

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Николай Викторович

Должность: Директор

Дата подписания: 24.03.2022 15:18:20

Уникальный программный ключ:

da9e16868360688bd79a46034f1dd3af91524343

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ ПЕДАГОГА

### Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

профиль подготовки История; право

форма обучения (очная)

профиль подготовки Технологическое образование; информатика

форма обучения (очная)

профиль подготовки Физкультурное образование; безопасность жизнедеятельности

форма обучения (очная)

профиль подготовки Биология; география

форма обучения (очная)

профиль подготовки Русский язык; иностранный язык (английский язык)

форма обучения (очная)

профиль подготовки Начальное; дошкольное образование

форма обучения (очная)

профиль подготовки Математика; физика

форма обучения (очная)

профиль подготовки Начальное образование; иностранный язык

форма обучения (очная)

Зими́на С.А. Финансовая грамотность педагога. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения (очная). Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## 1. Пояснительная записка (общие положения)

В ситуации глобального финансового кризиса даже западные экономисты и общественные деятели поднимают вопрос о необходимости повышения финансовой грамотности населения и улучшения финансовой подготовки педагога. Для нашей страны этот вопрос является гораздо более актуальным в связи с тем, что у российских граждан практически отсутствует опыт жизни в условиях рыночной экономики.

Как следствие, многие семьи не умеют рационально распорядиться своими доходами и сбережениями, правильно оценить возможные риски на финансовых рынках, часто становятся жертвами финансовых мошенников.

**Целями** освоения дисциплины «Финансовая грамотность педагога» являются:

- повышение уровня финансовой грамотности обучающихся по основным программам профессионального обучения посредством освоения базовой системы понятий из сферы финансов и приобретения практических навыков управления личными финансами;
- обеспечение преподавателей методическими материалами, необходимыми для проведения занятий по курсу «Финансовая грамотность».

**Задачи** освоения дисциплины:

- изучение общественных отношений между людьми, складывающихся в процессе производства, распределения, обмена и потребления экономических благ;
- формирование у студентов практических навыков рационального хозяйствования и умения принимать рациональные решения в меняющихся экономических ситуациях.
- воспитание патриотизма, уважения к Отечеству, чувства ответственности и долга перед Родиной; формирование гражданской позиции ответственного члена российского общества, осознающего свои права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства;
- формирование ответственного отношения к обучению, готовности и способности к саморазвитию и самообразованию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений;
- формирование способности делать осознанный выбор из различных возможностей реализации собственных жизненных планов при постановке финансовых целей и готовности к самостоятельной, творческой, ответственной деятельности в процессе финансового планирования жизни.

## 2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики).

Данная дисциплина входит в блок Б1.Обязательная часть. Б1.О. Обязательные дисциплины.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате обучения в средней общеобразовательной школе, а также на основе таких дисциплин, как Математика, Обществознание.

При изучении курса наиболее эффективными являются практико-ориентированные образовательные технологии, которые позволяют приобрести специальные компетенции в процессе решения практических учебных задач. Учитывая высокую степень актуальности

тематики уместно в качестве основных образовательных технологий применить игровую и проектную, а также обратить внимание на учебную исследовательскую деятельность.

Исследовательская деятельность дает возможность обучающимся изучить проблемы, связанные с поведением граждан на рынке финансовых услуг, проанализировать позиции действующих участников финансового рынка и предложить собственные способы решения этих проблем.

Знания, полученные выпускниками по итогам изучения курса позволят им эффективно выполнять социально-экономические функции потребителя, вкладчика, заемщика, акционера, налогоплательщика, страхователя, инвестора.

На основе правовых знаний в области защиты прав потребителей финансовых услуг, полученных в результате изучения данного курса, учащиеся овладеют навыками безопасного поведения и защиты от мошенничества на финансовом рынке.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

#### **1. Правила выполнения и оформления лабораторных занятий.**

1. Обучающийся должен выполнить лабораторную работу в соответствии с полученным заданием.
2. Каждый студент после выполнения работы должен представить отчет о проделанной работе.
3. Отчет о проделанной работе следует выполнять в тетрадях для лабораторных занятий.
4. Отчет о проделанной работе должен быть оформлен в соответствии с требованиями к оформлению лабораторной работы.
5. Если студент не выполнил лабораторную работу или часть работы, то он может выполнить работу во внеурочное время, согласовав с преподавателем.
6. Оценку по лабораторной работе студент получает, с учетом срока выполнения работы, если:
  - работа выполнена правильно и в полном объеме;
  - студент может пояснить выполнение любого этапа работы;
  - отчет выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы.
7. Студент при выполнении работы должен соблюдать правила по технике безопасности в кабинете и требования по безопасности в аварийных ситуациях.

#### **2. Перечень лабораторных занятий**

##### ***Лабораторная работа №1. Построение семейного бюджета.***

**Цель:** Рассмотреть основные составляющие семейных финансов, бюджета.

**После изучения темы студент должен:**

**знать:** категории, семейных финансов, семейного бюджета.

**уметь:** балансировать семейным бюджетом в зависимости от участия в этом процессе всех членов семьи.

**Оснащение:** данные методические указания, рекомендуемая литература.

**Задание.** Конспектирование заданной темы.

**Вопросы к изучению:**

Как сбалансировать не только бюджет семьи, но и интересы всех её членов?

Определить основные доходы, возможности увеличения доходной части бюджета.

Выделить основные обязательные расходы семьи.

Рассмотреть вероятные непредвиденные расходы и определить, какую часть доходов необходимо откладывать на них.

### **Порядок выполнения задания**

Объяснить, почему одни расходы приоритетнее других. Обсудить на примере пирамиды потребностей Маслоу.

Пояснение. Мы исходим из того, что прежде должны быть удовлетворены базовые желания человека и/или семьи: голод, жажда, любовь, безопасность. Попросите учеников перечислить ежемесячные расходы семьи, связанные с этими понятиями (оплата жилья, транспорта, продуктов и питания во время рабочего перерыва, сезонной одежды, оплата прочих важных счетов (детский сад, дополнительные занятия и репетиторство с детьми школьного возраста и т.д.)

### **Пример составления семейного (личного) бюджета**

Первым шагом в инструкции к личному финансовому плану является **составление семейного (личного) бюджета**. Мы взяли за основу известную большинству программу – Excel. Смотрите картинку ниже (все цифры приведены в рублях, срок – 1 месяц):

**За месяц в нашем примере семья из 2-х человек (Иван и Мария) зарабатывают в среднем 55 000 рублей, из которых:**

- основной доход (зарплата) составляет за минусом налогов – 37 000 руб.;
- дополнительный доход – 9000 руб.;
- реальные активы (сдача квартиры в аренду) за минусом расходов на квартплату – 9000 руб.

**Расходуют Иван и Мария в среднем в месяц 44 600 рублей, из которых:**

- расходы на жизненно важные цели – 19 700 руб.;
- расходы «второй степени важности» – 19 400 руб.;
- реальные пассивы (кредит) – 5 500 руб.

Баланс по бюджету (доходы минус расходы) является положительным и составляет **10 400 рублей**.

### **Анализ бюджета**

Следующий пункт в инструкции по составлению личного финансового плана – **анализ бюджета**. В нашем примере мы видим, что с учетом всех расходов у Ивана с Марией остаются ежемесячно 10 400 рублей, которые они, например, откладывают на одну из своих целей – покупку машины.

### **Анализ расходов**

Среди расходов второй степени важности мы можем заметить, что наша семья тратит большую часть из состава расходов на развлечения (8 000 рублей). Так что эти расходы **могут быть уменьшены** при необходимости.

### **Анализ доходов**

Также у Ивана существует двойная система оплаты труда – оклад + премия. Выполняя **более качественно** свою работу, Иван имеет возможность увеличить размер своих премиальных. Либо он может пройти **курсы повышения квалификации**, после которых его оклад будет увеличен.

Мария, в свою очередь, берет подработку на дому удаленно, что приносит ей дополнительные 4 000 руб. Тратя чуть **больше времени** на свою подработку или (и) повысив свои знания за счет **дополнительного образования** в своей области, она может увеличить размер дополнительного заработка.

### **Улучшение финансового состояния**

В нашем примере семья имеет свободный остаток средств ежемесячно, но также у них существует желание купить машину. Именно поэтому Иван и Мария **решают сократить** вдвое свои расходы на развлечения – 4 000 руб. вместо 8 000.

*В результате этого на следующий месяц их остаточный капитал стал составлять 14 400 рублей, а не 10 400.*

Также супруги решили, что будут в течение 2-х с небольшим месяцев откладывать 50% от своего остаточного капитала ( $14\ 400/2 = 7\ 200$  руб.), чтобы Мария смогла **приобрести тренинг** за 16 000 руб. для углубления своих знаний и дальнейшего увеличения своего дополнительного заработка.

По расчетам супругов, при той же загруженности после прохождения обучения, Мария сможет зарабатывать не 4 000, а 8 000 руб. в месяц дополнительно. Затраты на обучение окупятся в течение 4-х месяцев:  $16\ 000/(8\ 000-4\ 000) = 4$ .

Иван, пообщавшись с начальством, получил возможность пройти курсы повышения квалификации, которые позволят после аттестации увеличить оклад на 10% больше нынешнего:  $20\ 000+2000 = 22\ 000$  рублей.

### **Заплати себе**

Следующий, очень важный, пункт в инструкции по составлению личного финансового плана – **воспитание привычки откладывать минимум 10% от всех доходов на инвестиции.**

Так как Мария и Иван являются новичками в теме инвестирования, то они решают параллельно начинать **создавать свой инвест капитал** путем откладывания 1 500 рублей (чуть более 10% от остаточного капитала) ежемесячно и изучения темы инвестиций – сначала из бесплатных источников.

По прошествии 2-х месяцев, Мария приобрела тренинг по своей тематике и начала его практическое изучение. Иван, получив основы инвестирования и выбрав для углубления своих знаний изучение стратегий на фондовом рынке, начинает практиковаться на симуляторе фондовой биржи и параллельно откладывает деньги на покупку курса по изучению инвестиций на фондовом рынке.

Понимая возможности и риски инвестирования, а также силу сложного процента, Иван и Мария принимают решение откладывать не менее 30% от своего остаточного капитала, который уже через 6 месяцев после начала составления ЛФП **увеличился с 10 400 до 20 000 рублей за счет:**

- уменьшения расходов на развлечения на 4 000 руб.;
- увеличения дополнительного заработка Марии на 3 600 руб.
- увеличения оклада Ивана за счет прохождения курсов повышения квалификации на 2 000 руб.

*В итоге супруги стали откладывать ежемесячно по 6 000 рублей ( $20\ 000*30%$ ) на увеличение своего инвестиционного капитала.*

### **Финансовые и материальные цели**

Наши герои успешно выполнили 4 пункта инструкции к личному финансовому плану и решили **выписать свои финансовые и материальные цели**, а также обозначить сроки их достижения.

Также супруги решили обменять свою 2-х комнатную квартиру, с которой они получали аренду в размере 9 000 рублей ежемесячно, на 1-комнатную с доплатой. Доплату было решено потратить полностью на инвестирование в фондовый рынок.

*Получив доплату в размере 400 000 рублей, супруги стали сдавать новую квартиру и получать с этого 5 000 рублей ежемесячно.*

Иван вник на практике в тему инвестиций благодаря симулятору фондовой биржи и обучению в этой теме, у него стало получаться зарабатывать в месяц **в среднем 4% (60% годовых с учетом капитализации прибыли)**. Он открыл счет у брокера и завел туда накопившийся инвестиционный капитал в размере 450 000 рублей.

### **Обозначение целей**

Главной ближайшей целью Ивана и Марии является **автомобиль Audi A4 стоимостью 1 400 000 рублей**. Отложено на покупку в течение 2-х лет – 250 000 рублей.

Через сколько лет супруги смогут купить себе автомобиль, если будут зарабатывать в среднем на инвестициях 60% в год с капитализацией и добавлять к своему инвест капиталу ежемесячно по 5 000 рублей (16 000\* 30% – приблизительно)? Добавим к условиям, что планируется сумму первоначального капитала не снимать на покупку машины.

При этом оставшиеся 11 000 рублей от разницы бюджета, а также уже собранные 250 000 руб. будут ложиться на банковский депозит под 10% с ежемесячной капитализацией. Эти деньги полностью планируются на покупку авто.

*Также Иван и Мария планируют отойти от основной работы и **добиться финансовой свободы за счет инвестиций на фондовом рынке.***

То есть, после покупки машины они собираются **капитализировать** всю прибыль на торговом счете до того момента, пока ежемесячный доход от инвестиций не будет покрывать **минимум в 2 раза** все их расходы (в нашем примере – это 40 600 рублей).

Отчисления на банковский депозит **будут диверсифицировать** их инвестиции, а также служить «финансовой подушкой» плюс у них останется доход от сдачи квартиры в аренду в размере 5 000 рублей.

Мы видим, что благодаря грамотным действиям супругов уже через 2 года прибыли с их капитала с учетом отложенных заранее денег и положенных в банк будет достаточно для покупки автомобиля. Сумма после вычета первоначального инвестиционного капитала на конец 2018 года составляет:  $1\ 903\ 357 - 450\ 000 = 1\ 453\ 357$  рублей. Мы помним, что автомобиль стоит 1 400 000 рублей. Так что полученной суммы прибыли хватит на его покупку, а также оплату страховки.

**Первая цель достигнута через 2 года.**

Следующие 3 года супруги работают и инвестируют, оставляя всю прибыль с капитала работать. Это позволяет к концу 2021 года им уйти с работы и **жить на проценты с капитала**. В этот момент их ежемесячная прибыль будет составлять минимум 88 197 рублей от фондового рынка в месяц и 3 465 рублей в месяц от банковского депозита.

**Вторая цель достигнута через 5 лет или через 3 года после достижения первой.**

Теперь Иван и Мария могут увольняться с работы, которая им не совсем нравится и заниматься любимым делом. Таким делом для Марии стала ее подработка, которой она может теперь уделять больше времени, работая удаленно из любой точки мира, где есть интернет.

Половины прибыли для супругов достаточно, чтобы покрывать все их расходы, вторая половина тем самым сможет увеличивать их инвестиционный капитал.

### **Задание № 1.**

Составить личный финансовый план на основе примера.

#### **Контрольные вопросы:**

Как определить тип потребительского поведения каждого члена семьи.

Как определить своё главное желание на этот год из разряда необязательных расходов «Хочется».

### **Лабораторная работа №2. Пенсионное обеспечение и финансовое благополучие в старости.**

**Цель:** Рассмотреть основные понятия пенсионного обеспечения в РФ.

**После изучения темы студент должен:**

**знать.** Структуру пенсионного обеспечения в РФ.

**уметь.** Грамотно рассчитать свою будущую пенсию.

**Оснащение:** данные методические указания, рекомендуемая литература.

**Задание.** Конспектирование заданной темы.

**Вопросы к изучению:**

1. Что такое пенсия. Как работает государственная пенсионная система в РФ.
2. Что такое накопительная и страховая пенсия.
3. Что такое пенсионные фонды и как они работают.
4. Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал?
5. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане.

### **Задание № 1.**

Тренинг. Развитие навыков планирования и прогнозирования.

### **Задание №2.**

Мини-исследование. «Сравнительный анализ доступных финансовых инструментов, используемых для формирования пенсионных накоплений».

### **Лабораторная работа №3. Банки и их роль в жизни семьи.**

**Цель:** научиться рассчитывать потребительский кредит.

**После изучения темы студент должен:**

*знать.* Структуру банковской системы в РФ.

*уметь.* Рассчитать потребительский кредит.

#### **Пример решения типовых задач**

Холодильная установка ценой 42 тыс. руб. продается в кредит на год под 10% годовых. Погасительные платежи вносятся через каждые три месяца. Определить размер разового погасительного платежа.

**Решение:**

Сумма, подлежащая погашению за весь срок кредита:  $S = P(1 + n \times I)$ ,

где:

P – сегодняшняя стоимость платежей,

S – сумма денежных средств, которая будет выплачена к концу срока,

n – срок кредита в годах

I – ставка %.

$S = 42(1 + 1 \times 0,1) = 46,2$  тыс. руб.

Разовый погасительный платеж:  $q = S/nm$ ,

где:

m – число платежей.

$q = 46,2/1 \times 4 = 11,55$  тыс. руб.

#### **Пример 2.**

Кредит в сумме 10 тыс. \$ выдан государственным банком на шесть месяцев российскому предприятию под 20% годовых (проценты простые). Погашение задолженности производится ежемесячными платежами. Составить план погашения задолженности.

**Решение**

Нарощенная сумма долга в конце периода составит:

$S = P(1 + n \times I) = 10\,000 \times (1 + 0,5 \text{ лет} \times 0,2) = 11\,000$  \$,

где:

P – сегодняшняя стоимость платежей,

S – сумма денежных средств, которая будет выплачена к концу срока,

n – срок кредита в годах,

I – ставка %.



Сумма начисленных процентов:

$$I_n = P \times i \times n$$

$$I_n = 10\,000 \times 0,5 \text{ лет} \times 0,2 = 1\,000 \$$$

Ежемесячные выплаты:

$$q = S/nm,$$

где:

$S$  – сумма денежных средств, которая будет выплачена к концу срока,

$m$  – число платежей,

$n$  – число лет.

$$q = 11\,000 / (0,5 \text{ лет} \times 12 \text{ мес.}) = 1833,33 \$$$

Найдем сумму порядковых номеров месяцев:

$$1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 = 21$$

Из первого платежа в счет уплаты процентов идет 6/21 общей суммы начисленных процентов:

$$6/21 \times 1000 = 285,71 \$$$

Сумма, идущая на погашение основного долга, составляет:

$$1833,33 - 285,71 = 1547,62 \text{ руб.}$$

Из второго платежа в счет уплаты процентов идет 5/21 общей суммы начисленных процентов:

$$5/21 \times 1000 = 238,09 \$$$

Сумма, идущая на погашение долга:

$$1833,33 - 238,09 = 1595,24 \$ \text{ и так далее.}$$

План погашения долга представим в таблице:

**Доля погашаемых процентов**

**Сумма погашения процентных платежей**

**Сумма погашения основного долга**

**Остаток основного долга на начало месяца**

6/21  
285,71  
1547,62  
10000  
5/21  
238,09  
1595,24  
8452,38  
4/21  
190,48  
1642,86  
6857,14  
3/21  
142,86  
1690,48  
5214,28  
2/21  
95,24  
1738,09  
3523,8  
1/21  
47,62  
1785,71  
1785,71  
Итого

1000  
10000

**Решить задачи:**

**Задача 1.**

Машиностроительные станки на общую сумму 6 125 тыс. руб. продаются в кредит коммерческому заводу на два года под 12 % годовых. Погасительные платежи вносятся ежемесячно. Определить размер разового погасительного платежа.

**Задача 2.**

По условию задачи 1 рассчитайте размер разового погасительного платежа, если завод будет выплачивать его каждые полгода.

**Задача 3.**

Кредит в сумме 180 тыс. руб. выдан коммерческим банком на шесть месяцев российскому предприятию под 11% годовых (проценты простые). Погашение задолженности производится ежемесячными платежами. Составить план погашения задолженности.

#### **Лабораторная работа № 4. Платёжные услуги банков.**

**Цель:** Рассмотреть основные функции банков и возможности использования их услуг в реальной жизни.

**После изучения темы студент должен:**

**знать.** Как грамотно выбрать банковские услуги для себя и своей семьи?

**уметь.** Как грамотно использовать банковские услуги?

**Оснащение:** данные методические указания, рекомендуемая литература.

**Задание.** Конспектирование заданной темы.

**Вопросы к изучению:**

1. Понятие «банк».
2. Сущность депозитов.

#### **Порядок выполнения задания**

Вообще, слово банк произошло от итальянского banco – скамья или лавка, на которых менялы раскладывали монеты. Сейчас банки – это коммерческие организации, задача которых – получение прибыли. Они имеют исключительное право на привлечение денежных средств людей и организаций, и также дальнейшей выдачи этих средств в виде кредитов. Также банки осуществляют такие банковские операции как денежные переводы, выдача наличных денежных средств, обмен валют и т.д. Очевидно, что все эти функции человек так или иначе использует в повседневной жизни.

Вклады (депозиты) условно можно разделить на несколько видов:

Таблица 4 – Положительные и отрицательные стороны банковских вкладов

Вклад	Плюсы	Минусы
Срочный	Максимальная процентная ставка, возможны дополнительные функции включая капитализацию процентов	При закрытии вклада раньше срока теряется накопленный процентный доход
Накопительный	Даёт возможность пополнения в течение срока действия	Процентная ставка ниже, при закрытии раньше срока часть процентов может быть потеряна

«До востребования»	Вкладчик может в любой момент снять деньги	
--------------------	--	--

Вклады также могут быть валютными или мультивалютными. Их плюсом является защита денежных средств от возможной девальвации. Очевидным минусом – потери при падении валютного курса, а также низкая процентная ставка.

При росте цены на золото популярностью среди граждан начинают пользоваться так называемые Обезличенные Металлические Счета – когда гражданин может положить деньги на такой счёт и зарабатывать при росте цены на драгоценный металл (обычно золото). Плюсом такого счёта является высокий заработок при росте цены на золото и отсутствие уплаты НДС (20%), который появляется при покупке золотых слитков в нашей стране. Минусом является риск падения цен на драгоценные металлы, поскольку в отдельные периоды времени колебания цен довольно существенны.

### Вопросы для теоретического задания:

1. Исследуйте возможность открытия для Вас, как для школьника, банковской карты, на которую родители могут перечислять карманные деньги/деньги на Ваши расходы. Найдите несколько наиболее интересных предложений разных банков, выясните, какие сопутствующие расходы могут появиться, как родители могут контролировать безопасное использование карты, суммы расходов, виды расходов.

2. Обсудите с родителями, какую квартиру (дом) Ваша семья смогла бы позволить себе купить в ипотеку (в действительности – какой размер ежемесячного платежа) при текущем уровне доходов и расходов. Смоделируйте, как усложнится задача балансировки семейного бюджета в случае, если после оформления ипотечного кредита один из родителей не будет получать заработную плату по каким-либо причинам.

3. Определите в семейном кругу: какую часть доходов семейного бюджета вы бы могли откладывать в виде сбережений и какой банковский продукт лучше всего подходит для накопления и приумножения этих средств.

4. Проведите поиск в сети Интернет (форумы, статьи и т.д.) по ключевым словам «мошенничество, мобильный банк, банковские карты» и выпишите наиболее распространённые схемы мошенничества. Обсудите с родителями эти случаи и способы сохранения своих средств.

5. Банк предлагает Вам открыть вклад под 9,5% годовых на 4 года (простые проценты) и под 9% на 4 года с капитализацией процентов (сложные проценты). Какой вклад выгоднее?

6. Составьте памятку для человека в первый раз берущего Ипотечный кредит: как сделать расходы по кредиту наиболее оптимальными, от каких дополнительных услуг банка стоит отказаться, какой вариант выплаты кредита выбрать.

7. Составьте руководство по безопасному использованию банковской пластиковой карты для ваших одноклассников. Опишите основные виды мошенничества с банковскими картами.

8. Прокомментируйте цитату Роберта Фроста: «Банк — это такое место, где вам дадут зонтик в ясную погоду и попросят вернуть его, когда начнётся дождь.»

9. Вам выдали бесплатную кредитную карту с кредитным лимитом в 30 000 рублей и льготным периодом 1 месяц. «Кэшбэк» при оплате картой покупок – 1%. При условии, что Ваша зарплата также составляет 30 000 рублей и перечисляется на дебетовую карту, на остаток по которой ежемесячно начисляется 5% годовых, подсчитайте, сколько Вы можете сэкономить благодаря условиям банка, если через месяц после хранения Вашей заработной платы на дебетовой карте Вы погасите задолженность по кредитной карте и у Вас не возникнет необходимости платить проценты по кредиту.

**Контрольные вопросы:**

1. Перечислить банковские услуги, которыми пользуется Ваша семья.
2. Перечислить причины, по которым семье будет необходим Интернет – банк.

**Задание №1.**

Заключаем договор о банковском обслуживании с помощью банковской карты.  
Формирование навыков безопасного поведения владельца банковской карты.

**Задание №2.**

Мини-проект. «Безопасное использование интернет-банкинга и электронных денег».

**Лабораторная работа № 5. Банковские вклады и банковские карты.**

**Цель:** Рассмотреть основные риски потери денег и имущества семьи, связанные с неадекватным потребительским поведением, финансовым мошенничеством либо попаданием в кредитную кабалу.

**После изучения темы студент должен:**

**знать:** каким образом в человеческом мозге образуется навязчивая идея о покупке какого-либо товара.

**уметь:** грамотно распоряжаться средствами семейного бюджета, до минимума снижая риски потери денег и имущества

**Оснащение:** данные методические указания, рекомендуемая литература.

**Задание.** Конспектирование заданной темы.

**Вопросы к изучению:**

Рассмотреть возможность включения расходов в бюджет, за счёт увеличения доходов, либо уменьшения необязательных расходов.

Изучить условия предоставления кредита в одной из МФО.

Обосновать, какие выплаты лягут на семейный бюджет при оформлении кредита.  
От каких расходов придётся отказаться.

**Порядок выполнения задания**

Согласно исследованиям, навязчивая реклама совместно с какой-то неудовлетворённостью (усталость, плохое настроение, апатия и т.д.) могут создать в мозге человека впечатление, что человек достоин некоей награды, что негативные факторы отойдут на второй план, если человек станет обладателем искомой вещи. После этого «в бой» вступают Дофамины. Дофамины являются специальным веществом (нейромедиатор), с помощью которого клетки мозга передают сигналы друг другу. Многочисленные исследования показали, что дофамин начинает вырабатываться в мозге человека, когда человек находится в ожидании, предвкушении чего-то. Высокий уровень дофамина не даёт мозгу соображать здраво и мотивирует, подталкивает человека любым путём получить желаемое. Самое интересное, что когда необходимая человеку вещь гарантирована, человек точно знает, что получит её, дофамины утрачивают активность. Дофамин доставляет человеку удовольствие именно от ожидания получения чего-то или от неожиданной удачи. Именно поэтому, после того, как человек достиг чего-то либо получил что-то, чего так долго желал, его интерес пропадает вместе с падением активности дофамина.

**Теоретические задания.**

1. Выявить покупки каждого члена семьи, которые были сделаны под действием «дофаминовой атаки» а также определить, насколько быстро человек «остыл» к своей покупке.

2. Привести примеры обмана и мошенничества, которые происходили с членами Вашей семьи. Рассмотрите каждую ситуацию: определите, что заставило человека поверить мошенникам и почему в последствии не было сделано обращения в полицию (если не было). Подтвердите или опровергните основной принцип работы мошенников:

3. «Агрессивное привлечение клиентов обещанием чрезмерно выгодных условий, возможностей получить что-либо слишком дешево или не прилагая никаких усилий, либо сочетая всё вышеперечисленное с не совсем законными либо сомнительными методами».

4. Найдите вокруг себя максимальное количество примеров некорректной или прямо вводящей в заблуждение рекламы. Выделите недосказанные моменты, некорректные сравнения, приведите примеры, когда члены вашей семьи были введены в заблуждение подобной рекламой.

5. Найдите в сети Интернет компании, обещающие размещение денежных средств под высокий процент с гарантией возврата. Исследуйте сайт на предмет признаков финансовой пирамиды. После этого подойдите к родителям и покажите им эту информацию как возможность выгодного вложения средств. Получите от них аргументы за или против. Задайте вопрос родителям или бабушке/дедушке, участвовали ли они в финансовых пирамидах 1990-х годов, что их тогда привлекло, какие знания не помешали бы им тогда и сумели ли они вернуть свои деньги.

6. Пусть каждый член семьи определит своё главное желание на этот год из разряда необязательных расходов «Хочется». Желание должно описываться такими параметрами, как время, стоимость (в рублях), должно быть реалистичным и относительно выполнимым за год).

7. Попросите бабушек и дедушек рассказать Вам о непредвиденных ситуациях в их жизни, из-за которых были потеряны деньги и имущество: денежные реформы СССР, гиперинфляция, облигационные займы, лотереи и т.д. Попросите совета, как Вам не оказаться в аналогичной ситуации.

### Практические задания

1. Укажите, какие фразы в рекламе указывают на то, что перед вами – финансовая пирамида либо мошенники.

