

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Николай Викторович
Должность: Директор
Дата подписания: 25.03.2022 11:38:45
Уникальный программный ключ:
da9e16868360688bd79a46034f1dd3af91524343

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ)**

Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль подготовки
Психология и социальная педагогика
форма(ы) обучения
заочная

Панфилова О.В. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки Психология и социальная педагогика, форма(ы) обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, 2020, 7стр.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

© Тюменский государственный университет, ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2020.

© Панфилова ОВ., 2020.

Методические рекомендации по дисциплине (практике) включают следующие разделы:

1. Пояснительная записка (общие положения)

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика является обязательным видом учебной работы бакалавриата, входит в блок Б2. Практика, Б2.О ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование». Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практика является обязательным этапом обучения бакалавра психолого-педагогического образования и предусматривается ФГОС ВО и учебным планом. Она предполагает наличие у студентов знаний по дисциплинам, как инвариантного компонента, так и знаний дисциплин по выбору, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия.

Цели Учебной практики: формирование профессиональной компетентности будущего специалиста в области организации и проведения научных исследований, связанных с поиском, критическим анализом и синтезом информации; формирование навыков планирования и организации мер по психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации.

Задачи Учебной практики:

1. Сформировать у студентов представление о специфике научного познания, его месте в культуре и основных этапах историко-философского процесса.
2. Дать представление о структуре научного познания, его основных методах и формах.
3. Сформировать представление о научном факте, его структуре и взаимоотношении теории и факта.
4. Вооружить студентов знаниями основ методологии, методов и научных понятий исследования.
5. Формировать практические навыки и умения применения научных методов в ходе исследования, а также разработки программы и методики его проведения.
6. Познакомить с этическими нормами и правилами осуществления научного исследования.
7. Формировать практические навыки и умения, связанные с поиском, критическим анализом и синтезом информации.
8. Развивать способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
9. Развивать способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
10. Развивать способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
11. Формировать практические навыки и умения, связанные с планированием и организацией мер по психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации.

2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики)

Семестр 8. Форма проведения практики - концентрированная. Способ проведения практики - стационарный. Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа. Продолжительность - 3 недели, форма контроля - экзамен.

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики)

3.1. Содержание практики

Таблица 1

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный (до начала практики – 1-3 дня практики)	1. Участие в установочной конференции по практике. 2. Знакомство студентов с программой практики, с задачами и содержанием практики. 3. Получение задания на практику, прохождение инструктажа по технике безопасности. 4. Разработка индивидуального плана прохождения научно-исследовательской практики.	18	План работы
2.	Основной (1-2 недели практики)	1. Проведение аналитического обзора информационных источников. 2. Исследование объекта НИР. 3. Выбор направлений исследования. 4. Проведение теоретического этапа исследования.	78	Письменный отчет о выполнении НИР
3.	Заключительный (3 неделя практики)	1. Обработка и анализ полученной информации. 2. Обобщение результатов практики. 3. Подготовка портфолио научно-исследовательских	48	Письменный отчет по практике. Защита отчета о выполнении НИР.

		достижений		Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике.
Итого:			144 часа (1,3 ЗЕТ/1 неделя)	Отчетная документация Тематическая папка)

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике)

4.1. Промежуточная аттестация по практике

Условиями допуска студента к аттестации являются: наличие оформленной тематической папки, содержащей план практики, дневник практики, письменный отчет по практике, компьютерную презентацию, конспекты проведенных мероприятий.

Форма проведения аттестации: установочная конференция, итоговая конференция, групповые и индивидуальные выступления на конференции, анализ представленных отчетных документов.

По окончании практики студентом в отчет групповому руководителю должны быть представлены тематическая папка, включающая следующие материалы:

Таблица 2

№ п/п	Форма	№ задания
1	Индивидуальный план практики.	Задание №1
2	Письменный отчет о выполнении НИР.	Задание №2
3	Отзывы социального педагога учреждения и зам. директора в свободной форме.	Задание №3
4	Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике.	Задание № 4
5	Итоговый самоанализ деятельности студента на практике.	Задание № 5

Отчетная документация предоставляется в папке с файлами, тексты заданий должны быть набраны 12 или 14 шрифтом TimesNewRoman; одинарным или полуторным интервалом; поля: левое – 2 см, правое - 1 см, верхнее и нижнее – 1,5 см. Протоколы психодиагностического обследования заполняются рукописно или в печатном виде; форма протокола выполняется в компьютерном варианте. Титульный лист отчетной документации оформляется по образцу.

4.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

По окончании практики студентом в отчет групповому руководителю должны быть представлены тематическая папка, включающая следующие материалы:

Таблица 3

№ п/п	Форма

1	Индивидуальный план практики.
2	Письменный отчет о выполнении НИР.
3	Отзывы социального педагога учреждения и зам. директора в свободной форме.
4	Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике.
5	Итоговый самоанализ деятельности студента на практике.

4.3. Система оценивания

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Критерии выставления оценки за педагогическую (комплексную) практику

- 1) своевременность и качество представленной отчетной документации;
- 2) объем проделанной работы;
- 3) выполнение работы в установленные сроки;
- 4) полнота отчета по практике;
- 5) самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- 6) качество выполнения заданий преподавателей;

Оценка результатов практики проводится по следующим критериям:

Таблица 4

Оценка	Критерии оценки итоговых документов и материалов
«Отлично»	1. Студент в срок и в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творческий подход, самостоятельность и инициативу. 2. Отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, нет замечаний по ее оформлению и содержанию. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывает понимание целей, задач, содержания и основных направлений учебной практики, а также понимание основных требований к содержанию научной работы. 4. Научно-исследовательская работа характеризуется упорядочением, систематизацией, анализом фактов, идей, положений. 5. По результатам научного исследования сформулированы корректные выводы. 6. Грамотно осуществлена обработка и интерпретация научных данных.
Хорошо	1. Студент в срок, в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творчество, самостоятельность и инициативу. 2. Отчетная документация представлена в полном объеме с незначительным нарушением сроков, замечания по ее оформлению и содержанию не значительны. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывают достаточно четкое понимание студентом целей, задач и основных направлений учебной практики, а также понимание основных требований к содержанию научной работы. 4. Научно-исследовательская работа характеризуется достаточным упорядочением, систематизацией, анализом фактов, идей, положений. 5. По результатам научного исследования сформулированы корректные выводы. 6. Достаточно грамотно осуществлена обработка и интерпретация научных данных.
Удовлетворительно	1. Студент в срок, но не в полном объеме выполнил программу практики. 2. Отчетная документация представлена с незначительными нарушениями, в срок и в полном объеме,

	<p>замечания по ее оформлению и содержанию не значительны. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывают не достаточно четкое понимание студентом целей, задач и основных направлений учебной практики, а также понимание основных требований к содержанию научной работы. 4. Научно-исследовательская работа характеризуется не достаточным упорядочением, систематизацией, анализом фактов, идей, положений. 5. По результатам научного исследования сформулированы выводы. 6. Не достаточно корректно осуществлена обработка и интерпретация научных данных.</p>
Неудовлетворительно	<p>1. Студент не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ

Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль подготовки
Психология и социальная педагогика
форма(ы) обучения
заочная

Быстрова Н.В. Технологическая практика по профилю. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки Психология и социальная педагогика, форма(ы) обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, 2020, бстр.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Технологическая практика по профилю [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

Методические рекомендации по дисциплине (практике) включают следующие разделы:

1. Пояснительная записка (общие положения)

Рабочая программа производственной практики: технологической практики по профилю отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

Данная практика включена в модуль обязательной части Б2. Практики Б».О. в 7 семестре 4 курса учебного плана по заочной форме обучения. Трудоемкость практики составляет 5 з.е., 188 часов общего объема времени. Форма контроля - экзамен.

Технологическая практика по профилю - одна из важнейших составляющих профессиональной подготовки студента. Практика является компонентом учебного процесса, направленным на закрепление теоретических знаний, полученных в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному профилю подготовки.

Основная цель практики - в ходе выполнения практических заданий закрепить знания, получаемые студентами в процессе обучения, приобрести опыт и навыки педагогической и производственной работы, сформировать профессиональную компетентность, развить организаторские и деловые качества студента. Прохождение практики готовит бакалавров к следующей профессиональной деятельности: развитию культуры общения как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности; обработке и анализу полученной информации; применению на практике полученных теоретических знаний. Для эффективного достижения поставленных целей по освоению Технологической практики по профилю необходимо, чтобы бакалавры:

Цель технологической практики по профилю:

Способствовать формированию профессиональной компетентности у будущих социальных педагогов (бакалавров психолого-педагогического образования) как целостной системы профессиональных знаний, умений, навыков, профессионально-важных качеств и рефлексивно-деятельной позиции.

Задачи технологической практики по профилю:

- Углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;
- Развитие личностных качеств, необходимых социальному педагогу в его профессиональной деятельности;
- Формирование профессиональных умений и навыков:
 - коммуникативных,
 - организаторских,
 - диагностических,
 - проектировочных,
 - дидактических,
 - аналитических;
 - Знакомство с основными типами и видами учреждений, в которых оказывается социально-педагогическая помощь детям
 - Освоение современных социально-педагогических технологий коллективной, групповой, индивидуальной работы с различными категориями детей, в том числе с такими, как:
 - дети-сироты,
 - дети-инвалиды,
 - дети-правонарушители,
 - дети группы риска;
- Создание условий для развития способностей и самореализации студента, для формирования его собственного стиля деятельности;

- Формирование у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности;
- Развитие навыков профессиональной рефлексии.

2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики)

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник практики, в котором в соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики необходимо фиксировать рабочие задания и основные результаты выполнения этапов работы;
- при возникновении каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно сообщать об этом руководителю практики;
- представить руководителю практики отчетную документацию в срок за 3 дня до окончания практики.

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики)

Обработывая результаты по методикам диагностики, необходимо осуществлять качественный и количественный анализ результатов.

Образец протокола к диагностическим методикам

Протокол №4

МЕТОДИКА ОЦЕНКА ОТНОШЕНИЙ ПОДРОСТКОВ В КЛАССЕ

(методика Л. А. Головей, Е. Ф. Рыбалко)

Цель: выявить значение классного коллектива для учащихся.

Ученики	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Формула
Антонова А.	К	К	и	и	к	и	и	п	п	к	и	и	и	к	7И 5К 2П
Быков Д.	К	к	к	и	п	к	п	п	и	к	к	к	к	к	2И 9К 3П
Васильева Д.	И	и	к	и	к	и	п	к	и	к	к	к	к	п	5И 7К 2П
Горнович А.	К	к	к	и	п	и	и	к		к	п	к	к	к	3И 8К 2П
Захарова Е.	К	к	к	к	п	п	п	п	п	к	к	к	к	п	8К6П
Кадников А.	К	к	п	к	к	к	и	к	и	к	к	и	к	к	3И 10К 1П
Корнева К.	К	к	к	и	к	к	к	к	п	к	и	к	к	к	2И ПК 1П
Королев М.	К		и	к	и	к	п	к	п	к	и	к	к	к	3И 8К 2П
Кутаков А.	К	к	и	к	п	и	и	и	к	к	к	к	п	и	5И 7К 2П
Лысова А.	И	и	к	и	и	и	п	к	к	и	к	п	и	п	7И4К3Л
Микулич А.	к	к	к	и	п	к	и	к	и	к	и	к	к	к	4И 9К Ш
Прохоров М.	и	к	к	и	к	и	и	к	п	к	и	к	к	п	5И 7К 2П
Рябкова М.	к	к	и	и	к	и	п	к		к	к			к	3И 7К Ш
Сафронов И.	к	к	к	и	к	к	п	п	и	к	к	к	п	к	2И 9К 3П
Светус В.	к	и	к	и	к	к	п	и		п	к	п	к	и	4И 6К 3П
Соловьева Т.	к	к	к	и	п	к	п	к	к	п	п	к	п	к	1И 8К 5П
Шарипова М.	к	и	и	и	п	и	и	п	и	и	к	и	и	п	9И 2К 3П

Югов К.	к	к	к	и	к	к	и	к	п	к	к	к	к	п	2И 10К 2П
---------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----------

По результатам методики видно, что у 82,35% учащихся проявляется потребность в коллективных формах работы, они воспринимают группу как самостоятельную ценность. На первый план ставят проблемы группы и отдельных ее членов, заинтересованы как в успехах каждого члена группы, так и группы в целом, хотели бы внести свой вклад в групповую деятельность. Это Быков Дмитрий, Васильева Дарья, Горнович Андрей, Захарова Екатерина, Кадников Андрей, Корнева Ксения, Королев Михаил, Кутаков Алексей, Микулич Анастасия, Прохоров Максим, Рябкова Маргарита, Сафронов Илья, Светус Владимир, Соловьева Татьяна, Югов Константин.

