

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев Николай Викторович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 24.03.2022 15:18:20  
Уникальный программный ключ:  
da9e16868360688bd79a46034f1dd3af91524343

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
А.Г. Поливаев  
23.06.2021

**КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО**  
Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: История; право  
форма обучения (очная)

Синегубов С.Н. Конституционное право. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «История; право», очной формы обучения. Ишим, 2021.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ТюмГУ: Конституционное право[электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

## 1. Пояснительная записка

Цели освоения дисциплины - получение студентами специальных знаний в области конституционного права. Конституционно - правовые нормы являются основополагающими для регламентирования отношений для людей, чья профессиональная деятельность будет связана с правом и правоохранительными органами. Основной целью дисциплины «Конституционное право» является ознакомление будущего бакалавра с основами организации публичной власти, административно-территориального и политико-государственного устройства Российской Федерации, процедурами формирования органов государственной власти и местного самоуправления.

Задачи освоения дисциплины - ознакомление с источниками конституционного права России, особое место среди которых занимает Конституция; выявление общих и особенных признаков, свойственных Конституции Российской Федерации, порядок ее пересмотра и внесение изменений.

- изучение особенностей конституционного закрепления прав и свобод человека и гражданина в источниках конституционного права России;
- ознакомление с принципами организацией высших органов государственной власти Российской Федерации и ее субъектов;
- изучение особенностей федеративного устройства России, выявление специфики правового статуса субъектов Российской Федерации, иных административно-территориальных единиц;
- ознакомление с избирательным законодательством Российской Федерации;
- сравнительно-правовой анализ конституционно-правового статуса высших органов государственной власти Президента, Федерального Собрания, Правительства и Конституционного Суда Российской Федерации (порядок их формирования, компетенция и формы взаимодействия между собой);
- исследование основ организации местного самоуправления в Российской Федерации.
- содействовать развитию методологической грамотности студентов.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) входит в блок Б1 Дисциплины (модули), Обязательная часть.

Освоение предмета «Конституционное право» тесно связано с такими учебными дисциплинами, как «Теория государства и права», «История государства и права», «Муниципальное право». Для успешного освоения программы конституционного права студент должен иметь необходимый уровень знаний, прежде всего, по правоведению и истории государственного и муниципального управления в России. Студент должен обладать познаниями в сфере основ теории государства и права, знать механизм правового регулирования, форму государства, владеть концепцией правового государства. Немаловажно также иметь представления об истории отечественного государственного и муниципального управления, чтобы понять тенденции развития конституционного права, особенности становления тех или иных источников права, исторические предпосылки возникновения и эволюции тех или иных институтов.

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенций)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/ функциональные)

<p>УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>УК.1.3. Выявляет степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения.</p>	<p>Знает полностью положения Конституции РФ, как ядра конституционного права; знает Конституцию РФ, как политический и идеологический документ, отражающий соотношение политических сил в обществе; как выявлять степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения; как определять рациональные идеи из Конституционного права для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения; как анализировать пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философско-правовых идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте. Умеет анализировать процессы развития и функционирования Конституционного права; выявлять степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу, опираясь на правоведческий материал, в рамках научного мировоззрения; определять рациональные идеи для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения.</p>
<p>ПК-1 - Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<p>ПК.1.1. Планирует и проводит уроки/(или учебные занятия) по предмету/предметам обучения.</p>	<p>Знает, как профессионально применить знания по Конституционному праву при обучении учебному предмету на основе использования предметных объяснительно-иллюстративных, репродуктивных, проблемных, частично-поисковых и исследовательских методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. Умеет применить полученные систематизированные теоретические и практические знания по Конституционному праву, применять различные способы обучения учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p>

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов	Часов в семестре
		6 семестр
Общая трудоемкость      зач. ед. час	4	4
	144	144
Из них:		
Часы аудиторной работы (всего):	64	64
Лекции	32	32
Практические занятия	32	32
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	-	-
Консультации и иная контактная работа	2	
Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося	78	78
Вид промежуточной аттестации (зачет, дифф. зачет, экзамен)		экзамен

## 3. Система оценивания

**3.1.** Система оценивания текущей и промежуточной аттестации знаний студентов по дисциплине является балльно-рейтинговой. Она предусматривает следующую градацию:

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является экзамен. Оценка за экзамен может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к экзамену и сдает его в виде письменного ответа на экзаменационные вопросы, а также компетентностно-ориентированного задания по одному из вопросов к экзаменам. За его выполнение студент может получить от 0 до 30 баллов, а за письменное задание – от 0 до 10 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.				
		Всего	Виды аудиторной работы			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практически	

					е занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Конституционное право, как ведущая отрасль и наука российского права. Конституция - основной закон Российской Федерации.	4	2	2		
2.	Основы конституционного строя Российской Федерации.	4	2	2		
3	Федеративное устройство России.	4	2	2		
4	Основы правового положения человека и гражданина в Российской Федерации. Гражданство в Российской Федерации.	8	4	4		
5	Свободные выборы и референдум - высшее непосредственное выражение власти народа в Российской Федерации.	8	4	4		
6	Президент и Правительство Российской Федерации.	8	4	4		
7	Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации.	8	4	4		
8	Конституционные основы судебной власти и	8	4	4		

	прокуратуры в Российской Федерации.					
9	Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.	12	6	6		
11	Экзамен					2
	Итого (часов)	64	32	32		2

#### 4.2 Содержание дисциплины по темам

##### **Тема 1. Конституционное право, как ведущая отрасль и наука российского права. Конституция - основной закон Российской Федерации.**

Понятие и предмет конституционного права. Конституционно–правовые отношения. Отношения власти (властеотношения) в конституционном праве. Субъекты конституционно - правовых отношений, их особенности. Виды конституционно - правовых отношений, их классификация. Конституционно - правовые нормы, их особенности и виды. Источники конституционного права: понятие и виды. Конституция - основной источник конституционного права. Значение и роль федеральных конституционных законов и федеральных законов в конституционном праве. Декларация, как особый источник права, ее правовая природа и роль в конституционном праве. Подзаконные акты органов государственной власти и управления как источники конституционного права.

Роль и значение нормативно - правовых актов субъектов федерации органов местного самоуправления как источников конституционного права. Место и роль конституционного права в правовой системе России. Значение конституционного права для других отраслей права, его ведущая роль. Понятие и сущность конституции. Конституции как конкретно-историческая, политическая и правовая категория. Форма и структура конституции. Юридические свойства, признаки, функции и сущность Конституции. Соотношение Конституции Российской Федерации и конституций (уставов) субъектов Российской Федерации. Классификация конституций. Охрана Конституции. Самоохрана конституции. Способы и порядок принятия конституций, внесение изменений и дополнений в основной закон государства.

##### **Тема 2. Основы конституционного строя Российской Федерации.**

Понятие и принципы конституционного строя Российской Федерации. Институт основ конституционного строя - как головной конституционный институт. Понятие конституционного строя и его принципы гуманных, цивилизованных, и правовых общественных отношений. Суверенитет народа. Содержание принципов конституционного строя Российской Федерации. Конституционные характеристики Российского государства: демократическое государство, федеративное государство, правовое государство, социальное государство, светское государство, республиканская форма правления. Конституционно-правовые санкции. Ответственность в конституционном праве. Политические основы гражданского общества: идеологическое и политическое многообразие, общественные объединения, средства массовой информации. Государственная власть и гражданское общество.

##### **Тема 3. Федеративное устройство России.**

Государственно - территориальное устройство как категория конституционного права. Федеративное государство как форма национально-государственного устройства. Организация власти в федеративном государстве. Особенности федеративного устройства России. Особенности

правового статуса республик в составе Российской Федерации. Становление и развитие Российской Федерации. Российская Федерация как федеративное государство: понятие и признаки. Перспективы развития федерализма в России. Государственная символика Российской Федерации. Компетенция Российской Федерации в ее соотношении с компетенцией субъектов Российской Федерации. Конституционно - договорной процесс в Российской Федерации. Понятие и содержание конституционно - правового статуса субъектов Российской Федерации. Основные элементы государственности субъекта Федерации. Полномочия субъектов Российской Федерации по предметам совместного ведения Федерации и ее субъектов. Полномочия субъектов Федерации по исключительной (остаточной) компетенции. Равноправие субъектов Российской Федерации. Особенности конституционно-правового статуса республик. Правовой статус автономных округов, входящих в состав края, области. Юридическая характеристика сложноустроенных субъектов Российской Федерации. Изменение конституционно - правового статуса субъектов Российской Федерации. Принятие и образование нового субъекта в состав Российской Федерации.

#### **Тема 4. Основы правового положения человека и гражданина в Российской Федерации. Гражданство в Российской Федерации.**

Понятие конституционного статуса личности: человек, общество, государство. Человек и гражданина как субъекты конституционных прав, свобод и обязанностей. Основные принципы конституционного статуса личности. Конституционный, правовой, фактический статус личности. Гарантии конституционных прав, свобод и обязанностей. Ограничение прав и свобод. Понятие и классификация конституционных прав и свобод личности. Личные права и свободы. Политические права и свободы граждан. Социально - экономические прав и свободы. Культурные права и свободы личности. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Конституционные (основные) обязанности человека и гражданина. Конституционные формы обеспечения прав и свобод человека и гражданина. Институт омбудсмена в Российской Федерации.

Понятие гражданства. Принципы гражданства. Институт двойного гражданства. Основания и порядок приобретения гражданства РФ. Прекращение гражданства. Порядок изменения гражданства детей. Органы, рассматривающие дела о приобретении и прекращении российского гражданства. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства.

#### **Тема 5. Свободные выборы и референдум - высшее непосредственное выражение власти народа в Российской Федерации.**

Конституционно - правовое регулирование статуса государственной власти и ее органов. Понятие и виды органов государственной власти. Принципы организации и деятельности органов государственной власти. Понятие избирательной системы и избирательного права. Принципы участия граждан Российской Федерации в выборах. Порядок организации выборов: составление списков избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков. Избирательные комиссии. Выдвижение, регистрация и статус кандидатов. Предвыборная агитация. Порядок голосования, подсчета голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование. Финансирование выборов. Ответственность за нарушение избирательных прав граждан.

#### **Тема 6. Президент и Правительство Российской Федерации.**

Правовой статус Президента Российской Федерации. Порядок выборов Президента и отрешение его от должности. Компетенция Президента РФ. Полномочия Президента в процедуре формирования Правительства. Полномочия по кадровым вопросам. Полномочия Президента в области внешней политики. Конституционные основы взаимодействия президента РФ с Федеральным Собранием и Конституционным Судом. Юридическая природа Указов Президента РФ. Полномочный представитель Президента РФ в федеральных округах. Организация и структура их аппаратов. Правовой статус полномочного представителя Президента РФ в федеральных округах. Основные направления деятельности полномочных представителей Президента РФ. Взаимодействие полномочного представителя Президента РФ с органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Правительство Российской Федерации – высший орган исполнительной власти. Состав и порядок формирования Правительства РФ.

Полномочия правительства, организация деятельности. Акты Правительства РФ, их юридическая сила.

#### **Тема 7. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации.**

Принципы разделения властей. Понятие законодательной власти Российской Федерации. Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации, его структура. Совет Федерации: порядок формирования, структура, правовая основа деятельности, компетенция. Юридическая сила нормативных актов, принимаемых Советом Федерации. Государственная Дума: порядок избрания, структура, компетенция. Порядок и основания роспуска Государственной Думы Президентом Российской Федерации. Структура палат Федерального собрания Российской Федерации. Гарантии депутатской деятельности. Федеральный законодательный процесс: понятие, стадии.

#### **Тема 8. Конституционные основы судебной власти и прокуратуры в Российской Федерации.**

Конституционно - правовые основы судебной системы Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации. Правовой статус Конституционного Суда Российской Федерации. Организация и деятельность органов конституционной юстиции в субъектах Российской Федерации. Полномочия конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации. Конституционно - правовой статус мировых судей. Законодательство субъектов Федерации о мировых судьях. Порядок формирования института мировых судей. Компетенция и порядок деятельности мировых судей.

#### **Тема 9. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.**

Принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Взаимодействие законодательных и исполнительных органов власти субъектов Федерации. Участие законодательных органов в формировании органов исполнительной власти субъектов Федерации. Ответственность органов государственной власти субъектов Федерации. Правовой статус законодательного (представительного) органа субъекта Федерации. Формирование и структура законодательных (представительных) органов государственной власти субъекта Федерации. Прекращение полномочий законодательных (представительных) органов государственной власти субъекта Федерации. Компетенция законодательных (представительных) органов государственной власти субъекта Федерации. Статус депутата законодательного (представительного) органа власти субъекта Российской Федерации. Высшее должностное лицо субъекта Федерации. Порядок наделения гражданина Российской Федерации полномочиями высшего должностного лица субъекта Федерации. Досрочное прекращение полномочий высшего должностного лица субъекта Федерации. Полномочия высшего должностного лица субъекта Федерации. Акты, принимаемые высшим должностным лицом субъекта Федерации. Правовой статус высшего исполнительного органа субъекта Федерации. Порядок образования и полномочия высшего исполнительного органа субъекта Федерации.

Понятие местного самоуправления. Основные черты местного самоуправления. Место местного самоуправления в системе социального управления. Система местного самоуправления. Осуществление местного самоуправления через представительные и иные органы местного самоуправления. Принципы местного самоуправления. Разграничение полномочий органов государственной власти и местного самоуправления. Порядок избрания представительного органа местного самоуправления. Компетенция представительного органа местного самоуправления. Правовой статус главы местного самоуправления. Гарантии деятельности местного самоуправления. Понятия, виды и условия наступления ответственности органов и должностных лиц.

### **5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся**

Таблица 3

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Конституционное право, как ведущая отрасли наука российского права. Конституция - основной закон Российской Федерации	<p><b>Эссе</b> - самостоятельная творческая письменная работа. По форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.</p> <p><b>Структура эссе:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение. Содержит краткое обоснование актуальности и важности выбранной для исследования проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель и задачи исследования, а также дать краткое определение используемых в работе понятий и ключевых терминов. Однако их количество в эссе не должно быть излишне большим (как правило, три или четыре).</li> <li>2. Содержание основной части эссе. Данная часть работы предполагает развитие авторской аргументации и анализа исследуемой проблемы, а также обоснование выводов, на основе имеющихся данных, положений педагогической теории и практики, фактологического материала. При цитировании необходимо брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику (включая номер страницы). Если не делать этого, т.е. выдавать чужие мысли за свои, то это будет считаться плагиатом (одной из форм обмана); даже в том случае, когда автор эссе передает текст своими словами (приводит краткое его содержание или перефразирует) необходимо дать отсылку к источнику. В случае сообщения о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима отсылка к источнику. Дословное изложение прочитанной литературы недопустимо, так как противоречит самому смыслу эссе, не создает условий для выработки личного мнения. В случае если автор сталкивается с положением, когда у различных авторов нет единой точки зрения по рассматриваемому вопросу, необходимо привести высказывания нескольких авторов, стоящих на разных позициях и представить свое отношение к ним, дать аргументированное изложение собственного понимания вопроса.</li> <li>3. Заключительная часть эссе должна содержать обобщение результатов исследования в форме краткого изложения основных аргументов автора. При этом следует помнить, что заключение должно быть очень кратким. Заключительная часть может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) данного исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами. Следует в нескольких предложениях объяснить, почему это было бы полезно, и кратко проиллюстрировать, как это может быть сделано. Полезно отметить возможные направления дальнейшего развития темы эссе.</li> </ol> <p>Соотношение структурных элементов эссе к общему объему работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Вступление (актуализация заявленной темы эссе) 20%;</li> <li>- Основная часть (три аргументированных доказательства тезиса, выражающих личное мнение, позицию автора и имеющих в своей основе научный подход) 60%;</li> <li>- Заключение (вывод, резюмированное изложение главной идеи основной части) 20%.</li> </ul>

2.	Свободные выборы и референдум - высшее непосредственное выражение власти народа в Российской Федерации	<p><b>Реферат</b> – это компилятивный обзор нескольких изданий (или краткое изложение книги, статьи) по проблеме, обозначенной в теме.</p> <p><b>Содержание и оформление разделов реферата:</b>  В Оглавлении приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.</p> <p>Введение. Обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект (предмет) рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.</p> <p>Основные требования к введению: очень часто введение путают с вступлением и в этой части реферата пишут предысторию рассматриваемой проблемы, что само по себе уже является частью основного содержания, поэтому во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения (невыясненность вопроса, многочисленные теории и споры), либо с современных позиций; очень важно, чтобы студент выделил цель (или несколько целей), а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели (например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а в качестве задач может выступать описание методов решения этих проблем) - обычно одна задача ставится на один параграф реферата. Частой ошибкой при определении целей и задач исследования является неправильная их формулировка. Так, в качестве цели указывается «сделать». Правильно будет использовать глаголы «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить», «описать», «проследить» и т.д.; введение должно содержать также и краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны; объем введения обычно составляют две страницы текста; исходя из всего вышеуказанного, введение необходимо писать в последнюю очередь при работе над рефератом.</p> <p>Основная часть должна соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение бакалавра сжато, логично и аргументировано излагать материал. Обычно решению каждой задачи, как правило, посвящена одна глава работы. В работах, носящих, в основном, теоретический характер, анализируя литературу по теме исследования, изучая, описывая опыт наблюдаемых событий (явлений), автор обязательно высказывает свое мнение и отношение к затрагиваемым сторонам проблемы. Глава должна заканчиваться выводами или хотя бы констатацией итогов.</p> <p>Заключительная часть представляет собой стройное изложение результатов работы над темой.</p> <p>Библиографический список использованной литературы составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора, позволяет судить о степени фундаментальности данного реферата.</p>
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3	Федеративное устройство России	<p><b>Мультимедийная презентация</b> (презентация результатов деятельности) представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.</p>
4	Основы правового положения человека и гражданина в Российской Федерации. Гражданство в Российской Федерации	<p><b>Структура презентации:</b></p> <p>Введение (план презентации): очерчивает круг вопросов, о которых пойдет речь в презентации. Во введении определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования. Можно оформить в виде гиперссылок. Объем - не более одного слайда.</p> <p>Основная часть: формулируются задачи, которые предстоит разрешить в процессе работы с презентацией. Рассматриваются варианты решения поставленных задач. Это должна быть не сама содержательная информация, но пояснения к ней - рисунки, схемы, основные тезисы, которые могут записать слушатели. Содержательную информацию должен излагать докладчик.</p> <p>Заключение (выводы): в заключение кратко в 3-5 тезисах излагаются основные результаты представленной работы.</p> <p>Список использованных источников: список использованной литературы является составной частью справочного аппарата работы и помещается после заключения. Содержит библиографическую информацию об основных рассматриваемых или рекомендуемых документах.</p>
5	Свободные выборы и референдум - высшее непосредственное выражение власти народа в Российской Федерации	<p><b>Информационный поиск (поиск фактических сведений)</b> – поиск неструктурированной документальной информации.</p> <p><b>Алгоритм поисковой деятельности</b> (совокупность операций, выполняемых в строго установленном порядке дискретными - прерывистыми - «шагами»):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационная подготовка поиска. На этом этапе уточняется запрос, дополняются исходные данные о предмете поиска. Вместе с информационным консультантом (чаще всего библиотечным работником) или самостоятельно определяется тип поисковой задачи, используется опыт решения аналогичных задач.</li> <li>2. Моделирование источников поиска. На этом этапе выявляется идеальный источник информации, который бы полностью отвечал характеру поисковой задачи. Если в библиотеке есть информационный источник, соответствующий виду запроса, поиск можно считать успешно завершённым. Однако чаще всего сложные запросы требуют обращения к многим полезным источникам для сплошного поиска, поскольку один источник не дает релевантной информации. В этом случае исследуются все информационные источники данной информационно-поисковой системы.</li> </ol>

		<p>3. Выбор оптимального пути поиска. Среди имеющегося множества информационных источников ищем близкие к характеру поисковой задачи. На этом этапе используются каталоги, картотеки, справочные пособия, библиографические указатели, списки новых поступлений, базы данных, справочный аппарат первичных документов.</p> <p>4. Реализация поиска - это этап получения конкретного ответа в соответствии с запросом, просмотр информационных источников, выявление и отбор нужной информации из этих источников.</p> <p>5. Оценка результатов поиска - этап, на котором проверяются точность, качество проведенного информационного поиска. Пользователь должен быть уверен в том, что если информация не найдена, ее нет в данном информационно-поисковом массиве. Определение результатов поиска - очень сложный этап, он требует высокого, подчас профессионального уровня информационной деятельности, знания методики информационного процесса, средств выполнения запроса. На данном этапе более всего нужна помощь посредника - специалиста информационной службы. На первом этапе - информационной подготовки поиска - уточняется запрос, то есть обращение пользователя в информационную службу, отражающее потребность в информации.</p> <p>Формулировка информационного запроса должна отражать действительные потребности и интересы его автора. В запросе важны ясность образа предмета потребности, представление о конечном результате решаемой информационной задачи.</p>
6	Президент и Правительство Российской Федерации	<p><b>Коллоквиум</b> – форма учебного занятия, дает возможность преподавателю проверки качества усвоения пройденного материала бакалаврами и выявление недостаточно изученных вопросов ими.</p> <p><b>Этапы проведения коллоквиума:</b></p> <p>1. Подготовительный этап: формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения; предоставление списка дополнительной литературы; постановка целей и задач занятия; разработка структуры занятия; консультация по ходу проведения занятия;</p> <p>2. Начало занятия: подготовка аудитории: поскольку каждая микрогруппа состоит из 5-7 студентов, то парты нужно соединить по две, образовав квадрат, и расставить такие квадраты по всему помещению. Комплектация микрогрупп. Раздача вопросов по заданной теме для совместного обсуждения в микрогруппах.</p> <p>3. Подготовка бакалавров по поставленным вопросам.</p>

		<p>4. Этап ответов на поставленные вопросы: порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп зачитывают выработанные, в ходе коллективного обсуждения, ответы; бакалавры из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ; преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения); после обсуждения каждого вопроса необходимо подвести общие выводы и логично перейти к обсуждению следующего вопроса (важно вопросы распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались); после обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие выводы;</p> <p>5. Итог: преподаватель соотносит цели и задачи данного занятия и итоговые результаты, которых удалось достичь; заключительный этап суммирует все достигнутое с тем, чтобы дать новый импульс для дальнейшего изучения и решения обсуждаемых вопросов.</p>
7	Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации	<p><b>Ответ на практическом (семинарском) занятии</b> - это особая форма учебно-теоретических занятий, которая как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.</p> <p><b>Алгоритм подготовки к практическому (семинарскому) занятию:</b></p> <p>1. При ответе на теоретические вопросы занятия следует использовать конспект лекций по данной теме, соответствующие нормативные акты и учебные пособия. Ответ на теоретический вопрос должен быть полным, аргументированным со ссылками на соответствующие нормы действующего законодательства.</p> <p>2. Бакалавры могут записать тезисы ответа на теоретические вопросы по теме семинарского занятия, которые можно использовать при ответе на поставленный вопрос. Бакалавры имеют право дополнять ответ, но только после того как выступающий закончит свое выступление или выскажет свою точку зрения.</p> <p>Ответы на практические задания должны быть аргументированы, свои выводы бакалавры должны обосновывать ссылками на конкретные источники.</p>
8	Конституционные основы судебной власти и прокуратуры в Российской Федерации	<p><b>Проект</b> - «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией» (В.Н.Бурсков, Д.А. Новиков).</p> <p><b>Этапы работы над проектом:</b></p> <p>1. Диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта);</p> <p>2. Проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий);</p> <p>Рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования).</p>

9	Конституционные основы судебной власти и прокуратуры в Российской Федерации	<p><b>Тематическое «Портфолио»</b> - материалы, отражающие цели, процесс и результат решения какой-либо конкретной проблемы в рамках той или иной темы курса.</p> <p><b>Этапы работы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обосновать выбор темы портфолио и дать название своей работе;</li> <li>2. Выбрать рубрики и дать им названия;</li> <li>3. Найти соответствующий материал и систематизировать его, представив в виде конспекта, схемы, кластера, интеллект-карты, таблицы;</li> <li>4. Составить словарь терминов и понятий на основе справочной литературы;</li> <li>5. Подобрать необходимые источники информации (в том числе интернет-ресурсы) по теме и написать тезисы;</li> <li>6. Подобрать статистический материал, представив его в графическом виде; сделать выводы;</li> <li>7. Подобрать иллюстративный материал (рисунки, фото, видео);</li> <li>8. Составить план исследования;</li> <li>9. Провести исследование, обработать результаты; Проверить наличие ссылок на источники информации.</li> </ol>
---	-----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**

### **6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

#### **Тема 1. Конституционное право, как ведущая отрасль и наука российского права. Конституция - основной закон Российской Федерации.**

*Вид работы: Эссе*

*Критерии оценки:*

1. Оценка «5» (8 -10 баллов): содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения, умение делать выводы и обобщения; стройное по композиции, логическое и последовательное изложение мыслей; четко сформулирована проблема эссе, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; фактические ошибки отсутствуют; достигнуто смысловое единство текста, дополнительно использующегося материала; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части.
2. Оценка «4» (5 – 7 баллов): достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания литературного материала, и других источников по теме сочинения и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; логическое и последовательное изложение текста работы; четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе; в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; написано правильным литературным языком, стилистически соответствует содержанию; имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части.
3. Оценка «3» (2 - 4 балла): в основном раскрывается тема; дан верный, но односторонний или недостаточно полный ответ на тему; допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части.
4. Оценка «2» (0 - 1 балл): тема полностью нераскрыта, что свидетельствует о поверхностном знании; состоит из путаного пересказа отдельных событий, без вывода и обобщений; характеризуется случайным расположением материала, отсутствием связи между частями; выводы

не вытекают из основной части; многочисленные (60-100%) заимствования текста из других источников; отличается наличием грубых речевых ошибок.

**Максимальное количество баллов: 0 – 10.**

**Темы эссе:**

1. Отношения власти (властеотношения) в конституционном праве. Субъекты конституционно - правовых отношений, их особенности.
2. Виды конституционно - правовых отношений, их классификация. Конституционно - правовые нормы, их особенности и виды.
3. Источники конституционного права: понятие и виды.
4. Конституция - основной источник конституционного права. Значение и роль федеральных конституционных законов и федеральных законов в конституционном праве.
5. Декларация, как особый источник права, ее правовая природа и роль в конституционном праве.
6. Подзаконные акты органов государственной власти и управления как источники конституционного права.
7. Роль и значение нормативно - правовых актов субъектов федерации органов местного самоуправления как источников конституционного права.
8. Место и роль конституционного права в правовой системе России.
9. Значение конституционного права для других отраслей права, его ведущая роль.
10. Понятие и сущность конституции. Конституции как конкретно-историческая, политическая и правовая категория.
11. Соотношение Конституции Российской Федерации и конституций (уставов) субъектов Российской Федерации.
12. Классификация конституций.
13. Охрана Конституции. Самоохрана конституции.
14. Способы и порядок принятия конституций, внесение изменений и дополнений в основной закон государства.

**Тема 2. Основы конституционного строя Российской Федерации.**

*Вид работы: Реферат*

*Критерии оценки:*

1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.
2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.
3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.
4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.
5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.

Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.

Итого по представленным критериям: 10 баллов. Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).

**Максимальное количество баллов: 0 – 10.**

**Темы рефератов:**

1. Понятие и принципы конституционного строя Российской Федерации.
2. Институт основ конституционного строя - как головной конституционный институт.
3. Понятие конституционного строя и его принципы гуманных, цивилизованных, и правовых общественных отношений. Суверенитет народа.
4. Содержание принципов конституционного строя Российской Федерации. Конституционные характеристики Российского государства: демократическое государство, федеративное

государство, правовое государство, социальное государство, светское государство, республиканская форма правления.

5. Конституционно-правовые санкции. Ответственность в конституционном праве.

6. Политические основы гражданского общества: идеологическое и политическое многообразие, общественные объединения, средства массовой информации.

7. Государственная власть и гражданское общество.

**Темы 3-4. Федеративное устройство России. Основы правового положения человека и гражданина в Российской Федерации. Гражданство в Российской Федерации.**

*Вид работы: Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности).*

*Критерии оценки:*

1. Качество выступления с докладом: 1 - докладчик зачитывает текст; 4 - рассказывает, но недостаточно полно владеет текстом доклада; 6 - свободно владеет текстом.

2. Эффективность использования презентации: 0 - доклад не сопровождается презентацией; 3 - презентация не в полном объеме использовалась докладчиком или не было четкого соответствия; 6 - представленный слайд-материал адекватно и четко использовался.

3. Оформление презентации докладчиком: 0 - презентация не использовалась докладчиком или 0 - отсутствуют иллюстрации, много текста, есть ошибки; 2 - иллюстрации не соответствуют содержанию, ключевые слова; 3 - презентация плохо структурирована или не выдержан дизайн; 5 - презентация хорошо оформлена и структурирована.

4. Содержание презентации: 0 - моменты не выделены, нет выводов, обобщающих доклад; 5 - ошибок нет, иллюстрации соответствуют, выделены и хорошо читаемы ключевые моменты работы.

5. Выводы: 0 - нет выводов; 3 - выводы имеются, но не аргументированные или нечеткие; 6 - обоснованные выводы полностью характеризуют работу.

6. Качество ответов на вопросы: 0 - докладчик не может ответить на вопросы; 3 - докладчик не может ответить на некоторые вопросы; 6 - аргументированно отвечает на все вопросы.

7. Соблюдение регламента: 0 - регламент не соблюден; 3 - есть небольшое отступление от регламента; 6 - регламент соблюден.

**Максимальное количество баллов: 0 – 40.**

**Темы презентаций:**

1. Государственно - территориальное устройство как категория конституционного права. Федеративное государство как форма национально-государственного устройства.

2. Особенности федеративного устройства России. Особенности правового статуса республик в составе Российской Федерации.

3. Становление и развитие Российской Федерации. Российская Федерация как федеративное государство: понятие и признаки. Перспективы развития федерализма в России.

4. Компетенция Российской Федерации в ее соотношении с компетенцией субъектов Российской Федерации.

5. Понятие и содержание конституционно - правового статуса субъектов Российской Федерации. Основные элементы государственности субъекта Федерации. Полномочия субъектов Российской Федерации

6. Принятие и образование нового субъекта в состав Российской Федерации.

7. Понятие конституционного статуса личности: человек, общество, государство.

