельных случаях (подготовка статьи, патента) по письменному заявлению обучающегося может быть предоставлена отсрочка на размещение работы в ЭБ. Решение об отсрочке принимает заведующий кафедрой/руководитель учебного подразделения (при отсутствии кафедр) и ставит подпись на заявлении обучающегося. Данная работа передается в ЭБ отдельно по истечении срока, указанного в заявлении.

Срок хранения текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов в доступном сегменте электронной библиотеки ТюмГУ составляет пять лет. Об исключении итоговых работ из доступного сегмента ЭБ работником службы формирования документного фонда ИБЦ библиотечно-музейного комплекса (БМК) составляется акт и подписывается директором ИБЦ БМК.

Выпускные квалификационные работы, отмеченные на всероссийских, республиканских и вузовских конкурсах, хранятся постоянно.

Доступ лиц к текстам итоговых работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Директор ИБЦ БМК несет ответственность, контроль за размещение ВКР выпускников Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета в электронной библиотеке ТюмГУ.

Директор Центра информационных технологий несёт ответственность за согласованный уровень доступности и корректное функционирование серверной и сетевой инфраструктуры и общесистемного программного обеспечения, на которых располагаются прикладные программные средства и информационные системы ИБЦ БМК ТюмГУ.

11. Примерная тематика ВКР

Примерная тематика ВКР по биологии

1. Исследование генетической структуры популяций человека (по группам крови, дерматоглифике и т. п.).
2. Исследование токсичности и мутагенности природных и водопроводной вод.

3. Модификационная изменчивость на примере морфологических признаков любого вида растений.
4. Фауна и структура населения птиц различных местообитаний юга Тюменской области.
5. Фауна и структура сообществ мелких млекопитающих в различных природно-климатических и биотопических условиях.
6. Ихтиофауна водоёмов бассейна реки Ишим.
7. Влияние антропогенных факторов на биологическое разнообразие и структуру населения беспозвоночных животных.
8. Внутривидовая изменчивость морфофизиологических признаков мелких млекопитающих.
9. Фауна и эколого-биологические особенности свободноживущих ресничных инфузорий в водоёмах юга Тюменской области.
10. Фауна и структура микрофауны биоценоза активного ила очистных сооружений канализации.
11. Оценка качества пресных вод по индикаторным признакам макробеспозвоночных животных.
12. Оценка уровня органического загрязнения водоёмов по показателям флуктуирующей асимметрии рыб.
13. Полиморфизм популяций белого клевера (*Trifolium repens*) по рисунку листьев.
14. Оценка качества наземно-воздушной среды по флуктуирующей асимметрии бинарных морфометрических признаков листьев берёзы.
15. Оценка функционального состояния кардиореспираторной системы студентов и школьников.
16. Оценка функционального состояния нервной системы студентов и школьников.
17. Оценка реакции сердечно-сосудистой системы студентов на стресс.
18. Оценка психофизиологического состояния обучающихся в зависимости от учебной нагрузки.
19. Взаимосвязь показателей внимания и памяти с типологическими особенностями нервной системы.
20. Фауна и структура населения отдельных таксонов (классов, отрядов, семейств) позвоночных животных на юге Тюменской области.
21. Исследование поло-возрастной структуры популяций разных видов растений и животных.
22. Исследование пространственной структуры популяций разных видов растений и животных.
23. Фенетическая структура популяций беспозвоночных и позвоночных животных.
24. Морфотипическая структура популяций беспозвоночных и позвоночных животных.
25. Влияние урбанизации на состояние популяций и сообществ позвоночных животных.
26. Оценка качества наземно-воздушной и водной сред по цитогенетическим показателям растений.

Примерная тематика ВКР по методике преподавания биологии

1. Проблемные задания как средство формирования ценностных ориентаций в школьном курсе биологии.
2. Формирование коммуникативных умений в процессе групповой работы на уроке биологии.
3. Активные формы и методы изучения вопросов охраны здоровья в курсе «Человек».

4. Сравнительный анализ методики изучения отдельных разделов школьной биологии по различным программам.
5. Влияние внеклассной работы по биологии на развитие исследовательских умений у школьников.
6. Развитие познавательной самостоятельности школьников через домашнюю работу по экологии.
7. Развитие деятельности наблюдения на уроках биологии в 6 классе.
8. Влияние самонаблюдений на уроках биологии в 8 классе на формирование мотивации к обучению.
9. Самоанализ и самооценка как фактор повышения педагогической квалификации учителя биологии.
10. Работа в малых группах как технология личностно-ориентированного обучения биологии (на примере темы «...»).
11. Учебно-познавательные задачи как средство формирования биологических понятий.

Примерная тематика ВКР по географии

1. Проблемы территориальной организации хозяйства Тюменской области.
2. Оценка природно-ресурсного потенциала Тюменской области и перспективы её развития.
3. Применение цифровых методов обработки космических изображений при ландшафтных исследованиях на примере Тюменской области.
4. Проблемы и перспективы социально-экономического развития Тюменской области (на примере нефтегазового комплекса).
5. Региональный климат Тюменской области, его вековая динамика и роль в эволюции ландшафтов.
6. Функционирование антропогенно-геоморфологических систем (на примере бассейнов малых рек г. Ишима).
7. Состояние и перспективы развития культурно-познавательного туризма в Уральском федеральном округе.
8. Анализ оценок экономического риска сельскохозяйственного производства Приишимья.
9. Лесное хозяйство Тюменского Приишимья: перспективы развития ресурсной базы.
10. Особенности формирования лечебно-оздоровительного туризма и перспектива его развития на территории Тюменского Приишимья.
11. Оценка последствий и моделирование развития весенних половодий реки Ишим и ее притоков на территории Тюменской области.