17,65% учащихся воспринимают классный коллектив как помеху своей деятельности или относится к нему нейтрально. Группа не представляет собой самостоятельной ценности для этих учеников. Это проявляется в уклонении от совместных форм деятельности, в предпочтении индивидуальной работы, в ограничении контактов. Среди учащихся класса это Антонова Ангелина, Лысова Анжелика, Шарипова Марьям.

Схема самоанализа проведения занятия

1. Вид работы, тема проводимого занятия.
2. Педагогическое обоснование темы (почему выбрана).
3. Степень реализации целей и задач проводимой коррекционно-развивающей работы.
4. Организация подготовки ребенка к данному занятию;
 - А) соответствие содержания занятия поставленной цели;
 - Б) развивающая и воспитательная ценность подобранного материала;
 - В) эмоциональная насыщенность, интерес ребенка на занятии, его активность;
 - Г) приемы и методы, использованные на занятии, их соответствие возрастным особенностям ребенка;
5. Присутствие контакта и взаимодействия на занятии.
6. Педагогическая ценность проводимого занятия, его значение для последующего развития данного ребенка, для совершенствования отношений в коллективе (значения, предложения).
7. Недостатки занятия и его достоинства.

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике)

Критерии оценки практики:

Владение теоретическим и методическим уровнем решения поставленных задач. Компетентность в вопросах изучения сбора и обработки информации, полученной на базе практики. Высокие коммуникативные и организаторские умения, демонстрация высокой степени самостоятельности при прохождении практики.

Оценка «отлично» – положительный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без замечаний; без недочетов оформлена и сдана вовремя документация; отчет носит содержательный характер.

Оценка «хорошо» – положительный отзыв руководителя практики; все задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без существенных замечаний; документация оформлена с незначительными недочетами, сдана вовремя; отчет носит содержательный характер.

Оценка «удовлетворительно» – положительный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, выполнены с отдельными замечаниями, документация оформлена с определенными недочетами, сдана вовремя, отчет имеет формальный характер.

Оценка «неудовлетворительно» – отрицательный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, не выполнены; документация не оформлена и не сдана; наличие дисциплинарных нарушений.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ (ВОЖАТСКАЯ) ПРАКТИКА

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.01 Педагогическое образование

профили подготовки:

Дошкольное образование

Физкультурное образование

Технологическое образование

Начальное образование

Информатика и IT-технологии

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

профиль подготовки

Психология и социальная педагогика

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

профили подготовки

Правоведение и правоохранительная деятельность

Экономика и управление

форма обучения

заочная

Слизкова Елена Владимировна. Летняя педагогическая (вожатская) практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности): 44.03.01 Педагогическое образование, профили подготовки: Дошкольное образование; Физкультурное образование; Технологическое образование; Начальное образование; Информатика и IT-технологии; 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки: Психология и социальная педагогика; 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профили подготовки: Правоведение и правоохранительная деятельность; Экономика и управление, форма обучения заочная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Летняя педагогическая (вожатская) практика[электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

1. Пояснительная записка

Летняя педагогическая (вожатская) практика является важным звеном в системе профессионально-педагогической подготовки бакалавров. Практика закрепляет теоретические знания и практические умения, полученные в результате освоения психолого-педагогических дисциплин.

Практика в полном объёме реализуется в форме практической подготовки.

Цели Производственной практики: закрепление полученных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности путём приобретения эмпирического опыта, необходимого для формирования адекватной оценки собственных возможностей и способностей бакалавром при работе с разными возрастными группами детей; самосовершенствования навыков работы с временным детским коллективом путём моделирования и решения профессиональных ситуаций и задач.

Задачи Производственной практики:

1. Изучение опыта организации летнего отдыха детей в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ и летних оздоровительных лагерях.
2. Применение технологий, форм и методов организации жизнедеятельности временных детских и юношеских коллективов.
3. Использование методов психолого-педагогической диагностики в работе с детьми разных возрастных групп.
4. Проектирование и реализация культурно-просветительских программ, решая задачи духовно-нравственного воспитания и развития детей разных возрастных групп.
5. Организация досуговой деятельности детей и подростков с учетом социокультурного пространства детских оздоровительных смен.
6. Организация сотрудничества между детьми разных возрастных групп.
7. Поддержка их активности, инициативности и самостоятельности в условиях временного детского коллектива.
8. Развитие творческих способностей детей и подростков.
9. Получение навыков оформления отчетной документации по всем видам деятельности («Дневник летней практики»: рабочая тетрадь).

2. Общие рекомендации по организации практики

Данный вид практики входит в блок Б.2 Практики, обязательной части учебного плана Б2. О «Летняя педагогическая (вожатская) практика».

Является логическим продолжением изучаемых курсов: «Образование как социокультурный феномен. Великие педагогические тексты и практики»; «Управление проектной деятельностью»; «Профессиональная компетентность педагога»; «Культура речи и практическая риторика».

Отбор содержания Производственной практики определен основными характеристиками профессиональной деятельности выпускников, а именно: образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования); социальное служение (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения).

Семестр 4. Форма проведения практики концентрированная. Способ проведения практики: стационарная и выездная. Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа, продолжительность 3 недели.

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационно-ознакомительный этап	Диагностика, проектирование, моделирование и реализация культурно-просветительских программ, игры, упражнения, тренинг, беседы, инструктажи, видеоматериалы; заполнение отчетной документации и др.	количество дней смены – 1-14; 1-21; 1-30	Отчетный портфолио, вкл. «Дневник летней педагогической практики»
2.	Практический этап			
3.	Итоговый этап			
4.	Анализ педагогической деятельности студента за весь период производственной практики в летнем оздоровительном лагере		2 часа	Презентация профессионально-педагогической деятельности (мультимедийная презентация)
Итого			144 часа (4 ЗЕТ/ 3 недель)	Портфолио, «Дневник летней практики»

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации (по итогам практики), с указанием форм отчетности по практике – экзамен, включающий «Презентацию профессионально-педагогической деятельности за весь период организации летнего отдыха детей и подростков».

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности) представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Структура презентации:

Введение (план презентации): очерчивает круг вопросов, о которых пойдет речь в презентации. Во введении определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования. Можно оформить в виде гиперссылок. Объем - не более одного слайда.

Основная часть: формулируются задачи, которые предстоит разрешить в процессе работы с презентацией. Рассматриваются варианты решения поставленных задач. Это должна быть не сама содержательная информация, но пояснения к ней - рисунки, схемы, основные тезисы, которые могут записать слушатели. Содержательную информацию должен излагать докладчик.

Заключение (выводы): в заключение кратко в 3-5 тезисах излагаются основные результаты представленной работы.

Список использованных источников: список использованной литературы является составной частью справочного аппарата работы и помещается после заключения. Содержит библиографическую информацию об основных рассматриваемых или рекомендуемых документах.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Оценка за экзамен может быть определена по результатам защиты отчета.

Оценка «ОТЛИЧНО», если представленный отчет соответствует всем требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «ХОРОШО», если в представленном отчете допущены технические неточности. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если в представленном отчете отсутствуют ключевые позиции воспитательной деятельности, объем работ выполнен не полностью. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если отчет не соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен не в установленные сроки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль подготовки
Психология и социальная педагогика
форма(ы) обучения
заочная

Панфилова О.В. Психолого-педагогическая практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки Психология и социальная педагогика, форма(ы) обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, 2020, 12стр.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Психолого-педагогическая практика[электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

Методические рекомендации по дисциплине (практике) включают следующие разделы:

1. Пояснительная записка (общие положения)

Производственная (психолого-педагогическая) практика является обязательным видом учебной работы бакалавриата, входит в раздел «Б2.Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование». Производственная (психолого-педагогическая) практика является обязательным этапом обучения бакалавра психолого-педагогического образования и предусматривается ФГОС ВО и учебным планом.

Учебная практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование профилю Психология и социальная педагогика, является неотъемлемой частью интеграции теоретических знаний студентов полученных в вузе в процессе усвоения психолого-педагогических дисциплин и практической их реализацией в образовательном процессе современной школы. Данный вид практики является этапом формирования профессионально-педагогической компетентности, включающей в себя умение органично соединить психологическую и педагогическую составляющие в продуктивное взаимодействие с последующей апробацией в образовательных учреждениях.

Цель Производственной практики:

- формирование психолого-педагогической компетентности студентов в процессе планирования и организации мер по психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации.

Задачи Производственной практики:

- ознакомление студентов с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

- развитие способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

- ознакомление с основными функциональными ролями психолога-педагога на практике;

- ознакомление с основными видами психолого-педагогического инструментария, используемого социальным учреждением в своей деятельности;

- развитие способности организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- развитие личностно-профессиональных качеств, необходимых специалисту в области социально-педагогической работы;

- развитие творческого подхода к самостоятельной психолого-педагогической деятельности;

- развитие навыков взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

- развитие приемов и способов планирования и организации мер по психологической и социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации.

2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики)

Семестры 6,8. Форма проведения практики - концентрированная. Способ проведения практики - стационарный. Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа. Продолжительность - 8 недель (4 недели - 6 семестр, 4 недели - 8 семестр), форма контроля - экзамен.

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики)

3.1. Содержание практики

Таблица 1

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	6 семестр 1 этап. Подготовительный.	1. Участие в установочной конференции.	54	-
2.	2 этап. Рабочий. Выполнение функций педагога-психолога (первая-третья недели).	1. Составление индивидуального плана работы с указанием форм работы и конкретных сроков. 2. Знакомство с работой образовательного учреждения. 3. Знакомство с педагогом-психологом и категориями детей, с которыми он работает. 4. Знакомство с нормативной документацией, регламентирующей деятельность педагога-психолога в конкретном учреждении. 5. Организация и проведение психологической педагогической диагностики ребенка. 6. Составление	54	Индивидуальный план работы. Письменный отчет по изучению организационной структуры и направлений деятельности образовательного учреждения, специфики деятельности педагога-психолога учреждения. Фото кабинета социального педагога (в приложении к отчету). Протоколы обследования ребенка. Конспекты не менее двух психологических занятий Фотографии

		<p>конспекта и проведение не менее двух психологических занятий: коррекционные, развивающие (по выбору практиканта или по плану психолога в одном классе или на параллели).</p> <p>7. Написание самоанализа проведенных психологических мероприятий.</p> <p>8. Посещение не менее 3-х уроков учителей предметников с целью психологического анализа профессиональной педагогической деятельности.</p> <p>9. Написание психолого-педагогического анализа проведенных уроков учителями-предметниками.</p> <p>10. Написание самоанализа своей деятельности.</p>		<p>или видео процесса проведения мероприятия.</p> <p>Самоанализ двух психологических занятий</p> <p>Фотографии или видео посещенных уроков</p> <p>Психолого-педагогический анализ не менее трех уроков, проведенных учителями-предметниками</p> <p>Самоанализ своей деятельности</p>
3.	3 этап - Итоговый (четвертая неделя).	<p>1. Оформление отчетных документов по практике.</p> <p>2. Подготовка итогового отчета.</p> <p>3. Подготовка выступления на итоговой</p>	54	<p>Письменный отчет по практике.</p> <p>Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции</p>

		конференции.		по практике.
4.	8 семестр 1 этап. Подготовительный.	1. Участие в установочной конференции.	54	-
5.	2 этап. Основной. Выполнение функций социального педагога (первая-третья недели).	1. Составление индивидуального плана работы с указанием форм работы и конкретных сроков. 2. Знакомство с работой образовательного учреждения. 3. Знакомство с нормативной документацией, регламентирующей деятельность социального педагога в конкретном учреждении. 4. Знакомство со спецификой работы социального педагога 5. Знакомство с категориями детей, которым оказывается социально-педагогическая помощь в данном учреждении, выявление их проблем и потребностей. 6. Изучение социально-психологического климата в детской группе. 7. Изучение особенностей профилактической деятельности	54	Индивидуальный план работы. Письменный отчет по изучению организационной структуры и направлений деятельности образовательного учреждения, специфики деятельности социального педагога учреждения и нормативной документацией, регламентирующей его деятельность. Протоколы обследования социально-психологического климата в детской группе. Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей (индивидуальной программы реабилитации конкретного ребенка).

