

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев Николай Викторович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 24.03.2022 15:18:20  
Уникальный программный ключ:  
da9e16868360688bd79a46034f1dd3af91524343

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ



ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
1950

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ТюмГУ)

---

---

ПРИКАЗ

09.06.2017

г. Тюмень

№ 327-1

Об утверждении Положения  
о целевом приеме и целевом  
обучении в ФГАОУ ВО  
«Тюменский государственный  
университет»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о целевом приеме и целевом обучении в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (Приложение).
2. Считать утратившим силу Положение о целевом приеме и целевом обучении в ФГБОУ «Тюменский государственный университет», утвержденное 26.07.2016.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

В.Н. Фальков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЦЕЛЕВОМ ПРИЕМЕ И ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ**  
**В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13 № «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», другими нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Правилами приема в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» на 2017-2018 учебный год, Уставом ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет».

1.2. Положение определяет типовую форму договора о целевом приеме граждан в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (далее – Университет) (Приложение № 1), регламентирует порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме, а также определяет типовую форму договора о целевом обучении и порядок его заключения и расторжения.

1.3. Договор о целевом обучении может заключаться между:

1.3.1. федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления или организацией и гражданином<sup>1</sup> (Приложение № 2);

1.3.2. федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления или организацией, Университетом и обучающимся<sup>2</sup> (Приложение № 3).

<sup>1</sup> Гражданин – лицо, имеющее намерение поступить в Университет по целевому приему.

<sup>2</sup> Обучающийся – студент или аспирант Университета.

1.4. Положение не распространяется на отношения, связанные с заключением договоров о целевом обучении, предусматривающих обязательства последующего прохождения государственной службы или муниципальной службы после окончания обучения.

## 2. ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ПРИЕМЕ И ПОРЯДОК ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

2.1. Договор о целевом приеме заключается Университетом с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (далее – органы или организации), заключившими договор (договоры) о целевом обучении с гражданином (гражданами).

2.2. Договор о целевом приеме заключается в письменной форме в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2.3. Орган или организация направляет в Университет предложение в письменной форме о заключении договора о целевом приеме, содержащее сведения о количестве граждан, подготовку которых предполагается осуществить по направлениям подготовки и специальностям<sup>3</sup> в рамках целевого обучения для органа или организации, а также сведения о направлениях деятельности органа или организации.

2.4. Университет в течение десяти календарных дней со дня получения предложения о заключении договора о целевом приеме в письменной форме сообщает органу или организации о своем согласии на заключение договора о целевом приеме и информирует орган или организацию о количестве граждан, которые могут быть приняты Университетом в рамках целевого приема, или об отказе в заключении договора о целевом приеме в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.5. При получении от Университета согласия на заключение договора о целевом приеме орган или организация в течение пяти календарных дней со дня его получения направляет Университету подписанный договор о целевом приеме и список изъявивших желание участвовать в целевом приеме, определенных органом или организацией самостоятельно.

2.6. Университет со своей стороны подписывает договор о целевом приеме в течение пяти календарных дней со дня его получения. После подписания договора о целевом приеме один экземпляр договора о целевом приеме остается в Университете, второй направляется органу или организации.

<sup>3</sup> Коды и наименования направлений подготовки и специальностей указываются в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 №1061.

2.7. В случае если орган или организация до начала целевого приема в письменной форме не информирует Университет о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров, Университет не проводит целевой прием.

### 3. ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ И ПОРЯДОК ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

3.1. Договор о целевом обучении заключается:

3.1.1. с гражданином до начала приема после заключения договора о целевом приеме между Университетом и органом или организацией (в соответствии с требованиями Правил приема в Университет на текущий год). Орган или организация до начала приема в письменной форме информирует Университет, заключивший договор о целевом приеме, о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров (Приложение № 2);

3.1.2. с обучающимся на любом этапе освоения им образовательной программы высшего образования в Университете (Приложение № 3). Порядок критериев отбора обучающихся устанавливается при заключении договора о целевом обучении.