Примерная тематика ВКР по методике преподавания географии

1. Формирование исследовательских компетенций обучающихся на уроках географии.
2. Разнообразие форм контроля и проверки знаний и умений учащихся, формируемых согласно требованиям ФГОС в школьном курсе географии.
3. Формирование предметных результатов обучения географии при изучении курса «Физическая география России».
4. Компетентностно-ориентированные задания как условие реализации компетентностного подхода в процессе изучения географии в школе.
5. Технология коллективного взаимообучения как средство развития коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся в курсе «География России».

6. Приемы и средства мотивации учебно-познавательной деятельности школьников на уроках географии.
7. Дидактические основы организации проблемного обучения на уроках географии.
8. Эффективность использования туристско-краеведческой работы в процессе преподавания географии.
9. Развитие креативного мышления учащихся на уроках географии при изучении страноведческих тем.
10. Проектная деятельность как средство формирования исследовательских навыков учащихся старших классов.
11. Требования ФГОС к организации урока географии.
12. Роль практических и самостоятельных работ в формировании предметных результатов обучения географии на примере 9 класса.
13. Реализация творческих способностей учащихся в процессе преподавания географии.
14. Требования ФГОС к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения разных курсов школьной географии.
15. Формирование знаний о географических закономерностях и причинно-следственных связях индуктивными и дедуктивными приемами.
16. Нестандартные уроки по географии и условия их эффективного использования в учебном процессе.
17. Формирование универсальных учебных действий школьников на основе реализации модульной технологии в курсе «География материков и океанов».

Примерная тематика ВКР по теории и методике преподавания основ безопасности жизнедеятельности

1. Методика организации и проведения занятий по обучению автономному выживанию в условиях окружающей природной среды.
2. Методика организации и проведения интегрированного урока по ОБЖ.
3. Методика организации и безопасного проведения туристских походов со школьниками в рамках программы курса ОБЖ.
4. Анализ внутренних и внешних источников техногенных угроз, характерных для Тюменской области.
5. Методика обучения безопасному поведению в чрезвычайных ситуациях техногенного характера в курсе ОБЖ.
6. Активные формы организации учебной деятельности на уроках ОБЖ.
7. Современные проблемы обучения ОБЖ.
8. Структура школьного курса ОБЖ и особенности его преподавания в средней школе.
9. Формы и методы работы с родителями по вопросам формирования навыков безопасного поведения детей.
10. Методика разработки курса внеурочной деятельности по ОБЖ.
11. Исследование применения различных форм внеклассной работы по формированию навыков и культуры безопасного поведения учащихся.
12. Разработка проблемных ситуаций и рекомендаций по применению проблемного обучения в учебном процессе по ОБЖ.
13. Заболевания вследствие контакта с животными и насекомыми. Методика обучения учащихся навыкам безопасного поведения с животными.
14. Методика проведения занятий по основам медицинских знаний.
15. Познавательные игры, учебные дискуссии и методика их проведения на уроках ОБЖ.
16. Системный подход в формировании знаний по безопасности жизнедеятельности и разработка рекомендаций по его применению в учебно-воспитательном процессе по ОБЖ.

17. Актуальные проблемы современной профессиональной подготовки учителя ОБЖ.
18. Методика обучения безопасности и защите человека в чрезвычайных ситуациях техногенного характера.
19. Методика обучения безопасности и защите человека в чрезвычайных ситуациях экологического характера.
20. Методика обучения защите человека в чрезвычайных ситуациях криминального характера.
21. Использование технических средств и наглядных пособий в процессе изучения курса ОБЖ.
22. Роль и место курса ОБЖ в подготовке молодежи к воинской службе.
23. Организация и проведение месячника (недели) по безопасности жизнедеятельности в школе.
24. Методика подготовки и проведения внеклассного мероприятия по правилам дорожного движения.
25. Методика подготовки и проведения экскурсии по ОБЖ.
26. Методика применения технологий развития критического мышления на уроках ОБЖ.
27. Методика применения игровых технологий при диагностике результатов обучения на уроках ОБЖ.
28. Методические особенности организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся на уроках ОБЖ.

12. Рекомендуемая литература

1. Ведерникова Л. В. Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите выпускных квалификационных работ: метод. рек. Ишим : Изд-во ИГПИ им. П.П. Ершова, 2005. 27 с.
2. Ведерникова Л. В. Методические рекомендации по организации педагогического исследования: (в помощь начинающему исследователю). Ишим : Изд-во ИГПИ им. П.П. Ершова, 2012. 48 с.
3. Гелецкий В. М. Реферативные, курсовые и выпускные квалификационные работы : учеб.-метод. пособие. Красноярск: Сибир. федерал. ун-т, 2011. 152 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/443230>
4. Кузнецов И. Н. Основы научных исследований. Москва: Дашков и К^о, 2018. 284 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/415064>
5. Кузнецов И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления. Москва: Дашков и К^о, 2018. 340 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/415062>
6. Левых А. Ю. Методы биологических исследований: учеб. пособие для студентов биолог. спец. педвузов. Ишим: ИГПИ им. П.П. Ершова, 2013. 176 с.
7. Овчаров А. О., Овчарова Т. Н. Методология научного исследования : учеб. Москва: ИНФРА-М, 2019. 304 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/989954>
8. Организация исследовательской деятельности учащихся по биологии: учеб. пособие для студентов биолог. спец. пед. вузов / авт.-сост. Л. И. Каташинская, А. Ю. Левых, Н. С. Малецкая [и др.]; отв. ред. А. Ю. Левых. Ишим: Изд-во ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ, 2015. 258 с.
9. Ведерникова Л. В. Основы научного исследования: учеб. и раб. прогр. и метод. материалы к ним. Ишим : Изд-во ИГПИ им. П.П. Ершова, 2007. 24 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ**Приложение 1****Образец оформления титульного листа**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) Тюменского
государственного университета
Кафедра биологии, географии и методики их преподавания

