

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Николай Викторович
Должность: Директор
Дата подписания: 06.04.2022 18:57:35
Уникальный программный ключ:
da9e16868360688bd79a46034f1dd3af91524343

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Профил подготовки: Дошкольное образование, Информатика и IT-технологии, Начальное образование, Технологическое образование, Физкультурное образование, Историческое образование
форма обучения заочная

Объем дисциплины (модуля): 4 з.е.

Форма промежуточной аттестации: зачет (2, 3 семестры).

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование у студентов коммуникативной и иноязычной коммуникативной компетенции как средства осуществления коммуникации, самоорганизации и саморазвития в процессе профессиональной деятельности.

Задачи: формирование способности

- владеть русским и иностранным языком как средством профессионального общения: умение получать и сообщать информацию на русском и иностранном языке в устной и письменной форме; высказываться и выступать с докладами и сообщениями в рамках изучаемых тем; пользоваться словарями и справочной литературой; реферировать и аннотировать тексты по профилю подготовки;
- владеть навыками самоорганизации и саморазвития: умение систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; изучать передовой педагогический опыт и использовать его для организации личностного и профессионального роста; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста.

Планируемые результаты освоения

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции (при наличии паспорта компетенций)	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-4 – способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК.4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках межличностного и межкультурного общения на иностранном языке УК.4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом	Знает: русский и иностранный язык в объеме, необходимом для получения информации профессионального содержания; основы реферирования и аннотирования текстов по профилю подготовки в устной и письменной формах.

	<p>социокультурных особенностей</p> <p>УК.4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач</p> <p>УК.4.4. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий</p> <p>УК.4.5. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров</p>	<p>Умеет: использовать русский и иностранный язык как средство профессионального общения; получать и сообщать информацию на русском и иностранном языке в устной и письменной форме; высказываться и выступать с докладами и сообщениями в рамках изучаемых тем; выражать и аргументировать свое мнение; использовать экстралингвистические средства выражения мысли; пользоваться словарями и справочной литературой; реферировать и аннотировать тексты по профилю подготовки.</p>
<p>УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК.6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и ограничения для достижения поставленной цели</p> <p>УК.6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования</p> <p>УК.6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов</p> <p>УК.6.4. Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития</p>	<p>Знает: принципы самоорганизации и саморазвития; приемы совершенствования деятельности для обеспечения личностного и профессионального роста.</p> <p>Умеет: систематически заниматься и контролировать вопросы самоорганизации и саморазвития; изучать передовой педагогический опыт и использовать его для организации личностного и профессионального роста; организовать деятельность и досуг для обеспечения личностного и профессионального роста.</p>

Краткое содержание дисциплины (модуля)

Педагогический институт. Жизнь студента.

Сведения о себе. Распорядок дня студента. Свободное время. ИПИ им. П.П. Ершова (история создания, структура, административная система, факультеты, учебно-техническая

база). Количественные и порядковые числительные. Местоимения. Речевой оборот «there is /there are». Модальные глаголы. Существительные.

Россия.

Географическое положение, природные ресурсы, климат, промышленная инфраструктура, население. Столица России, её достопримечательности. Крупные города, их достопримечательности. Активный залог.

Страна изучаемого языка.

Географическое положение, природные ресурсы, климат, промышленная инфраструктура, население. Лондон. Интересные факты о Великобритании и об англичанах: выдающиеся личности, литература, праздники и т.д. Активный залог.

Биография ученого-педагога (А.С. Макаренко)

Биография. Педагогическая деятельность. Литературное творчество А.С. Макаренко. Основные произведения. Степени сравнения прилагательных.

Профессия учителя.

Качества, черты характера, необходимые учителю. Великие люди о профессии учителя. Активный залог.

Работа с текстами по профилю подготовки.

Ознакомительное чтение с извлечением главной информации. Изучающее чтение с полным точным пониманием содержания и запоминания информации.