Таблица 1 – Исходные данные

Высказывание	Пирамида / мошенники / ни то ни другое
За прошлый год доход наших клиентов составил 25% годовых. Напоминаем, что результаты управления в прошлом не являются гарантией доходов в будущем.	
Наша компания вкладывает собранные средства в стартапы и наиболее доходные виды бизнеса, что обеспечивает высокую доходность вложений.	
Наша компания имеет лицензию на привлечение средств от Центрального Коммерческого Банка.	
Чтобы получить призы, вы должны распространить сертификаты стоимостью 5 000 рублей среди трёх своих знакомых.	

В нашей компании Вы будете гарантированно получать 30% годовых, если внесёте средства до конца этого года.	
--	--

2. Семья Алексеевских накопила долги за квартиру в размере 150000 рублей. Ежемесячные доходы семьи составляют 40000 рублей в месяц. Семье угрожают выселением, поданы документы в суд. В феврале семья решает срочно найти деньги и расплатиться. Знакомые займы не дают, банк заявил, что на согласование кредита потребуется от нескольких недель до нескольких месяцев. Глава семьи взял кредит в МФО «Деньги всем!» под 1,8% в день на 2 месяца. Штраф за не возврат денег вовремя – 50% от суммы долга включая накопившиеся проценты. Сможет ли семья до конца года расплатиться по долгам с МФО, если согласно закона, с 1 января 2017 года МФО не имеют права брать проценты за год больше, чем сумма кредита, умноженная на 3?

### **Лабораторная работа № 6. Ценные бумаги.**

Показать обучающимся, как грамотное использование возможностей рынка инвестиций поможет им в достижении их долгосрочных целей: жильё, автомобиль и т.д.

#### **После изучения темы студент должен:**

**знать.** Может ли каждый из нас в течение нескольких лет приумножить накопления в несколько раз для достижения своих «больших» целей?

**уметь.** предусмотреть *Риски, связанные с вложениями в облигации:*

**Оснащение:** данные методические указания, рекомендуемая литература.

**Задание.** Конспектирование заданной темы.

#### **Вопросы к изучению:**

1. Процентный риск.
2. Риск падения рыночной цены.

#### **Порядок выполнения задания**

Процентный риск и риск падения рыночной цены – при росте инфляции и процентных ставок, зафиксированная ставка по облигации может оказаться меньше. В этом случае владелец облигации недополучит процентный доход, а, кроме того, рыночная цена облигации может упасть с тем, чтобы расчётная доходность приблизилась к рыночным.

Риск дефолта – главный риск облигации, из-за которого процентные ставки корпоративных облигаций выше чем у государственных облигаций. Дефолт – отказ оплачивать свои долги, а прощё – невозврат номинала облигации и/или купонов по ней.

Акция является ценной бумагой, подтверждающей владение частью коммерческой компании (Акционерного Общества), капитал которой разделён на части (акции).

Основные понятия:

Акция обыкновенная – даёт возможность голосовать на Собрании Акционеров и получать часть прибыли в виде ДИВИДЕНДОВ

Дивиденд – часть прибыли Акционерного Общества, которой решено поделиться с акционерами, выплачиваемая на одну акцию. Существует также понятие ДИВИДЕНДНОЙ ДОХОДНОСТИ акции, когда в числитель в формуле доходности вместо ПРИБЫЛИ подставляется сумма дивиденда на одну акцию.

Капитализация – стоимость компании на основании биржевых котировок. Рассчитывается как стоимость одной акции умноженная на количество выпущенных Акционерным Обществом обыкновенных акций.

#### **Вопросы для теоретического задания:**

Найдите в сети Интернет статьи на тему дефолта 1998 года, про пирамиду государственных облигаций ГКО. Вспомните выводы предыдущего занятия про финансовые пирамиды. Определите вместе с родителями, по каким признакам (признаки пирамиды, подозрительно высокая доходность и т.д.) можно было предположить, что вкладывать свои деньги в эти облигации опасно.

#### **Задание для практического решения**

1. Представьте, что инвестиционной целью Семёна является покупка смартфона через 3 года за 30 000 рублей. Сейчас у Семёна есть лишь 15 000 рублей. Семён обратился в банк и ему предложили 2 варианта: положить деньги на вклад с капитализацией процентов под 9% годовых или открыть брокерский счёт и купить на все деньги акции компании «Росгаз», которые, по мнению специалистов, должны приносить своему обладателю не только доходность 23% годовых, но и дивиденды, которые на вложения Семёна составят около 1 000 рублей в год. Определите, какое предложение содержит наибольший риск и в каком варианте Семён имеет возможность достичь свою финансовую цель.

#### **Контрольные вопросы:**

Поясните, какие акции выгоднее – обыкновенные или привилегированные. Подкрепите свои выводы исследованием динамики обыкновенных и привилегированных акций компаний: «Сбербанк», «Россети», «Сургутнефтегаз», «Ростелеком», а также сравните их дивидендные доходности. Поясните, почему свои сбережения оптимально размещать в инструментах с низким уровнем риска.

### **Лабораторная работа № 7. Налоги: почему их надо платить**

**Цель:** Пояснить обучающимся значимость и необходимость уплаты налогов.

**После изучения темы студент должен:**

**знать.** Построение бюджетов различных уровней и значение налоговых поступлений в них.

**уметь.** Рассчитать различные виды налоговых платежей.

**Оснащение:** данные методические указания, рекомендуемая литература.

**Задание.** Конспектирование заданной темы.

**Вопросы к изучению:**

1. Для чего платят налоги.
2. Как работает налоговая система в РФ.
3. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы.
4. Виды налогов для физических лиц
5. Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты.

#### **Задания для практического решения**

**Задание 1.** Формирование практических навыков по оптимизации личного бюджета в части применения налоговых льгот с целью уменьшения налоговых выплат физических лиц.

**Задание 2.** Формирование практических навыков получения социальных и имущественных налоговых вычетов как инструмента сокращения затрат на приобретение имущества, образование, лечение и др.

### **Порядок выполнения задания**

На основании Налогового кодекса РФ рассмотреть основные виды налогов, налоговые элементы, произвести расчеты основных видов налогов.

### **Лабораторная работа № 8. Собственный бизнес.**

**Цель:** рассмотреть структуру бизнес-плана, его основные элементы.

**После изучения темы студент должен:**

**знать.** Как составить бизнес-план инвестиционного проекта.

**уметь.** Составлять бизнес –план на основании собственной бизнес-идеи.

**Оснащение:** данные методические указания, рекомендуемая литература.

**Задание.** Конспектирование заданной темы.

#### **Вопросы к изучению:**

1. Структура бизнес-плана.
2. Порядок составления бизнес-плана.
3. Оценка эффективности проекта.

#### **Задание для самостоятельной работы**

Задание: написать примерный бизнес-проект, на примере любого предприятия (организации).

#### **Порядок выполнения задания**

В современных условиях планирование занимает одно из ведущих мест в управлении предприятием, так как позволяет снизить степень неопределенности и риска, сопровождающие его при осуществлении хозяйственной деятельности. Особая роль в системе внутрифирменного планирования принадлежит бизнес-планированию, которое дает возможность руководителю оценить потенциал организации, определить ее сильные и слабые стороны, выявить стратегию ее дальнейшего развития, проанализировать финансово-экономические результаты работы, эффективность использования имеющихся ресурсов и необходимость их дополнительного привлечения.

#### **Рекомендации по составлению бизнес-планов**

По своей сущности, бизнес план представляет собой программу предпринимательской деятельности. Он описывает предприятие (настоящее или будущее); планируемую продукцию или услуги (особенно важно описание преимуществ по сравнению с конкурентами); рынок, на который эта продукция (услуги) нацелены; ресурсы и квалификацию персонала; финансовые потребности и планируемые финансовые результаты.

Бизнес план может служить нескольким целям:

1. Проработки и описания бизнес идеи
2. Управления и контроля бизнеса
3. Привлечения внешних инвестиций

Бизнес план, для первых двух целей может быть написан в произвольной форме. Здесь главное требование – удобство использования и понятность.

Бизнес план, разрабатываемый для привлечения внешней инвестиционной поддержки, по форме – официальный документ. Этот документ предоставляет владельцу финансовых ресурсов информацию и демонстрирует основательность предпринимательского начинания. Этот документ должен быть достаточно полным, чтобы четко объяснить планы по



реализации бизнес идеи, но не слишком длинным, чтобы утомить читателя. При разработке и оформлении бизнес-плана следует ориентироваться на объем в 25–40 страниц.

В шаблоне представлены основные разделы бизнес-плана, а также указана информация, которая должна в них содержаться. Для наполнения разделов бизнес-плана Вам необходимо развернуто ответить на вопросы, содержащиеся в шаблоне. При составлении собственного бизнес-плана совсем не обязательно строго следовать форме предложенного шаблона, важно, чтобы Ваш бизнес-план содержал основные разделы и в них заключалась информация, которая позволяла бы обосновать привлекательность вложений в предлагаемый вами бизнес.

Стандартной формы бизнес-плана не существует, но во всех случаях он должен содержать характерную информацию, необходимую для принятия решения о возможности финансирования предприятия. Каждый бизнес-план имеет свои особые черты в зависимости от того, в какой сфере начинает работать предприниматель, какой капитал он хочет получить от банка или инвестиционной компании. Глубина проработки бизнес-плана зависит от объема запрашиваемого финансирования. В случае малого бизнеса некоторые детали бизнес-плана могут быть опущены или изложены в сокращенном объеме.

Не существует стандартного периода планирования. Фактически, различные виды деятельности требуют различного периода планирования. Период планирования связан со сроком, на который планируется получить внешнее финансирование, а также сроком окупаемости проекта.

Как правило, бизнес-планы составляются на срок 3–5 лет.

Далее приводится примерная форма структуры бизнес – плана.

Введение.

1. Обзорный раздел (резюме).
2. Описание предприятия.
3. Описание продукции (услуг).
4. Анализ рынка.
5. Производственный план.
6. Маркетинговый план/Стратегия продаж.
7. Финансовый план, график безубыточности проекта.
8. Риски.
9. Приложения.

### Задача 1

Года	0	1	2	3
IC	1000			
CF		500	400	350

$r=10\%$

Найти: PP, NPV, IRR

Решение

Срок окупаемости (PP) определяется как период времени (n) при котором сумма чистых денежных потоков (CF) покрывает сумму инвестиций (IC).

Года	0	1	2	3
IC	1000			
CF		500	400	350
Накопленный CF		-500	-100	250

Как видно из таблицы накопленный CF покрывает инвестиции на 3-м периоде. Т.е. срок окупаемости равен 2 полным периодам и части 3-го периода.

PP=2,29 периода. Это меньше горизонта планирования равного 3 периодам, соответствующего проект эффективен с точки зрения ликвидности.

Чистый дисконтированный доход показывает прирост инвестированного капитала с учетом изменения стоимости денег во времени и рассчитывается по формуле:

$$NPV = \text{сумма } CF_t / (1+r)^t - IC$$

В данном случае  $NPV > 0$ , значит проект эффективен и рекомендуется к реализации.

Внутренняя ставка доходности проекта (IRR) – это ставка дисконтирования, приравнивающая сумму текущей стоимости будущих доходов к величине инвестиций. Этот показатель обеспечивает нулевое значение чистой текущей стоимости доходов. Данный метод оценки инвестиций в недвижимость основан на определении максимальной величины ставки дисконтирования, при которой проекты останутся безубыточными.

Методика расчета IRR без финансового калькулятора достаточно трудоемка, в ее основе лежит метод интерполяции. Расчет осуществляется с использованием таблиц дисконтирования следующим образом.

1. Выбираем произвольную ставку дисконтирования и на ее основе рассчитываем суммарную текущую стоимость доходов по проекту.
2. Сопоставляем затраты по проекту с полученной суммой текущей стоимости доходов.
3. Если первоначальная произвольная ставка дисконтирования не дает нулевой чистой текущей стоимости доходов, то выбираем ставку дисконтирования по следующему правилу:
  - если  $NPV > 0$ , то новая ставка дисконтирования должна быть больше первоначальной;
  - если  $NPV < 0$ , то новая ставка дисконтирования должна быть меньше первоначальной.
4. Подбираем вторую ставку дисконтирования до тех пор, пока не получим варианты суммарной текущей стоимости доходов как большей, так и меньшей величины затрат по проекту. (Рекомендации: поскольку близость произвольно выбираемых ставок дисконтирования к искомой IRR не оказывает существенного влияния на точность расчетов,

при подборе ставок дисконтирования целесообразно увеличить интервал. Например, если первая ставка дисконтирования – 5%, то вторая может составлять 18% или 22%.)

5. Рассчитаем внутреннюю ставку доходности проекта методом интерполяции:

Сумма потоков доходов, дисконтированного по ставке 5%, составит:

$$DCF = 500 / (1+0,05)^1 + 400 / (1+0,05)^2 + 350 / (1+0,05)^3 = 1141,5 \text{ руб.}$$

Определим NPV:  $1141,35 - 1000 = 141,35 \text{ руб.}$ , т.е.  $NPV > 0$

Выберем новую ставку дисконтирования. Она должна быть больше 5%, так как  $NPV > 0$ .

Рассчитаем суммарный денежный поток, дисконтированный по ставке 20%:  
Определим NPV:  $897 - 1000 = -103 \text{ руб.}$ , т.е.  $NPV < 0$

Определим IRR по следующей формуле:

где,  $NPV_1$  – это положительный  $NPV > 0$

$NPV_2$  – это отрицательный  $NPV < 0$

$r_1$  – это ставка дисконтирования при положительном NPV

$r_2$  – это ставка дисконтирования при отрицательном NPV

IRR больше ставки дисконтирования по проекту,  $13\% > 10\%$ , проект эффективен.

## Задача 2

Сравните по критерию NPV два проекта, приведенные в таблице, если цена капитала 13 %.

Проект	IC	CF <sub>1</sub>	CF <sub>2</sub>	CF <sub>3</sub>	CF <sub>4</sub>
А	-20 000	7000	7000	7000	7000
Б	-25 000	2500	5000	10 000	20 000

Решение

Рассчитаем NPV по проекту А:

$$NPV_A = 821,3 \text{ руб.}$$

Рассчитаем NPV по проекту Б:

$$NPV_B = 325,0 \text{ руб.}$$

Так как NPV показывает рост стоимости инвестированного капитала, то выбираются проекты с наибольшим значением NPV. В нашем случае это проект А.

### Задача 3 (для самостоятельного решения)

По данным о двух проектах, приведенных в таблице, требуется: а) рассчитать среднеожидаемую доходность; б) рассчитать дисперсию, среднее квадратическое отклонение и коэффициент вариации; в) обосновать выбор того или иного проекта с позиции рискованности вложений.

Проект А		Проект Б	
доходность, %	вероятность	доходность, %	вероятность
12	0,2	12	0,4
15	0,3	15	0,3
18	0,4	16	0,2
19	0,1	20	0,1

### Контрольные вопросы по теме:

1. Приведите определение бизнес-плана
2. Перечислите задачи написания бизнес-плана и охарактеризуйте их
3. Какие бывают бизнес-планы по видам?
4. Перечислите признаки бизнес-проекта и охарактеризуйте их
5. Кто относится к участникам проекта и какие функции они выполняют
6. Перечислите этапы жизненного цикла бизнес-проекта.

### Лабораторная работа № 9. Страхование как способ сокращения финансовых потерь.

**Цель:** Рассмотреть, какие возможности даёт человеку современная страховая система, как оптимально использовать страховые продукты и минимизировать финансовые риски.

**После изучения темы студент должен:**

**знать.** Как максимально снизить все возможные риски для имущества, жизни и здоровья семьи с минимальными финансовыми потерями?

**уметь.** Объяснить условия накопительного страхования жизни. Владеть минусами и плюсами любого вида страхования.

**Оснащение:** данные методические указания, рекомендуемая литература.

**Задание.** Конспектирование заданной темы.

**Вопросы к изучению:**

1. Понятие страхования жизни, имущества.
2. Виды страхования.
3. Условия страхования.

### Порядок выполнения задания

1. Нарисуйте «идеальную картинку»: сколько в семье человек, где живёт семья, что их окружает (обстановка, вещи, автотранспорт и т.д.). Вернувшись на ненадолго к принципам построения пирамиды Маслоу, определите, что одной из первостепенных потребностей человека является чувство безопасности. Введите понятие риска: вероятность наступления неблагоприятных событий. Предложите учащимся перечислить наиболее вероятные риски, которые могут произойти в рассматриваемой семье. Постройте таблицу и заполните её:

Таблица 2 – Исходные данные

Объект	Риск (риски)
Жилище	
Вещи (какие?)	
Автотранспорт	
Члены семьи	

Оцените: все ли из этих рисков можно застраховать?

2. Создайте и заполните таблицу:

Таблица 3 – Исходные данные

Объект	Возможные риски	Застрахован/нет (почему?)
Квартира		
Автомобиль		
...		

3. Выясните, были ли у родителей или Ваших знакомых в жизни случаи, когда их ответственность не была застрахована и это привело к дополнительным расходам.

4. Рассмотрите с родителями страховку дачного домика или отдельного жилого дома (коттеджа). Какие риски наиболее велики? Проведите исследования в сети Интернет и найдите количественную вероятность пожара, кражи, землетрясения, урагана. Зайдите на сайт любой крупной страховой компании, имеющей калькулятор стоимости страхового полиса. Введите все данные и определите, насколько дорогой будет страховка при рассматриваемых рисках.

5. Если в Вашей семье есть автомобиль – выясните у родителей, насколько дорога страховка ОСАГО, что повлияло на эту цену. На сайте любой крупной страховой компании найдите калькулятор стоимости ОСАГО и введите данные автомобиля, который есть в Вашей семье либо автомобиля, который хотелось бы иметь. Попробуйте изменять возраст и стаж водителя, мощность автомобиля и отсутствие/наличие страховых выплат по предыдущим полисам. Сделайте вывод, насколько сильно изменяется стоимость страховки.

6. В продолжение предыдущего задания составьте вместе с родителями список автомобилей, которые вы рассматривали бы как оптимальные для вашей семьи. Попробуйте подставить в страховой калькулятор КАСКО эти автомобили по очереди и определите, какие из автомобилей (марка, год выпуска, тип конструкции и т.д.) дешевле всего застраховать. Сделайте вывод: почему стоимость страхового полиса отличается.

7. Перечислите все травмы, которые получали члены вашей семьи за последние 5 лет. Найдите на сайте любой крупной страховой компании перечень выплат при различных несчастных случаях. Посчитайте, какую общую сумму выплат могла бы

получить Ваша семья, если бы все члены семьи были застрахованы от несчастного случая все 5 лет. Сравните эту сумму со стоимостью страхования членов семьи в течение 5 лет. Сделайте выводы.

8. В таблицу (выше) внесите ещё один столбец – «Стоимость страховки» и используя сайт любой крупной страховой компании подсчитайте полную сумму расходов на страхование всех перечисленных для Вашей семьи рисков. Сделайте вывод, насколько большими являются расходы для Вашего семейного бюджета и на каких видах страховки возможно сэкономить.

1. У Ивана есть дача – старый дом, расположенный на краю небольшой деревни. В доме старая, обветшалая проводка, перекрытия крыши почти прогнили, дверь закрывается на обычный, навесной замок. Дом никем не охраняется. Чтобы не тратить в случае неблагоприятной ситуации, Иван решил застраховать дачу от пожара, противоправных действий третьих лиц, стихийных бедствий, а также указать в договоре страхование крыши на случай скопления снега и т.д. Прокомментируйте, сможет ли Иван оформить страховку по минимальным тарифам и почему?

2. Перечислите факторы, которые могут значительно увеличить стоимость страховки ОСАГО для автомобиля. Опишите человека, его автомобиль и стиль жизни, для которого стоимость полиса ОСАГО будет минимальной.

3. Объясните, почему коэффициент стоимости полиса КАСКО будет выше или ниже для автомобилей марок: Лада, Nissan, Toyota, Peugeot, а также для автомобилей типа «седан», «кроссовер», «минивэн».

4. Георгий застраховал свой автомобиль по полису КАСКО на страховую сумму 1 миллион рублей с франшизой 50 тысяч рублей. Однажды Георгий не справился с управлением и врезался в столб. Удар был такой силы, что восстановление автомобиля, по оценкам самой страховой компании, должно составить около 1,5 миллионов рублей. К счастью, Георгий был пристёгнут ремнём безопасности и не пострадал. Он собрал все необходимые документы и отнёс в страховую компанию. Назовите максимальный размер страховой выплаты, которую получит Георгий.

### **Основные элементы договора страхования**

**Предмет договора.** Предмет договора может быть определен как услуга несения страхового риска в рамках страховой суммы. Она заключается в том, что страховщик берет на себя бремя несения риска потери конкретных материальных и нематериальных благ.

**Права и обязанности сторон.** Главная обязанность страховщика заключается в том, чтобы своевременно произвести страховую выплату при наступлении страхового случая. Кроме того он должен зафиксировать факт наступления страхового случая в страховом акте и обязан сохранять тайну страхования. Договор страхования может предусматривать и другие обязанности страховщика.

**К обязанностям страхователя** относится своевременная уплата страховых взносов. При заключении договора он должен сообщить страховщику обстоятельства, которые имеют существенное значение в определении вероятности наступления страхового случая. В сроки, которые установлены договором страхования, страхователь обязан сообщить страховщику о наступлении страхового случая. Договор может предусматривать и иные обязанности страхователя.

**Условия выплаты страховой суммы.** Предусмотрено представление страхователем документов при наступлении страхового случая. Необходимо иметь полис, заявление о выплате страхового возмещения, паспорт, а также документы, подтверждающие наступление страхового случая и интерес страхователя в сохранении застрахованного имущества. Если страховую выплату получают наследники, к указанным документам необходимо добавить

свидетельство ЗАГСа о смерти страхователя и документ, удостоверяющий вступление в права наследования.

Отмечается, что страховая выплата производится после составления страхового акта, который составляет страховщик или уполномоченное им лицо. В случае необходимости страховщик может запросить у компетентных органов сведения, которые относятся к страховому случаю.

Ответственность сторон. Предусматривается ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, за просрочку выплаты страхового возмещения или внесения очередного страхового взноса. Виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные убытки.

Изменение договора. Предусмотрено, что возможны случаи увеличения или уменьшения страховой суммы по согласию сторон. Переход прав и обязанностей к правопреемнику в случае реорганизации страхователя – юридического лица — возможен только с письменного согласия страховщика. Также по письменному соглашению сторон договор может быть изменен и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Срок действия договора. Срок договора является одним из существенных условий. Дело в том, что от него полностью зависит размер страховой премии. Чем короче срок, тем меньше премия, ибо риск наступления страхового случая сокращается, и наоборот.

Окончание действия договора. Договор страхования досрочно прекращается в случаях:  
- гибели застрахованного имущества по причинам, не вызывающим наступление страхового случая;

- прекращения предпринимательской деятельности, риск которой был застрахован.

Кроме того, страхователь сам может отказаться от договора. В таком случае, если что-то иное не предусмотрено договором, страховая премия, уплаченная страховщику, возврату не подлежит.

Обязательства по настоящему договору могут быть прекращены и в других случаях, которые предусмотрены законом. Следует учесть, что прекращение действия договора не освобождает стороны от ответственности в случае его нарушения.

Конфиденциальность. Данным пунктом предусматривается, что условия договора, дополнительные соглашения к нему и другая информация, которую страховщик получил по договору, являются конфиденциальными и разглашению не подлежат.

Разрешение споров. Все возникающие между сторонами споры и разногласия, которые не нашли своего отражения в тексте договора, будут разрешаться переговорами. При недостижении взаимопонимания в процессе переговоров споры будут разрешаться в судебном порядке.

Дополнительные условия и заключительные положения. Могут быть предусмотрены дополнительные условия к договору. Все изменения и дополнения к договору признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами. Во всем, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются действующим законодательством и Правилами страхования. Количество экземпляров договора, адреса и платежные реквизиты сторон.

### Задание 1

**Составить договор страхования жизни.**

#### ДОГОВОР СТРАХОВАНИЯ

Дата заключения договора \_\_\_\_\_

Место заключения договора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Страховщик», лицензия N \_\_\_\_, выданная \_\_\_\_\_ (наименование органа), в лице \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность), действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., паспортные данные, адрес проживания гражданина), именуемый в дальнейшем «Страхователь», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Согласно настоящему Договору Страховщик обязуется при наступлении обусловленного в Договоре страхового случая в отношении лица, указанного в Договоре (далее по тексту — «Застрахованное лицо»), выплатить Застрахованному лицу страховую сумму в размере, предусмотренном Договором, а Страхователь обязуется уплатить страховую премию в размере, порядке и сроки, предусмотренные Договором.

1.2. Застрахованным лицом является \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.).

1.3. Страховщик — страховая компания, осуществляющая страховую деятельность в соответствии с выданной Министерством финансов Российской Федерации лицензией.

1.4. Страхователь — физическое лицо, заключившее со Страховщиком договор страхования.

### 2. СТРАХОВОЙ СЛУЧАЙ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Страховым случаем по настоящему Договору признается \_\_\_\_\_ (событие, с наступлением которого возникает обязанность страховщика произвести страховую выплату).

2.2. Страховщик обязан:

2.2.1. В течение \_\_\_ дней с момента заключения настоящего Договора выдать Страхователю или Застрахованному лицу страховой полис.

2.2.2. В случае утраты Страхователем или Застрахованным лицом в период действия настоящего Договора страхового полиса выдать им на основании письменного заявления дубликат полиса.

После выдачи дубликата утраченный полис считается недействительным и страховые выплаты по нему не производятся.

2.2.3. Предоставлять Страхователю и Застрахованному лицу всю необходимую информацию, связанную с исполнением настоящего Договора.

2.2.4. При наступлении страхового случая выплатить страховую сумму в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.3. Страховщик имеет право:

2.3.1. Запрашивать у Страхователя и Застрахованного лица информацию и сведения, связанные с настоящим Договором.

2.3.2. Проверять любую сообщаемую ему Страхователем, Застрахованным лицом и наследниками Застрахованного лица, а также ставшую известной Страховщику информацию, которая имеет отношение к настоящему Договору.

2.3.3. В случае нарушения Страхователем, Застрахованным лицом и/или наследниками Застрахованного лица обязанностей, предусмотренных пп. 2.4.2 настоящего Договора, при принятии решения о выплате страховой суммы не принимать во внимание сообщенные Страховщиком (Застрахованным лицом) сведения, имеющие отношение к настоящему Договору.

2.4. Страхователь обязан:

2.4.1. Сообщить Страховщику обстоятельства, имеющие существенное значение для определения вероятности наступления страхового случая, если эти обстоятельства неизвестны и не должны быть известны Страховщику.

2.4.2. Предоставить Страховщику возможность беспрепятственной проверки информации, связанной с настоящим Договором, и представлять все необходимые документы и иные доказательства.

2.4.3. Уплатить страховую премию в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

2.5. Обязанности Страхователя, установленные пп. 2.4.1, 2.4.2 настоящего Договора, подлежат исполнению также Застрахованным лицом.

2.6. Страхователь имеет право:



- 2.6.1. Получать от Страховщика информацию, касающуюся его финансовой устойчивости и не являющуюся коммерческой тайной.
- 2.7. Застрахованное лицо и его наследники имеют право предъявлять те же требования к Страховщику, что и Страхователь.
- 2.8. При предъявлении Застрахованным лицом или его наследниками требований о выплате страховой суммы Страховщик вправе требовать от них выполнения обязанностей по настоящему Договору, лежащих на Страхователе, но не выполненных им. Риск последствий невыполнения или несвоевременного выполнения обязанностей несут соответственно Застрахованное лицо или его наследники. Страховщик не вправе принудить указанных лиц выполнять обязанности Страхователя.
- 2.9. Страховое покрытие не распространяется на:
- умышленные действия Страхователя;
  - умышленные действия потерпевших третьих лиц, направленные на наступление страхового случая;
  - убытки Страхователя, возникшие в результате сообщения Страховщику при заключении договора страхования заведомо ложных сведений об объекте страхования;
  - убытки Страхователя, возникшие в результате совершения Страхователем преступления, находящегося в прямой причинной связи со страховым случаем;
  - действия Страхователя в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
  - требования о возмещении вреда, причиненного имуществу работников Страхователя;
  - требования о возмещении вреда сверх объемов и сумм возмещения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
  - требования, заявленные на основании договоров, контрактов, соглашений или по согласованию со Страхователем;
  - требования о возмещении морального вреда;
  - любые требования о возмещении вреда, причиненного в результате воздействия ядерного взрыва, радиации или радиоактивного заражения, военных действий, маневров или иных военных мероприятий, гражданской войны, народных волнений всякого рода или забастовок;
  - в других случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации.

