

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Кудрявцев Николай Викторович  
Должность: Директор  
Дата подписания: 24.03.2022 15:18:20  
Уникальный программный ключ:  
da9e16868360688bd79a46034f1dd3af915243407

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по образовательной  
деятельности

Тумакова Е.В.

20 20

**Образовательная программа  
высшего образования**

44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль: Начальное образование

Квалификация  
*Бакалавр*

Форма(ы) обучения  
*(заочная)*

## СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Описание образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).
2. Матрица компетенций.
3. Учебный план.
4. Календарный учебный график (схематичный).
5. Аннотации к рабочим программам дисциплин.
6. Рабочие программа дисциплин.
7. Рабочие программы практик.
8. Оценочные и иные методические материалы
9. Программа государственной итоговой аттестации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по образовательной  
деятельности

Тумакова Е.В.

20 20

**Описание образовательной программы  
высшего образования**

44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль: Начальное образование

Квалификация  
*Бакалавр*

Форма(ы) обучения  
*(заочная)*

**СОДЕРЖАНИЕ ОПИСАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|      |   |   |
|------|---|---|
| 1    | Общие положения.....  | 5 |
| .    |   |   |
| 1.1. | Нормативные документы для разработки ОП ВО.....   | 5 |
| 1.2. | Характеристика ОП ВО.....   | 5 |
| 2    | Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО.....                                    | 6 |
| .    |   |   |
| 2.1. | Область и сферы профессиональной деятельности выпускника.....   | 6 |
| 2.2. | Типы задач профессиональной деятельности выпускника.....  | 6 |
| 2.3  | Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников ..... | 6 |
| 3    | Результаты освоения ОП ВО.....  | 7 |
| .    |   |   |
| 4    | Условия реализации ОП ВО.....   | 7 |
| .    |   |   |
| 4.1. | Кадровые условия.....   | 7 |
| 4.2. | Материально-технические условия и учебно-методическое обеспечение.....                                | 7 |
| 4.3. | Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....                  | 8 |

## 1. Общие положения

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профилю: начальное образование.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

### **1.1. Нормативные документы для разработки ОП ВО по направлению подготовки**

Нормативную правовую базу разработки ОП бакалавриата составляют:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат - по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.

Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. №544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесёнными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. г. №1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326).

### **1.2. Характеристика ОП ВО**

#### **1.2.1. Срок получения образования по ОП ВО**

Заочная форма обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий составляет 5 лет.

#### **1.2.2. Объем ОП ВО**

Объем программы бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Контактная работа обучающихся с преподавателями включает в себя учебные аудиторские занятия в объеме, предусмотренном учебным планом ОП ВО (лекции и (или) практические занятия и (или) лабораторные занятия), и внеаудиторную работу обучающихся с преподавателем.

Объем контактной работы составляет 1000,20 ч.

#### **1.2.3. Особенности реализации ОП ВО**

Программа бакалавриата реализуется на русском языке.

При реализации образовательной программы допускается применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе использование платформы для электронного обучения Microsoft Teams.

Образовательная программа реализуется без использования сетевой формы.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены:

- возможность приема-передачи информации в доступных для них формах при применении электронного обучения, дистанционные образовательные технологий;
- возможность увеличения срока получения образования по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения при обучении по индивидуальному учебному плану;
- особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП ВО**

### **2.1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

### **2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности педагогического типа:

- осуществление совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НО;
- осуществление профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

### **2.3. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников**

| Наименование профессионального стандарта  | Код трудовой функции | Наименование трудовой функции  |
|---|----------------------|--|
| 01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесёнными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. г. №1115н (зарегистрирован | В/02.6               | Педагогическая деятельность по реализации программ начального образования.<br>Необходимые умения:<br>– проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных ИКТ и методик обучения<br>– применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;<br>– использовать современные способы оценивания в условиях ИКТ (ведение |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Министерством юстиции Российской Федерации 18 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326). |  | электронных форм документации, в т.ч. электронного журнала и дневника);<br>– владеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием. |
|---|--|---|

### 3. Результаты освоения ОП ВО

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОП ВО представлены в приложении к описательной части (Приложение).

Университетом установлены индикаторы достижения компетенций, которые соотнесены с планируемыми результатами обучения по дисциплинам (модулям) и практикам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных образовательной программой.

### 4. Условия реализации ОП ВО

#### 4.1. Кадровые условия

Реализация ОП бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование: начальное образование обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников организации и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата, ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины составляет не менее 70%.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата и имеющих ученую степень и (или) ученое звание, составляет не менее 65%.

Доля работников из числа лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата, являющихся руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10%.

К реализации дисциплин (модулей) привлекаются специалисты из числа работодателей из следующих организаций: МАОУ СОШ № 31 г. Ишима, МАОУ СОШ № 5 г. Ишима и др.

К руководству практиками привлекаются специалисты из образовательных организаций, с которыми заключен договор о сотрудничестве.

#### 4.2. Материально-технические условия и учебно-методическое обеспечение

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности по образовательной программе в соответствии с ФГОС.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).



Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Не допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями (при использовании в образовательном процесс) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практик.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

#### **4.3. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Приложение: Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования

Приложение к описанию  
образовательной  
программы

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования

| Код компетенции                               | Наименование компетенции  |
|---|---|
| <b>Универсальные компетенции (УК)</b>         |   |
| УК - 1  | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач  |
| УК - 2  | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений  |
| УК - 3  | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   |
| УК - 4  | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)   |
| УК - 5  | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах  |
| УК - 6  | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни   |
| УК - 7  | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  |
| УК - 8  | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций   |
| <b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</b> |   |
| ОПК – 1                                       | Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики   |
| ОПК – 2                                       | Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)                              |
| ОПК – 3                                       | Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов |
| ОПК – 4                                       | Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей  |

|   |   |
|---|---|
| ОПК – 5   | Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении  |
| ОПК – 6   | Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями |
| ОПК – 7   | Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ   |
| ОПК – 8   | Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний  |
| <b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>                |   |
| Тип задач профессиональной деятельности: педагогический |   |
| ПК – 1  | Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся   |