3.2. Инициатором заключения договора о целевом обучении может быть любая из сторон договора.

3.3. В соответствии с договором о целевом обучении орган или организация принимает на себя обязательство предоставить гражданину или обучающемуся меры социальной поддержки и трудоустроить после окончания обучения в соответствии с условиями договора.

3.4. При заключении договора о целевом обучении стороны самостоятельно определяют перечень мер социальной поддержки, предоставляемых гражданину, с указанием их размеров, сроков и порядка предоставления, которые прописываются в договоре о целевом обучении.

3.5. Гражданин или обучающийся принимает на себя обязательство пройти обучение по согласованному направлению подготовки (специальности) и после завершения обучения заключить трудовой договор (контракт) с организацией, указанной в договоре об обучении.

3.6. В случае неисполнения органом или организацией обязательств по трудоустройству гражданина или обучающегося в течение оговоренного в договоре срока орган или организация выплачивает ему компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки.

3.7. В случае неисполнения гражданином или обучающимся обязательств по трудоустройству, предусмотренных договором, он возмещает органу или организации расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплачивает штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки.

3.8. При заключении договора о целевом обучении стороны самостоятельно определяют перечень оснований для освобождения гражданина или обучающегося от исполнения обязательств по трудоустройству, которые прописываются в договоре о целевом обучении.

3.9. Договор о целевом обучении заключается в письменной форме в трех экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон).

3.10. Несовершеннолетние граждане или обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

#### 4. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ПРИЕМЕ И ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

4.1. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении расторгаются по соглашению сторон, в связи с отчислением гражданина или обучающегося из Университета, в связи обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина или обучающегося и Университета, в том числе в связи с ликвидацией образовательной организации, органа или организации, смертью гражданина, а также в судебном порядке. Подробно условия расторжения прописываются в соответствующих разделах указанных договоров.

4.2. Соглашения о расторжении договора о целевом приеме и договора о целевом обучении совершаются в письменной форме.

#### 5. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Университета в разделе «Поступление».

5.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются в установленном в Университете порядке.



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о целевом приеме**

г. Тюмень

\_\_\_\_\_ 20\_\_

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_ (полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования) \_\_\_\_\_, именуем в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (наименование документа) \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется организовать в 20\_\_ году целевой прием\_\_ (указывается количество) \_\_\_\_\_ граждан, заключивших Договор о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных Исполнителю на 20\_\_ год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов (далее – квота целевого приема), а Заказчик обязуется организовать практику граждан, заключивших договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами Исполнителя.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Заказчик вправе:**

- а) проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования;
- б) проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;
- в) вносить исполнителю предложения по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых исполнителем, с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;
- г) принимать участие в организуемых исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки;
- д) \_\_\_\_\_.

(иные права заказчика)

**2.2. Заказчик обязан:**

- а) осуществлять отбор и направление граждан, заключивших Договор о целевом обучении, к Исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках квоты целевого приема;
- б) согласовать и подписать с Исполнителем договор о проведении практик;

<sup>1</sup> Положение о целевом приеме и целевом обучении в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» утверждено приказом по университету от 09.06.2017 № 327-1.

в) организовать прохождение гражданами, заключившими Договор о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, практики в соответствии с учебными планами Исполнителя;

г) \_\_\_\_\_  
(иные обязанности заказчика)

### 2.3. Исполнитель вправе:

а) учитывать предложения Заказчика по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых Исполнителем, с учетом дополнительных требований Заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших Договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

б) \_\_\_\_\_  
(иные права исполнителя)

### 2.4. Исполнитель обязан:

а) организовать целевой прием граждан, заключивших Договор о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема;

б) принять на целевые места граждан, заключивших Договор о целевом обучении и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема;

в) обеспечить необходимые условия для подготовки граждан, заключивших Договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники;

г) представить по письменному запросу Заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших Договор о целевом обучении;

д) письменно известить Заказчика в течение десяти календарных дней о невыполнении гражданином, заключившим Договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для Исполнения настоящего Договора;

е) согласовать и подписать с Заказчиком договор о проведении практик;

ж) обеспечить направление граждан, заключивших Договор о целевом обучении, в организацию, указанную в Договоре о целевом обучении, для прохождения практики;

з) \_\_\_\_\_  
(иные обязанности исполнителя)

## 3. Разрешение споров

3.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

3.2. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет тридцать календарных дней.