### 3. СТРАХОВАЯ ПРЕМИЯ

- 3.1. Страховая премия по настоящему Договору составляет \_\_\_ рублей.
- 3.2. Страховая премия, указанная в п. 3.1 настоящего Договора, уплачивается Страхователем в рассрочку путем внесения страховых взносов в следующем порядке и в следующие сроки: \_\_\_\_\_.
- 3.3. Страхователь может в любое время внести всю оставшуюся часть премии или вносить денежные суммы в счет последующих периодов выплаты премии.
- 3.4. Страховая премия уплачивается Страхователем путем внесения наличных денежных средств в кассу Страховщика.
- 3.5. Если страховой случай наступил до уплаты очередного страхового взноса, внесение которого просрочено, Страховщик вправе из страховой суммы вычесть сумму просроченного страхового взноса.
- 3.6. Обязанность по уплате страховой премии считается исполненной с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Страховщика (с момента списания денежных средств с расчетного счета Страхователя).

### 4. ВЫПЛАТА СТРАХОВОЙ СУММЫ

- 4.1. Страховая сумма устанавливается в размере \_\_\_ рублей.
- 4.2. При наступлении страхового случая Страховщик обязан произвести выплату страховой суммы Застрахованному лицу в течение \_\_\_ после получения и составления всех необходимых документов, указанных в настоящем Договоре.

4.3. В случае смерти Застрахованного лица после наступления обусловленного настоящим Договором страхового случая, при условии, что Застрахованное лицо к моменту своей смерти не получило причитающуюся ему страховую сумму, выплата производится наследникам Застрахованного лица.

4.4. При наступлении страхового случая Застрахованным лицом для получения страховой суммы представляются следующие документы:

- а) полис;
- б) заявление о выплате страховой суммы;
- в) документ, удостоверяющий личность;
- г)\_\_\_\_\_.

4.5. В случае, когда страховая сумма выплачивается наследникам Застрахованного лица, наследники представляют:

- а) полис;
- б) документы, удостоверяющие личность;
- в) свидетельство о смерти Застрахованного лица или его заверенную копию;
- г) документы, удостоверяющие вступление в права наследования;
- д)\_\_\_\_\_.

4.6. Страховая сумма выплачивается Страховщиком в следующем порядке:\_\_\_\_\_.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения Страховщиком срока выплаты страховой суммы, установленного п. 4.2 настоящего Договора, получатель страховой суммы вправе предъявить Страховщику требование об уплате неустойки в размере\_\_\_\_% от не выплаченной в срок страховой суммы за каждый день просрочки.

5.2. В случае нарушения Страхователем срока внесения очередного страхового взноса, установленного п. 3.2 настоящего Договора, Страховщик вправе предъявить Страхователю требование об уплате неустойки в размере\_\_\_\_% от суммы неуплаченного страхового взноса за каждый день просрочки.

5.3. Взыскание неустойки не освобождает Сторону, нарушившую настоящий Договор, от исполнения обязательств в натуре.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей, установленных настоящим Договором, Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации и Правилами страхования (п. 11.3 настоящего Договора).

#### 6. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Застрахованное лицо может быть заменено Страхователем другим лицом лишь с согласия самого Застрахованного лица и Страховщика.

6.2. Страхователь по согласованию со Страховщиком имеет право увеличить размер страховой суммы. При этом подлежит уплате дополнительный страховой взнос в размере и порядке, предусмотренных соглашением Сторон.

6.3. Страхователь по согласованию со Страховщиком имеет право уменьшить размер страховой суммы. В этом случае Страхователю подлежит возврату излишне уплаченная часть страховой премии пропорционально уменьшению страховой суммы.

6.4. Если Застрахованное лицо или его наследники предъявили требования к Страховщику, настоящий Договор не может быть изменен без письменного согласия лиц, предъявивших требования.

#### 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор заключен на срок до\_\_\_\_и вступает в силу с момента подписания.

7.2. Окончание срока настоящего Договора, установленного п. 7.1 Договора, не освобождает Стороны от исполнения обязанностей, возникших в период его действия, и от ответственности за нарушение Договора.

#### 8. ОКОНЧАНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор прекращается досрочно в случае смерти Страхователя или Застрахованного лица, если смерть кого-либо из указанных в настоящем пункте лиц наступила до наступления страхового случая.
- 8.2. Страхователь вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с обязательным письменным уведомлением об этом Страховщика не позднее чем за \_\_\_дней до даты предполагаемого расторжения.
- 8.3. Договор может быть досрочно расторгнут на основании письменного соглашения Страховщика и Страхователя, а также по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

#### 9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Условия настоящего Договора, дополнительных соглашений к нему, сведения о Страхователе, Застрахованном лице, состоянии их здоровья, об их имущественном положении, а также иная информация, полученная Страховщиком в соответствии с настоящим Договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

#### 10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.
- 10.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов Стороны передают их для разрешения в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.
- 11.2. Все уведомления и сообщения должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.
- 11.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Правилами страхования № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, утвержденными Страховщиком (вариант: объединением страховщиков \_\_\_\_\_), на основании которых заключен настоящий Договор. Правила страхования прилагаются к настоящему Договору и являются его неотъемлемой частью.
- Правила страхования вручаются Страховщиком Страхователю и Застрахованному лицу, о чем в Договоре делается пометка, удостоверяемая подписями указанных лиц.
- 11.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Страхователя, второй — у Страховщика, третий — у Застрахованного лица.

#### 12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Страхователь: \_\_\_\_\_.

Страховщик: \_\_\_\_\_.

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Страховщик \_\_\_\_\_

Страхователь \_\_\_\_\_

Правила страхования вручены: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

#### Контрольные вопросы:

1. Объяснить принцип применения «франшизы» при страховании и при помощи калькулятора КАСКО.

2. Объяснить, какой размер франшизы является оптимальным с точки зрения покрытия основных рисков и экономии на стоимости полиса.

3. Перечислите условия, при которых туристу, заболевшему пневмонией и потратившему за рубежом 10000 евро на лечение и стационар, страховая компания оплатит расходы.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Порядок проведения промежуточной аттестации регулируется университетским Положением о промежуточной аттестации студентов.

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена.

Сдаче экзамена предшествует работа студента на лекционных, семинарских занятиях и самостоятельная работа по изучению предмета и подготовки докладов и рефератов. Отсутствие студента на занятиях без уважительных причин и невыполнение заданий самостоятельной работы является основанием для недопущения студента к экзамену.

Экзамен принимается, как правило, преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине.

В аудитории, где проводится экзамен, могут находиться одновременно не более 5-6 экзаменуемых студентов.

Экзамен ориентирован на выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков, составляющих основу общекультурных и профессиональных компетенций, обеспечиваемых учебной дисциплиной.

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно и систематически, с самого начала изучения данной учебной дисциплины. В начале семестра следует познакомиться с рекомендованной преподавателем учебно-методической документацией, прежде всего рабочей программой дисциплины.

Вдумчивое конспектирование лекций, систематическая подготовка и активная работа на практических занятиях позволят успешно освоить учебный материал дисциплины, подготовиться к сдаче экзамена. Не стоит пренебрегать при необходимости возможностью получения индивидуальной консультации у преподавателя.

Перечень выносимых на экзамен вопросов содержится в рабочей программе дисциплины. Необходимо обратить особое внимание на формулировки вопросов. При ответе на вопрос экзаменационного билета следует строго придерживаться предусмотренного формулировкой содержания. Ответ следует начинать с определения понятий.

Перед проведением экзамена предусмотрена групповая консультация, что дает возможность убедиться в правильности понимания формулировок вопросов, получить содержательное пояснение по возникшим во время подготовки затруднениям.

Для подготовки к ответу на экзамене студентам предоставляется не менее 20 минут. Длительность устного опроса студента не должна превышать 15 минут.

Преподаватель имеет право проводить промежуточную аттестацию только при наличии зачетной ведомости, подписанного деканом (заместителем декана) факультета.

При неявке студента на промежуточную аттестацию в ведомости проставляется «неявка», что приравнивается к неудовлетворительной оценке и студент считается имеющим академическую задолженность.

Во время проведения промежуточной аттестации студентам запрещается пользоваться письменными материалами, учебниками, пособиями, аудиоаппаратурой, мобильными телефонами и иными техническими средствами без разрешения преподавателя. Студент нарушивший данное требование, удаляется с экзамена и в ведомости ему проставляется

оценка «неудовлетворительно» и студент считается имеющим академическую задолженность.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и её сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал даётся в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы.

Результаты экзамена объявляются студенту после окончания ответа в день сдачи.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **БОТАНИКА**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения (очная)

Токарь О.Е. Ботаника. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки: Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2021.

© Токарь О.Е., 2021.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель - формирование у студентов систематизированных знаний в области ботаники.

Задачи освоения дисциплины:

1. Определить место растений в системе органического мира;
2. Сформировать представление о целостности растительного организма, основанное на знаниях цитологических и гистологических особенностями растений;
3. Сформировать знания о разнообразии растительного мира, о тесной связи живого организма со средой его обитания;
4. Сформировать знания о растительном покрове, о динамических процессах, происходящих в растительных сообществах под влиянием природных факторов и человека;
5. Ознакомить с основными ботаническими методами исследований;
6. Сформировать знания о роли растений в биосфере и в жизни человека, необходимости охраны и рационального использования растительного мира.

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнить 19 лабораторных работ, включающие обязательное изучение натуральных объектов (гербарий, фиксированные органы растений (плоды, соцветия, цветки), микропрепаратов; зарисовку схем внешнего и внутреннего строения, жизненных циклов изучаемых объектов; изучение систематического положения рассматриваемых представителей. Лабораторные работы выполняются в альбомах для рисования и сдаются преподавателю в форме собеседования. Перед началом лабораторной работы проводится устное собеседование по методике выполнения практических заданий.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

При выполнении лабораторных работ рекомендуется пользоваться специально разработанными методическими указаниями.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить тестовые задания и пройти компьютерное тестирование.

Самостоятельная работа студентов в основном направлена на самостоятельное освоение теоретического материала дисциплины, на оформление результатов лабораторных работ, решение учебных задач.

Контроль за самостоятельной работой студентов и оценка результатов обучения проводится в виде собеседования и тестирования на лабораторных занятиях, отчетов по лабораторным работам, онлайн-тестирования во внеаудиторное время.

Для текущего и промежуточного контроля результатов обучения могут быть использованы тестовые задания по ботанике, размещённые на платформе Moodle (сайт «Виртуальные факультеты ИПИ им. П.П. Ершова» – [de-igpi.edu.ru](http://de-igpi.edu.ru)).

## **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

По данной дисциплине предусмотрена две формы промежуточной аттестации – зачет и экзамен. Оценка за зачет и экзамен может быть получена до их проведения по совокупности набранных баллов. Критерии балльной оценки: макс. балл – 100, мин. балл – 0, на оценку «5» от 91 до 100 баллов, на оценку «4» – от 76 до 90 баллов, на оценку «3» (на «зачтено») – от 61 до 75 баллов.



Студент, не набравший необходимого для прохождения промежуточной аттестации количества баллов, сдаёт зачет и экзамен устно по вопросам, представленным в рабочей программе. В случае дистанционного формата промежуточной аттестации зачет и экзамен принимается только при условии включённой камеры у студента в формате прямого собеседования – вопрос-ответ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **ЗООЛОГИЯ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Левых А.Ю. Зоология. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель освоения дисциплины: сформировать базовые представления о биологическом разнообразии животных, о принципах, определяющих эволюционное развитие животного мира, взаимосвязях животных в природе; способствовать формированию научного мировоззрения.

Задачи освоения дисциплины:

- познакомиться с многообразием животного мира, сформировать представление о роли животных в биосфере;
- ознакомить студентов с важнейшими представителями основных типов животных;
- на основе изучения конкретных жизненных циклов составить представление о многообразии индивидуального развития беспозвоночных и позвоночных животных;
- составить представление о закономерностях филогенеза животных;
- показать многообразие связей животных с окружающей средой, ознакомить с основными экологическими понятиями;
- сформировать навыки натуралистической и природоохранной деятельности.

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнить 18 лабораторных работ и 27 практических работ, включающих обязательное изучение натуральных объектов (фиксированных животных, микро- и макропрепаратов, чучел, тушек, коллекций); зарисовку схем внешнего и внутреннего строения и жизненных циклов изучаемых объектов; изучение систематического положения рассматриваемых представителей. Лабораторные и практические работы выполняются в альбомах для рисования и сдаются преподавателю в форме собеседования. На каждом лабораторном и практическом занятии проводится устное собеседование по вопросам домашнего задания и решение обучающимися кейсовых заданий по пройденному материалу.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

При выполнении лабораторных и практических работ рекомендуется пользоваться специально разработанными методическими указаниями.

В ходе освоения дисциплины студенты должны сдать коллоквиумы по ключевым темам (Простейшие; Черви; Членистоногие; Низшие хордовые; Высшие хордовые), а также выполнить письменные контрольные, тестовые работы и пройти компьютерное тестирование.

Самостоятельная работа студентов в основном направлена на самостоятельное освоение теоретического материала дисциплины, на оформление результатов лабораторных работ, решение учебных задач.

Контроль за самостоятельной работой студентов и оценка результатов обучения проводится в виде собеседования и тестирования на лабораторных занятиях, коллоквиумах, в виде контрольных работ, отчетов по лабораторным работам, онлайн-тестирования во внеаудиторное время.

Для текущего и промежуточного контроля результатов обучения по 8 темам модуля 3 «Систематика и разнообразие хордовых животных» могут быть использованы тестовые задания по зоологии, размещённые на платформе Moodle (сайт «Виртуальные факультеты ИПИ им. П.П. Ершова» – [de-igpi.edu.ru](http://de-igpi.edu.ru)).

## **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

По данной дисциплине предусмотрены две формы промежуточной аттестации – зачёт и экзамен. Оценка за зачёт и экзамен может быть получена до их проведения по совокупности набранных баллов. Критерии балльной оценки: макс. балл – 100, мин. балл – 0, на оценку «5» от 91 до 100 баллов, на оценку «4» – от 76 до 90 баллов, на оценку «3» (на «зачтено») – от 61 до 75 баллов. Студент, не набравший необходимого для прохождения промежуточной аттестации количества баллов, сдаёт зачёт и экзамен устно по вопросам, представленным в рабочей программе. В случае дистанционного формата промежуточной аттестации зачёт и экзамен принимаются только при условии включённой камеры у студента в формате прямого собеседования – вопрос-ответ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **ЦИТОЛОГИЯ С ОСНОВАМИ ГИСТОЛОГИИ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Каташинская Л.И. Цитология с основами гистологии. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

**Целью** дисциплины является формирование систематизированных знаний в области клеточной биологии и гистологии для реализации образовательных программ по учебным предметам.

Основные задачи курса:

- изучение общности и различий в строении клеток прокариот и эукариот.
- изучение морфологических особенностей эукариотических клеток в связи с выполняемыми функциями.
- изучение всех структурных компонентов клеток в связи с классическими представлениями клеточной биологии и привлечением современных данных.
- определить место гистологии в системе биологических наук, познакомить студентов с современными методами гистологических исследований;
- рассмотреть различные виды тканей организма животных и человека, их морфофункциональную организацию на светооптическом и электронно-микроскопическом уровнях, развитие тканей в процессе онто- и филогенеза;
- изучить межклеточные и межтканевые взаимодействия, влияние факторов внешней среды на структуру и функции тканей организма человека и животных.

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнять лабораторные, включающие обязательное изучение практического и теоретического материала. Лабораторные работы выполняются в тетрадях и сдаются преподавателю в форме собеседования. Перед началом лабораторной работы проводится устное собеседование по вопросам домашнего задания.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить письменные контрольные, тестовые работы.

Самостоятельная работа студентов в основном направлена на самостоятельное освоение теоретического материала дисциплины. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

Самостоятельная работа студентов заключается в изучении ряда теоретических вопросов, в выполнении домашних заданий с целью подготовки к практическим занятиям, выполнению теоретической и практической части лабораторных работ, написанию рефератов.

Контроль над самостоятельной работой студентов и проверка их знаний проводится в виде индивидуальной беседы, контрольных работ, отчетов по лабораторным и практическим работам, защите тем рефератов. Итоговый контроль знаний и умений осуществляется в ходе экзамена. При подготовке к лабораторным и практическим занятиям рекомендуется пользоваться специально разработанными планами.

Подготовка реферата включает: поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы, формулировку выводов.

Методические рекомендации по проведению устного опроса: устный опрос — один из видов занятий, проводимых под руководством преподавателя. Устный опрос



предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой науки. Перечень требований к любому выступлению обучающегося: связь выступления с предшествующей темой или вопросом; раскрытие сущности проблемы; методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Требования к выступлениям обучающихся — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Изучение теоретической части дисциплин призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы и организовать свое время. Самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине включает: чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины; знакомство с Интернет-источниками; подготовку к различным формам контроля (тесты, контрольные работы, коллоквиумы); подготовку и написание рефератов, выполнение контрольных работ; подготовку ответов на вопросы по различным темам дисциплины в той последовательности, в какой они представлены.

Планирование времени, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Для контроля усвоения данной дисциплины предусмотрен зачет, на котором студентам необходимо ответить на вопросы.

Шкала перевода баллов в оценки:

- от 0 до 60 баллов – «не зачтено»;
- от 61 до 100 баллов – «зачтено»;

Студенты, набравшие по дисциплине менее 35 баллов, к зачету не допускаются. Студенты, не допущенные к сдаче зачета, сдают текущие формы контроля в соответствии с установленным графиком и набирают пороговое значение баллов. Если в период проведения текущей аттестации студент набрал 61 балл и более, то он автоматически получает зачет. Студентам, не набравшим в семестре необходимого количества баллов по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, стажировка и др.), устанавливаются индивидуальные сроки сдачи зачета.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Каташинская Л.И. Анатомия и физиология человека. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цели освоения дисциплины: Формирование у студентов современных знаний в области анатомии человека, включение их в естественнонаучную картину мира и использование в практической деятельности о закономерностях функционирования живого организма на разных уровнях его организации, взаимоотношениях функций в рамках целостного организма и их изменениях под влиянием среды.

Задачи освоения дисциплин

- Изучение строения тела человека с использованием многоуровневого подхода к организму.
- Установление морфологических связей в организме, неразрывного единства и взаимообусловленности формы и функции.
- Рассмотрение организма человека с учетом влияния на формообразование трудовой деятельности человека и социальных факторов.
- Изучение функциональной организации организма на клеточном, тканевом, органном, системном уровнях, а также на уровне целого организма.
- Изучение особенностей функционирования организма на разных стадиях онтогенеза.
- Формирование представлений о физиологическом гомеостазе и саморегуляции организма.
- Выявление адаптивных изменений функций в разных условиях среды.
- Выяснение обусловленности функций морфологическими структурами, биофизическими, биохимическими и информационными процессами.
- Ознакомление с основными методами физиологических исследований.

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнять лабораторные, включающие обязательное изучение практического и теоретического материала. Лабораторные работы выполняются в тетрадях и сдаются преподавателю в форме собеседования. Перед началом лабораторной работы проводится устное собеседование по вопросам домашнего задания.

Цель лабораторного курса физиологии человека и животных — познакомить студентов с проявлениями основных физиологических процессов и функций организма, их закономерностями, механизмами регуляции. Знание существа и механизмов регуляции физиологических процессов и функций необходимо в практической деятельности педагога.

На первом занятии студенты обязаны изучить и освоить правила безопасности при проведении экспериментов и исследований. Широкий набор тем исследований на лабораторных занятиях в каждом разделе практикума позволяет достигнуть вышеуказанной цели. Каждый раздел лабораторного курса физиологии человека и животных включает такой перечень тем, целей и задач, который позволяет в логической последовательности изучить сущность и закономерности деятельности всех органов и систем организма.

Лабораторный курс предусматривает познание физиологии органов и систем организма путем проведения наблюдений и экспериментов (опытов).

Метод наблюдения заключается в установлении и описании проявлений процесса жизнедеятельности или функции органа, метод эксперимента – в определении характера и степени изменений процесса жизнедеятельности и функции после устранения или усиления действия того или иного фактора, участвующего в обеспечении этого процесса или функции. По характеру и степени изменений физиологического процесса или функции делается заключение о роли данного фактора (факторов) в обеспечении процесса или функции. В итоге определения роли всех факторов делается вывод, почему и как осуществляется процесс или функция органа.

Лабораторная работа построена по определенному принципу и состоит из следующих частей:

1 Тема и цель работы.

2 Теоретические предпосылки к изучаемым вопросам.

3 Задачи для практической работы студентов.

4 Необходимые приборы, реактивы, материалы для выполнения поставленных задач.

5 Ход работы.

6 Рекомендации к оформлению результатов проведения работы.

Методика постановки опытов описаны в форме инструкций, последовательно излагающих этапы их проведения. Во многих случаях в конце описания отдельных опытов даются некоторые практические указания, которые должны способствовать успешному выполнению задания.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить письменные контрольные, тестовые работы.

Самостоятельная работа студентов в основном направлена на самостоятельное освоение теоретического материала дисциплины. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

Самостоятельная работа студентов заключается в изучении ряда теоретических вопросов, в выполнении домашних заданий с целью подготовки к практическим занятиям, выполнению теоретической и практической части лабораторных работ, написанию рефератов.

Контроль над самостоятельной работой студентов и проверка их знаний проводится в виде индивидуальной беседы, контрольных работ, отчетов по лабораторным и практическим работам, защите тем рефератов. Итоговый контроль знаний и умений осуществляется в ходе экзамена. При подготовке к лабораторным и практическим занятиям рекомендуется пользоваться специально разработанными планами.

Подготовка реферата включает: поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы, формулировку выводов.

Методические рекомендации по проведению устного опроса: устный опрос — один из видов занятий, проводимых под руководством преподавателя. Устный опрос предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой науки. Перечень требований к любому выступлению обучающегося: связь выступления с предшествующей темой или вопросом; раскрытие сущности проблемы; методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Требования к выступлениям обучающихся — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Изучение теоретической части дисциплин призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы и организовать свое время. Самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине включает: чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины; знакомство с Интернет-источниками; подготовку к различным формам контроля (тесты, контрольные работы, коллоквиумы); подготовку и написание рефератов, выполнение контрольных работ; подготовку ответов на вопросы по различным темам дисциплины в той последовательности, в какой они представлены.

Планирование времени, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Для контроля усвоения данной дисциплины предусмотрен экзамен, на котором студентам необходимо ответить на вопросы экзаменационных билетов. Оценка по экзамену является итоговой по курсу и проставляется в приложении к диплому.

Оценка за экзамен может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к экзамену и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к экзаменам. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **ФИЗИОЛОГИЯ РАСТЕНИЙ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Токарь О.Е. Физиология растений. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки: Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2021.

© Токарь О.Е., 2021.



### **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель освоения дисциплины - сформировать представление о физиологии растений как науке о функциях растительного организма, показать ее место в системе наук, сформулировать задачи данной науки, познакомить с методами, ролью в подготовке учителя биологии.

Задачи освоения дисциплины:

1. Изучить закономерности жизнедеятельности растений; механизмы основных функций живого растения и связь между собой;
2. Изучить механизмы регуляции основных функций жизнедеятельности растений и приспособления к внешней среде.
3. Познакомить с методами полевых и экспериментальных исследований в области физиологии растений и применением их в практической деятельности человека.
4. Сформировать представление о роли учителя биологии в организации и проведении учебно-исследовательской работы с обучающимися по физиологии растений.

### **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнить 8 лабораторных работ.

Лабораторные работы по физиологии растений нацелены на обучение студентов некоторым классическим экспериментальным методам исследования жизнедеятельности растений, постановке и решению исследовательских задач. Студенты научатся оценивать физиологические параметры растений, планировать и проводить физиологические эксперименты и наблюдения, производить необходимые расчеты, обрабатывать и объяснять результаты экспериментов, находить и анализировать информацию о физиологических процессах в растениях.

Выполнение тестовых заданий позволит студентам осуществить самоконтроль знаний в процессе изучения курса и при подготовке к экзамену.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

При выполнении лабораторных работ рекомендуется пользоваться специально разработанными методическими указаниями.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить тестовые задания и пройти компьютерное тестирование.

Самостоятельная работа студентов в основном направлена на самостоятельное освоение теоретического материала дисциплины, на оформление результатов лабораторных работ, решение ситуационных, учебных задач (практико-ориентированных заданий).

Контроль за самостоятельной работой студентов и оценка результатов обучения проводится в виде собеседования на лабораторных занятиях, отчетов по лабораторным работам, онлайн-тестирования во внеаудиторное время.

Для текущего и промежуточного контроля результатов обучения могут быть использованы тестовые задания по физиологии растений, размещённые на платформе Moodle (сайт «Виртуальные факультеты ИПИ им. П.П. Ершова» – [de-igpi.edu.ru](http://de-igpi.edu.ru)).

### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

По данной дисциплине предусмотрена одна форма промежуточной аттестации – экзамен. Оценка за экзамен может быть получена до их проведения по совокупности набранных баллов. Критерии балльной оценки: макс. балл – 100, мин. балл – 0, на оценку

«5» от 91 до 100 баллов, на оценку «4» – от 76 до 90 баллов, на оценку «3» (на «зачтено») – от 61 до 75 баллов.

Форма проведения текущей аттестации по дисциплине – экзамен (6 семестр)

Виды контроля	Количество баллов
Собеседование	1-10
Ситуационные задачи	1-20
Учебные задания	1-20
Тестирование	1-20
Практико-ориентированные задания	1-30
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

Студент, не набравший необходимого для прохождения промежуточной аттестации количества баллов, сдаёт экзамен устно по вопросам, представленным в рабочей программе. В случае дистанционного формата промежуточной аттестации экзамен принимается только при условии включённой камеры у студента в формате прямого собеседования – вопрос-ответ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ БИОЛОГИИ**

Методические рекомендации  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: Биология; география  
форма обучения очная

Козловцева О.С. Методика обучения биологии. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): биология; география. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель:

**Цель** освоения дисциплины: обеспечить студентов знаниями и умениями по методике обучения биологии.

**Задачи** освоения дисциплин:

- изучить систему биологического образования школьников содержание и принципы построения школьных программ и учебников по биологии, современные требования к обучению и технологии их реализации;
- сформировать умения осуществлять учебно-воспитательный процесс обучения биологии, проводить элективные курсы и внеклассные занятия по предмету,
- использовать технические средства обучения;
- использовать современные здоровьесберегающие, информационные технологии.

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики).**

**Для подготовки сообщения** следует придерживаться следующих правил:

1. Сообщение не должно быть более 5 минут.
2. Сообщение должно сопровождаться презентацией. Рекомендуемый размер шрифта не менее 20 ппт, иллюстрации должны быть четкими и уместными
3. Сообщение предполагает последующее обсуждение о ответы на вопросы.
4. Вопросы, освещенные в сообщениях будут включены в тесты

**Для подготовки реферата** следует придерживаться следующих рекомендаций:

Реферат выполняется по определенной теме (тема может быть предложена самим студентом).

Объем реферата не должен быть меньше 10 страниц машинописного текста, включающих титульный лист, содержание, введение, основную часть, выводы, и список используемой литературы.

Реферат должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста — «TimesNewRoman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов.

Размеры полей страницы: правое — 30 мм, верхнее, и нижнее, левое — 20 мм.

Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»).

Отступ красной строки одинаковый по всему тексту - 1,25 мм.

Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа, который не обозначается цифрой.

**Для выполнения практико-ориентированных заданий** рекомендуется разбиться на группы по 2-4 человека, таким образом, чтобы в каждой группе был доступ к облачным хранилищам. Результат работы группы может быть сдан в виде рукописного отчета, либо в виде устного ответа, в зависимости от вида практико-ориентированного задания.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по дисциплине может выполняться в библиотеке института, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов *в аудиторное время* может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;– участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов *во внеаудиторное время* может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Формой поиска необходимого и дополнительного материала с целью пополнения знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей.

Индивидуальные задания осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации.