8. Человек и гражданин как субъекты конституционных прав, свобод и обязанностей. Основные принципы конституционного статуса личности.

9. Понятие и классификация конституционных прав и свобод личности.

10. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.

11. Конституционные (основные) обязанности человека и гражданина. Конституционные формы обеспечения прав и свобод человека и гражданина. Институт омбудсмена в Российской Федерации.

12. Понятие гражданства. Принципы гражданства.

13. Институт двойного гражданства. Основания и порядок приобретения гражданства РФ.

14. Прекращение гражданства. Порядок изменения гражданства детей.

15. Органы, рассматривающие дела о приобретении и прекращении российского гражданства. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства.

### **Тема 5. Свободные выборы и референдум - высшее непосредственное выражение власти народа в Российской Федерации.**

*Вид работы: Информационный поиск (поиск фактических сведений).*

*Критерии оценки:*

1. Поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников: 0 – источник не отражает тематический поиск; 1 – источник частично отражает тематический поиск; 3 – подобранные источники достоверно отражают тематический поиск.

2. Поиск самих информационных источников: 0 – некачественно осуществлен поиск информационных источников по теме; 1 – качественно осуществлен поиск информационных источников по теме.

3. Поиск фактических сведений: 0 – сведения не соответствуют действительности; 1 – представленные фактические сведения достоверны.

**Максимальное количество баллов: 0 – 5.**

**Темы для информационного поиска:**

1. Конституционно - правовое регулирование статуса государственной власти и ее органов.

2. Понятие и виды органов государственной власти. Принципы организации и деятельности органов государственной власти.

3. Понятие избирательной системы и избирательного права. Принципы участия граждан Российской Федерации в выборах.

4. Порядок организации выборов: составление списков избирателей, образование избирательных округов и избирательных участков.

5. Избирательные комиссии.

6. Выдвижение, регистрация и статус кандидатов.

7. Предвыборная агитация.

8. Порядок голосования, подсчета голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование.

9. Финансирование выборов.

10. Ответственность за нарушение избирательных прав граждан.

### **Тема 6. Президент и Правительство Российской Федерации.**

*Вид работы: Коллоквиум.*

*Критерии оценки:*

1. Оценка «5» (8 – 10 баллов): глубокое и прочное усвоение материала по выбранной теме - полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения; владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

2. Оценка «4» (5 – 7 баллов): знание программного материала - грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний - владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

3. Оценка «3» (2 – 4 балла): усвоение основного материала - при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала; затруднения в выполнении практических заданий.

4. Оценка «2» (0 – 1 балл): незнание программного материала; при ответе возникают ошибки; затруднения при выполнении практических работ.

**Максимальное количество баллов: 0 – 10.**

**Вопросы коллоквиума:**

1. Правовой статус Президента Российской Федерации.

2. Порядок выборов Президента и отрешение его от должности.

3. Компетенция Президента РФ.

4. Полномочия Президента в процедуре формирования Правительства. Полномочия по кадровым вопросам. Полномочия Президента в области внешней политики.
5. Конституционные основы взаимодействия президента РФ с Федеральным Собранием и Конституционным Судом.
6. Юридическая природа Указов Президента РФ.
7. Полномочный представитель Президента РФ в федеральных округах. Организация и структура их аппаратов.
8. Основные направления деятельности полномочных представителей Президента РФ. Взаимодействие полномочного представителя Президента РФ с органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
9. Правительство Российской Федерации – высший орган исполнительной власти.
10. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Полномочия правительства, организация деятельности.
11. Акты Правительства РФ, их юридическая сила.

### **Тема 7. Федеральное Собрание – парламент Российской Федерации.**

*Вид работы: Ответ на практическом (семинарском) занятии*

*Критерии оценки:*

1. Оценка «5» (8 – 10 баллов): уверенно владеет фактическим материалом, содержащимся в рекомендуемой к занятию литературе (в том числе в лекциях и нормативно - правовых актах, с учетом внесенных в них изменений); использует фундаментальную литературу и современные исследования научно-объективного характера (монографии, статьи в сборниках и периодической печати); анализирует факты, явления и процессы, проявляет способность делать обобщающие выводы; уверенно владеет понятийным аппаратом; активно участвовал на занятии, выступая с содержательными докладами и сообщениями, рецензируя выступления своих одноклассников, стремясь к развитию дискуссии.
2. Оценка «4» (5 – 7 баллов): в целом владеет фактическим материалом, содержащимся в рекомендуемой к занятию литературе, но допускает отдельные неточности непринципиального характера; дал ответы на дополнительные вопросы, но не исчерпывающего характера; владеет понятийным аппаратом; выступал с содержательными докладами и сообщениями, рецензируя выступления своих одноклассников, стремясь к развитию дискуссии
3. Оценка «3» (2 – 4 балла): в основном ответил на теоретические вопросы с использованием фактического материала, содержащимся в рекомендуемой к занятию литературе; проявил неглубокие знания при освещении принципиальных вопросов и проблем; неумение делать выводы обобщающего характера и давать оценку значения освещаемых рассматриваемых вопросов и т.п.; делал недостаточно содержательные сообщения, выступал с поверхностными дополнениями.
4. Оценка «2» (0 – 1 балл): отказался участвовать на занятии; ответил только на один вопрос, при этом поверхностно, или недостаточно полно осветил его и не дал ответа на дополнительный вопрос.

**Максимальное количество баллов: 0 – 10.**

#### **Вопросы семинара:**

1. Принципы разделения властей. Понятие законодательной власти Российской Федерации.
2. Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации, его структура.
3. Совет Федерации: порядок формирования, структура, правовая основа деятельности, компетенция.
4. Юридическая сила нормативных актов, принимаемых Советом Федерации.
5. Государственная Дума: порядок избрания, структура, компетенция. Порядок и основания роспуска Государственной Думы Президентом Российской Федерации.
6. Структура палат Федерального собрания Российской Федерации.
7. Гарантии депутатской деятельности. Федеральный законодательный процесс: понятие, стадии.

### **Тема 8. Конституционные основы судебной власти и прокуратуры в Российской Федерации.**

*Вид работы: Проект.*

*Критерии оценки:*

1. 3 – 5 баллов: готовность студентов использовать знание современных проблем науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач; готовность использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; способность прогнозировать, проектировать, моделировать.

2. 0 – 2 баллов: понимает необходимость изменения существующей реальности, но действует только при поддержке преподавателя.

**Максимальное количество баллов: 0 – 5.**

**Темы проектов:**

1. Конституционно - правовые основы судебной системы Российской Федерации.
2. Судебная система Российской Федерации.
3. Правовой статус Конституционного Суда Российской Федерации.
4. Организация и деятельность органов конституционной юстиции в субъектах Российской Федерации.
5. Полномочия конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации.
6. Конституционно - правовой статус мировых судей. Законодательство субъектов Федерации о мировых судьях.
7. Порядок формирования института мировых судей.
8. Компетенция и порядок деятельности мировых судей.
9. **Варианты тем разработанные бакалаврами самостоятельно ...**

**Тема 9. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.**

*Вид работы: Тематическое «Портфолио».*

*Критерии оценки:*

1. 3 – 10 баллов: готовность студентов использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; повышение информационной культуры студентов и обеспечение их готовности к интеграции в современное информационное пространство; способность использовать современные способы и технологии решения проблем.

2. 0 – 2 баллов: понимает необходимость изменения существующей реальности, но действует только при поддержке преподавателя.

**Максимальное количество баллов: 0 – 10 баллов.**

**Темы для разработки:**

1. Принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Взаимодействие законодательных и исполнительных органов власти субъектов Федерации.
2. Участие законодательных органов в формировании органов исполнительной власти субъектов Федерации. Ответственность органов государственной власти субъектов Федерации.
3. Правовой статус законодательного (представительного) органа субъекта Федерации. Формирование и структура законодательных (представительных) органов государственной власти субъекта Федерации.
4. Прекращение полномочий законодательных (представительных) органов государственной власти субъекта Федерации. Компетенция законодательных (представительных) органов государственной власти субъекта Федерации.
5. Статус депутата законодательного (представительного) органа власти субъекта Российской Федерации.
6. Высшее должностное лицо субъекта Федерации. Порядок наделения гражданина Российской Федерации полномочиями высшего должностного лица субъекта Федерации. Досрочное прекращение полномочий высшего должностного лица субъекта Федерации.
7. Полномочия высшего должностного лица субъекта Федерации. Акты, принимаемые высшим должностным лицом субъекта Федерации.
8. Правовой статус высшего исполнительного органа субъекта Федерации. Порядок образования и полномочия высшего исполнительного органа субъекта Федерации.

9. Понятие местного самоуправления. Основные черты местного самоуправления. Место местного самоуправления в системе социального управления.
10. Система местного самоуправления. Осуществление местного самоуправления через представительные и иные органы местного самоуправления.
11. Принципы местного самоуправления.
12. Разграничение полномочий органов государственной власти и местного самоуправления.
13. Порядок избрания представительного органа местного самоуправления.
14. Компетенция представительного органа местного самоуправления. Правовой статус главы местного самоуправления.
15. Гарантии деятельности местного самоуправления.
16. Понятия, виды и условия наступления ответственности органов и должностных лиц.

### **Вопросы к экзамену:**

1. Конституционное право, как отрасль права и как наука. Место конституционного права в системе права.
2. Предмет правового регулирования конституционного права. Характеристика конституционных правоотношений: субъекты, объект и содержание.
3. Понятие и виды источников конституционного права.
4. Понятие, виды и специфика конституционно-правовых норм.
5. Конституция: понятие, признаки, функции, сущность. Классификация Конституций.
6. Порядок принятия конституционных поправок и пересмотра российской Конституции.
7. История развития и принятия Конституции Российской Федерации.
8. Охрана Конституции Российской Федерации.
9. Политико - правовые проблемы реализации Конституции Российской Федерации.
10. Понятие и основные черты конституционного строя Российской Федерации.
11. Конституционные принципы социально - экономической структуры общества.
12. Конституционные принципы политической системы.
13. Правовой статус (положение) личности: понятие и принципы.
14. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина.
15. Личные (гражданские) права и свободы человека и гражданина.
16. Политические права и свободы человека и гражданина.
17. Социально - экономические, духовные права и свободы личности.
18. Конституционные (основные) обязанности человека и гражданина.
19. Понятие и принципы российского гражданства.
20. Основания приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации.
21. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства. Политическое убежище.
22. Конституционно - правовые условия ограничения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.
23. Конституционные формы защиты прав и свобод человека и гражданина в России.
24. Непосредственная демократия: понятие, юридическая природа и формы.
25. Понятие и виды референдумов. Референдум в Российской Федерации.
26. Понятие и принципы избирательного права.
27. Избирательный процесс и его стадии. Избирательные системы.
28. Избирательные комиссии в Российской Федерации: правовой статус и разновидности.
29. Становление и развитие российского федерализма.
30. Федеративное устройство России: общая характеристика и конституционные принципы.
31. Конституционно - правовой статус Российской Федерации.
32. Специфика конституционно - правового статуса республик в составе Российской Федерации.
33. Конституционно - правовой статус краев, областей, городов федерального значения, автономных округов и автономной области.

34. Особенности государственно - территориального устройства Тюменской области.
35. Особенности организации системы органов государственной власти в России. Реализация принципа разделения властей в Российской Федерации.
36. Порядок избрания Президента Российской Федерации и досрочное прекращение его полномочий.
37. Полномочия Президента Российской Федерации.
38. Особенности правового положения Президента Российской Федерации в системе высших органов государственной власти.
39. Правовой статус Полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах.
40. Порядок формирования и структура Правительства. Место Правительства Российской Федерации в системе органов государственной власти.
41. Порядок формирования, структура и компетенция Совета Федерации.
42. Порядок избрания, структура и компетенция Государственной Думы.
43. Федеральный законодательный процесс: понятие, стадии.
44. Законодательный (представительный) и исполнительный органы государственной власти субъекта Российской Федерации: порядок формирования и компетенция.
45. Конституционно - правовые основы организации судебной системы в Российской Федерации.
46. Конституционный Суд Российской Федерации: порядок формирования, компетенция и организация деятельности.
47. Конституционно - правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.
48. Конституционно - правовая ответственность: основание, субъекты, санкции.
49. Государственная символика Российской Федерации.
50. Современные тенденции конституционного развития Российской Федерации.

## 6.2 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

### Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК.1.3. Выявляет степень доказательности и различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения.	Реферат, мультимедийная презентация, информационный поиск, коллоквиум, ответ на практическом (семинарском) занятии, проект.	Знает полностью положения Конституции РФ, как ядра конституционного права; знает Конституцию РФ, как политический и идеологический документ, отражающий соотношение политических сил в обществе; как выявлять степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения; как определять рациональные идеи из Конституционного права для решения поставленных задач в

				<p>рамках научного мировоззрения; как анализировать пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философско-правовых идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.</p> <p>Уместно анализировать процессы развития и функционирования Конституционного права; выявлять степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу, опираясь на правоведческий материал, в рамках научного мировоззрения; определять рациональные идеи для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения.</p>
--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие : в 2 т. / С. А. Авакьян. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - ISBN 978-5-91768-902-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079425>

Астафичев, П. А. Конституционное право России: учебник / П. А. Астафичев. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 390 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01449-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094315>

### 7.2 Дополнительная литература:

Авакьян, С. А. Конституционное право России. Учебный курс : учебное пособие : в 2 т. / С. А. Авакьян. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма : ИНФРА-М, 2020. - ISBN 978-5-91768-902-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079425>

Астафичев, П. А. Конституционное право России: учебник / П. А. Астафичев. — Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 390 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01449-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094315>

Черепанов, В. А. Конституционное право России: Учебник / Черепанов В.А. - Москва: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с. ISBN 978-5-91768-676-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/526432>

### 7.3. Интернет-ресурсы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Режим доступа: <http://zakon-ob-obrazovanii.ru/>

2. Федеральное агентство по образованию РФ - Управление образованием. Обеспечение учебного процесса (нормативно-правовые документы; Информация; Новости; Статистика и др.) – URL: ed.gov11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Тематический каталог образовательных ресурсов – URL: window.edu.ru

#### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	Сторонняя	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	ООО «Знаниум» Договор № 2т/00349-18 от 02.03.2018 на период до 01.01.2026
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	Сторонняя	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Договор №2т/00221-21 от 18.02.2021 на период до 21.02.2026
3.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Сторонняя	<a href="http://www.iprbooks.hop.ru/">http://www.iprbooks.hop.ru/</a>	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 2т/00114-21 от 02.02.2021 на период до 24.01.2026
4.	Образовательная платформа ЮРАЙТ	Сторонняя	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Юрайт-Академия» Договор № 2т/00100-21/1 от 29.01.2021 на период до 31.12.2025
5.	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных “EastView” ООО «ИВИС»	Сторонняя	<a href="https://dlib.eastview.com/browse">https://dlib.eastview.com/browse</a>	ООО "ИВИС". Договор №2т/03244-21 от 17.12.2021 на период до 31.12.2022

#### 8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ MicrosoftOffice 2010/2013/365; Windows 8/10; Интернет-соединение на базе ADSL, платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.

- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ OpenOffice; браузер GoogleChrome (или аналогичный).

#### 9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины

Медиазал № 13 на 34 посадочных места оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами, (4 телевизора и мультимедийное проекционное оборудование) персональный компьютер.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система UbuntuLTS, офисный пакет LibreOffice, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
А.Г. Поливаев

23.06.2021

**ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**  
Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: История; право  
форма обучения (очная)

Шанихина Н.Н. Гражданское право. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки «История; право» очной формы обучения. Ишим, 2021.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ТюмГУ: Гражданское право. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/educaton/#>.

Рабочая программа включает следующие разделы:

## 1. Пояснительная записка:

Цель освоения дисциплины – познакомить студентов с общими положениями гражданского права, правовых основ регулирования вещных правоотношений, а также общей части обязательственного права. То есть изучение ими круга вопросов, охватываемых частью первой Гражданского кодекса РФ и принятыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативными правовыми актами.

### Задачи освоения дисциплины:

- изучить основные положения гражданского законодательства, преобладающие тенденции правоприменительной практики, теоретические концепции, идей, теорий, направления в цивилистической науке;
- научиться применять полученные знания в сфере гражданского права для решения практических задач;
- выработать навыки правового анализа гражданско-правовых обязательств, гражданско-правовых конфликтов и оформления результатов такого правового анализа;
- сформировать ценностно-смысловое отношение к предмету изучения дисциплины.

### 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок Б1 Дисциплины (модули), Обязательная часть.

Дисциплина «Гражданское право» является теоретическим и методологическим основанием для других дисциплин.

Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла базовой части: философия, этика делового общения. Обучающийся должен: быть способным к обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; владеть основными способами получения и переработки информации; уметь толковать различные правовые акты и правильно применять теоретические знания для освоения отраслевых дисциплин.

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенций)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ПК-1 Способностью осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	ПК.1.1. Квалифицированно планирует и проводит уроки/ (или учебные занятия) по предмету/ предметам обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп согласно освоенному профилю (профилям)	<b>Знает</b> методы и формы коррекционно-развивающей работы для достижения результатов, обучающихся средствами преподаваемого учебного предмета и внеучебной деятельности <b>Умеет</b> использовать современные средства и технологии достижения результатов развития, обучающихся в рамках учебного предмета и внеучебной деятельности; проектирует, и реализовывать методы и формы

	подготовки ПК.1.2. Осуществляет внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки	развивающей работы для достижения результатов обучения и воспитания, обучающихся в рамках учебного предмета и внеучебной деятельности.
УК-1 Способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Демонстрирует умение осуществлять поиск и выбирать источники информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения.	<b>Знает:</b> общие теоретические подходы к пониманию гражданского права, как отрасли частного права; <b>Умеет:</b> анализировать положения Гражданского кодекса и других нормативно-правовых актов, содержащих нормы гражданского права.

## 2. Структура и трудоемкость дисциплины.

Таблица 1.1

Вид учебной работы	Всего часов	Часов в семестре
		6 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> зач. ед. час	<b>3</b>	<b>3</b>
	<b>108</b>	<b>108</b>
Из них:		
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекции	26	26
Практические занятия	28	28
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	- -	- -
Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
Вид промежуточной аттестации (зачет, дифф. зачет, экзамен)		зачет

Таблица 1.2

Вид учебной работы	Всего часов	Часов в семестре
--------------------	-------------	------------------

		7 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> зач. ед. час	<b>4</b>	<b>4</b>
	<b>144</b>	<b>144</b>
Из них:		
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>	<b>74</b>	<b>74</b>
Лекции	36	36
Практические занятия	36	36
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	-	-
Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	<b>70</b>	<b>70</b>
Вид промежуточной аттестации (зачет, дифф. зачет, экзамен)		экзамен

### 3. Система оценивания

#### 3.1. Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является экзамен. Оценка за зачет может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). За итоговый тест студент может получить от 0 до 30 баллов, а за письменное задание – от 0 до 10 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2.1

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час. 6 семестр				
		Всего	Виды аудиторной работы			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и метод	12	6	6		

	гражданско-правового регулирования. Источники гражданского права. Система отрасли гражданского права					
2.	Гражданское правоотношение: понятие, состав, виды и основания возникновения	10	4	6		
3	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права	8	4	4		
4	Юридические лица как субъекты гражданского права	8	4	4		
5	Объекты гражданских прав	8	4	4		
6	Сделки. Представительство в гражданском праве	8	4	4		
	<b>Зачет</b>					2
	<b>Итого (часов)</b>	56	26	28		2

Таблица 2.2.

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час. 7 семестр				
		Всего	Виды аудиторной работы			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сроки в гражданском праве	12	6	6		
2.	Право собственности и другие вещные права	12	6	6		
3	Защита права собственности и других вещных прав	12	6	6		
4	Обязательства в гражданском праве	12	6	6		
5	Ответственность за нарушение обязательств	12	6	6		
6	Гражданско-правовой договор	12	6	6		

Экзамен					2
Итого (часов)	74	36	36		2

## 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

### Содержание дисциплины.

#### **Тема 1. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Источники гражданского права. Система отрасли гражданского права**

Гражданское право, как отрасль права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Функции гражданского права в системе права. Отграничение гражданского права от смежных отраслей (земельного, семейного, предпринимательского, трудового права). Принципы гражданского права. Регулирование предпринимательской деятельности гражданским законодательством. Классификация источников гражданского права. Законы и иные нормативные акты как источники гражданского права. Международные нормы, регулирующие гражданско-правовые отношения. Обычай делового оборота. Роль судебной и арбитражной практики в совершенствовании, толковании и применении норм гражданского права.

Гражданское право и гражданское законодательство. Гражданское законодательство как система нормативных актов, содержащих нормы гражданского права. Соотношение отраслевого и комплексного законодательства. Действие гражданского законодательства во времени и по кругу лиц. Применение гражданского законодательства по аналогии.

Система отрасли гражданского права: понятие и элементы. Подотрасли, институты и субинституты гражданского права. Внутрисистемные взаимосвязи структурных элементов отрасли гражданского права. Проблемы трансформации классических гражданско-правовых институтов в комплексные и межотраслевые институты права.

#### **Тема 2. Гражданское правоотношение: понятие, состав, виды и основания возникновения**

Понятие, содержание и особенности гражданских правоотношений. Элементы гражданского правоотношения. Классификация гражданских правоотношений. Основания возникновения гражданских правоотношений, их изменения и прекращения.

Субъективное гражданское право и субъективная гражданско-правовая обязанность. Взаимная связь прав и обязанностей сторон в гражданском правоотношении. Понятие и принципы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом. Право на защиту: понятие и формы реализации. Меры оперативного воздействия. Судебная защита гражданских прав. Самозащита. Возмещение убытков.

#### **Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права**

Правоспособность и дееспособность граждан по гражданскому праву: содержание, возникновение и прекращение, случаи ограничения правоспособности иностранцев и лиц без гражданства. Дееспособность малолетних в возрасте от 6 до 14 лет. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет. Эмансипация. Признание гражданина недееспособным. Ограниченно дееспособные граждане. Порядок и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Имя и место жительства гражданина. Акты гражданского состояния.

Предпринимательская деятельность граждан. Ответственность граждан. Несостоятельность (банкротство) граждан.

Опека и попечительство: общая характеристика. Правовой статус органов опеки и попечительства. Опекуны и попечители, исполнение ими своих обязанностей. Распоряжение имуществом подопечного. Освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей. Прекращение опеки и попечительства. Патронаж над дееспособными гражданами.

#### **Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права**

Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Органы юридического лица. Классификация юридических лиц.

Порядок создания юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Наименование и место нахождения юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц.

Реорганизация юридических лиц. Способы реорганизации. Правопреемство при реорганизации юридических лиц. Передаточный акт и разделительный баланс. Гарантии прав кредиторов юридического лица при реорганизации. Ликвидация юридического лица. Стадии ликвидации. Удовлетворение требований кредиторов. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. Признаки несостоятельности (банкротства) юридических лиц.

#### Коммерческие организации

Основные положения о хозяйственных товариществах и обществах. Права и обязанности участников хозяйственного товарищества или общества.

#### Некоммерческие организации

Понятие некоммерческой организации. Цели создания некоммерческой организации. Потребительский кооператив. Общественные и религиозные организации (объединения). Фонды. Некоммерческие партнерства. Учреждения. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). Автономная некоммерческая организация. Иные некоммерческие организации.

#### Участие Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством

Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования — субъекты гражданского права. Порядок участия публично-правовых образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством. Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований. Особенности ответственности государства в гражданско-правовых отношениях с иностранным элементом.

### **Тема 5. Объекты гражданских прав**

Понятие и виды объектов гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданских прав. Вещи как объекты гражданских прав. Классификация вещей и ее правовое значение. Недвижимые и движимые вещи. Возникновение прав на недвижимое имущество. Предприятие. неделимые вещи. Сложные вещи. Главная вещь и принадлежность. Плоды, продукция и доходы. Животные.

Интеллектуальная собственность. Служебная и коммерческая тайна.

Деньги как объекты гражданских прав, особенности их правового режима. Понятие и признаки ценной бумаги; виды ценных бумаг. Требования к оформлению ценных бумаг. Передача прав и исполнение обязанностей по ценным бумагам. Бездокументарные ценные бумаги. Восстановление прав по ценной бумаге.

Понятие и признаки нематериальных благ, особенности их защиты гражданско-правовыми способами.

Понятие и содержание права на честь и достоинство. Условия и порядок защиты чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Опровержение сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию. Компенсация морального вреда.

Понятие и содержание гражданско-правовой охраны личной жизни. Охрана неприкосновенности личной жизни. Охрана тайны личной жизни.

### **Тема 6. Сделки. Представительство в гражданском праве**

Понятие и признаки сделок. Виды сделок. Условные сделки. Условия действительности сделок. Устные сделки. Письменная форма сделки: простая письменная, нотариальная. Государственная регистрация сделок. Последствия несоблюдения нотариальной формы сделки и требования о ее государственной регистрации.

Недействительность сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Последствия недействительности сделки. Последствия недействительности части сделки. Представительство. Понятие и виды представительства. Состав участников отношений представительства. Содержание представительства. Коммерческое представительство.

Доверенность. Форма и срок действия доверенности. Нотариальное удостоверение доверенностей. Передоверие. Прекращение доверенности. Последствия прекращения доверенности.

Последствия совершения лицом юридических действий, на совершение которых оно не уполномочено или с превышением имеющихся у него полномочий (представительство без полномочия).

### **Тема 7. Сроки в гражданском праве**

Понятие, значение и виды сроков в гражданском праве. Сроки осуществления гражданских прав и исполнения юридических обязанностей. Правила исчисления гражданско-правовых сроков. Порядок совершения действий в последний день срока.

Сроки защиты гражданских прав. Исковая давность: понятие и значение. Виды сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Начало течения срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности.

Приостановление течения срока исковой давности. Перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Применение исковой давности к дополнительным требованиям. Требования, на которые срок исковой давности не распространяется.

### **Тема 8. Право собственности и другие вещные права**

Право собственности. Понятие, содержание и виды права собственности. Риск случайной гибели имущества. Субъекты права собственности.

Приобретение права собственности. Основания приобретения.

Основания прекращения права собственности и других вещных прав.

#### *Право частной собственности*

Субъекты и объекты права частной собственности. Содержание и осуществление права частной собственности. Пределы осуществления права частной собственности.

#### *Право государственной и муниципальной собственности*

Право государственной собственности и право муниципальной собственности как субъективные права. Правовая природа прав государственной и муниципальной собственности.

Субъекты и объекты прав государственной и муниципальной собственности. Содержание и порядок осуществления прав государственной и муниципальной собственности. Имущество, составляющее государственную казну. Разграничение государственной и муниципальной собственности.

#### *Право общей собственности*

Понятие и виды права общей собственности.

Определение долей в праве общей долевой собственности. Распоряжение имуществом, находящимся в общей долевой собственности. Владение и пользование имуществом, находящимся в общей долевой собственности. Расходы по содержанию имущества. Преимущественное право покупки доли в праве общей собственности. Раздел общего имущества.

Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в общей совместной собственности. Раздел имущества, находящегося в общей совместной собственности, и выдел из него доли. Общая собственность супругов. Собственность членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Иные случаи образования общей совместной собственности.

Обращение взыскания на долю в общем имуществе.

#### *Ограниченные вещные права*

Классификация и общая характеристика вещных прав, отличных от права собственности.

## **Тема 9. Защита права собственности и других вещных прав**

Механизм защиты права собственности и иных вещных прав. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и иных вещных прав.

Виндикационный и негаторный иски, иск о признании права собственности.

Обязательно-правовые средства защиты права собственности и иных вещных прав.

Неисковые средства защиты вещных прав. Передача имущества в доверительное управление и на ответственное хранение. Защита прав владельца имущества, не являющегося собственником.

## **Тема 10. Обязательства в гражданском праве**

Обязательственное право и его система. Понятие гражданско-правового обязательства.

Система обязательств в гражданском праве. Основания возникновения обязательств.

Участники обязательств. Перемена лиц в обязательстве. Понятие и значение исполнения обязательств. Предмет исполнения обязательства. Принципы исполнения обязательств.

Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Основания (способы) прекращения обязательств.

## **Тема 11. Ответственность за нарушение обязательств**

Понятие и функции гражданско-правовой ответственности. Принципы гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.

Гражданское правонарушение и его состав. Понятие вреда и убытков. Противоправное поведение как условие ответственности. Обстоятельства, исключающие противоправность поведения.

Причинная связь между противоправным поведением и наступившими убытками или вредом. Вина. Понятие вины в гражданском праве. Случаи ответственности независимо от вины. Основания освобождения должника от ответственности.

Понятие случая и непреодолимой силы. Виды гражданско-правовой ответственности. Договорная и внедоговорная ответственность. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность в гражданском праве.

Ответственность должника за своих работников. Ответственность должника за действия третьих лиц. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.

Ответственность за исполнение обязательства в натуре.

Просрочка должника. Просрочка кредитора. Санкция как мера гражданско-правовой ответственности. Виды санкций в гражданском праве. Конфискационные санкции.

Штрафные санкции. Компенсационные санкции. Размер гражданско-правовой ответственности. Соотношение убытков и неустойки (штрафа, пени) в гражданском праве.

Ограничение размера гражданско-правовой ответственности. Учет вины кредитора (потерпевшего) при определении размера ответственности должника.

## **Тема 12. Гражданско-правовой договор**

Понятие, значение и функции договора в гражданском праве. Договор как юридический факт и как средство регулирования отношений его участников. Свобода договора.

Договор и закон. Система гражданско-правовых договоров. Действие договора. Момент вступления договора в силу. Окончание срока действия договора. Публичный договор.

Договор присоединения. Предварительный договор. Договор в пользу третьего лица.

Содержание договора. Заключение договора. Основания и порядок изменения и расторжения договора. Последствия изменения и расторжения договора.

## **Вид аудиторной работы: практические занятия**

**Практическое занятие 1.** Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Источники гражданского права. Система отрасли гражданского права

### **Вопросы темы:**

1. Отношения, регулируемые гражданским правом.
2. Метод гражданско-правового регулирования.
3. Принципы гражданского права.
4. Отграничение гражданского права от смежных отраслей.

5. Система источников гражданского права.