3.3. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

4.2. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

4.3. В случае если у одной из сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение десяти календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### 5. Адреса и платежные реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный университет»

Юридический адрес: 625003,

г. Тюмень, ул. Володарского, д. 6,

Банковские реквизиты: ИНН 7202010861,

КПП 720301001,

УФК по Тюменской области (ФГАОУ ВО Тюменский государственный университет, л/с 30676Г88400),

р/с 40501810500002000002 в Отделении

Тюмень г. Тюмень,

БИК 047102001

Полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования)

Юридический адрес:

Банковские реквизиты:

Должность

Должность

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**о целевом обучении с гражданином**

г. Тюмень

\_\_\_\_\_20\_\_

Настоящий договор разработан в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076 на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, между \_\_\_\_\_ (полное наименование федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, государственной корпорации, государственной компании или хозяйственного общества, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования) \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_, действующего \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_ (наименование документа) \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего, в случае если гражданин является несовершеннолетним), именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Гражданином, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Гражданин обязуется освоить образовательную программу по \_\_\_\_\_, (код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования) реализуемую в \_\_\_\_\_, (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность) успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт) с организацией, указанной в подпункте 2.2. «в» пункта 2 настоящего договора, а Организация обязуется предоставить Гражданину меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Организация вправе:

- а) запрашивать у Гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;
  - б) рекомендовать Гражданину тему выпускной квалификационной работы (при наличии);
  - в) \_\_\_\_\_.
- (иные права Организации)

#### 2.2. Организация обязана:

- а) предоставить Гражданину в период его обучения следующие меры социальной поддержки \_\_\_\_\_;
- (меры материального стимулирования (стипендии и другие денежные выплаты, оплата питания и (или) проезда и иные меры)

<sup>1</sup> Положение о целевом приеме и целевом обучении в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» утверждено приказом по университету от 09.06.2017 № 327-1.

\_\_\_\_\_ ;  
 (оплата платных образовательных услуг (при необходимости))

\_\_\_\_\_ ;  
 (предоставление в пользование и (или) оплата жилого помещения)

- б) организовать прохождение Гражданином практики в соответствии с учебным планом;
- в) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство Гражданина

в) \_\_\_\_\_ ;  
 (наименование организации, ее основной государственный регистрационный номер (при его наличии))

г) в случае неисполнения обязательств по трудоустройству Гражданина в течение \_\_ месяцев выплатить Гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки;

д) уведомить Гражданина об изменении местонахождения, банковских реквизитов (при их наличии) или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

е) \_\_\_\_\_ .  
 (иные обязанности Организации)

### 2.3. Гражданин вправе:

а) получать от Организации меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом "а" пункта 3 настоящего договора;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

в) \_\_\_\_\_ .  
 (иные права гражданина)

### 2.4. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу по \_\_\_\_\_ ;  
 (код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

б) представлять по требованию Организации информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику, организованную Организацией, в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с организацией, указанной в подпункте "в" пункта 3 настоящего договора, трудовой договор (контракт) не позднее чем через \_\_ месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

е) возместить Организации в течение \_\_ месяцев расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором;

ж) уведомить Организацию об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

з) \_\_\_\_\_ .  
 (иные обязанности гражданина)

## 3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Основаниями для освобождения Гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

а) наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в подпункте 2.2. «в» пункта 2 настоящего договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку Гражданина категории "ребенок-инвалид", если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

в) признание Гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы;

г) Гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

д) \_\_\_\_\_.