РЕКОМЕНДОВАНО К ЗАЩИТЕ
В ГЭК
Заведующий кафедрой
канд. биол. наук, доцент
_____ А. Ю. Левых
_____ 2020 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
бакалавра

ЭКОЛОГО-ФАУНИСТИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ПТИЦ ГОРОДА ИШИМА

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки):
биология; география

Выполнила работу
студентка 5 курса
очной формы обучения

(Подпись)

Петрова
Варвара
Ивановна

Руководитель работы
канд. биол. наук, доцент

(Подпись)

Васильева
Ольга
Николаевна

Ишим
2020

Образец оформления оглавления ВКР

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ.....	3
СПИСОК УСЛОВНЫХ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ*	4
СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ*	5
ВВЕДЕНИЕ	6
ГЛАВА 1. ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ	7
1.1. ОСНОВНЫЕ ВОПРОСЫ ИЗУЧЕНИЯ ОРНИТОФАУНЫ ГОРОДОВ	7
1.2. ХАРАКТЕРИСТИКА ГОРОДА ИШИМА КАК СРЕДЫ ОБИТАНИЯ	11
ГЛАВА 3. МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ	19
ГЛАВА 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ И ИХ ОБСУЖДЕНИЕ	23
4.1. СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ОРНИТОФАУНЫ РАЗНЫХ МЕСТООБИТАНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИШИМА	23
4.2. ВИДОВОЕ БИОРАЗНООБРАЗИЕ И СТРУКТУРА СООБЩЕСТВ ПТИЦ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ИШИМА	29
4.3. ЭКОЛОГО-ТАКСОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ОРНИТОФАУНЫ ОЗЕРА АНИКИНО Г. ИШИМА	30
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	40
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	41
СПИСОК ИЛЛЮСТРАТИВНОГО МАТЕРИАЛА*	47
ПРИЛОЖЕНИЯ 1–6.....	49

* не являются обязательными частями структуры ВКР

Пример оформления раздела «ВВЕДЕНИЕ» ВКР

Пример оформления вводной части ВКР по биологии ВВЕДЕНИЕ

Развитие индустриального общества и увеличение масштабов хозяйственной деятельности человека привело к тому, что к концу 20 века антропогенные факторы стали определяющими для эволюции биосферы, и одним из крайних вариантов антропогенной трансформации экосистем является урбанизация, уже давно привлекающая внимание экологов [Фёдорова, 2005].

Городская среда обитания для животных любых видов является эволюционно новой. Рост города сопровождается строительством дорог, видоизменением застройки пригородов, расширением границ города за счёт ассоциации ближайших населённых пунктов и прилегающих естественных ландшафтов. В городе создаются специфические условия обитания животных, обусловленные ограниченностью естественных ресурсов среды [Благосклонов, 1980, с. 36]. Сокращение естественных мест обитания приводит к расселению животных в менее подходящих биотопах, вынуждает строить гнёзда, норы в непривычных местах [Новиков, 1964]. Ограниченность естественных кормов обуславливает поиск новых кормовых объектов и питание непривычной пищей [Исаева, 2001, с. 10–30]. Изменяются ритм суточной активности, поведение, характер использования территории, размеры индивидуальных участков [Галушин, 1962; Ковалев, 1996; Рахимов, 1992]. Животные перестают бояться человека [Мешкова, с. 73–102].

Среди позвоночных животных наиболее многочисленной в городском ландшафте группой животных являются птицы, которые чувствительно реагируют на возникающие в биосфере изменения трансформацией ареалов, структуры населения, экологических особенностей. Это позволяет использовать их в качестве биоиндикаторов.

Изучение орнитокомплексов городов представляет интерес с позиций выявления механизмов адаптации животных к отдельным факторам урбанизации, а также для выявления условий, способствующих сохранению биологического разнообразия – важнейшего показателя состояния надорганизменных систем и необходимого условия устойчивости экосистем.

К настоящему времени в научной литературе обзорно освящён состав орнитофауны различных городов России [Божко, 1972; Майхрук, 1975; Бабенко, 1980; Ильичев, 1987; Козлов, 1988; Рахимов, 1989, 2002; Храбрый, 1991; Шляхтин, 1999; Константинов, 2000 и др.]. В ряде публикаций отражены также результаты исследований видового состава и относительной численности птиц г. Тюмени и Тюменского района [Гашев, 1997, 2011; Граждан, 1998, 2009], г. Ишима [Еливанов, 2006; Кудобаев, 2009; Левых, 2011; Крысин, 2011, 2012; Чупина, 2012]. Однако для получения полного представления о современном состоянии населения птиц городов юга Тюменской области и тенденциях его изменения необходимы дополнительные исследования. Сказанное обосновывает актуальность данной работы и определяет её основную *цель* – изучение фауны и структуры сообществ птиц на территории города Ишима.

Для достижения цели решали следующие *задачи*:

- 1) провести качественные и количественные учёты птиц в различных структурно-функциональных зонах города Ишима;
- 2) провести эколого-фаунистический анализ населения птиц на исследованной территории;
- 3) рассчитать индексы видового разнообразия и устойчивость исследуемых сообществ;
- 4) определить влияние факторов урбанизации на видовое и структурное биоразнообразие птиц.

Объект исследования: орнитофауна г. Ишима.

Предмет исследования: влияние урбанизации на фауну, видовое и структурное биразнообразие птиц города Ишима.

Новизна работы обусловлена тем, что в ней представлены результаты оригинальных учётов, проведённых в 2015-2019 гг.

Теоретическая значимость работы обусловлена тем, что в ней обобщены сведения о фауне, видовом биоразнообразии и структуре населения птиц города Ишима.