**Практическое занятие 2.** Гражданское правоотношение: понятие, состав, виды и основания возникновения

**Вопросы темы:**

1. Понятие гражданского правоотношения, его состав.
2. Классификация гражданских правоотношений.
3. Основания возникновения гражданских правоотношений.
4. Содержание гражданских правоотношений.
5. Принципы и порядок осуществления гражданских прав и исполнения юридических обязанностей.
6. Злоупотребление правами.
7. Защита нарушенных гражданских прав

**Практическое занятие 3.** Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права

**Вопросы темы:**

1. Понятие и содержание правоспособности граждан.
2. Понятие и содержание дееспособности граждан.
3. Участие в гражданских правоотношениях малолетних и несовершеннолетних граждан.
4. Эмансипация.
5. Ограничение дееспособности и признание гражданина недееспособным.
6. Опекa, попечительство и патронаж.
7. Предпринимательская деятельность граждан.
8. Имя и место жительства гражданина.
9. Безвестное отсутствие и признание гражданина умершим: порядок, правовые последствия.

**Практическое занятие 4.** Юридические лица как субъекты гражданского права

**Вопросы темы:**

1. Понятие и признаки юридического лица. Основные теории юридического лица.
2. Правоспособность юридического лица.
3. Классификация юридических лиц.
4. Органы юридического лица.
5. Филиалы и представительства юридического лица.
6. Индивидуализация юридических лиц в гражданском обороте.
7. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.
8. Правовое положение хозяйственных товариществ и обществ.
9. Производственные кооперативы.
10. Государственные и муниципальные унитарные предприятия

**Практическое занятие 5.** Объекты гражданских прав

**Вопросы темы:**

1. Понятие и виды объектов гражданских прав. Понятие имущества в гражданском праве.
2. Вещи как объекты гражданских прав. Работы и услуги.
3. Имущественные права как объекты гражданских прав.
4. Информация как объект гражданских прав.
5. Результаты интеллектуальной деятельности.
6. Нематериальные блага и их защита.

**Практическое занятие 6.** Сделки. Представительство в гражданском праве

**Вопросы темы:**

1. Понятие и виды сделок.
2. Условия действительности сделок.
3. Форма сделок. Государственная регистрация сделок.
4. Понятие недействительных сделок. Ничтожные и оспоримые сделки.
5. Виды недействительных сделок. Последствия недействительности сделок.

6. Понятие и сущность представительства.
7. Виды представительства.
8. Представительство без полномочий.
9. Отличия представительства от сходных правоотношений.
10. Доверенность: правовая природа, форма и содержание. Действие доверенности.

#### **Практическое занятие 7. Сроки в гражданском праве**

##### **Вопросы темы:**

1. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
2. Правила исчисления гражданско-правовых сроков.
3. Сроки осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
4. Сроки защиты гражданских прав.
5. Исковая давность.

#### **Практическое занятие 8. Право собственности и другие вещные права**

##### **Вопросы темы:**

1. Право собственности: понятие и содержание.
2. Виды права собственности.
3. Пределы осуществления права собственности.
4. Основания приобретения права собственности.
5. Основания прекращения права собственности.
6. Частная собственность как правовая категория.
7. Субъекты и объекты права частной собственности.
8. Содержание и осуществление права частной собственности.
9. Право государственной собственности и право муниципальной собственности как субъективные права.
10. Субъекты и объекты прав государственной и муниципальной собственности.
11. Содержание и порядок осуществления прав государственной и муниципальной собственности.
12. Понятие и виды права общей собственности.
13. Классификация и общая характеристика вещных прав, отличных от права собственности.

#### **Практическое занятие 9. Защита права собственности и других вещных прав**

##### **Вопросы темы:**

1. Механизм защиты права собственности и иных вещных прав.
2. Виндикационный иск.
3. Негаторный иск.
4. Иск о признании права собственности.
5. Иные средства защиты права собственности и иных вещных прав.
6. Защита прав владельца имущества, не являющегося собственником.

#### **Практическое занятие 10. Обязательства в гражданском праве**

##### **Вопросы темы:**

1. Понятие гражданско-правового обязательства.
2. Система обязательств в гражданском праве.
3. Основания возникновения обязательств.
4. Стороны обязательства.
5. Обязательства долевого, солидарные и субсидиарные.
6. Обязательства в пользу третьего лица.
7. Понятие перемены лиц в обязательстве. Правопреемство.
8. Понятие и предмет исполнения обязательства.
9. Принципы исполнения обязательств.
10. Система способов обеспечения исполнения обязательств.
11. Понятие прекращения обязательства.
12. Основания прекращения обязательств.

## Практическое занятие 11. Ответственность за нарушение обязательств

### Вопросы темы:

1. Понятие и функции гражданско-правовой ответственности.
2. Принципы гражданско-правовой ответственности.
3. Понятие вреда и убытков.
4. Противоправное поведение как условие ответственности.
5. Понятие вины в гражданском праве. Случаи ответственности независимо от вины.
6. Непреодолимая сила.
7. Виды гражданско-правовой ответственности.
8. Просрочка должника. Просрочка кредитора.
9. Виды санкций в гражданском праве.
10. Размер гражданско-правовой ответственности

## Практическое занятие 12. Гражданско-правовой договор

### Вопросы темы:

1. Понятие, значение и функции договора в гражданском праве.
2. Свобода договора.
3. Действие договора.
4. Виды договоров.
5. Содержание договора. Форма договора.
6. Толкование договора.
7. Порядок заключения договора.
8. Основания изменения и расторжения договора.
9. Последствия изменения и расторжения договора.

## 4. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 3

№ темы	Тема	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1	Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Источники гражданского права. Система отрасли гражданского права	<p><b>Реферат</b> – это компилятивный обзор нескольких изданий (или краткое изложение книги, статьи) по проблеме, обозначенной в теме.</p> <p><b>Содержание и оформление разделов реферата:</b> В Оглавлении приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.</p> <p>Введение. Обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект (предмет) рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.</p> <p>Основные требования к введению: очень часто введение путают с вступлением и в этой части реферата пишут предысторию рассматриваемой проблемы, что само по себе уже является частью основного содержания, поэтому во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть</p>

		<p>ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения (невыясненность вопроса, многочисленные теории и споры), либо с современных позиций; очень важно, чтобы студент выделил цель (или несколько целей), а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели (например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а в качестве задач может выступать описание методов решения этих проблем) - обычно одна задача ставится на один параграф реферата. Частой ошибкой при определении целей и задач исследования является неправильная их формулировка. Так, в качестве цели указывается «сделать». Правильно будет использовать глаголы «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить», «описать», «проследить» и т.д.; введение должно содержать также и краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны; объем введения обычно составляют две страницы текста; исходя из всего вышеуказанного, введение необходимо писать в последнюю очередь при работе над рефератом.</p> <p>Основная часть должна соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение бакалавра сжато, логично и аргументировано излагать материал. Обычно решению каждой задачи, как правило, посвящена одна глава работы. В работах, носящих, в основном, теоретический характер, анализируя литературу по теме исследования, изучая, описывая опыт наблюдаемых событий (явлений), автор обязательно высказывает свое мнение и отношение к затрагиваемым сторонам проблемы. Глава должна заканчиваться выводами или хотя бы констатацией итогов.</p> <p>Заключительная часть представляет собой стройное изложение результатов работы над темой.</p>
2	Гражданское правоотношение: понятие, состав, виды и основания возникновения	<p><b>Доклад</b>- вид самостоятельной научно - исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p><b>Общая структура текста доклада может быть следующей:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формулировка темы исследования (причем она должна быть не только актуальной, но и оригинальной, интересной по содержанию).</li> <li>2. Актуальность исследования (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам в данной теме уделялось недостаточное внимание, почему учащимся выбрана именно эта тема).</li> <li>3. Цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы исследования и может уточнять ее).</li> <li>4. Задачи исследования (конкретизируют цель работы).</li> <li>5. Гипотеза (научно обоснованное предположение о возможных результатах исследовательской работы).</li> <li>6. Методика проведения исследования (подробное описание всех действий, связанных с получением результатов).</li> <li>7. Результаты исследования. Краткое изложение новой информации, которую получил исследователь в процессе наблюдения или эксперимента. При изложении результатов желательно давать четкое и немногословное истолкование новым фактам. Полезно привести основные количественные</li> </ol>

		показатели и продемонстрировать их на используемых в процессе доклада графиках и диаграммах. 8. Выводы исследования. Умозаключения, сформулированные в обобщенной, конспективной форме. Они кратко характеризуют основные полученные результаты и выявленные тенденции. Выводы желательно пронумеровать: обычно их не более 4 или 5.
3	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права	<b>Ситуационная задача</b> – это вид самостоятельной работы студентов по решению задания, имитирующей ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности (при проведении диагностических и лечебных процедур, выполнении лабораторных работ и экспериментов). Решение ситуационных задач показывает степень формирования у студентов практических навыков. В процессе решения задач осваиваются алгоритмы мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя: – изучение конкретной ситуации, требующей обоснования или решения; – оценка ситуации; – принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию; – обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде; – проецирование решения, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.
4	Юридические лица как субъекты гражданского права	<b>Конспектирование (работа с первоисточниками)</b> – это свертывание текста, в процессе которого не просто отбрасывается маловажная информация, но сохраняется, переосмысливается все то, что позволяет через определенный промежуток времени автору конспекта развернуть до необходимых рамок конспектируемый текст без потери информации. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. При работе с первоисточником необходимо соблюдать определенную последовательность: 1. Ознакомиться с общим построением статьи, ее названием и содержанием; прочитать материал от начала до конца, чтобы получить о нем целостное представление. 2. Повторное чтение работы с целью более глубокого осмысления каждой части и всего материала в целом. 3. Составление плана конспекта: определение в каждой части материала ключевых слов, краткой обобщающей формулировки или фразы. 4. Основное отличие конспектирования от переписывания текста -отсутствие или минимум слов или частей текста, не несущих значимой информации, а также замена развернутых оборотов текста более лаконичными словосочетаниями (свертывание). Правилом чтения и конспектирования должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий, что включает в себя поиск необходимой информации с помощью энциклопедий, словарей, электронного каталога.
5	Объекты гражданских прав	<b>Информационный поиск (поиск фактических сведений)</b> – поиск неструктурированной документальной информации. <b>Алгоритм поисковой деятельности</b> (совокупность операций, выполняемых в строго установленном порядке

		<p>дискретными - прерывистыми - «шагами»):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационная подготовка поиска. На этом этапе уточняется запрос, дополняются исходные данные о предмете поиска. Вместе с информационным консультантом (чаще всего библиотечным работником) или самостоятельно определяется тип поисковой задачи, используется опыт решения аналогичных задач.</li> <li>2. Моделирование источников поиска. На этом этапе выявляется идеальный источник информации, который бы полностью отвечал характеру поисковой задачи. Если в библиотеке есть информационный источник, соответствующий виду запроса, поиск можно считать успешно завершённым. Однако чаще всего сложные запросы требуют обращения к многим полезным источникам для сплошного поиска, поскольку один источник не даёт релевантной информации. В этом случае исследуются все информационные источники данной информационно-поисковой системы.</li> <li>3. Выбор оптимального пути поиска. Среди имеющегося множества информационных источников ищем близкие к характеру поисковой задачи. На этом этапе используются каталоги, картотеки, справочные пособия, библиографические указатели, списки новых поступлений, базы данных, справочный аппарат первичных документов.</li> <li>4. Реализация поиска - это этап получения конкретного ответа в соответствии с запросом, просмотр информационных источников, выявление и отбор нужной информации из этих источников.</li> <li>5. Оценка результатов поиска - этап, на котором проверяются точность, качество проведенного информационного поиска. Пользователь должен быть уверен в том, что если информация не найдена, её нет в данном информационно-поисковом массиве. Определение результатов поиска - очень сложный этап, он требует высокого, подчас профессионального уровня информационной деятельности, знания методики информационного процесса, средств выполнения запроса. На данном этапе более всего нужна помощь посредника - специалиста информационной службы. На первом этапе - информационной подготовки поиска - уточняется запрос, то есть обращение пользователя в информационную службу, отражающее потребность в информации. Формулировка информационного запроса должна отражать действительные потребности и интересы его автора. В запросе важны ясность образа предмета потребности, представление о конечном результате решаемой информационной задачи.</li> </ol>
6	Сделки. Представительство в гражданском праве	<p><b>Эссе</b> - самостоятельная творческая письменная работа. По форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.</p> <p><b>Структура эссе:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение. Содержит краткое обоснование актуальности и важности выбранной для исследования проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель и задачи исследования, а также дать краткое определение используемых в работе понятий и ключевых терминов. Однако их количество в эссе не должно быть излишне большим (как правило, три или четыре).</li> <li>2. Содержание основной части эссе. Данная часть</li> </ol>

		<p>работы предполагает развитие авторской аргументации и анализа исследуемой проблемы, а также обоснование выводов, на основе имеющихся данных, положений педагогической теории и практики, фактологического материала. При цитировании необходимо брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику (включая номер страницы). Если не делать этого, т.е. выдавать чужие мысли за свои, то это будет считаться плагиатом (одной из форм обмана); даже в том случае, когда автор эссе передает текст своими словами (приводит краткое его содержание или перефразирует) необходимо дать отсылку к источнику. В случае сообщения о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима отсылка к источнику. Дословное изложение прочитанной литературы недопустимо, так как противоречит самому смыслу эссе, не создает условий для выработки личного мнения. В случае если автор сталкивается с положением, когда у различных авторов нет единой точки зрения по рассматриваемому вопросу, необходимо привести высказывания нескольких авторов, стоящих на разных позициях и представить свое отношение к ним, дать аргументированное изложение собственного понимания вопроса.</p> <p>3. Заключительная часть эссе должна содержать обобщение результатов исследования в форме краткого изложения основных аргументов автора. При этом следует помнить, что заключение должно быть очень кратким. Заключительная часть может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) данного исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами. Следует в нескольких предложениях объяснить, почему это было бы полезно, и коротко проиллюстрировать, как это может быть сделано. Полезно отметить возможные направления дальнейшего развития темы эссе.</p> <p>Соотношение структурных элементов эссе к общему объему работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Вступление (актуализация заявленной темы эссе) 20%;</li> <li>- Основная часть (три аргументированных доказательства тезиса, выражающих личное мнение, позицию автора и имеющих в своей основе научный подход) 60%;</li> <li>- Заключение (вывод, резюмированное изложение главной идеи основной части) 20%.</li> </ul>
7	Сроки в гражданском праве	<p><b>Кейс-задание</b> (англ. case — случай, ситуация) — метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций — кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий.</p> <p>Виды кейсов: иллюстративные, аналитические, связанные с принятием решений.</p> <p><b>Выполнение задания:</b></p> <p>1) подготовить основной текст с вопросами для обсуждения:  — титульный лист с кратким запоминающимся названием кейса;  — введение, где упоминается герой (герои) кейса, рассказывается об истории вопроса, указывается время начала действия;  — основная часть, где содержится главный массив информации, внутренняя интрига, проблема;  — заключение (в нем решение проблемы, рассматриваемой в кейсе, иногда может быть не завершено);</p> <p>2) подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.);</p>

		3) предложить возможное решение проблемы.
8	Право собственности и другие вещные права	<p><b>Коллоквиум</b> – форма учебного занятия, дает возможность преподавателю проверки качества усвоения пройденного материала бакалаврами и выявление недостаточно изученных вопросов ими.</p> <p><b>Этапы проведения коллоквиума:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовительный этап: формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения; предоставление списка дополнительной литературы; постановка целей и задач занятия; разработка структуры занятия; консультация по ходу проведения занятия;</li> <li>2. Начало занятия: подготовка аудитории: поскольку каждая микрогруппа состоит из 5-7 студентов, то парты нужно соединить по две, образовав квадрат, и расставить такие квадраты по всему помещению. Комплектация микрогрупп. Раздача вопросов по заданной теме для совместного обсуждения в микрогруппах.</li> <li>3. Подготовка бакалавров по поставленным вопросам.</li> <li>4. Этап ответов на поставленные вопросы: порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп зачитывают выработанные, в ходе коллективного обсуждения, ответы; бакалавры из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ; преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения); после обсуждения каждого вопроса необходимо подвести общие выводы и логично перейти к обсуждению следующего вопроса (важно вопросы распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались); после обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие выводы;</li> <li>5. Итог: преподаватель соотносит цели и задачи данного занятия и итоговые результаты, которых удалось достичь; заключительный этап суммирует все достигнутое с тем, чтобы дать новый импульс для дальнейшего изучения и решения обсуждаемых вопросов.</li> </ol>
9	Защита права собственности и других вещных прав	<p><b>Мультимедийная презентация</b> (презентация результатов деятельности) представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.</p> <p><b>Структура презентации:</b></p> <p>Введение (план презентации): очерчивает круг вопросов, о которых пойдет речь в презентации. Во введении определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования. Можно оформить в виде гиперссылок. Объем - не более одного слайда.</p> <p>Основная часть: формулируются задачи, которые предстоит разрешить в процессе работы с презентацией. Рассматриваются варианты решения поставленных задач. Это должна быть не сама содержательная информация, но пояснения к ней - рисунки, схемы, основные тезисы, которые могут записать слушатели. Содержательную информацию должен излагать докладчик.</p> <p>Заключение (выводы): в заключение кратко в 3-5 тезисах излагаются основные результаты представленной работы.</p> <p>Список использованных источников: список использованной литературы является составной частью справочного аппарата работы и помещается после заключения. Содержит библиографическую информацию об основных</p>

		рассматриваемых или рекомендуемых документах.
10	Обязательства в гражданском праве	<p><b>Проект</b> - «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией» (В.Н.Бурсков, Д.А. Новиков).</p> <p><b>Этапы работы над проектом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта);</li> <li>2. Проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий);</li> </ol> <p>Рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования).</p>
11	Ответственность за нарушение обязательств	<p><b>Ответ на практическом (семинарском) занятии</b> - это особая форма учебно-теоретических занятий, которая как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.</p> <p><b>Алгоритм подготовки к практическому (семинарскому) занятию:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. При ответе на теоретические вопросы занятия следует использовать конспект лекций по данной теме, соответствующие нормативные акты и учебные пособия. Ответ на теоретический вопрос должен быть полным, аргументированным со ссылками на соответствующие нормы действующего законодательства.</li> <li>2. Бакалавры могут записать тезисы ответа на теоретические вопросы по теме семинарского занятия, которые можно использовать при ответе на поставленный вопрос. Бакалавры имеют право дополнять ответ, но только после того как выступающий закончит свое выступление или выскажет свою точку зрения.</li> </ol> <p>Ответы на практические задания должны быть аргументированы, свои выводы бакалавры должны обосновывать ссылками на конкретные источники.</p>
12	Гражданско-правовой договор	<p><b>Тематическое «Портфолио»</b> - материалы, отражающие цели, процесс и результат решения какой-либо конкретной проблемы в рамках той или иной темы курса.</p> <p><b>Этапы работы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обосновать выбор темы портфолио и дать название своей работе;</li> <li>2. Выбрать рубрики и дать им названия;</li> <li>3. Найти соответствующий материал и систематизировать его, представив в виде конспекта, схемы, кластера, интеллект-карты, таблицы;</li> <li>4. Составить словарь терминов и понятий на основе справочной литературы;</li> <li>5. Подобрать необходимые источники информации (в том числе интернет-ресурсы) по теме и написать тезисы;</li> <li>6. Подобрать статистический материал, представив его в графическом виде; сделать выводы;</li> <li>7. Подобрать иллюстративный материал (рисунки, фото, видео);</li> <li>8. Составить план исследования;</li> <li>9. Провести исследование, обработать результаты;</li> </ol>

## 6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)

### 6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**Формой промежуточной аттестации является промежуточной аттестации является зачет.**

Зачет по дисциплине может быть получен до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы, то он допускается к зачету и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к зачету. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется зачет в соответствии со следующими критериями:

- от 0 до 60 баллов – «не зачтено»;
- от 61 до 100 баллов – «зачтено».

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является экзамен. Оценка за зачет может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). За итоговый тест студент может получить от 0 до 30 баллов, а за письменное задание – от 0 до 10 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

#### Вопросы к экзамену.

1. Предмет и метод гражданского права.
2. Принципы гражданского права.
3. Соотношение гражданского законодательства с другим отраслями законодательства.
4. Источники гражданского законодательства.
5. Гражданское правоотношение.
6. Юридические факты в гражданском праве.
7. Понятие, способы и принципы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
8. Пределы осуществления гражданских прав.
9. Защита гражданских прав.
10. Участие несовершеннолетних в гражданских правоотношениях.
11. Ограничение дееспособности граждан и признание гражданина недееспособным.
12. Имя и место жительства гражданина.
13. Безвестное отсутствие гражданина и объявление гражданина умершим.
14. Опекa, попечительство, патронаж.
15. Акты гражданского состояния.
16. Предпринимательская деятельность гражданина.
17. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица.
18. Правоспособность юридического лица.
19. Классификация юридических лиц.
20. Создание юридического лица.
21. Реорганизация юридического лица.
22. Ответственность юридического лица.
23. Филиалы и представительства юридического лица.
24. Средства индивидуализации юридического лица.
25. Ликвидация юридических лиц.

26. Правовое положение хозяйственных товариществ.
27. Общества с ограниченной ответственностью и дополнительной ответственностью.
28. Акционерное общество.
29. Производственные кооперативы.
30. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
31. Некоммерческие организации.
32. Государство и государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданского права.
33. Объекты гражданских прав: понятие и виды.
34. Классификация вещей.
35. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
36. Понятие и виды сделки.
37. Форма сделки.
38. Условия действительности сделок.
39. Сделки с пороками воли.
40. Сделки с пороками субъектного состава.
41. Сделки с пороками формы.
42. Сделки с пороками содержания.
43. Недействительность сделки, последствия недействительности сделки.
44. Понятие и виды представительства.
45. Доверенность.
46. Понятие и виды сроков, порядок их исчисления.
47. Сроки исковой давности.
48. Приостановление, перерыв и восстановление сроков исковой давности.
49. Защита чести, достоинства и деловой репутации.
50. Понятие, признаки и классификация нематериальных благ.
51. Понятие и виды вещных прав.
52. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
53. Собственность и право собственности.
54. Содержание права собственности.
55. Основания приобретения права собственности.
56. Способы прекращения права собственности.
57. Право частной собственности.
58. Право государственной и муниципальной собственности.
59. Право общей долевой собственности.
60. Право общей совместной собственности.
61. Защита права собственности.
62. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
63. Понятие, основания возникновения обязательств.
64. Стороны обязательства.
65. Виды обязательств.
66. Принципы исполнения обязательств. Надлежащее исполнение обязательств.
67. Перемена лиц в обязательстве.
68. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств.
69. Неустойка.
70. Задаток. Удержание.
71. Залог.
72. Поручительство и банковская гарантия.
73. Основания прекращения обязательств.
74. Понятие и признаки гражданско-правовой ответственности.
75. Виды и формы гражданско-правовой ответственности.
76. Условия гражданско-правовой ответственности.
77. Особенности ответственности за нарушение денежного обязательства.
78. Понятие и значение договора.
79. Классификация договоров.
80. Толкование договора.
81. Действие договора.

82. Содержание договора.  
 83. Заключение договора.  
 84. Заключение договора в обязательном порядке и на торгах.  
 85. Изменение и расторжение договоров. Основания освобождения от ответственности.

## 6.2 Критерии оценивания компетенций:

### Карта критериев оценивания компетенций

Таблица 4

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	ПК-1 Способностью осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	ПК.1.1. Квалифицированно планирует и проводит уроки/ (или учебные занятия) по предмету/ предметам) обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп согласно освоённому профилю (профилям) подготовки. ПК.1.2. Осуществляет внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоённому профилю (профилям) подготовки	Ответ на практическом (семинарском) занятии. Информационный поиск (поиск фактических сведений). Коллоквиум. Доклад.	Вырабатывает навыки правового анализа в рамках образовательных отношений, всестороннее рассматривать право на образование как естественное и конституционное право.
2.	УК-1 Способностью осуществлять поиск,	УК.1.1. Демонстрирует	Мультимедийная презентация. Эссе.	Формирует навыки сравнительного анализа и

	критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных за	умение осуществлять поиск и выбирать источники информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Ситуационная задача.	систематизации знаний в области гражданского права.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-----------------------------------------------------

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

1. Юкша, Я. А. Гражданское право. Часть первая: учебное пособие / Я.А. Юкша. — 5-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Высшее образование (карманный формат)). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1701-2>. - ISBN 978-5-369-01701-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036521> (дата обращения: 30.10.2020).

2. Гражданское право: в 2 т. Том 2: учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 559 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0749-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002360> (дата обращения: 30.10.2020).

### 7.2 Дополнительная литература:

1. Гражданское право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П.В. Алексей [и др.]; под ред М.М. Рассолова, П.В. Алексия, А.Н. Кузбагарова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 895 с.- ISBN 978-5-238-01357-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028824> (дата обращения: 30.10.2020).

2. Гражданское право. Часть 2. Обязательственное право: учебник / Ю.М. Алпатов, В.Е. Белов, Н.И. Беседкина [и др.]; под ред. д-ра юрид. наук, проф. С.А. Ивановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 626 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5d35b96d11eba0.21412678](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d35b96d11eba0.21412678). - ISBN 978-5-16-015707-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014706> (дата обращения: 30.10.2020).

3. Куракин, Р. С. Гражданское право Германии: хрестоматия избранных произведений Франца Бернхейфта и Йозефа Колера / сост. Р. С. Куракин, Е. В. Семенова; пер. с нем. В. М. Нечаева. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. — 320 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-369-01277-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082925> (дата обращения: 30.10.2020).

4. Асмандияров, В. М. Гражданское право: Договорные обязательства: к лекций / В. М. Асмандияров. - Вологда: ВИПЭ ФСИН России, 2015. - 213 с. - ISBN 978-5-94991-333-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/898459> (дата обращения: 30.10.2020).

5. Князькин, С. И. Гражданское право и цивилистический процесс: словарь-справочник / С. И. Князькин, С. Н. Хлебников, И. А. Юрлов. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. - ISBN 978-5-9558-0411-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065927> (дата обращения: 30.10.2020).

### 7.3 Интернет-ресурсы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Режим доступа: <http://zakon-ob-obrazovanii.ru/>

2. Федеральное агентство по образованию РФ - Управление образованием. Обеспечение учебного процесса (нормативно-правовые документы; Информация; Новости; Статистика

и др.) – URL: ed.gov11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Тематический каталог образовательных ресурсов – URL: window.edu.ru

**7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	Сторонняя	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	ООО «Знаниум» Договор № 2т/00349-18 от 02.03.2018 на период до 01.01.2026
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	Сторонняя	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Договор №2т/00221-21 от 18.02.2021 на период до 21.02.2026
3.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Сторонняя	<a href="http://www.iprbooks.ru/">http://www.iprbooks.ru/</a>	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 2т/00114-21 от 02.02.2021 на период до 24.01.2026
4.	Образовательная платформа ЮРАЙТ	Сторонняя	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Юрайт-Академия» Договор № 2т/00100-21/1 от 29.01.2021 на период до 31.12.2025
5.	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных «EastView» ООО «ИВИС»	Сторонняя	<a href="https://dlib.eastview.com/browse">https://dlib.eastview.com/browse</a>	ООО "ИВИС". Договор №2т/03244-21 от 17.12.2021 на период до 31.12.2022

**8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ MicrosoftOffice 2010/2013/365; Windows 8/10; Интернет-соединение на базе ADSL, платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.
- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ OpenOffice; браузер GoogleChrome (или аналогичный).

**9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Учебная аудитория оборудована необходимыми средствами. Занятия проводятся в аудитории, оснащенной интерактивной доской TRIUMPH BOARD RESISTIVE 78” USB, проектором INFOCUS in 100 series и переносным оборудованием – ноутбуком ASUSX75V, INTEL CORE i3-3110M 2.4 GHz/4GB/ 500 GB/ NVIDIA GeForce 610M 1GB/W8.



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

от 11.01.2022

Рег. номер: 9597-1 (21.12.2021 17:17:11)  
Дисциплина: Гражданское право  
Учебный план: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки):  
история; право/5 л. ОФО 2021-2026  
Вид УМК: Электронное издание  
Инициатор: Шанихина Надежда Николаевна  
Автор: Шанихина Надежда Николаевна  
Кафедра: Кафедра истории, социально-экономических и общественных дисциплин  
УМК: Филиал ТюмГУ в г. Ишиме  
Дата заседания УМК: 20.05.2021 0:00:00  
Протокол заседания УМК: №9

Согласующие	ФИО	Дата получения	Дата согласования	Результат согласования	Комментарии
Зав. кафедрой (Заведующий кафедрой (д.н.))	Синегубов Станислав Николаевич	19.12.2021 18:09	20.12.2021 09:19	Рекомендовано к электронному изданию	
Декан (к.н)	Кунгурова Ирина Михайловна	20.12.2021 09:19	20.12.2021 17:26	Согласовано	
Менеджер БМК (Начальник отдела)	Гудилова Любовь Борисовна	20.12.2021 17:26	21.12.2021 13:18	Согласовано	

Подписант:  
Дата подписания:

Заместитель директора Поливаев Алексей Геннадьевич  
21.12.2021 17:17:11



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
А.Г. Поливаев

23.06.2021

**ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ПРАВУ**  
Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: История; право  
форма обучения (очная)

Язынин Александр Евгеньевич. Теория и методика обучения праву. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 4403.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки История; право, форма(ы) обучения очная. Ишим, 2021.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Теория и методика обучения праву[электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## Пояснительная записка

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента бакалавриата и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей, ведущих данную дисциплину и студентов профиля подготовки История; право, обучающихся по программе бакалавриата и изучающих дисциплину Теория и методика обучения праву.

Программа разработана в соответствии с учебным планом ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ по направлению подготовки 44.03.05 История; право, обучающихся по программе бакалавриата.

Цель освоения дисциплин: сформировать глубокие и разносторонние **знания** о методике преподавания права в современной школе, навыки **применения** полученных знаний в процессе теоретической и практической деятельности в период прохождения педагогической практики, а также при преподавании права в средней общеобразовательной школе в постдипломный период.

Задачи освоения дисциплин:

1. Дать представление о современном состоянии методики преподавания права в школе.
2. Сформировать основные профессиональные компетенции учителя права.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в раздел «Б.1». Базовая часть» по направлению 44.03.05 - Педагогическое образование, профиль «История; право».

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате обучения в средней общеобразовательной школе и в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра по праву, а также методологии истории, психологии, педагогики.

Данная учебная дисциплина входит в набор дисциплин ориентированных на изучение методов преподавания права. Данная дисциплина предвещает педагогическую практику в школе.