При подготовке к практическим занятиям необходимо подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Начиная подготовку к **семинарскому занятию**, необходимо, ознакомиться с материалом в конспекте лекций, учебниках и учебных пособиях. Поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й – закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Вторым этапом является непосредственная подготовка студента к занятию.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать факты и наблюдения современной жизни и т. д.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Промежуточная аттестация может проводиться в двух формах:

- 1) Сдача зачета/экзамена по билетам. В билете будет 2 вопроса, на подготовку к устному ответу дается 45 минут. В процессе ответа вы можете пользоваться заготовленными за подготовительные 45 минут схемами и планами ответа.
- 2) Получение оценки либо зачета по балльно-рейтинговой системе. В случае вашего несогласия с полученной по балльно-рейтинговой системе оценкой вы можете сдать экзамен/зачет в соответствии с п.1. Оценка за экзамен не может быть менее оценки, полученной по балльно-рейтинговой системе.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **ЭКОЛОГИЯ**

Методические рекомендации  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: Биология; география  
форма обучения очная



Козловцева О.С. Экология. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): биология; география. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## 1. Пояснительная записка (общие положения)

Цель:

Сформировать базовые представления об основных теоретических направлениях экологии

Задачи:

1. изучить общие закономерности действия факторов среды на живые организмы, характер и направленность приспособительных реакций;
2. исследовать свойства природных популяций и биоценозов как особых биологических систем надорганизменного уровня, обладающих способностью к развитию и самоподдержанию;
3. сформировать представление о круговороте веществ, энергетике экосистем и биопродуктивности сообществ;
4. изучить основные положения учения о биосфере Земли, как глобальной экосистеме;
5. способствовать формированию экологического мышления и чувства бережного отношения к окружающей среде,
6. раскрыть содержание современных экологических проблем, имеющих глобальный характер;
7. привить навыки самостоятельного проведения экологического просвещения в школе.

## 2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики).

Для подготовки сообщения следует придерживаться следующих правил:

1. Сообщение не должно быть более 5 минут.
2. Сообщение должно сопровождаться презентацией. Рекомендуемый размер шрифта не менее 20 ппт, иллюстрации должны быть четкими и уместными
3. Сообщение предполагает последующее обсуждение о ответы на вопросы.
4. Вопросы, освещенные в сообщениях будут включены в тесты

Для подготовки реферата следует придерживаться следующих рекомендаций:

Реферат выполняется по определенной теме (тема может быть предложена самим студентом).

Объем реферата не должен быть меньше 10 страниц машинописного текста, включающих титульный лист, содержание, введение, основную часть, выводы, и список используемой литературы.

Реферат должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста — «TimesNewRoman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов.

Размеры полей страницы: правое — 30 мм, верхнее, и нижнее, левое — 20 мм.

Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»).

Отступ красной строки одинаковый по всему тексту - 1,25 мм.

Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа, который не обозначается цифрой.

Для выполнения практико-ориентированных заданий рекомендуется разбиться на группы по 2-4 человека, таким образом, чтобы в каждой группе был доступ к облачным хранилищам. Результат работы группы может быть сдан в виде рукописного отчета, либо в виде устного ответа, в зависимости от вида практико-ориентированного задания.

### 3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по дисциплине может выполняться в библиотеке института, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов *в аудиторное время* может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях; – участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа студентов *во внеаудиторное время* может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Формой поиска необходимого и дополнительного материала с целью пополнения знаний, полученных во время лекций, есть индивидуальные задания для студентов. Выполняются отдельно каждым студентом самостоятельно под руководством преподавателей.

Индивидуальные задания осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации.

При подготовке к практическим занятиям необходимо подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной

литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

Начиная подготовку к **семинарскому занятию**, необходимо, ознакомиться с материалом в конспекте лекций, учебниках и учебных пособиях. Поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа: 1й – организационный; 2й - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию.

Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект– это систематизированное, логичное изложение материала источника. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано.

Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Промежуточная аттестация может проводится в двух формах:

- 1) Сдача зачета/экзамена по билетам. В билете будет 2 вопроса, на подготовку к устному ответу дается 45 минут. В процессе ответа вы можете пользоваться заготовленными за подготовительные 45 минут схемами и планами ответа.
- 2) Получение оценки либо зачета по балльно-рейтинговой системе. В случае вашего несогласия с полученной по балльно-рейтинговой системе оценкой вы можете сдать экзамен/зачет в соответствии с п.1. Оценка за экзамен не может быть менее оценки, полученной по балльно-рейтинговой системе.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **ГЕНЕТИКА**

Методические рекомендации  
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Направленность (профиль): Биология; география  
форма обучения очная

Каташинская Л.И. Генетика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель дисциплины – формирование у студентов систематизированных знаний о закономерностях наследственности и изменчивости, как о двуедином свойстве живых систем на базе новейших достижений генетической науки и практики в области молекулярной генетики, генетики микроорганизмов, генетики соматических клеток и других разделов для успешной реализации образовательных программ по биологии.

Задачи дисциплины:

1. Освоение основных законов наследственности и изменчивости.
2. Формирование генетического мировоззрения.
3. Ознакомление с новейшими достижениями генетической науки и практики в области молекулярной генетики, генетики микроорганизмов, генетики соматических клеток и др.

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнять лабораторные, включающие обязательное изучение практического и теоретического материала. Лабораторные работы выполняются в тетрадях и сдаются преподавателю в форме собеседования. Перед началом лабораторной работы проводится устное собеседование по вопросам домашнего задания.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить письменные контрольные, тестовые работы.

Самостоятельная работа студентов в основном направлена на самостоятельное освоение теоретического материала дисциплины. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

Самостоятельная работа студентов заключается в изучении ряда теоретических вопросов, в выполнении домашних заданий с целью подготовки к практическим занятиям, выполнению теоретической и практической части лабораторных работ, написанию рефератов.

Контроль над самостоятельной работой студентов и проверка их знаний проводится в виде индивидуальной беседы, контрольных работ, отчетов по лабораторным и практическим работам, защите тем рефератов. Итоговый контроль знаний и умений осуществляется в ходе экзамена. При подготовке к лабораторным и практическим занятиям рекомендуется пользоваться специально разработанными планами.

Подготовка реферата включает: поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы, формулировку выводов.

Методические рекомендации по проведению устного опроса: устный опрос — один из видов занятий, проводимых под руководством преподавателя. Устный опрос предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой науки. Перечень требований к любому выступлению обучающегося: связь выступления с предшествующей темой или вопросом; раскрытие сущности проблемы; методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Требования к выступлениям обучающихся — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом

отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Изучение теоретической части дисциплин призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы и организовать свое время. Самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине включает: чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины; знакомство с Интернет-источниками; подготовку к различным формам контроля (тесты, контрольные работы, коллоквиумы); подготовку и написание рефератов, выполнение контрольных работ; подготовку ответов на вопросы по различным темам дисциплины в той последовательности, в какой они представлены.

Планирование времени, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Для контроля усвоения данной дисциплины предусмотрен зачет, на котором студентам необходимо ответить на вопросы.

Шкала перевода баллов в оценки:

- от 0 до 60 баллов – «не зачтено»;
- от 61 до 100 баллов – «зачтено»;

Студенты, набравшие по дисциплине менее 35 баллов, к зачету не допускаются. Студенты, не допущенные к сдаче зачета, сдают текущие формы контроля в соответствии с установленным графиком и набирают пороговое значение баллов. Если в период проведения текущей аттестации студент набрал 61 балл и более, то он автоматически получает зачет. Студентам, не набравшим в семестре необходимого количества баллов по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, стажировка и др.), устанавливаются индивидуальные сроки сдачи зачета.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **ТЕОРИЯ ЭВОЛЮЦИИ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Левых А.Ю. Теория эволюции. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Целью освоения дисциплины «Теория эволюции» является изучение основных факторов, этапов и закономерностей биологической эволюции.

Основные задачи курса «Теория эволюции»:

- изучение этапов исторического развития эволюционных представлений до Ч.

Дарвина;

- изучение положений первой научной теории эволюции Ч. Дарвина;

- изучение этапов исторического развития эволюционных представлений после Ч.

Дарвина;

- изучение факторов и закономерностей микроэволюции;

- изучение закономерностей макроэволюции;

- изучение проблем современной теории эволюции.

-

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнить 20 лабораторных работ, включающих решение учебных задач по темам курса. Лабораторные работы выполняются в тетрадях и сдаются преподавателю в форме собеседования. В начале каждого занятия проводится устное собеседование по вопросам домашнего задания.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить письменные контрольные работы, пройти компьютерное тестирование по всем темам курса, подготовить и защитить рефераты (по желанию).

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

При выполнении лабораторных работ рекомендуется пользоваться специально разработанными методическими указаниями.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное освоение теоретического материала дисциплины, решение учебных задач, оформление результатов лабораторных работ, подготовку рефератов и докладов (по желанию студента).

Контроль за самостоятельной работой студентов и оценка результатов обучения проводится в виде собеседования и тестирования на лабораторных занятиях, в виде контрольных работ, отчетов по лабораторным работам, онлайн-тестирования во внеаудиторное время.

Для текущего и промежуточного контроля результатов обучения по 13 темам курса «Теория эволюции» могут быть использованы тестовые задания, размещённые на платформе Moodle (сайт «Виртуальные факультеты ИПИ им. П.П. Ершова» – [igpi.edu.ru](http://igpi.edu.ru)).

При написании контрольной работы студент должен раскрыть содержание вопросов на основе литературных источников и лекционного материала. Изложение материала должно носить характер констатации фактов, доказательств, убеждения и т.д. в зависимости от специфики поставленного вопроса. Ответы необходимо иллюстрировать примерами.

Реферат выполняется по выбранной теме (тема может быть предложена самим студентом). Объем реферата не должен быть меньше 10 страниц машинописного текста, включающих титульный лист, содержание, введение, основную часть, выводы, и список используемой литературы. Реферат должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста — «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) 12. Размеры полей страницы: правое — 30 мм, верхнее, и нижнее, левое — 20 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки

одинаковый по всему тексту - 1,25 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа, который не обозначается цифрой.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

По данной дисциплине предусмотрена форма промежуточной аттестации – зачёт. Оценка за зачёт может быть получена до его проведения по совокупности набранных баллов. Критерии балльной оценки: макс. балл – 100, мин. балл – 0, на оценку «5» от 91 до 100 баллов, на оценку «4» – от 76 до 90 баллов, на оценку «3» (на «зачтено») – от 61 до 75 баллов. Студент, не набравший необходимого для прохождения промежуточной аттестации количества баллов, сдаёт зачёт устно по вопросам, представленным в рабочей программе. В случае дистанционного формата промежуточной аттестации зачёт принимается при условии включённой камеры у студента в формате прямого собеседования – вопрос-ответ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **ОБЩЕЕ ЗЕМЛЕВЕДЕНИЕ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Губанова Л.В. Общее землеведение. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2021.

© Губанова Л.В., 2021.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель освоения дисциплины «Общее землеведение» дать представление о природе планеты как целостной системы, компоненты которой находятся в тесной взаимосвязи и непрерывном развитии, об основных закономерностях строения и развития всей географической оболочки для прогнозирования человеческой деятельности в природе и устойчивого развития общества и природы

Задачи дисциплины:

освоение понятийно-категориального аппарата дисциплины,  
формирование представлений о составе и строении географической оболочки, физических и химических процессах, происходящих в ней,  
рассмотрение вопросов взаимодействия человеческого общества и природы,  
формирование у будущих учителей географического мировоззрения и мироощущения, которое дает возможность реально и грамотно судить об окружающем нас мире, его особенностях, процессах, изменениях во времени и пространстве,

Получение студентами навыков анализа географических объектов и овладение комплексным географическим подходом,

Формирование у будущих учителей географии эколого-географического мировоззрения, творческого мышления и системного восприятия мира;

Формирование культуры бережного отношения к природе.

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнять лабораторные, включающие обязательное изучение практического и теоретического материала. Лабораторные работы выполняются в тетрадях и сдаются преподавателю в форме собеседования. Перед началом лабораторной работы проводится устное собеседование по вопросам домашнего задания.

Лабораторная работа построена по определенному принципу и состоит из следующих частей:

1. Тема и цель работы.
2. Теоретические предпосылки к изучаемым вопросам.
3. Задачи для лабораторной работы студентов.
4. Необходимое оборудование, материалы для выполнения поставленных задач.
5. Ход работы.
6. Рекомендации к оформлению результатов проведения работы.

Методика постановки лабораторных работ описана в форме инструкций, последовательно излагающих этапы их проведения. Во многих случаях в конце описания отдельных опытов даются некоторые практические указания, которые должны способствовать успешному выполнению задания.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить письменные контрольные, тестовые работы.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

Самостоятельная работа студентов заключается в изучении ряда теоретических вопросов, в выполнении домашних заданий с целью подготовки к практическим занятиям, выполнению теоретической и практической части лабораторных работ, написанию рефератов.

Контроль над самостоятельной работой студентов и проверка их знаний проводится в виде индивидуальной беседы, контрольных работ, отчетов по лабораторным и практическим работам, защите тем рефератов. Итоговый контроль знаний и умений осуществляется в ходе экзамена или зачета. При подготовке к лабораторным и

практическим занятиям рекомендуется пользоваться специально разработанными планами.

Подготовка реферата включает: поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы, формулировку выводов.

Методические рекомендации по проведению устного опроса: устный опрос — один из видов занятий, проводимых под руководством преподавателя. Устный опрос предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой науки. Перечень требований к любому выступлению обучающегося: связь выступления с предшествующей темой или вопросом; раскрытие сущности проблемы; методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Требования к выступлениям обучающихся — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Изучение теоретической части дисциплин призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы и организовать свое время. Самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине включает: чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины; знакомство с Интернет источниками; подготовку к различным формам контроля (тесты, контрольные работы, коллоквиумы); подготовку и написание рефератов, выполнение контрольных работ; подготовку ответов на вопросы по различным темам дисциплины в той последовательности, в какой они представлены.

Планирование времени, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Для контроля усвоения данной дисциплины предусмотрен экзамен, на котором студентам необходимо ответить на вопросы экзаменационных билетов. Оценка по экзамену является итоговой по курсу и проставляется в приложении к диплому. Оценка за экзамен может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к экзамену и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к экзаменам. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **ГЕОЛОГИЯ С ОСНОВАМИ МИНЕРАЛОГИИ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Суппес Н.Е Геология с основами минералогии. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель дисциплины: формирование базовых знаний в области геологии, содействие становлению специальной профессиональной компетентности на основе овладения содержанием дисциплины.

Задачи дисциплины:

- дать знания о вещественном составе земной коры, составе и свойствах минералов и горных пород, их генезисе и закономерностях развития, эндогенных и экзогенных геологических процессах;
- изучить историю образования и развития современных континентов и океанов;
- выявить закономерности эволюции географической среды и ее компонентов: рельефа, климата, растительности и животного мира.

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнять лабораторные и практические занятия, включающие обязательное изучение практического и теоретического материала. Лабораторные работы выполняются в тетрадях и сдаются преподавателю в форме собеседования. Перед началом лабораторной работы проводится устное собеседование по вопросам домашнего задания.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить письменные контрольные, тестовые работы.

Самостоятельная работа студентов в основном направлена на самостоятельное освоение теоретического материала дисциплины. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

Самостоятельная работа студентов заключается в изучении ряда теоретических вопросов, в выполнении домашних заданий с целью подготовки к практическим занятиям, выполнению теоретической и практической части лабораторных работ, написанию рефератов.

Контроль над самостоятельной работой студентов и проверка их знаний проводится в виде индивидуальной беседы, контрольных работ, отчетов по лабораторным работам, защите тем рефератов. Итоговый контроль знаний и умений осуществляется в ходе зачета. При подготовке к лабораторным занятиям рекомендуется пользоваться специально разработанными планами.

Подготовка реферата включает: поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы, формулировку выводов.

Методические рекомендации по проведению устного опроса: устный опрос — один из видов занятий, проводимых под руководством преподавателя. Устный опрос предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой науки. Перечень требований к любому выступлению обучающегося: связь выступления с предшествующей темой или вопросом; раскрытие сущности проблемы; методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Требования к выступлениям обучающихся — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и

взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Изучение теоретической части дисциплин призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы и организовать свое время.

Самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине включает: чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины; знакомство с Интернет-источниками; подготовку к различным формам контроля (тесты, контрольные работы, коллоквиумы); подготовку и написание рефератов, выполнение контрольных работ; выполнение учебных задач; подготовку ответов на вопросы по различным темам дисциплины в той последовательности, в какой они представлены.

Планирование времени, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Для контроля усвоения данной дисциплины предусмотрен зачет, на котором студентам необходимо ответить на вопросы экзаменационных билетов. Зачет является итоговым по курсу и проставляется в приложении к диплому.

Зачет может быть получен до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к зачету и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**ФИЗИЧЕСКАЯ ГЕОГРАФИЯ МАТЕРИКОВ И ОКЕАНОВ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Губанова Л.В. Физическая география материков и океанов. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2021.  
© Губанова Л.В., 2021.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Целью освоения дисциплины «Физическая география материков и океанов» является познание общих планетарных и крупных региональных закономерностей возникновения, развития, распространения и хозяйственного освоения ландшафтов, а также выработка у будущих специалистов-географов представлений о направлениях и интенсивности хозяйственной трансформации ландшафтов в различных природных структурах суши земного шара, и о тех последствиях, которыми сопровождаются антропогенные перестройки.

Задачи дисциплины:

анализ различных природных факторов, формирующих разнообразие современных ландшафтов материков;

умение выявлять зонально-поясную структуру материков, их современные ландшафты;

определять специфику ландшафтов, используя при этом основную концепцию комплексной физической географии о сложной, многоуровневой структуре географической оболочки, состоящей из взаимосвязанных и иерархически соподчиненных целостных природных и антропогенных комплексов;

ознакомление будущих специалистов с природно-ресурсным потенциалом крупных регионов суши и Мирового океана, его современным освоением и перспективами будущего использования.

### **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнять лабораторные, включающие обязательное изучение практического и теоретического материала. Лабораторные работы выполняются в тетрадях и сдаются преподавателю в форме собеседования. Перед началом лабораторной работы проводится устное собеседование по вопросам домашнего задания.

Лабораторная работа построена по определенному принципу и состоит из следующих частей:

1. Тема и цель работы.
2. Теоретические предпосылки к изучаемым вопросам.
3. Задачи для лабораторной работы студентов.
4. Необходимое оборудование, материалы для выполнения поставленных задач.
5. Ход работы.
6. Рекомендации к оформлению результатов проведения работы.

Методика постановки лабораторных работ описана в форме инструкций, последовательно излагающих этапы их проведения. Во многих случаях в конце описания отдельных опытов даются некоторые практические указания, которые должны способствовать успешному выполнению задания.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить письменные контрольные, тестовые работы.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

Самостоятельная работа студентов заключается в изучении ряда теоретических вопросов, в выполнении домашних заданий с целью подготовки к практическим занятиям, выполнению теоретической и практической части лабораторных работ, написанию рефератов.

Контроль над самостоятельной работой студентов и проверка их знаний проводится в виде индивидуальной беседы, контрольных работ, отчетов по лабораторным и практическим работам, защите тем рефератов. Итоговый контроль знаний и умений

осуществляется в ходе экзамена или зачета. При подготовке к лабораторным и практическим занятиям рекомендуется пользоваться специально разработанными планами.

Подготовка реферата включает: поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы, формулировку выводов.

Методические рекомендации по проведению устного опроса: устный опрос — один из видов занятий, проводимых под руководством преподавателя. Устный опрос предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой науки. Перечень требований к любому выступлению обучающегося: связь выступления с предшествующей темой или вопросом; раскрытие сущности проблемы; методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Требования к выступлениям обучающихся — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Изучение теоретической части дисциплин призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы и организовать свое время. Самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине включает: чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины; знакомство с Интернет источниками; подготовку к различным формам контроля (тесты, контрольные работы, коллоквиумы); подготовку и написание рефератов, выполнение контрольных работ; подготовку ответов на вопросы по различным темам дисциплины в той последовательности, в какой они представлены.

Планирование времени, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Для контроля усвоения данной дисциплины предусмотрен экзамен, на котором студентам необходимо ответить на вопросы экзаменационных билетов. Оценка по экзамену является итоговой по курсу и проставляется в приложении к диплому. Оценка за экзамен может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к экзамену и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к экзаменам. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **МЕТОДИКА ОБУЧЕНИЯ ГЕОГРАФИИ**

Методические рекомендации  
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Направленность (профиль): Биология; география  
форма обучения очная

Суппес Н.Е. Методика обучения географии. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель дисциплины:

- сформировать у студентов знания теоретических и методологических основ методики обучения географии;
- сформировать творческую личность будущего учителя географии;
- формировать педагогическое мышление, умения рационально организовать педагогический труд и исследовательскую работу в области методики обучения географии.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с основами теории и методики обучения и воспитания школьников в процессе изучения географии;
- раскрыть историю развития методической науки, дать знания о целях, содержании, структуре школьных курсов географии,
- познакомить с особенностями ее средств обучения, методами и формами организации обучения.
- ориентировать специалистов - учителей географии на учебно-воспитательную, научно-методическую и культурно-просветительскую деятельность в системе образования.

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

Основная задача лабораторных занятий – отработка учебно-методических приёмов преподавания дисциплины и навыков учебно-исследовательской работы по географии студентами, которые являются необходимым условием профессионального становления будущего учителя, развития его научного мышления и интересов, подготовки к самообразовательному и творческому труду.

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнять лабораторные и практические занятия, включающие обязательное изучение практического и теоретического материала. Лабораторные работы выполняются в тетрадях и сдаются преподавателю в форме собеседования. Перед началом лабораторной работы проводится устное собеседование по вопросам домашнего задания.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить письменные контрольные, тестовые работы.

Самостоятельная работа студентов в основном направлена на самостоятельное освоение теоретического материала дисциплины. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

Самостоятельная работа студентов заключается в изучении ряда теоретических вопросов, в выполнении домашних заданий с целью подготовки к практическим занятиям, выполнению теоретической и практической части лабораторных работ, написанию рефератов.

Контроль над самостоятельной работой студентов и проверка их знаний проводится в виде индивидуальной беседы, контрольных работ, отчетов по лабораторным работам, защите тем рефератов. Итоговый контроль знаний и умений осуществляется в

ходе зачета. При подготовке к лабораторным занятиям рекомендуется пользоваться специально разработанными планами.

Подготовка реферата включает: поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы, формулировку выводов.

Методические рекомендации по проведению устного опроса: устный опрос — один из видов занятий, проводимых под руководством преподавателя. Устный опрос предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой науки. Перечень требований к любому выступлению обучающегося: связь выступления с предшествующей темой или вопросом; раскрытие сущности проблемы; методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Требования к выступлениям обучающихся — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Изучение теоретической части дисциплин призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы и организовать свое время. Самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине включает: чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины; знакомство с Интернет-источниками; подготовку к различным формам контроля (тесты, контрольные работы, коллоквиумы); подготовку и написание рефератов, выполнение контрольных работ; выполнение учебных задач; подготовку ответов на вопросы по различным темам дисциплины в той последовательности, в какой они представлены.

Планирование времени, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Для контроля усвоения данной дисциплины предусмотрен экзамен, на котором студентам необходимо ответить на вопросы экзаменационных билетов. Оценка по экзамену является итоговой по курсу и проставляется в приложении к диплому. Экзамен может быть получен до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к экзамену и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ГЕОГРАФИЯ РОССИИ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Губанова Л.В. Экономическая и социальная география России. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Целью освоения дисциплины «Экономическая и социальная география России» является углубление знаний студентов, полученных ими при изучении курсов «Физическая география материков», «Физическая география России», «Общая экономическая и социальная география», а также познание региональных закономерностей развития и хозяйственного освоения природно-территориальных комплексов.

Задачи дисциплины:

- дать студентам знания о географической специфике российского общества в целом и на уровне отдельных регионов, факторах его становления и развития, важнейших направлениях его трансформации в современный период и на обозримую перспективу

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

В ходе изучения курса студент должен посещать лекционные занятия, выполнять лабораторные, включающие обязательное изучение практического и теоретического материала. Лабораторные работы выполняются в тетрадях и сдаются преподавателю в форме собеседования. Перед началом лабораторной работы проводится устное собеседование по вопросам домашнего задания.

Лабораторная работа построена по определенному принципу и состоит из следующих частей:

1. Тема и цель работы.
2. Теоретические предпосылки к изучаемым вопросам.
3. Задачи для лабораторной работы студентов.
4. Необходимое оборудование, материалы для выполнения поставленных задач.
5. Ход работы.
6. Рекомендации к оформлению результатов проведения работы.

Методика постановки лабораторных работ описана в форме инструкций, последовательно излагающих этапы их проведения. Во многих случаях в конце описания отдельных опытов даются некоторые практические указания, которые должны способствовать успешному выполнению задания.

В ходе освоения дисциплины студенты должны выполнить письменные контрольные, тестовые работы.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

Самостоятельная работа студентов заключается в изучении ряда теоретических вопросов, в выполнении домашних заданий с целью подготовки к практическим занятиям, выполнению теоретической и практической части лабораторных работ, написанию рефератов.

Контроль над самостоятельной работой студентов и проверка их знаний проводится в виде индивидуальной беседы, контрольных работ, отчетов по лабораторным и практическим работам, защите тем рефератов. Итоговый контроль знаний и умений осуществляется в ходе экзамена или зачета. При подготовке к лабораторным и практическим занятиям рекомендуется пользоваться специально разработанными планами.

Подготовка реферата включает: поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы, формулировку выводов.

Методические рекомендации по проведению устного опроса: устный опрос — один из видов занятий, проводимых под руководством преподавателя. Устный опрос предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией

применительно к особенностям изучаемой науки. Перечень требований к любому выступлению обучающегося: связь выступления с предшествующей темой или вопросом; раскрытие сущности проблемы; методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности. Требования к выступлениям обучающихся — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Приводимые примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения и в то же время не быть слишком «специализированными». Выступление обучающегося должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Изучение теоретической части дисциплин призвано не только углубить и закрепить знания, полученные на аудиторных занятиях, но и способствовать развитию у студентов творческих навыков, инициативы и организовать свое время. Самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине включает: чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение теоретического материала дисциплины; знакомство с Интернет источниками; подготовку к различным формам контроля (тесты, контрольные работы, коллоквиумы); подготовку и написание рефератов, выполнение контрольных работ; подготовку ответов на вопросы по различным темам дисциплины в той последовательности, в какой они представлены.

Планирование времени, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Для контроля усвоения данной дисциплины предусмотрен экзамен, на котором студентам необходимо ответить на вопросы экзаменационных билетов. Оценка по экзамену является итоговой по курсу и проставляется в приложении к диплому. Оценка за экзамен может быть получена до процедуры его проведения путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Если студент не набрал необходимые баллы или желает получить более высокую оценку, то он допускается к экзамену и сдает его путем устного ответа на теоретический вопрос, а также письменного выполнения задания по одному из вопросов к экзаменам. За устный ответ студент может получить от 0 до 20 баллов, за письменное задание также от 0 до 20 баллов, которые суммируются к текущему рейтингу студента. По общей сумме баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями:

61-75 баллов – «удовлетворительно»;

76-90 баллов – «хорошо»;

91-100 баллов – «отлично».



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **СОЦИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Суппес Н.Е Социальная практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации практики опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель практики – формирование профессиональных и социальных компетенций студентов в процессе организации и участия в социально-значимой деятельности.

Задачи практики

1. Оптимизация и активизация процесса самостоятельной работы студентов, обеспечение баланса между видами самостоятельной работы, развивающими инструментальными, системными и межличностными компетенциями.

2. Стимулирование социальной, творческой, учебной и научно-исследовательской активности студентов. Участвуя в различных по направленности, содержанию деятельности, степени включенности, осуществляемым функциям подпрограммах социальной практики, студенты имеют возможность получать многообразный опыт, в том числе опыт социального взаимодействия.

3. Создание дополнительных организационных и психолого-педагогических условий для развития межличностной компетентности и ее компонентов (способности ориентироваться в социальных ситуациях, умения определять личностные особенности и эмоциональные состояния других людей, способности выбирать адекватные способы взаимодействия, способности работать в команде и др.). Пробуя себя в различных подпрограммах социальной практики, студенты получают возможность экспериментировать со своими моделями поведения. Это даёт возможность выделять, апробировать и закреплять наиболее успешные модели, которые создают основу для развития личностных качеств и системы жизненных ценностей.

4. Обеспечение взаимосвязанности когнитивного и практического компонентов в структуре межличностных компетенций. Имея возможность самостоятельно выбирать подпрограмму социальной практики, студенты, как правило, выбирают те подпрограммы, содержание и направленность которых в наибольшей степени соответствуют содержанию и направленности интересных для них теоретических дисциплин (закрепление теоретических знаний в практической деятельности) и тематике осуществляемой учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности (обеспечение практической части курсовых и дипломных проектов).