Практическая значимость работы определяется тем, что она дополняет сведения об орнитофауне городов юга Тюменской области. Результаты работы могут использоваться в региональном мониторинге популяций и сообществ птиц. Материалы работы могут найти применение при разработке орнитологических экскурсий для школьников, а также на полевой практике по зоологии позвоночных.

Апробация результатов исследования. Результаты работы представлялись на XV международной школе-конференции «Экология Южной Сибири и сопредельных территорий» (г. Абакан, Хакасский государственный университет, 2011 г.); XVI международной экологической студенческой конференции «Экология России и сопредельных территорий» (г. Новосибирск, Новосибирский государственный университет, 2011 г.); IV всероссийской конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Полевые и экспериментальные исследования биологических систем» (г. Ишим, Ишимский государственный педагогический институт им. П.П. Ершова, 2012 г.); XXVIII Всероссийской конференции обучающихся «Юность, Наука, Культура» (г. Москва, НС «Интеграция», 2011 г.); X международной конференции студентов и школьников «Современная наука глазами молодых исследователей» (г. Ишим, ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2012 г.) и опубликованы в соответствующих сборниках:

Публикации. По результатам исследования опубликовано пять работ [Крысин, 2016, 2017, 2018, 2019].

Пример оформления вводной части ВКР по методике преподавания биологии ВВЕДЕНИЕ

Воспитание экологически грамотного человека не может быть осуществлено, если преподавание ограничивается только рамками школьных учебников. Как бы ни был увлекателен и интересен рассказ учителя, мир во всем его многообразии открывается перед глазами школьника лишь тогда, когда он ощутит его в зримых наглядных проявлениях.

В настоящее время учитель располагает многообразными педагогическими средствами, которые помогают осуществлять связь школы с жизнью. Одной из форм организации учебного процесса, направленной на усвоение учебного материала вне школы является экскурсия. Экскурсии по биологии и экологии позволяют добиться прочных, осознанных знаний, и на краеведческом материале установить связь теории с практикой в процессе обучения. Методы проведения экскурсий приучают учащихся ориентироваться на местности, наблюдать, сравнивать, устанавливать связи явлений, находить нужные объекты, приобретать навыки самостоятельной натуралистической работы – навыки элементарного исследования природы. Это представляется особенно *значимым* в настоящее время – в эпоху отчуждения человека от природы и замены натуральных живых объектов в процессе обучения биологии виртуальными моделями, которые создают упрощённые представления о реальности и лишены чувственно-эмоциональной окраски.

Преобладание у учащихся теоретических биологических и экологических знаний над практическими умениями и навыками; малый объём экскурсионных занятий в учебных программах, недостаточная разработанность методики их проведения обуславливают *актуальность* данной работы.

Цель работы: разработка методики проведения зоологической экскурсии на старичный водоём на краеведческом материале.

Для достижения данной цели были поставлены следующие задачи:

1) выявить место зоологической экскурсии в процессе обучения биологии и формирования экологической культуры учащихся;

2) изучить фауну и эколого-биологические особенности беспозвоночных животных старичного водоёма;

3) с помощью обитающих в водоёме организмов оценить качество воды в нём;

4) разработать методику организации и проведения экскурсии по зоологии «Многообразие беспозвоночных животных пресного водоёма и их использование для оценки качества пресных вод».

Объект исследования: зоологическая экскурсия на старичный водоём.

Предмет исследования: методика проведения зоологической экскурсии на пресный водоём.

Место проведения экскурсии: старица Ишимчик.

Выбор места экскурсии обусловлен, во-первых, тем, что старица Ишимчик расположена в черте города Ишима и имеет удобные подъезд и подходы; во-вторых, имеет разнообразную растительность и животный мир; в-третьих, интенсивно используется жителями города в хозяйственно-бытовых целях и представляет наглядный пример антропогенного загрязнения: на её берегах имеются локальные источники загрязнения бытовыми отходами и горюче-смазочными материалами (приложение, рисунок 1).

Научная новизна: впервые разработана методика экскурсии на пресный водоем города Ишима, учитывающая особенности экологического состояния водоёма и специфику местной фауны.

Методы исследования:

1) методы гидробиологических исследований;

2) методы биоиндикационных исследований;

3) метод педагогического моделирования.

Практическая значимость: результаты данной работы могут быть использованы учителями в процессе обучения биологии с целью формирования знаний о многообразии беспозвоночных животных пресного водоёма, разнообразии их приспособлений к водной среде обитания, зависимости видового состава животных от степени загрязнения водоёма, знакомства с биоиндикационными методами оценки качества среды.

Апробация результатов исследования. Результаты работы были представлены на научно-практических конференциях «XX Ершовские чтения» (г. Ишим, ИПИ им. П.П. Ершова, 2010); «Студенты вузов – школе и производству» (г. Ишим, ИПИ им. П.П. Ершова, 2010).

Публикации. По результатам исследования опубликовано 3 работы [Иванова, 2017, 2018, 2019].

Пример оформления таблиц и рисунков

Таблица 1

Распределение гнёзд зяблика по высоте в сосново-берёзовых лесах

Высота над поверхностью земли	Число гнёзд на нерекреационных территориях		Число гнёзд на рекреационных территориях	
	<i>n</i> =25	%	<i>n</i> =25	%
1 м	2	8	-	-
2 м	4	16	1	4
3 м	6	24	2	8
4 м	4	16	5	20
5 м	3	12	6	24
6 м	2	8	6	24
7 м	2	8	2	8
8 м	1	4	2	8
9 м	1	4	1	4
$X \pm m$, м	4,08±0,43		5,32±0,34*	
σ	2,14		1,68	
CV, %	52,43		31,51	

Примечание: * – различия достоверны при $p < 0,05$.