(иные основания для освобождения Гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству)

#### 4. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ и действует до заключения трудового договора (контракта).

4.2. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, в приеме Гражданина на целевое место, в том числе в случае, если Гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) неполучение Гражданином в течение \_\_ месяцев мер социальной поддержки от Организации;

в) отчисление Гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы;

г) наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству Гражданина в организацию, указанную в подпункте 2.2. «в» пункта 2 настоящего договора;

д) \_\_\_\_\_.

(иные основания прекращения настоящего договора)

#### V. Заключительные положения

5.1. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

5.2. Настоящий договор составлен в \_\_ экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5.3. \_\_\_\_\_.

(иные условия)

#### 5. Адреса и платежные реквизиты сторон

Гражданин

Организация

Юридический адрес:

Банковские реквизиты:

Должность

Подпись

Расшифровка подписи

Подпись

Расшифровка подписи

М.П.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
о целевом обучении с обучающимся**

г. Тюмень

\_\_\_\_\_ 20\_\_

Настоящий договор разработан в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076 на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, между

Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Тюменский государственный университет», именуемого в дальнейшем «Образовательная организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_,

(полное наименование предприятия, учреждения)

именуем\_\_ в дальнейшем «Организацией (Предприятием)», в лице \_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны

(наименование документа)

и \_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Обучающийся», в лице (фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего, в случае если гражданин является несовершеннолетним)

действующ\_\_ на основании своих гражданских прав, с третьей стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с настоящим договором Образовательная организация обязуется оказать Обучающемуся образовательные услуги, а именно осуществить его обучение по образовательной программе по \_\_\_\_\_,

(код, направление подготовки (специальность), уровень образования)

1.2. Организация (Предприятие) обязуется обеспечить трудоустройство в соответствии с полученной квалификацией, предоставить Обучающемуся меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом, а также оплатить их по стоимости и в порядке, установленными в Образовательной организации.

1.3. Обучающийся, в свою очередь, обязуется освоить образовательную программу Образовательной организации, успешно пройти государственную итоговую аттестацию и заключить трудовой договор (контракт) с Организацией (Предприятием).

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Образовательная организация вправе:

а) самостоятельно определять содержание реализуемой основной образовательной программы, дисциплин (модулей), расписание, виды учебных занятий и их продолжительность, систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, сроки предоставления и продолжительности каникул.

<sup>1</sup>Положение о целевом приеме и целевом обучении в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» утверждено приказом по университету от 09.06.2017 № 327-1.



б) не чаще одного раза в год определять и корректировать размер платы за обучение в зависимости от величины затрат Образовательной организации на оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором;

в) применять по отношению к Обучающемуся меры дисциплинарного и гражданско-правового характера за допущенные им в ходе обучения нарушения устава и локальных нормативных актов Образовательной организации.

#### 2.2. Образовательная организация обязана:

а) произвести в установленном порядке прием Обучающегося в Образовательную организацию с соблюдением правил и условий приема, установленных действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами Образовательной организации.

б) осуществить обучение Обучающегося по образовательной программе, указанной в п.1.1.1. настоящего договора;

г) создать для Обучающегося условия организационного, материального и бытового характера для получения образования;

д) выдать по окончании обучения Обучающемуся при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации документ об образовании установленного образца об обучении в Образовательной организации.

#### 2.3. Организация (Предприятие) вправе:

а) запрашивать у Обучающегося информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

б) рекомендовать Обучающемуся тему выпускной квалификационной работы;

в) \_\_\_\_\_.