5. Создание условий для повышения престижности педагогических профессий в студенческой среде. Положительно проявив себя в ходе социальной практики, студенты получают больше внешних и внутренних подтверждений в пользу выбора вида и места будущей профессиональной деятельности.

6. Создание благоприятных условий для личностного, профессионального и социального продвижения студентов. Участвуя в различных подпрограммах социальной практики, студенты получают опыт взаимодействия с различными учреждениями и организациями, представленными конкретными людьми и группами. Значительно повышается вероятность того, что, устанавливая социальные связи профессионального характера, студентам будет значительно проще выбрать вид, содержание и место предстоящей социально-профессиональной деятельности. Кроме того, они, имея соответствующие предварительные рекомендации, полученные в ходе социальной практики, уже в самом начале своей профессиональной деятельности могут приступить к работе, минуя стадии испытания, включения в специальную деятельность, адаптации к ней и новому месту, людям и пр.

## **2. Общие рекомендации по организации практики.**

Практика способствует совершенствованию комплекса профессиональных умений в процессе самостоятельной социально-педагогической деятельности. Компетенции, формируемые во время прохождения практики, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой бакалавров.

Практика направлена на приобретение студентами опыта реализации целостного образовательного процесса; выполнение комплексного анализа педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; экспертизу отдельных элементов методической системы обучения; организацию и проведение педагогического эксперимента; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.

Организация социальной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями социальной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов ВО.

Руководство и контроль социальной практикой осуществляется ответственным по практике.

Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета, составляемого студентом.

Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы.

Оценка по социальной практике (дифференцированный зачет) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты выполняют все виды социально-профессиональной деятельности в соответствии с программой практики.

К отчету по практике студент должен представить индивидуальный план работы, график выполнения запланированных мероприятий, портфолио, отражающее все этапы прохождения практики, характеристику работы студента в период практики от руководителя базового учреждения.

Отчет проходит в форме научно-практической конференции, во время которой студенты представляют выполненные работы, анализируют свою деятельность, вносят предложения по совершенствованию программы практики.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе проведения практики.**

*В ходе практики студенты выполняют самостоятельную работу в соответствии с этапами и элементами содержания практики, представленными в программе.*

*Подготовительный этап:*

Знакомство с целями, задачами и содержанием и режимом социальной практики.

Знакомство с базой практики.

Знакомство с требованиями к оформлению итоговых документов.

Формирование рабочих групп.

Распределение поручений в группах.

Обсуждение технических заданий.

Разработка индивидуального плана прохождения практики..

*Содержательный этап:*

Знакомство с вариантами предлагаемых социальных проектов

Разработка собственных социальных проектов

Реализация социального проекта

Обработка и оформление результатов проведённой работы

Представление социального проекта на Конкурс социальных проектов.

Защита социального проекта

*Заключительный этап*

Подготовка отчета по итогам практики

Представление итоговых материалов практики Подготовка и проведение заключительного мероприятия (итоговой конференции) по итогам социальной практики

Во время прохождения практики студентам предлагается на выбор выполнение одного из социальных проектов:

Название социальных проектов	Социальные роли, осваиваемые студентом	Краткая характеристика деятельности
«Специалист» или «Стажер»	– помощник педагога-психолога – учитель биологии, географии – помощник учителя биологии, географии – руководитель биологического, географического кружка	Оплачиваемая или стажерская (волонтерская) деятельность в образовательных и иных организациях
	Помощник классного руководителя, педагога-организатора, воспитателя группы продленного дня	Оплачиваемая или стажерская (волонтерская) деятельность в школах
	Педагог дополнительного образования	Оплачиваемая или стажерская деятельность в школах или учреждениях дополнительного образования
Индивидуальное сопровождение детей	Наставник, тьютор, социальный педагог, педагог-психолог, репетитор	Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение детей
Детский досуг	Педагог-организатор, руководитель кружка, клуба по интересам, аниматор	Организация содержательного досуга детей в школах или учреждениях дополнительного образования
Служба примирения	Педагог-психолог	Внесудебное разрешение межличностных конфликтов (в школах)
«Я – волонтер»	Специалист по работе с молодежью	Участие в любых волонтерских проектах, реализуемых в области
«Вожатский калейдоскоп»	Преподаватель	Проведение лекционных и тренинговых занятий для будущих вожатых
Подготовка событий	Исследователь, коммуникатор	Создание концепции событий (в т.ч. праздников) и их реализация, работа с аудиторией
Проект «Друг в сети»	Социальный педагог-организатор, друг в социальной сети ВКонтакте для ребенка группы риска	Индивидуальное сопровождение детей группы риска средствами социальных сервисов

*Методика подготовки социального мероприятия включает:*

написание сценария (примерного хода занятия (мероприятия, творческого дела) с указанием темы, формы проведения, адресности, целей и задач, необходимого оборудования, содержания предварительной подготовки и т.д.)

Сценарий должен быть одобрен руководителем практики в учреждении. После проведения мероприятия необходимо провести анализ с обоснованием содержания, указанием того, все ли задачи удалось реализовать, достигнуты ли критерии и показатели эффективности (на основании методов оценки), что особенно понравилось воспитанникам, с какими сложностями пришлось столкнуться, какие использовались педагогические приемы и методы, в том числе приемы формирования мотивации участников, удалось ли в целом реализовать воспитательный потенциал мероприятия.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по практике.**

На протяжении всего периода прохождения практики студент ведет дневник практики, в котором фиксируются не только виды осуществляемой деятельности, но и отношение студента к ним, проблемы, вопросы, достижения, возникающие в ходе взаимодействия с другими людьми, размышления по ее поводу, впечатления о работе с конкретными людьми и т.д.

Контроль текущей работы студентов в период практики осуществляется регулярно в процессе методических совещаний, консультаций, бесед.

Учет и оценку деятельности студентов осуществляют руководители практики в контакте с руководителями базовых учреждений.

Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества отчетной документации и трудовой дисциплины.

Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить программу социальной практики, своевременно сдать групповому руководителю отчетную документацию, подготовленную в процессе практики, защитить ее.

*Примерная структура выступления студента на итоговой конференции:*

- 1) наименование учреждения, Ф.И.О. руководителя практикой в учреждении;
- 2) перечень видов деятельности студента в период работы на практике;
- 3) презентация разработанного и реализованного социального проекта
- 3) образовательные результаты студента (знания, умения, навыки, личностные качества, компетенции, приобретенные за период практики);
- 4) трудности, возникшие в период практики, выводы по оценке эффективности практики и предложения по совершенствованию организации практической подготовки студентов.

Выступление обязательно сопровождается мультимедийной презентацией, включающей фотографии, видеофрагменты, подтверждающие результаты работы студента в период практики.

Экзаменационная оценка по социальной практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

- выполнение практических видов заданий в период практики (15 баллов);
- эффективное освоение выбранной социальной роли студентом (15 баллов)
- разработка социального проекта (15 баллов)
- реализация социального проекта (20 баллов);
- оформление дневника практики (15 баллов);
- презентация, отчет по практике (20 баллов)

Итого: 100 баллов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Методические рекомендации  
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Направленность (профиль): Биология; география  
форма обучения очная

Суппес Н.Е. Ознакомительная практика в образовательной организации. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации практики опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.



## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель практики:

- формирование первичных умений и навыков в области профессиональной и научно-исследовательской деятельности
- углубление теоретических знаний по психолого-педагогическим дисциплинам подготовки;

Задачи практики:

- знакомство со структурой и содержанием образовательного процесса в школе, с особенностями работы учителей-предметников, классного руководителя, администрации школы;
- освоение педагогических форм образовательного взаимодействия с учениками, приобретение умения самостоятельно и творчески применять знания и способы деятельности, которые осваивались при изучении дисциплин;
- развитие стремления к изучению психолого-педагогической и методической литературы, совершенствование знаний в целях подготовки к творческому решению задач по обучению и воспитанию учащихся;
- получение навыка индивидуальной работы с учащимися и их родителями;
- проведение различного типа занятий с использованием разнообразных педагогических методов и приемов, активизирующих познавательную деятельность учащихся;
- знакомство с опытом учителей, апробация наиболее эффективных из применяемых ими приемов и методов обучения;
- формирование навыка планировать, проводить и анализировать различные виды учебных и внеурочных занятий, использовать наиболее эффективные методы обучения, воспитания и развития;
- приобретение умения и навыка самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы с учащимися 7-11 классов (определять и решать обучающие, развивающие и воспитательные задачи урока, внеклассных занятий по предмету, отбирать учебный материал, обоснованно выбирать и использовать разнообразные формы, методы и приемы обучения, технические средства обучения);
- приобретение опыта ведения научно-исследовательской работы, опытно-экспериментальных форм педагогической деятельности;
- развитие интереса к научно-исследовательской работе в области педагогики и методики преподавания биологии и географии, поиска эффективных методов обучения и воспитания.

## **2. Общие рекомендации по организации практики.**

Основная задача практики – ознакомление с учебно-методическими приёмами преподавания дисциплины и навыков учебно-исследовательской работы по географии и биологии студентами в образовательном учреждении, которые являются необходимым условием профессионального становления будущего учителя, развития его научного мышления и интересов, подготовки к самообразовательному и творческому труду.

Компетенции, формируемые во время прохождения практики, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой бакалавров.

Практика направлена на приобретение студентами опыта реализации целостного образовательного процесса; выполнение комплексного анализа педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; экспертизу отдельных элементов методической системы обучения; организацию и проведение педагогического эксперимента; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов ВО.

Руководство и контроль практикой осуществляется ответственным по практике.

Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета, составленного студентом.

Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы.

Оценка по практике (дифференцированный зачет) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты выполняют все виды учебно-воспитательной и практико-ориентированной деятельности в соответствии с программой практики.

Студенты обязаны присутствовать на установочной конференции по практике, проводимой руководителем, посещать индивидуальные и групповые консультации, выполнять практико-ориентированные задания, в соответствии с программой практики.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе выполнения практики.**

*В ходе практики студенты выполняют самостоятельную работу в соответствии с этапами и элементами содержания практики, представленными в программе.*

*Подготовительный этап:*

Проходят инструктаж в ходе установочной конференции в институте;

Знакомятся с целями, задачами и содержанием практики.

Знакомятся с базой практики (Участие в беседе с директором (зам. директора по УВР и НР) школы; с классным руководителем, ученическим коллективом; с документами и учебно-методическими материалами, регламентирующими организацию учебно-воспитательного процесса в школе; осматривают здания школы, учебные помещения, территории, прилегающей к школе);

Знакомятся с требованиями к оформлению итоговых отчетных документов;

Формируют рабочие группы;

Обсуждают практические задания на период практики;

Разрабатывают индивидуальный план прохождения практики.

*Содержательный этап:*

Посещают и анализируют уроки и внеклассные мероприятия с целью изучения особенностей организации учебного процесса и внеурочных занятий;

Определяют цели и задачи на период практики;

Составляют календарный и недельный план работы на период практики;

Выполняют текущую работу в качестве классного руководителя: организуют дежурства учащихся в классе и в школе, работы учащихся на субботниках, в «трудовых десантах», организуют питание детей в школьной столовой, проверяют ученические дневники;

Оказывают помощь учителям-предметникам в организации и проведении научно-исследовательской и учебно-исследовательской работы с обучающимися;

Подготавливают и проводят два урока (одного по истории и одного по географии); Проводят внеурочные мероприятия по истории и географии (по любому предмету на выбор);

Выполняют индивидуальную научно-исследовательскую работу в рамках подготовки курсовой работы;

Подготавливают и проводят одно воспитательное мероприятие;

Участвуют в подготовке и проведении внеучебных мероприятий (концертов, спортивных соревнований, экскурсий и т.п.) по плану работы класса;

Составляют «Экран успеваемости» к родительскому собранию, подготавливают и проводят фрагмент родительского собрания (по возможности)

*Заключительный этап*

Оформляют отчетный материал по итогам практики

Представляют итоговые материалы практики

Участвуют в заключительном мероприятии (итоговой конференции) по итогам практики

*При оформлении дневника практики используется следующая форма:*

***Примерный план оформления педагогического дневника.***

***Титульный лист:***

**ДНЕВНИК**

студента-практиканта \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета

направления подготовки \_\_\_\_\_ профиля подготовки

ВУЗа \_\_\_\_\_,

проходящего педагогическую практику в СОШ № \_\_\_\_\_ города \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

***Вторая и следующие страницы дневника:***

- групповой руководитель от вуза, методисты по учебным предметам, староста группы (Ф.И.О., телефон);

- данные об учебном заведении, в котором проводится практика (название, почтовый адрес, телефон, факс, e-mail, адрес веб-сайта);

- директор школы (Ф.И.О., номер кабинета, телефон);

- заместитель директора (Ф.И.О., номер кабинета, телефон);

- данные о классе (группе), в котором проводится практика, номер кабинета;

- классный руководитель, воспитатель, учителя-предметники (Ф.И.О. полностью, телефон);

- список учащихся класса с фамилиями, именами и местом для примечаний;

- недельное расписание уроков в классе;

- расписание звонков.

***На других страницах дневника записываются:***

◆ индивидуальный календарный план работы студента;

◆ понедельные планы работы;

◆ анализ посещаемых мероприятий, результаты их обсуждения;

◆ описание хода наблюдений за отдельными учениками и классом;

◆ иные выполняемые формы работы.

***Методические рекомендации по разработке индивидуального плана работы на период практики***

Индивидуальный план работы студента на период практики составляется и согласовывается с учителями и методистами.

В плане обязательно планируется:

1) урочная и внеурочная работа по предметам биологии и географии (темы, цели и сроки проведения мероприятий, названия наглядных пособий, приборов, газет и т.д.);

2) воспитательная работа в классе, индивидуальные формы занятий с учениками и т.п.;

3) текущая работа в классе, в рамках выполнения обязанностей классного руководителя;

4) индивидуальная научно-исследовательская работа студента;

5) работа по оформлению отчетной документации.

Составленный план записывается в педагогический дневник. На основе общего календарного плана определяется содержание деятельности студента на каждую неделю практики. Общий и еженедельные планы утверждаются групповым руководителем, учителями-предметниками и классным руководителем заранее.

Рекомендуется в конце каждой недели проводится собрание студентов вместе с их руководителем, на котором каждый практикант излагает результаты выполнения своего индивидуального плана, рефлексивно анализирует свою деятельность, ставит на обсуждение обнаруженные проблемы, предлагает пути их решения.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по практике.**

По окончании практики студенты сдают руководителю письменный отчет по практике и выступают на итоговой конференции с презентацией результатов своей деятельности.

Итоговая конференция проводится по окончании практики в ВУЗе. Ее цель – проанализировать и обобщить результаты учебной практики, отметить успехи и недостатки в ее подготовке и организации. От каждой школы выделяется докладчик, как правило, староста группы, который излагает обобщенные результаты работы. Во время итоговой конференции организуется выставка работ, изготовленных студентами и школьниками, лучших конспектов уроков и внеурочных мероприятий, стенгазет и др. По итогам практики студентам выставляется экзаменационная оценка в зачетную книжку.

По результатам выполнения заданий практики студент предоставляет следующие формы отчетности:

1. Педагогический дневник практики.
2. Конспекты уроков по биологии и географии с самоанализами.
3. Конспекты внеурочного занятия по предмету (по биологии или по географии) и конспект воспитательного мероприятия с самоанализами.
4. Отчет о выполнении научно-исследовательской работы в период практики.
5. Устное выступления с презентацией на итоговой конференции.

Форма промежуточной аттестации по практике является экзамен.

Экзаменационная оценка по практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

- Педагогический дневник практики. (20 баллов)
- Конспекты уроков по биологии и географии с самоанализами. (20 баллов)
- Конспекты внеурочного занятия по предмету (по биологии или по географии) и конспект воспитательного мероприятия с самоанализами. (20 баллов)
- Отчет о выполнении научно-исследовательской работы в период практики. (20 баллов)
- Устное выступления с презентацией на итоговой конференции. (20 баллов)

Итого: 100 баллов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**«ШКОЛА ВОЖАТЫХ»**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Слизкова Елена Владимировна. «Школа вожатых». Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности): 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки: Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка**

«Школа вожатых» является учебной.

Содержание Учебной практики определяется созданием мотивационно-ценностного отношения к предстоящей профессионально-педагогической деятельности в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ или летних оздоровительных лагерей; осознанием необходимости самообразования и самоподготовки к практической деятельности в условиях выбранной ими организации.

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

### **Цели Учебной практики:**

- расширение, углубление и закрепление освоенных психолого-педагогических знаний и умений теоретического и практического курсов изученных дисциплин по реализуемым образовательным программам в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей;
- приобретение профессионального опыта в решении психолого-педагогических задач, необходимых бакалавру для самосовершенствования и формирования адекватной оценки его личных качеств.

### **Задачи Учебной практики:**

- ознакомление бакалавров с нормативно-правовыми документами по организации и функционированию пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей;
- углубление и закрепление теоретико-практических психолого-педагогических знаний, полученных бакалаврами в процессе освоения психолого-педагогических дисциплин;
- формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации жизнедеятельности детей в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- освоение диагностического инструментария для анализа и самоанализа деятельности вожатого/ воспитателя в период их профессионального становления;
- планирование, разработка культурно-просветительских программ и проведение массовых мероприятий воспитательного и познавательного характера, безопасности жизнедеятельности, тематических дней на пришкольных летних площадках, детских площадках при ТСЖ, летних оздоровительных лагерях;
- приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским коллективом в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей;
- формирование у бакалавров опыта творческой профессионально-педагогической деятельности, исследовательского подхода к проектированию педагогического процесса;
- формирование профессионально-значимых качеств личности будущего организатора летнего отдыха детей и подростков, формирование активной гражданской позиции и умение взаимодействовать с лицами разных возрастных групп.

## **2. Общие рекомендации по организации практики**

Данный вид практики входит в блок Б.2 Практики, обязательной части учебного плана Б2. О «Школа вожатых».

Является логическим продолжением изучаемых курсов: «Образование как социокультурный феномен. Великие педагогические тексты и практики»; «Управление проектной деятельностью»; «Профессиональная компетентность педагога»; «Культура речи и практическая риторика».

Отбор содержания Учебной практики определен основными характеристиками профессиональной деятельности выпускников, а именно: образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования); социальное служение (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения) и т.д., будет являться основанием для прохождения следующих видов практик: учебной практики «Летняя педагогическая (вожатская) практика».

Семестр 4. Форма проведения практики распределенная. Способ проведения практики: стационарная, выездная. Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетную единицу, 72 академических часа, продолжительность 2 неделя.

### 3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовка и встреча детей в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей	Вербочный курс (тренинг, деловая игра, упражнения, подбор диагностического инструментария, разработка воспитательных мероприятий и др.)	24	диагностический инструментарий, игры, упражнения и др.
2.	Досуговая деятельность в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей		24	тренинг, воспитательные мероприятия и др.
3.	Профилактика детского травматизма и предупреждение несчастных случаев с детьми в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей		24	воспитательные мероприятия и др.
<b>Итого</b>			<b>72 часов (2 ЗЕТ/2 неделя)</b>	<b>Портфолио вожатого</b>

### 4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации (по итогам учебной практики), с указанием форм отчетности по практике – экзамен, включающий защиту «Портфолио вожатого».

Структура портфолио:

**Раздел 1.** Резюме для трудоустройства в организацию, осуществляющую летнее оздоровление детей.

**Раздел 2.** Готовность студента к осуществлению профессионально-педагогической деятельности в качестве «Вожатого»/ «Вожатого-аниматора» (подбор диагностического



инструментария студентом для оценки уровня сформированности профессиональных и личностных качеств «Вожатого»/ «Вожатого-аниматора» - полная версия методики с подробным анализом, не менее 6 диагностических методик).

**Раздел 3.** Нормативно-правовой регламент по организации и осуществлению досуговой деятельности в условиях детского оздоровительного лагеря (СанПиНы извлечения).

**Раздел 4.** Логика развития лагерной смены (периоды и характеристики) – информация для всех заинтересованных лиц (администрация организации, воспитатели, вожатые, дети и их родители).

**Раздел 5.** Буклеты для детей, подростков и их родителей по охране жизни и здоровья детей.

**Раздел 6.** Рекламные буклеты воспитательных мероприятий для детей, подростков (с учетом возрастных особенностей – прописать) и их родителей.

**Раздел 7.** Видео-отчеты воспитательных мероприятий (ролик до 7 минут, не менее 5 мероприятий).

**Раздел 8.** Методическая копилка «Вожатого»/ «Вожатого-аниматора».

**Раздел 9.** Литература.

### **Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике**

«Веревочный курс» - это систематизированный активный тренинг командообразования и личностного роста каждого ребенка, включенного во временный детский коллектив. Программа тренинга представляет собой комплекс упражнений, деловые игры и т.д., которые развивают в участниках тренинга – «командный дух», чувство доверия, ответственности и уважения к каждому участнику коллектива.

### **Формой промежуточной аттестации является экзамен.**

Оценка за экзамен может быть определена по результатам защиты отчета.

Оценка «ОТЛИЧНО», если представленный отчет соответствует всем требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «ХОРОШО», если в представленном отчете допущены технические неточности. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если в представленном отчете отсутствуют ключевые позиции воспитательной деятельности, объем работ выполнен не полностью. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если отчет не соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен не в установленные сроки.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Суппес Н.Е Проектно-технологическая практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации практики опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель практики:

- закрепление и углубление знаний, полученных в области инновационных педагогических технологий при разработке педагогических средств, и их использование в учебно-воспитательном процессе;

- отработка навыков разработки и реализации социально - педагогических проектов по выявлению уровня сформированности тех или иных качеств мышления, усвоения предметного материала учащимися на уроках биологии и географии.

Задачи практики:

- формирование практических навыков диагностической, коррекционной, консультативной работы с детьми и родителями;

- приобретение студентами навыков рефлексии с целью профессионального развития и активизации личностных ресурсов;

- воспитание ответственности за результаты своей профессиональной деятельности, освоение ими профессиональной этики;

- овладение основными методическими подходами в работе с детьми разного возраста и совершенствование культуры педагогической деятельности;

- овладение навыками проектирования и реализации конспектов мероприятий

образовательной и воспитательной направленности

## **2. Общие рекомендации по организации практики.**

Основная задача практики – овладение учебно-методическими приёмами преподавания дисциплины, навыков учебно-исследовательской и проектно-технологической работы по географии и биологии студентами в образовательном учреждении, которые являются необходимым условием профессионального становления будущего учителя, развития его научного мышления и интересов, подготовки к самообразовательному и творческому труду.

Компетенции, формируемые во время прохождения практики, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой бакалавров.

Практика направлена на приобретение студентами опыта реализации целостного образовательного процесса; выполнение комплексного анализа педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; экспертизу отдельных элементов методической системы обучения; организацию и проведение педагогического эксперимента; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов ВО.

Руководство и контроль практикой осуществляется ответственным по практике.

Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета, составляемого студентом.

Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы.

Оценка по практике (дифференцированный зачет) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты выполняют все виды учебно-воспитательной и практико-ориентированной деятельности в соответствии с программой практики.

Студенты обязаны присутствовать на установочной конференции по практике, проводимой руководителем, посещать индивидуальные и групповые консультации, выполнять практико-ориентированные задания, в соответствии с программой практики.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе выполнения практики.**

*В ходе практики студенты выполняют самостоятельную работу в соответствии с этапами и элементами содержания практики, представленными в программе.*

*Подготовительный этап:*

1. Знакомство студентов с программой практики, с задачами и содержанием проектно-технологической практики.
2. Участие в установочной конференции по практике, получение задания на практику, прохождение инструктажа по технике безопасности.
3. Согласование и утверждение индивидуального плана практики.
4. Составление плана образовательного проекта.
5. Вступительное анкетирование перед практикой

*Производственный этап:*

1. Подобрать методические материалы для реализации проекта.
2. Разработать положение о проекте.
3. Разработать план работы проектной группы
4. Реализация проектов проектными группами в образовательных организациях.

*Этап обработки и анализа полученной информации*

1. Обобщение, систематизация и анализ итогов практики.
2. Оформление отчетных документов
3. Подготовка компьютерной презентации.

*Заключительный этап*

1. Подготовка к заключительной конференции и участие в ее проведении
2. Защита проектов.

#### *Методические рекомендации по разработке индивидуального плана работы на период практики*

Индивидуальный план работы студента на период практики составляется и согласовывается с учителями и методистами.

В плане обязательно планируется:

- ◆ Изучить особенности организации учебно-воспитательного процесса в школе, соответствующую учебную и методическую документацию;
- ◆ Определить цели и задачи на период практики, составить индивидуальный план работы;
- ◆ На основе психолого-педагогической информации о классе, планов воспитательной работы школы и класса разработать индивидуальный ежедневный и понедельный план работы на период практики;
- ◆ Разработать план-конспект образовательного проекта, подобрать необходимые методические материалы, разработать положение проекта;
- ◆ Реализовать образовательный проект;
- ◆ Оформить отчетный материал по итогам проектно-технологической практики: индивидуальный план работы; план-конспект образовательного проекта; педагогический дневник; отчет по практике; выступление с презентацией отчет о выполнении образовательного проекта.

Составленный план записывается в педагогический дневник. На основе общего календарного плана определяется содержание деятельности студента на каждую неделю практики. Общий и еженедельные планы утверждаются групповым руководителем,

учителями-предметниками и классным руководителем заранее. В конце каждой недели проводится собрание студентов вместе с их руководителем, на котором каждый практикант излагает результаты выполнения своего индивидуального плана, рефлексивно анализирует свою деятельность, ставит на обсуждение этапы образовательного проекта.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по практике.**

Формой промежуточной аттестации по практике является экзамен.

По окончании проектно-технологической практики студенты сдают руководителю письменный отчет и выступают на итоговой конференции с презентацией реализованного проекта.

Итоговая конференция проводится по окончании практики в ВУЗе. Ее цель – проанализировать и обобщить результаты практики, оценить разработанные и реализованные образовательные проекты, отметить успехи и недостатки в подготовке и организации практики. От каждой школы выделяется докладчик, как правило, староста группы, который излагает обобщенные результаты работы. Во время итоговой конференции организуется презентация проектов студентов. По итогам практики студентам выставляется экзаменационная оценка в зачетную книжку.

По результатам выполнения заданий практики студент предоставляет следующие формы отчетности:

1. Характеристика, составленная и подписанная руководителем практики.
2. Индивидуальный план работы.
3. Педагогический дневник практики.
4. План-конспект проекта, положение проекта, методические материалы по проекту.
5. Отчет о выполнении образовательного проекта практики.
6. Письменный отчет о практике
7. Презентация проекта на итоговой конференции.

Экзаменационная оценка по практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

- Педагогический дневник практики. (20 баллов)
  - План-конспект образовательного проекта, положение и методические материалы по проекту. (40 баллов)
  - Отчет о выполнении образовательного проекта в период практики. (20 баллов)
  - Устное выступление с презентацией на итоговой конференции. (20 баллов)
- Итого: 100 баллов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Суппес Н.Е Научно-исследовательская работа. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации практики опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.



## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель практики:

Закрепление теоретических знаний, выработка практических умений и навыков ведения исследовательской деятельности, а также сбор, анализ и обобщение эмпирических материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний приобретенных по профилю подготовки;
- формирование умений осуществлять различные виды педагогической, методической и научно-исследовательской деятельности;
- получение, систематизация и анализ данных для подготовки выпускной квалификационной работы.

## **2. Общие рекомендации по организации практики.**

Основная задача практики – отработка учебно-методических приёмов преподавания дисциплины и навыков учебно-исследовательской работы по географии и географии студентами, которые являются необходимым условием профессионального становления будущего учителя, развития его научного мышления и интересов, подготовки к самообразовательному и творческому труду.

Компетенции, формируемые во время прохождения практики, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой бакалавров.

Научно-исследовательская работа направлена на приобретение студентами опыта реализации целостного образовательного процесса; выполнение комплексного анализа педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; экспертизу отдельных элементов методической системы обучения; организацию и проведение педагогического эксперимента; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.

Организация научно-исследовательской работы направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов ВО.

Руководство и контроль научно-исследовательской работой осуществляется ответственным по практике. Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета, составляемого студентом. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. Оценка (дифференцированный зачет) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты выполняют все виды научной и учебно-исследовательской деятельности в соответствии с программой практики.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения практики.**

*В ходе практики студенты выполняют самостоятельную работу в соответствии с этапами и элементами содержания практики, представленными в программе.*

*Подготовительный этап:*

Составляют индивидуальный план и планируют исследовательскую работу на этот период;

Согласовывают программу проведения опытно-экспериментальной работы.