Таблица 2

Коэффициент накопления Ве листьями кустарниковых растений

Вид растения	Ве
Ива прутовидная (<i>Salix viminalis</i> L.)	$\frac{4,0}{0,6/8,0}$ 0,02
Калина обыкновенная (<i>Viburnum opulus</i> L.)	$\frac{6,0}{0,8/12,0}$ 0,03
Шиповник коричный (<i>Rosa cinnamomea</i> L.)	$\frac{3,0}{0,4/6,0}$ 0,02
Боярышник обыкновенный (<i>Crataegus laevigata</i> (Poir.) DC.)	$\frac{3,0}{0,4/6,0}$ 0,02
Карагана низкорослая <i>Caragana pumila</i> Pojark.)	$\frac{12,0}{1,7/24,0}$ 0,06

Примечание: в числителе через дробь Кн относительно кислоторастворимой, обменной и водорастворимой форм; в знаменателе – относительно валового содержания.

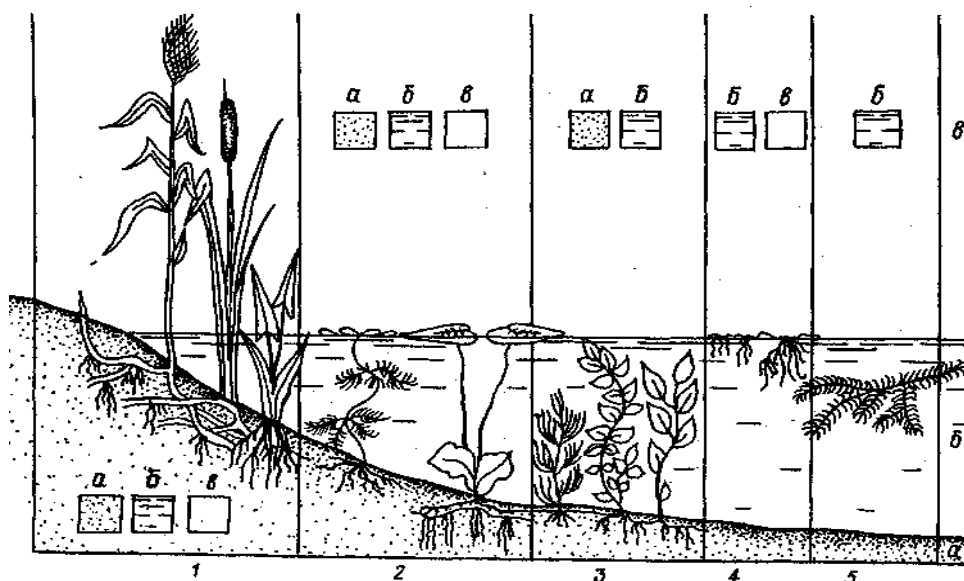


Рис. 1. Основные группы и подгруппы жизненных форм гидрофитов
[Лукина, 1988]:

1 – гелофиты, 2 – укорененные плейстофиты, 3 – укорененные гидатофиты, 4 – неукореняющиеся или свободноплавающие плейстофиты, 5 – неукорененные гидатофиты; а – почва-грунт, б – водная среда, в – воздушная среда.

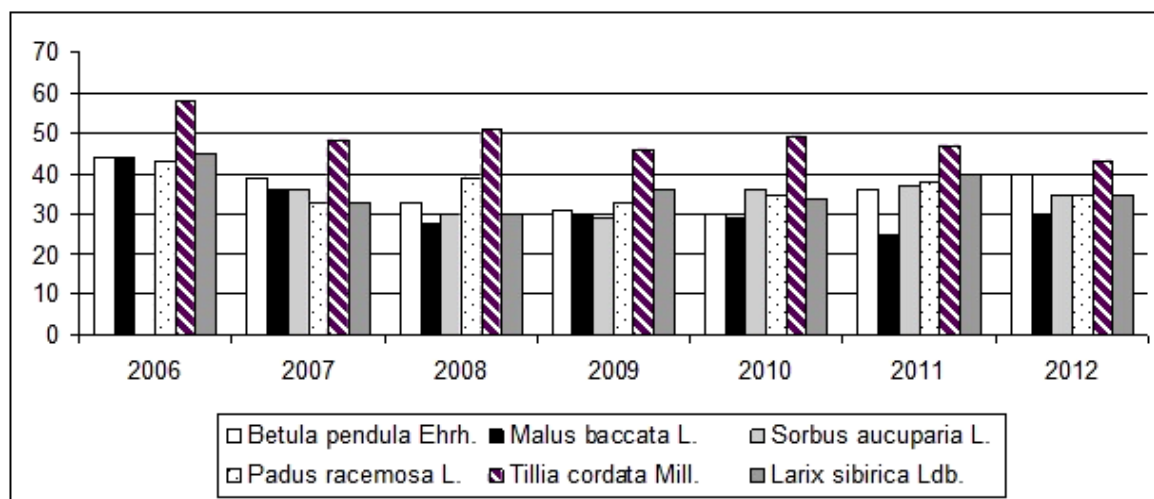


Рис. 2. Начало вегетационного периода аборигенных видов деревьев г. Тюмени (2006–2012 г.)

