

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Николай Викторович
Должность: Директор
Дата подписания: 29.03.2022 14:23:06
Уникальный программный ключ:
da9e16868360688bd79a46034f1dd3af9152434

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
_____ А.Г. Поливаев
23.06.2021

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа дисциплины
для обучающихся по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки: Технологическое образование
форма обучения заочная

Пахотина С.В. Иностранный язык. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профили подготовки: Дошкольное образование, Информатика и IT-технологии, Начальное образование, Технологическое образование, Физкультурное образование, Историческое образование форма обучения заочная. Ишим, 2021.
Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Иностранный язык [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/educaton/#>.

Пояснительная записка

Дисциплина «Иностранный язык» способствует развитию способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языках, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в течение всей жизни.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины обязательной части студентам 1, 2 курсов заочной формы обучения по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование в 2, 3 семестрах.

Цель: формирование у студентов коммуникативной и иноязычной коммуникативной компетенции как средства осуществления коммуникации, самоорганизации и саморазвития в процессе профессиональной деятельности.

Задачи: формирование способности

- владеть русским и иностранным языком как средством профессионального общения: умение получать и сообщать информацию на русском и иностранном языке в устной и письменной форме; высказываться и выступать с докладами и сообщениями в рамках изучаемых тем; пользоваться словарями и справочной литературой; реферировать и аннотировать тексты по профилю подготовки;
- владеть навыками самоорганизации и саморазвития: умение систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; изучать передовой педагогический опыт и использовать его для организации личностного и профессионального роста; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста.

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная дисциплина входит в базовую часть дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины «Иностранный язык» студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины в процессе довузовского изучения иностранного языка (школа, колледж и т.п.).

Курс дисциплины «Иностранный язык» имеет практико-ориентированный характер и построен с учетом междисциплинарных связей, в первую очередь, знаний, навыков и умений, приобретаемых студентами в процессе изучения социальных дисциплин («История», «Культура речи и практическая риторика»). Содержание курса предполагает применение студентами социокультурных знаний в освоении иностранного языка, а языковые коммуникативные умения, которые формируются в процессе его изучения, расширяют возможности студентов участвовать в учебно-исследовательской деятельности (работа с информацией, обобщение и фиксация информации, общими и специальными учебными умениями, универсальными способами деятельности).

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенций)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК.4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке УК.4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом социокультурных особенностей	Знает: русский и иностранный язык в объеме, необходимом для получения информации профессионального содержания; основы реферирования и аннотирования текстов по профилю подготовки в устной и письменной формах.

иностранным(ых) языке(ах).	<p>УК.4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач</p> <p>УК.4.4. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий</p> <p>УК.4.5. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров</p>	<p>Умеет: использовать русский и иностранный язык как средство профессионального общения; получать и сообщать информацию на русском и иностранном языке в устной и письменной форме; высказываться и выступать с докладами и сообщениями в рамках изучаемых тем; выражать и аргументировать свое мнение; использовать экстралингвистические средства выражения мысли; пользоваться словарями и справочной литературой; реферировать и аннотировать тексты по профилю подготовки.</p>
УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	<p>УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования</p> <p>УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов</p> <p>УК.6.4. Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития</p>	<p>Знает: принципы самоорганизации и саморазвития; приемы совершенствования деятельности для обеспечения личностного и профессионального роста.</p> <p>Умеет: систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; изучать передовой педагогический опыт и использовать его для организации личностного и профессионального роста; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста.</p>

2. Структура и объем дисциплины

Таблица 1

Вид учебной работы	Всего часов (академические часы)	Часов в семестре (академические часы)	
		2	3
Общий объем	зач. ед.	4	2
	час	144	72
Из них:			
Часы контактной работы (всего):	32	16	16
Лекции			
Практические занятия			

Лабораторные / практические занятия по подгруппам	28	14	14
Консультации и иная контактная работа	4	2	2
Часы внеаудиторной работы, включая самостоятельную работу обучающегося	112	56	56
Вид промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен)	зачет (2)	зачет	зачет

3. Система оценивания

3.1. Оценка за зачет может быть получена до его проведения путем активной работы на аудиторных занятиях и выполнения всех заданий для самостоятельной работы. Если студент не выполняет данное требование, он сдает зачет.