*Содержательный этап:*

Сбор, обработка и анализ эмпирических данных для выпускной квалификационной работы;

Проведение педагогического эксперимента при помощи апробированных методик;

Осуществление научного анализа выполненного исследования; Обобщение и оформление результатов исследования, в соответствии с требованиями; Формулирование выводов

*Заключительный этап*

Анализ результатов научно-исследовательской деятельности;

Оформление отчетного материала по итогам практики;

Выступление с презентацией и защитой материалов

*Методические рекомендации по разработке индивидуального плана работы на период практики*

Студенты выполняют ряд заданий для самостоятельного выполнения и проведения текущей аттестации:

- составление плана-графика реализации опытно-экспериментального исследования в период практики;
- разработка проекта формирующего этапа эксперимента по теме дипломного исследования;
- подготовка отчет о результатах формирующего этапа эксперимента.

К отчету по практике студент должен представить индивидуальный план работы, график выполнения запланированных мероприятий, портфолио, отражающее все этапы прохождения практики, характеристику работы студента в период практики от руководителя базового учреждения.

Контроль за текущей работой студентов осуществляется повседневно в процессе методических совещаний, консультаций, бесед. По итогам практики проводятся конференции, составляются характеристики-отзывы и выставляются оценки в зачетную книжку.

Диагностирующий контроль - собеседование и проверка отчетной документации

Отчет проходит в форме научно-практической конференции, во время которой студенты представляют выполненные работы, анализируют свою деятельность, вносят предложения по совершенствованию программы практики.

**4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

По окончании практики студенты сдают руководителю письменный отчет по практике и выступают на итоговой конференции с презентацией результатов своей деятельности.

Итоговая конференция проводится по окончании практики в ВУЗе. Ее цель – проанализировать и обобщить результаты учебной практики, отметить успехи и недостатки в ее подготовке и организации. От каждой школы выделяется докладчик, как правило, староста группы, который излагает обобщенные результаты работы. Во время итоговой конференции организуется выставка работ, изготовленных студентами и школьниками, лучших конспектов уроков и внеурочных мероприятий, стенгазет и др. По итогам практики студентам выставляется экзаменационная оценка в зачетную книжку.

Форма промежуточной аттестации по практике является экзамен.

Экзаменационная оценка по практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

-составление плана-графика реализации опытно-экспериментального исследования в период практики (20 баллов);

- разработка и реализация научно-исследовательского проекта формирующего этапа эксперимента по теме дипломного исследования (50 баллов);

- подготовка отчет о результатах формирующего этапа эксперимента, научный анализ результатов опытно-экспериментальной работы, оформление опытно-экспериментальной главы (30 баллов).

Итого: 100 баллов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ПРЕДМЕТУ (БИОЛОГИЯ)**

Методические рекомендации  
для обучающихся по направлению подготовки  
44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Профиль подготовки: Биология; география  
форма обучения очная

Козловцева О.С. Технологическая практика по предмету (биология).. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки): биология; география. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## 1. Пояснительная записка (общие положения)

**Целью** технологической практики является углубление и закрепление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, на основе изучения работы образовательного учреждения в сочетании с научно исследовательскими изысканиями.

К **задачам** практики студентов относятся:

- формирование представлений о специфике профессиональной деятельности учителя;
- формирование практических навыков и профессиональной компетентности в области преподавания биологии;
- повышение мотивации к профессиональной деятельности;
- развитие у студентов навыков планирования и управления временем;
- формирование профессионального мировоззрения, этики и стиля поведения будущего специалиста и общекультурных компетенций;
- ознакомление со структурой образовательной организации;
- получение навыков взаимодействия со специалистами образовательного учреждения;
- ознакомление с условиями организации и реализации ФГОС.
- приобретение умения и навык самостоятельного проектирования учебной работы в соответствии с требованиями Стандарта «Педагог» (осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования; планирование и проведение учебных занятий и внеклассных мероприятий; и др.).

## 2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики).

**Для подготовки отчета** следует придерживаться следующих рекомендаций:

Объем отчета не должен быть меньше 10 страниц машинописного текста, включающих титульный лист, содержание, введение, основную часть, выводы, и список используемой литературы.

Отчет должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста — «TimesNewRoman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов.

Размеры полей страницы: правое — 30 мм, верхнее, и нижнее, левое — 20 мм.

Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»).

Отступ красной строки одинаковый по всему тексту - 1,25 мм.

Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа, который не обозначается цифрой.

## 3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, во время практики. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по дисциплине может выполняться в библиотеке института, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Индивидуальные задания осуществляются путем выполнения одного или нескольких видов индивидуальных творческих или научно-исследовательских задач, избираемых студентом с учетом его творческих возможностей, учебных достижений и интересов по

согласованию с преподавателем, который ведет лекции или семинарские занятия, или по его рекомендации.

При подготовке к уроку необходимо подготовить его технологическую карту, а также тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, рассматриваемым на уроке. Готовясь к уроку, обращаться за методической помощью к преподавателю. Для каждого урока необходимо продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

Начиная подготовку к **уроку**, необходимо, ознакомиться с ФГОС, материалом учебника, конспектом лекции по соответствующей тематике, учебником и учебными пособиями. Поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Результаты урока могут быть представлены в различных формах.

План – это схема урока, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет технологическую карту.

Конспект– это систематизированное, логичное изложение материала с указанием вида деятельности учителя и учеников.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

Промежуточная аттестация может проводится в двух формах:

- 1) Сдача зачета/экзамена в виде собеседования по отчету.
- 2) Получение оценки либо зачета на основе отзывов из школы и предоставленным отчетным материалам

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ПРЕДМЕТУ (ГЕОГРАФИЯ)**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная



Суппес Н.Е Технологическая практика по предмету (география). Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации практики опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель практики:

- закрепление знаний, полученных в области инновационных педагогических технологий при разработке педагогических средств, и их использование в учебно-воспитательном процессе;
- формирование умений и навыков в области профессиональной и научно-исследовательской деятельности
- углубление теоретических знаний по психолого-педагогическим дисциплинам подготовки;
- отработка навыков проведения констатирующего и контрольного этапа педагогического эксперимента по выявлению уровня сформированности тех или иных качеств мышления, усвоения предметного материала учащимися на уроках географии.

Задачи практики:

- знакомство со структурой и содержанием образовательного процесса в школе, с особенностями работы учителей-предметников, классного руководителя, администрации школы;
- освоение педагогических форм образовательного взаимодействия с учениками, приобретение умения самостоятельно и творчески применять знания и способы деятельности, которые осваивались при изучении дисциплин;
- развитие стремления к изучению психолого-педагогической и методической литературы, совершенствование знаний в целях подготовки к творческому решению задач по обучению и воспитанию учащихся;
- получение навыка индивидуальной работы с учащимися и их родителями;
- проведение различного типа занятий с использованием разнообразных педагогических методов и приемов, активизирующих познавательную деятельность учащихся;
- знакомство с опытом учителей, апробация наиболее эффективных из применяемых ими приемов и методов обучения;
- формирование навыка планировать, проводить и анализировать различные виды учебных и внеурочных занятий, использовать наиболее эффективные методы обучения, воспитания и развития;
- приобретение умения и навыка самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы с учащимися 7-11 классов (определять и решать обучающие, развивающие и воспитательные задачи урока, внеклассных занятий по предмету, отбирать учебный материал, обоснованно выбирать и использовать разнообразные формы, методы и приемы обучения, технические средства обучения);
- приобретение опыта ведения научно-исследовательской работы, опытно-экспериментальных форм педагогической деятельности;
- развитие интереса к научно-исследовательской работе в области педагогики и методики преподавания географии, поиска эффективных методов обучения и воспитания

## **2. Общие рекомендации по организации практики.**

Основная задача практики – овладение учебно-методическими приёмами преподавания дисциплины, навыков учебно-исследовательской и проектно-технологической работы по географии и биологии студентами в образовательном учреждении, которые являются необходимым условием профессионального становления будущего учителя, развития его научного мышления и интересов, подготовки к самообразовательному и творческому труду.

Компетенции, формируемые во время прохождения практики, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой бакалавров.

Практика направлена на приобретение студентами опыта реализации целостного образовательного процесса; выполнение комплексного анализа педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; экспертизу отдельных элементов методической системы обучения; организацию и проведение педагогического эксперимента; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов ВО.

Руководство и контроль практикой осуществляется ответственным по практике.

Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета, составляемого студентом.

Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы.

Оценка по практике (дифференцированный зачет) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты выполняют все виды учебно-воспитательной и практико-ориентированной деятельности в соответствии с программой практики.

Студенты обязаны присутствовать на установочной конференции по практике, проводимой руководителем, посещать индивидуальные и групповые консультации, выполнять практико-ориентированные задания, в соответствии с программой практики.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе выполнения практики.**

*В ходе практики студенты выполняют самостоятельную работу в соответствии с этапами и элементами содержания практики, представленными в программе.*

*Подготовительный этап:*

1. Инструктаж на установочной конференции в институте;
2. Знакомство с целями, задачами и содержанием технологической практики по географии.
3. Знакомство с базой практики (Участие в беседе с директором (зам. директора по УВР и НР) школы; знакомство с учителем географии, ученическим коллективом; знакомство с документами и учебно-методическими материалами, регламентирующими организацию учебно-воспитательного процесса в школе; осмотр здания школы, кабинета географии, территории, прилегающей к школе);
4. Знакомство с требованиями к оформлению итоговых отчетных документов;
5. Формирование рабочих групп;
6. Обсуждение практических заданий на период практики;
7. Разработка индивидуального плана прохождения практики.

*Содержательный этап:*

1. Посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий с целью изучения особенностей организации учебного процесса и внеурочных занятий;
2. Определение целей и задач на период практики;
3. Составление календарного и недельного плана работы на период практики;
4. Выполнение текущей работы в качестве классного руководителя: организация дежурства учащихся в классе и в школе, работы учащихся на субботниках, в «трудовых десантах», организация питания детей в школьной столовой, проверка ученических дневников;
5. Помощь учителю географии в организации и проведении научно-исследовательской и учебно-исследовательской работы с обучающимися по предмету;

6. Подготовка и проведение четырех уроков по географии;
7. Проведение внеурочного мероприятия по географии;
8. Выполнение индивидуальной научно-исследовательской работы в рамках подготовки курсовой работы по географии или методики преподавания географии;
9. Участие в подготовке и проведении внеучебных мероприятий (факультатива по географии, консультации по географии, кружка по географии и др.) по плану работы класса;

*Заключительный этап*

1. Оформление отчетного материала по итогам технологической практики по географии
2. Представление итоговых материалов практики
3. Подготовка и участие в заключительном мероприятии (итоговой конференции) по итогам практики.

*Методические рекомендации по разработке индивидуального плана работы на период практики*

Индивидуальный план работы студента на период практики составляется и согласовывается с учителями и методистами.

В плане обязательно планируется:

- 1) урочная и внеурочная работа по географии (темы, цели и сроки проведения мероприятий, названия наглядных пособий, приборов, газет и т.д.);
- 2) текущая работа в классе, в рамках выполнения обязанностей классного руководителя;
- 3) индивидуальная научно-исследовательская работа студента;
- 4) работа по оформлению отчетной документации.

Составленный план записывается в дневник практики. На основе общего календарного плана определяется содержание деятельности студента на каждую неделю практики. Общий и еженедельные планы утверждаются групповым руководителем, учителем географии и классным руководителем заранее. В конце каждой недели проводится собрание студентов вместе с их руководителем, на котором каждый практикант излагает результаты выполнения своего индивидуального плана, рефлексивно анализирует свою деятельность, ставит на обсуждение обнаруженные проблемы, предлагает пути их решения.

**4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по практике.**

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

По окончании практики студенты сдают руководителю письменный отчет по практике и выступают на итоговой конференции с презентацией результатов своей деятельности.

По результатам выполнения заданий практики студент предоставляет следующие формы отчетности:

1. Педагогический дневник практики.
2. Конспекты уроков по географии с самоанализами.
3. Конспекты внеурочного занятия по географии с самоанализом.
4. Отчет о выполнении научно-исследовательской работы в период практики.
5. Устные выступления с презентацией на итоговой конференции.

Итоговая конференция проводится по окончании практики в ВУЗе. Ее цель – проанализировать и обобщить результаты практики, оценить разработанные и реализованные образовательные проекты, отметить успехи и недостатки в подготовке и организации практики. От каждой школы выделяется докладчик, как правило, староста группы, который излагает обобщенные результаты работы. Во время итоговой конференции организуется презентация проектов студентов. По итогам практики студентам выставляется экзаменационная оценка в зачетную книжку.

Экзаменационная оценка по практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

- Дневник технологической практики по географии. (20 баллов)
- Конспекты уроков по географии с самоанализами. (30 баллов)
- Конспекты внеурочного занятия по географии с самоанализом. (10 баллов)
- Отчет о выполнении научно-исследовательской работы в период практики. (20 баллов)
- Устное выступления с презентацией на итоговой конференции. (20 баллов)

Итого: 100 баллов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ (ВОЖАТСКАЯ) ПРАКТИКА**  
Методические рекомендации  
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Направленность (профиль): Биология; география  
форма обучения очная

Слизкова Елена Владимировна. Летняя педагогическая (вожатская) практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности): 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки: Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021. Методические рекомендации опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка**

Летняя педагогическая (вожатская) практика является важным звеном в системе профессионально-педагогической подготовки бакалавров. Практика закрепляет теоретические знания и практические умения, полученные в результате освоения психолого-педагогических дисциплин.

Практика в полном объёме реализуется в форме практической подготовки.

**Цели Производственной практики:** закрепление полученных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности путём приобретения эмпирического опыта, необходимого для формирования адекватной оценки собственных возможностей и способностей бакалавром при работе с разными возрастными группами детей; самосовершенствования навыков работы с временным детским коллективом путём моделирования и решения профессиональных ситуаций и задач.

### **Задачи Производственной практики:**

1. Изучение опыта организации летнего отдыха детей в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ и летних оздоровительных лагерях.
2. Применение технологий, форм и методов организации жизнедеятельности временных детских и юношеских коллективов.
3. Использование методов психолого-педагогической диагностики в работе с детьми разных возрастных групп.
4. Проектирование и реализация культурно-просветительских программ, решая задачи духовно-нравственного воспитания и развития детей разных возрастных групп.
5. Организация досуговой деятельности детей и подростков с учетом социокультурного пространства детских оздоровительных смен.
6. Организация сотрудничества между детьми разных возрастных групп.
7. Поддержка их активности, инициативности и самостоятельности в условиях временного детского коллектива.
8. Развитие творческих способностей детей и подростков.
9. Получение навыков оформления отчетной документации по всем видам деятельности («Дневник летней практики»: рабочая тетрадь).

## **2. Общие рекомендации по организации практики**

Данный вид практики входит в блок Б.2 Практики, обязательной части учебного плана Б2. О «Летняя педагогическая (вожатская) практика».

Является логическим продолжением изучаемых курсов: «Образование как социокультурный феномен. Великие педагогические тексты и практики»; «Управление проектной деятельностью»; «Профессиональная компетентность педагога»; «Культура речи и практическая риторика».

Отбор содержания Производственной практики определен основными характеристиками профессиональной деятельности выпускников, а именно: образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования); социальное служение (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения).

Семестр 4. Форма проведения практики концентрированная. Способ проведения практики: стационарная, выездная. Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа, продолжительность 3 недели.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе практики**



№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационно-ознакомительный этап	Диагностика, проектирование, моделирование и реализация культурно-просветительских программ, игры, упражнения, тренинг, беседы, инструктажи, видеоматериалы; заполнение отчетной документации и др.	количество дней смены – 1-14; 1-21; 1-30	Отчетный портфолио, вкл. «Дневник летней педагогической практики»
2.	Практический этап			
3.	Итоговый этап			
4.	Анализ педагогической деятельности студента за весь период производственной практики в летнем оздоровительном лагере		2 часа	Презентация профессионально-педагогической деятельности (мультимедийная презентация)
Итого			<b>144 часа (4 ЗЕТ/ 3 недель)</b>	<b>Портфолио, «Дневник летней практики»</b>

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по практике**

Форма промежуточной аттестации (по итогам практики), с указанием форм отчетности по практике – экзамен, включающий «Презентацию профессионально-педагогической деятельности за весь период организации летнего отдыха детей и подростков».

#### **Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике** **Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности)**

представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Структура презентации:

**Введение (план презентации):** очерчивает круг вопросов, о которых пойдет речь в презентации. Во введении определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования. Можно оформить в виде гиперссылок. Объем - не более одного слайда.

**Основная часть:** формулируются задачи, которые предстоит разрешить в процессе работы с презентацией. Рассматриваются варианты решения поставленных задач. Это должна быть не сама содержательная информация, но пояснения к ней - рисунки, схемы, основные тезисы, которые могут записать слушатели. Содержательную информацию должен излагать докладчик.

**Заключение (выводы):** в заключение кратко в 3-5 тезисах излагаются основные результаты представленной работы.

**Список использованных источников:** список использованной литературы является составной частью справочного аппарата работы и помещается после заключения.

Содержит библиографическую информацию об основных рассматриваемых или рекомендуемых документах.

**Формой промежуточной аттестации является экзамен.**

Оценка за экзамен может быть определена по результатам защиты отчета.

Оценка «ОТЛИЧНО», если представленный отчет соответствует всем требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «ХОРОШО», если в представленном отчете допущены технические неточности. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если в представленном отчете отсутствуют ключевые позиции воспитательной деятельности, объем работ выполнен не полностью. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если отчет не соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен не в установленные сроки.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Губанова Л.В. Педагогическая практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации практики опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цели: создание условий для самореализации, самовыражения, самоопределения личности студента как субъекта профессиональной деятельности, как личности компетентного педагога, способного работать в условиях конкуренции и в различных типах учебных заведений;

– актуализация и использование теоретических знаний, специальных умений и навыков, приобретенных во время аудиторных занятий и учебных практик путем непосредственного участия студента в деятельности образовательного учреждения;

– формирование профессионально ориентированных качеств у студентов через целостное выполнение функций современного учителя биологии и географии.

Задачи практики: изучение возможностей, потребностей и достижений учащихся в области образования; проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания и развития;

– организация обучения и воспитания по биологии с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям учащихся, и отражающих специфику предметной области;

– организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, ученическими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности;

– использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества педагогической подготовки, в том числе с использованием современных информационных технологий;

– осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

– изучение возможностей, потребностей и достижений учащихся в области образования; проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания и развития;

– организация обучения и воспитания биологии и географии с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям учащихся, и отражающих специфику предметной области;

– организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, ученическими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности;

-организация культурного пространства;

– участие в разработке и реализации культурно-просветительских программ для различных социальных групп.

## **2. Общие рекомендации по организации практики.**

Практика способствует совершенствованию комплекса профессиональных умений в процессе самостоятельной социально-педагогической деятельности. Компетенции, формируемые во время прохождения практики, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой бакалавров.

Педагогическая практика направлена на приобретение студентами опыта реализации целостного образовательного процесса; выполнение комплексного анализа педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; экспертизу отдельных элементов методической системы обучения; организацию и проведение педагогического эксперимента; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.

Организация педагогической практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями образовательной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов ВО.

Руководство и контроль педагогической практикой осуществляется ответственным по практике.

Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета, составляемого студентом.

Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы.

Оценка по педагогической практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты выполняют все виды педагогической профессиональной деятельности в соответствии с программой практики.

К отчету по практике студент должен представить индивидуальный план работы, график выполнения запланированных мероприятий, портфолио, отражающее все этапы прохождения практики, характеристику работы студента в период практики от руководителя базового учреждения.

Отчет проходит в форме научно-практической конференции, во время которой студенты представляют выполненные работы, анализируют свою деятельность, вносят предложения по совершенствованию программы практики.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе прохождения практики.**

*В ходе практики студенты выполняют самостоятельную работу в соответствии с этапами и элементами содержания практики, представленными в программе.*

*Подготовительный этап:*

Знакомство с целями, задачами и содержанием и режимом педагогической практики.

Знакомство с базой практики.

Знакомство с требованиями к оформлению итоговых документов.

Формирование рабочих групп.

Распределение поручений в группах.

Обсуждение технических заданий.

Разработка индивидуального плана прохождения практики.

*Содержательный этап:*

Знакомство с педагогическим коллективом.

Знакомство с классом.

Разработка уроков.

Проведение уроков.

Разработка внеклассных мероприятий.

Проведение внеклассных мероприятий.

Разработка классного часа.

Проведение классного часа.

Обработка и оформление результатов проведённой работы

*Заключительный этап*

Составление отчета по педагогической практике.

Представление итоговых материалов практики Подготовка и проведение заключительного мероприятия (итоговой конференции) по итогам педагогической практики.

### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

На протяжении всего периода прохождения практики студент ведет дневник практики, в котором фиксируются не только виды осуществляемой деятельности, но и отношение студента к ним, проблемы, вопросы, достижения, возникающие в ходе взаимодействия с другими людьми, размышления по ее поводу, впечатления о работе с

конкретными людьми и т.д.

Контроль текущей работы студентов в период практики осуществляется регулярно в процессе методических совещаний, консультаций, бесед.

Учет и оценку деятельности студентов осуществляют руководители практики в контакте с руководителями базовых учреждений.

Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества отчетной документации и трудовой дисциплины.

Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить программу педагогической практики, своевременно сдать групповому руководителю отчетную документацию, подготовленную в процессе практики, защитить ее.

*Примерная структура выступления студента на итоговой конференции:*

- 1) наименование учреждения, Ф.И.О. руководителя практикой в учреждении;
- 2) перечень видов деятельности студента в период работы на практике;
- 3) презентация разработанных и реализованных уроков и мероприятий;
- 3) образовательные результаты студента (знания, умения, навыки, личностные качества, компетенции, приобретенные за период практики);
- 4) трудности, возникшие в период практики, выводы по оценке эффективности практики и предложения по совершенствованию организации практической подготовки студентов.

Выступление обязательно сопровождается мультимедийной презентацией, включающей фотографии, видеофрагменты, подтверждающие результаты работы студента в период практики.

Экзаменационная оценка по педагогической практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

- выполнение практических видов заданий в период практики (15 баллов);
- эффективное освоение выбранной социальной роли студентом (15 баллов)
- разработка уроков, внеклассных мероприятий и классных часов (15 баллов)
- реализация уроков, внеклассных мероприятий и классных часов (20 баллов);
- оформление дневника практики (15 баллов);
- презентация, отчет по практике (20 баллов)

Итого: 100 баллов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**КОМПЛЕКСНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная



Губанова Л.В. Комплексная педагогическая практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации практики опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

© Тюменский государственный университет, ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2021.

© Губанова Л.В., 2021.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цели: формирование профессиональных и социальных компетенций студентов в процессе организации учебного процесса.

Задачи «Комплексной педагогической практики»

- Оптимизация и активизация процесса самостоятельной работы студентов, обеспечение баланса между видами самостоятельной работы, развивающими инструментальными, системными и межличностными компетенциями.
- Стимулирование социальной, творческой, учебной и научно-исследовательской активности студентов. Участвуя в различных по направленности, содержанию деятельности, степени включенности, осуществляемым функциям подпрограммах социальной практики, студенты имеют возможность получать многообразный опыт, в том числе опыт преподавания предметных дисциплин.
- Создание дополнительных организационных и психолого-педагогических условий для развития межличностной компетентности и ее компонентов. Пробуя себя в различных подпрограммах комплексной педагогической практики, студенты получают возможность экспериментировать со своими моделями поведения. Это даёт возможность выделять, апробировать и закреплять наиболее успешные модели, которые создают основу для развития личностных качеств и системы жизненных ценностей.
- Обеспечение взаимосвязанности когнитивного и практического компонентов в структуре межличностных компетенций. Имея возможность самостоятельно выбирать подпрограмму практики, студенты, как правило, выбирают те подпрограммы, содержание и направленность которых в наибольшей степени соответствуют содержанию и направленности интересных для них теоретических дисциплин (закрепление теоретических знаний в практической деятельности) и тематике осуществляемой учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности (обеспечение практической части курсовых и дипломных проектов).
- Создание условий для повышения престижности педагогических профессий в студенческой среде. Положительно проявив себя в ходе комплексной педагогической практики, студенты получают больше внешних и внутренних подтверждений в пользу выбора вида и места будущей профессиональной деятельности.
- Создание благоприятных условий для личностного, профессионального и социального продвижения студентов.

## **2. Общие рекомендации по организации практики.**

Практика способствует совершенствованию комплекса профессиональных умений в процессе самостоятельной социально-педагогической деятельности. Компетенции, формируемые во время прохождения практики, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой бакалавров.

Педагогическая практика направлена на приобретение студентами опыта реализации целостного образовательного процесса; выполнение комплексного анализа педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; экспертизу отдельных элементов методической системы обучения; организацию и проведение педагогического эксперимента; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.

Организация комплексной педагогической практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями

образовательной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов ВО.

Руководство и контроль комплексной педагогической практикой осуществляется ответственным по практике.

Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета, составляемого студентом.

Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы.

Оценка по комплексной педагогической практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты выполняют все виды педагогической профессиональной деятельности в соответствии с программой практики.

К отчету по практике студент должен представить индивидуальный план работы, график выполнения запланированных мероприятий, портфолио, отражающее все этапы прохождения практики, характеристику работы студента в период практики от руководителя базового учреждения.

Отчет проходит в форме научно-практической конференции, во время которой студенты представляют выполненные работы, анализируют свою деятельность, вносят предложения по совершенствованию программы практики.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе прохождения практики.**

*В ходе практики студенты выполняют самостоятельную работу в соответствии с этапами и элементами содержания практики, представленными в программе.*

*Подготовительный этап:*

Знакомство с целями, задачами и содержанием и режимом комплексной педагогической практики.

Знакомство с базой практики.

Знакомство с требованиями к оформлению итоговых документов.

Формирование рабочих групп.

Распределение поручений в группах.

Обсуждение технических заданий.

Разработка индивидуального плана прохождения практики.

*Содержательный этап:*

Знакомство с педагогическим коллективом.

Знакомство с классом.

Разработка уроков.

Проведение уроков.

Разработка внеклассных мероприятий.

Проведение внеклассных мероприятий.

Разработка классного часа.

Проведение классного часа.

Обработка и оформление результатов проведённой работы

*Заключительный этап*

Составление отчета по комплексной педагогической практике.

Представление итоговых материалов практики Подготовка и проведение заключительного мероприятия (итоговой конференции) по итогам комплексной педагогической практики.

### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

На протяжении всего периода прохождения практики студент ведет дневник практики, в котором фиксируются не только виды осуществляемой деятельности, но и

отношение студента к ним, проблемы, вопросы, достижения, возникающие в ходе взаимодействия с другими людьми, размышления по ее поводу, впечатления о работе с конкретными людьми и т.д.

Контроль текущей работы студентов в период практики осуществляется регулярно в процессе методических совещаний, консультаций, бесед.

Учет и оценку деятельности студентов осуществляют руководители практики в контакте с руководителями базовых учреждений.

Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества отчетной документации и трудовой дисциплины.

Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить программу комплексной педагогической практики, своевременно сдать групповому руководителю отчетную документацию, подготовленную в процессе практики, защитить ее.

*Примерная структура выступления студента на итоговой конференции:*

- 1) наименование учреждения, Ф.И.О. руководителя практикой в учреждении;
- 2) перечень видов деятельности студента в период работы на практике;
- 3) презентация разработанных и реализованных уроков и мероприятий;
- 3) образовательные результаты студента (знания, умения, навыки, личностные качества, компетенции, приобретенные за период практики);
- 4) трудности, возникшие в период практики, выводы по оценке эффективности практики и предложения по совершенствованию организации практической подготовки студентов.

Выступление обязательно сопровождается мультимедийной презентацией, включающей фотографии, видеотрекеры, подтверждающие результаты работы студента в период практики.

Экзаменационная оценка по комплексной педагогической практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

- выполнение практических видов заданий в период практики (15 баллов);
- эффективное освоение выбранной социальной роли студентом (15 баллов)
- разработка уроков, внеклассных мероприятий и классных часов (15 баллов)
- реализация уроков, внеклассных мероприятий и классных часов (20 баллов);
- оформление дневника практики (15 баллов);
- презентация, отчет по практике (20 баллов)

Итого: 100 баллов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Суппес Н.Е. Преддипломная практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации практики опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель практики:

Закрепление теоретических знаний, выработка практических умений и навыков ведения педагогической деятельности, а также сбор, анализ и обобщение эмпирических материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний приобретенных по профилю подготовки;
- формирование умений осуществлять различные виды педагогической, методической и научно-исследовательской деятельности;
- получение, систематизация и анализ данных для подготовки выпускной квалификационной работы.