		<p>данного учреждения.</p> <p>8. Составление примерной программы социальной профилактики в отношении определенной категории детей (индивидуальной программы реабилитации конкретного ребенка).</p> <p>9. Фрагментарная реализация примерной программы социальной профилактики в отношении определенной категории детей; проведение мероприятия в рамках составленной программы.</p> <p>10. Написание самоанализа мероприятия по социальной профилактике.</p> <p>11. Проведение воспитательного мероприятия, творческого дела, КТД с учетом потребностей учреждения, детей и подростков и в соответствии с данными проведенной диагностики.</p> <p>12. Написание самоанализа воспитательного мероприятия,</p>	<p>Конспект мероприятия по социальной профилактике в отношении определенной категории детей</p> <p>Самоанализ мероприятия по социальной профилактике.</p> <p>Конспект воспитательного мероприятия, творческого дела, КТД</p> <p>Самоанализ воспитательного мероприятия, творческого дела, КТД</p> <p>Самоанализ своей деятельности</p>
--	--	--	--

		творческого дела, КТД. 13. Написание самоанализа своей деятельности.		
6.	3 этап. Заключительный (четвертая неделя).	1. Оформление отчетных документов по практике. 2. Подготовка итогового отчета. 3. Подготовка выступления на итоговой конференции.	54	Письменный отчет по практике. Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике.
Итого:			432 часа (1,5 ЗЕТ/1 неделя)	Отчетная документация (тематическая папка)

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике)

4.1. Промежуточная аттестация по практике

Условиями допуска студента к аттестации являются: наличие оформленной тематической папки, содержащей план практики, дневник практики, письменный отчет по практике, компьютерную презентацию, конспекты проведенных мероприятий.

Форма проведения аттестации: установочная конференция, итоговая конференция, групповые и индивидуальные выступления на конференции, анализ представленных отчетных документов.

По окончании практики студентом в отчет групповому руководителю должны быть представлены тематическая папка, включающая следующие материалы:

Таблица 2

№ п/п	Форма		№ задания
	6 семестр	8 семестр	
1	Индивидуальный план работы	Индивидуальный план работы	Задание №1
2.	Письменный отчет по изучению специфики деятельности учреждения-базы практики. Фото учреждения (в приложении к отчету).	Письменный отчет по изучению специфики деятельности учреждения-базы практики. Фото учреждения (в приложении к отчету).	Задание № 2
3.	Письменный отчет по изучению специфики деятельности педагога-психолога учреждения. Фото кабинета социального педагога (в приложении к отчету).	Письменный отчет по изучению специфики деятельности социального педагога учреждения. Фото кабинета социального педагога (в приложении к отчету).	Задание № 3
4.	Психолого-педагогическая	Психолого-педагогическая	Задание № 4

	характеристика личности ребенка.	характеристика детского коллектива.	
5.	Конспект коррекционного, развивающего занятия.	Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей (индивидуальной программы реабилитации конкретного ребенка).	Задание № 5
6.	Самоанализ коррекционного, развивающего занятия.	Конспект мероприятия по социальной профилактике в отношении определенной категории детей.	Задание №6
7.	Психолого-педагогический анализ урока.	Самоанализ мероприятия по социальной профилактике в отношении определенной категории детей. Фотографии или видео процесса проведения мероприятия (в приложении к отчету)	Задание № 7
8.	Итоговый самоанализ собственной деятельности.	Конспект воспитательного мероприятия, творческого дела, КТД	Задание № 8
9.	Отзывы социального педагога учреждения или педагога-психолога в свободной форме.	Самоанализ воспитательного мероприятия, творческого дела, КТД. Фотографии или видео процесса проведения мероприятий (в приложении к отчету).	Задание № 9
10.	Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике (приложение 17).	Итоговый самоанализ собственной деятельности	Задание №10
11.		Отзывы социального педагога учреждения или педагога-психолога в свободной форме	Задание № 11
12.		Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике	Задание № 12

Отчетная документация предоставляется в папке с файлами, тексты заданий должны быть набраны 12 или 14 шрифтом Times New Roman; одинарным или полуторным интервалом; поля: левое – 2 см, правое - 1 см, верхнее и нижнее – 1,5 см. Протоколы психодиагностического обследования заполняются рукописно или в печатном виде; форма протокола выполняется в компьютерном варианте. Титульный лист отчетной документации оформляется по образцу (приложение 1).

4.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

По окончании практики студентом в отчет групповому руководителю должны быть представлены тематическая папка, включающая следующие материалы:

№ п/п	Форма	
	6 семестр	8 семестр
1	Индивидуальный план работы	Индивидуальный план работы
2.	Письменный отчет по изучению специфики деятельности учреждения-базы практики. Фото учреждения (в приложении к отчету).	Письменный отчет по изучению специфики деятельности учреждения-базы практики. Фото учреждения (в приложении к отчету).
3.	Письменный отчет по изучению специфики деятельности педагога-психолога учреждения. Фото кабинета социального педагога (в приложении к отчету).	Письменный отчет по изучению специфики деятельности социального педагога учреждения. Фото кабинета социального педагога (в приложении к отчету).
4.	Психолого-педагогическая характеристика личности ребенка.	Психолого-педагогическая характеристика детского коллектива
5.	Конспект коррекционного, развивающего занятия.	Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей (индивидуальной программы реабилитации конкретного ребенка).
6.	Самоанализ коррекционного, развивающего занятия.	Конспект мероприятия по социальной профилактике в отношении определенной категории детей.
7.	Психолого-педагогический анализ урока.	Самоанализ мероприятия по социальной профилактике в отношении определенной категории детей. Фотографии или видео процесса проведения мероприятия (в приложении к отчету).
8.	Итоговый самоанализ собственной деятельности.	Конспект воспитательного мероприятия, творческого дела, КТД
9	Отзывы социального педагога учреждения или педагога-психолога в свободной форме.	Самоанализ воспитательного мероприятия, творческого дела, КТД. Фотографии или видео процесса проведения мероприятий (в приложении к отчету).
10	Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике.	Итоговый самоанализ собственной деятельности
11		Отзывы социального педагога учреждения или педагога-психолога в свободной форме
12		Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике

4.3. Система оценивания

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Критерии выставления оценки за педагогическую (комплексную) практику

- 1) своевременность и качество представленной отчетной документации;
- 2) объем проделанной работы;
- 3) выполнение работы в установленные сроки;

- 4) полнота отчета по практике;
- 5) самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- 6) качество выполнения заданий преподавателей;

Оценка результатов практики проводится по следующим критериям:

Таблица 4

Оценка	Критерии оценки итоговых документов и материалов
Отлично	<p>1. Студент в срок и в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творческий подход, самостоятельность и инициативу. 2. Отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, нет замечаний по ее оформлению и содержанию. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывает понимание целей, задач, содержания и основных направлений деятельности педагога-психолога (социального педагога) в их взаимосвязи и взаимозависимости. 4. Студент ознакомился и проанализировал нормативную и рабочую документацию учреждения, педагога-психолога (социального педагога) и других специалистов. 5. В рефлексивных и аналитических материалах студент соотносит проблемы современных детей и подростков с задачами деятельности педагога-психолога (социального педагога) и методами работы, которые используются в практической деятельности.</p>
Хорошо	<p>1. Студент в срок, в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творчество, самостоятельность и инициативу. 2. Отчетная документация представлена в полном объеме с незначительным нарушением сроков, замечания по ее оформлению и содержанию не значительны. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывают понимание студентом целей, задач и основных направлений деятельности учреждения и педагога-психолога (социального педагога). 4. Студент ознакомился и проанализировал нормативную и рабочую документацию педагога-психолога (социального педагога). 5. В рефлексивных и аналитических материалах студент соотносит проблемы детей и подростков с задачами деятельности педагога-психолога (социального педагога) формами и методами работы, которые выбирает педагог-психолог (социальный педагог) в практической деятельности.</p>
Удовлетворительно	<p>1. Студент в срок, но не в полном объеме выполнил программу практики. 2. Отчетная документация представлена с незначительными нарушениями, в срок и в полном объеме, замечания по ее оформлению и содержанию не значительны. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывают знание и понимание задач и основных направлений деятельности педагога-психолога (социального педагога). 4. Студент ознакомился с нормативной и рабочей документацией педагога-психолога (социального педагога). 5. В аналитических материалах студент соотносит проблемы современных детей и подростков с задачами деятельности педагога-психолога (социального педагога), формами и методами работы, которые он выбирает.</p>

Неудовлетворительно	Студент не выполнил программу практики, в установленные сроки, не обнаружил умения собирать и анализировать информацию.
----------------------------	---

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

КОМПЛЕКСНАЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль подготовки
Психология и социальная педагогика
форма(ы) обучения
заочная

Панфилова О.В. Комплексная психолого-педагогическая практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки Психология и социальная педагогика, форма(ы) обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, 2020, 11стр.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Комплексная психолого-педагогическая практика[электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

© Тюменский государственный университет, ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2020.

© Панфилова ОВ., 2020.

Методические рекомендации по дисциплине (практике) включают следующие разделы:

1. Пояснительная записка (общие положения)

Производственная (комплексная психолого-педагогическая) практика является обязательным видом учебной работы бакалавриата, входит в раздел «Б2.П Производственная практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование». Производственная (комплексная психолого-педагогическая) практика является обязательным этапом обучения бакалавра психолого-педагогического образования и предусматривается ФГОС ВО и учебным планом. Она предполагает наличие у студентов знаний по дисциплинам, как инвариантного компонента, так и знаний дисциплин по выбору, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия.

Цели Производственной практики:

- формирование у студентов важнейших практических навыков в различных видах социально-педагогической, психологической работы с ребёнком, подростком, семьёй; навыков эффективного взаимодействия с субъектами образовательных организаций по вопросам развития детей и подростков.

Задачи Производственной практики:

- ознакомление студентов со спецификой содержания и организации образовательного процесса в социальных учреждениях различного типа;

- формирование интереса к психолого-педагогической деятельности, выработка потребности в самообразовании;

- овладение психологическими и педагогическими технологиями, систематизация и обращение полученной информации в личные знания;

- практическое изучение основных функциональных ролей социальных педагогов на практике;

- ознакомление с основными видами социального инструментария, используемого социальным учреждением в своей деятельности;

- исследование межличностных отношений, психологического климата учебной группы;

- формирование у студентов способности выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей детей и подростков;

- формирование умений учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;

- формирование умений проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся;

- знакомство с авторским опытом работы образовательных, социальных учреждений и служб социально-педагогической помощи детям и подросткам на современном этапе;

- ознакомление с коррекционными и развивающими технологиями работы с детьми «группы риска»;

- изучение особенностей диагностической, консультационной и профилактической (реабилитационной) деятельности в учреждении-базе практики;

- развитие личностно-профессиональных качеств, необходимых специалисту в области социально-педагогической работы;

- развитие творческого подхода к самостоятельной социально-педагогической деятельности;

- овладение умениями оформления основной документации социального педагога (психолого-педагогическая характеристика, программа социальной профилактики / индивидуальная реабилитационная программа, план воспитательной работы);

- развитие способности эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей;

- развитие способности составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся.

