

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев Николай Викторович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 24.03.2022 15:18:20  
Уникальный программный ключ:  
da9e16868360688bd79a46034f1dd3af91524343

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

(ТюмГУ)

**ПРИКАЗ**

г. Тюмень

№

17.09.2018

573-1

Об утверждении Положения  
о порядке предоставления  
платных образовательных  
услуг в ФГАОУ ВО  
«Тюменский государственный  
университет»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг в ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» и его филиалах (далее – Положение) (Приложение).

2. Дружининой Е.С., начальнику управления стратегических коммуникаций, обеспечить размещение Положения на официальном сайте ТюмГУ в сети Интернет.

3. Руководителям структурных подразделений, осуществляющим предоставление платных образовательных услуг, в том числе в филиалах, руководствоваться Положением.

4. Сатрудинову Р.Р., начальнику управления корпоративных информационных систем и документационного обеспечения, обеспечить учет договоров об оказании платных образовательных услуг и соответствующих приказов о зачислении обучающихся в ИС «Университет».

5. Считать утратившим силу приказ от 22.06.2015 № 324-1 «О порядке предоставления платных образовательных услуг».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

В.Н. Фальков

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
УСЛУГ В ФГАОУ ВО «ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет» (далее по тексту – Университет, ТюмГУ) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Университета и иными локальными нормативными документами Университета.

1.2. Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет» (далее – Положение) разработано в целях создания организационной и методической основы оказания платных образовательных услуг, а также определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг обучающимся Университета, иным физическим и юридическим лицам.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

«**заказчик**» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«**потребитель/обучающийся**» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«**исполнитель**» – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный университет»;

«**платные образовательные услуги**» – осуществление Университетом образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«**недостаток платных образовательных услуг**» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при

отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**«существенный недостаток платных образовательных услуг»** – неустранимый недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

**«специальная стоимость обучения»** – стоимость платных образовательных услуг при снижении стоимости образовательных услуг.

1.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым ТюмГУ, относятся:

1.4.1. Получение первого высшего образования:

– обучение лиц, не имеющих высшего образования, по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

– обучение лиц, имеющих высшее образование по программе бакалавриата, по основным образовательным программам магистратуры сверх контрольных цифр приема, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4.2. Получение второго и последующего высшего образования:

– обучение лиц, имеющих высшее образование, по программам бакалавриата;

– обучение лиц, имеющих высшее образование, по программам специалитета;

– обучение лиц, имеющих высшее образование, по программам магистратуры.

1.4.3. Обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре сверх контрольных цифр приема аспирантов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.4.4. Получение иностранными гражданами и лицами без гражданства образовательных услуг, предусмотренных пп. 1.4.1-1.4.3 настоящего Положения (за исключением граждан иностранных государств, которые в соответствии с Правилами приема в ТюмГУ принимаются в университет на конкурсной основе наравне с гражданами Российской Федерации на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, если образование данного уровня они получают впервые).

1.4.5. Получение гражданами Российской Федерации и иностранцами дополнительного образования:

– обучение детей и взрослых по дополнительным общеразвивающим программам;

– обучение лиц, имеющих и (или) получающих среднее профессиональное и (или) высшее образование, по дополнительным профессиональным программам: программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

1.4.6. Получение среднего профессионального образования.

1.4.7. Получение среднего общего образования.

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей Обучающихся Университета, иных физических и юридических лиц.

1.6. Университет оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Уставом Университета и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Университет обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании образовательных услуг.

Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, по соглашению с Заказчиками-Работодателями (юридическими лицами) могут превышать, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами, при условии установления соответствующей стоимости по договору об оказании образовательных услуг.

1.7. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.8. Университет вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9. Оказание платных образовательных услуг в ТюмГУ осуществляется различными структурными подразделениями Университета. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за выполнение обязательств ТюмГУ по оказанию платных образовательных услуг его структурным подразделением перед Заказчиками и Потребителями.