Зачет проводится в следующем формате:

1. Монолог / диалог с преподавателем / полилог с другими студентами по одной из тем («Педагогический институт. Жизнь студента», «Россия», «Страна изучаемого языка», «Биография ученого-педагога. А.С. Макаренко», «Профессия учителя»).

2. Чтение и перевод текста по профилю подготовки.

Темы для монолога / диалога / полилога определяются тематическим планом дисциплины за семестр.

4. Содержание дисциплины

Педагогический институт. Жизнь студента.

Сведения о себе. Распорядок дня студента. Свободное время. ИПИ им. П.П. Ершова (история создания, структура, административная система, факультеты, учебно-техническая база). Количественные и порядковые числительные. Местоимения. Речевой оборот «there is /there are». Модальные глаголы. Существительные.

Россия.

Географическое положение, природные ресурсы, климат, промышленная инфраструктура, население. Столица России, её достопримечательности. Крупные города, их достопримечательности. Активный залог.

Страна изучаемого языка.

Географическое положение, природные ресурсы, климат, промышленная инфраструктура, население. Лондон. Интересные факты о Великобритании и об англичанах: выдающиеся личности, литература, праздники и т.д. Активный залог.

Биография ученого-педагога (А.С. Макаренко)

Биография. Педагогическая деятельность. Литературное творчество А.С. Макаренко. Основные произведения. Степени сравнения прилагательных.

Профессия учителя.

Качества, черты характера, необходимые учителю. Великие люди о профессии учителя. Активный залог.

Работа с текстами по профилю подготовки.

Ознакомительное чтение с извлечением главной информации. Изучающее чтение с полным точным пониманием содержания и запоминания информации.

4.1. Тематический план дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.				
		Всего	Виды аудиторной работы (академические часы)			Консультации и иная контакт
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные/практические	

					занятия по подгруппам	ная работа
1	2	3	4	5	6	7
1	Педагогический институт. Жизнь студента.	4			4	
2	Россия	4			4	
3	Страна изучаемого языка	6			6	
4	Биография ученого-педагога	4			4	
5	Профессия учителя	4			4	
6	Работа с текстами по профилю подготовки	6			6	
7	Зачет					2
8	Зачет					2
	Итого (часов)	28			28	4

4.2. Содержание дисциплины по темам

Педагогический институт. Жизнь студента.

Сведения о себе. Распорядок дня студента. Свободное время. ИПИ им. П.П. Ершова (история создания, структура, административная система, факультеты, учебно-техническая база). Количественные и порядковые числительные. Местоимения. Речевой оборот «there is /there are». Модальные глаголы. Существительные.

Россия.

Географическое положение, природные ресурсы, климат, промышленная инфраструктура, население. Столица России, её достопримечательности. Крупные города, их достопримечательности. Активный залог.

Страна изучаемого языка.

Географическое положение, природные ресурсы, климат, промышленная инфраструктура, население. Лондон. Интересные факты о Великобритании и об англичанах: выдающиеся личности, литература, праздники и т.д. Активный залог.

Биография ученого-педагога (А.С. Макаренко)

Биография. Педагогическая деятельность. Литературное творчество А.С. Макаренко. Основные произведения. Степени сравнения прилагательных.

Профессия учителя.

Качества, черты характера, необходимые учителю. Великие люди о профессии учителя. Активный залог.

Работа с текстами по профилю подготовки.

Ознакомительное чтение с извлечением главной информации. Изучающее чтение с полным точным пониманием содержания и запоминания информации.

5. Учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы обучающихся

Таблица 3

№ темы	Темы	Формы СРС, включая требования к подготовке к занятиям
1	Педагогический институт. Жизнь студента.	Изучающее, поисковое чтение; устный, письменный перевод; карточки с грамматическими и лексическими заданиями; подготовка к монологу / диалогу / полилогу по теме.