2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики)

Семестр 9. Форма проведения практики - концентрированная. Способ проведения практики - стационарный. Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов. Продолжительность - 6 недель, форма контроля - экзамен.

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики)

3.1. Содержание практики

Таблица 1

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	<p>Организация социально-педагогической деятельности учреждения и профессиональной деятельности социального педагога</p> <p>1 этап – Установочная конференция. Знакомство с учреждением-базой практики.</p> <p>2 этап – Проектирование и планирование деятельности. (первая неделя практики)</p>	<p><i>На 1 этапе:</i></p> <p>1. Участие в установочной конференции.</p> <p>2. Знакомство с учреждением-базой практики, его организационной структурой, основными направлениям и деятельности.</p> <p><i>На 2 этапе:</i></p> <p>1. Составление плана работы на период практики с указанием форм работы и конкретных</p>	48	<p><i>На 1 этапе:</i></p> <p>Нет</p> <p><i>На 2 этапе:</i></p> <p>План работы</p> <p>Письменный отчет по изучению специфики деятельности социального педагога учреждения.</p> <p>Фото кабинета педагога (в приложении к отчету).</p> <p>План образовательно-воспитательной работы.</p>

		<p>сроков. Определение целей, задач деятельности студента и их конкретизация в рамках принимающего учреждения. 2. Планирование воспитательных мероприятий в детской группе и индивидуальных занятий с ребенком совместно с классным руководителем (воспитателем), социальным педагогом. 3. Разработка комплекса воспитательных мероприятий, творческих дел и КТД с учетом потребностей развития воспитанников. 4. Знакомство с нормативной документацией, регламентирующей деятельность социального педагога в конкретном учреждении. 5. Знакомство со</p>		<p>Комплекс воспитательных мероприятий, творческих дел и КТД. Письменное согласие родителей на проведение диагностической и развивающей работы с ребенком.</p>
--	--	---	--	--

		<p>спецификой деятельности и организацией работы конкретного учреждения</p> <p>6. Изучение специфики деятельности социального педагога учреждения.</p> <p>7. Знакомство с деятельностью других специалистов (практического психолога учреждения, классного руководителя / воспитателя, социального работника).</p> <p>8. Знакомство с категориями детей, которым оказывается социально-педагогическая помощь в данном учреждении, выявление их проблем и потребностей.</p> <p>9. Изучение социально-психологического климата в детской группе.</p>		
2.	<p>Наблюдение и анализ деятельности социального педагога.</p> <p>3 этап – Наблюдение за деятельностью социального педагога (вторая неделя практики).</p>	<p>1. Наблюдение за деятельностью социального педагога</p>	192	<p><i>На 3 этапе:</i> Протоколы обследования ребенка. Психологическое заключение.</p>

	<p>4 этап -Выполнение функций социального педагога. (третья, четвертая и пятая недели практики)</p>	<p>2. Обсуждение результатов наблюдения. 3. Ведение дневника наблюдений. 4. Организация и проведение психолого - педагогической диагностики ребенка (детской группы). 5. Изучение особенностей профилактической деятельности данного учреждения. 6. Изучение особенностей социально-педагогической реабилитации ребенка, находящегося в данном учреждении. 7. Составление примерной программы социальной профилактики в отношении определенной категории детей (индивидуальной программы реабилитации конкретного ребенка). 8. Осуществление</p>	<p>Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей (индивидуальной программы реабилитации конкретного ребенка).</p> <p><i>На 4 этапе:</i> Конспекты воспитательных мероприятий, творческих дел или КТД, проведенных студентом.</p> <p>Фотографии или видео процесса проведения мероприятий.</p> <p>Конспекты проведенных мероприятий в рамках составленной программы (презентации, памятки и т.п.).</p> <p>Фото или видео мероприятий.</p> <p>Отзывы от родителей (2) и воспитателей (2), и зам. директора в свободной форме.</p>
--	---	--	--

		индивидуальной работы с «детьми группы риска».		
3.	Анализ результатов практики и рефлексия наблюдений за профессиональной деятельностью социального педагога 5 этап - Обобщенная рефлексия итогов практики (шестая неделя практики)	1. Обобщение, анализ и систематизация полученных результатов, 2. Оформление отчетных документов по практике. 3. Подготовка итогового отчета. 4. Подготовка выступления на итоговой конференции.	48	Письменный отчет по практике. Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике. Творческий отчет.
Итого:			288 часов (1,3 ЗЕТ/1 неделя)	Отчетная документация (тематическая папка)

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике)

4.1. Промежуточная аттестация по практике

Условиями допуска студента к аттестации являются: наличие оформленной тематической папки, содержащей план практики, дневник практики, письменный отчет по практике, компьютерную презентацию, конспекты проведенных мероприятий.

Форма проведения аттестации: установочная конференция, итоговая конференция, групповые и индивидуальные выступления на конференции, анализ представленных отчетных документов.

По окончании практики студентом в отчет групповому руководителю должны быть представлены тематическая папка, включающая следующие материалы:

Таблица 2

№ п/п	Форма	№ задания
1	Индивидуальный план практики.	Задание №1
2	Дневник прохождения практики по установленной форме (приложение 2)	Задание №2
3	Письменный отчет по изучению специфики деятельности социального педагога учреждения. Фото кабинета социального педагога (в приложении к отчету).	Задание №3
4	План образовательно-воспитательной работы, включающий	Задание №4

	комплекс воспитательных мероприятий, творческих дел и КТД	
5	Протоколы диагностического обследования ребенка (приложение 4).	Задание №5
6	Психологическое заключение на ребенка (приложение 5).	
7	Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей (индивидуальной программы развития/коррекции конкретного ребенка). (приложение 6).	Задание №6
8	Конспекты проведенных мероприятий в рамках составленной программы (презентации, памятки и т.п.). Фото или видео мероприятий (приложение 7).	Задание №7
9	Конспекты воспитательных мероприятий, творческих дел или КТД, проведенных студентом. Фотографии или видео процесса проведения мероприятий.	Задание №8
10	Отзывы социального педагога учреждения и зам. директора в свободной форме (приложение 9).	Задание №9
11	Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике (приложение 3).	
12	Итоговый самоанализ деятельности студента на практике (приложение 8).	

Отчетная документация предоставляется в папке с файлами, тексты заданий должны быть набраны 12 или 14 шрифтом TimesNewRoman; одинарным или полуторным интервалом; поля: левое – 2 см, правое - 1 см, верхнее и нижнее – 1,5 см. Протоколы психодиагностического обследования заполняются рукописно или в печатном виде; форма протокола выполняется в компьютерном варианте. Титульный лист отчетной документации оформляется по образцу (приложение 1).

4.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

По окончании практики студентом в отчет групповому руководителю должны быть представлены тематическая папка, включающая следующие материалы:

Таблица 3

№ п/п	Форма
1	Индивидуальный план практики.
2	Дневник прохождения практики по установленной форме.
3	Письменный отчет по изучению специфики деятельности социального педагога учреждения. Фото кабинета социального педагога (в приложении к отчету).
4	План образовательно-воспитательной работы, включающий комплекс воспитательных мероприятий, творческих дел и КТД.
5	Протоколы диагностического обследования ребенка.
6	Психологическое заключение на ребенка.
7	Примерная программа социальной профилактики в отношении определенной категории детей (индивидуальной программы развития/коррекции конкретного ребенка).
8	Конспекты проведенных мероприятий в рамках составленной программы (презентации, памятки и т.п.). Фото или видео.
9	Конспекты воспитательных мероприятий, творческих дел или КТД, проведенных студентом. Фотографии или видео процесса проведения мероприятий.
10	Отзывы социального педагога учреждения и зам. директора в свободной форме.

11	Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике.
12	Итоговый самоанализ деятельности студента на практике.

4.3. Система оценивания

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Критерии выставления оценки за педагогическую (комплексную) практику

- 1) своевременность и качество представленной отчетной документации;
- 2) объем проделанной работы;
- 3) выполнение работы в установленные сроки;
- 4) полнота отчета по практике;
- 5) самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- 6) качество выполнения заданий преподавателей;

Оценка результатов практики проводится по следующим критериям:

Таблица 4

Оценка	Критерии оценки итоговых документов и материалов
«Отлично»	1. Студент в срок и в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творческий подход, самостоятельность и инициативу. 2. Отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, нет замечаний по ее оформлению и содержанию. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывает понимание целей, задач, содержания и основных направлений деятельности социального педагога (специалиста) в их взаимосвязи и взаимозависимости. 4. Студент ознакомился и проанализировал нормативную и рабочую документацию учреждения, социального педагога и других специалистов. 5. В рефлексивных и аналитических материала студент соотносит проблемы современных детей и подростков с задачами социального педагога и методами работы, которые используются в практической деятельности.
Хорошо	1. Студент в срок, в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творчество, самостоятельность и инициативу. 2. Отчетная документация представлена в полном объеме с незначительным нарушением сроков, замечания по ее оформлению и содержанию не значительны. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывают понимание студентом целей, задач и основных направлений деятельности учреждения и социального педагога 4. Студент ознакомился и проанализировал нормативную и рабочую документацию социального педагога. 5. В рефлексивных и аналитических материалах студент соотносит проблемы детей и подростков с задачами социального педагога формами и методами работы, которые выбирает социальный педагог в практической деятельности.
Удовлетворительно	1. Студент в срок, но не в полном объеме выполнил программу практики. 2. Отчетная документация представлена с незначительными нарушениями, в срок и в полном объеме, замечания по ее оформлению и содержанию не значительны. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывают знание и понимание задач и

	основных направлений деятельности социального педагога. 4. Студент ознакомился с нормативной и рабочей документацией социального педагога. 5. В аналитических материалах студент соотносит проблемы современных детей и подростков с задачами социального педагога, формами и методами работы, которые он выбирает.
Неудовлетворительно	1. Студент не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль):
Психология и социальная педагогика
форма обучения
заочная

Слизкова Елена Владимировна. Преддипломная практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности): 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль: Психология и социальная педагогика, форма обучения заочная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Преддипломная практика[электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

1. Пояснительная записка

Преддипломная практика является важным звеном в системе профессиональной подготовки бакалавров. Практика закрепляет теоретические знания и практические умения, полученные в результате освоения психолого-педагогических дисциплин за весь период обучения, демонстрирует уровень сформированности научно-исследовательской компетентности.

Практика в полном объёме реализуется в форме практической подготовки.

Цели Производственной практики: формирование научно-исследовательской компетентности бакалавра посредством приобретения эмпирического опыта, необходимого для актуализации исследовательской позиции; совершенствования навыков работы с разными возрастными группами посредством учебных ситуаций, тренингов, деловых игр, консультаций и др.

Задачи Производственной практики:

1. Изучение стандартных методов и технологии, позволяющих решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи в социально-педагогической деятельности.

2. Изучение способов руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся путём выстраивания развивающих учебных ситуаций, благоприятных для развития личности и способностей ребенка.

3. Освоение способов сбора и первичной обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.

4. Освоение механизмов проектирования программ социального сопровождения и поддержки обучающихся, профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности.

5. Освоение способов рефлексии и результатов своих профессиональных действий.

2. Общие рекомендации по организации практики

Данный вид практики входит в блок Б.2 Практики, вариативной части учебного плана Б2. В «Преддипломная практика».

Является логическим продолжением изучаемых курсов: «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности»; «Психолого-педагогическая диагностика»; «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся»; «Психология подросткового возраста»; «Социальная психология»; «Клиническая психология детей и подростков» и др. Отбор содержания Производственной практики определен основными характеристиками профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по профилю: «Психология и социальная педагогика», а именно: образование, культура, здравоохранение, социальная сфера, где объектами профессиональной деятельности являются обучение, воспитание, социализация, индивидуально-личностное развитие обучающихся, здоровье обучающихся, психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) в образовательных организациях различного типа.