1.10. Для получения платных образовательных услуг Потребитель/Обучающийся (далее – Потребитель) и Заказчик обязаны заключить с Университетом договор об оказании платных образовательных услуг.

1.11. Образовательные отношения по поводу оказания платных образовательных услуг между ТюмГУ и Заказчиком и (или) Обучающимся

возникают после издания приказа ректора Университета (или иного уполномоченного им лица) о зачислении в ТюмГУ.

Зачисление в число Обучающихся Университета проводится после заключения договора об оказании платных образовательных услуг (далее – Договор) и оплаты обучения.

Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ТюмГУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе ректора Университета (или иного уполномоченного им лица) о зачислении.

1.12. Университет в обязательном порядке знакомит Заказчика услуг с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями Обучающихся.

## **2. ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

### **2.1. Заключение договора об оказании образовательных услуг**

2.1.1. Платные образовательные услуги по основным образовательным программам предоставляются Обучающимся после успешного прохождения ими конкурсного отбора, в порядке, установленном Правилами приема обучающихся в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Тюменский государственный университет» по соответствующим образовательным программам, ежегодно утверждаемыми приказом ректором Университета.

Платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам предоставляются в порядке и на условиях, определенных настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ТюмГУ, принятыми в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.1.2. Университет обязан до заключения Договора и в период его действия предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчикам возможность правильного выбора. Информирование Заказчиков осуществляется Приемной комиссией Университета, структурными подразделениями Университета, непосредственно обеспечивающими оказание платных образовательных услуг в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

ТюмГУ вправе информировать Заказчика и (или) Обучающегося о фактах нарушения условий Договора, о наличии у Обучающегося академической задолженности или просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также доводить иную необходимую информацию до Заказчика и (или) Обучающегося путем направления соответствующей информации посредством телефонограммы, направления заказного письма или путем SMS-сообщения

на мобильный телефон Заказчика и (или) Обучающегося, указанный в Договоре, либо по адресу электронной почты на электронный адрес Обучающегося, указанный в Договоре, либо по адресу корпоративной электронной почты. В случае направления соответствующей информации посредством телефонограммы такая информация считается доведенной до Заказчика и (или) Обучающегося в дату непосредственного телефонного соединения с Заказчиком и (или) Обучающимся. В случае направления соответствующей информации посредством SMS-сообщения на мобильный телефон Заказчика и (или) Обучающегося, указанный в Договоре, либо по адресу электронной почты на электронный адрес Обучающегося, указанный в Договоре, такая информация считается доведенной до Заказчика и (или) Обучающегося в дату направления такой соответствующей информации.

В случае информирования Заказчика и (или) Обучающегося лично, Заказчик и (или) Обучающийся считаются извещенными надлежащим образом при условии, что Заказчик и (или) Обучающийся подписались в получении уведомления, или, Заказчик и (или) Обучающийся отказались от получения уведомления под расписку, этот отказ письменно зафиксирован Исполнителем.

Если уведомление направляется Университетом Заказчику и (или) Обучающемуся по почте, Заказчик и (или) Обучающийся считаются извещенными надлежащим образом в следующих случаях:

1) письма получены по почте Заказчиком и (или) Обучающимся, что подтверждается информацией сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информацией от такой организации почтовой связи, полученной в письменной форме в ответ на запрос ТюмГУ о получении адресатами писем;

2) несмотря на почтовое извещение, Заказчик и (или) Обучающийся не явились за получением писем, или Заказчик и (или) Обучающийся отказались от получения писем, или письма не вручены Заказчику и (или) Обучающемуся в связи с отсутствием адресата (-ов) по указанному (-ым) им в Договоре адресу (ам), в результате чего письмо (-а) возвращено (-ы) организацией почтовой связи по адресу ТюмГУ с указанием причины возврата.

