

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кудрявцев Николай Викторович

Должность: Директор

Дата подписания: 24.03.2022 19:18:20

Уникальный программный идентификатор:

da9e16868360688bd79af46034f1dd3af91524343

1. Социальная практика
2. Ознакомительная практика в образовательной организации
3. "Школа вожатых"
4. Летняя педагогическая (вожатская) практика
5. Проектно-технологическая практика
6. Педагогическая практика
7. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8. Технологическая практика по профилю
9. Комплексная педагогическая практика
10. Преддипломная практика
11. Технологическая практика

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

Поливаев А.Г.

20 20

СОЦИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки: Информатика и IT-технологии
форма обучения заочная

Мамонтова Татьяна Сергеевна. Социальная практика. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Информатика и IT-технологии», форма обучения заочная. Ишим, 2020.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Социальная практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

1. Пояснительная записка

Цель социальной практики - формирование профессиональной и социальной компетентности студентов в процессе организации и участия в социально-значимой деятельности.

Задачи:

1. Оптимизация и активизация процесса самостоятельной работы студентов, обеспечение баланса между видами самостоятельной работы, развивающими инструментальными, системными и межличностными компетенциями.

2. Стимулирование социальной, творческой, учебной и научно-исследовательской активности студентов. Участвуя в различных по направленности, содержанию деятельности, степени включенности, осуществляемым функциям подпрограммах социальной практики, студенты имеют возможность получать многообразный опыт, в том числе опыт социального взаимодействия.

3. Создание дополнительных организационных и психолого-педагогических условий для развития межличностной компетентности и ее компонентов (способности ориентироваться в социальных ситуациях, умения определять личностные особенности и эмоциональные состояния других людей, способности выбирать адекватные способы взаимодействия, способности работать в команде и др.). Пробуя себя в различных подпрограммах социальной практики, студенты получают возможность экспериментировать со своими моделями поведения. Это даёт возможность выделять, апробировать и закреплять наиболее успешные модели, которые создают основу для развития личностных качеств и системы жизненных ценностей.

4. Обеспечение взаимосвязанности когнитивного и практического компонентов в структуре межличностных компетенций. Имея возможность самостоятельно выбирать подпрограмму социальной практики, студенты, как правило, выбирают те подпрограммы, содержание и направленность которых в наибольшей степени соответствуют содержанию и направленности интересных для них теоретических дисциплин (закрепление теоретических знаний в практической деятельности) и тематике, осуществляемой учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности (обеспечение практической части курсовых и дипломных проектов).

5. Создание условий для повышения престижности педагогических профессий в студенческой среде. Положительно проявив себя в ходе социальной практики, студенты получают больше внешних и внутренних подтверждений в пользу выбора вида и места будущей профессиональной деятельности.

6. Создание благоприятных условий для личностного, профессионального и социального продвижения студентов. Участвуя в различных подпрограммах социальной практики, студенты получают опыт взаимодействия с различными учреждениями и организациями, представленными конкретными людьми и группами. Значительно повышается вероятность того, что, устанавливая социальные связи профессионального характера, студентам будет значительно проще выбрать вид, содержание и место предстоящей социально-профессиональной деятельности. Кроме того, имея соответствующие предварительные рекомендации, полученные в ходе социальной практики, уже в самом начале своей профессиональной деятельности могут приступать к работе, минуя стадии испытания, включения в специальную деятельность, адаптации к ней и новому месту, людям и пр.

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Социальная практика является обязательной частью профессиональной подготовки студентов направления 44.03.01 Педагогическое образование профиля подготовки бакалавра Информатика и IT-технологии заочной формы обучения и рассматривается как одна из важных форм связи процесса обучения в вузе с будущей практической деятельностью. Социальная практика относится к блоку Б2 практик учебного плана.

Подготовка студентов осуществляется на семинарских занятиях профилирующей подготовки, содержание которых соответствует федеральному государственному образовательному стандарту. Успешное прохождение практики обеспечивается изучением дисциплин: «Образование как социокультурный феномен. Великие педагогические тексты и практики», «Безопасность жизнедеятельности», «Детство как социокультурный феномен. Психологические основы педагогики», «Возрастная анатомия, физиология и здоровый образ жизни», «Финансовая грамотность педагога», «Введение в педагогическую деятельность» и т.д.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		Знает: - систему организации и планирования воспитательной работы в образовательных учреждениях Умеет: - организовывать сотрудничество воспитанников для достижения общей цели; - планирует и анализирует собственную деятельность в команде.
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		Знает: - специфику воспитательной работы с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи Умеет: - учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей при организации воспитательной деятельности и межличностного взаимодействия; - организовать воспитательную деятельность с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи
УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций		Знает: - особенности организации воспитательной работы с разными возрастными группами детей и молодежи Умеет: - учитывать физические и психические особенности детей при организации воспитательной деятельности и межличностного взаимодействия - организовать воспитательную деятельность с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи

<p>ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы социального проектирования и конструирования социально значимых мероприятий с учетом нормативных и правовых актов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и организовывать социально значимые проекты и воспитательные мероприятия, соответствующие правовым нормам и нормам профессиональной этики - проектировать и конструировать социально значимые мероприятия, соответствующие правовым нормам и нормам профессиональной этики
<p>ОПК-3: Способен организовывать совместную индивидуальную учебную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему организации и планирования воспитательной работы в образовательных учреждениях <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; - планировать и анализировать собственную деятельность; - проектировать и конструировать социально значимые мероприятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
<p>ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику воспитательной работы с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать возможности образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.