## **2. Общие рекомендации по организации практики.**

Основная задача практики – отработка учебно-методических приёмов преподавания дисциплины и навыков учебно-исследовательской работы по географии студентами, которые являются необходимым условием профессионального становления будущего учителя, развития его научного мышления и интересов, подготовки к самообразовательному и творческому труду.

Преддипломная практика проводится на завершающем этапе обучения обучающихся, после освоения теории и прохождения всех видов практики по соответствующей ОП ВО. Содержание преддипломной практики определяется темой ВКР обучающихся по направлению подготовки, специальности ОП ВО.

Основные задачи преддипломной практики: сбор материала для выполнения ВКР, овладение профессиональными навыками, методами организации труда, управления процессами, в том числе систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по профилю (специализации) и применение этих знаний при решении конкретных научных, технических, экономических и производственных задач.

Компетенции, формируемые во время прохождения практики, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой бакалавров.

Преддипломная практика направлена на приобретение студентами опыта реализации целостного образовательного процесса; выполнение комплексного анализа педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; экспертизу отдельных элементов методической системы обучения; организацию и проведение педагогического эксперимента; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.

Организация преддипломной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов ВО.

Руководство и контроль преддипломной практикой осуществляется ответственным по практике. Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета, составляемого студентом. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. Оценка по практике (дифференцированный зачет) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты выполняют все виды учебно-исследовательской, научно-исследовательской и практико-ориентированной деятельности в соответствии с программой практики.

Студенты обязаны присутствовать на установочной конференции по практике, проводимой руководителем, а также посещать индивидуальные и групповые консультации.

Рекомендуется в конце каждой недели проводить собрание студентов вместе с их руководителем, на котором каждый практикант излагает результаты выполнения своего индивидуального плана, рефлексивно анализирует свою деятельность, ставит на обсуждение обнаруженные проблемы, предлагает пути их решения.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе проведения практики.**

*В ходе практики студенты выполняют самостоятельную работу в соответствии с этапами и элементами содержания практики, представленными в программе.*

*Подготовительный этап:*

Составляют индивидуальный план прохождения практики и планируют исследовательскую работу на этот период.

*Содержательный этап:*

Сбор, обработка и анализ эмпирических данных для выпускной квалификационной работы;

Проводят педагогический эксперимент при помощи апробированных методик;

Осуществляют научный анализ выполненного исследования;

Обобщают и оформляют результаты исследования, в соответствии с требованиями;

Формулируют выводы

*Заключительный этап*

Анализируют результаты научно-исследовательской деятельности по теме выпускной квалификационной работы;

Оформляют отчетный материал по итогам практики

### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по практике.**

По окончании практики студенты сдают руководителю письменный отчет по практике.

*В письменный отчет по практике включается:*

1. Титульный лист.
2. Примерный план работы студента на практике (в свободной форме), план работы по сбору материалов для выпускной квалификационной работы.
3. Дневник учета рабочего времени, в котором студент фиксирует дату, время, виды выполняемой им деятельности, а также выполняет психолого-педагогический анализ собственной деятельности и ее результатов
4. Характеристика с оценкой с места основной базы практики, с подписями руководителя практики от образовательного учреждения и руководителя образовательного учреждения, а также печатью учреждения. В характеристике должно быть зафиксировано время прохождения практики, виды выполненных студентом работ, качественная характеристика работы практиканта
5. Перечень и анализ материалов для выпускной квалификационной работы
6. Отчеты по индивидуальным заданиям руководителя (в форме, согласованной с руководителем).
7. Фотоотчет о деятельности, как с основной базы практики, так и в иных организациях.
8. Самоанализ
9. Приложение

Форма промежуточной аттестации по практике является экзамен.



Экзаменационная оценка по практике выставляется при выполнении студентами всех заданий:

- составление плана-графика реализации опытно-экспериментального исследования в период практики (20 баллов);
- разработка и реализация проекта формирующего этапа эксперимента по теме дипломного исследования (50 баллов);
- подготовка отчет о результатах формирующего этапа эксперимента, научный анализ результатов опытно-экспериментальной работы, оформление опытно-экспериментальной главы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ВКР (30 баллов).

Итого: 100 баллов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

### **ПОЛЕВАЯ ПРАКТИКА ПО БИОЛОГИИ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения (очная)

Токарь О.Е. Полевая практика по биологии. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география; форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

### **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цель освоения дисциплины – закрепление и углубление знаний, полученных при изучении теоретического курса «Ботаника»; приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

1. Актуализировать теоретические знания, полученных при изучении курса «Ботаника».
2. Овладеть полевыми флористическими методами исследования.
3. Приобрести навыки анализа флористического богатства растений, района проведения практики.
4. Приобрести практические навыки и компетенции в сфере профессиональной деятельности.

### **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

Каждый студент в течение полевой практики обязан выполнить определенный объем зачетных работ, а именно:

Посетить все экскурсии в природу: в хвойный, лиственный лес, на стоячий и проточный водоём, на пойменный луг.

Вести полевой дневник, в котором нужно отразить содержание каждой экскурсии, ее задачи, методы работы; сделать описания объектов исследования.

Освоить методики сбора, фиксации и анализа полевого материала, изготовления систематического гербария.

Собрать, определить, оформить гербарий растений района практики (не менее 50 видов).

Выучить латинское название не менее 30 видов растений, встреченных во время экскурсий в разных биотопах.

Оформить результаты работы подготовить доклад и компьютерную презентацию для учебной конференции.

Подготовиться к беседе с руководителем практики об основных этапах полевых флористических исследований в разных биотопах, о полевых методах исследования, используемых на практике.

### **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

При выполнении заданий рекомендуется пользоваться специально разработанными методическими указаниями.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение учебных задач, проведение камеральной обработки собранного материала, оформление дневника полевой практики, подготовку и защиту отчета по практике.

Контроль за самостоятельной работой студентов и оценка результатов обучения проводится в виде собеседования, сдачи дневников по полевой практике, зачётной конференции, сдаче и защите гербария, сдаче латинских названий не менее 30 видов растений, встреченных во время экскурсий в разных биотопах.

*Структура учебно-исследовательской работы*

Введение (актуальность, цель, задачи, объект, предмет исследования, новизна, практическая значимость работы)

Глава 1. Обзор литературы

Глава 2. Физико-географическая характеристика района исследования

Глава 3. Материалы и методы исследования

Глава 4. Результаты исследования и их обсуждение

Выводы

Литература (список использованных источников)

Приложение (фотографии, таблицы первичных данных, рисунки)

#### 4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).

По данной дисциплине предусмотрена форма промежуточной аттестации – экзамен. Оценка за экзамен может быть получена до его проведения по совокупности набранных баллов. Критерии балльной оценки: макс. балл – 100, мин. балл – 0, на оценку «5» от 91 до 100 баллов, на оценку «4» – от 76 до 90 баллов, на оценку «3» – от 61 до 75 баллов.

Виды контроля	Количество баллов
Подготовка к собеседованию	1-5
Посещение всех экскурсий	1-5
Заполнение полевого дневника с описанием тематических экскурсий и отражением результатов наблюдений	1-10
Оформление и сдача систематического гербария	1-20
Сдача названий растений 30 видов и семейств на русском и латинском языках	1-20
Оформление и сдача отчета	1-30
Подготовка доклада с презентацией и выступление на итоговой конференции	1-10
<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

Студент, не набравший необходимого для прохождения промежуточной аттестации количества баллов, сдаёт экзамен устно по вопросам, представленным в рабочей программе. В случае дистанционного формата промежуточной аттестации экзамен принимается при условии включённой камеры у студента в формате прямого собеседования – вопрос-ответ.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

## **ПОЛЕВАЯ ПРАКТИКА ПО ГЕОГРАФИИ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения очная

Суппес Н.Е Полевая практика по географии. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации практики опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

Цели практики:

1. Закрепление и углубление знаний по физической географии и общему землеведению, полученных при изучении теоретических курсов и выполнении лабораторных географического направления.

2. Приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности

Задачи практики:

1. Закрепить теоретические знания, полученных на лекциях и практических занятиях.

2. Приобрести навыки по сбору и анализу первичной полевой и описательной информации

3. Познакомиться с практическими и камеральными методами работы по гидрологии, метеорологии, геоморфологии

4. Овладеть навыками научного исследования, приобрести опыт полевых и экспериментальных работ.

5. Выполнить индивидуальные самостоятельные учебно-исследовательские работы.

6. Научиться ведению полевого дневника практики.

## **2. Общие рекомендации по организации практики.**

Основная задача практики – отработка навыков учебно-исследовательской работы по географии студентами, которые являются необходимым условием профессионального становления будущего учителя, развития его научного мышления и интересов, подготовки к самообразовательному и творческому труду.

Компетенции, формируемые во время прохождения практики, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой бакалавров.

Полученные при прохождении полевой практики теоретические и практические знания расширят общий кругозор студентов, позволят уяснить наличие взаимосвязей между различными компонентами в географической оболочке.

Организация полевой практики по географии направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов ВО.

Руководство и контроль практикой осуществляется ответственным по практике. Практика оценивается руководителем по практике на основе отчета, составляемого студентом. Отчет о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. Оценка по практике (дифференцированный зачет) заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты выполняют все виды учебно-исследовательской и практико-ориентированной деятельности в соответствии с программой практики.

Студенты обязаны присутствовать на установочной конференции по практике, проводимой руководителем, а также посещать индивидуальные и групповые консультации.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения практики.**

*В ходе практики студенты выполняют самостоятельную работу в соответствии с этапами и элементами содержания практики, представленными в программе.*

*Подготовительный этап:*



- Инструктаж по технике безопасности;
- Вводная беседа.
- Знакомство с методами исследования и способами обработки результатов;
- Работа с учебной и научной литературой.

*Содержательный этап:*

- Метеорологические и гидрологические исследования;
- Сбор, полевого материала;
- Камеральная обработка собранного материала;
- Анализ результатов; оформление материала в виде профилей, карт, таблиц, графиков;
- Экскурсии на метеостанцию, водные объекты, объекты микроклиматического наблюдения.

*Заключительный этап*

- Оформление полевых дневников;
- Написание отчета;
- Составление презентации в программе Microsoft PowerPoint

#### *Методические рекомендации для оформления полевых дневников и составления отчета по практике*

В период прохождения летней практики по общему землеведению студенты выполняют исследовательские работы на каждом этапе:

*Экскурсионно-исследовательском (Изучение метеорологических приборов, Микроклиматические наблюдения, Гидрологическое изучение реки, Гидрологическое изучение озера, Изучение болота, Геоморфологические наблюдения)*

*Задания по камеральной обработке полевого материала (Практические работы по метеорологии, гидрологии, геоморфологии)*

*Экзаменационный этап (Составление отчета по полевой практике)*

В отчете должны быть отражены следующие пункты:

Введение (Общая физико-географическая характеристика района практики (место проведения, природные условия, основные цели и задачи деятельности).

Материалы и методы исследования (Приводятся описания полевых и камеральных методов, непосредственно использованных в ходе практики; указывается общий объем собранного и обработанного материала за весь период практики)

Физико-географическая характеристика района исследования (Подробное описание ГП, рельефа, климата, гидрографической сети и геоморфологического строения территории района исследования)

Полевые исследования и их камеральная обработка по геоморфологии

Полевые исследования и их камеральная обработка по гидрологии

Полевые исследования и их камеральная обработка по метеорологии

Результаты и их обсуждение.

Выводы.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

По окончании практики студенты сдают руководителю письменный отчет по практике и выступают на итоговой конференции с презентацией результатов своей деятельности.

Итоговая конференция проводится по окончании практики в ВУЗе. Ее цель – проанализировать и обобщить результаты практики, отметить успехи и недостатки в ее подготовке и организации. От каждой микрогруппы студентов выдвигается докладчик, который излагает обобщенные результаты полевой и камеральной работы.

Форма промежуточной аттестации по практике является экзамен.

Оценка по полевой практике по географии выставляется при выполнении студентами всех заданий:

- выполнение полевых исследования и камеральной обработки по геоморфологии (15 баллов);
- выполнение полевых исследования и камеральной обработки по гидрологии (15 баллов);
- выполнение полевых исследования и камеральной обработки по метеорологии (15 баллов);
- оформление дневника полевой практики (15 баллов);
- собеседование (20 баллов)
- презентация, отчет (20 баллов)

Итого: 100 баллов.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ

**ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль): Биология; география

форма обучения (очная)

Токарь О.Е. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки: Биология; география, форма обучения очная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/#>.

## **1. Пояснительная записка (общие положения)**

*Целью* выпускной квалификационной работы является определение соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

*Задачей* выпускной квалификационной работы является определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации.

## **2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины.**

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) (ВКР) представляет собой самостоятельное научное исследование, выполняемое студентом под руководством научного руководителя, служащее углубленному познанию образовательной программы, овладению методами современных научных исследований, формированию умения аналитико-критического изучения специальной литературы, формированию готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования, образовательных систем, биологии и географии.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) защищается в X семестре.

## **3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).**

### **Подготовительный этап**

Выбор объекта и предмета исследования. Формулировка темы. Составление плана работы. Изучение специальной литературы по теме.

### **Экспериментальный этап**

Организация и проведение экспериментальных исследований. Статистическая обработка результатов исследования. Обобщение, систематизация, анализ результатов исследования. Формулировка выводов и практических рекомендаций.

### **Заключительный этап**

Изложение полученных результатов и оформление работы. Подготовка доклада и мультимедийной презентации по результатам работы. Защита работы.

### **Структура выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) работы**

**Введение** (актуальность, цель, задачи, объект, предмет исследования, новизна, практическая значимость работы)

**Глава 1.** Обзор литературы

**Глава 2.** Характеристика базы исследования (для работ в области образования, образовательных систем) / Физико-географическая характеристика района исследования (для работ в области биологии, географии)

**Глава 3.** Материалы и методы исследования

**Глава 4.** Результаты исследования и их обсуждение

**Выводы**

**Литература** (список использованных источников)

**Приложение** (фотографии, таблицы первичных данных, рисунки)

*Содержание структурных элементов выпускной квалификационной работы*

**Титульный лист** оформляется по установленной форме на одной стороне листа. Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

Раздел **Введение** раскрывает актуальность и научную новизну работы, цель и задачи исследования, методы исследования, практическую значимость. Приводятся краткие сведения об апробации работы.

*Структура введения:*

- актуальность темы,
- цель и задачи исследований,
- объект и предмет исследований,
- научная новизна работы,
- практическая значимость работы,
- апробация результатов исследования,
- публикации.

При обосновании *актуальности работы* необходимо учитывать основания к выполнению работы социального, теоретического и практического характера.

***Пример обоснования актуальности в выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе) по теме «Организация учебно-исследовательской деятельности школьников по региональной экологии»:***

Согласно ФГОС основного общего образования, утверждённому Приказом Минобрнауки РФ № 1577 от 31.12 2015 г., изучение предметной области «Естественнонаучные предметы» должно обеспечить в числе прочих компетенций овладение экосистемной познавательной моделью и её применением в целях прогноза экологических рисков для здоровья людей, безопасности жизни, качества окружающей среды. В то же время одним из основных результатов освоения основных общеобразовательных программ (п. 4 ст. 7 Закона «Об образовании») являются умения учебно-познавательной, исследовательской, практической деятельности, обобщённых способов деятельности. В работах педагогов-новаторов и методистов-биологов (Борзенко, 2001; Зверева, 2007; Левченко, 2014 и др.) показана эффективность учебно-исследовательской деятельности учащихся в формировании экологического мировоззрения школьников. Однако в специальной литературе обсуждаются в основном общие вопросы организации учебно-исследовательской деятельности школьников и приведено очень мало методических рекомендаций по работе с конкретными натуральными объектами. Это обосновывает *актуальность* данной работы.

*Социальное обоснование актуальности работы:*

Согласно ФГОС основного общего образования, утверждённому Приказом Минобрнауки РФ № 1577 от 31.12 2015 г., изучение предметной области «Естественнонаучные предметы» должно обеспечить в числе прочих компетенций овладение экосистемной познавательной моделью и её применением в целях прогноза экологических рисков для здоровья людей, безопасности жизни, качества окружающей среды.

*Теоретическое (фундаментальное) обоснование актуальности работы:*

В то же время одним из основных результатов освоения основных общеобразовательных программ (п. 4 ст. 7 Закона «Об образовании») являются умения учебно-познавательной, исследовательской, практической деятельности, обобщённых способов деятельности. В работах педагогов-новаторов и методистов-биологов (Борзенко, 2001; Зверева, 2007; Левченко, 2014 и др.) показана эффективность учебно-исследовательской деятельности учащихся в формировании экологического мировоззрения школьников.

*Практическое (прикладное) обоснование актуальности работы:*

Однако в специальной литературе обсуждаются в основном общие вопросы организации учебно-исследовательской деятельности школьников и приведено очень мало методических рекомендаций по работе с конкретными натуральными объектами. Это обосновывает *актуальность* данной работы.

**Цель исследования** – это то, что необходимо достигнуть в процессе научной работы. В качестве цели исследования обычно формулируется в самом общем виде тот научный результат, который был получен в итоге.

Обычно при этом применяются следующие формулировки: «Разработка методики (технологии) формирования (применения) чего-либо»; «Выявление, обоснование и экспериментальная проверка педагогических (дидактических, методических) условий формирования (развития) ...»; «Определение и разработка педагогических (дидактических) средств»; «Разработка требований, критериев чего-либо»; «Обоснование содержания, методов, форм или средств» и т.п.

**Задачи исследования** – это те исследовательские действия, которые необходимо выполнить для решения проблемы, достижения поставленной в работе цели и для проверки сформулированной гипотезы.

Формулировку задач исследования рекомендуется начинать со следующих слов: «выявить», «определить», «обосновать», «экспериментально проверить» и т.п.

К примеру, в качестве задач исследования могут быть сформулированы следующие: выявить основные подходы, точки зрения ученых к решению поставленной проблемы (или состояние разработанности поставленной проблемы в изучаемой литературе); изучить состояние решения поставленной проблемы в практике обучения (изучить опыт работы учителей в решении проблемы); разработать систему заданий, уроков и экспериментально проверить ее эффективность.

**Объект исследования** – это то, на что направлен процесс исследования. Объектом исследования является область, в рамках которой находится проблема исследования. Это некий процесс, система или явление, на которое обращено внимание исследователя.

Объектами исследования педагогической науки может быть деятельность преподавателя, учащихся, учебный процесс и т.д.

**Предмет исследования** – это часть, сторона объекта, которая будет непосредственно исследоваться.

Предметами педагогического исследования могут быть содержание образования, методы, формы и приемы обучения, педагогические условия и т.д.

**Научная новизна работы** – важная составляющая проведенного исследования, определяющая новаторский характер данных, полученных в ходе написания работы.

Научная новизна ВКР считается доказанной, если в работе: обоснованы новые решения поставленных задач; разработаны новые принципы решения задач, исследованы новые явления; представлены новые методики.

При формулировке научной новизны в исследовании обязательно должно быть дано и ее отличие от существующих работ. При этом в понятие «научная новизна» включаются выражения: «в отличие от существующих методов...»; «новая методика, позволяющая эффективно...» и т.д.

Научная новизна ВКР может быть сведена к следующему:

- научные факты изучены в новых условиях: в другом месте, времени, регионе;
- существующий метод исследования применен к новой задаче или проблеме;
- известная научная теория применена к новым объектам или предметам;
- изучен новый аспект существующего знания;
- получены новые результаты в опытах;
- из практики выведен новый научный подход;

Если пишется работа теоретической направленности, то научная новизна будет определяться новшествами, внесенными в теорию. В случае практической направленности ВКР новизна исходит из результата, полученного впервые.

**Практическая значимость** – это критерий, определяющий место результатов исследования в жизни, его реальную пользу. Практическая значимость научного исследования доказывает его нужность и важность. Отражение данного критерия фактически дает ответ на вопрос: «Зачем (ради чего) велась столь кропотливая работа?».

Формулировать практическую значимость исследования следует, отталкиваясь от темы и необходимости решения конкретной проблемы.

Автору выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) следует точно определить роль полученных результатов исследования в жизни и теории, кому они могут пригодиться, чем могут помочь, что смогут улучшить. Исследователю предстоит лаконично, кратко и емко отразить практические наработки, к чему он пришел, тем самым, продемонстрировав преимущества своей работы, ее особенности, отличия от других подобных исследований; описать место и способ применения; привести подтверждение эффективности предлагаемых мер по решению проблемы.

**Апробирование практических результатов** выражается различными способами: доклады на научных конференциях; выступления на симпозиумах и форумах.

Занимаясь апробированием результатов научного исследования, студент извлекает из этой работы большую пользу: приобретает теоретические знания; набирается опыта в апробировании работ различного уровня; учится выступать на научно-исследовательских конференциях, форумах, выставках и симпозиумах; хорошо подготавливается к защите своей научной работы; учится воспринимать критику и исправлять ошибки; повышает свою квалификацию; получает опыт ведения дискуссий.

После того, как студент представил основные результаты работы научного исследования на конференции, симпозиуме или выставке, ему следует опубликовать по теме работы статью. С помощью этого отражаются теоретические принципы и практические результаты работы.

В завершении студент должен обязательно при написании выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) учесть апробирование и вписать свои научные достижения в разделы Введения такие как «Апробация результатов исследования» и «Публикации».

**Апробация результатов исследования** (перечисляются названия конференций, симпозиумов, конкурсов, форумов, выставок, где студент представлял результаты своих исследований с обязательным указанием города, времени и места проведения научного мероприятия).

**Публикации** (перечисляются опубликованные практические результаты работы в виде статей, тезисов докладов; сами публикации в алфавитном порядке приводятся в Библиографическом списке; правила оформления).

**Основная часть** состоит из глав и параграфов. Главы должны освещать самостоятельный раздел поставленной проблемы, параграф – отдельную часть этого вопроса. Основная часть может включать следующие элементы:

#### **ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ**

В главе приводится краткий обзор литературных источников по теме исследований и их анализ, на основании которого, в основном, и составляется список использованной литературы. Текстовые ссылки оформляются в круглых скобках, с указанием фамилии автора и через запятую – года издания источника; либо в квадратных скобках согласно списку литературы указывается порядковый номер источника.

**ХАРАКТЕРИСТИКА БАЗЫ ИССЛЕДОВАНИЯ** (для работ в области образования, образовательных систем и безопасности жизнедеятельности) / **ФИЗИКО-ГЕОГРАФИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАЙОНА ИССЛЕДОВАНИЯ** (для работ в области биологии) В этой главе приводится характеристика базы исследования (или физико-географическая характеристика района исследований) с акцентированием внимания на вопросах, непосредственно связанных с темой исследований.

#### **МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ**

В главе описываются использованные в работе материалы и методы (экспериментальные, полевые, статистические).

#### **РЕЗУЛЬТАТЫ ИССЛЕДОВАНИЙ И ИХ ОБСУЖДЕНИЕ**



В главе представляются и обсуждаются результаты экспериментальных или полевых (эмпирических) исследований. Приведённые результаты анализируются с учётом литературных данных и статистической обработки материала. Представленные в этой главе материалы должны логически подводить к выводам, сделанным в конце работы.

Качество выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) зависит также от последовательности и логичности изложения материала, движения от общих положений к частным (дедукция) и от частных положений к общим (индукция).

При её выполнении необходимо соблюдать требования принципа объективности, выводы должны следовать из самого материала, а не из стремления «подогнать» факты под желаемый результат. Следует сделать ссылки на авторов статей и монографий, материал которых используется в работе. Принцип достоверности результатов и выводов требует приводить для доказательства конкретный материал (документы, результаты статистических исследований). Текст следует излагать грамотно, используя специальные термины. При написании важно добиваться чёткости и простоты изложения, краткости и выразительности мысли, точности формулировок, исключая возможность неоднозначного толкования.

Необходимо обратить внимание на правильность оформления приводимых в выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе) таблиц и рисунков.

В работе должен быть приведён анализ содержания каждой таблицы и каждого рисунка, изложены основные выводы, суждения или предложения, основанные на приведённых в них данных. По результатам исследования формулируются **выводы**, которые должны логично вытекать из представленных данных, соответствовать поставленным задачам и подтверждаться статистической обработкой данных.

Раздел «**ВЫВОДЫ**» (или **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**) содержит основные, наиболее существенные выводы и рекомендации, сформулированные автором на основании проведенных исследований.

Раздел может включать практические рекомендации, сформулированные в виде предложений по повышению эффективности работы учебных заведений или природоохранных организаций, несущих образовательный, экологический эффект и т.п.

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК** приводится в конце выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и включает цитируемые в данной работе, изученные автором произведения по теме работы.

**ПРИЛОЖЕНИЕ.** Приложение состоит из дополнительных материалов, подтверждающих основные положения курсовой работы. В правом углу приложения пишется слово «Приложение». Далее следуют таблицы и рисунки, пронумерованные в порядке упоминания в тексте работы, а также другие дополнительные материалы (акты и т.п.). В качестве дополнительных материалов (приложений) могут быть представлены:

- доказательства, формулы, расчёты;
- протоколы и акты испытаний и обследований;
- акты внедрения результатов исследований.

Структурные части выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), не являющиеся обязательными, в работу не включаются и не приводятся в оглавлении.

## **5. Требования к объёму и оформлению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)**

**Объём выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).** Рекомендуемый объём курсовой работы бакалавра – не менее 30 страниц без учета приложений. Текст выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) (вместе с приложениями) должен быть переплетён или сброшюрован.

### **Оформление выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).**

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) представляется в компьютерном наборе:

- формат страницы А4 (210x297 мм);
- ориентация – книжная (кроме приложений);
- параметры страницы – поля (мм): верхнее и нижнее – 20; левое – 30; правое – 10;
- односторонняя печать текста на компьютере на белой бумаге одного вида, межстрочный интервал – 1,5, шрифт Times New Roman, (размер основного текста – кегль 14, размер шрифта сносок, таблиц, приложений – кегль 12), цвет шрифта – черный. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры. Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения;

- выравнивание текста – по ширине, без отступов;

- абзацный отступ одинаковый во всем тексте и равен – 1,25. Каждую законченную мысль выделяют в отдельный абзац. Не рекомендуется при переходе на новую страницу отрывать одну строку текста или слово от предыдущего абзаца, начинать одну строку нового абзаца на заканчивающейся странице, начинать в конце строки слово с переносом. С новой страницы следует начинать текст нового раздела курсовой работы.

Номера страниц пишут на середине верхнего поля страницы арабскими цифрами в сквозном порядке. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, второй страницей – страница с библиографическими данными о ВКР и ключевыми словами, на которой нумерация также не ставится. На следующей – третьей странице ставится цифра «3» и так далее. Все страницы работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений.

Каждая структурная часть курсовой работы начинается с новой страницы. Название разделов «ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА», «ВЫВОДЫ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК», «ПРИЛОЖЕНИЕ» и т.д., печатаются прописными (заглавными) буквами по центру строки, без подчеркивания. Точка в конце названия не ставится. Переносы и сокращения слов в заголовках глав и параграфов не допускаются.

Разделы «ВВЕДЕНИЕ», «ВЫВОДЫ» (или «ЗАКЛЮЧЕНИЕ») и «ПРИЛОЖЕНИЕ» заголовков не имеют и не нумеруются.

Основной текст должен быть разделен на главы, параграфы и пункты, которые нумеруются арабскими цифрами.

Все главы, параграфы и пункты имеют заголовки и нумеруются арабскими цифрами. Глава нумеруется одной цифрой (1); параграф – двумя (1.1.), первая из цифр указывает номер главы, вторая – номер параграфа. Пункт нумеруется тремя цифрами, первая из которых указывает на номер главы, вторая – на номер параграфа и третья цифра – на номер пункта (1.1.1.). После каждой цифры номера ставится точка. Слова «Параграф» и «Пункт» – не пишутся!!!

Заголовки глав пишутся прописными (заглавными) буквами, без подчеркивания. В конце заголовка точка не ставится. Переносить и сокращать слова в заголовках не допускаются.

Длину строки заголовка не рекомендуется делать более 2/3 общей длины строки. Не делают переноса слов в заголовке и не заканчивают строку заголовка предлогом, союзом – их следует перенести на следующую строку. Каждая глава должна начинаться с новой страницы. Необходимо разместить текст предыдущей главы так, чтобы её последняя страница была заполнена полностью или, хотя бы, более чем на 2/3 страницы. Не следует заканчивать текст главы несколькими строками на следующей странице.