2.1.3. Информация о платных образовательных услугах в обязательном порядке размещается в структурных подразделениях Университета, оказывающих платные образовательные услуги, а также на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и содержит следующие сведения:

– полное наименование и место нахождения Университета или его структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги;

– сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона лицензирующего органа;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к лицам, имеющим право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- Устав Университета, положение о структурном подразделении, настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителя Университета;
- образец Договора;
- иные сведения, по запросу Заказчика, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

2.1.4. Факт ознакомления заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации подтверждается подписью заказчика в Договоре.

2.1.5. Форма Договора разрабатывается в соответствии с действующим законодательством, утверждается приказом ректора Университета и является обязательной для применения при оформлении отношений по оказанию платных образовательных услуг по основным и дополнительным образовательным программам.

Договор заключается в письменной форме между Университетом, Заказчиком и Обучающимся (Потребителем).

В случае если заказчиком является физическое лицо – поступающий, необходимо предоставить копию документа, удостоверяющего личность.

В случае если заказчиком является физическое лицо – родители (законные представители) поступающего, необходимо предоставить копию документа, удостоверяющего личность заказчика, свидетельство ИНН заказчика, копию документа, удостоверяющего личность поступающего.

От имени юридического лица договор заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

При заключении договора с юридическим лицом Университет вправе потребовать у контрагента документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица.

Договор подписывается лично Заказчиком и Потребителем. По Договорам Потребителей, не достигших 18-ти лет, в случае заключения Договора с физическим лицом, Заказчиком выступает один из законных представителей Потребителя (родитель, усыновитель, попечитель), либо законный представитель передоверяет это право (по нотариально удостоверенной доверенности) другому лицу. Также возможно заключение Договора между Университетом и Заказчиком - юридическим лицом группы Потребителей.

2.1.6. Договор должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование Университета;
- б) место нахождения Университета;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Университета и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Университета и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Университета, заказчика и Обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), который будет выдан Обучающемуся, после освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.6.1. Договор оформляется в двух (трех) экземплярах в Отделе платных образовательных услуг управления по профессиональной ориентации, рекрутингу и работе с талантливыми учащимися ТюмГУ (далее - ОПОУ), подписывается Заказчиком и Потребителем/Обучающимся, затем подписывается ректором либо уполномоченным им лицом и заверяется печатью.

После подписания по одному экземпляру Договора остается у Заказчика и Потребителя, один экземпляр - в Университете.

2.1.6.2. При восстановлении Потребителя в число Обучающихся на договорной основе оформляется новый Договор и соблюдается изложенный в пп. 2.1.2-2.1.4 настоящего Положения порядок заключения Договора.

2.1.7. Договор оформляется на весь период обучения. Сроки действия Договора определяются на основании нормативных сроков обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом



и лицензией, образовательной программой либо утвержденным в установленном порядке индивидуальным планом обучения.

2.1.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

## **2.2. Изменение договора об оказании образовательных услуг**

2.2.1. Условия Договора могут быть изменены в случае:

- а) перевода Потребителя из института (школы) в институт (школу);
- б) изменения направления (профиля), специальности, по которой обучается Потребитель;
- в) изменения формы обучения, по которой обучается Потребитель;
- г) уменьшения или увеличения срока обучения Потребителя;
- д) в связи с предоставлением академического отпуска Потребителю;
- е) изменения стоимости обучения;
- ж) смены Заказчика и др.

2.2.2. Изменения условий Договора в случаях, предусмотренных пп. «ж» п. 2.2.1 настоящего Положения, оформляются путем заключения нового Договора.

В оставшихся случаях (пп. «а» - «е» п.2.2.1 настоящего Положения) оформляются дополнительные соглашения в том же порядке, что и Договор.

2.2.3. При смене Заказчика Договор оформляется на основании письменных заявлений Обучающегося и нового Заказчика.

2.2.4. При предоставлении Обучающемуся (Потребителю) академического отпуска, отпуска (далее - отпуск) предусмотренного в соответствии с нормами действующего законодательства и локальными нормативными актами Университета, действие Договора приостанавливается, о чем заключается соответствующее дополнительное соглашение. После выхода Потребителя из отпуска Стороны заключают новое дополнительное соглашение о возобновлении действия Договора.