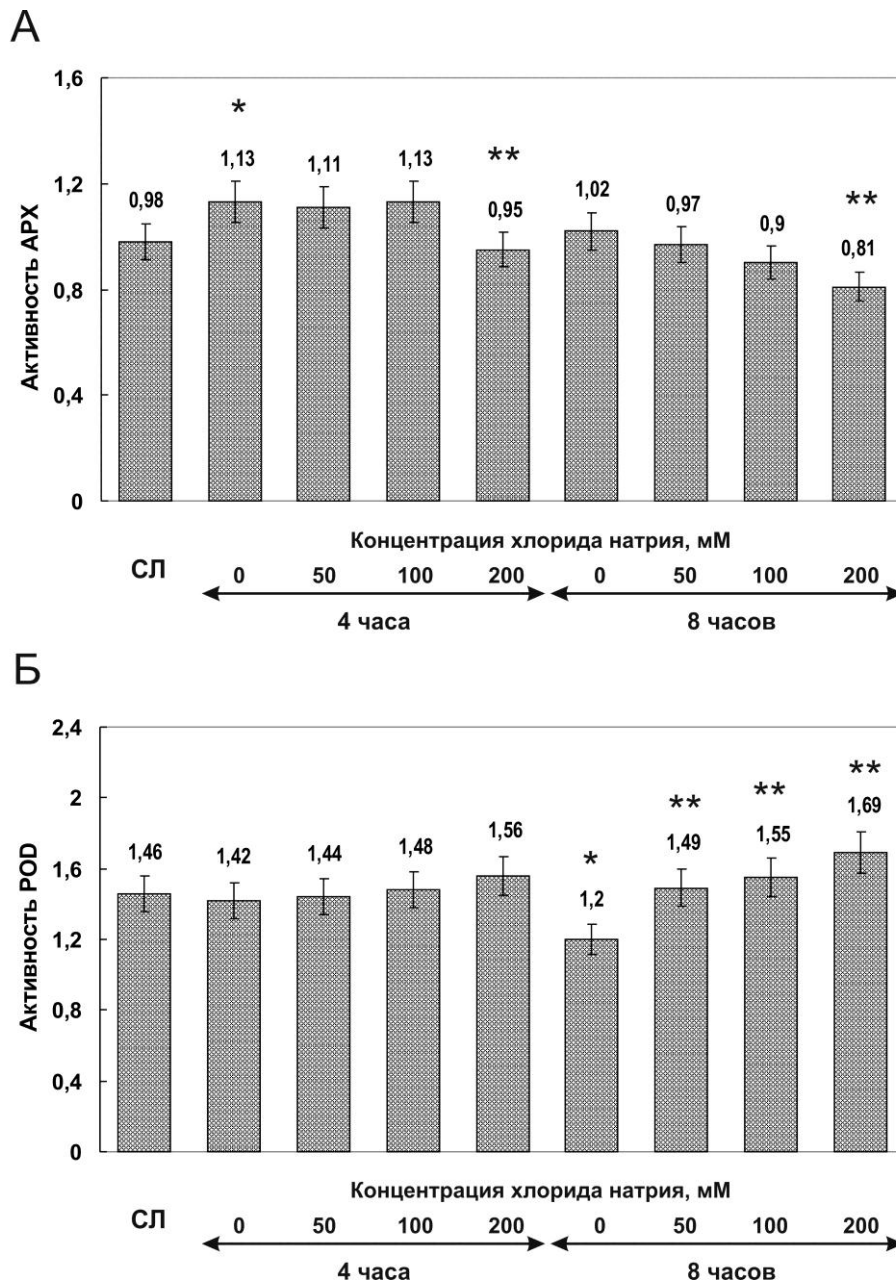


Рис. 3. Активность аскорбат (А) и гваякол (Б) пероксидазы в листьях растений *Arabidopsis thaliana* при воздействии 50, 100 и 200 мМ NaCl в течение 4 и 8 часов. СЛ – свежесрезанные листья. Указаны средние значения, полученные для пяти независимых экспериментов и их стандартные отклонения. Разница достоверна: * – между контрольными и интактными растениями ($p < 0,05$); ** – между стрессированными и контрольными растениями ($p < 0,05$).

Примеры библиографического описания в библиографическом списке

Книга одного автора

Шарапова Т. А. Зооперифитон внутренних водоёмов Западной Сибири. Новосибирск : Наука, 2007. 165 с.

Книга двух авторов

Кан-Калик В. А., Никандров В. Д. Педагогическое творчество. Москва: Просвещение, 2003. 478 с.

Книга трех авторов

Сверлова Н. В., Хлус Л. Н., Крамаренко С. С. Фауна, экология и внутривидовая изменчивость наземных моллюсков в урбанизированной среде. Львов : Высшая школа, 2006. 226 с.

Книга четырех авторов

Современное состояние наземных и водных экосистем г. Ишима : монография / А. Ю. Левых, О. Е. Токарь, Г. Г. Пузынина, А. В. Ермолаева. Ишим: Изд-во ИГПИ им. П.П. Ершова, 2011. 108 с.

Книга пяти и более авторов

Природно-исторические аспекты формирования качества жизни населения г. Ишима: монография / А. Ю. Левых, А. В. Ермолаева, О. Е. Токарь [и др.]. Ишим: Изд-во ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2016. 166 с.

(если в издании приведены два города и два места издания (издательства), они разделяются знаком ; и приводятся в том порядке, в котором указаны в издании).

Учебник, учебное пособие

Биология : учеб. для вузов / С. Г. Мамонтов, В. Б. Захаров, Т. А. Козлова ; под ред. С. Г. Мамонтова. 3-е изд., стер. Москва: Академия, 2008. 576 с.

Мелезова О. П., Сарапульцева Е. И. Биологический контроль окружающей среды : биоиндикация и биотестирование : учеб. пособие для вузов. Москва: Академия, 2008. 288 с.

Неопубликованные документы (диссертация и автореферат диссертации)

Крестинина Н. В. Управление параметрами искусственной экосистемы учебных помещений посредством озеленения: спец. 03.02.08 Экология: автореф. дис. ... канд. биол. наук. Белгород, 2012. 23 с.

Литвинов Ю. Н. Фауно-экологический анализ сообществ мелких млекопитающих в экосистемах Сибири: спец. 03.02.00 Общая биология: дис. ... докт. биол. наук. Новосибирск, 2002. 346 с.