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенций)	Компонент (знаниевый/функциональный)
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных	ОПК.2.1. Демонстрирует знание базовых компонентов основных и дополнительных образовательных программ ОПК.2.2. Проектирует и реализует программы отдельных учебных предметов, в том числе	<b>Знает:</b> способы участия в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных <b>Умеет:</b> разрабатывать основные

технологий)	<p>программы дополнительного образования в предметной области</p> <p>ОПК.2.3. Демонстрирует умение проектировать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий</p> <p>ОПК.2.4. Демонстрирует умение планировать результаты обучения и разрабатывать системы их оценивания, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)</p> <p>ОПК.2.5. Демонстрирует умение проектировать программы воспитания, в том числе адаптивные, совместно с соответствующими специалистами</p>	и дополнительные образовательные программы, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК.8.1. Демонстрирует специальные научные знания и способность провести исследование, в том числе в предметной области</p> <p>ОПК.8.2. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области</p> <p>ОПК.8.3. Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний</p>	<p>Знает систематически возможности осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p> <p>Умеет систематически осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>
ПК-1	ПК.1.1.	Знает возможности осуществлять

<p>Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<p>Квалифицированно планирует и проводит уроки/ (или учебные занятия) по предмету/ предметам обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп согласно освоенному профилю (профилям) подготовки ПК.1.2. Осуществляет внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки ПК.1.3. Участвует и вовлекает учащихся в развитие культуры и решение проблем региона (местного сообщества) согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p>	<p>обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>Умеет осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Структура и объем дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)		
		7 семес тр	8 семес тр	8 семес тр
<b>Общий объем</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
зач. ед. час	<b>432</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>	<b>168</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>60</b>
Лекции	66	18	18	30
Практические занятия	102	36	36	30
Лабораторные / практические занятия по подгруппам	-	-	-	-
Консультации и иная контактная работа	6	2	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	<b>258</b>	<b>86</b>	<b>86</b>	<b>86</b>
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)	Зачёт (2), экзамен	зачёт	зачёт	экзамен

### 3. Система оценивания

#### 3.1. Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Зачет может быть получен до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (до 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к зачету и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к экзаменам. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательный итог в соответствии со следующими критериями:

До 60 баллов – «не зачтено»;

От 61 балла и выше – «зачтено».

Отметки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» могут быть получены до процедуры проведения экзамена путем набора рейтинговых баллов в текущем семестре в соответствии с Положением о рейтинговой системе успеваемости студентов ФГБОУ ВПО «Тюменский государственный университет» от 04.04.2014 № 190.

Если по итогам изучения дисциплины студент набрал в текущем рейтинге 61-75 баллов, то по дисциплине выставляется отметка «удовлетворительно». Если студент набрал от 76 до 90 баллов, то выставляется отметка «хорошо». Если студент набрал 91 - 100 баллов, выставляется отметка «отлично»

- от 0 до 60 баллов – «неудовлетворительно»
- от 61 до 74 баллов – «удовлетворительно»
- от 75 до 90 баллов – «хорошо»
- от 91 до 100 баллов – «отлично»

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				Консультации и иные виды контактной работы
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Уроки права в школе.	8	3	5	-	-
2.	Школьные учебники	8	3	5	-	-

	права					
3.	Классификация умений учащихся, формируемых на уроках права	8	3	5	-	-
4.	Традиционные и нетрадиционные приемы организации образовательного процесса на уроках права в школе.	8	3	5	-	-
5.	Наглядные средства обучения праву	8	3	5	-	-
6.	Работа с картой на уроке.	8	3	5	-	-
7.	Формирование хронологических умений учащихся	8	3	5	-	-
8.	Работа с главными фактами на уроках права	8	3	5	-	-
9.	Приемы и средства изучения внешних сторон фактов права	8	3	5	-	-
10.	Календарно-тематическое и поурочное планирование	8	3	5	-	-
11.	Методики анализа урока	8	3	5	-	-
12.	Диагностика знаний и умений	8	3	5	-	-

	учащихся на уроках права					
13.	Приемы проверки знаний и умений учащихся на уроках права	10	3	7	-	-
14.	Виды и формы домашних заданий по праву	12	5	7	-	-
15.	Проектные формы обучения на уроках права	12	5	7	-	-
16.	Научно-исследовательская деятельность учащихся на уроках права в школе	12	5	7	-	-
17.	Информационные технологии на уроках права в школе.	12	5	7	-	-
18.	Технологии разработки рабочих программ по праву	14	7	7	-	-
19.	Зачёт	-	-	-	-	2
20.	Зачёт	-	-	-	-	2
21.	Экзамен	-	-	-	-	2
	Итого (часов)	158	66	102	-	6

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

##### Тема: Уроки права в школе

Урок как основной элемент образовательного процесса. Типология уроков. Структура школьного урока права. Выбор формы урока. Подготовка учителя к уроку. Построение системы урока. Место урока в структуре темы и курса.

##### Тема: Школьные учебники права

Значение учебника в практике преподавания права в школе. Функции школьного учебника права. Преимущества и трудности организации образовательного процесса в системе вариативных учебников. Учебники «нового поколения»: их функции, методика использования на уроках права. Электронные учебники и особенности их использования в обучении праву в школе. Научно-методический анализ школьного учебника.

**Тема: Классификация умений учащихся, формируемых на уроках права**

Предметные, метапредметные, личностные результаты обучения. Универсальные учебные действия. Классификация правовых умений учащихся., Анализ правовой ситуации, Раскрытие содержания исторических и правовых событий, явлений и процессов. Методика формирования правовых умений на уроках.

**Тема: Традиционные и нетрадиционные приемы организации образовательного процесса на уроках права в школе**

Организация познавательной деятельности учащихся на уроках. Фронтальная и индивидуальная работа на уроке. Технологии группового обучения. Педагогические технологии организации образовательного процесса. Учебные задания и результаты их выполнения.

**Тема: Наглядные средства обучения праву**

Понятие наглядного обучения. Принципы организации наглядного обучения истории. Средства наглядного обучения. Внутренняя и внешняя наглядность. Приемы эмпирического изучения правоведческого материала. Формирования внутренней наглядности. Условно-графическая наглядность на уроках права: схемы, таблицы, меловой рисунок. Современные средства условно-графической наглядности: сторителлинг, инфографика, метаплан, интеллект-карты. Графическое представление статистического материала и его применение в обучении права в школе. Анимированные средства наглядности и специфика их применения в обучении праву в школе.

**Тема: Работа с картой на уроке**

Историческая карта и ее особенности. Типология исторических карт. Работа учителя с исторической картой. Формирование картографических умений учащихся. Методические приемы работы с исторической картой на уроке. Построение познавательных задач с применением исторической карты.

**Тема: Формирование хронологических умений учащихся**

Содержание понятия «хронологические умения». Последовательность формирования хронологических умений. Лента времени и ее использования на уроках истории в школе. Стандартные хронологические задачи. Нестандартные хронологические задачи. Тестовые задания и их использование в формировании хронологических умений. Дидактические игры на хронологическом материале. Диагностика уровня сформированности хронологических умений.

**Тема: Работа с главными фактами на уроках права**

Структурно-функциональный анализ правоведческого материала. Понятие «главные факты», «второстепенные факты». Приемы эмпирического изучения главных фактов. Организация самостоятельной работы учащихся с главными фактами. Интерактивные формы работы с главными фактами на уроках права

**Тема: Приемы и средства изучения внешних сторон правовых фактов**

Методические приемы изучения внешних сторон правовых фактов. Картинное и аналитическое описание. Использование наглядных средств обучения при изучении внешних сторон правовых фактов. Конструирование познавательных задач для самостоятельной работы учащихся по изучению внешних сторон правовых фактов.

**Тема: Календарно-тематическое и поурочное планирование**

Содержание и сущность календарно-тематического планирования. Виды и формы календарно-тематического планирования. Особенности календарно-тематического планирования школьных курсов. Связь календарно-тематического и поурочного планирования. Содержание и формы поурочного планирования. Планирование уроков.

**Тема: Методики анализа урока**

Методический и психологи-педагогический анализ урока. Виды и формы анализа. Самоанализ урока и его роль в работе учителя. Методика анализа урока. Типовая схема анализа урока.

**Тема: Диагностика знаний и умений учащихся на уроках права**

Организации диагностики уровня сформированности предметных знаний и умений учащихся. Диагностика уровня сформированности хронологических и картографических умений учащихся. Диагностика уровня сформированности УУД в курсе права.

**Тема: Приемы проверки знаний и умений учащихся на уроках права**

Организация контроля знаний и умений учащихся на уроках права. в школе. Виды и формы контроля в школьных курсах права.. Разработка контрольных заданий по праву с учетом требований ФГОС. Разработка и применение педагогических тестов по праву.

**Тема: Виды и формы домашних заданий по праву**

Место домашнего задания в курсе права . Организация самостоятельной познавательной деятельности учащихся. Виды познавательных задач для самостоятельной работы учащихся. Формы представления домашнего задания. Дифференциация и индивидуализация домашнего задания.

**Тема: Проектные формы обучения на уроках права**

Метод проектов как педагогическая технология. Организация проектной деятельности учащихся по праву. Метод микро-проектов и его использование на уроках права.

**Тема: Научно-исследовательская деятельность учащихся на уроках права в школе**

Понятие научно-исследовательской деятельности. Частично-поисковый метод и его применение на уроках права. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся по праву. Отличие научно-исследовательской и проектной деятельности.

**Тема: Информационные технологии на уроках права в школе.**

ИКТ в обучении праву в школе. Понятие медиадидактики. Санитарно-гигиенические требования к применению компьютеров и мультимедийного оборудования на уроках права в школе. Презентации на уроках права. Дидактические возможности среды PowerPoint. Работа с интерактивной доской на уроках права. Интернет-технологии в обучении.

**Тема: Технологии разработки рабочих программ и праву.**

Требования ФГОС к структуре и содержанию рабочих программ среднего общего образования по праву. Структура рабочей программы. Порядок разработки и утверждения рабочей программы. Этапы работы над рабочей программы.

**Вид аудиторной работы: *практические занятия*****Практическое занятие: Урок права в школе**

1. Урок как основной элемент образовательного процесса.
2. Типология уроков.
3. Структура школьного урока права .
4. Выбор формы урока.
5. Подготовка учителя к уроку.
6. Построение системы урока.
7. Место урока в структуре темы и курса.

**Практическое занятие: Школьные учебники права.**

1. Значение учебника в практике преподавания права в школе.
2. Функции школьного учебника права.
3. Преимущества и трудности организации образовательного процесса в системе вариативных учебников.

4. Учебники «нового поколения»: их функции, методика использования на уроках права.
5. Электронные учебники и особенности их использования в обучении права в школе.
6. Научно-методический анализ школьного учебника.

**Практическое занятие: Классификация умений учащихся, формируемых на уроках и права.**

1. Предметные, метапредметные, личностные результаты обучения.
2. Универсальные учебные действия.
3. Классификация правоведческих умений учащихся.
4. Картографические умения,
5. Хронологические умения,
6. Анализ исторической ситуации,
7. Раскрытие содержания исторических и правовых событий, явлений и процессов.
8. Методика формирования правоведческих умений на уроках.

**Практическое занятие: Традиционные и нетрадиционные приемы организации образовательного процесса на уроках права в школе**

1. Организация познавательной деятельности учащихся на уроках.
2. Фронтальная и индивидуальная работа на уроке.
3. Технологии группового обучения.
4. Педагогические технологии организации образовательного процесса.
5. Учебные задания и результаты их выполнения.

**Практическое занятие: Наглядные средства обучения праву**

1. Понятие наглядного обучения.
2. Принципы организации наглядного обучения праву.
3. Средства наглядного обучения.
4. Внутренняя и внешняя наглядность.
5. Приемы эмпирического изучения правоведческого материала.
6. Формирования внутренней наглядности.
8. Условно-графическая наглядность на уроках права: схемы, таблицы, меловой рисунок.
9. Современные средства условно-графической наглядности: сторителлинг, инфографика, метаплан, интеллект-карты.
10. Графическое представление статистического материала и его применение в обучении праву в школе.
11. Анимированные средства наглядности и специфика их применения в обучении праву в школе.

**Практическое занятие: Работа с картой на уроке**

1. Историческая карта и ее особенности.
2. Типология исторических карт.
3. Работа учителя с исторической картой.
4. Формирование картографических умений учащихся.
5. Методические приемы работы с исторической картой на уроке.
6. Построение познавательных задач с применением исторической карты.

**Практическое занятие: Формирование хронологических умений учащихся**

1. Историческое время и способы его измерения.
2. Содержание понятия «хронологические умения».
3. Последовательность формирования хронологических умений.
4. Лента времени и ее использования на уроках истории в школе.
5. Стандартные хронологические задачи.
6. Нестандартные хронологические задачи.
7. Тестовые задания и их использование в формировании хронологических умений.
8. Дидактические игры на хронологическом материале.

9. Диагностика уровня сформированности хронологических умений.

**Практическое занятие: Работа с главными фактами на уроках права**

1. Структурно-функциональный анализ правоведческого материала.
2. Понятие «исторический и правовой факт», «главные факты», «второстепенные факты».
3. Приемы эмпирического изучения главных фактов.
4. Организация самостоятельной работы учащихся с главными фактами.
5. Интерактивные формы работы с главными фактами на уроках права.

**Практическое занятие: Приемы и средства изучения внешних сторон правовых фактов**

1. Методические приемы изучения внешних сторон правоведческих фактов.
2. Картинное и аналитическое описание.
3. Использование наглядных средств обучения при изучении внешних сторон правоведческих фактов.
4. Конструирование познавательных задач для самостоятельной работы учащихся по изучению внешних сторон правоведческих фактов.

**5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся**

Таблица 3

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
--------	------	-------------------------------------------------------

1.	Урок права в школе	<p><b>Эссе</b> - самостоятельная творческая письменная работа. По форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.</p> <p><b>Структура эссе:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение. Содержит краткое обоснование актуальности и важности выбранной для исследования проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель и задачи исследования, а также дать краткое определение используемых в работе понятий и ключевых терминов. Однако их количество в эссе не должно быть излишне большим (как правило, три или четыре).</li> <li>2. Содержание основной части эссе. Данная часть работы предполагает развитие авторской аргументации и анализа исследуемой проблемы, а также обоснование выводов, на основе имеющихся данных, положений педагогической теории и практики, фактологического материала. При цитировании необходимо брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику (включая номер страницы). Если не делать этого, т.е. выдавать чужие мысли за свои, то это будет считаться плагиатом (одной из форм обмана); даже в том случае, когда автор эссе передает текст своими словами (приводит краткое его содержание или перефразирует) необходимо дать отсылку к источнику.</li> </ol> <p>В случае сообщения о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима отсылка к источнику. Дословное изложение прочитанной литературы недопустимо, так как противоречит самому смыслу эссе, не создает условий для выработки личного мнения. В случае если автор сталкивается с положением, когда у различных авторов нет единой точки зрения по рассматриваемому вопросу, необходимо привести высказывания нескольких авторов, стоящих на разных позициях и представить свое отношение к ним, дать аргументированное изложение собственного понимания вопроса.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Заключительная часть эссе должна содержать обобщение результатов исследования в форме краткого изложения основных аргументов автора. При этом следует помнить, что заключение должно быть очень кратким. Заключительная часть может содержать такой очень важный,</li> </ol>
----	--------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.	Школьные учебники права	<p><b>Реферат</b> – это компилятивный обзор нескольких изданий (или краткое изложение книги, статьи) по проблеме, обозначенной в теме.</p> <p><b>Содержание и оформление разделов реферата:</b>  В Оглавлении приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.</p> <p>Введение. Обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект (предмет) рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.</p> <p>Основные требования к введению: очень часто введение путают с вступлением и в этой части реферата пишут предысторию рассматриваемой проблемы, что само по себе уже является частью основного содержания, поэтому во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения (невыясненность вопроса, многочисленные теории и споры), либо с современных позиций; очень важно, чтобы студент выделил цель (или несколько целей), а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели (например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а в качестве задач может выступать описание методов решения этих проблем) - обычно одна задача ставится на один параграф реферата. Частой ошибкой при определении целей и задач исследования является неправильная их формулировка. Так, в качестве цели указывается «сделать». Правильно будет использовать глаголы «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить», «описать», «проследить» и т.д.; введение должно содержать также и краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны; объем введения обычно составляют две страницы текста; исходя из всего</p>
----	-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3	Классификация умений учащихся, формируемых на уроках права	<p><b>Мультимедийная презентация</b> (презентация результатов деятельности) представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.</p>
4	Традиционные и нетрадиционные приемы организации образовательного процесса на уроках права в школе	<p><b>Структура презентации:</b>  <b>Введение (план презентации):</b> очерчивает круг вопросов, о которых пойдет речь в презентации. Во введении определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования. Можно оформить в виде гиперссылок. Объем - не более одного слайда.  <b>Основная часть:</b> формулируются задачи, которые предстоит разрешить в процессе работы с презентацией. Рассматриваются варианты решения поставленных задач. Это должна быть не сама содержательная информация, но пояснения к ней - рисунки, схемы, основные тезисы, которые могут записать слушатели. Содержательную информацию должен излагать докладчик.  <b>Заключение (выводы):</b> в заключение кратко в 3-5 тезисах излагаются основные результаты представленной работы.  <b>Список использованных источников:</b> список использованной литературы является составной частью справочного аппарата работы и помещается после заключения. Содержит библиографическую информацию об основных рассматриваемых или рекомендуемых документах.</p>
5	Наглядные средства обучения праву	<p><b>Информационный поиск (поиск фактических сведений)</b> – поиск неструктурированной документальной информации.  <b>Алгоритм поисковой деятельности</b> (совокупность операций, выполняемых в строго установленном порядке дискретными - прерывистыми - «шагами»):  1. Информационная подготовка поиска. На этом этапе уточняется запрос, дополняются исходные данные о предмете поиска. Вместе с информационным консультантом (чаще всего библиотечным работником) или самостоятельно определяется тип поисковой задачи, используется опыт решения аналогичных задач.  2. Моделирование источников поиска. На этом этапе выявляется идеальный источник информации, который бы полностью отвечал характеру поисковой задачи. Если в библиотеке</p>

		<p>есть информационный источник, соответствующий виду запроса, поиск можно считать успешно завершённым. Однако чаще всего сложные запросы требуют обращения к многим полезным источникам для сплошного поиска, поскольку один источник не даёт релевантной информации. В этом случае исследуются все информационные источники данной информационно-поисковой системы.</p> <p>3. Выбор оптимального пути поиска. Среди имеющегося множества информационных источников ищем близкие к характеру поисковой задачи. На этом этапе используются каталоги, картотеки, справочные пособия, библиографические указатели, списки новых поступлений, базы данных, справочный аппарат первичных документов.</p> <p>4. Реализация поиска - это этап получения конкретного ответа в соответствии с запросом, просмотр информационных источников, выявление и отбор нужной информации из этих источников.</p> <p>5. Оценка результатов поиска - этап, на котором проверяются точность, качество проведенного информационного поиска. Пользователь должен быть уверен в том, что если информация не найдена, её нет в данном информационно-поисковом массиве. Определение результатов поиска - очень сложный этап, он требует высокого, подчас профессионального уровня информационной деятельности, знания методики информационного процесса, средств выполнения запроса. На данном этапе более всего нужна помощь посредника - специалиста информационной службы. На первом этапе - информационной подготовки поиска - уточняется запрос, то есть обращение пользователя в информационную службу, отражающее потребность в информации.</p> <p>Формулировка информационного запроса должна отражать действительные потребности и интересы его автора. В запросе важны ясность образа предмета потребности, представление о конечном результате решаемой информационной задачи.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6	Работа с картой на уроке	<p><b>Коллоквиум</b> – форма учебного занятия, дает возможность преподавателю проверки качества усвоения пройденного материала бакалаврами и выявление недостаточно изученных вопросов ими.</p> <p><b>Этапы проведения коллоквиума:</b></p> <p>1. Подготовительный этап: формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения; предоставление списка дополнительной литературы; постановка целей и задач занятия; разработка структуры занятия; консультация по ходу проведения занятия;</p> <p>2. Начало занятия: подготовка аудитории: поскольку каждая микрогруппа состоит из 5-7 студентов, то парты нужно соединить по две, образовав квадрат, и расставить такие квадраты по всему помещению. Комплектация микрогрупп. Раздача вопросов по заданной теме для совместного обсуждения в микрогруппах.</p> <p>3. Подготовка бакалавров по поставленным вопросам.</p> <p>4. Этап ответов на поставленные вопросы: порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп зачитывают выработанные, в ходе коллективного обсуждения, ответы; бакалавры из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ; преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения); после обсуждения каждого вопроса необходимо подвести общие выводы и логично перейти к обсуждению следующего вопроса (важно вопросы распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались); после обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие выводы;</p> <p>5. Итог: преподаватель соотносит цели и задачи данного занятия и итоговые результаты, которых удалось достичь; заключительный этап суммирует все достигнутое с тем, чтобы дать новый импульс для дальнейшего изучения и решения обсуждаемых вопросов.</p>

7	<p>Формирование хронологических умений учащихся</p>	<p><b>Ответ на практическом (семинарском) занятии</b> - это особая форма учебно-теоретических занятий, которая как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.</p> <p><b>Алгоритм подготовки к практическому (семинарскому) занятию:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. При ответе на теоретические вопросы занятия следует использовать конспект лекций по данной теме, соответствующие нормативные акты и учебные пособия. Ответ на теоретический вопрос должен быть полным, аргументированным со ссылками на соответствующие нормы действующего законодательства.</li> <li>2. Бакалавры могут записать тезисы ответа на теоретические вопросы по теме семинарского занятия, которые можно использовать при ответе на поставленный вопрос. Бакалавры имеют право дополнять ответ, но только после того как выступающий закончит свое выступление или выскажет свою точку зрения.</li> </ol> <p>Ответы на практические задания должны быть аргументированы, свои выводы бакалавры должны обосновывать ссылками на конкретные источники.</p>
8	<p>Работа с главными фактами на уроках права</p>	<p><b>Проект</b> - «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией» (В.Н.Бурсков, Д.А. Новиков).</p> <p><b>Этапы работы над проектом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта);</li> <li>2. Проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий);</li> </ol> <p>Рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования).</p>

9	<p>Приемы и средства изучения внешних сторон правовых фактов</p>	<p><b>Тематическое «Портфолио»</b> - материалы, отражающие цели, процесс и результат решения какой-либо конкретной проблемы в рамках той или иной темы курса.</p> <p><b>Этапы работы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обосновать выбор темы портфолио и дать название своей работе;</li> <li>2. Выбрать рубрики и дать им названия;</li> <li>3. Найти соответствующий материал и систематизировать его, представив в виде конспекта, схемы, кластера, интеллект-карты, таблицы;</li> <li>4. Составить словарь терминов и понятий на основе справочной литературы;</li> <li>5. Подобрать необходимые источники информации (в том числе интернет-ресурсы) по теме и написать тезисы;</li> <li>6. Подобрать статистический материал, представив его в графическом виде; сделать выводы;</li> <li>7. Подобрать иллюстративный материал (рисунки, фото, видео);</li> <li>8. Составить план исследования;</li> <li>9. Провести исследование, обработать результаты;</li> </ol> <p>Проверить наличие ссылок на источники информации.</p>
---	------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

10.	Календарно-тематическое и поурочное планирование	<p><b>Эссе</b> - самостоятельная творческая письменная работа. По форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.</p> <p><b>Структура эссе:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Введение. Содержит краткое обоснование актуальности и важности выбранной для исследования проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель и задачи исследования, а также дать краткое определение используемых в работе понятий и ключевых терминов. Однако их количество в эссе не должно быть излишне большим (как правило, три или четыре).</li> <li>5. Содержание основной части эссе. Данная часть работы предполагает развитие авторской аргументации и анализа исследуемой проблемы, а также обоснование выводов, на основе имеющихся данных, положений педагогической теории и практики, фактологического материала. При цитировании необходимо брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику (включая номер страницы). Если не делать этого, т.е. выдавать чужие мысли за свои, то это будет считаться плагиатом (одной из форм обмана); даже в том случае, когда автор эссе передает текст своими словами (приводит краткое его содержание или перефразирует) необходимо дать отсылку к источнику.</li> </ol> <p>В случае сообщения о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима отсылка к источнику. Дословное изложение прочитанной литературы недопустимо, так как противоречит самому смыслу эссе, не создает условий для выработки личного мнения. В случае если автор сталкивается с положением, когда у различных авторов нет единой точки зрения по рассматриваемому вопросу, необходимо привести высказывания нескольких авторов, стоящих на разных позициях и представить свое отношение к ним, дать аргументированное изложение собственного понимания вопроса.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Заключительная часть эссе должна содержать обобщение результатов исследования в форме краткого изложения основных аргументов автора. При этом следует помнить, что заключение должно быть очень кратким. Заключительная часть может содержать такой очень важный,</li> </ol>
-----	--------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

11.	Методики анализа урока	<p><b>Реферат</b> – это компилятивный обзор нескольких изданий (или краткое изложение книги, статьи) по проблеме, обозначенной в теме.</p> <p><b>Содержание и оформление разделов реферата:</b>  В Оглавлении приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.</p> <p>Введение. Обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект (предмет) рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.</p> <p>Основные требования к введению: очень часто введение путают с вступлением и в этой части реферата пишут предысторию рассматриваемой проблемы, что само по себе уже является частью основного содержания, поэтому во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения (невыясненность вопроса, многочисленные теории и споры), либо с современных позиций; очень важно, чтобы студент выделил цель (или несколько целей), а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели (например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а в качестве задач может выступать описание методов решения этих проблем) - обычно одна задача ставится на один параграф реферата. Частой ошибкой при определении целей и задач исследования является неправильная их формулировка. Так, в качестве цели указывается «сделать». Правильно будет использовать глаголы «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить», «описать», «проследить» и т.д.; введение должно содержать также и краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны; объем введения обычно составляют две страницы текста; исходя из всего</p>
-----	------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

12.	Диагностика знаний и умений учащихся на уроках права	<b>Мультимедийная презентация</b> (презентация результатов деятельности) представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.
13.	Приемы проверки знаний и умений учащихся на уроках права	<p><b>Структура презентации:</b></p> <p>Введение (план презентации): очерчивает круг вопросов, о которых пойдет речь в презентации. Во введении определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования. Можно оформить в виде гиперссылок. Объем - не более одного слайда.</p> <p>Основная часть: формулируются задачи, которые предстоит разрешить в процессе работы с презентацией. Рассматриваются варианты решения поставленных задач. Это должна быть не сама содержательная информация, но пояснения к ней - рисунки, схемы, основные тезисы, которые могут записать слушатели. Содержательную информацию должен излагать докладчик.</p> <p>Заключение (выводы): в заключение кратко в 3-5 тезисах излагаются основные результаты представленной работы.</p> <p>Список использованных источников: список использованной литературы является составной частью справочного аппарата работы и помещается после заключения. Содержит библиографическую информацию об основных рассматриваемых или рекомендуемых документах.</p>
14.	Виды и формы домашних заданий по праву	<p><b>Информационный поиск (поиск фактических сведений)</b> – поиск неструктурированной документальной информации.</p> <p><b>Алгоритм поисковой деятельности</b> (совокупность операций, выполняемых в строго установленном порядке дискретными - прерывистыми - «шагами»):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационная подготовка поиска. На этом этапе уточняется запрос, дополняются исходные данные о предмете поиска. Вместе с информационным консультантом (чаще всего библиотечным работником) или самостоятельно определяется тип поисковой задачи, используется опыт решения аналогичных задач.</li> <li>2. Моделирование источников поиска. На этом этапе выявляется идеальный источник информации, который бы полностью отвечал характеру поисковой задачи. Если в библиотеке</li> </ol>

		<p>есть информационный источник, соответствующий виду запроса, поиск можно считать успешно завершённым. Однако чаще всего сложные запросы требуют обращения к многим полезным источникам для сплошного поиска, поскольку один источник не даёт релевантной информации. В этом случае исследуются все информационные источники данной информационно-поисковой системы.</p> <p>3. Выбор оптимального пути поиска. Среди имеющегося множества информационных источников ищем близкие к характеру поисковой задачи. На этом этапе используются каталоги, картотеки, справочные пособия, библиографические указатели, списки новых поступлений, базы данных, справочный аппарат первичных документов.</p> <p>4. Реализация поиска - это этап получения конкретного ответа в соответствии с запросом, просмотр информационных источников, выявление и отбор нужной информации из этих источников.</p> <p>5. Оценка результатов поиска - этап, на котором проверяются точность, качество проведенного информационного поиска. Пользователь должен быть уверен в том, что если информация не найдена, её нет в данном информационно-поисковом массиве. Определение результатов поиска - очень сложный этап, он требует высокого, подчас профессионального уровня информационной деятельности, знания методики информационного процесса, средств выполнения запроса. На данном этапе более всего нужна помощь посредника - специалиста информационной службы. На первом этапе - информационной подготовки поиска - уточняется запрос, то есть обращение пользователя в информационную службу, отражающее потребность в информации.</p> <p>Формулировка информационного запроса должна отражать действительные потребности и интересы его автора. В запросе важны ясность образа предмета потребности, представление о конечном результате решаемой информационной задачи.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

15.	Проектные формы обучения на уроках права	<p><b>Коллоквиум</b> – форма учебного занятия, дает возможность преподавателю проверки качества усвоения пройденного материала бакалаврами и выявление недостаточно изученных вопросов ими.</p> <p><b>Этапы проведения коллоквиума:</b></p> <p>1. Подготовительный этап: формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения; предоставление списка дополнительной литературы; постановка целей и задач занятия; разработка структуры занятия; консультация по ходу проведения занятия;</p> <p>2. Начало занятия: подготовка аудитории: поскольку каждая микрогруппа состоит из 5-7 студентов, то парты нужно соединить по две, образовав квадрат, и расставить такие квадраты по всему помещению. Комплектация микрогрупп. Раздача вопросов по заданной теме для совместного обсуждения в микрогруппах.</p> <p>3. Подготовка бакалавров по поставленным вопросам.</p> <p>4. Этап ответов на поставленные вопросы: порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп зачитывают выработанные, в ходе коллективного обсуждения, ответы; бакалавры из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ; преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения); после обсуждения каждого вопроса необходимо подвести общие выводы и логично перейти к обсуждению следующего вопроса (важно вопросы распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались); после обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие выводы;</p> <p>5. Итог: преподаватель соотносит цели и задачи данного занятия и итоговые результаты, которых удалось достичь; заключительный этап суммирует все достигнутое с тем, чтобы дать новый импульс для дальнейшего изучения и решения обсуждаемых вопросов.</p>

16.	<p>Научно-исследовательская деятельность учащихся на уроках права в школе</p>	<p><b>Ответ на практическом (семинарском) занятии</b> - это особая форма учебно-теоретических занятий, которая как правило, служит дополнением к лекционному курсу. Семинар обычно посвящен детальному изучению отдельной темы.</p> <p><b>Алгоритм подготовки к практическому (семинарскому) занятию:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. При ответе на теоретические вопросы занятия следует использовать конспект лекций по данной теме, соответствующие нормативные акты и учебные пособия. Ответ на теоретический вопрос должен быть полным, аргументированным со ссылками на соответствующие нормы действующего законодательства.</li> <li>4. Бакалавры могут записать тезисы ответа на теоретические вопросы по теме семинарского занятия, которые можно использовать при ответе на поставленный вопрос. Бакалавры имеют право дополнять ответ, но только после того как выступающий закончит свое выступление или выскажет свою точку зрения.</li> </ol> <p>Ответы на практические задания должны быть аргументированы, свои выводы бакалавры должны обосновывать ссылками на конкретные источники.</p>
17.	<p>Информационные технологии на уроках права в школе</p>	<p><b>Проект</b> - «ограниченное во времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией» (В.Н.Бурсков, Д.А. Новиков).</p> <p><b>Этапы работы над проектом:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Диагностика ситуации (проблематизация, целеполагание, конкретизация цели, форматирование проекта);</li> <li>4. Проектирование (уточнение цели, функций, задач и плана работы; теоретическое моделирование методов и средств решения задач; детальная проработка этапов решения конкретных задач; пошаговое выполнение запланированных проектных действий; систематизация и обобщение полученных результатов, конструирование предполагаемого результата, пошаговое выполнение проектных действий);</li> </ol> <p>Рефлексия (выяснение соответствия полученного результата замыслу; определение качества полученного продукта; перспективы его развития и использования).</p>

18.	Технологии разработки рабочих программ по права	<p><b>Тематическое «Портфолио»</b> - материалы, отражающие цели, процесс и результат решения какой-либо конкретной проблемы в рамках той или иной темы курса.</p> <p><b>Этапы работы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Обосновать выбор темы портфолио и дать название своей работе;</li> <li>11. Выбрать рубрики и дать им названия;</li> <li>12. Найти соответствующий материал и систематизировать его, представив в виде конспекта, схемы, кластера, интеллект-карты, таблицы;</li> <li>13. Составить словарь терминов и понятий на основе справочной литературы;</li> <li>14. Подобрать необходимые источники информации (в том числе интернет-ресурсы) по теме и написать тезисы;</li> <li>15. Подобрать статистический материал, представив его в графическом виде; сделать выводы;</li> <li>16. Подобрать иллюстративный материал (рисунки, фото, видео);</li> <li>17. Составить план исследования;</li> <li>18. Провести исследование, обработать результаты;</li> </ol> <p>Проверить наличие ссылок на источники информации.</p>
-----	-------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**

### **6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**Формой промежуточной аттестации является зачёт (2), экзамен.**

Зачет может быть получен до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (до 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к зачету и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к экзаменам. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательный итог в соответствии со следующими критериями:

До 60 баллов – «не зачтено»;

От 61 балла и выше – «зачтено».