## **2.3. Расторжение договора об оказании образовательных услуг**

2.3.1. Основанием для прекращения образовательных отношений по поводу оказания платных образовательных услуг является приказ ректора Университета (или иного уполномоченного им лица) об отчислении Обучающегося.

При досрочном прекращении образовательных отношений Договор расторгается на основании приказа ректора Университета (или иного уполномоченного им лица) об отчислении Обучающегося из ТюмГУ. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ТюмГУ, прекращаются с даты его отчисления из ТюмГУ, в соответствии с приказом.

2.3.2. Договор может быть досрочно расторгнут:

а) по инициативе Университета:

- в случае не исполнения Заказчиком и (или) Потребителем условий Договора;

- в случае отчисления Потребителя из Университета по основаниям, предусмотренным Уставом и нормативными локальными актами ТюмГУ;

б) по инициативе Заказчика:

- в случае неисполнения Университетом условий Договора;

- по собственному желанию;

в) в случае перехода Потребителя с платного обучения на бесплатное;

г) в связи с заключением нового Договора;

д) по соглашению Сторон Договора.

2.3.3. Университет вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем (внесудебном) порядке, путем направления Заказчику и Потребителю соответствующего уведомления, по следующим основаниям:

а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение Обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в ТюмГУ, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в ТюмГУ;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

е) иные основания в соответствии с локальными нормативными документами Университета.

2.3.4. Заказчик и (или) Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты ТюмГУ фактически понесенных им расходов. О своем одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора соответственно Заказчик и (или) Обучающийся обязаны информировать ТюмГУ путем направления соответствующего уведомления в письменной форме, содержание которого позволяет недвусмысленно судить об одностороннем отказе соответственно Заказчика и(или) Обучающегося от исполнения настоящего Договора; указанное уведомление считается направленным в адрес ТюмГУ только при условии, что оно направлено почтой

по адресу, указанному в Договоре, либо доставлено по указанному адресу нарочным.

## **2.4. Особенности оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного образования**

2.4.1. Оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного образования в Университете осуществляется с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей физических лиц и проводится на договорной основе, если иной порядок не установлен локальными нормативными актами Университета.

2.4.2. Прием на обучение по программам дополнительного образования производится приказом ректора ТюмГУ или иного уполномоченного им лица в соответствии с распределением полномочий после заключения договора на оказание образовательных услуг по программам дополнительного образования или иного договора гражданско-правового характера на оказание образовательных услуг.

2.4.3. Типовая форма договора на оказание образовательных услуг по программам дополнительного образования разрабатывается в соответствии с действующим законодательством и утверждается приказом ректора ТюмГУ.

2.4.4. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном для лиц, обучающихся по основным образовательным программам (раздел 2.1 настоящего Положения).

Сроки договора определяются на основании образовательной программы.

2.4.5. Порядок реализации программ дополнительного образования в ТюмГУ, зачисления, отчисления, а также иные особенности осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного образования осуществляются в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, регламентирующие образовательную деятельность по программам дополнительного образования.

## **3. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

### **3.1. Порядок установления стоимости образовательных услуг**

3.1.1. Стоимость предоставляемых образовательных услуг устанавливается Университетом в соответствии с локальными нормативными актами Университета и указывается в договоре.

3.1.2. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

3.1.3. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств.

3.1.4. В случае несоблюдения сроков оплаты, установленных в Договоре, Заказчик уплачивает ТюмГУ пени в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При этом ТюмГУ, учитывая экономическую ситуацию в стране и другие факторы, может предусматривать периоды, в течение которых взыскание пени по Договорам не производится.

3.1.5. При восстановлении Потребителя в число Обучающихся на договорной основе в Договоре устанавливается стоимость, исходя из утвержденной приказом ректора для данного направления (профиля), программы, специальности на текущий учебный год.