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	Выполнение экспериментальной части исследования	Выполнение запланированного экспериментального исследования	3 ЗЕТ/ 108 часов	Программа экспериментального исследования
2.	Обработка и анализ результатов исследования	Подбор первичных и вторичных методов статистической обработки данных, их применение. Формулировка выводов экспериментального исследования	3 ЗЕТ/ 108 часов	Расчеты, таблицы, графики, диаграммы. Качественный анализ количественных данных по результатам исследования
3.	Оформление выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). Подготовка доклада и презентации к защите в ГАК.	Окончательное оформление ВКР в компьютерном варианте в соответствии с принятыми требованиями. Оформление приложений к ВКР. Разработка мультимедийной презентации и доклада к защите ВКР.	ЗЕТ/ 36 часов	Проект ВКР Доклад к предзащите ВКР Презентация ВКР
Итого			252 часа (7 ЗЕТ/ 5 недель)	Проект выпускной квалификационной работы Предзащита ВКР Презентация ВКР

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по практике

Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности) представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Структура презентации:

Введение (план презентации): очерчивает круг вопросов, о которых пойдет речь в презентации. Во введении определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования. Можно оформить в виде гиперссылок. Объем - не более одного слайда.

Основная часть: формулируются задачи, которые предстоит разрешить в процессе работы с презентацией. Рассматриваются варианты решения поставленных задач. Это должна быть не сама содержательная информация, но пояснения к ней - рисунки, схемы, основные тезисы, которые могут записать слушатели. Содержательную информацию должен излагать докладчик.

Заключение (выводы): в заключение кратко в 3-5 тезисах излагаются основные результаты представленной работы.

Список использованных источников: список использованной литературы является составной частью справочного аппарата работы и помещается после заключения. Содержит библиографическую информацию об основных рассматриваемых или рекомендуемых документах.

Содержание практики задание по формированию общекультурных компетенций:

1. Составить краткую справку о методах эффективной самоорганизации и направлениях саморазвития. Оценить свои способности к самоорганизации (в том числе умение управлять своим временем) и саморазвитию, указать препятствия (при их наличии) на пути саморазвития.

2. Изучить научную статью «Здоровьесбережение как образ жизни современного студента» (авторы Минаков С.А., Панжинская Н.И., <https://scienceforum.ru/2013/article/2013004290>), ответить применительно к себе на вопросы к респондентам (например, «Вы считаете себя здоровым?», «Назовите основными причинами, влияющими на состояние Вашего здоровья», «Следите ли вы за своим здоровьем?» и т.д.). Оценить свой уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Описать безопасные условия жизнедеятельности на месте прохождения практики.

Дополнительные задания к преддипломной практике:

Задания, раскрывающие деятельность обучающегося, по формированию общекультурных компетенций в период подготовки ВКР:

1. Составить краткую справку о методах эффективной самоорганизации и направлениях саморазвития. Оценить свои способности к самоорганизации (в том числе умение управлять своим временем) и саморазвитию, указать препятствия (при их наличии) на пути саморазвития.

2. Изучить научную статью «Здоровьесбережение как образ жизни современного студента» (авторы Минаков С.А., Панжинская Н.И., <https://scienceforum.ru/2013/article/2013004290>), ответить применительно к себе на вопросы к респондентам (например, «Вы считаете себя здоровым?», «Назовите основными причинами, влияющими на состояние Вашего здоровья», «Следите ли вы за своим

здоровьем?» и т.д.). Оценить свой уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3. Описать безопасные условия жизнедеятельности на месте прохождения практики.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Оценка за экзамен может быть определена по результатам защиты отчета.

Оценка «ОТЛИЧНО», если представленный отчет соответствует всем требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «ХОРОШО», если в представленном отчете допущены технические неточности. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если в представленном отчете отсутствуют ключевые позиции воспитательной деятельности, объем работ выполнен не полностью. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если отчет не соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен не в установленные сроки.

При написании характеристики на обучающегося от профильной организации при прохождении преддипломной практики прописываются уровни сформированности компетенций: способность к самоорганизации и самообразованию; способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль подготовки
Психология и социальная педагогика
форма(ы) обучения
заочная

Быстрова Н.В. Технологическая практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки Психология и социальная педагогика, форма(ы) обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, 2020, 4стр.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Технологическая практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

© Тюменский государственный университет, ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2020.

© Быстрова Н.В., 2020.

Методические рекомендации по дисциплине (практике) включают следующие разделы:

1. Пояснительная записка (общие положения)

Рабочая программа производственной практики: технологической практики отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

Данная практика включена в модуль обязательной части Б2. Практики Б2.В. в 6 семестре 3 курса учебного плана по заочной форме обучения. Трудоемкость практики составляет 3 з.е., 108 часа общего объема времени. Форма контроля - зачет.

Технологическая практика - одна из важнейших составляющих профессиональной подготовки студента. Практика является компонентом учебного процесса, направленным на закрепление теоретических знаний, полученных в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному профилю подготовки. Основная цель практики - в ходе выполнения практических заданий закрепить знания, получаемые студентами в процессе обучения, приобрести опыт и навыки педагогической и производственной работы, сформировать профессиональную компетентность, развить организаторские и деловые качества студента. Прохождение практики готовит бакалавров к следующей профессиональной деятельности: развитию культуры общения как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности; обработке и анализу полученной информации; применению на практике полученных теоретических знаний.

Цель технологической практики:

Формирование у студентов специфических, исследовательских, профессиональных умений, соответствующих квалификационной характеристике выпускника по профилю подготовки «Психология и социальная педагогика».

Задачи технологической практики:

- формирование интереса к психолого-педагогической деятельности, выработка потребности в самообразовании;
- практическое изучение основных функциональных ролей социальных педагогов на практике;
- формирование у студентов социальной ответственности, профессиональной направленности и устойчивости в социально-педагогической деятельности;
- развитие личностно-профессиональных качеств, необходимых специалисту в области социально-педагогической работы.

2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики)

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник практики, в котором в соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики необходимо фиксировать рабочие задания и основные результаты выполнения этапов работы;
- при возникновении каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно сообщать об этом руководителю практики;
- представить руководителю практики отчетную документацию в срок за 3 дня до окончания практики.

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики)

Примерная схема самоотчета

Самоотчет студента по проектно-технологической практике

1. Прделанная работа за период практики:

2. Самооценка прделанной работы (трудности, соответствие ожиданиям, успехи)

Укажите, что Вам удалось осуществить более успешно:

Что для Вас представляло больший интерес?

Какие умения и навыки Вы получили на практике? Что из опыта специалистов, практиков Вы бы взяли в свой будущий профессиональный багаж?

4. Предложения по проведению практики

Подпись практиканта _____

4.Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике)

Критерии оценки практики:

Владение теоретическим и методическим уровнем решения поставленных задач. Компетентность в вопросах изучения сбора и обработки информации, полученной на базе практики. Высокие коммуникативные и организаторские умения, демонстрация высокой степень самостоятельности при прохождении практики.

Оценка «отлично» – положительный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без замечаний; без недочетов оформлена и сдана вовремя документация; отчет носит содержательный характер.

Оценка «хорошо» – положительный отзыв руководителя практики; все задания, полученные во время практики, выполнены в соответствии с предъявляемыми требованиями, без существенных замечаний; документация оформлена с незначительными недочетами, сдана вовремя; отчет носит содержательный характер.

Оценка «удовлетворительно» – положительный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, выполнены с отдельными замечаниями, документация оформлена с определенными недочетами, сдана вовремя, отчет имеет формальный характер.

Оценка «неудовлетворительно» – отрицательный отзыв руководителя практики; задания, полученные во время практики, не выполнены; документация не оформлена и не сдана; наличие дисциплинарных нарушений.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

СОЦИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль подготовки
Психология и социальная педагогика
форма(ы) обучения
заочная

Панфилова О.В. Социальная практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки Психология и социальная педагогика, форма(ы) обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, 2020, 9 стр.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Социальная практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

Методические рекомендации по дисциплине (практике) включают следующие разделы:

1. Пояснительная записка (общие положения)

Учебная (социальная) практика является обязательным видом учебной работы бакалавриата, входит в блок Б2. Практики, ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование». Учебная (социальная) практика является обязательным этапом обучения бакалавра психолого-педагогического образования и предусматривается ФГОС ВО и учебным планом.

Учебная практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование профилю Психология и социальная педагогика, является неотъемлемой частью интеграции теоретических знаний студентов полученных в вузе в процессе усвоения психолого-педагогических дисциплин и практической их реализацией в образовательном процессе современной школы. Данный вид практики является одним из первых этапов формирования профессионально-педагогической компетентности, включающей в себя умение органично соединить психологическую, педагогическую, социальную составляющие в продуктивное взаимодействие с последующей апробацией в образовательных учреждениях.

Цель Учебной практики:

- формирование профессиональной и социальной компетентности студентов в процессе организации и участия в социально-значимой деятельности.

Задачи Учебной практики:

- ознакомление студентов со спецификой содержания и организации образовательного процесса в социальных учреждениях различного типа, нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

- формирование интереса к психолого- и социально-педагогической деятельности, выработка потребности в самообразовании;

- систематизация и обращение полученной информации в личные знания;

- ознакомление с основными функциональными ролями социальных педагогов на практике;

- ознакомление с основными видами социального инструментария, используемого социальным учреждением в своей деятельности;

- развитие способности организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- ознакомление с содержанием профилактической работы как одного из направлений деятельности социального педагога или педагога-психолога.

- развитие личностно-профессиональных качеств, необходимых специалисту в области социально-педагогической работы;

- развитие творческого подхода к самостоятельной социально-педагогической деятельности;

- развитие способности создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики)

Семестры 2,4 Форма проведения практики - концентрированная. Способ проведения практики - стационарный. Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов. Продолжительность - 6 недель (2 семестр - 3 недели, 4 семестр - 3 недели), форма контроля - экзамен.

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики)

3.1. Содержание практики

Таблица 1

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	<p style="text-align: center;">2 семестр</p> <p><i>1 этап. Ознакомительный.</i></p>	<p>1. Участие в установочной конференции.</p> <p>2. Знакомство с учреждением-базой практики, его организационной структурой, основными направлениями и деятельности. Сбор сведений об образовательной организации.</p> <p>3. Изучение специфики деятельности социального педагога/педагога-психолога учреждения. Знакомство с нормативной документацией, регламентирующей деятельность социального педагога/педагога-психолога в конкретном учреждении.</p> <p>4. Знакомство</p>	48	<p>Письменный отчет по изучению организационной структуры и направлений деятельности образовательного учреждения, специфики деятельности социального педагога/педагога-психолога учреждения.</p> <p>Фото кабинета социального педагога (в приложении к отчету).</p>

		с категориями детей, которым оказывается социально-педагогическая помощь в данном учреждении, выявление их проблем и потребностей.		
2.	<i>2 этап - Основной.</i>	1. Изучение особенностей профилактической деятельности данного учреждения. 2. Разработка конспекта профилактического мероприятия в отношении определенной категории детей. 3. Проведение профилактического мероприятия. 4. Написание самоанализа профилактического мероприятия.	48	Конспект профилактического мероприятия. Фотографии или видео процесса проведения мероприятия. Самоанализ проведения профилактического мероприятия.
3.	<i>3 этап - Заключительный.</i>	1. Оформление отчетных документов по практике. 2. Подготовка итогового отчета. 3. Подготовка выступления на итоговой конференции.	48	Письменный отчет по практике. Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике.
4.	4 семестр <i>1 этап. Ознакомительный.</i>	1. Участие в установочной	48	Социальный паспорт

		<p>конференции. Составление социального паспорта микрорайона, образовательного учреждения, класса.</p> <p>2. Составление портфолио диагностических методик на изучение классного коллектива и детей группы риска</p>		<p>микрорайона, образовательного учреждения, класса. Портфолио диагностических методик.</p>
5.	<i>2 этап. Основной.</i>	<p>1. Составление плана-сетки мероприятий, отражающих направления деятельности социального педагога/педагога-психолога.</p> <p>2. Разработка конспекта и проведение социально-значимого мероприятия (по запросу учреждения)</p> <p>3. Написание самоанализа проведенного мероприятия.</p>	48	<p>План-сетка мероприятий.</p> <p>Конспект мероприятия.</p> <p>Самоанализ мероприятия.</p>
6.	<i>3 этап. Заключительный.</i>	<p>1. Оформление отчетных документов по практике.</p> <p>2. Подготовка итогового отчета.</p> <p>3. Подготовка выступления</p>	48	<p>Письменный отчет по практике.</p> <p>Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции</p>

	на итоговой конференции.		по практике.
Итого:		288 часа (1,3 ЗЕТ/1 неделя)	Отчетная документация (тематическая папка)

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике)

4.1. Промежуточная аттестация по практике

Условиями допуска студента к аттестации являются: наличие оформленной тематической папки, содержащей план практики, дневник практики, письменный отчет по практике, компьютерную презентацию, конспекты проведенных мероприятий.