Отметки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» могут быть получены до процедуры проведения экзамена путем набора рейтинговых баллов в текущем семестре в соответствии с Положением о рейтинговой системе успеваемости студентов ФГБОУ ВПО «Тюменский государственный университет» от 04.04.2014 № 190.

Если по итогам изучения дисциплины студент набрал в текущем рейтинге 61-75 баллов, то по дисциплине выставляется отметка «удовлетворительно». Если студент набрал от 76 до 90 баллов, то выставляется отметка «хорошо». Если студент набрал 91 - 100 баллов, выставляется отметка «отлично»

- от 0 до 60 баллов – «неудовлетворительно»
- от 61 до 74 баллов – «удовлетворительно»
- от 75 до 90 баллов – «хорошо»
- от 91 до 100 баллов – «отлично»

Форма проведения зачета, экзамена — устный ответ, согласно вытянутому вопросу (или билету).

### **Перечень вопросов к экзамену:**

1. Методика обучения праву как педагогическая наука: предмет, задачи, методы.
2. Достижения методики преподавания права XI-XVIII века: цели, способы и средства обучения.
3. Методисты XIX века, их вклад в развитие методики обучения праву.
4. Методика обучения праву в начале XX в.
5. Школьное правовое образование в 1917 – 1930 гг.
6. Принципы и структура правового образования в советской школе 50 – 60-х гг. Методисты этого времени и основные их труды.
7. Школьное правовое образование и совершенствование теории и практики обучения в 60 – 80-е гг. Основные методические труды и их авторы.
8. Правоведческое образование 90-х гг. Закон «Об образовании РФ», Концепция правоведческого образования: цели, задачи, структура.
9. Концепции современного правоведческого образования (Президентская инициатива «Наша новая школа», ФГОС второго поколения)
10. Федеральные государственный стандарт (Цели, задачи, содержание). Базисный учебный план. Особенности работы с БУП 2004г.
11. Современные учебные программы по праву, их роль в работе учителя. Составление рабочей программы учителя (Структура, содержание). Поурочно-тематическое планирование учителя.
12. Элективные курсы (Цели, задачи, виды, составления рабочей программы). Концепция профильного обучения на старшей ступени образования (18.07.2002 №327\83).
13. Линейная и концентрическая система обучения
14. УМК по праву. Школьный учебник. Федеральный перечень учебников. Методы и приемы работы с учебником.
15. Структура правовых знаний учащихся: факт, событие, процесс
16. Организация учебной деятельности учащихся в процессе изучения фактического материала по праву: приемы и средства.
17. Роль исторических понятий в изучении праву (Классификация понятий. Принципы, приемы формирования понятий.)
18. Понятие о методах, методических приемах и средствах обучения. Классификация методов по источникам познания и по уровням познавательной деятельности.
19. Понятие умений, навыков в обучении праву. Их классификация; основные умения школьников, вырабатываемые в процессе изучения права.

20. Цели обучения праву в современной школе.
21. Современные требования к уроку права. Содержание подготовки учителя к уроку. Этапы и функции подготовки учителя к уроку. Структурно-функциональный анализ изучаемого материала.
22. Классификация уроков права(классификация уроков по ФГОС ООО). Различные точки зрения на эту проблему. Соотношение типов и форм уроков
23. Комбинированный урок и его звенья.
24. Анализ урока. Самоанализ урока
25. Формы. Виды и приемы проверки знаний и умений учащихся. Содержание, задачи и организация проверки знаний и умений учащихся на различных уровнях познавательной самостоятельности. Критерии оценки на уроках права.
26. Приемы и средства наглядного преподавания и обучения праву. Хронология. Способы формирования, диагностики и развития хронологических знаний учащихся.
27. Понятие технологии (структура, признаки, критерии). Понятие технологическая карта. Сравнительная характеристика методики и образовательной технологии.
28. Проектная технология. Технология дискуссии.
29. Понятие о познавательных возможностях учащихся. Дифференциация в обучении истории. (Технология разноуровневого обучения). Модульная технология обучения.
30. Технология развития критического мышления.
31. Использование информационных технологий на уроке права. Правила оформления презентации к уроку . ЦОРы.
32. Нетрадиционные формы проведения уроков; методы и приемы работы учителей-новаторов (Шаталов, Латышева и др.).

## 6.2 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

### Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК.2.1. Демонстрирует знание базовых компонентов основных и дополнительных образовательных программ ОПК.2.2. Проектирует и реализует программы отдельных учебных предметов, в том числе программы	Реферат	Самостоятельно определяет особенности обучения учебному предмету на основе использования информационно-коммуникационных технологий

		<p>дополнительного образования в предметной области</p> <p>ОПК.2.3. Демонстрирует умение проектировать программу развития универсальных учебных действий средствами преподаваемой(ых) учебных дисциплин, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий</p> <p>ОПК.2.4. Демонстрирует умение планировать результаты обучения и разрабатывать системы их оценивания, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (согласно освоенному профилю (профилям) подготовки)</p> <p>ОПК.2.5. Демонстрирует умение проектировать программы воспитания, в том числе адаптивные, совместно с соответствующими специалистами</p>		
2.	ОПК-8 Способен осуществлять	ОПК.8.1. Демонстрирует	Реферат	Подбирает способы решения

	педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	специальные научные знания и способность провести исследование, в том числе в предметной области ОПК.8.2. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области ОПК.8.3. Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний		профессиональных задач на основе специальных научных знаний
3.	ПК-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	ПК.1.1. Квалифицированно планирует и проводит уроки/ (или учебные занятия) по предмету/ предметам обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп согласно освоенному профилю (профилям) подготовки ПК.1.2. Осуществляет внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки ПК.1.3. Участвует и вовлекает учащихся в развитие культуры и решение проблем региона (местного	Мультимедийная презентация	Самостоятельно определяет особенности обучения учебному предмету на основе использования предметных методик с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся

		сообщества) согласно освоенному профилю (профилям) подготовки		
--	--	------------------------------------------------------------------------	--	--

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

1. Капустина, В.А. Методика преподавания правовых дисциплин : учебное пособие / В.А. [сайт]. – URL: [http:// www.iprbookshop.ru/86313. html](http://www.iprbookshop.ru/86313.html) (дата обращения: 10.11.2020). – Капустина, Ю.А. Козлова. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 68 с. - ISBN 978-5-7782-3398-0. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: [http:// www.iprbookshop.ru/91241. html](http://www.iprbookshop.ru/91241.html) (дата обращения: 10.11.2020). – Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 7.2 Дополнительная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Отечественная история : учебник / И. Н. Кузнецов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 639 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013992-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169290> (дата обращения: 08.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Шестаков, Ю. А. История : учебное пособие / Ю.А. Шестаков. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 248 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1690-9>. - ISBN 978-5-369-01690-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082915> (дата обращения: 08.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

### 7.3. Интернет-ресурсы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Режим доступа: <http://zakon-ob-obrazovanii.ru/>

2. Федеральное агентство по образованию РФ - Управление образованием. Обеспечение учебного процесса (нормативно-правовые документы; Информация; Новости; Статистика и др.) – URL: [ed.gov.ru](http://ed.gov.ru). Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Тематический каталог образовательных ресурсов – URL: [window.edu.ru](http://window.edu.ru)

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Znaniium.com»	Сторонняя	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	ООО «Знаниум» Договор № 2т/00349-18 от 02.03.2018 на период до 01.01.2026
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	Сторонняя	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Договор №2т/00221-21 от 18.02.2021 на период до 21.02.2026
3.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Сторонняя	<a href="http://www.iprbooks.ru/">http://www.iprbooks.ru/</a>	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 2т/00114-21 от 02.02.2021 на период до 24.01.2026
4.	Образовательная платформа ЮРАЙТ	Сторонняя	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Юрайт-Академия» Договор № 2т/00100-21/1 от 29.01.2021 на период до

				31.12.2025
5.	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных "EastView" ООО «ИВИС»	Сторонняя	<a href="https://dlib.eastview.com/browse">https://dlib.eastview.com/browse</a>	ООО "ИВИС". Договор №2т/03244-21 от 17.12.2021 на период до 31.12.2022

**8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

– Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:

операционная система Альт Образование,

офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math),

платформа для электронного обучения Microsoft Teams

- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ OpenOffice; браузер GoogleChrome (или аналогичный).

**9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплин**

**Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 10** на 76 посадочных мест оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, интерактивная доска, мультимедийное проекционное оборудование, персональный компьютер.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система Ubuntu LTS, офисный пакет Libre Office, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
А.Г. Поливаев  
23.06.2021

**ТРУДОВОЕ ПРАВО**  
Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: История; право  
форма обучения (очная)

Любимов Андрей Александрович. Трудовое право. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки: История; право, форма(ы) обучения очная. Ишим, 2021.23 с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Трудовое право [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/educaton/#>.

## 1. Пояснительная записка

Данный курс формирует у бакалавра базовые представления о знании юридических аспектов отраслевого трудового права и его роли в учебном процессе. Изучение дисциплины «Трудовое право» является неотъемлемой составляющей профессиональной подготовки студентов всех форм обучения по направлению подготовки 44.03.05 – педагогическое образование с двумя профилями, профиля подготовки: История, право. Освоение дисциплины «Трудовое право» обусловлено миссией основных образовательных программ (ООП) и требованиями ФГОС ВО по указанному направлению подготовки. При изучении дисциплины важно сформировать у студентов компетентные способности к самостоятельному поиску подходов к оценке того или иного социального явления или процесса. Что достигается посредством выделения проблемной ситуации, выявления путей возможного изменения этой ситуации и построения прогнозов относительно дальнейшего развития рассматриваемого юридического процесса или явления и разработки стратегии действия на основе сделанных выводов.

*Целью курса является* подготовка бакалавра, обладающего набором компетенций, включающих знание, понимание и навыки в области трудового права, способного к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

*Задачи курса:*

- формирование у студентов глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах правового регулирования отношений в сфере труда в Российской Федерации, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;

- развитие у студентов правового мышления, способствующего пониманию того, что право каждого на свободу труда относится к числу важнейших социально-экономических прав и принципов; знание студентами вопросов происхождения, правовой природы, сущности и тенденций развития трудового законодательства;

- выработка осознанного восприятия комплекса норм трудового права;

- формирование навыков и компетенций применения норм трудового законодательства в практической деятельности.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок Б.1 Дисциплины (модули), базовой части учебного плана Б1.О. «Трудовое право».

Для освоения дисциплины «Трудовое право» бакалавры используют знания, умения, приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Теория обучения и воспитания. Образование и право».

Входными знаниями и умениями обучающегося, приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин являются: представления о правовой культуре граждан, юридических проблемах общества, взаимоотношениях между участниками правовых отношений, об их противоречиях, а также путях разрешения правовых конфликтов.

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенций)	Планируемые результаты обучения (знания/функциональные)
УК 1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для	УК.1.1. Демонстрирует умение осуществлять поиск и выбирать источники информации для решения	<b>Знает:</b> Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в рамках изучаемого предмета

решения поставленных задач	поставленных задач в рамках научного мировоззрения	<b>Умеет:</b> Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.
ПК 1 - способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	ПК.1.1. Квалифицированно планирует и проводит уроки/ (или учебные занятия) по предмету/ предметам обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп согласно освоенному профилю (профилям) подготовки	<b>Знает:</b> - систему отрасли трудового права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений отрасли трудового права; - действующее (а также ранее действующее) трудовое законодательство); - особенности правосубъектности участников трудовых правоотношений; - понятие, функции и виды гражданско-правовой ответственности за трудовые правонарушения; - источники трудового законодательства; - правоприменительную практику в области трудового права; - основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области трудового права, ее возникновения и развития; - предмет и метод трудового права, их особенности; - основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в трудовом праве; - элементы нормативных правовых и иных документов, используемых в сфере трудового права; ; <b>Умеет:</b> - оперировать юридическими понятиями и категориями (трудового права);

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения отрасли трудового права);</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли трудового права;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> <li>- использовать правовые доктрины и правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере трудового права;</li> <li>- анализировать результаты реализации норм трудового права РФ;</li> <li>- классифицировать общественные отношения, регулируемые нормами трудового законодательства;</li> <li>- использовать источники и основополагающие понятия и категории трудового права в практической деятельности;</li> <li>- применять основополагающие понятия трудового права при составлении юридических документов;</li> </ul>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Таблица 1

## 2. Структура и объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	8 семестр
<b>Общий объем</b>	<b>зач. ед.</b>	<b>180</b>
	<b>час</b>	<b>5</b>
Из них		
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекции	18	18
Практические занятия	36	36
Лабораторные / практические занятия по подгруппам		

Консультации и иная контактная работа	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	<b>124</b>	<b>124</b>
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)	Экзамен	Экзамен

### 3. Система оценивания

#### 3.1. Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Оценка за экзамен может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к экзамену и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к экзаменам. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				Консультации и иная контактная работа
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в трудовое право	6	2	4		
2.	Партнерство в трудовых отношениях	6	2	4		
3.	Трудовой договор как институт трудового права	10	4	6		
4.	Время работы и отдыха	6	2	4		
5.	Оплата за труд и компенсации в трудовых отношениях	8	2	6		
6.	Труд отдельных категорий	8	2	6		

	работников и ответственность в сфере труда					
7.	Право на защиту работников в спорных трудовых отношениях	10	4	6		
8.	Экзамен					2
	Итого	56	18	36		2

#### **4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам**

##### **Вид аудиторной работы: лекции**

##### **Тема. Введение в трудовое право**

Российский рынок труда на современном этапе. Государственная политика в сфере трудовых отношений. Трудовое право как одна из основных отраслей российского права. Предмет трудового права. Механизм правового регулирования общественного труда и метод трудового права. Соотношение централизованного, коллективно-договорного и индивидуально-договорного регулирования трудовых отношений. Система трудового права. Место трудового права в системе российского права. Отграничение трудового права от иных отраслей права. Понятие и значение принципов трудового права. Классификация принципов трудового права. Международно-правовые принципы трудового права. Содержание основных принципов трудового права. Понятие и виды функций трудового права. Регулятивная и охранительная функции трудового права. Содержание социальной, экономической и воспитательной функций трудового права. Классификация правоотношений в сфере труда. Понятие и элементы правоотношений в сфере труда. Субъекты правоотношений в сфере труда. Материальные и формальные условия правосубъектности. Виды юридических фактов в сфере общественного труда. Понятие и отличительные признаки трудового правоотношения. Стороны трудового правоотношения: работник и работодатель, их правосубъектность. Содержание трудового правоотношения. Классификация прав и обязанностей сторон трудового правоотношения. Коллективные трудовые правоотношения: понятие, виды, содержание, субъекты. Правосубъектность профсоюзов как субъектов коллективных трудовых правоотношений. Контрольно-надзорные и юрисдикционные трудовые правоотношения.

Понятие и виды источников трудового права. Нормативно-правовые акты как источники трудового права. Конституция РФ, законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, иные подзаконные нормативно-правовые акты. Локальные нормативно-правовые акты и их отличительные признаки. Договоры как источники трудового права. Международные договоры и их виды. Акты социального партнерства. Договоры с персонифицированным содержанием. Судебная практика как источник трудового права. Постановления Пленума Верховного суда РФ, постановления Конституционного суда РФ, решения Верховного суда РФ.

##### **Тема. Партнерство в трудовых отношениях**

Понятие и уровни социального партнерства. Формы социального партнерства. Органы социального партнерства. Коллективные переговоры. Представители работодателей. Представители работников. Порядок ведения коллективных переговоров. Порядок заключения, стороны и содержание коллективных договоров и соглашений. Государственная политика занятости населения и ее основные направления. Органы государственной службы занятости. Понятие и виды занятости. Правовой статус безработного. Правовая организация трудоустройства. Профессиональная подготовка безработных. Участие в общественных работах. Социальная поддержка лиц, ищущих работу.

##### **Тема Трудовой договор как институт трудового права**

Понятие и стороны трудового договора. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров. Содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Отдельные виды трудовых договоров. Случаи заключения срочного трудового договора. Понятие и виды изменения трудового договора. Понятие и виды переводов на другую работу. Перемещение. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. Смена собственника имущества организации, изменение ее подведомственности, реорганизация. Отстранение от работы. Классификация оснований прекращения трудового договора. Прекращение трудового договора по соглашению сторон. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Гарантии работникам при прекращении трудового договора. Учет мнения представительного органа работников. Порядок оформления увольнения и производства расчета. Выходное пособие. Правовые последствия увольнения. Понятие персональных данных работника. Общие правила обработки персональных данных работника. Получение и использование работодателем персональных данных работника. Хранение и передача персональных данных работника третьим лицам.

#### **Тема. Время работы и отдыха**

Понятие и виды рабочего времени. Нормальное рабочее время. Сокращенное рабочее время. Неполное рабочее время. Режимы рабочего времени. Сменная работа. Гибкое рабочее время. Разделение рабочего дня на части. Суммированный учет рабочего времени. Учет рабочего времени. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа. Порядок привлечения к сверхурочным работам. Ненормированный рабочий день. Нормирование труда. Нормы выработки, нормы времени, нормативы численности другие нормы. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня. Ежедневный (междусменный) отдых. Еженедельный непрерывный отдых. Нерабочие праздничные дни. Понятие и виды отпусков. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск: понятие, виды. Виды дополнительных ежегодных оплачиваемых отпусков. Исчисление и порядок предоставления продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. Порядок исчисления стажа, дающего право на предоставление ежегодных оплачиваемых отпусков. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Гарантии реализации права на ежегодный оплачиваемый отпуск. Иные периоды освобождения от работы. Отпуска в связи с ожиданием и рождением (усыновлением) ребенка. Учебные отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы.

#### **Тема. Оплата за труд и компенсации в трудовых отношениях**

Понятие и принципы оплаты труда. Система государственных гарантий по оплате труда. Минимальный размер оплаты труда. Прожиточный минимум. Формы оплаты труда. Индексация заработной платы. Виды систем оплаты труда. Стимулирующие и поощрительные выплаты. Тарифные системы оплаты труда, их назначение и элементы. Оплата труда при выполнении работы в условиях, отклоняющихся от нормальных. Ограничение удержаний из заработной платы. Порядок выплаты заработной платы. Ответственность за нарушение условий оплаты труда. Понятие гарантийных и компенсационных выплат. Гарантийные выплаты и их виды: за время существования политических прав и свобод, исполнения государственных и общественных обязанностей, в связи с осуществлением права на образование, на бесплатную профессиональную подготовку, научное и техническое творчество, во время реализации права на отдых и охрану здоровья и т.д. Гарантийные доплаты и их виды: при переводах, перемещениях и др. Компенсационные выплаты и их виды: компенсационные выплаты при командировках, при переезде на работу другую местность, за не выданную спецодежду, спецобувь, компенсационные надбавки, амортизационные выплаты. Понятие и принципы охраны труда. Система нормативно-правовых актов по охране труда. Права и гарантии работников в сфере охраны труда. Обязанности работника в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных

условий и охраны труда. Ответственность за нарушение законодательства об охране труда. Организационно-правовая характеристика системы охраны труда в Российской Федерации. Служба охраны труда. Комитеты (комиссии) по охране труда. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Понятие несчастного случая на производстве. Обязанности работодателя при несчастном случае на производстве. Порядок проведения расследования несчастного случая на производстве. Понятие профессионального заболевания. Порядок расследования и учет профессиональных заболеваний. Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

### **Тема. Труд отдельных категорий работников и ответственность в сфере труда**

Основания дифференциации трудового законодательства. Субъективные особенности работника. Объективные условия труда. Особенности правового регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до 18 лет. Особенности правового регулирования труда руководителя организации. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда лиц, работающих вахтовым методом. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц. Особенности правового регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Особенности регулирования труда работников транспорта, педагогических работников и медицинских работников. Особенности регулирования труда иных категорий работников (работников религиозных организаций, в сфере профессионального спорта и др.). Общая характеристика юридической ответственности в сфере трудовых отношений. Виды юридической ответственности в сфере труда. Дисциплинарная ответственность работника. Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Понятие и состав дисциплинарного проступка. Меры дисциплинарной ответственности. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность работника: понятие, основания и условия привлечения. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Виды материальной ответственности работника и порядок привлечения к материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя. Виды материальной ответственности работодателя, размер и порядок возмещения причиненного работнику ущерба. Административная, уголовная и гражданско-правовая ответственность работодателя. Ученический договор. Его форма и содержание. Правовые последствия ученичества. Особенности трудовых правоотношений лиц, совмещающих работу с обучением. Виды гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с обучением. Круг лиц, имеющих право на подобные гарантии и компенсации. Гарантии и компенсации для работников, обучающихся в общеобразовательных школах и профессионально-технических учебных заведениях. Гарантии и компенсации работникам, поступающим на учебу в высшие и средние специальные учебные заведения. Гарантии и компенсации работникам, обучающимся в высших и средних заочных и вечерних учебных заведениях.

### **Тема. Право на защиту работников в спорных трудовых отношениях**

Понятие защиты трудовых прав работников. Субъекты, осуществляющие защиту трудовых прав работников. Формы и способы защиты трудовых прав работников. Понятие государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде. Органы надзора и контроля. Государственный прокурорский надзор. Внутриведомственный государственный контроль. Федеральная инспекция труда, ее полномочия и порядок проведения проверок. Специализированные федеральные органы исполнительной власти по надзору в установленной сфере деятельности. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Функции и основные формы защиты профсоюзами прав и законных интересов работников. Понятие, основания и порядок осуществления самозащиты работниками своих трудовых прав. Гарантии

работникам при осуществлении самозащиты своих трудовых прав. Понятие и причины трудовых споров. Виды трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в комиссии по трудовым спорам. Рассмотрение индивидуального трудового спора в суде. Коллективные трудовые споры. Субъекты коллективных трудовых споров. Возникновение коллективного трудового спора. Порядок урегулирования коллективных трудовых споров. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Рассмотрение коллективного трудового спора трудовым арбитражем. Гарантии работникам, участвующим в разрешении коллективного трудового спора. Право на забастовку, порядок ее проведения и правовые последствия. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной. Понятие международно-правового регулирования труда и его основные субъекты. Международная организация труда и ее правовой статус. Акты Международной организации труда и их роль в регулировании трудовых отношений в Российской Федерации. Иные источники международного правового регулирования труда. Общая характеристика трудового права зарубежных стран. Особенности правового регулирования трудовых отношений в зарубежных странах в сравнении с российским законодательством.

### **Практическое занятие 1. Введение в трудовое право**

#### **Вопросы темы:**

1. Российский рынок труда на современном этапе.
2. Государственная политика в сфере трудовых отношений.
3. Трудовое право как одна из основных отраслей российского права. Предмет трудового права.
4. Механизм правового регулирования общественного труда и метод трудового права. Соотношение централизованного, коллективно-договорного и индивидуально-договорного регулирования трудовых отношений.
5. Система трудового права. Место трудового права в системе российского права. Отграничение трудового права от иных отраслей права.

### **Практическое занятие 2. Партнерство в трудовых отношениях**

#### **Вопросы темы:**

1. Понятие и уровни социального партнерства.
2. Формы социального партнерства. Органы социального партнерства.
3. Коллективные переговоры. Представители работодателей. Представители работников.
4. Порядок ведения коллективных переговоров.
5. Порядок заключения, стороны и содержание коллективных договоров и соглашений.

### **Практическое занятие 3. Трудовой договор как институт трудового права**

#### **Вопросы темы:**

1. Понятие и стороны трудового договора.
2. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров.
3. Содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора.
4. Общий порядок заключения трудового договора.
5. Отдельные виды трудовых договоров.
6. Случаи заключения срочного трудового договора.
7. Понятие и виды изменения трудового договора.
8. Понятие и виды переводов на другую работу.

### **Практическое занятие 4. Время работы и отдыха**

#### **Вопросы темы:**

1. Понятие и виды рабочего времени.
2. Нормальное рабочее время. Сокращенное рабочее время. Неполное рабочее время.

3. Режимы рабочего времени. Сменная работа. Гибкое рабочее время.
4. Разделение рабочего дня на части. Суммированный учет рабочего времени.
5. Учет рабочего времени.
6. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня.
7. Ежедневный (междусменный) отдых. Еженедельный непрерывный отдых.
8. Нерабочие праздничные дни.
9. Понятие и виды отпусков.
10. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск: понятие, виды. Виды дополнительных ежегодных оплачиваемых отпусков.

### **Практическое занятие 5. Оплата за труд и компенсации в трудовых отношениях**

#### **Вопросы темы:**

1. Понятие и принципы оплаты труда.
2. Система государственных гарантий по оплате труда.
3. Минимальный размер оплаты труда. Прожиточный минимум.
4. Формы оплаты труда. Индексация заработной платы.
5. Виды систем оплаты труда. Стимулирующие и поощрительные выплаты.
6. Тарифные системы оплаты труда, их назначение и элементы.
7. Оплата труда при выполнении работы в условиях, отклоняющихся от нормальных. Ограничение удержаний из заработной платы.
8. Порядок выплаты заработной платы.
9. Ответственность за нарушение условий оплаты труда.

### **Практическое занятие 6. Труд отдельных категорий работников и ответственность в сфере труда**

#### **Вопросы темы:**

1. Общая характеристика юридической ответственности в сфере трудовых отношений.
2. Виды юридической ответственности в сфере труда.
3. Дисциплинарная ответственность работника.
4. Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка.
5. Понятие и состав дисциплинарного проступка.
6. Меры дисциплинарной ответственности.
7. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
8. Материальная ответственность работника: понятие, основания и условия привлечения.
9. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.
10. Виды материальной ответственности работника и порядок привлечения к материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя.
11. Виды материальной ответственности работодателя, размер и порядок возмещения причиненного работнику ущерба.
12. Административная, уголовная и гражданско-правовая ответственность работодателя.

### **Практическое занятие 7. Право на защиту работников в спорных трудовых отношениях**

#### **Вопросы темы:**

1. Понятие защиты трудовых прав работников.
2. Субъекты, осуществляющие защиту трудовых прав работников.
3. Формы и способы защиты трудовых прав работников.
4. Понятие государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде. Органы надзора и контроля.
5. Государственный прокурорский надзор.
6. Внутриведомственный государственный контроль.
7. Федеральная инспекция труда, ее полномочия и порядок проведения проверок.
8. Специализированные федеральные органы исполнительной власти по надзору в установленной сфере деятельности.