Законодательные материалы

Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон № 273–ФЗ: от 29 дек. 2012 г.: с изм. 2020 г. Москва: Эксмо, 2019. 143 с.

Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования: приказ Минобрнауки РФ № 1897: от 17 дек. 2010 г. (ред. от 31.12.2015) // Законы, кодексы и нормативно-правовые акты РФ. URL: <https://legalacts.ru/doc/prikaz-minobrnauki-rf-ot-17122010-n-1897/> (дата обращения: 23.10.2019).

Стандарты:

ГОСТ Р 54135-2010. Экологический менеджмент. Руководство по применению организационных мер безопасности и оценки рисков. Защита экологических природных зон: дата введения 2010-21-12. Москва: Стандартинформ, 2011. 44 с.

Патентные документы

Патент № 2637215 Российская Федерация, МПК В02С 19/16 (2006.1), В02С 17/00 (2006.01). Вибрационная мельница: № 2017105030: заявл. 15.02.2017: опубл. 01.12.2017 / К. И. Артеменко, Н. Э. Богданов; заявитель БГТУ. 4 с.

Депонированные научные работы

Мордасов Н. М. Бесконтрольный пневматический контроль вязкости жидкостей. Тамбов, 2005. 125 с.

Многотомные издания*Документ в целом*

Флора Сибири : в 14 т. / под ред. Л. И. Малышева, Г. А. Пешковой. Новосибирск : Наука, Сиб. отд-ние, 1989-1997.

Отдельный том

Малышев Л. И. Флора Сибири: в 14 т. Новосибирск: Наука, Сиб. отд-ние, 1990. Т. 3 : Superaceae. 276 с.

Статья из сборника

Токарь О. Е. Таксономическая и экологическая структура водной флоры малых рек Приишимья (северная лесостепь) // Гидробиотаника 2010 : материалы I (VII) Междунар. конф. по водным макрофитам. Ярославль: Принт Хаус, 2010. С. 296-298.

Статья из журнала

Сетко Н. П. Гигиеническая характеристика питания учащихся общеобразовательных учреждений города и села // Гигиена и санитария. 2012. № 3. С. 46-48.

Лепунова О. Н., Елифанов А. В., Ковязина О. Л. Уровень здоровья и физического развития детей школьного возраста, проживающих в сельской местности юга Тюменской области // Вестник ТюмГУ. Серия «Экология и природопользование». 2016. Т. 2. № 4. С. 108–117.

Оценка сопряжённости морфогенетических и молекулярно-генетических модулей изменчивости серых полёвок *Microtus S.L.* в градиентных условиях среды / В. Ю. Ковалёва, А. А. Поздняков, Ю. Н. Литвинов [и др.] // Экологическая генетика. 2019. Т.17. № 2. С. 21–34.

Картографические издания

Атлас мира: [физический]. Москва: АСТ, 2016. 1атл. (224 с.).

Атлас Тюменской области. Вып.1. Москва: Тюмень, 1971. 1 атл. (178 с.).

Интернет- ресурсы

Смыковская Т. К., Горбенко Е. Н. Учебные проекты как средство формирования прогностических умений у старшеклассников // Газета.ru : [сайт]. 2018. 2 февр. URL: http://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml (дата обращения: 09.02.2018).

Энциклопедия растений Сибири // Родовое поместье «Сказка». URL: <http://skazka.nsk.ru/atlas/> (дата обращения: 12.08.2019).

Сайты, порталы

Правительство Российской Федерации: [официальный сайт]. Москва. URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018)

Elibrary: научная электронная библиотека: [сайт]. Москва, 2000. URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения: 09.01.2018).

Электронные журналы, статьи

Огурцов С. С. Обзор программного обеспечения для обработки и анализа данных с фотоловушек: последние новинки, работа с видео и ГИС // Nature Conservation Research. Заповедная наука. 2019. Т. 4. № 2. С. 95-124. URL: <http://ncr-journal.bear-land.org/uploads/285dcef063bd22f22aa119b5fea875d5.pdf> (дата обращения: 03.03.2020).

Выпускная квалификационная работа

Адамова А. С. Поло-возрастная структура популяций ротана (*Perccottus glenii* Dybowski, 1877) в водоёмах бассейна реки Ишим : выпускная квалификационная работа бакалавра : 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Экологическое образование, химия» / А. С. Адамова ; науч. рук. А. Ю. Левых ; Тюмен. гос. ун-т, Ишим. пед. ин-т им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, Кафедра биологии, географии и методики их преподавания. Ишим, 2020. 53 с. URL: <http://www.op.utmn.ru>. (дата обращения: 01.09.2019).

Мультимедийные электронные издания

Левых А. Ю. Оценочные средства текущего/промежуточного контроля по зоологии: учеб.-метод. пособие. Ишим: ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2017. 1 CD-ROM.

Компьютерные программы

Электронный паспорт здоровья ребёнка (школьника) / разработ.: Акад. МИАЦ. Москва: 1С, 2017. 1 CD-ROM.

Глобусы, модели

Глобус Земли политический. 1: 50 000 000. Москва: Глобусный мир, 2017. 1 глобус.

Функциональная модель плечевого сустава. Москва: 3B Scientific, 2017. 1 модель.

Аудиоиздания

Доккинз Р. Слепой часовщик. Как эволюция доказывает отсутствие замысла во Вселенной: [аудиокнига]. Москва: АСТ, 2015. 1 CD-ROM.

Видеоиздания

Лёд и небо: документальный фильм Люка Жаке. Париж, 2015. 1 DVD-ROM.