Форма проведения аттестации: установочная конференция, итоговая конференция, групповые и индивидуальные выступления на конференции, анализ представленных отчетных документов.

По окончании практики студентом в отчет групповому руководителю должны быть представлены тематическая папка, включающая следующие материалы:

Таблица 2

№ п/п	Форма		№ задания
	2 семестр	4 семестр	
1	Письменный отчет по изучению специфики деятельности учреждения-базы практики. Фото учреждения	Социальный паспорт микрорайона, образовательного учреждения, класса	Задание №1
2	Письменный отчет по изучению специфики деятельности социального педагога учреждения. Фото кабинета социального педагога	Портфолио диагностических методик на изучение классного коллектива и детей группы риска.	Задание №2
3	Конспект профилактического мероприятия	План-сетка мероприятий, отражающих направления деятельности социального педагога/педагога-психолога	Задание №3
4	Самоанализ проведенного мероприятия. Фотографии или видео процесса проведения мероприятий	Конспект социально-значимого мероприятия (по запросу учреждения)	Задание № 4
5	Итоговый самоанализ деятельности студента на практике	Самоанализ проведенного мероприятия. Фотографии или видео процесса проведения мероприятий	Задание №5
6	Отзывы социального педагога учреждения или педагога-психолога в свободной форме	Итоговый самоанализ деятельности студента на практике	Задание №6
10	Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике	Отзывы социального педагога учреждения или педагога-психолога в свободной форме	Задание №7
11		Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой	Задание № 8

	конференции по практике	
--	-------------------------	--

Отчетная документация предоставляется в папке с файлами, тексты заданий должны быть набраны 12 или 14 шрифтом TimesNewRoman; одинарным или полуторным интервалом; поля: левое – 2 см, правое - 1 см, верхнее и нижнее – 1,5 см. Протоколы психодиагностического обследования заполняются рукописно или в печатном виде; форма протокола выполняется в компьютерном варианте. Титульный лист отчетной документации оформляется по образцу (приложение 1).

4.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

По окончании практики студентом в отчет групповому руководителю должны быть представлены тематическая папка, включающая следующие материалы:

Таблица 3

№ п/п	Форма	
	2 семестр	4 семестр
1	Письменный отчет по изучению специфики деятельности учреждения-базы практики. Фото учреждения	Социальный паспорт микрорайона, образовательного учреждения, класса
2	Письменный отчет по изучению специфики деятельности социального педагога учреждения. Фото кабинета социального педагога	Портфолио диагностических методик на изучение классного коллектива и детей группы риска
3	Конспект профилактического мероприятия	План-сетка мероприятий, отражающих направления деятельности социального педагога/педагога-психолога
4	Самоанализ проведенного мероприятия Фотографии или видео процесса проведения мероприятий	Конспект социально-значимого мероприятия (по запросу учреждения)
5	Итоговый самоанализ деятельности студента на практике	Самоанализ проведенного мероприятия. Фотографии или видео процесса проведения мероприятий
6	Отзывы социального педагога учреждения или педагога-психолога в свободной форме	Итоговый самоанализ деятельности студента на практике
10	Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике	Отзывы социального педагога учреждения или педагога-психолога в свободной форме
11		Электронная презентация, видеоматериалы к итоговой конференции по практике

4.3. Система оценивания

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Критерии выставления оценки за педагогическую (комплексную) практику

- 1) своевременность и качество представленной отчетной документации;
- 2) объем проделанной работы;
- 3) выполнение работы в установленные сроки;
- 4) полнота отчета по практике;
- 5) самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;

б) качество выполнения заданий преподавателей;

Оценка результатов практики проводится по следующим критериям:

Таблица 4

Оценка	Критерии оценки итоговых документов и материалов
«Отлично»	1. Студент в срок и в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творческий подход, самостоятельность и инициативу. 2. Отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, нет замечаний по ее оформлению и содержанию. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывает понимание целей, задач, содержания и основных направлений деятельности социального педагога (специалиста) в их взаимосвязи и взаимозависимости. 4. Студент ознакомился и проанализировал нормативную и рабочую документацию учреждения, социального педагога и других специалистов. 5. В рефлексивных и аналитических материала студент соотносит проблемы современных детей и подростков с задачами социального педагога и методами работы, которые используются в практической деятельности.
Хорошо	1. Студент в срок, в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творчество, самостоятельность и инициативу. 2. Отчетная документация представлена в полном объеме с незначительным нарушением сроков, замечания по ее оформлению и содержанию не значительны. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывают понимание студентом целей, задач и основных направлений деятельности учреждения и социального педагога 4. Студент ознакомился и проанализировал нормативную и рабочую документацию социального педагога. 5. В рефлексивных и аналитических материалах студент соотносит проблемы детей и подростков с задачами социального педагога формами и методами работы, которые выбирает социальный педагог в практической деятельности.
Удовлетворительно	1. Студент в срок, но не в полном объеме выполнил программу практики. 2. Отчетная документация представлена с незначительными нарушениями, в срок и в полном объеме, замечания по ее оформлению и содержанию не значительны. Отзыв руководителя практики от учреждения положительный. 3. Отчетные материалы показывают знание и понимание задач и основных направлений деятельности социального педагога. 4. Студент ознакомился с нормативной и рабочей документацией социального педагога. 5. В аналитических материалах студент соотносит проблемы современных детей и подростков с задачами социального педагога, формами и методами работы, которые он выбирает.
Неудовлетворительно	1. Студент не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль подготовки:
Психология и социальная педагогика
форма(ы) обучения
заочная

Дереча И.И. Ознакомительная практика в образовательной организации. Программа практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки Психология и социальная педагогика, форма(ы) обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, 2020, 8 стр.

Программа практики опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Ознакомительная практика в образовательной организации[электронный ресурс] / Режим доступа: : <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>

Пояснительная записка

Ознакомительная практика в образовательной организации является учебной.

Содержание Учебной практики определяется созданием мотивационно-ценностного отношения к предстоящей профессионально-педагогической деятельности в условиях образовательной организации; осознанием необходимости самообразования и самоподготовки к практической деятельности в условиях выбранной ими организации.

Цели Учебной практики:

- расширение, углубление и закрепление освоенных психолого-педагогических знаний и умений теоретического и практического курсов изученных дисциплин по реализуемым образовательным программам в условиях образовательной организации.

- приобретение педагогического опыта в использовании психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации развития, воспитания, в том числе у обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Задачи Учебной практики:

- ознакомление бакалавров с нормативно-правовыми документами по организации и функционированию образовательной организации;

- углубление и закрепление теоретико-практических психолого-педагогических знаний, полученных бакалаврами в процессе освоения психолого-педагогических дисциплин;

- формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации жизнедеятельности детей в условиях образовательной организации с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

- освоение диагностического инструментария для анализа и самоанализа деятельности социального педагога / психолога в период их профессионального становления;

- планирование, разработка досуговых мероприятий, воспитательных мероприятий и проведение массовых мероприятий воспитательного и познавательного характера в образовательной организации;

- приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским коллективом в условиях образовательной организации;

- формирование у бакалавров опыта творческой профессионально-педагогической деятельности, умения осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

- Место практики в структуре образовательной программы

Данный вид практики входит в блок Б. Практики, обязательной части учебного плана «Ознакомительная практика в образовательной организации».

Является логическим продолжением изучаемых курсов: «Детство как социокультурный феномен. Психологические основы педагогики», «Образование как социокультурный феномен. Великие педагогические тексты и практики».

Отбор содержания Учебной практики определен основными характеристиками профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по профилю: «Психология и социальная педагогика», а именно: образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования); социальное служение (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения) и т.д., будет являться основанием для прохождения следующих видов практик: учебной практики «Летняя педагогическая (вожатская) практика; производственной практики «Психолого-педагогическая практика».

1. Общие рекомендации по организации практики

1. Практика является обязательной частью образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки Психология и социальная педагогика и представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их поэтапное усложнение;
- целостность подготовки студентов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, в ходе практики студенты должны овладеть следующими компетенциями:

ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

3. Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа, продолжительность 2 недели. Форма проведения практики концентрированная.

4. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики).

Программа практики предусматривает разработку тематического портфолио. Тематического портфолио должно иметь следующую структуру: титульный лист Ф.И.О. обучающегося; содержание портфолио; самоанализ проведенной работы. К защите целесообразно приготовить электронную презентацию своего портфолио. Рекомендации по составлению тематического портфолио.

Портфолио включает в себя:

Титульная страница (наименование вуза, кафедры, название Портфолио, ФИО студента, направление и профиль подготовки, сроки обучения в вузе, город и дата начала сбора Портфолио) оформляется с использованием шрифтов TimesNewRoman, кегль 14, интервал 1,5.

Структура портфолио:

Раздел 1. Нормативно-правовой регламент по организации и осуществлению досуговой деятельности в условиях образовательной организации (Закон об «Образовании», локальные акты образовательной организации).

Аннотации к проработанной документации классного руководителя, социального педагога, психолога. Список статей по психолого-педагогическим технологиям необходимым для развития, воспитания, обучения, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Раздел 2. Протоколы наблюдений внеклассных и внешкольных воспитательных и предметных мероприятий (по меньшей мере четыре протокола);

Раздел 3. Банк подвижных игр, тренингов для организации досуга учащихся на переменах в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. (шесть разработок);

Раздел 4. Подробный план игровой деятельности учащихся на один день практики (включающий цели и содержание игровой деятельности);

Раздел 5. Банк предметных мероприятий для разных образовательных ступеней в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (три разработки);

Раздел 6. Конспекты воспитательных мероприятий для обучающихся в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Раздел 7. Рекламные буклеты воспитательных мероприятий для детей, подростков (с учетом возрастных особенностей – прописать) и их родителей

Раздел 8. Разработка воспитательной беседы с обучающимися (одна разработка).

Раздел 9. Банк профориентационных мероприятий для старшеклассников.

Раздел 10. Рефлексивный анализ результатов распределенной учебной практики (наблюдения внеклассных мероприятий) (оформляется в свободной форме, оценивается с позиции полноты, объективности, целостности).

Рекомендации по проведению дискуссии

Дискуссия - коллективное обсуждение конкретной проблемы или вопроса, сопоставление позиций, информации, идей, мнений.

Эффективность дискуссии зависит от многих причин:

1. актуальность выбранной проблемы
2. информированность, компетентность и научная корректность дискутантов.
3. владение ведущими методикой дискуссионной процедуры
4. семантическое единообразие при употреблении терминов
5. адекватное восприятие дискутантами друг друга
6. соблюдение правил и регламента.

Во время дискуссии оппоненты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять друг другу.

Цели проведения дискуссии: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества

Темами дискуссии, могут быть: правила морали, искусства и техники, науки и спорта, медицины, политики.

При организации дискуссии в учебном процессе ставится сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате могут быть достигнуты только такие цели как сбор и упорядочивание информации, поиск альтернатив.