(иные права Организации (Предприятия))

#### 2.4. Организация (Предприятие) обязана:

а) предоставить гражданину в период его обучения следующие меры социальной поддержки<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_;

(меры материального стимулирования (стипендии и другие денежные выплаты, оплата питания и (или) проезда и иные меры)

\_\_\_\_\_;

(оплата платных образовательных услуг (при необходимости))

\_\_\_\_\_;

(предоставление в пользование и (или) оплата жилого помещения)

б) организовать прохождение Обучающимся практики в соответствии с учебным планом;

в) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство Обучающегося

в \_\_\_\_\_.

(наименование организации, ее основной

государственный регистрационный номер (при его наличии))

г) в случае неисполнения обязательств по трудоустройству Обучающегося в течение \_\_\_ месяцев выплатить Обучающемуся компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки;

д) оплачивать услуги Образовательной организации по цене и в порядке, предусмотренными настоящим договором, дополнительными соглашениями к нему;

е) совершать действия, необходимые для правового оформления изменений размера платы за обучение;

ж) уведомить Обучающегося и Образовательную организацию об изменении местонахождения, банковских реквизитов (при их наличии) или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

<sup>2</sup>При заключении настоящего договора Стороны самостоятельно определяют перечень мер социальной поддержки, предоставляемых гражданину, с указанием порядка, сроков и размеров их предоставления.



з) \_\_\_\_\_  
(иные обязанности Организации (Предприятия))

2.5. Обучающийся вправе:

а) получать от Организации (Предприятия) меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2.4. настоящего договора;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности Организации (Предприятия), в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

в) \_\_\_\_\_  
(иные права гражданина)

2.6. Обучающийся обязан:

а) осваивать образовательную программу, указанную п.1.1. настоящего договора;

б) представлять по требованию Организации (предприятия) информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику, организованную Организацией (Предприятием), в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с организацией, указанной в подпункте «в» пункта 2.4. настоящего договора, трудовой договор (контракт) не позднее чем через \_\_ месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

е) возместить Организации (Предприятию) в течение \_\_ месяцев расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, а также выплатить штраф в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором;

ж) уведомить Организацию (Предприятие) и Образовательную организацию об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

з) \_\_\_\_\_  
(иные обязанности Обучающегося)

### 3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Основаниями для освобождения Обучающегося от исполнения обязательств по трудоустройству являются<sup>3</sup>:

а) наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в подпункте «в» пункта 2.4. настоящего договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку гражданина категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

в) признание Обучающегося в установленном порядке инвалидом I или II группы;

г) Обучающийся является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

<sup>3</sup>При заключении настоящего договора Стороны самостоятельно определяют перечень оснований для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству.

д) \_\_\_\_\_  
 (иные основания для освобождения Обучающегося от исполнения обязательств по трудоустройству)

#### 4. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

4.1. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ и действует до заключения трудового договора (контракта).

4.2. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ Образовательной организации в приеме Обучающегося на целевое место, в том числе в случае, если Обучающийся не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) неполучение Обучающимся в течение\_\_ месяцев мер социальной поддержки от Организации (Предприятия);

в) отчисление гражданина из Образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы;

г) наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству Обучающегося в организацию, указанную в подпункте «в» пункта 2.4. настоящего договора;

д) \_\_\_\_\_  
 (иные основания прекращения настоящего договора)

#### 5. Заключительные положения

5.1. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

5.2. Настоящий договор составлен в \_\_ экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.3. \_\_\_\_\_  
 (иные условия)

#### 6. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«Образовательная организация»

ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

Юридический адрес: 625003, г. Тюмень, ул. Володарского, д. 6,

Банковские реквизиты: ИНН 7202010861, КПП 720301001,

УФК по Тюменской области (ФГАОУ ВО Тюменский государственный университет,

л/с 30676Г88400), р/с 40501810500002000002 в Отделении Тюмень г. Тюмень,

БИК 047102001

Должность

\_\_\_\_\_  
 Подпись / Расшифровка подписи

М.П.

«Организация (Предприятие)»

«Обучающийся»

Должность

\_\_\_\_\_  
 Подпись / Расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
 Подпись / Расшифровка подписи

М.П.