Заголовки глав и параграфов между собой, а также заголовок параграфа от текста отделяют одним полуторным интервалом.

Например:

ГЛАВА 1. ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ИНВАЗИЙНЫХ ПОПУЛЯЦИЙ РОТАНА-ГОЛОВЕШКИ

## 1.1. ВОЗРАСТНАЯ СТРУКТУРА ИНВАЗИЙНЫХ ПОПУЛЯЦИЙ РОТАНА-ГОЛОВЁШКИ

Текст... Текст... Текст... Текст... Текст... Текст... Текст... Текст... Текст...

**Цитата.** Цитата – точная выдержка из какого-нибудь текста. Цитата должна приводиться в кавычках, точно по тексту, без искажений, с теми же знаками препинания и в той грамматической форме, как приведено в источнике.

Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании обозначается многоточием; например: «По результатам современных ... исследований ротан-головёшка признан нежелательным видом вселенцем...» [29, с. 212]. Не допускается объединение в одной цитате нескольких отрывков. Каждый отрывок должен оформляться как отдельная цитата.

Цитата, включенная в текст после подчинительного союза (что, ибо, если, потому что и т.д.), заключается в кавычки и пишется со строчной буквы, даже если в цитируемом источнике она начинается с прописной буквы. Например: С.И. Вавилов считал, что «надо всеми мерами избавлять человечество от чтения плохих, ненужных книг» [25, с. 215].

Каждая цитата должна сопровождаться указанием на источник. После приведенной цитаты, в квадратных скобках приводится номер источника, помещенный в библиографическом списке и номер страницы или диапазон страниц, с которых цитата была приведена.

**Сноски и ссылки.** Сноски и ссылки в курсовой работе оформляются в соответствии с ГОСТ Р7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». В курсовой работе используются **затекстовые ссылки**. Затекстовые библиографические ссылки оформляют как перечень библиографических записей, помещенных после текста курсовой работы. Ссылки на использованный источник даются в квадратных скобках, содержат указание на порядковый номер источника в списке литературы и на порядковый номер страницы или диапазон страниц, если приведен конкретный фрагмент текста, например: [23, с. 50], [58, с. 50-53].

Порядковый номер затекстовой ссылки связан с порядковым номером библиографической записи, приведенной в списке литературы.

**Таблицы.** Таблицы размещаются под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. Рядом со словом «Таблица» пишется её номер арабскими цифрами, затем тематический заголовок (приложение 5). Нумерация таблиц: сквозная (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте работы. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера (Например: Данные таблицы 2 показывают...; Результаты расчетов представлены в таблице 4).

Заголовки в графах и строк таблицы следует писать кратко и понятно, не допускается сокращения отдельных слов, с прописной буквы (Заглавной), в единственном числе, а подзаголовки граф – строчными буквами. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся.

Над таблицей справа помещается надпись «Таблица 1» с указанием ее номера (знак № и точка не ставятся!!!), после номера таблицы с новой строки по центру страницы пишется тематический подзаголовок с прописной (заглавной) буквы, который не подчеркивается и точка в конце которого не ставится.

Например:

Таблица 1

Скорость оседания эритроцитов


В случае переноса таблицы на другой лист заголовки таблицы не дублируются, а в правом верхнем углу указывается: «Продолжение таблицы 1» и «Окончание таблицы 1», строка с нумерацией граф дублируется при ее наличии.

В таблице обязательно указываются единицы измерений в системе СИ и другие данные, раскрывающие её содержание (год, месяц, день и так далее). К каждой таблице даётся примечание со ссылкой на источник, откуда взяты цифровые данные. Если все показатели в таблице имеют только одну единицу измерения, то сокращенное обозначение этой единицы измерения помещают справа над таблицей в конце или ниже заголовка. Когда в таблице преобладает одна единица измерения, но есть показатели и с другими размерностями, то над таблицей помещают название преобладающей единицы измерения, а названия других единиц измерения дают в соответствующих графах. При заполнении таблиц, используют следующие условные обозначения: при отсутствии явления ставится прочерк (–); при отсутствии информации о явлении – многоточие (...) или пишется «нет сведений». При наличии информации по изучаемому явлению, числовое значение которого составляет величину меньше указанной в таблице точности, принято записывать 0,0.

Если расчёты ведутся с точностью до одной десятой, то при отсутствии десятых долей после запятой ставится нуль (например, 125,0 %); при расчёте до одной сотой – ставится два нуля (например, 125,00 %).

В таблице не должно быть незаполненных граф или строк. При отсутствии данных в соответствующей графе или строке ставится прочерк.

При большом количестве таблиц часть из них следует оформить в виде приложений.

Нумерация таблиц в основном тексте курсовой работы (без приложений) сквозная. Нумерация таблиц в Приложении – также сквозная.

**Формулы.** При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Формулы размещаются отдельными строками и нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы или параграфа (первая цифра обозначает номер главы или параграфа, вторая – номер формулы). Номер проставляется арабскими цифрами с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. После формулы ставится запятая и с новой строки после слова «где» идет расшифровка каждого обозначения.

Например:

$$p = \frac{m}{n}, \quad (2.1)$$

где  $p$  – выборочная доля;  $m$  – количество проявлений изучаемого признака,  $n$  – общее число наблюдений.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяются запятой.

#### ***Обозначения в тексте физических величин***

Единица измерения одной физической величины, приводимая в работе, не должна изменяться. Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами (например: 100 м, 150 тыс. руб.), а числа от одного до девяти без обозначения физических величин и единиц счета – словами (например: Численность популяции выросла в два раза, (но:....в 15 раз)).

#### ***Не допускается:***

- сокращение обозначений физических и стоимостных величин, если они употребляются без цифр (например: 100 руб., но: стоимость выражается в рублях);
- употребление математических знаков <, >, =, %, № без числового выражения.

- применение математического знака (-): перед отрицательными значениями величин в тексте следует писать слово «минус» (например: возведение числа девять в минус первую степень), за исключением формул, таблиц, рисунков;
- отделение (перенос на разные строки или страницы) единиц физических величин от числового значения.

**Библиографический список.** Библиографический список в выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе) оформляется по ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (до 30.06.2019) и ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (01.07.2019).

Библиографический список включает в себя цитируемые в данной работе, просмотренные произведения, архивный материал, имеющий отношение к теме.

Библиографический список имеет единую сквозную нумерацию, охватывающую все главы, параграфы курсовой работы. Библиографический список нумеруют арабскими цифрами. Порядковый номер источника в библиографическом списке, должен соответствовать цифре, указанной в затекстовой библиографической ссылке.

Допускается выделение отдельных разделов внутри библиографического списка, например: нормативно-правовые акты; ГОСТы и т.д. Внутри выделенных разделов применяют сквозную нумерацию.

Материал в библиографическом списке располагается в алфавитном порядке. Источники на иностранных языках указываются в алфавитном порядке перед русскоязычными источниками.

**Приложения.** Материал, дополняющий основной текст выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), допускается помещать в приложениях. В качестве приложения может быть представлен графический материал, таблицы, формулы, карты, рисунки фотографии и другой иллюстративный материал.

В тексте выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) на все приложения приводятся ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Приложения должны быть перечислены в оглавлении работы с указанием их номеров, названий и страниц на которых они приведены.

Если количество приложений не более пяти, название каждого из них выносится в оглавление с соответствующим ему номером страницы. Названия приложений, указанные в оглавлении, должны точно повторять их названия, приведенные в тексте курсовой работы. Не допускается сокращать или давать названия приложений в другой формулировке.

Например:

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. СКОРОСТЬ ОСЕДАНИЯ ЭРИТРОЦИТОВ .....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. СТРОЕНИЕ ОТДЕЛОВ ГОЛОВНОГО МОЗГА .....	31

Если количество приложений больше пяти, в оглавлении указывают диапазон приложений без перечня их названий. Справа указывают номер первой страницы блока приложений.

Например:

ОГЛАВЛЕНИЕ.....	3
ПРИЛОЖЕНИЯ 1-15.....	46

### **Примеры библиографического описания в библиографическом списке** **Книга одного автора**

Шарапова Т.А. Зооперифитон внутренних водоёмов Западной Сибири / Т.А. Шарапова. – Новосибирск : Наука, 2007. – 165 с.

### **Книга двух авторов**

Кан-Калик В.А. Педагогическое творчество / В.А. Кан-Калик, В.Д. Никандров. – Изд. 4-е, стер. – М.: Просвещение, 2003. – 478 с.

#### **Книга трех авторов**

Сверлова Н.В. Фауна, экология и внутривидовая изменчивость наземных моллюсков в урбанизированной среде / Н.В. Сверлова, Л.Н. Хлус, С.С. Крамаренко. – Львов : Высш.шк., 2006. – 226 с.

#### **Книга четырех и более авторов**

Фауна, экология и внутривидовая изменчивость наземных моллюсков в урбанизированной среде / Н.В. Сверлова, Л.Н. Хлус, С.С. Крамаренко [и др.]. – Львов : Высш.шк., 2006. – 226 с.

#### **Монография**

Свириденко Б.Ф. Флора и растительность водоемов Северного Казахстана : монография / Б.Ф. Свириденко. – Омск : ОмГПУ, 2000. – 196 с.

Современное состояние наземных и водных экосистем г. Ишима : монография / А.Ю. Левых, О.Е. Токарь, Г.Г. Пузынина [и др.]. – Ишим : Изд-во ИГПИ им. П.П. Ершова, 2011. – 108 с.

#### **Автореферат диссертации**

Крестинина Н.В. Управление параметрами искусственной экосистемы учебных помещений посредством озеленения : автореф. дис. ... канд. биол. наук: 03.02.08 / Н.В. Крестинина ; Белгородский гос. национ. исслед. ун-т. – Белгород, 2012. – 23 с.

#### **Учебник**

Мамонтов С.Г. Биология : учебник для вузов / С. Г. Мамонтов, В.Б. Захаров, Т.А. Козлова ; под ред. С.Г. Мамонтова. – [3-е изд., стер.]. – М. : Академия, 2008. – 576 с.

Основы безопасности жизнедеятельности. 9 класс : учебник / М.П. Фролов, М.В. Юрьева, В.П. Шолох [и др.] ; под ред. Ю.Л. Воробьева. – 3-е изд., пересмотр. – М. : Дрофа : Астрель, 2018. – 222 с.

#### **Учебное пособие**

Биологический контроль окружающей среды : биоиндикация и биотестирование : учеб. пособие для вузов / под ред. О.П. Мелеховой, Е.И. Сарапульцевой. – 2-е изд., испр. – М. : Академия, 2008. – 288 с.

#### **Законодательные материалы**

Об образовании в Российской Федерации : федеральный закон : текст с измен. и доп. на 2019 год. – М. : Эксмо, 2019. – 143 с.

Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования : приказ Минобрнауки РФ от 17 дек. 2010 г. № 1897 (ред. от 31.12.2015) // Законы, кодексы и нормативно-правовые акты Российской Федерации. – URL: <https://legalacts.ru/doc/prikaz-minobrnauki-rf-ot-17122010-n-1897/> (дата обращения : 23.10.2019).

#### **Стандарты:**

ГОСТ Р 54135-2010. Экологический менеджмент. Руководство по применению организационных мер безопасности и оценки рисков. Защита экологических природных зон : дата введения 2010-21-12 / разработ. НТЦ «ИНТЕК». – М. : Стандартиформ, 2011. – 44 с.

#### **Многотомные издания**

##### *Документ в целом*

Флора Сибири : в 14 т. / под ред. Л.И. Малышева, Г.А. Пешковой. – Новосибирск : Наука, Сиб. отд-ние, 1989–1997. – 14 т.

##### *Отдельный том*

Флора Сибири. В 14 т. Т.3 : Сурегасеae / сост. Л.И. Малышев. – Новосибирск : Наука, Сиб. отд-ние, 1990. – 276 с. : ил., карты.

#### **Электронный ресурс удаленного доступа**

Энциклопедия растений Сибири // Родовое поместье «Сказка». – URL: <http://skazka.nsk.ru/atlas/> (дата обращения: 12.08.2019).

#### **Статья из сборника**

Токарь О.Е. Таксономическая и экологическая структура водной флоры малых рек Приишимья (северная лесостепь) // Гидробиотаника 2010 : материалы I (VII) Междунар. конф. по водным макрофитам. – Ярославль: Принт Хаус, 2010. – С. 296-298.

#### **Статья из журнала**

Сетко Н.П. Гигиеническая характеристика питания учащихся общеобразовательных учреждений города и села / Н.П. Сетко, Е.С. Бородина, А.Я. Валова // Гигиена и санитария. – 2012. – № 3. – С. 46-48.

Лепунова, О.Н. Уровень здоровья и физического развития детей школьного возраста, проживающих в сельской местности юга Тюменской области / О.Н. Лепунова, А.В. Елифанов, О.Л. Ковязина // Вестник Тюменского государственного университета. Экология и природопользование. – 2016. – Т. 2, № 4. – С. 108-117.

#### **Картографические издания**

Атлас мира: [физический] / геогр. основа – Росреестр. – М.: АСТ, 2016. – 1 атл. (224).  
Атлас Тюменской области. – М.; Тюмень, 1971. – Вып. 1. – 178 с.

#### **Интернет- ресурсы**

Смыковская Т.К. Учебные проекты как средство формирования прогностических умений у старшеклассников / Т.К. Смыковская, Е.Н. Горбенко // Газета.ru : [сайт]. – 2018. – 2 февр. – URL: [http://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02\\_a\\_11634385.shtml](http://www.gazeta.ru/politics/2018/02/02_a_11634385.shtml) (дата обращения: 09.02.2018).

#### **Сайты, электронные библиотеки**

Elibrary: научная электронная библиотека: [сайт]. – М., 2000. – URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения: 09.01.2018).

#### **Глобусы, модели**

Глобус Земли политический. – 1: 50 000 000. – М.: Глобусный мир, 2017. – 1 глобус.  
Функциональная модель плечевого сустава. – М.: 3B Scientific, 2017. – 1 модель.

#### **Выпускная квалификационная работа**

Адамова А.С. Поло-возрастная структура популяций ротана (*Perccottus glenii* Dybowski, 1877) в водоёмах бассейна реки Ишим : выпускная квалификационная работа бакалавра : 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Экологическое образование, химия» / А.С. Адамова ; науч. рук. А.Ю. Левых ; Тюмен. гос. ун-т, Ишим. пед. ин-т им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, Кафедра биологии, географии и методики их преподавания. – Ишим, 2020. – 53 с. – URL: <http://www.op.utmn.ru>. (дата обращения: 01.09.2019).

#### **Порядок проверки итоговых ВКР на объем заимствования**

Для проверки в Системе «Антиплагиат. Вуз» итоговая студенческая работа представляется обучающимся по программам бакалавриата руководителю итоговой работы. Работа представляется в виде текстовых форматов файлов pdf (с текстовым слоем), txt, html, htm, docx, doc, rtf, odt, odf. Размер загружаемого файла не должен превышать 20 Мб. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован в формат гаг или zip.

Имя электронной копии должно содержать информацию, позволяющую однозначно идентифицировать электронную копию итоговой работы: ВКР, ФИО обучающегося, название образовательной программы (код и наименование с сокращением), год выпуска.

Например:

ВКР\_ИвановИИИ\_44.03.05\_Биология, химия\_2019;

ВКР\_ПетроваАИ\_44.03.05\_Биологическое образование, безопасность жизнедеятельности\_2019.

В случае неоднократных предварительных проверок в системе название файла не должно меняться, иначе при последующих проверках может быть получен отрицательный результат.

Сроки проверки ВКР в Системе для обучающихся по программам бакалавриата:

- предварительная проверка – за 30 календарных дней до защиты в ГЭК;
- заключительная проверка – не позднее, чем за 10 дней до защиты в ГЭК.

Для предварительной проверки ВКР руководитель принимает электронный вариант ВКР от обучающегося, проверяет в Системе, полученный отчет о проверке передает обучающемуся лично или отправляет на корпоративную электронную почту.

Заключительную проверку руководитель итоговой работы проводит в течение двух рабочих дней после получения и сверки окончательного бумажного и электронного вариантов работы.

Из Системы распечатывается справка, подписывается руководителем работы и представляется на кафедру вместе с бумажным вариантом итоговой работы. Отчет о проверке распечатывается в случае необходимости анализа работы.

Если результат проверки – процент оригинального текста меньше 50%, ВКР возвращается на доработку. Повторная проверка должна быть проведена не позднее чем за семь календарных дней до даты защиты данной работы в ГЭК.

Если после повторной проверки объем оригинального текста менее установленных размеров и (или) обнаружены попытки обхода алгоритмов проверки Системы руководитель выпускной квалификационной работы направляет заведующему кафедрой служебную записку, к которой прикладывает отчет о проверке данной работы.

Заведующий кафедрой назначает комиссию из компетентных в области выполненного исследования преподавателей кафедры или учебного подразделения для проведения в течение двух рабочих дней проверки текста выпускной квалификационной работы и подготовки заключения. Заключение комиссии заслушивается на заседании кафедры, на которое приглашается обучающийся.

В случае возникновения спорных вопросов по использованию в ВКР библиографических ссылок возможно обращение заведующего кафедрой либо обучающегося к экспертам – библиографам – работникам отдела информационно-библиотечного обслуживания для получения заключения о корректности оформления библиографических ссылок.

В случае обнаружения в выпускной квалификационной работе обучающегося попыток получения завышенных результатов оригинальности текста путем их фальсификации (замены отдельных букв кириллического алфавита на буквы латинского алфавита, использование невидимых символов и другие действия, направленные на обход алгоритмов проверки программным обеспечением Системы) работа к защите в ГЭК не рекомендуется.

Решение о рекомендации/не рекомендации обучающегося к защите ВКР принимается на заседании кафедры с учетом данных о проценте оригинальности текста выпускной квалификационной работы. Заседание кафедры проводится не позднее чем за три рабочих дня до начала работы ГЭК.

Решение о рекомендации /не рекомендации обучающегося к защите ВКР фиксируется в протоколе заседания кафедры. Если работа не рекомендована к защите в ГЭК, то к протоколу заседания кафедры прикладывается заключение комиссии и/или экспертов – библиографов. Для защиты данной ВКР в ГЭК готовится выписка из решения заседания кафедры с копией заключения и вкладывается в работу.

Решение кафедры о не рекомендации к защите сообщается обучающемуся лично или на корпоративную электронную почту руководителем выпускной квалификационной работы или уполномоченным работником кафедры.



Выпускная квалификационная работа (в бумажном виде) вместе с результатом проверки на объем заимствования (в виде справки), отзывом руководителя и, при наличии, выпиской из решения заседания кафедры с заключением (-ями) хранится согласно номенклатуре дел.

### **Подготовка отзыва на ВКР научного руководителя**

Научный руководитель оценивает содержание выпускной квалификационной работы и самостоятельность студента при подготовке ВКР. В отзыве научного руководителя отражаются следующие вопросы:

- актуальность и значимость работы;
- полнота использования фактического материала и источников;
- наиболее удачно раскрытые аспекты темы;
- уровень самостоятельности студента в принятии отдельных решений;
- обоснованность выводов и ценность практических рекомендаций;
- основные недостатки работы.

В заключительной части отзыва указывается рекомендуемая оценка за ВКР, определяется возможность её допуска к защите.

### **Критерии оценки ВКР**

Оценка выпускных квалификационных работ проводится по следующим критериям:

- соответствие оформления выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям;
- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы;
- содержание выпускной квалификационной работы: актуальность и новизна темы; научный уровень; практическая значимость;
- защита выпускной квалификационной работы: умение грамотно и аргументировано изложить основные положения, выносимые на защиту; полнота и чёткость ответов на поставленные вопросы.

#### *Примечание:*

1. Результат защиты выпускной квалификационной работы определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка определяется на закрытом заседании экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ с учётом вышеназванных критериев.

2. Выпускающие кафедры разрабатывают критерии оценки выпускных квалификационных работ с учётом направления, профиля подготовки и квалификации выпускника.

### **Защита ВКР**

Выпускные квалификационные работы, имеющие положительные оценки руководителей и справки о проверке работы на заимствование, отражающие соответствие работы предъявляемым требованиям, допускаются к защите по представлению кафедры.

Защита выпускных квалификационных работ проводится в соответствии с графиком, разработанным деканатом факультета. График защиты согласовывается с председателем экзаменационной комиссии и утверждается директором института (или его заместителем).

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ. Выпускные квалификационные работы в экзаменационную комиссию представляет секретарь экзаменационной комиссии.

К защите выпускной квалификационной работы студент готовит тезисы доклада и иллюстрационный материал (рисунки, таблицы, гербарий, выполненные на листах

формата А2). Каждая иллюстрация должна иметь свой порядковый номер. Располагать иллюстрации следует в последовательности обращения к ним в ходе доклада. Текст и цифры иллюстраций должны позволять читать их с расстояния 5-7 м. Иллюстрации можно демонстрировать с помощью технических средств.

Процедура защиты длится, как правило, 15 минут и включает следующие обязательные элементы:

1. Вступительное слово председателя экзаменационной комиссии, в котором представляются исполнитель и тема выпускной квалификационной работы, руководитель, отзыв на выпускную квалификационную работу и справка о проверке работы на заимствования.

2. Сообщение студента (не более 10 минут) об основных положениях выпускной квалификационной работы (актуальность темы, цель и задачи, материалы и методы исследования, полученные результаты, основные выводы и рекомендации).

3. Ответы студента на вопросы присутствующих.

4. Закрытое заседание членов экзаменационной комиссии, на котором определяется оценка выпускной квалификационной работы. Оценка объявляется студенту в день защиты.

Все заседания экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ фиксируются в специальной книге протоколов. Все выпускные квалификационные работы после их защиты хранятся на кафедре.

### **Порядок и требования к размещению итоговых ВКР в электронной библиотеке ТюмГУ**

Тексты ВКР бакалавров, успешно завершивших освоение образовательных программ высшего образования, в обязательном порядке размещаются в электронной библиотеке ТюмГУ.

Коллекция ВКР является частью электронной библиотеки ТюмГУ и представляет собой базу данных цифровых копий оригиналов итоговых работ, которые размещаются на сервере ИБЦ в формате pdf, с предоставлением доступа на сайте ИБЦ в электронной библиотеке ТюмГУ <https://library.utmn.ru/> <http://www.tnmlib.ru/>. Доступ организуется посредством создания метаданных, содержащих ссылки на полные тексты или части работ, с соблюдением авторских прав.

Размещение итоговых работ в ЭБ осуществляется для формирования базы документов, используемых при экспертизе на заимствования, для стимулирования добросовестной конкуренции среди обучающихся, а также предоставления всем заинтересованным сторонам сведений о тематике и уровне выполнения ВКР обучающимися ТюмГУ.

Тексты итоговых работ размещаются в ЭБ с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

За исключение из итоговой работы сведений, представляющих действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, отвечают совместно автор и руководитель работы. Изъятый текст может быть помечен следующим образом, например, [изъято 2 абзаца], [изъято 2 страницы].

Руководитель учебного подразделения не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации организует работу по ознакомлению обучающихся выпускного курса с требованиями соответствующего Положения (приказ № 97-1 от 26.02.2018).

На размещение ВКР (полного текста или части работы) в ЭБ обучающийся дает свое письменное согласие.

Согласие хранится в выпускной квалификационной работе.

Руководитель учебного подразделения приказом назначает ответственных за сбор и передачу электронных копий ВКР в ИБЦ отдел информационно-библиотечного обслуживания (включая скан согласия на размещение) за 30 календарных дней до начала государственной итоговой аттестации.

В ИБЦ ответственным за прием электронных версий итоговых работ обучающихся и их последующее размещение в ЭБ является работник службы формирования документного фонда.

Подготовка электронных копий итоговых работ для передачи в ИБЦ отдел информационно-библиотечного обслуживания.

Ответственным за сбор и передачу в ИБЦ лицом на каждую образовательную программу формируется отдельная папка. Структура заголовка папки должна содержать:

- год выпуска (в формате 2019-2020);
- сокращенное наименование структурного подразделения;
- код и наименование образовательной программы;
- форму обучения (очная форма обучения – ОФО, заочная форма обучения – ЗФО, очно-заочная форма обучения – ОЗФО).

Внутри общей папки находятся папки на каждого выпускника, названные по ФИО обучающегося. Папка на каждого обучающегося должна включать скан согласия и электронную копию работы или части работы, подготовленную согласно выше названным правилам.

Обучающийся самостоятельно готовит электронную копию своей работы для передачи ответственному лицу:

- в случае согласия на размещение полного текста работы – скан в формате pdf титульного листа (с подписями), оглавления и текста работы (кроме информации, изъятой). Графическая часть ВКР (при наличии) может быть представлена в виде одного или нескольких файлов. ВКР в форме произведения изобразительного искусства или в другой предусмотренной ОП ВО форме представляется в виде фотографии;

- в случае согласия на размещение части работы – скан титульного листа, оглавления, введения.

Текстовые материалы и изображения (рисунки, карты, фотографии и т.п.), входящие в состав итоговой работы, должны быть хорошего качества, четкими, легко читаемыми. Автор должен проверить:

- соответствие электронного и бумажного варианта итоговой работы;
- правильность отображения переведенных формул, рисунков (в том числе графиков), таблиц;
- отсутствие пустых страниц;
- отсутствие компьютерных вирусов.

Электронные копии ВКР передаются обучающимися по программам бакалавриата лично ответственному за сбор и передачу в ИБЦ отдел информационно-библиотечного обслуживания лицу не позднее чем за два дня до защиты работы в ГЭК.

Передача в ИБЦ электронных копий ВКР осуществляется в течение пяти рабочих дней после защиты ВКР в ГЭК и оформляется Актом о приеме и передаче электронных копий ВКР. При наличии веских причин срок передачи может быть увеличен по согласованию с ИБЦ.

Акт о приеме и передаче электронных копий ВКР составляется в двух экземплярах, один экземпляр акта хранится в ИБЦ, второй – на выпускающей кафедре или, в случае отсутствия кафедр, в ином специально отведенном месте (в течении пяти лет).

Работник службы формирования документационного фонда ИБЦ принимает и проверяет электронные материалы на соответствие требованиям Положения (приказ № 97-1 от 26.02.2018).

Порядок размещения текстов итоговых работ в ЭБ.

При размещении в ЭБ ИБЦ об итоговой работе создается библиографическая запись, которая содержит следующие поля:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- фамилия, имя, отчество руководителя итоговой работы;
- тема итоговой работы;
- дата и номер приказа о выпуске;
- код и наименование образовательной программы;
- форма обучения;
- предметные рубрики;
- URL-ссылка на полный текст работы или ее часть (создается работниками ИБЦ);
- ключевые слова.

В отдельных случаях (подготовка статьи, патента) по письменному заявлению обучающегося может быть предоставлена отсрочка на размещение работы в ЭБ. Решение об отсрочке принимает заведующий кафедрой/руководитель учебного подразделения (при отсутствии кафедр) и ставит подпись на заявлении обучающегося. Данная работа передается в ЭБ отдельно по истечении срока, указанного в заявлении.

Срок хранения текстов выпускных квалификационных работ и научных докладов в доступном сегменте электронной библиотеки ТюмГУ составляет пять лет. Об исключении итоговых работ из доступного сегмента ЭБ работником службы формирования документного фонда ИБЦ библиотечно-музейного комплекса (БМК) составляется акт и подписывается директором ИБЦ БМК.

Выпускные квалификационные работы, отмеченные на всероссийских, республиканских и вузовских конкурсах хранятся постоянно.

Доступ лиц к текстам итоговых работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Директор ИБЦ БМК несет ответственность, контроль за размещение ВКР выпускников Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета в электронной библиотеке ТюмГУ.

Директор Центра информационных технологий несет ответственность за согласованный уровень доступности и корректное функционирование серверной и сетевой инфраструктуры и общесистемного программного обеспечения, на которых располагаются прикладные программные средства и информационные системы ИБЦ БМК ТюмГУ.

#### **4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).**

По данной дисциплине предусмотрена одна форма промежуточной аттестации – экзамен. Оценка за экзамен может быть получена до их проведения по совокупности набранных баллов. Критерии балльной оценки: макс. балл – 100, мин. балл – 0, на оценку «5» от 91 до 100 баллов, на оценку «4» – от 76 до 90 баллов, на оценку «3» (на «зачтено») – от 61 до 75 баллов.

Виды контроля	Количество баллов
X семестр	

Выполнение и написание выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	61-85
Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)	1-15
ИТОГО	100