3.1.6. При восстановлении Потребителя, его переводе из другого учебного заведения, из филиала в ТюмГУ, из одного института (школы) в другой, с одной формы обучения на другую со срока, отличного от начала учебного года, осуществляется перерасчет стоимости обучения.

В случае перевода Потребителя из другой образовательной организации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, на соответствующие образовательные программы в ТюмГУ, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе стоимость обучения устанавливается ТюмГУ в соответствии с действующим законодательством.

3.1.7. В случае предоставления Потребителю академического отпуска осуществляется перерасчет стоимости обучения. При выходе из академического отпуска в обязательном порядке на текущий учебный год оформляется дополнительное соглашение о стоимости обучения, исходя из стоимости, установленной для данного направления (профиля), программы, специальности в год выхода Потребителя из академического отпуска.

3.1.8. В случае досрочного расторжения Договора сумма оплаты за обучение возвращается за вычетом расходов, произведенных в целях исполнения Договора. Возврат производится Заказчику либо его представителю на основании надлежащим образом оформленной доверенности. Денежные средства возвращаются после издания приказа об отчислении Потребителя на основании личного заявления Заказчика о возврате суммы в течение 10 рабочих дней с даты подачи соответствующего заявления.

## **3.2. Основания и порядок снижения стоимости образовательных услуг**

3.2.1. Стоимость платных образовательных услуг может быть снижена (далее - специальная стоимость обучения):

3.2.1.1. При обучении по основным образовательным программам.

3.2.1.2. При обучении по дополнительным образовательным программам.

3.2.2. Снижение стоимости осуществляется ТюмГУ с покрытием недостающей стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.2.3. Право на обучение по специальной стоимости предоставляется только Потребителям, по Договорам которых Заказчиками выступают физические лица, если иное не установлено локальными актами Университета.

3.2.4. Установление специальной стоимости для абитуриентов:

3.2.4.1. Целью введения специальной стоимости для абитуриентов является материальная поддержка лиц, поступивших в Университет по результатам вступительных испытаний, удовлетворяющим условиям снижения стоимости.

3.2.4.2. Перечень направлений (профилей), специальностей и условия снижения стоимости обучения для абитуриентов (размер снижения, проходной балл) ежегодно утверждаются приказом ректора Университета не позднее даты начала приемной кампании.

3.2.5. Обучающийся теряет право на специальную стоимость:

а) в случаях отчисления из ТюмГУ по любым основаниям и последующего его восстановления в Университет;

б) в случаях неисполнения или нарушения студентом Устава ТюмГУ, Правил внутреннего распорядка Обучающихся ТюмГУ и иных локальных нормативных актов Университета.

в) если Обучающемуся по вышеуказанной стоимости, предоставляется академический отпуск, то указанная стоимость не сохраняется за Обучающимся после выхода из академического отпуска;

г) при переводе Обучающегося по специальной стоимости, внутри института (школы) с одного направления (профиля), (специальности) на другое.

3.2.6. Основанием для рассмотрения вопроса об установлении специальной стоимости обучения является личное заявление претендента с указанием результатов ЕГЭ и других вступительных испытаний, подписанное ответственным секретарем приемной комиссии Университета.

3.2.7. На основании вышеуказанного заявления и заявления о заключении договора в ОПОУ оформляется Договор с учетом снижения стоимости.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания

платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами и настоящим Договором.

4.2. При обнаружении недостатка при оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты по Договору, ТюмГУ вправе приостановить оказание образовательных услуг и не допускать Обучающегося к занятиям, промежуточной и/или государственной итоговой аттестации до момента полного погашения задолженности по оплате. При не поступлении вышеуказанных сумм на расчетный счет ТюмГУ по истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания установленных сроков оплаты по Договору, ТюмГУ вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор, что повлечет за собой отчисление Обучающегося.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Университета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора Университета.