В школьных условиях дискуссии могут быть нескольких видов:

1. *Дискуссия-диспут* - ведущий объявляет тему и предоставляет слово желающим, иногда тем, кто специально подготовился. Ход диспута определяется ведущим.
2. *Конференция* - вид дискуссии, где обсуждение и спор предваряются коротким сообщением о состоянии проблемы или результатах некоторой работы. Характерны развернутая аргументация выдвинутых тезисов, спокойное их обсуждение.
3. *Прогрессивная дискуссия*. Ее цель групповое решение проблемы, этот вид дискуссии состоит из 5 этапов:
 1. зарождение идеи (участникам дается время на выдвижение идей о путях решения проблемы)
 2. все предложения выписываются на доске.
 3. обсуждается каждый предложенный вариант
 4. рассматриваются наиболее подходящие варианты, затем располагаются по степени значимости.

5. руководитель организует дискуссию, в результате которой остаются решения, получившие наибольшее количество голосов, из них выбирается окончательный вариант.

Подобная форма дискуссии помогает быстро и эффективно принимать групповое решение.

4. *Дискуссия-соревнование.* Все участники делятся на команды, выбирается жюри, определяющее критерии оценивания предлагаемых решений: глубина решений, его доказательность, логичность. Согласовывается тема дискуссии и система баллов. В конце проводится коллективное обсуждение предложенных вариантов решения проблемы или проблемной ситуации. Жюри объявляет результаты и комментирует их.

В проведении дискуссии используются различные методики:

1) *методика вопрос-ответ.* Данная методика это разновидность собеседования, отличие состоит в том, что применяется определенная форма постановки диалога собеседника с участниками дискуссии. Стратегия ведения диалога заключается в переходе от желания собеседника говорить с вами, понимание его интересов, от понимания собеседника к принятию, а в случае необходимости к его убеждению.

2) *Процедура обсуждения в пол голоса.* Методика предполагает проведение дискуссии в микрогруппах, после чего проводится общая дискуссия, в ходе которой мнение своей микрогруппы докладывает ее лидер и это мнение обсуждается всеми участниками.

3) *Методика клиники.* Каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно дав в открытое обсуждение свой “диагноз” представленной проблемной ситуации, затем это решение оценивается как руководителем, так и специально выделенной для этой цели группой экспертов, по бальной шкале либо по заранее принятой системе “приятно - не приятно”.

4) *Методика эстафеты.* Каждый заканчивающий выступление участник, может передать слово тому, кому считает нужным.

Правильно организованная дискуссия проходит 4 стадии:

- ориентация
- оценка
- консолидация
- рефлексивный анализ

На первой стадии происходит процесс ориентации и адаптации участников дискуссии к самой проблеме, к друг другу, именно т.о. начинает, вырабатываться установка на решение поставленной проблемы.

Стадия ориентации проходит 7 этапов.

- Руководитель объясняет актуальность дискуссионной проблемы и ожидаемый результат.
- Знакомство участников дискуссии, вручение им нагрудных значков
- Ведущий еще раз представляет дискуссионную проблему с точки зрения нерешенных и противоречивых вопросов, которые требуют оперативного вмешательства дискуссионных специалистов.
- Ведущий кратко рассказывает о технологии проведения дискуссии, вопросов и ответов, сообщает правила, общий регламент выступлений, при этом подчеркивает, что выступить должен каждый участник.
- Ведущий поддерживает атмосферу доброжелательности и динамичности по сбору информации.
- Дискуссионные под руководством ведущего уточняют понятийный аппарат и не допускают споров по употреблению терминов.
- Ведущий с помощью участников подводит итоги.

На второй стадии начинается все с выступления дискуссионных, после 2 - 3 выступлений возможна дискуссия, задаются вопросы, исследуются ответы. т.о происходит:

- максимальное получение информации, позиции, мнений, идей, предложений. Участник может сначала выступить, а затем несколько позже сформулировать свои предложения.

- ведущий не должен допускать отклонение от темы

- старания ведущего должны быть направлены на активность всех участников, он следит, чтобы активность одних не привела к пассивности других. Главное - четкое соблюдение регламента.

- цель оперативно проводить анализ высказанных идей и через определенные интервалы делать резюме.

Третья стадия. Анализ и оценка полученных результатов.

- Сопоставление полученных результатов с поставленными целями, попытка сформулировать выводы решения.

- Ведущий дискуссии выслушивает различные толкования, общие тенденции для принятия решения.

- Ведущий помогает дискуссионцам прийти к согласию или консолидации.

- Еще раз подчеркивается важность самой дискуссии, высказанных разных позиций и необходимости выработки альтернативных решений. Совместно с участниками ведущий формулирует решения и это можно считать групповым результатом дискуссии.

Четвертая стадия. Существенный элемент дискуссии - ее анализ. Подводятся итоги, подчеркиваются основные моменты правильного понимания проблемы, не состоятельность отдельных замечаний по конкретным вопросам темы дискуссии. Обращается внимание на содержание, глубину, научность аргументов, точность выражения мыслей, правильность употребления понятий. Оценивается умение отвечать на вопросы. Для получения обратной связи целесообразно применять устные, письменные самоотчеты участников дискуссии.

Самоотчеты бывают 2 видов:

- ориентированные на следующие вопросы: Что я чувствовал во время дискуссии? Что нового я узнал? Увлекла ли меня дискуссия?
- произвольной формы.

Рекомендации руководителю дискуссии.

1) постоянное движение к цели без отклонений с одновременным использованием элемента внезапности, экспромта.

2) соблюдение психологического равновесия между чрезмерно активными и пассивными участниками дискуссии.

Общие принципы дискуссии.

1) равноправные субъект-субъектные отношения

2) позиция "я хороший - ты хороший"

3) позиция "поймите меня правильно"

4) истина превыше всего

5) краткость сестра таланта

6) уважение и дружелюбие при высказывании

Правила поведения дискуссии:

1) я критикую идеи, а не людей;

2) цель не в том чтобы победить, а в том, чтобы прийти к наилучшему решению;

3) я выслушиваю соображения каждого, даже если не согласен;

4) я сначала выясняю все идеи и факты, относящиеся к обеим позициям;

5) я стремлюсь осмыслить и понять оба взгляда на проблему;

6) я изменяю свою точку зрения под воздействием фактов и аргументов.

Примечание:

- при составлении конспекта дискуссии в конспекте необходимо выделить этапы проведения дискуссии.
- при составлении конспекта шоу в конспекте необходимо выделить этапы проведения шоу.
- при составлении конспекта КТД в конспекте необходимо выделить этапы проведения КТД.

5. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике).

Формой промежуточной аттестации является зачет.

Оценка зачтено может быть определена по результатам защиты отчета.

Оценка «Зачтено», если представленный отчет соответствует всем требованиям, предъявляемым к данному виду работ.

1. Критерии оценки тематического Портфолио:

16 – 30 баллов: портфолио характеризуется всесторонностью в отражении всех категорий материалов и высоким уровнем по всем критериям оценки. Содержание портфолио свидетельствует о больших приложенных усилиях, творческом отношении к предмету. В содержании и оформлении портфолио ярко проявляются оригинальность и творчество.

10 – 15 баллов: в портфолио полностью представлены материалы обязательной категории, но могут отсутствовать некоторые элементы из остальных категорий. В содержании и оформлении портфолио недостаточно выражены оригинальность и творчество.

5 – 9 баллов: в портфолио полностью представлены материалы обязательной категории, но могут отсутствовать материалы из остальных категорий и творчество в оформлении.

0 – 4 балла – портфолио, по которому трудно сформировать представление о процессе работы студента. Представлены отрывочные сведения. Невозможно определить уровень сформированности компетенций.

Мультимедийная презентация отчета по практике(презентация результатов деятельности).

Темы презентаций:

1. Средства, формы и методы педагогики досуга.
2. Классификация и характеристика методов педагогики досуга.
3. Критерии отбора и подбора методов организации досуга.
4. Условия эффективности системы методов организации досуга.
5. Активные и интерактивные методы педагогики досуга.
6. Методические приемы в системе методов организации досуговой деятельности.
7. Инновационные подходы, методы и методики в сфере педагогики досуга.
8. Психолого-педагогические особенности педагогических инноваций в сфере досуга в контексте социокультурных особенностей социума.
9. Критерии результативности организации досуговой деятельности.
10. Характеристика содержания и форм педагогики досуга.
11. Методика подготовки и проведения различных форм культурно-досуговых мероприятий.
12. Основные этапы работы по подготовке культурно-досугового мероприятия.
13. Основные драматургические понятия сценария культурно-досуговых мероприятий и программ.
14. Характеристика субъектов социально-культурной деятельности.

15. Сущность и основные функции драматического сценария культурно досуговой программы
16. Сущность и содержание досуговых мероприятий.
17. Виды игр, их классификация. Подходы к организации и проведению игр.
18. Понятие о клубных объединениях, их значение в сфере досуга

Критерии оценки презентации:

1. Качество выступления с докладом: 0 - докладчик зачитывает текст; 2 - рассказывает, но не достаточно полно владеет текстом доклада; 3 - свободно владеет текстом.
2. Эффективность использования презентации: 0 - доклад не сопровождается презентацией; 2 - презентация не в полном объеме использовалась докладчиком или не было четкого соответствия; 3 - представленный слайд-материал адекватно и четко использовался.
3. Оформление презентации докладчиком: 0 - презентация не использовалась докладчиком или 0 - отсутствуют иллюстрации, много текста, есть ошибки; 1 - иллюстрации не соответствуют содержанию, ключевые слова; 2 - презентация плохо структурирована или не выдержан дизайн; 3 - презентация хорошо оформлена и структурирована.
4. Содержание презентации моменты не выделены, четкость выводов, обобщающих доклад; 2- ошибок нет, иллюстрации соответствуют, выделены и хорошо читаемы ключевые моменты работы.
5. Выводы: 0 - нет выводов; 2 - выводы имеются, но не аргументированные или нечеткие; 3 - обоснованные выводы полностью характеризуют работу.
6. Качество ответов на вопросы: 0 - докладчик не может ответить на вопросы; 2 - докладчик не может ответить на некоторые вопросы; 3 - аргументированно отвечает на все вопросы.
7. Соблюдение регламента: 0-регламент не соблюден; 2-есть небольшое отступление от регламента; 3- регламент соблюден.

Максимальное количество баллов: 0 – 20.

Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «не зачтено», если отчет не соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен не в установленные сроки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

«ШКОЛА ВОЖАТЫХ»

Методические рекомендации

для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.01 Педагогическое образование

профили подготовки:

Дошкольное образование

Физкультурное образование

Технологическое образование

Начальное образование

Информатика и IT-технологии

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

профиль подготовки

Психология и социальная педагогика

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

профили подготовки

Правоведение и правоохранительная деятельность

Экономика и управление

форма обучения

заочная

Слизкова Елена Владимировна. «Школа вожатых». Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки (специальности): 44.03.01 Педагогическое образование, профили подготовки: Дошкольное образование; Физкультурное образование; Технологическое образование; Начальное образование; Информатика и IT-технологии; 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки: Психология и социальная педагогика; 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профили подготовки: Правоведение и правоохранительная деятельность; Экономика и управление, форма обучения заочная. Ишим, 2021.

Методические рекомендации опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: «Школа вожатых» [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

1. Пояснительная записка

«Школа вожатых» является учебной.

Содержание Учебной практики определяется созданием мотивационно-ценностного отношения к предстоящей профессионально-педагогической деятельности в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ или летних оздоровительных лагерей; осознанием необходимости самообразования и самоподготовки к практической деятельности в условиях выбранной ими организации.

Практика в полном объёме реализуется в форме практической подготовки.

Цели Учебной практики:

- расширение, углубление и закрепление освоенных психолого-педагогических знаний и умений теоретического и практического курсов изученных дисциплин по реализуемым образовательным программам в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей;

- приобретение профессионального опыта в решении психолого-педагогических задач, необходимых бакалавру для самосовершенствования и формирования адекватной оценки его личных качеств.