2	Россия	Изучающее, поисковое чтение; устный, письменный перевод; карточки с грамматическими и лексическими заданиями; подготовка к монологу / диалогу / полилогу по теме.
4	Страна изучаемого языка	Презентация «Интересные факты о Великобритании и об англичанах: выдающиеся личности, литература, праздники и т.д.». Изучающее, поисковое чтение; устный, письменный перевод; карточки с грамматическими и лексическими заданиями; подготовка к монологу / диалогу / полилогу по теме.
5	Биография ученого-педагога	Изучающее, поисковое чтение; устный, письменный перевод; карточки с грамматическими и лексическими заданиями; подготовка к монологу / диалогу / полилогу по теме.
7	Профессия учителя	Изучающее, поисковое чтение; устный, письменный перевод; карточки с грамматическими и лексическими заданиями; подготовка к монологу / диалогу / полилогу по теме.
9	Работа с текстами по профилю подготовки	Изучающее, поисковое чтение текстов по профилю подготовки; устный, письменный перевод.

Практико-ориентированные задания:

Монологическая речь обучающихся. Требования: умение сообщать информацию на иностранном языке в устной форме; высказываться и выступать с докладами и сообщениями в рамках изучаемых тем; передавать содержание, основную мысль прочитанного с опорой на текст; делать сообщения по прочитанному/ услышанному тексту; выражать и аргументировать свое мнение.

Диалог. Требования: умение получать и сообщать информацию на иностранном языке в устной форме; высказываться в рамках изучаемых тем; выражать и аргументировать свое мнение; использовать экстралингвистические средства выражения мысли.

Полилог. Требования: умение получать и сообщать информацию на иностранном языке в устной форме; высказываться в рамках изучаемых тем; выражать и аргументировать свое мнение; использовать экстралингвистические средства выражения мысли.

Презентация. Требования: умение сообщать информацию на иностранном языке в устной и письменной форме; высказываться и выступать с докладами и сообщениями в рамках изучаемых тем; использовать экстралингвистические средства выражения мысли; пользоваться словарями и справочной литературой; реферировать и аннотировать тексты по профилю подготовки; объем, доступность, научность, эстетичность, динамичность, структура презентации.

Изучающее, поисковое чтение. Устный и письменный перевод. Требования: умение пользоваться словарями и справочной литературой; реферировать и аннотировать тексты по профилю подготовки; получать и сообщать информацию на иностранном языке в устной и письменной форме; полнота и правильность понимания содержания текста / перевода.

Выполнение лексико-грамматических заданий. Требования: знание иностранного языка в объеме, необходимом для получения информации профессионального содержания; умение пользоваться словарями и справочной литературой; полнота и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного, языковое оформление ответа.

6. Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю)

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является зачет (2, 3 семестр).

Зачет в 2 семестре проводится в следующем формате: монолог / диалог с преподавателем / полилог с другими студентами по одной из тем («Педагогический институт. Жизнь студента», «Россия»); чтение и перевод текста по профилю подготовки.

Зачет во 3 семестре проводится в том же формате: монолог / диалог с преподавателем / полилог с другими студентами по одной из тем («Страна изучаемого языка», «Биография ученого-педагога. А.С. Макаренко»); чтение и перевод текста по профилю подготовки.

6.1. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

Практико-ориентированные задания:

Монолог / диалог с преподавателем / полилог с другими студентами по одной из тем.

Примерные вопросы даны ниже.

Pair / group work. Imagine, that your partner(s) is (are) an English student (English students) and he (she / they) wants (want) to get some information about your Institute. Make up a dialogue / polylogue using the questions given below.

1. When and where were you born?
2. What Institute do you study at?
3. When was it opened?
4. What faculties are there at the Institute?
5. What kind of specialists does the Institute train?
6. You are a full-time student, aren't you?
7. What studies do you attend?
8. How often do you have your examination period?
9. Do some students study by correspondence?
10. Where is the hostel situated?
11. What is there at the students' disposal?
12. What do the practices develop?
13. Are there any camps for the students' rest in summer?