**Лабораторные занятия по данным учебным планам не предусмотрены.**

## 5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 3

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	<b>Введение в трудовое право</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</li> <li>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</li> <li>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</li> <li>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</li> <li>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</li> </ol> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов.  Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>

2.	<b>Партнерство в трудовых отношениях</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности).</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>1. Качество выступления с докладом: 3 - докладчик зачитывает текст; 5 - рассказывает, но недостаточно полно владеет текстом доклада; 6 - свободно владеет текстом.</p> <p>2. Эффективность использования презентации: 3 - доклад не сопровождается презентацией; 5 - презентация не в полном объеме использовалась докладчиком или не было четкого соответствия; 6 - представленный слайд-материал адекватно и четко использовался.</p> <p>3. Оформление презентации докладчиком: 3 - презентация не использовалась докладчиком или 3 - отсутствуют иллюстрации, много текста, есть ошибки; 4 - иллюстрации не соответствуют содержанию, ключевые слова; 5 - презентация плохо структурирована или не выдержан дизайн; 6 - презентация хорошо оформлена и структурирована.</p> <p>4. Содержание презентации моменты не выделены, четкость выводов, обобщающих доклад; 6- ошибок нет, иллюстрации соответствуют, выделены и хорошо читаемы ключевые моменты работы.</p> <p>5. Выводы: 3 - нет выводов; 4 - выводы имеются, но не аргументированные или нечеткие; 6 - обоснованные выводы полностью характеризуют работу.</p> <p>6. Качество ответов на вопросы: 3 - докладчик не может ответить на вопросы; 4 - докладчик не может ответить на некоторые вопросы; 6 - аргументировано отвечает на все вопросы.</p> <p>7. Соблюдение регламента: 2-регламент не соблюден; 3-есть небольшое отступление от регламента; 4- регламент соблюден.</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 40.</b></p>
----	------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.	<b>Трудовой договор как институт трудового права</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</p> <p>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</p> <p>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</p> <p>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</p> <p>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</p> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов.  Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.	<b>Время работы и отдыха</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</p> <p>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</p> <p>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</p> <p>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</p> <p>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</p> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов.  Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.	<p><b>Оплата за труд и компенсации в трудовых отношениях</b></p>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</li> <li>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</li> <li>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</li> <li>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</li> <li>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</li> </ol> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов.  Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.	<p><b>Труд отдельных категорий работников и ответственность в сфере труда</b></p>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</p> <p>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</p> <p>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</p> <p>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</p> <p>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</p> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов. Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.	<b>Право на защиту работников в спорных трудовых отношениях</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</li> <li>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</li> <li>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</li> <li>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</li> <li>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</li> </ol> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов. Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	-----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**

##### **6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**Формой промежуточной аттестации является экзамен.**

Оценка за экзамен может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к экзамену и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к экзаменам. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

Форма проведения экзамена — устный ответ, согласно вытянутому вопросу (или билету).

##### **Перечень вопросов к экзамену:**

1. Понятие, предмет, метод трудового права России.
2. Соотношение трудового права со смежными отраслями права.
3. Понятия «самостоятельного труда», «несамостоятельного труда», наемного труда, их признаки.
4. Функции трудового права.
5. Принципы трудового права.
6. Понятие и виды правоотношений, включаемых в предмет трудового

права.

7. Источники трудового права: понятие, классификация, общая характеристика.
  8. Договорные источники трудового права России.
  9. Внедоговорные источники трудового права России.
  10. Локальные нормативные акты.
  11. Действие источников трудового права в пространстве, во времени и по кругу лиц
  12. Понятие и виды субъектов трудового права России.
  13. Правовой статус работника.
  14. Правовой статус работодателя.
  15. Особенности правового статуса руководителя организации.
  16. Представители сторон трудовых правоотношений.
  17. Правовой статус профсоюзного органа.
  18. Понятие, субъекты и принципы социального партнерства.
  19. Принципы, формы, уровни социального партнерства.
  20. Порядок проведения коллективных переговоров.
  21. Коллективный договор: понятие, содержание, порядок действия.
  22. Коллективное соглашение: понятие, содержание, порядок действия.
  23. Понятие, виды и содержание трудового договора.
  24. Порядок заключения и изменения трудового договора.
  25. Понятие перевода, его виды и правовая характеристика, его отличие от перемещения
  26. Понятие и основания расторжения трудового договора.
  27. Расторжение трудового договора по инициативе работника, по соглашению сторон.
  28. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
  29. Расторжение трудового договора обстоятельствам.
  30. Понятие рабочего времени. Нормы рабочего времени. Понятие и виды рабочей недели, рабочей смены и рабочего дня. Нормальная и сокращенная продолжительность рабочего времени, неполное рабочее время.
  31. Понятие и виды режимов рабочего времени и порядок их установления.
  32. Специальные режимы рабочего времени: правовая характеристика
  33. Понятие сверхурочных работ, порядок привлечения у сверхурочным работам.
  34. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня. Еженедельный отдых.
  35. Понятие и виды отпусков. Порядок их предоставления.
  36. Понятие заработной платы. Системы заработной платы и ее формы.
  37. Стимулирующие и поощрительные выплаты.
  38. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий работы
  39. Порядок выплаты заработной платы. Сроки, место и время выплаты заработной платы.
  40. Ограничение удержаний из заработной работодателей в случае ее задержки.
  41. Правовое регулирование предоставления компенсаций работникам в трудовых отношениях.
  42. Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения дисциплины труда.
- Внутренний трудовой распорядок.

## 6.2 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

## Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	УК 1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Демонстрирует умение осуществлять поиск и выбирать источники информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Мультимедийная презентация;	Знает полностью положения Трудового кодекса РФ, как основы трудового права; способен критически анализировать положения нормативно-правовых документов в сфере трудового законодательства федерального и регионального уровней.
2.	ПК 1 - Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	ПК.1.1. Квалифицированно планирует и проводит уроки/ (или учебные занятия) по предмету/ предметам обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп согласно освоенному профилю (профилям) подготовки	Реферат	. Показывает высокий уровень освоения изучаемой дисциплины на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

1. Глухов, А. В. Трудовое право : курс лекций / А. В. Глухов. - Москва : РГУП, 2018. - 282 с. - ISBN 978-5-93916-712-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196291> (дата обращения: 10.03.2021).
2. Шувалова, И. А. Трудовое право России: Учебное пособие / Шувалова И.А. - 2-е изд. - Москва :ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 251 с.:-(Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01704-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/898583> (дата обращения: 10.03.2021).

### 7.2 Дополнительная литература:

1. Глухов, А. В. Трудовое право : практикум / А. В. Глухов. - Москва : РГУП, 2020. - 250 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191347> (дата обращения: 10.03.2021).
2. Марченко, Д. Э. Трудовое право: сборник задач : практическое пособие / Д. Э. Марченко. - Самара : Самарский юридический институт ФЦИН России, 2019. - 44 с. - ISBN 978-5-91612-277-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094229> (дата обращения: 10.03.2021).

### 7.3. Интернет-ресурсы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Режим доступа: <http://zakon-ob-obrazovanii.ru/>
2. Федеральное агентство по образованию РФ - Управление образованием. Обеспечение учебного процесса (нормативно-правовые документы; Информация; Новости; Статистика и др.) – URL: [ed.gov.ru](http://ed.gov.ru). Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Тематический каталог образовательных ресурсов – URL: [window.edu.ru](http://window.edu.ru)

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	Сторонняя	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	ООО «Знаниум» Договор № 2т/00349-18 от 02.03.2018 на период до 01.01.2026
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	Сторонняя	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Договор №2т/00221-21 от 18.02.2021 на период до 21.02.2026
3.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Сторонняя	<a href="http://www.iprbooks.ru/">http://www.iprbooks.ru/</a>	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 2т/00114-21 от 02.02.2021 на период до 24.01.2026
4.	Образовательная платформа ЮРАЙТ	Сторонняя	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Юрайт-Академия» Договор № 2т/00100-21/1 от 29.01.2021 на период до 31.12.2025
5.	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных «EastView»	Сторонняя	<a href="https://dlib.eastview.com/browse">https://dlib.eastview.com/browse</a>	ООО "ИВИС". Договор №2т/03244-21 от 17.12.2021 на период до 31.12.2022

	ООО «ИВИС»			
--	------------	--	--	--

**8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости):**

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ MicrosoftOffice 2010/2013/365; Windows 8/10; Интернет-соединение на базе ADSL, платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.

- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ OpenOffice; браузер GoogleChrome (или аналогичный).

**9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

**Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 10 на 76 посадочных мест** оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, интерактивная доска, мультимедийное проекционное оборудование, персональный компьютер.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система Ubuntu LTS, офисный пакет Libre Office, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
А.Г. Поливаев

23.06.2021

**АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**  
Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: История; право  
форма обучения (очная)

Любимов Андрей Александрович. Административное право. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки: История; право, форма(ы) обучения очная. Ишим, 2021. 24 с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Административное право [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/educaton/#>.

## 1. Пояснительная записка

Данный курс формирует у бакалавра базовые представления о знании юридических аспектов отраслевого трудового права и его роли в учебном процессе. Изучение дисциплины «Административное право» является неотъемлемой составляющей профессиональной подготовки студентов всех форм обучения по направлению подготовки 44.03.05 – профессиональное обучение (по отраслям) профиля подготовки: Правоведение и правоохранительная деятельность. Освоение дисциплины Освоение дисциплины «Административное право» обусловлено миссией основных образовательных программ (ООП) и требованиями ФГОС ВО по указанному направлению подготовки. При изучении дисциплины важно сформировать у студентов компетентные способности к самостоятельному поиску подходов к оценке того или иного социального явления или процесса. Что достигается посредством выделения проблемной ситуации, выявления путей возможного изменения этой ситуации и построения прогнозов относительно дальнейшего развития рассматриваемого юридического процесса или явления и разработки стратегии действия на основе сделанных выводов.

*Целью курса является* – сформировать знания у студентов по вопросам административно-правового регулирования: месте и значении административного права в системе отраслей Российского права; специфике исполнительно-распорядительной деятельности; государственной и муниципальной службе и статусе служащих; системе административного принуждения, в том числе институте административной ответственности, а также о системе отраслевого и межотраслевого управления.

*Задачи курса:*

- выяснение особенностей предмета административного права, специфики административно-правового регулирования.
- рассмотрение правового регулирования общественных отношений в сфере государственного и муниципального управления; в области охраны правопорядка; обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина;
- изучение аспектов административно-процессуальной деятельности, в том числе административной юрисдикции; а также института административного принуждения.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок Б.1 Дисциплины (модули), базовой части учебного плана Б1.О. «Административное право».

Для освоения дисциплины «Трудовое право» бакалавры используют знания, умения, приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право».

Входными знаниями и умениями обучающегося, приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин являются: представления о правовой культуре граждан, юридических проблемах общества, взаимоотношениях между участниками правовых отношений, об их противоречиях, а также путях разрешения правовых конфликтов.

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенций)	Планируемые результаты обучения (знаниевые/функциональные)
УК 1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Демонстрирует умение осуществлять поиск и выбирать источники информации для решения поставленных задач в рамках научного	<b>Знает:</b> Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации в рамках изучаемого предмета

	мировоззрения	
<p>ПК 1 - способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<p>ПК.1.1. Квалифицированно планирует и проводит уроки/ (или учебные занятия) по предмету/ предметам обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p> <p>ПК.1.2. Осуществляет внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p>	<p><b>Умеет:</b> Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.</p> <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему отрасли административного права, механизм и средства правового регулирования, реализации права;</li> <li>- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений отрасли административного права;</li> <li>- действующее (а также ранее действующее) административное законодательство);</li> <li>- особенности правосубъектности участников административных правоотношений;</li> <li>- понятие, функции и виды гражданско-правовой ответственности за административные правонарушения;</li> <li>- источники административного законодательства;</li> <li>- правоприменительную практику в области административного права;</li> <li>- основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области административного права, ее возникновении и развитии;</li> <li>- предмет и метод административного права, их особенности;</li> <li>- основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в административном праве;</li> <li>- элементы нормативных правовых</li> </ul>

		<p>и иных документов, используемых в сфере административного права;</p> <p>;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями административного права);</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения отрасли административного права);</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли административного права;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> <li>- использовать правовые доктрины и правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере административного права;</li> <li>- анализировать результаты реализации норм административного права РФ;</li> <li>- классифицировать общественные отношения, регулируемые нормами административного законодательства;</li> <li>- использовать источники и основополагающие понятия и категории административного права в практической деятельности;</li> <li>- применять основополагающие понятия административного права при составлении юридических документов;</li> </ul>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Вид учебной работы		Всего часов (академические часы)	8 семестр
<b>Общий объем</b>	зач. ед.	<b>4</b>	<b>4</b>
	час	<b>144</b>	<b>144</b>
Из них			
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>		<b>56</b>	<b>56</b>
Лекции		18	18
Практические занятия		36	36
Лабораторные / практические занятия по подгруппам			
Консультации и иная контактная работа		2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>		<b>88</b>	<b>88</b>
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)		Зачет	Зачет

### 3. Система оценивания

#### 3.1 Формой промежуточной аттестации является зачет.

Зачет может быть получен до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (до 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к зачету и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к зачету. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательный итог в соответствии со следующими критериями:

До 60 баллов – «не зачтено»;

От 61 балла и выше – «зачтено».

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

Тематический план для очной формы обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	6	2	4		
2.	Механизм	6	2	4		

	административно - правового регулирования					
3.	Физические лица и организации как субъекты административного права	6	2	4		
4.	Органы исполнительной власти	8	2	6		
5.	Административно-правовые формы и методы государственного управления	8	2	6		
6.	Административно-правовые акты управления	10	4	6		
7.	Административное принуждение. Административная ответственность	10	4	6		
8.	Зачет					2
	Итого	56	18	36		2

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

##### Вид аудиторной работы: лекции

##### Тема. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Понятие и признаки административного права как отрасли права. Предмет административного права. Особенность субъектного состава отношений, регулируемых административным правом. Методы административно-правового регулирования. Современные функции, задачи, цели и принципы административного права. Система административного права. Взаимосвязь административного права и других отраслей российского права. Административное право как наука: понятие, задачи и соотношение с другими юридическими науками и науками об управлении. Предмет, задачи и структура административного права как учебной дисциплины.

##### Тема. Механизм административно - правового регулирования

Понятие и элементы механизма административно-правового регулирования. Административно-правовые нормы: понятие, характерные черты, виды, особенности структуры. Формы реализации административно-правовых норм. Действие (юридическая сила) административно-правовых норм: действие во времени, в пространстве и по кругу лиц. Источники административного права: понятие, особенности, виды, система (соотношение различных источников административного права по юридической силе и территории действия). Административно-правовые отношения: понятие, признаки, структура и виды. Субъекты административных правоотношений: понятие и система; административная правосубъектность (правоспособность, дееспособность, деликтоспособность). Юридические факты в

административном праве. Способы защиты административно-правовых отношений. Административно-правовые режимы: понятие, основные черты, виды.

#### **Тема. Физические лица и организации как субъекты административного права**

Физические лица как субъекты административного права. Понятие административно-правового статуса физического лица и его виды. Основные права граждан в сфере государственного управления. Административно-правовое регулирование права граждан на обращение. Права и обязанности граждан в условиях паспортного режима. Административно-правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства. Административно-правовые гарантии прав физических лиц: понятие и виды. Административный порядок защиты прав граждан от нарушений. Судебная защита прав граждан от неправомерных действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц. Организации как субъекты административного права. Понятие организации (юридического лица) в публичном праве. Виды организаций. Особенности административно-правового статуса организации. Порядок образования и ликвидации организаций (юридических лиц). Административно-правовые основы деятельности организаций. Государственный контроль и надзор за деятельностью организаций. Административно-правовой статус общественных объединений: понятие и организационно-правовые формы общественных объединений, порядок их создания и государственной регистрации, права и обязанности общественных объединений; особенности правового статуса религиозных объединений. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.

#### **Тема. Органы исполнительной власти**

Понятие и признаки органа исполнительной власти (исполнительного органа государственной власти). Виды органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Президент РФ и исполнительная власть. Администрация Президента РФ. Правовой статус Правительства РФ: порядок формирования, состав, компетенция, виды правовых актов, организация работы, взаимоотношения с иными органами государственной власти. Аппарат Правительства РФ. Федеральные органы исполнительной власти: понятие, их система и структура; особенности правового статуса федерального министерства; особенности правового статуса федеральной службы; особенности правового статуса федерального агентства. Общая характеристика порядка формирования, внутренней организации и функций федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: виды, порядок образования и функции. Исполнительные органы государственной власти субъектов РФ: понятие, виды, особенности административно-правового статуса.

#### **Тема. Административно-правовые формы и методы государственного управления**

Административно-правовые формы и методы государственного управления. Формы и методы государственного управления в системе административного права. Формы государственного управления: понятие, характерные черты и виды. Административно-правовые формы государственного управления: понятие, особенности, виды. Методы государственного управления: понятие, характерные черты и виды; соотношение убеждения и принуждения в государственном управлении. Административно-правовые методы государственного управления: определение понятия, особенности, виды.

#### **Тема. Административно-правовые акты управления**

Административно-правовые акты управления. Административно-правовые акты управления: понятие, признаки, виды, соотношение с правовыми актами иных государственных органов, а также актами, издаваемыми негосударственными организациями. Общие требования к форме и содержанию административно-правовых актов управления. Общие правила подготовки, принятия и действия административно-правовых актов управления. Последствия несоблюдения (неисполнения) правовых актов государственного управления. Государственная регистрация нормативных административно-правовых актов управления. Административный договор: понятие, признаки, виды.

#### **Тема. Административное принуждение. Административная ответственность**

Административное принуждение. Понятие и виды принуждения. Государственное принуждение: понятие, характерные черты. Правовое принуждение: понятие, особенности, виды. Понятие, особенности и виды административного принуждения. Меры административного принуждения: понятие, виды. Административная ответственность. Понятие административной ответственности и её характерные черты в сравнении с другими видами юридической ответственности. Основания административной ответственности: нормативное, фактическое, процессуальное основания. Условия административной ответственности: обстоятельства, исключающие административную ответственность; обстоятельства, влияющие на характер наказания. Законодательство об административных правонарушениях: система законодательства и разграничение предметов ведения в данной сфере; общая характеристика Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; законодательство субъектов РФ об административных правонарушениях; подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие отдельные вопросы процедуры административной ответственности. Административное правонарушение: понятие, признаки, отличие от иных видов противоправных деяний; виды правонарушений; состав административного правонарушения (понятие, элементы и признаки состава, виды составов). Субъекты административной ответственности: понятие, виды. Особенности административной ответственности несовершеннолетних. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Особенности административной ответственности военнослужащих и должностных лиц. Особенности административной ответственности юридических лиц. Административное наказание: понятие, система, характеристика конкретных видов. Общие правила назначения административного наказания.

**Вид аудиторной работы: практические занятия**

**Практическое занятие 1. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина**

**Вопросы темы:**

1. Понятие административного права и его характерные черты как отрасли права.
2. Предмет и метод административно-правового регулирования.
3. Цели, задачи и функции административного права.
4. Принципы административного права.
5. Система административного права.
6. Взаимосвязь административного права с другими отраслями права.

**Практическое занятие 2. Механизм административно - правового регулирования**

**Вопросы темы:**

1. Понятие и структура механизма административно-правового регулирования.
2. Нормы административного права: понятие и характерные черты, виды.
3. Формы реализации норм административного права.
4. Общие правила действия административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5. Юридическая сила норм административного права и особенности принудительного прекращения их действия.
6. Источники административного права: понятие, особенности системы, виды.
7. Административно-правовые отношения: понятие признаки, структура.
8. Виды административных правоотношений.
9. Субъекты административных правоотношений: понятие и виды.
10. Административная правосубъектность: понятие, элементы, содержание.
11. Административно-правовые режимы: понятие, основные черты, виды.

**Практическое занятие 3. Физические лица и организации как субъекты административного права**

**Вопросы темы:**

1. Понятие, структура и виды административно-правового статуса физического лица.
2. Основные права физических лиц в сфере государственного управления.

3. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
4. Обращения граждан в органы государственной власти и органы местного самоуправления: понятие, виды и форма обращений, способы и порядок их подачи.
5. Порядок рассмотрения обращений граждан органами государственной власти, органами местного самоуправления и их должностными лицами.
6. Паспортный режим в Российской Федерации: понятие, правовая основа, документы, удостоверяющие личность в Российской Федерации.
7. Административно-правовые гарантии прав физических лиц: понятие и виды.
8. Способы защиты прав граждан от неправомерных действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.
9. Особенности административно-правового статуса юридических лиц.
10. Административно-правовой статус общественных объединений.
11. Административно-правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий.

#### **Практическое занятие 4. Органы исполнительной власти**

##### **Вопросы темы:**

1. Понятие и признаки органа исполнительной власти.
2. Виды органов исполнительной власти.
3. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации.
4. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
5. Порядок формирования, состав и компетенция Правительства РФ.
6. Правовые основы организации и деятельности Правительства РФ.
7. Федеральные органы исполнительной власти: их система и структура.
8. Правовой статус федерального министерства.
9. Правовой статус федеральной службы.
10. Правовой статус федерального агентства.
11. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти: виды и особенности правового положения.
12. Исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации: виды и особенности правового статуса.

#### **Практическое занятие 5. Административно-правовые формы и методы государственного управления**

##### **Вопросы темы:**

1. Формы государственного управления: понятие, признаки, виды.
2. Административно-правовые формы государственного управления: понятие, особенности, виды.
3. Методы государственного управления: понятие, признаки, виды.
4. Административно-правовые методы государственного управления: понятие, особенности, виды.
5. Убеждение и принуждение как средства государственного управления и их правовые формы.

#### **Практическое занятие 6. Административно-правовые акты управления**

##### **Вопросы темы:**

1. Понятие и признаки административно-правовых актов управления.
2. Виды административно-правовых актов управления
3. Форма и содержание административно-правового акта управления: основные требования.
4. Правила подготовки, принятия и действия правовых актов управления (на примере нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти).
5. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.
6. Административный договор: понятие, признаки, виды.

#### **Практическое занятие 7. Административное принуждение. Административная ответственность**

##### **Вопросы темы:**

1. Административное принуждение: понятие и признаки.

2. Меры административного принуждения: понятие и виды.
3. Понятие и характерные черты административной ответственности в сопоставлении с иными видами юридической ответственности.
4. Основания административной ответственности.
5. Законодательство об административных правонарушениях.
6. Административное правонарушение: понятие, признаки, виды.
7. Состав административного правонарушения.
8. Субъекты административной ответственности.
9. Обстоятельства, исключающие административную ответственность и обстоятельства, влияющие на характер наказания.
10. Административное наказание: понятие, система, характеристика видов.
11. Общие правила назначения административного наказания.

**Лабораторные занятия по данным учебным планам не предусмотрены.**

**5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся**

Таблица 3

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	<b>Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</li> <li>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</li> <li>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</li> <li>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</li> <li>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</li> </ol> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов.            Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>

2.	<b>Механизм административно - правового регулирования</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности).</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>1. Качество выступления с докладом: 3 - докладчик зачитывает текст; 5 - рассказывает, но недостаточно полно владеет текстом доклада; 6 - свободно владеет текстом.</p> <p>2. Эффективность использования презентации: 3 - доклад не сопровождается презентацией; 5 - презентация не в полном объеме использовалась докладчиком или не было четкого соответствия; 6 - представленный слайд-материал адекватно и четко использовался.</p> <p>3. Оформление презентации докладчиком: 3 - презентация не использовалась докладчиком или 3 - отсутствуют иллюстрации, много текста, есть ошибки; 4 - иллюстрации не соответствуют содержанию, ключевые слова; 5 - презентация плохо структурирована или не выдержан дизайн; 6 - презентация хорошо оформлена и структурирована.</p> <p>4. Содержание презентации моменты не выделены, четкость выводов, обобщающих доклад; 6- ошибок нет, иллюстрации соответствуют, выделены и хорошо читаемы ключевые моменты работы.</p> <p>5. Выводы: 3 - нет выводов; 4 - выводы имеются, но не аргументированные или нечеткие; 6 - обоснованные выводы полностью характеризуют работу.</p> <p>6. Качество ответов на вопросы: 3 - докладчик не может ответить на вопросы; 4 - докладчик не может ответить на некоторые вопросы; 6 - аргументировано отвечает на все вопросы.</p> <p>7. Соблюдение регламента: 2-регламент не соблюден; 3-есть небольшое отступление от регламента; 4- регламент соблюден.</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 40.</b></p>
----	-----------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.	<b>Физические лица и организации как субъекты административного права</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</p> <p>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</p> <p>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</p> <p>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</p> <p>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</p> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов.  Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	---------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.	<b>Органы исполнительной власти</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</p> <p>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</p> <p>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</p> <p>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</p> <p>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</p> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов.  Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	-------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.	<b>Административно-правовые формы и методы государственного управления</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</li> <li>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</li> <li>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</li> <li>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</li> <li>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</li> </ol> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов.  Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.	<b>Административно-правовые акты управления</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</p> <p>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</p> <p>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</p> <p>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</p> <p>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</p> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов. Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	-------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.	<b>Административное принуждение. Административная ответственность</b>	<p><i>Вид самостоятельной работы: Реферат</i></p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</li> <li>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</li> <li>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</li> <li>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</li> <li>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</li> </ol> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов. Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	---------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**

##### **6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

**Формой промежуточной аттестации является зачет.**

Зачет может быть получен до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (до 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к зачету и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к зачету. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательный итог в соответствии со следующими критериями:

До 60 баллов – «не зачтено»;

От 61 балла и выше – «зачтено».

Форма проведения зачета — устный ответ, согласно вытянутому вопросу (или билету).

##### **Перечень вопросов к зачету:**

1. Государственное управление: понятие, признаки, принципы.
2. Исполнительная власть: понятие и признаки.
3. Понятие и виды функций исполнительной власти.
4. Административное право как отрасль российского права: понятие, соотношение с другими отраслями права.
5. Предмет и метод административного права как отрасли российского права.
6. Система административного права. Краткая характеристика административно-правовых институтов.

7. Источники административного права.
8. Механизм административно-правового регулирования: понятия и общая характеристика элементов.
9. Нормы административного права: понятия, виды, структура.
10. Административно-правовые отношения: понятие, признаки, виды.
11. Административно-правовой статус граждан: понятие, структура, характеристика элементов.
12. Общественные объединения: понятие и виды.
13. Административно-правовой статус общественных объединений, их создание и деятельность.
14. Религиозные объединения как субъекты административного права.
15. Предприятия и учреждения как субъекты административного права.
16. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.
17. Система органов исполнительной власти.
18. Органы местного самоуправления.
19. Государственная служба: понятие, признаки, виды, принципы.
20. Административно-правовой статус государственных служащих.
21. Прохождение государственной службы: понятие и краткая характеристика элементов.
22. Понятие и виды форм государственного управления.
23. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов управления.
24. Виды правовых актов.
25. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.
26. Понятие административно-правового договора. Виды административных договоров.
27. Метод государственного управления: понятие, признаки, виды.
28. Понятие, правовая природа, особенности и виды административного принуждения.
29. Понятие административного правонарушения и его признаки.
30. Юридический состав административного правонарушения и его виды.
31. Административная ответственность: понятие, особенности, цели, функции.
32. Обстоятельства, исключающие административную ответственность и освобождающие от административной ответственности.

## 6.2 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

### Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	УК 1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Демонстрирует умение осуществлять поиск и выбирать источники информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Мультимедийная презентация;	Знает полностью положения Административного кодекса РФ, как основы административного права; способен критически анализировать положения нормативно-правовых документов в сфере административного

		УК.1.2. Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения		законодательства федерального и регионального уровней. .
2.	ПК 1 - Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	ПК.1.1. Квалифицированно планирует и проводит уроки/ (или учебные занятия) по предмету/ предметам обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп согласно освоенному профилю (профилям) подготовки. ПК.1.2. Осуществляет внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки	Реферат	. Показывает высокий уровень освоения изучаемой дисциплины на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

1. Малолеткина, Н. С. Административное право : курс лекций / Н. С. Малолеткина, П. С. Солоницын. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. - 99 с. - ISBN 978-5-91612-281-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094238> (дата обращения: 11.03.2021).

2. Россинский, Б. В. Административная ответственность : учебное пособие / отв. ред. Б. В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 248 с. - ISBN 978-5-00156-080-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099996> (дата обращения: 11.03.2021).

### 7.2 Дополнительная литература:

1. Денисова, Г. Д. Практикум по административному праву : практикум / Г. Д. Денисова. - Воронеж : Воронежский институт ФСИН России, 2019. - 96 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086214> (дата обращения: 05.05.2021).

2. Зайкова, С. Н. Административное право. Практикум : учебное пособие / С.Н. Зайкова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 181 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/996265. - ISBN 978-5-16-014664-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216931> (дата обращения: 05.05.2021).

### 7.3. Интернет-ресурсы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Режим доступа: <http://zakon-ob-obrazovanii.ru/>

2. Федеральное агентство по образованию РФ - Управление образованием. Обеспечение учебного процесса (нормативно-правовые документы; Информация; Новости; Статистика и др.) – URL: [ed.gov11](http://ed.gov11.ru/). Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Тематический каталог образовательных ресурсов – URL: [window.edu.ru](http://window.edu.ru)

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	Сторонняя	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	ООО «Знаниум» Договор № 2т/00349-18 от 02.03.2018 на период до 01.01.2026
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	Сторонняя	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Договор №2т/00221-21 от 18.02.2021 на период до 21.02.2026
3.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Сторонняя	<a href="http://www.iprbooks.ru/">http://www.iprbooks.ru/</a>	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 2т/00114-21 от 02.02.2021 на период до 24.01.2026
4.	Образовательная платформа ЮРАЙТ	Сторонняя	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Юрайт-Академия» Договор № 2т/00100-21/1 от 29.01.2021 на период до 31.12.2025
5.	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных «EastView» ООО «ИВИС»	Сторонняя	<a href="https://dlib.eastview.com/browse">https://dlib.eastview.com/browse</a>	ООО "ИВИС". Договор №2т/03244-21 от 17.12.2021 на период до 31.12.2022

### 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости):

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ MicrosoftOffice 2010/2013/365; Windows 8/10; Интернет-соединение на базе ADSL, платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.

- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ OpenOffice; браузер GoogleChrome (или аналогичный).

#### **9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины**

**Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 10 на 76 посадочных мест** оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, интерактивная доска, мультимедийное проекционное оборудование, персональный компьютер.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система Ubuntu LTS, офисный пакет Libre Office, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
А.Г. Поливаев

23.06.2021

**УГОЛОВНОЕ ПРАВО**  
Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: История; право  
форма обучения (очная)

Любимов Андрей Александрович. Уголовное право. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки: История; право, форма(ы) обучения очная. Ишим, 2021. 15 с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Уголовное право [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/educaton/#>.

## 1. Пояснительная записка

Изучаемый курс дает опорные знания в будущей профессиональной деятельности для обучающего в рамках настоящего профиля знания необходимые для обеспечения экономической безопасности общества, государства и личности, субъектов экономической деятельности; обеспечения законности и правопорядка в сфере экономики; судебно-экспертной деятельности по обеспечению судопроизводства, предупреждения, раскрытия и расследования правонарушений в сфере экономики. Дисциплина «Уголовное право» в дальнейшем поможет студентам быть конкурентоспособными профессионалами на рынке труда и занятости.