Примеры написания заключений о проведении проверки выпускной квалификационной работы

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о проведении проверки
выпускной квалификационной работы**

ФИО _____
 Код и наименование программы _____
 Институт/школа/филиал, форма обучения _____
 Тема ВКР « _____
 _____ »
 Дата проверки _____

Тема выпускной квалификационной работы	Соответствует/не соответствует теме, утвержденной приказом
Содержание работы	Соответствует/не соответствует теме работы
	Объем работы, выполненной автором
	Корректность и достоверность представленных данных
	Литературные источники (количество, новизна, качество обработки материала)
	Обоснованность выводов, полученных в работе (при необходимости можно добавить другие характеристики)
Оформление работы	Соответствует/не соответствует установленным требованиям
Оформление ссылок	Соответствует/не соответствует установленным требованиям
Данные проверки на объем заимствования	Заимствования _____ %
	Количество источников _____
	Цитирования _____ %
	Оригинальность _____ %

ВЫВОД: выпускную квалификационную работу ФИО обучающегося следует/не следует считать самостоятельно выполненной и рекомендовать/не рекомендовать к защите в ГЭК.

Проверку проводили:

Должность	Подпись	Расшифровка подписи
Должность	Подпись	Расшифровка подписи
Должность	Подпись	Расшифровка подписи

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о корректности оформления библиографических ссылок
в выпускной квалификационной работе или научном докладе

ФИО _____
 Код и наименование программы _____
 Структурное подразделение _____
 Форма обучения _____
 Тема ВКР/НД (*нужное подчеркнуть*) _____
 « _____
 _____ »
 Дата проверки _____

Вопросы, которые были поставлены перед экспертом-библиографом (*например*):
 1. *Корректна ли система оформления библиографических ссылок?*

ВЫВОД: установлено, что в выпускной квалификационной работе (научном докладе) ФИО обучающегося оформление библиографических ссылок выполнено корректно/не корректно.

Проверку проводили:

<i>Должность</i>	<i>Подпись</i>	<i>Расшифровка подписи</i>
<i>Должность</i>	<i>Подпись</i>	<i>Расшифровка подписи</i>

Бланк оформления Согласия на размещение ВКР в электронной библиотеке ТюмГУ

СОГЛАСИЕ

на размещение выпускной квалификационной работы
бакалавра/специалиста/магистра в электронной библиотеке ФГАОУ ВО
«Тюменский государственный университет»

1. Я, _____
паспорт серии _____ № _____, выдан _____

_____, зарегистрированный по адресу: _____

являющийся (-аяся) обучающимся (-ейся) _____

(институт, группа, образовательная программа)

федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Тюменский государственный университет» (далее –
ТюмГУ), даю согласие ТюмГУ безвозмездно воспроизводить и размещать
(доводить до общего сведения) написанную мною в рамках выполнения
образовательной программы выпускную квалификационную работу
(бакалавра/специалиста/магистра) на тему: _____

(далее – ВКР) в электронной библиотеке ТюмГУ с предоставлением доступа на
сайте Информационно-библиотечного центра по адресу <http://www.tmnlib.ru/>,
таким образом, чтобы любой пользователь электронной библиотеки мог получить
доступ к ВКР в течение всего срока действия исключительного права на ВКР.

2. Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично и не нарушает авторских
прав иных лиц.

3. Я понимаю, что размещение ВКР в электронной библиотеке ТюмГУ с
момента подписания мною настоящего документа приравнивается к заключению
между мной и ТюмГУ лицензионного соглашения на условиях, указанных в
согласии.

4. Я сохраняю за собой исключительное право на ВКР.

5. Настоящее соглашение является офертой в соответствии со статьей 435
Гражданского Кодекса Российской Федерации. Размещение ВКР в электронной
библиотеке ТюмГУ является акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского
Кодекса Российской Федерации.

Дата: _____ Подпись: _____

**Образец заполнения Акта о приёме и передаче электронных версий ВКР в
библиотечно-музейный комплекс ТюмГУ**

АКТ

**о приёме и передаче электронных версий выпускных квалификационных
работ в библиотечно-музейный комплекс ТюмГУ**

от _____ № _____

Акт составлен на основании п. 5.10. Положения о проверке выпускных квалификационных работ и научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) на объем заимствования и размещении в электронной библиотеке ТюмГУ о том, что

(наименование кафедры, института/школы)

переданы для размещения в Информационно-библиотечный центр ТюмГУ электронные версии выпускных квалификационных работ (ВКР).

Приказ о выпуске от _____ № _____

Направление подготовки/специальность _____

(указать код и наименование программы, уровень подготовки, форму обучения)

Фамилия Отчество обучающегося	Имя	Тема ВКР	ФИО руководителя ВКР, должность	Примечание*
1.				
2.				

* - работы, отмеченные на всероссийских, республиканских и вузовских конкурсах.

ИТОГО передано кафедрой:

ВКР _____

(указать количество цифрой и прописью)

Ответственное лицо подтверждает, что все электронные копии ВКР проверены и оформлены в соответствии с требованиями нормативных документов. Авторами оформлены согласия на размещение полного текста или части текста выпускной квалификационной работы обучающегося в электронной библиотеке ТюмГУ.

Исходные файлы сохранены в папке _____

(указать наименование)

Передал:

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

Принял:

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

Учебное издание

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

для студентов бакалавриата,
обучающихся по направлению подготовки
44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»:
«Биология, география», «Биология, химия»,
«Биология, безопасность жизнедеятельности»

Составители

Алёна Юрьевна Левых,
Наталья Евгеньевна Суппес,
Ольга Егоровна Токарь.

Заказ № 28 Подписано в издание 20.03.2020

Объем 1,6 МБ.
Гарнитура «Times»

Издательство Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова
(филиала) Тюменского государственного университета
627750, Тюменская обл., г. Ишим, ул. Ленина, 1