THE TEACHERS TRAINING INSTITUTE AND STUDENTS' LIFE

1. My name is...
2. I was born on the... of..., ..., in...
3. I am a first-year student of the Teachers Training Institute.
4. The Institute I study at was opened in 1954 and in 1990 it was named after P.P. Ershov.
5. It has 3 faculties: the faculty of Mathematics, Information Technologies and Sciences, the faculty of Social and Humanity sciences and the Pedagogical faculty.
6. I am a student of the faculty of
7. Usually I have 3 or 4 classes a day.
8. I attend lectures, seminars and practical studies in special, social and pedagogical subjects.
9. Every day I work hard looking through a lot of books, notes and reference books.
10. Twice a year I have an examination period and do my best to pass exams successfully.
11. I'd like to be a highly-qualified teacher.
12. Many students of the Institute study by correspondence.
13. The Institute has 4 buildings and a comfortable hostel.
14. Well-equipped laboratories, workshops, studies, a large library and the Internet library, a reading-room, a museum, a gym and a dining-room are at the students' disposal.
15. The students have all the opportunities for their studies.
16. They have pedagogical practice in summer camps, passive and active practices at school.
17. Such practices develop their professional abilities and creative habits and skills.
18. The social, scientific and sports life of the Institute is versatile and interesting.
19. The students take part in conferences, discussions, competitions.
20. Active social life helps them to combine business with pleasure.
21. More than 19.000 specialists graduated from the Institute.
22. The graduates work mainly in rural secondary schools of our region.

			Лексико-грамматические задания.	Знает: иностранный язык в объеме, необходимом для получения информации профессионального содержания; Умеет: пользоваться словарями и справочной литературой.
2	УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов УК.6.4. Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития	Монолог Диалог Полилог Презентация Изучающее, поисковое чтение. Устный и письменный перевод.	Умеет систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста. Умеет систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста. Умеет систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста. Умеет систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста. Умеет систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста. Умеет систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; изучать передовой педагогический опыт и использовать его для организации личностного и профессионального роста; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста.

			Лексико-грамматические задания	Умеет: систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; изучать передовой педагогический опыт и использовать его для организации личностного и профессионального роста; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста.
--	--	--	--------------------------------	--

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература:

1. Солопина, Г.А. Углубленный практический курс английского языка: учебное пособие / Г.А. Солопина. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 308 с. (Высшее образование) ISBN 978-5-16-106692-8 (online). – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/969599> (дата обращения: 14.10.2020).
2. Дюканова, Н.М. Английский язык: учебное пособие / Н.М. Дюканова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 319 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-006254-9. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/989393> (дата обращения: 14.10.2020).

7.2 Дополнительная литература:

1. Бородулина, С.Г. Английский язык: сборник текстов и упражнений для развития навыков устной речи (для неязыковых профилей бакалаврской подготовки) / С.Г. Бородулина, И.К. Цаликова. – Ишим: Изд-во ИГПИ им. П.П. Ершова, 2012. – 236 с. 21 экз.
2. Бурова, З.И. Учебник английского языка для гуманитарных специальностей вузов / З.И. Бурова. – 7-е изд. – М.: Айрис-пресс, 2009. – 576 с.
3. Дроздова, Т.Ю. Everyday English: учебное пособие для студентов гуманитарных вузов и старшеклассников школ и гимназий с углубленным изучением английского языка / Т.Ю. Дроздова. – 6-ое. – СПб.: Антология, 2004. – 656 с.
4. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык: учебник для бакалавров / Ю. Б. Кузьменкова. – М.: Юрайт, 2012. – 441 с. + CD-ROM. – (Бакалавр). – CD-диск: аудиотексты. – 369-00.
5. Степанова, С.Н. Английский язык для направления «Педагогическое образование» – English for the direction "Pedagogical education": учебник для вузов / С. Н. Степанова, С.И. Хафизова, Т.А. Гревцева; под ред. С.Н. Степановой. – 2-е изд., испр. – М.: Академия, 2011. – 224 с.
6. Числова, А.С. Английский язык для гуманитарных факультетов: учебник для неязыковых специальностей / А.С. Числова. – Ростов н/Д: Феникс, 2005. – 288с.

7.3. Интернет-ресурсы: *(при необходимости)*

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ MicrosoftOffice 2010/2013/365; Windows 8/10; Интернет-соединение на базе ADSL, платформа для электронного обучения MicrosoftTeams.

- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: пакет программ OpenOffice; браузер GoogleChrome (или аналогичный).

9. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Лингафонный кабинет для проведения практических занятий по иностранным языкам № 21 на 12 рабочих мест оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, интерактивная доска, мультимедийное проекционное оборудование, персональный компьютер наушники (гарнитура с микрофоном), веб-камера.

На ПК установлено следующее программное обеспечение: платформа MS Teams, операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа № 21 на 32 посадочных мест оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное оборудование, персональный компьютер.

На ПК установлено следующее программное обеспечение: платформа MS Teams, операционная система UbuntuLTS, офисный пакет LibreOffice, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.