Целью изучения курса является подготовка профессиональных преподавателей школьных курсов истории и правоведения, способных эффективно решать следующие профессиональные задачи: обосновывать и принимать решения, а также совершать действия, связанные с реализацией правовых норм: осуществлять юридическую квалификацию имевших место фактов; участвовать в поддержании и способствовать обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.

Задачами изучения курса являются:

- усвоение студентами основных понятий и категорий курса,
- основных положений науки уголовного права,
- изучение уголовного законодательства, формирование навыков и умений, необходимых для решения юридических казусов, возникающих в практической деятельности профессионального преподавателя СОШ.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в блок Б.1 Дисциплины (модули). Базовая часть. Б1. Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные обучающимися в результате освоения следующей, предшествующей данной, дисциплине: «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право»

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения (знаниевые/ функциональные)
УК 1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Демонстрирует умение осуществлять поиск и выбирать источники информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	<b>Знает:</b> Принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации. <b>Умеет:</b> Применять принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации; Грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.
ПК 1 - способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	ПК.1.1. Квалифицированно планирует и проводит уроки/ (или учебные занятия) по предмету/ предметам обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности	<b>Знает:</b> - систему отрасли уголовного права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений отрасли уголовного права; - действующее (а также ранее действующее) законодательство в области уголовного права;

	<p>групп согласно освоенному профилю (профилям) подготовки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности правосубъектности участников уголовных правоотношений;</li> <li>- понятие, функции и виды гражданско-правовой ответственности за правонарушения в сфере уголовного права;</li> <li>- источники законодательства в области уголовного права;</li> <li>- правоприменительную практику в области уголовного права;</li> <li>- основные направления развития отечественной и зарубежной науки в области уголовного права, ее возникновения и развитии;</li> <li>- предмет и метод уголовного права, их особенности;</li> <li>- основные принципы и положения о нормотворческой деятельности в сфере уголовного права;</li> <li>- элементы нормативных правовых и иных документов, используемых в сфере уголовного права;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями уголовного права;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения отрасли уголовного права;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы отрасли уголовного права;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> <li>- использовать правовые доктрины и правоприменительную практику при разрешении актуальных вопросов в сфере уголовного права;</li> <li>- анализировать результаты реализации норм уголовного права РФ;</li> <li>- классифицировать общественные отношения, регулируемые нормами уголовного права.</li> </ul>
--	----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК.10.1. Способен раскрыть основное содержание концепции «антикоррупционная деятельность»	<b>Знает</b> основные учебно-методические и воспитательные подходы формирования нетерпимого отношения студентов к коррупционному поведению в учебно-образовательном процессе. <b>Умеет</b> самостоятельно разрабатывать и реализовывать учебно-методические и воспитательные подходы формирования нетерпимого отношения студентов к коррупционному поведению в учебно-образовательном процессе.
-------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Структура и объем дисциплины

Таблица 2.1

Структура и объем дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)
		9 семестр
<b>Общий объем зач. ед. час.</b>	4 144	4 144
Из них:		
<b>Часы аудиторной работы (всего):</b>	66	66
Лекции	32	32
Практические занятия	32	32
Лабораторные/практические занятия по подгруппам		
<b>Консультации и иная контактная работа</b>	2	2
<b>Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося</b>	78	78
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф.зачет, экзамен)	зачет	Зачет

### 3. Система оценивания

**3.1.** Основной формой промежуточной аттестации оценивания является зачет

Для текущего контроля применяется 100-балльная система оценивания. Баллы проставляются за посещение лекционных и практических занятий и активную работу на них, а также за решение практических казусов на семинарских занятиях. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации. Перевод баллов для итоговой аттестации осуществляется по следующей шкале: от 61 балла – «зачтено»; до 61 балла – «не зачтено». Обучающиеся, не набравшие достаточного количества баллов для аттестации, сдают зачет в период зачетной недели. Форма проведения зачета – устный ответ на один из трех вопросов.

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 4.1

Тематический план дисциплины для обучающихся по очной форме обучения

№ п/ п	Наименование тем и/или	Объем дисциплины (модуля), час.		
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)	Консультация
		о		ья

	Разделов		Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	и иная контактная работа
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права.	8	4	4		
2.	Уголовный закон.	8	4	4		
3.	Преступление. Понятие и признаки.	8	4	4		
4.	Уголовная ответственность и её основания.	8	4	4		
5.	Состав преступления. Объект преступления.	8	4	4		
6.	Объективная сторона преступления.	8	4	4		
7.	Субъект преступления.	4	2	2		
8.	Субъективная сторона преступления.	4	2	2		
9.	Освобождение от уголовной ответственности и от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость.	4	2	2		
10.	Уголовная ответственность несовершеннолетних.	4	2	2		
11.	Зачет					2
	Итого (часов)	66	32	32	0	2

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам

Вид аудиторной работы: лекции

##### Содержание дисциплины.

**Тема 1.** Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права.

Уголовное право как самостоятельная отрасль российского права Система уголовного права. Задачи уголовного права. Уголовная политика: понятие, социальная обусловленность, тенденции развития. Роль уголовного права в ее реализации. Наука уголовного права. Уголовное право как учебная дисциплина (курс уголовного права). Принципы уголовного права: понятие, виды и значение.

**Тема 2.** Уголовный закон

Уголовный закон и его специфика. Уголовный закон как источник уголовного права. Конституция Российской Федерации и уголовное законодательство. Уголовный кодекс как источник уголовного права. Структура уголовного законодательства. Строение и система уголовного закона. Структура уголовно-правовой нормы. Содержание и назначение уголовно-правовых норм. Современное российское уголовное

законодательство. Действие уголовного закона в пространстве. Действие уголовного закона во времени (ст. 9 УК). Обратная сила уголовного закона: понятие и пределы. Выдача лиц, совершивших преступление. Толкование уголовного закона. Виды толкования.

**Тема 3.** Преступление. Понятие и признаки

Социальная природа преступления. Понятие преступления в УК. Признаки преступления. Малозначительность. Преступление и состав преступления.

Категории преступлений. Соотношение преступлений, проступков, правонарушений.

**Тема 4.** Уголовная ответственность и её основания

Понятие и содержание уголовной ответственности. Понятие и содержание уголовно-правовых отношений. Основания возникновения уголовной ответственности. Формы реализации уголовной ответственности. Основания прекращения уголовной ответственности.

**Тема 5.** Состав преступления. Объект преступления

Понятие состава преступления. Классификация составов преступления. Виды составов. Элементы состава преступления. Обязательные (основные) и факультативные (дополнительные) признаки. Уголовно-правовое значение состава преступления. Понятие объекта преступления по уголовному праву. Характеристика объекта преступления. Классификация объектов по вертикали. Классификация непосредственных объектов по горизонтали. Понятие предмета преступления. Понятие потерпевшего преступления.

**Тема 6.** Объективная сторона преступления

Понятие и содержание объективной стороны состава преступления. Признаки объективной стороны состава преступления: основные и факультативные. Общественно опасное деяние: понятие и признаки. Понятие непреодолимой силы, физического и психического принуждения. Общественно опасные последствия. Виды последствий. Формальные и материальные составы. Причинно-следственная связь: понятие и значение.

**Тема 7.** Субъект преступления

Понятие субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника. Признаки субъекта преступления: основные и факультативные. Возраст уголовной ответственности. Понятие вменяемости. Понятие невменяемости. Критерии невменяемости: медицинский (биологический) и психологический (юридический).

**Тема 8.** Субъективная сторона преступления

Понятие субъективной стороны преступления. Обязательные и факультативные признаки субъективной стороны. Вина: её уголовно-правовое значение. Формы вины и их содержание. Умысел как форма вины: интеллектуальный и волевой признак умысла. Прямой и косвенный умысел. Неосторожность как форма вины. Легкомыслие и небрежность. Понятие ошибки и её значение для уголовной ответственности.

**Тема 9.** Освобождение от уголовной ответственности и от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость

Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением с потерпевшим. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. Понятие и виды освобождения от наказания. Условно-досрочное освобождение от наказания. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. Освобождение от наказания в связи с болезнью. Отсрочка отбывания наказания. Освобождение от отбывания наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда. Амнистия, Помилование. Основания и порядок применения амнистии и помилования. Судимость. Понятие, сущность и значение. Погашение судимости.

**Тема 10.** Уголовная ответственность несовершеннолетних

Общие положения уголовной ответственности несовершеннолетних. Система и виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. Освобождение несовершеннолетних от уголовной ответственности и наказания. Применение к несовершеннолетним принудительных мер воспитательного воздействия. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Сроки давности и погашения судимости.

**Тема 11.** Иные меры уголовно-правового характера

Основания применения принудительных мер медицинского характера. Виды принудительных мер медицинского характера. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера. Конфискация имущества: основание и содержание.

**Вид аудиторной работы: практические занятия**

**Практическое занятие 1.** Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права

**Вопросы темы:**

1. Уголовное право как самостоятельная отрасль российского права
2. Система уголовного права. Задачи уголовного права.
3. Уголовная политика: понятие, социальная обусловленность, тенденции развития. Роль уголовного права в ее реализации. Наука уголовного права.
4. Уголовное право как учебная дисциплина (курс уголовного права). Принципы уголовного права: понятие, виды и значение.

**Практическое занятие 2.** Уголовный закон

**Вопросы темы:**

1. Источники уголовного права. Уголовный закон.
2. Система и структура действующего уголовного законодательства
3. Действие уголовного закона в пространстве.
4. Место совершения преступления. Территориальный принцип и принцип гражданства.
5. Действие уголовного закона во времени.
6. Принцип экстерриториальности. Обратная сила уголовного закона. Конституционная основа обратной силы уголовного закона.
7. Выдача преступников, право убежища по российскому уголовному законодательству.
8. Понятие и виды толкования уголовного закона.

**Практическое занятие 3.** Преступление. Понятие и признаки

**Вопросы темы:**

1. Определение понятия преступления.
2. Признаки преступления и их содержание.
3. Материальная и формальная сторона преступлений. Полемические вопросы в теории уголовного права. Малозначительность деяния.
4. Отличие преступления от иных правонарушений.
5. Категории преступления. Практическое значение установления категории преступления.
6. Множественность преступлений. Понятие и виды множественности преступлений.

**Практическое занятие 4.** Уголовная ответственность и её основания

**Вопросы темы:**

1. Понятие уголовной ответственности.
2. Возникновение, реализация, прекращение уголовно-правовых отношений.
3. Основание уголовной ответственности (правовой аспект).

**Практическое занятие 5.** Состав преступления. Объект преступления

**Вопросы темы:**

1. Состав преступления: понятие.
2. Признаки состава преступления.
3. Элементы состава преступления.
4. Виды составов преступлений и критерии подразделения их на виды.
5. Понятие и виды объектов преступления.

#### **Практическое занятие 6. Объективная сторона преступления**

##### **Вопросы темы:**

1. Понятие и содержание объективной стороны состава преступления.
2. Признаки объективной стороны состава преступления: основные и факультативные.
3. Общественно опасное деяние: понятие и признаки.

#### **Практическое занятие 7. Субъект преступления**

##### **Вопросы темы:**

1. Понятие и признаки субъекта преступления.
2. Возраст уголовной ответственности.
3. Понятие и критерии невменяемости.
4. Ответственность лиц, заболевших душевной болезнью после совершения преступления.
5. Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости.
6. Специальный субъект преступления.

#### **Практическое занятие 8. Субъективная сторона преступления**

##### **Вопросы темы:**

1. Понятие, признаки и значение субъективной стороны преступления.
2. Вина как основной признак субъективной стороны преступления. Содержание, формы и виды вины.
3. Умысел и его виды. Интеллектуальный и волевой моменты умысла. Прямой и косвенный умысел. Виды прямого умысла.
4. Неосторожность как форма вины. Легкомыслие, его интеллектуальный и волевой моменты. Преступная небрежность. Объективные и субъективные критерии преступной небрежности. Случай (казус), его отличие от преступной небрежности.
5. Преступления с двумя формами вины.
6. Мотив и цель - признаки субъективной стороны преступления. Правовое значение установления мотива и цели совершения преступления.
7. Юридические и фактические ошибки, их влияние на правовую оценку деяния.

#### **Практическое занятие 9. Освобождение от уголовной ответственности и от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость**

##### **Вопросы темы:**

1. Понятие и основания освобождения от уголовной ответственности.
2. Виды освобождения от уголовной ответственности.
3. Специальные виды освобождения от уголовной ответственности, предусмотренные статьями Особенной части УК.
4. Понятие и значение освобождения от уголовного наказания.
5. Виды освобождения от уголовного наказания.
6. Амнистия и помилование: правовая природа и соотношение.
7. Судимость. Общеправовые и уголовно-правовые последствия судимости.
8. Снятие и погашение судимости.

#### **Практическое занятие 10. Уголовная ответственность несовершеннолетних**

##### **Вопросы темы:-**

1. Общие положения уголовной ответственности несовершеннолетних.

2. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним.
  3. Особенности назначения наказаний несовершеннолетним.
  4. Принудительные меры воспитательного воздействия: виды, содержание, основания применения.
  5. Правовые последствия неисполнения принудительных мер воспитательного воздействия.
  6. Основания освобождения несовершеннолетних от уголовной ответственности и от наказания.
  7. Погашение судимости
- 5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся**

Таблица 5

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1.	Понятие, предмет, метод, задачи уголовного права. Принципы российского уголовного права.	Работа с литературой, источниками, решение задач
2.	Уголовный закон.	Работа с литературой, источниками, решение задач
3.	Преступление. Понятие и признаки.	Работа с литературой, источниками, решение задач
4.	Уголовная ответственность и её основания.	Работа с литературой, источниками, решение задач
5.	Состав преступления. Объект преступления.	Работа с литературой, источниками, решение задач
6.	Объективная сторона преступления.	Работа с литературой, источниками, решение задач
7.	Субъект преступления.	Работа с литературой, источниками, решение задач
8.	Субъективная сторона преступления.	Работа с литературой, источниками, решение задач
9.	Освобождение от уголовной ответственности и от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость.	Работа с литературой, источниками, решение задач
10.	Уголовная ответственность несовершеннолетних.	Работа с литературой, источниками, решение задач
11.	Зачет	Работа с литературой

Порядок выполнения каждого вида самостоятельной работы:

1. Изучение лекционного материала по теме
  2. Изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы
  3. Ответы на пункты плана для практических занятий
  4. Разбор практических примеров, продемонстрированных на лекциях и решенных на практических занятиях
  6. Контроль за самостоятельной работой осуществляется при выполнении обучающимся теста, контрольной работы.
- 6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)**
- 6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**
- Основной формой промежуточной аттестации оценивания является зачет

Для текущего контроля применяется 100-балльная система оценивания. Баллы проставляются за посещение лекционных и практических занятий и активную работу на них, а также за решение практических казусов на семинарских занятиях. Результаты текущего контроля учитываются при промежуточной аттестации. Перевод баллов для итоговой аттестации осуществляется по следующей шкале: от 61 балла – «зачтено»; до 61 балла – «не зачтено». Обучающиеся, не набравшие достаточного количества баллов для аттестации, сдают зачет в период зачетной недели. Форма проведения зачета – устный ответ на один из трех вопросов.

**Оценочное средство 1. Решение задач** - проблемное задание, в котором обучающимся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

**Краткая характеристика:** Для решения задачи нужно проанализировать ситуацию, найти соответствующий законодательный акт и ознакомиться с его содержанием, а при необходимости использовать толкование постановления Пленума Верховного суда РФ. Правильная квалификация характеризуется установлением всех пунктов и частей статей Особенной части УК РФ со ссылкой на соответствующие части статьей Общей части УК РФ при необходимости.

**Критерии оценивания:** полнота квалификации, четкое обоснование решения, видение нескольких возможных вариантов разрешения ситуации.

**Устный ответ** студента оценивается в баллах – от 1 до 5.

**Оценочное средство 2. Вопросы к зачету** - средство контроля усвоения учебного материала дисциплины, реализуемое в рамках процедуры промежуточной аттестации, регламентируемой нормативными документами ТюмГУ.

**Краткая характеристика:** Вопросы составлены по всем темам дисциплины, имеют равноценный характер, формулировки чёткие, краткие, понятные, исключающие двойное толкование, позволяют оценить все компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины.

**Критерии оценивания:** прописаны в "Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ФГАОУ ВО "ТюмГУ" в актуальной редакции. Режим доступа: <https://www.utmn.ru/upload/medialibrary/9e6/Polozhenie.PDF>.

**Устный ответ** студента оценивается как «зачтено»/«не зачтено».

Студент может рассчитывать на получение **зачета "автоматом"**, если наберет 61 балл на практических занятиях.

Форма проведения зачета — устный ответ, согласно вытянутому вопросу (или билету).

#### **Вопросы к зачету**

1. Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права.
2. Принципы уголовного права.
3. Действие уголовного закона во времени.
4. Действие уголовного закона в пространстве и по кругу лиц.
5. Понятие и признаки преступления.
6. Малозначительность деяния.
7. Категории преступлений.
8. Понятие состава преступления. Его элементы и признаки.
9. Виды составов преступления.
10. Понятие и признаки объекта преступления. Классификация объектов преступления.
11. Предмет преступления и его отличие от объекта.
12. Понятие и признаки объективной стороны преступления. Деяние и его формы.
13. Общественно опасные последствия, их виды.
14. Причинная связь и условия ее юридического значения.
15. Понятие субъекта преступления и его признаки. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность.

16. Понятие невменяемости и ее критерии.
17. Понятие и признаки субъективной стороны преступления. Понятие вины и ее формы.
18. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины.
19. Умысел и его виды.
20. Неосторожность и ее виды.
21. Невинное причинение вреда.
22. Ошибка и ее уголовно-правовое значение.
23. Понятие и виды стадий совершения умышленного преступления. Оконченное преступление.
24. Приготовление к преступлению.
25. Покушение на преступление и его виды.
26. Понятие и признаки, социальное и юридическое значение добровольного отказа от преступления.
27. Понятие и признаки соучастия.
28. Виды и формы соучастия.
29. Виды соучастников.
30. Ответственность соучастников.

## 6.2. Критерии оценивания компетенций:

Таблица 6

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	УК 1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1. Демонстрирует умение осуществлять поиск и выбирать источники информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	Решение задач, подготовка к зачету	Знает полностью положения Уголовного кодекса РФ, как основы административного права; способен критически анализировать положения нормативно-правовых документов в сфере уголовного законодательства федерального и регионального уровней.

2.	ПК 1 - способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	ПК.1.1. Квалифицированно планирует и проводит уроки/ (или учебные занятия) по предмету/ предметам обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп согласно освоенному профилю (профилям) подготовки	Решение задач, подготовка к зачету	. Показывает высокий уровень освоения изучаемой дисциплины на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.
3.	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК.10.1. Способен раскрыть основное содержание концепции «антикоррупционная деятельность»	Реферат. Мультимедийная презентация. Эссе. Ситуационная задача.	Формирование в компетентностном формате представлений об основных учебно-методических и воспитательных подходах формирования нетерпимого отношения студентов к коррупционному поведению в учебно-образовательном процессе. Формирование у студентов профессиональных способностей самостоятельно разрабатывать и реализовывать учебно-методические и воспитательные подходы формирования нетерпимого отношения студентов к коррупционному поведению в учебно-образовательном процессе.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1 Основная литература:

1. Гладышев, Д. Ю. Уголовное право России. Общая часть в определениях и схемах : учебное пособие / Д. Ю. Гладышев, Ю. А. Гладышев. - Москва : РГУП, 2016. - 216 с. - ISBN 978-5-93916-493-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196298> (дата обращения: 19. 03. 2021).

### 7.2 Дополнительная литература:

1. Любавина М.А. Субъект преступления [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Любавина. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2014. — 62 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65532.html> (дата обращения: 25.05.2020)
2. Уголовно-исполнительное право : учебник / А. И. Абатуров, С. А. Боровиков, И. В. Дворянсков [и др.] ; под ред. И. В. Дворянскова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 380 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014776-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141771> (дата обращения: 19.03.2021).

### 7.3. Интернет-ресурсы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Режим доступа: <http://zakon-ob-obrazovanii.ru/>
2. Федеральное агентство по образованию РФ - Управление образованием. Обеспечение учебного процесса (нормативно-правовые документы; Информация; Новости; Статистика и др.) – URL: ed.gov11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Тематический каталог образовательных ресурсов – URL: window.edu.ru

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	Сторонняя	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	ООО «Знаниум» Договор № 2т/00349-18 от 02.03.2018 на период до 01.01.2026
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	Сторонняя	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Договор №2т/00221-21 от 18.02.2021 на период до 21.02.2026
3.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Сторонняя	<a href="http://www.iprbooks.ru/">http://www.iprbooks.ru/</a>	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 2т/00114-21 от 02.02.2021 на период до 24.01.2026
4.	Образовательная платформа ЮРАЙТ	Сторонняя	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Юрайт-Академия» Договор № 2т/00100-21/1 от 29.01.2021 на период до 31.12.2025
5.	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных «EastView»	Сторонняя	<a href="https://dlib.eastview.com/browse">https://dlib.eastview.com/browse</a>	ООО "ИВИС". Договор №2т/03244-21 от 17.12.2021 на период до 31.12.2022

**8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ MicrosoftOffice 2010/2013/365; Windows 8/10; Интернет-соединение на базе ADSL, платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.

- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ OpenOffice; браузер GoogleChrome (или аналогичный).

**9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Мультимедийная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 10 на 76 посадочных мест оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, интерактивная доска, мультимедийное проекционное оборудование, персональный компьютер.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система Ubuntu LTS, офисный пакет Libre Office, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
А.Г. Поливаев

23.06.2021

**СЕМЕЙНОЕ ПРАВО**

Рабочая программа дисциплины  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: История; право  
форма обучения (очная)

Шанихина Н.Н. Семейное право. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование с двумя профилями подготовки «История; право» очной формы обучения. Ишим, 2021.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ТюмГУ: Семейное право. [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://www.utmn.ru/sveden/education/#>.

## 1. Пояснительная записка

### Цели освоения дисциплины

- получение знаний о правовом регулировании семейных отношений.

### Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с теориями и взглядами, выработанными юридической наукой в области семейных отношений;
- изучение действующих нормативных правовых актов и практики их применения;
- формирование практических навыков по применению материальных правовых норм, составлению документов и совершению юридически значимых действий.

### 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) входит в блок Б1 Дисциплины (модули), Обязательная часть. В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные в курсе по таким предметам как «Теория государства и права», «Гражданское право». Полученные в процессе обучения знания и умения используются при изучении дисциплин гуманитарного и социального цикла.

Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла базовой части: философия, этика делового общения. Обучающийся должен: быть способным к обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; владеть основными способами получения и переработки информации; уметь толковать различные правовые акты и правильно применять теоретические знания для освоения отраслевых дисциплин.

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенций)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ОПК-8 Способностью осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	ОПК.8.1. Демонстрирует специальные научные знания и способность провести исследование, в том числе в предметной области. ОПК.8.2. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области	<b>Знает</b> методы и формы коррекционно-развивающей работы для достижения результатов, обучающихся средствами преподаваемого учебного предмета и внеучебной деятельности <b>Умеет</b> использовать современные средства и технологии достижения результатов развития, обучающихся в рамках учебного предмета и внеучебной деятельности; проектирует, и реализовывать методы и формы развивающей работы для достижения результатов обучения и воспитания, обучающихся в



Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является экзамен. Оценка за зачет может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). За итоговый тест студент может получить от 0 до 30 баллов, а за письменное задание – от 0 до 10 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование разделов	Объем дисциплины, час.				
		Всего	Виды аудиторной работы			Консультации и иная контактная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические занятия по подгруппам	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Семейное право как отрасль права	6	2	4		
2.	Семейное право как отрасль права	6	2	4		
3	Семейные правоотношения	6	2	4		
4	Супружеские правоотношения	6	2	4		
5	Супружеские правоотношения	6	2	4		
6	Родительские правоотношения	6	2	4		
7	Семейные правоотношения между другими лицами	8	2	6		
8	Семейные правоотношения, основанные на факте устройства детей на воспитание в семью	8	2	6		
9	Применение семейного законодательства	8	4	4		

	к отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства					
	Экзамен					2
	Итого (часов)	62	20	40		2

#### **4.2. Содержание дисциплины (модуля) по темам**

##### **Тема 1. Семейное право как отрасль права**

Место семейного права в системе права России.

Понятие семейного права. Предмет семейного права. Метод семейно-правового регулирования. Основные начала семейного права: цели правового регулирования, межотраслевые и специальные принципы семейного права.

Система семейного права. Общая и особенная части.

Источники семейного права. Международные источники семейного права: общепризнанные принципы и нормы, международные договоры РФ. Внутригосударственные источники семейного права: Конституция РФ, семейное законодательство, Гражданский кодекс РФ, подзаконные акты. Правовой обычай как источник семейного права. Роль судебных постановлений в регулировании семейных правоотношений.

Применение к семейным отношениям гражданского законодательства. Аналогия закона в семейном праве. Аналогия права в семейном праве.

##### **Тема 2. Семейные правоотношения**

Понятие и признаки семейного правоотношения. Структуры семейного правоотношения.

Субъекты семейного правоотношения. Их правовой статус.

Содержание семейного правоотношения. Объекты семейных правоотношений.

Юридические факты в семейном праве: понятие и виды. Действие и событие как основания возникновения, изменения и прекращения семейных правоотношений. Краткосрочные юридические факты и состояния.

Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей. Представительство в семейном праве: понятие и виды.

Защита семейных прав: формы и способы. Меры защиты семейных прав. Семейно-правовая ответственность: понятия, условия применения и формы.

Понятие и виды сроков в семейном праве. Исковая давность в семейном праве.

##### **Тема 3. Супружеские правоотношения**

Понятие и правовая природа брака.

Заключение брака: понятие, условия, порядок и правовые последствия.

Недействительность брака: понятие, основания, порядок признания и правовые последствия.

Прекращение брака: понятие, основания и правовые последствия. Расторжение брака в органах загса: основания, порядок и правовые последствия. Расторжение брака в суде: основания, порядок и правовые последствия. Момент прекращения брака.

Брачный договор: понятие, форма и содержание. Порядок заключения, признания недействительным, исполнения, изменения и прекращения брачного договора.

Соглашение супругов о разделе общего имущества супругов: понятие, форма, содержание и правовые последствия. Решение суда о разделе общего имущества супругов: порядок и правовые последствия.

Алиментное соглашение супругов: понятие, форма, содержание. Порядок заключения, признания недействительным, исполнения, изменения и прекращения алиментного

соглашения супругов. Решение суда о взыскании алиментов на супруга: лица, которые могут заявить требование, основания и порядок взыскания.

Личные неимущественные отношения супругов.

Отношения супружеской собственности: законный и договорной режимы имущества супругов. Обязательства супругов по материальному содержанию: их содержание и порядок исполнения.

Ответственность супругов по обязательствам. Личные и общие обязательства. Раздел долгов супругов.

#### **Тема 4. Родительские правоотношения**

Родительские правоотношения: понятие и их особенности.

Установление происхождения детей: общие положения. Установление материнства: основания, порядок и правовые последствия. Установление отцовства: основания порядок и правовые последствия. Презумпция отцовства супруга матери ребёнка. Установление материнства и отцовства при применении искусственных методов репродукции человека. Запись сведений о матери и отце ребёнка в акте о его рождении.

Оспаривание материнства и отцовства: лица, обладающие данным правом, основания и порядок.

Лишение родительских прав: основания, порядок и правовые последствия.

Восстановление в родительских правах: основания, порядок и правовые последствия.

Ограничение родительских прав: основания, порядок и правовые последствия. Отмена ограничения родительских прав: основания, порядок и правовые последствия.

Немедленное отобрание ребёнка органом опеки и попечительства у родителей: основания, порядок, правовые последствия.

Соглашение об уплате алиментов на несовершеннолетних детей: понятие, форма, содержание. Порядок заключения, признания недействительным, исполнения, изменения и прекращения алиментного соглашения. Постановление суда о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей: лица, которые могут заявить требование, основания и порядок взыскания.

Иные соглашения о детях: о месте жительства ребёнка и раздельном проживании родителей, о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребёнка, о порядке участия в несении дополнительных расходов на ребёнка. Форма и содержание данных соглашений.

Личные неимущественные отношения родителей и детей.

Имущественные отношения родителей и детей.

#### **Тема 5. Семейные правоотношения между другими лицами**

Семейные правоотношения между бывшими супругами.

Семейные правоотношения между родителями и совершеннолетними детьми. Семейные правоотношения между братьями и сёстрами.

Семейные правоотношения между бабушкой, бабушкой и внуками.

Семейные правоотношения между фактическим воспитателем и воспитанником.

Семейные правоотношения между отчимом (мачехой) и пасынком (падчерицей).

Семейные правоотношения между другими родственниками.

#### **Тема 6. Семейные правоотношения, основанные на факте устройства детей на воспитание в семью**

Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Порядок выявления и учета детей, оставшихся без попечения родителей, на различных уровнях. Банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

Усыновление (удочерение): понятие, условия, порядок и правовые последствия. Отмена усыновления: понятие, условия, порядок и правовые последствия.

Опека и попечительство над детьми: понятие, условия, порядок установления и правовые последствия.

Приёмная семья: понятие, порядок создания и правовые последствия.

Немедленное отобрание ребёнка органом опеки и попечительства у лиц, замещающих родителей: основания, порядок, правовые последствия.

Личные неимущественные отношения между данными лицами и ребёнком.

### **Тема 7. Применение семейного законодательства к отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства**

Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права.

Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

**Вид аудиторной работы: практические занятия**

#### **Практическое занятие 1. Семейное право как отрасль права**

**Вопросы темы:**

1. Место семейного права в системе права России.
2. Понятие семейного права. Предмет семейного права. Метод семейно-правового регулирования.
3. Основные начала семейного права.
4. Система семейного права. Общая и особенная части.
5. Источники семейного права.
6. Внутригосударственные источники семейного права. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства. Аналогия закона в семейном праве. Аналогия права в семейном праве.