Задачи Учебной практики:

- ознакомление бакалавров с нормативно-правовыми документами по организации и функционированию пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей;

- углубление и закрепление теоретико-практических психолого-педагогических знаний, полученных бакалаврами в процессе освоения психолого-педагогических дисциплин;

- формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации жизнедеятельности детей в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей;

- освоение диагностического инструментария для анализа и самоанализа деятельности вожатого/ воспитателя в период их профессионального становления;

- планирование, разработка культурно-просветительских программ и проведение массовых мероприятий воспитательного и познавательного характера, безопасности жизнедеятельности, тематических дней на пришкольных летних площадках, детских площадках при ТСЖ, летних оздоровительных лагерях;

- приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским коллективом в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей;

- формирование у бакалавров опыта творческой профессионально-педагогической деятельности, исследовательского подхода к проектированию педагогического процесса;

- формирование профессионально-значимых качеств личности будущего организатора летнего отдыха детей и подростков, формирование активной гражданской позиции и умение взаимодействовать с лицами разных возрастных групп.

2. Общие рекомендации по организации практики

Данный вид практики входит в блок Б.2 Практики, обязательной части учебного плана Б2. О «Школа вожатых».

Является логическим продолжением изучаемых курсов: «Образование как социокультурный феномен. Великие педагогические тексты и практики»; «Управление проектной деятельностью»; «Профессиональная компетентность педагога»; «Культура речи и практическая риторика».

Отбор содержания Учебной практики определен основными характеристиками профессиональной деятельности выпускников, а именно: образование и наука (в сфере

дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования); социальное служение (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения) и т.д., будет являться основанием для прохождения следующих видов практик: учебной практики «Летняя педагогическая (вожатская) практика».

Семестр 4. Форма проведения практики концентрированная. Способ проведения практики: стационарная и выездная. Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетную единицу, 72 академических часа, продолжительность 2 недели.

3. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельной работы обучающихся в ходе практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовка и встреча детей в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей	Вербочный курс (тренинг, деловая игра, упражнения, подбор диагностического инструментария, разработка воспитательных мероприятий и др.)	24	диагностический инструментарий, игры, упражнения и др.
2.	Досуговая деятельность в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей		24	тренинг, воспитательные мероприятия и др.
3.	Профилактика детского травматизма и предупреждение несчастных случаев с детьми в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей		24	воспитательные мероприятия и др.
Итого			72 часов (2 ЗЕТ/2 неделя)	Портфолио вожатого

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по практике

Форма промежуточной аттестации (по итогам учебной практики), с указанием форм отчетности по практике – экзамен, включающий защиту «Портфолио вожатого».

Структура портфолио:

Раздел 1. Резюме для трудоустройства в организацию, осуществляющую летнее оздоровление детей.

Раздел 2. Готовность студента к осуществлению профессионально-педагогической деятельности в качестве «Вожатого»/ «Вожатого-аниматора» (подбор диагностического инструментария студентом для оценки уровня сформированности профессиональных и личностных качеств «Вожатого»/ «Вожатого-аниматора» - полная версия методики с подробным анализом, не менее 6 диагностических методик).

Раздел 3. Нормативно-правовой регламент по организации и осуществлению досуговой деятельности в условиях детского оздоровительного лагеря (СанПиНы извлечения).

Раздел 4. Логика развития лагерной смены (периоды и характеристики) – информация для всех заинтересованных лиц (администрация организации, воспитатели, вожатые, дети и их родители).

Раздел 5. Буклеты для детей, подростков и их родителей по охране жизни и здоровья детей.

Раздел 6. Рекламные буклеты воспитательных мероприятий для детей, подростков (с учетом возрастных особенностей – прописать) и их родителей.

Раздел 7. Видео-отчеты воспитательных мероприятий (ролик до 7 минут, не менее 5 мероприятий).

Раздел 8. Методическая копилка «Вожатого»/ «Вожатого-аниматора».

Раздел 9. Литература.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

«Веревоочный курс» - это систематизированный активный тренинг командообразования и личностного роста каждого ребенка, включенного во временный детский коллектив. Программа тренинга представляет собой комплекс упражнений, деловые игры и т.д., которые развивают в участниках тренинга – «командный дух», чувство доверия, ответственности и уважения к каждому участнику коллектива.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Оценка за экзамен может быть определена по результатам защиты отчета.

Оценка «ОТЛИЧНО», если представленный отчет соответствует всем требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «ХОРОШО», если в представленном отчете допущены технические неточности. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если в представленном отчете отсутствуют ключевые позиции воспитательной деятельности, объем работ выполнен не полностью. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если отчет не соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен не в установленные сроки.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Методические рекомендации
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль подготовки
Психология и социальная педагогика
форма(ы) обучения
заочная

Быстрова Н.В. Проектно-технологическая практика. Методические рекомендации для обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки Психология и социальная педагогика, форма(ы) обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, 2020, 5стр.

Методические рекомендации дисциплины (практики) опубликованы на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Проектно-технологическая практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

Методические рекомендации по дисциплине (практике) включают следующие разделы:

1. Пояснительная записка (общие положения)

Рабочая программа учебной практики: проектно- технологической практики отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

Цель проектно-технологической практики:

Освоение и развитие профессиональных психолого- педагогических умений и навыков в индивидуальной и групповой работе.

Задачи проектно-технологической практики:

- освоение профессиональной деятельности педагога-психолога;
- освоение консультационно-просветительского направления профессиональной деятельности педагога-психолога;
- освоение и развитие умений и навыков психолого-педагогической диагностики;
- освоение коррекционно-развивающей деятельности педагога-психолога;
- развитие профессионального мировоззрения и профессиональной рефлексии.

2. Общие рекомендации по организации изучения дисциплины (практики)

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц, 144 часов, Семестр 5. продолжительность – 3 недели, форма контроля - экзамен.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник практики, в котором в соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики необходимо фиксировать рабочие задания и основные результаты выполненияэтапов работы;
- при возникновении каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно сообщать об этом руководителю практики;
- представить руководителю практики отчетную документацию в срок за 3 дня до окончания практики.

3. Методические рекомендации по выполнению различных формсамостоятельной работы обучающихся в ходе изучения дисциплины (практики)

Обработывая результаты по методикам диагностики, необходимо осуществлять качественный и количественный анализ результатов.

Образец протокола к диагностическим методикам Протокол №4

МЕТОДИКА ОЦЕНКА ОТНОШЕНИЙ ПОДРОСТКОВ В КЛАССЕ (методика Л. А. Головей, Е. Ф.Рыбалко)

Цель: выявить значение классного коллектива для учащихся.

Ученики	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Формула
Антонова А.	К	К	и	и	к	и	и	п	п	к	и	и	и	к	7И 5К 2П
Быков Д.	К	к	к	и	п	к	п	п	и	к	к	к	к	к	2И 9К 3П
Васильева Д.	И	и	к	и	к	и	п	к	и	к	к	к	к	п	5И 7К 2П
Горнович А.	К	к	к	и	п	и	и	к		к	п	к	к	к	3И 8К 2П

Захарова Е.	К	к	к	к	п	п	п	п	п	к	к	к	к	п	8К6П
Кадников А.	К	к	п	к	к	к	и	к	и	к	к	и	к	к	3И 10К 1П
Корнева К.	К	к	к	и	к	к	к	к	п	к	и	к	к	к	2И ПК 1П
Королев М.	К		и	к	и	к	п	к	п	к	и	к	к	к	3И 8К 2П
Кутаков А.	К	к	и	к	п	и	и	и	к	к	к	к	п	и	5И 7К 2П
Лысова А.	И	и	к	и	и	и	п	к	к	и	к	п	и	п	7И4К3Л
Микулич А.	к	к	к	и	п	к	и	к	и	к	и	к	к	к	4И 9К Ш
Прохоров М.	и	к	к	и	к	и	и	к	п	к	и	к	к	п	5И 7К 2П
Рябкова М.	к	к	и	и	к	и	п	к		к	к			к	3И 7К Ш
Сафронов И.	к	к	к	и	к	к	п	п	и	к	к	к	п	к	2И 9К 3П
Светус В.	к	и	к	и	к	к	п	и		п	к	п	к	и	4И 6К 3П
Соловьева Т.	к	к	к	и	п	к	п	к	к	п	п	к	п	к	1И 8К 5П
Шарипова М.	к	и	и	и	п	и	и	п	и	и	к	и	и	п	9И 2К 3П
Югов К.	к	к	к	и	к	к	и	к	п	к	к	к	к	п	2И 10К 2П

По результатам методики видно, что у 82,35% учащихся проявляется потребность в коллективных формах работы, они воспринимают группу как самостоятельную ценность. На первый план ставят проблемы группы и отдельных ее членов, заинтересованы как в успехах каждого члена группы, так и группы в целом, хотели бы внести свой вклад в групповую деятельность. Это Быков Дмитрий, Васильева Дарья, Горнович Андрей, Захарова Екатерина, Кадников Андрей, Корнева Ксения, Королев Михаил, Кутаков Алексей, Микулич Анастасия, Прохоров Максим, Рябкова Маргарита, Сафронов Илья, Светус Владимир, Соловьева Татьяна, Югов Константин.

17,65% учащихся воспринимают классный коллектив как помеху своей деятельности или относятся к нему нейтрально. Группа не представляет собой самостоятельной ценности для этих учеников. Это проявляется в уклонении от совместных форм деятельности, в предпочтении индивидуальной работы, в ограничении контактов. Среди учащихся класса это Антонова Ангелина, Лысова Анжелика, ШариповаМарьям.

При проведении самоанализа мероприятия, необходимо придерживаться схемы:

Примерная схема самоанализа мероприятия

1. Цель и содержание мероприятия.
2. Анализ мероприятия:
 - соответствие его содержания интересам, запросам, потребностям личности и возникающим в детской среде проблемам;
 - обеспечение дальнейшего положительного общения в детском коллективе;
 - направленность содержания на решение задач, поставленных перед образовательным учреждением, классом.
3. Преимущество содержания данного мероприятия с другими в системе работы педагога-психолога и классного руководителя.
4. Соответствие содержания форме его проведения, оригинальность решения задач через содержание и форму.
5. Насыщенность мероприятия информацией и эмоциональными переживаниями, обеспечивающими активное восприятие происходящего.
6. Краткость подготовительного периода.
7. Удовлетворенность школьников проведенным мероприятием.

8. Культура проведения мероприятия, четкость, последовательность запланированных событий, его органическая этапность, свобода чувств, переживаний учащихся, их самостоятельность и инициатива.
9. Самооценка студента-практиканта относительно качества и результатов мероприятия.

4. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине (практике)

Критерии оценки практики:

Владение теоретическим и методическим уровнем решения поставленных задач. Компетентность в вопросах изучения сбора и обработки информации, полученной на базе практики. Высокие коммуникативные и организаторские умения, демонстрация высокой степени самостоятельности при прохождении практики.

Оценка «отлично» - ставится студенту полностью выполнившему задачи практики: владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения научно-исследовательских задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах изучения сбора и обработки информации, полученной на базе практики, проявившему высокие исследовательские, коммуникативные и организаторские умения: подготовившего качественный отчет (в форме дневника практики) в установленные сроки, продемонстрировавшему высокую степень самостоятельности при прохождении практики.

Оценка «хорошо» - ставится в том случае, если студент владеет высоким теоретическим и методическим уровнем решения исследовательских задач, допускающий незначительные ошибки в структурировании материала и подборе методов исследования, проявляющий высокие организаторские способности:, подготовившего качественный отчет с незначительными недочетами в определенные учебным планом сроки.

Оценка «удовлетворительно» - ставится в том случае, если студент выполнил основные задачи практики, но не проявил творческого начала в решении задач практики, использовал некоторые методики не корректно, испытывал трудности в сборе и обработке необходимой информации, допускал нарушения в выполнении сроков прохождения этапов практики, не проявил высокой степени самостоятельности при прохождении практики.

Оценка «неудовлетворительно» - ставится в том случае, если студент не выполнил программу практики, в установленные сроки, не обнаружил умения собирать и анализировать информацию.