#### **Практическое занятие 2. Семейные правоотношения**

**Вопросы темы:**

1. Понятие и признаки семейного правоотношения.
  2. Структуры семейного правоотношения.
  3. Субъекты семейного правоотношения. Их правовой статус.
  4. Содержание семейного правоотношения.
  5. Объекты семейных правоотношений.
  6. Осуществление семейных прав и исполнение семейных обязанностей.
- Представительство в семейном праве: понятие и виды.
7. Защита семейных прав: формы и способы. Меры защиты семейных прав.

#### **Практическое занятие 3. Супружеские правоотношения**

**Вопросы темы:**

1. Понятие и правовая природа брака.
2. Заключение брака: понятие, условия, порядок и правовые последствия. Недействительность брака: понятие, основания, порядок признания и правовые последствия.
3. Прекращение брака: понятие, основания и правовые последствия. Расторжение брака в органах загса.
4. Расторжение брака в суде.
5. Брачный договор.
6. Алиментное соглашение супругов.
7. Личные неимущественные отношения супругов.
8. Отношения супружеской собственности. Ответственность супругов по обязательствам.

#### **Практическое занятие 4. Родительские правоотношения**

**Вопросы темы:**

1. Родительские правоотношения: понятие и их особенности.
2. Установление происхождения детей.
3. Оспаривание материнства и отцовства: лица, обладающие данным правом, основания и порядок.
4. Лишение родительских прав
5. Соглашение об уплате алиментов на несовершеннолетних детей.

6. Иные соглашения о детях
7. Личные неимущественные отношения родителей и детей. Имущественные отношения родителей и детей.

#### **Практическое занятие 5. Семейные правоотношения между другими лицами**

##### **Вопросы темы:**

1. Семейные правоотношения между бывшими супругами.
2. Семейные правоотношения между родителями и совершеннолетними детьми.
3. Семейные правоотношения между братьями и сёстрами.
4. Семейные правоотношения между бабушкой, дедушкой и внуками.
5. Семейные правоотношения между фактическим воспитателем и воспитанником.
6. Семейные правоотношения между отчимом (мачехой) и пасынком (падчерицей).  
Семейные правоотношения между другими родственниками.

#### **Практическое занятие 6. Семейные правоотношения, основанные на факте устройства детей на воспитание в семью**

##### **Вопросы темы:**

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Порядок выявления и учета детей, оставшихся без попечения родителей, на различных уровнях.
2. Усыновление (удочерение): понятие, условия, порядок и правовые последствия. Отмена усыновления: понятие, условия, порядок и правовые последствия.
3. Опекa и попечительство над детьми.
4. Приёмная семья.
5. Немедленное отобрание ребёнка органом опеки и попечительства у лиц, замещающих родителей: основания, порядок, правовые последствия. Личные неимущественные отношения между данными лицами и ребёнком.

#### **Практическое занятие 7. Применение семейного законодательства к отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства**

##### **Вопросы темы:**

1. Основания применения к семейным отношениям норм иностранного семейного права.
2. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

#### **Тематика рефератов/докладов**

1. Личные правоотношения супругов. Равенство личных прав и обязанностей супругов.
2. Фамилия супругов. Выбор супругами рода занятий, места пребывания и жительства.
3. Равенство прав и обязанностей супругов в воспитании детей, а также в решении других вопросов жизни семьи.
4. Имущественные права и обязанности супругов. Равенство имущественных прав и обязанностей супругов.
5. Законный режим имущества. Общая и раздельная собственность супругов. Порядок раздела общего имущества супругов. Обращение взыскания на имущество супругов.
6. Брачный договор. Понятие, порядок его заключения и расторжения. Содержание брачного договора.
7. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Освобождение супруга от обязанности содержать другого супруга или ограничение этой обязанности сроком.

**Лабораторные занятия по данным учебным планам не предусмотрены.**

#### **5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся**

Темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
------	------	-------------------------------------------------------

1.	Семейное право как отрасль права	<p><b>Реферат</b> – это компилятивный обзор нескольких изданий (или краткое изложение книги, статьи) по проблеме, обозначенной в теме.</p> <p><b>Содержание и оформление разделов реферата:</b>  В Оглавлении приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать их или давать в другой формулировке и последовательности нельзя.</p> <p>Введение. Обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание реферата, указывается объект (предмет) рассмотрения, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы. Актуальность предполагает оценку своевременности и социальной значимости выбранной темы, обзор литературы по теме отражает знакомство автора реферата с имеющимися источниками, умение их систематизировать, критически рассматривать, выделять существенное, определять главное.</p> <p>Основные требования к введению: очень часто введение путают с вступлением и в этой части реферата пишут предысторию рассматриваемой проблемы, что само по себе уже является частью основного содержания, поэтому во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения (невъясненность вопроса, многочисленные теории и споры), либо с современных позиций; очень важно, чтобы студент выделил цель (или несколько целей), а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели (например, целью может быть показ разных точек зрения на ту или иную проблему, а в качестве задач может выступать описание методов решения этих проблем) - обычно одна задача ставится на один параграф реферата. Частой ошибкой при определении целей и задач исследования является неправильная их формулировка. Так, в качестве цели указывается «сделать». Правильно будет использовать глаголы «раскрыть», «определить», «установить», «показать», «выявить», «описать», «проследить» и т.д.; введение должно содержать также и краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны; объем введения обычно составляют две страницы текста; исходя из всего вышеуказанного, введение необходимо писать в последнюю очередь при работе над рефератом.</p> <p>Основная часть должна соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение бакалавра сжато, логично и аргументировано излагать материал. Обычно решению каждой задачи, как правило, посвящена одна глава работы. В работах, носящих, в основном, теоретический характер, анализируя литературу по теме исследования, изучая, описывая опыт наблюдаемых событий (явлений), автор обязательно высказывает свое мнение и отношение к затрагиваемым сторонам проблемы. Глава должна заканчиваться выводами или хотя бы констатацией итогов.</p> <p>Заключительная часть представляет собой стройное изложение результатов работы над темой.</p>
----	----------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p><b>Критерии оценки:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</li><li>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</li><li>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</li><li>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</li><li>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</li></ol> <p>Максимальное значение балла по каждому критерию 2 балла.</p> <p>Итого по представленным критериям: 10 баллов. Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 – 4 баллов); оценка «4» (5 – 7 баллов); оценка «5» (8 – 10 баллов).</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.	Семейное право как отрасль права	<p><b>Доклад</b> - вид самостоятельной научно - исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p><b>Общая структура текста доклада может быть следующей:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формулировка темы исследования (причем она должна быть не только актуальной, но и оригинальной, интересной по содержанию).</li> <li>2. Актуальность исследования (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам в данной теме уделялось недостаточное внимание, почему учащимся выбрана именно эта тема).</li> <li>3. Цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы исследования и может уточнять ее).</li> <li>4. Задачи исследования (конкретизируют цель работы).</li> <li>5. Гипотеза (научно обоснованное предположение о возможных результатах исследовательской работы).</li> <li>6. Методика проведения исследования (подробное описание всех действий, связанных с получением результатов).</li> <li>7. Результаты исследования. Краткое изложение новой информации, которую получил исследователь в процессе наблюдения или эксперимента. При изложении результатов желательно давать четкое и немногословное истолкование новым фактам. Полезно привести основные количественные показатели и продемонстрировать их на используемых в процессе доклада графиках и диаграммах.</li> <li>8. Выводы исследования. Умозаключения, сформулированные в обобщенной, конспективной форме. Они кратко характеризуют основные полученные результаты и выявленные тенденции. Выводы желательно пронумеровать: обычно их не более 4 или 5.</li> </ol> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество доклада: производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; четко выстроен; рассказывается, но не объясняется суть работы; зачитывается.</li> <li>2. Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал; прекрасно в нем ориентировался; использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</li> <li>3. Качество ответов на вопросы: отвечает на вопросы; не может ответить на большинство вопросов; не может четко ответить на вопросы.</li> <li>4. Владение научным и специальным аппаратом: показано владение специальным аппаратом; использованы общенаучные и специальные термины; показано владение базовым аппаратом.</li> <li>5. Четкость выводов: полностью характеризуют работу; имеются, но не доказаны.</li> </ol> <p>Итого по представленным критериям: 5 баллов.  Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 1 баллов); оценка «3» (2 балла); оценка «4» (3-4 балла); оценка «5» (5 баллов).</p>
----	----------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.	Семейные правоотношения	<p><b>Ситуационная задача</b> – это вид самостоятельной работы студентов по решению задания, имитирующей ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности (при проведении диагностических и лечебных процедур, выполнении лабораторных работ и экспериментов). Решение ситуационных задач показывает степень формирования у студентов практических навыков. В процессе решения задач осваиваются алгоритмы мышления, без овладения которыми невозможно успешное решение практических проблем. Эти алгоритмы включают в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение конкретной ситуации, требующей обоснования или решения;</li> <li>– оценка ситуации;</li> <li>– принятие решения, разрешающего конкретную заданную ситуацию;</li> <li>– обоснование принятого решения, его формулирование в письменном виде;</li> <li>– проецирование решения, прогнозирование процесса его исполнения, достижения тех целей, ради которых оно принималось.</li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка «отлично»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями (в т.ч. из лекционного курса), с необходимым схематическими изображениями и демонстрациями на анатомических препаратах, с правильным и свободным владением анатомической терминологией; ответы на дополнительные вопросы верные, четкие.</li> <li>- оценка «хорошо»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании (в т.ч. из лекционного материала), в схематических изображениях и демонстрациях на анатомических препаратах, ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие.</li> <li>- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан правильный. Объяснение хода ее решения недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием (в т.ч. лекционным материалом), со значительными затруднениями и ошибками в схематических изображениях и демонстрациях на анатомических препаратах, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях.</li> <li>- оценка «неудовлетворительно»: ответ на вопрос задачи дан не правильный. Объяснение хода ее решения дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования (в т.ч. лекционным материалом), без умения схематических изображений и демонстраций на анатомических препаратах или с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные или отсутствуют.</li> </ul> <p>Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 2 баллов); оценка «3» (3-4 балла); оценка «4» (5-7 баллов); оценка «5» (8-10 баллов).</p>
----	-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.	Супружеские правоотношения	<p><b>Конспектирование (работа с первоисточниками)</b> – это свертывание текста, в процессе которого не просто отбрасывается маловажная информация, но сохраняется, переосмысливается все то, что позволяет через определенный промежуток времени автору конспекта развернуть до необходимых рамок конспектируемый текст без потери информации.</p> <p>В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы.</p> <p>При работе с первоисточником необходимо соблюдать определенную последовательность:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с общим построением статьи, ее названием и содержанием; прочитать материал от начала до конца, чтобы получить о нем целостное представление.</li> <li>2. Повторное чтение работы с целью более глубокого осмысления каждой части и всего материала в целом.</li> <li>3. Составление плана конспекта: определение в каждой части материала ключевых слов, краткой обобщающей формулировки или фразы.</li> <li>4. Основное отличие конспектирования от переписывания текста -отсутствие или минимум слов или частей текста, не несущих значимой информации, а также замена развернутых оборотов текста более лаконичными словосочетаниями (свертывание).</li> </ol> <p>Правилом чтения и конспектирования должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий, что включает в себя поиск необходимой информации с помощью энциклопедий, словарей, электронного каталога.</p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>Оценка «5» - конспект составлен по плану, соблюдается логичность, последовательность изложения материала, качественное внешнее оформление, объем - 4 тетрадные страницы;</p> <p>Оценка «4» - конспект выполнен по плану, но некоторые вопросы раскрыты не полностью, есть небольшие недочеты в работе, объем – 4 тетрадные страницы;</p> <p>Оценка «3» - при выполнении конспекта наблюдается отклонение от плана, нарушена логичность, отсутствует внутренняя логика изложения, удовлетворительное внешнее оформление, объем менее 4 страниц;</p> <p>Оценка «2» - тема не раскрыта, неудовлетворительное внешнее оформление, объем менее 2 страниц.</p> <p>Ранжирование баллов: оценка «2» (0 – 2 баллов); оценка «3» (3-4 балла); оценка «4» (5-7 баллов); оценка «5» (8-10 баллов).</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10.</b></p>
----	----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.	Супружеские правоотношения	<p><b>Кейс-задание</b> (англ. case — случай, ситуация) — метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций — кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий.</p> <p>Виды кейсов: иллюстративные, аналитические, связанные с принятием решений.</p> <p><b>Выполнение задания:</b></p> <p>1) подготовить основной текст с вопросами для обсуждения:  — титульный лист с кратким запоминающимся названием кейса;  — введение, где упоминается герой (герои) кейса, рассказывается об истории вопроса, указывается время начала действия;  — основная часть, где содержится главный массив информации, внутренняя интрига, проблема;  — заключение (в нем решение проблемы, рассматриваемой в кейсе, иногда может быть не завершено);</p> <p>2) подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.);</p> <p>3) предложить возможное решение проблемы.</p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <p>8-10 баллов: Case решен правильно, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. При разборе предложенной ситуации проявляет творческие способности, знание дополнительной литературы. Демонстрирует хорошие аналитические способности, способен при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами курса.</p> <p>5-8 баллов: Case решен правильно, дано пояснение и обоснование сделанного заключения. Студент демонстрирует методологические и теоретические знания, свободно владеет научной терминологией. Демонстрирует хорошие аналитические способности, однако допускает некоторые неточности при оперировании научной терминологией.</p> <p>3-5 баллов: Case решен правильно, пояснение и обоснование сделанного заключения было дано при активной помощи преподавателя. Имеет ограниченные теоретические знания, допускает существенные ошибки при установлении логических взаимосвязей, допускает ошибки при использовании научной терминологии.</p> <p>0-2 баллов: Case решен неправильно, обсуждение и помощь преподавателя не привели к правильному заключению. Обнаруживает неспособность к построению самостоятельных заключений. Имеет слабые теоретические знания, не использует научную терминологию.</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 10 баллов.</b></p>
----	----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.	Родительские правоотношения	<p><b>Эссе</b> - самостоятельная творческая письменная работа. По форме эссе обычно представляет собой рассуждение – размышление (реже рассуждение – объяснение), поэтому в нём используются вопросно-ответная форма изложения, вопросительные предложения, ряды однородных членов, вводные слова, параллельный способ связи предложений в тексте.</p> <p><b>Структура эссе:</b></p> <p>1. Введение. Содержит краткое обоснование актуальности и важности выбранной для исследования проблемы. Во введении необходимо сформулировать цель и задачи исследования, а также дать краткое определение используемых в работе понятий и ключевых терминов. Однако их количество в эссе не должно быть излишне большим (как правило, три или четыре).</p> <p>2. Содержание основной части эссе. Данная часть работы предполагает развитие авторской аргументации и анализа исследуемой проблемы, а также обоснование выводов, на основе имеющихся данных, положений педагогической теории и практики, фактологического материала. При цитировании необходимо брать текст в кавычки и давать точную отсылку к источнику (включая номер страницы). Если не делать этого, т.е. выдавать чужие мысли за свои, то это будет считаться плагиатом (одной из форм обмана); даже в том случае, когда автор эссе передает текст своими словами (приводит краткое его содержание или перефразирует) необходимо дать отсылку к источнику. В случае сообщения о взглядах определенного автора или авторов, полемизирующих между собой, также необходима отсылка к источнику. Дословное изложение прочитанной литературы недопустимо, так как противоречит самому смыслу эссе, не создает условий для выработки личного мнения. В случае если автор сталкивается с положением, когда у различных авторов нет единой точки зрения по рассматриваемому вопросу, необходимо привести высказывания нескольких авторов, стоящих на разных позициях и представить свое отношение к ним, дать аргументированное изложение собственного понимания вопроса.</p> <p>3. Заключительная часть эссе должна содержать обобщение результатов исследования в форме краткого изложения основных аргументов автора. При этом следует помнить, что заключение должно быть очень кратким. Заключительная часть может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) данного исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами. Следует в нескольких предложениях объяснить, почему это было бы полезно, и коротко проиллюстрировать, как это может быть сделано. Полезно отметить возможные направления дальнейшего развития темы эссе.</p> <p>Соотношение структурных элементов эссе к общему объему работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Вступление (актуализация заявленной темы эссе) 20%;</li> <li>- Основная часть (три аргументированных доказательства тезиса, выражающих личное мнение, позицию автора и имеющих в своей основе научный подход) 60%;</li> <li>- Заключение (вывод, резюмированное изложение главной идеи основной части) 20%.</li> </ul>
----	-----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.	Семейные правоотношения между другими лицами	<p><b>Информационный поиск (поиск фактических сведений)</b> – поиск неструктурированной документальной информации.</p> <p><b>Алгоритм поисковой деятельности</b> (совокупность операций, выполняемых в строго установленном порядке дискретными - прерывистыми - «шагами»):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационная подготовка поиска. На этом этапе уточняется запрос, дополняются исходные данные о предмете поиска. Вместе с информационным консультантом (чаще всего библиотечным работником) или самостоятельно определяется тип поисковой задачи, используется опыт решения аналогичных задач.</li> <li>2. Моделирование источников поиска. На этом этапе выявляется идеальный источник информации, который бы полностью отвечал характеру поисковой задачи. Если в библиотеке есть информационный источник, соответствующий виду запроса, поиск можно считать успешно завершённым. Однако чаще всего сложные запросы требуют обращения к многим полезным источникам для сплошного поиска, поскольку один источник не даёт релевантной информации. В этом случае исследуются все информационные источники данной информационно-поисковой системы.</li> <li>3. Выбор оптимального пути поиска. Среди имеющегося множества информационных источников ищем близкие к характеру поисковой задачи. На этом этапе используются каталоги, картотеки, справочные пособия, библиографические указатели, списки новых поступлений, базы данных, справочный аппарат первичных документов.</li> <li>4. Реализация поиска - это этап получения конкретного ответа в соответствии с запросом, просмотр информационных источников, выявление и отбор нужной информации из этих источников.</li> <li>5. Оценка результатов поиска - этап, на котором проверяются точность, качество проведенного информационного поиска. Пользователь должен быть уверен в том, что, если информация не найдена, ее нет в данном информационно-поисковом массиве. Определение результатов поиска - очень сложный этап, он требует высокого, подчас профессионального уровня информационной деятельности, знания методики информационного процесса, средств выполнения запроса. На данном этапе более всего нужна помощь посредника - специалиста информационной службы. На первом этапе - информационной подготовки поиска - уточняется запрос, то есть обращение пользователя в информационную службу, отражающее потребность в информации.</li> </ol> <p>Формулировка информационного запроса должна отражать действительные потребности и интересы его автора. В запросе важны ясность образа предмета потребности, представление о конечном результате решаемой информации</p> <p><i>Критерии оценки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников: 0 – источник не отражает тематический поиск; 7 – источник частично отражает тематический поиск; 9 – подобранные источники достоверно отражают тематический поиск.</li> <li>2. Поиск самих информационных источников: 0 – некачественно осуществлен поиск информационных источников по теме; 5 – качественно осуществлен поиск информационных источников по теме.</li> <li>3. Поиск фактических сведений: 0 – сведения не соответствуют действительности; 6 – представленные фактические сведения достоверны.</li> </ol> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 - 20</b> нной задачи.</p>
----	----------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.	Семейные правоотношения, основанные на факте устройства детей на воспитание в семью	<p><b>Коллоквиум</b> – форма учебного занятия, дает возможность преподавателю проверки качества усвоения пройденного материала бакалаврами и выявление недостаточно изученных вопросов ими.</p> <p><b>Этапы проведения коллоквиума:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовительный этап: формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения; предоставление списка дополнительной литературы; постановка целей и задач занятия; разработка структуры занятия; консультация по ходу проведения занятия;</li> <li>2. Начало занятия: подготовка аудитории: поскольку каждая микрогруппа состоит из 5-7 студентов, то парты нужно соединить по две, образовав квадрат, и расставить такие квадраты по всему помещению. Комплектация микрогрупп. Раздача вопросов по заданной теме для совместного обсуждения в микрогруппах.</li> <li>3. Подготовка бакалавров по поставленным вопросам.</li> <li>4. Этап ответов на поставленные вопросы: порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп зачитывают выработанные, в ходе коллективного обсуждения, ответы; бакалавры из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ; преподаватель регулирует обсуждения, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения); после обсуждения каждого вопроса необходимо подвести общие выводы и логично перейти к обсуждению следующего вопроса (важно вопросы распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались); после обсуждения всех предложенных вопросов преподаватель подводит общие выводы;</li> <li>5. Итог: преподаватель соотносит цели и задачи данного занятия и итоговые результаты, которых удалось достичь; заключительный этап суммирует все достигнутое с тем, чтобы дать новый импульс для дальнейшего изучения и решения обсуждаемых вопросов.</li> </ol> <p>Критерии оценки:</p> <p>Оценка «5» (5 баллов): глубокое и прочное усвоение материала по выбранной теме - полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала; правильно обоснованные принятые решения; владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.</p> <p>Оценка «4» (4 балла): знание программного материала - грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний - владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.</p> <p>Оценка «3» (3 балла): усвоение основного материала - при ответе допускаются неточности; при ответе недостаточно правильные формулировки; нарушение последовательности в изложении программного материала; затруднения в выполнении практических заданий.</p> <p>Оценка «2» (0-2 баллов): незнание программного материала; при ответе возникают ошибки; затруднения при выполнении практических работ.</p> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 5.</b></p>
----	-------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9.	<p>Применение семейного законодательства к отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства</p>	<p><b>Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности)</b> представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.</p> <p><b>Структура презентации:</b>  Введение (план презентации): очерчивает круг вопросов, о которых пойдет речь в презентации. Во введении определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования. Можно оформить в виде гиперссылок. Объем - не более одного слайда.  Основная часть: формулируются задачи, которые предстоит разрешить в процессе работы с презентацией.  Рассматриваются варианты решения поставленных задач. Это должна быть не сама содержательная информация, но пояснения к ней - рисунки, схемы, основные тезисы, которые могут записать слушатели. Содержательную информацию должен излагать докладчик.  Заключение (выводы): в заключение кратко в 3-5 тезисах излагаются основные результаты представленной работы.  Список использованных источников: список использованной литературы является составной частью справочного аппарата работы и помещается после заключения. Содержит библиографическую информацию об основных рассматриваемых или рекомендуемых документах.</p> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество выступления с докладом: 1 - докладчик зачитывает текст; 2 - рассказывает, но недостаточно полно владеет текстом доклада; 3 - свободно владеет текстом.</li> <li>2. Эффективность использования презентации: 0 - доклад не сопровождается презентацией; 1- презентация не в полном объеме использовалась докладчиком или не было четкого соответствия; 2 - представленный слайд-материал адекватно и четко использовался.</li> <li>3. Оформление презентации докладчиком: 0 - презентация не использовалась докладчиком или 0 - отсутствуют иллюстрации, много текста, есть ошибки; 1 - иллюстрации не соответствуют содержанию, ключевые слова; 2 - презентация плохо структурирована или не выдержан дизайн; 3 - презентация хорошо оформлена и структурирована.</li> <li>4. Содержание презентации: 0- моменты не выделены, нет выводов, обобщающих доклад; 5- ошибок нет, иллюстрации соответствуют, выделены и хорошо читаемы ключевые моменты работы.</li> <li>5. Выводы: 0 - нет выводов; 1 - выводы имеются, но не аргументированные или нечеткие; 2 - обоснованные выводы полностью характеризуют работу.</li> <li>6. Качество ответов на вопросы: 0 - докладчик не может ответить на вопросы; 1 - докладчик не может ответить на некоторые вопросы; 3 - аргументированно отвечает на все вопросы.</li> <li>7. Соблюдение регламента: 0-регламент не соблюден; 1-есть небольшое отступление от регламента; 2- регламент соблюден.</li> </ol> <p><b>Максимальное количество баллов: 0 – 20.</b></p>
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)

### 6.1 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**Формой промежуточной аттестации является промежуточной аттестации является зачет.**

Зачет по дисциплине может быть получен до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы, то он допускается к зачету и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к зачету. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется зачет в соответствии со следующими критериями:

- от 0 до 60 баллов – «не зачтено»;
- от 61 до 100 баллов – «зачтено».

**Перечень вопрос к зачету:**

1. Семейное право как отрасль российского права. Методы и принципы семейного права.
2. Семейные правоотношения: понятие, признаки, виды.
3. Структура и источники семейного права.
4. Семейное законодательство. Применение гражданского законодательства к семейным правоотношениям. Аналогия закона и аналогия права в семейном праве.
5. Осуществление и защита семейных прав. Применение исковой давности в семейных отношениях.
6. Понятие брака.
7. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
8. Порядок государственной регистрации заключения брака.
9. Признание брака недействительным: основания, порядок.
10. Правовые последствия признания брака недействительным.
11. Понятие и основания прекращения брака.
12. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния.
13. Расторжение брака в судебном порядке.
14. Личные неимущественные права и обязанности супругов.
15. Общая совместная собственность супругов: понятие, объекты. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
16. Собственность каждого из супругов.
17. Раздел общего имущества супругов.
18. Понятие и форма брачного договора. Содержание брачного договора.
19. Изменение и расторжение брачного договора. Недействительность брачного договора.
20. Ответственность супругов по обязательствам.
21. Установление происхождения ребенка от матери.
22. Установление происхождения ребенка от отца.
23. Установление отцовства в судебном порядке.
24. Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека.
25. Оспаривание отцовства (материнства).
26. Права несовершеннолетних детей.
27. Права и обязанности родителей.
28. Лишение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах.
29. Ограничение родительских прав: основания, порядок, правовые последствия. Отмена ограничения родительских прав.
30. Алиментные обязательства родителей и детей.
31. Порядок взыскания алиментов на несовершеннолетних детей.
32. Отношения родителей и детей по поводу участия в дополнительных расходах.
33. Алиментные обязательства супругов, бывших супругов.

34. Алиментные обязательства других членов семьи.
35. Соглашения об уплате алиментов.
36. Взыскание алиментов по решению суда.
37. Обязанность администрации организации по удержанию алиментов.
38. Прекращение алиментных обязательств.
39. Общая характеристика форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
40. Деятельность органов опеки и попечительства по защите прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей.
41. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
42. Условия и порядок усыновления (удочерения) детей.
43. Тайна усыновления ребенка и ее правовое обеспечение.
44. Основание, порядок и правовые последствия отмены усыновления.
45. Опека и попечительство над детьми, оставшимися без попечения родителей.
46. Опекун (попечитель) детей: их права и обязанности.
47. Понятие и образование приемной семьи.
48. Приемные родители: их права и обязанности.
49. Правовое регулирование брачных отношений с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.
50. Правовое регулирование отношений родителей и детей и других членов семьи при наличии иностранного элемента.

## 6.2 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

### Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	ОПК-8 Способностью осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	ОПК.8.1. Демонстрирует специальные научные знания и способность провести исследование, в том числе в предметной области. ОПК.8.2. Владеет методами научно-педагогического исследования в предметной области	Ответ на практическом (семинарском) занятии. Информационный поиск (поиск фактических сведений). Коллоквиум. Доклад.	Вырабатывает навыки правового анализа получение знаний о правовом регулировании семейных отношений и оформления результатов такого правового анализа.
2.	ПК-1 Способностью осуществление учебному предмету на основе	ПК.1.1. Квалифицированно планирует и проводит уроки/	Реферат. Мультимедийная презентация. Эссе.	Формирование навыков проектировать и реализовывать

	использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	(или учебные занятия) по предмету/ предметам обучения на основе современных теорий и стратегий обучения и воспитания с учетом гетерогенности групп согласно освоенному профилю (профилям) подготовки ПК.1.2. Осуществляет внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью согласно освоенному профилю (профилям) подготовки	Ситуационная задача.	методы, средства и технологии организации сотрудничества, развития активности, инициативности и самостоятельности, творческих способностей, обучающихся на уроках, во внеурочной деятельности.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1 Основная литература:**

1. Муратова, С. А. Семейное право: учебник / С. А. Муратова. — 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-00156-000-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025094> (дата обращения: 12.11.2020).

2. Семейное право: учебник / под ред. А.А. Демичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 301 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0803-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1203956> (дата обращения: 21.10.2020).

### **7.2 Дополнительная литература:**

1. Семейное право: учебник для студентов вузов / Н. М. Коршунов [и др.]; под ред. П. В. Алексия, А. Н. Кузбагарова, О. Ю. Ильиной. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2017. — 335 с. — (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01854-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027293> (дата обращения: 21.10.2020).

2. Семейное право: Шпаргалка. — 3-е изд. — Москва: РИОР. — 93 с. - ISBN 978-5-369-01628-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/765584> (дата обращения: 12.11.2020).

3. Нечаева, А.М. Семейное право: учебное пособие для бакалавров / А.М. Нечаева. - Москва: ЮРАЙТ, 2012. - 289 с. - 16 экз.

### 7.3. Интернет-ресурсы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. Режим доступа: <http://zakon-ob-obrazovanii.ru/>

2. Федеральное агентство по образованию РФ - Управление образованием. Обеспечение учебного процесса (нормативно-правовые документы; Информация; Новости; Статистика и др.) – URL: ed.gov11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Тематический каталог образовательных ресурсов – URL: window.edu.ru

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	Сторонняя	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>	ООО «Знаниум» Договор № 2т/00349-18 от 02.03.2018 на период до 01.01.2026
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	Сторонняя	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Договор №2т/00221-21 от 18.02.2021 на период до 21.02.2026
3.	Электронно-библиотечная система IPRbooks	Сторонняя	<a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>	ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа» Лицензионный договор № 2т/00114-21 от 02.02.2021 на период до 24.01.2026
4.	Образовательная платформа ЮРАЙТ	Сторонняя	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Юрайт-Академия» Договор № 2т/00100-21/1 от 29.01.2021 на период до 31.12.2025
5.	Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных «EastView» ООО «ИВИС»	Сторонняя	<a href="https://dlib.eastview.com/browse">https://dlib.eastview.com/browse</a>	ООО "ИВИС". Договор №2т/03244-21 от 17.12.2021 на период до 31.12.2022

### 8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ MicrosoftOffice 2010/2013/365; Windows 8/10; Интернет-соединение на базе ADSL, платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.

- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ OpenOffice; браузер GoogleChrome (или аналогичный).

### 9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебная аудитория оборудована необходимыми средствами. Занятия проводятся в аудитории, оснащенной интерактивной доской TRIUMPH BOARD RESISTIVE 78” USB, проектором INFOCUS in 100 series и переносным оборудованием – ноутбуком ASUSX75V, INTELCOREi3-3110M 2.4 GHz/4GB/ 500 GB/ NVIDIA GeForce 610M 1GB/W8.