2. Структура и трудоемкость практики

Семестры 1-2. Форма проведения практики: распределенная. Способы проведения практики: стационарная; выездная. Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов, продолжительность 6 недель.

3. Содержание практики

В процессе практики каждый студент самостоятельно (при разнообразной поддержке кураторов практики, если это будет целесообразно или необходимо) работает по одной или

нескольким подпрограммам. Студентам предоставляется возможность выбора подпрограмм практики (табл. 1).

Таблица 1

Основные подпрограммы и проекты социальной практики

Название подпрограмм и проектов	Социальные роли, осваиваемые студентом	Краткая характеристика деятельности
«Специалист» или «Стажер»	– помощник педагога-психолога – учитель математики, физики – помощник учителя математики, физики – руководитель математического, физического кружка	Оплачиваемая или стажерская (волонтерская) деятельность в образовательных и иных организациях
	Помощник классного руководителя, педагога-организатора, воспитателя группы продленного дня	Оплачиваемая или стажерская (волонтерская) деятельность в школах
	Педагог дополнительного образования	Оплачиваемая или стажерская деятельность в школах или учреждениях дополнительного образования
Индивидуальное сопровождение детей	Наставник, тьютор, социальный педагог, педагог-психолог, репетитор	Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение детей
Детский досуг	Педагог-организатор, руководитель кружка, клуба по интересам, аниматор	Организация содержательного досуга детей в школах или учреждениях дополнительного образования
Служба примирения	Педагог-психолог	Внесудебное разрешение межличностных конфликтов (в школах)
«Я – волонтер»	Специалист по работе с молодежью	Участие в любых волонтерских проектах, реализуемых в области
«Вожатский калейдоскоп»	Преподаватель	Проведение лекционных и тренинговых занятий для будущих вожатых
Подготовка событий	Исследователь, фасилитатор, коммуникатор	Создание концепции событий (в т.ч. праздников) и их реализация, работа с аудиторией
Проект «Друг в сети»	Социальный педагог-организатор, друг в социальной сети ВКонтакте для ребенка группы риска	Индивидуальное сопровождение детей группы риска средствами социальных сервисов

Студент имеет право согласовать с руководителем для прохождения социальной практики подпрограмму или проект, не входящий в предложенный перечень. В ходе практики студентам необходимо выступить в роли участника **7-10 социально значимых проектов** (мероприятий) в базовых организациях (сферы основного и дополнительного образования, спорта, молодежной политики, социальной защиты), а также стать организатором **1-3 социально значимых проектов** (мероприятий).

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма промежуточной аттестации – экзамен. По окончании практики (не позднее 10 дней после практики) студенты сдают руководителю Дневник и отчет по практике и защищают их на итоговой конференции с презентацией результатов своей деятельности.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 2

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему организации и планирования воспитательной работы в образовательных учреждениях <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать сотрудничество воспитанников для достижения общей цели; - планирует и анализирует собственную деятельность в команде. 	Дневник и отчет по практике, экзамен	Студент заполняет Дневник и отчет по результатам прохождения социальной практики и защищает его на итоговой конференции в институте, демонстрируя способность организовать воспитательное мероприятие социальной значимости (акция, флешмоб, игра и т.п.), планировать и анализировать собственную деятельность в ходе выполнения заданий практики, знание специфики воспитательной работы воспитательной работы с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи с учетом возрастных, психофизических и индивидуальных
2.	УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику воспитательной работы с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей при организации воспитательной деятельности и межличностного взаимодействия; - организовать воспитательную деятельность с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи 	Дневник и отчет по практике, экзамен	Студент заполняет Дневник и отчет по результатам прохождения социальной практики и защищает его на итоговой конференции в институте, демонстрируя способность организовать воспитательное мероприятие социальной значимости (акция, флешмоб, игра и т.п.), планировать и анализировать собственную деятельность в ходе выполнения заданий практики, знание специфики воспитательной работы воспитательной работы с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи с учетом возрастных, психофизических и индивидуальных

3.	УК-8: Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности организации воспитательной работы с разными возрастными группами детей и молодежи <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать физические и психические особенности детей при организации воспитательной деятельности и межличностного взаимодействия - организовать воспитательную деятельность с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи 	Дневник и отчет по практике, экзамен	особенностей воспитанников.
4.	ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы социального проектирования и конструирования социально значимых мероприятий с учетом нормативных и правовых актов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и организовывать социально значимые проекты и воспитательные мероприятия, соответствующие правовым нормам и нормам профессиональной этики - проектировать и конструировать социально значимые мероприятия, соответствующие правовым нормам и нормам профессиональной этики 	Дневник и отчет по практике, экзамен	
5.	ОПК-3: Способен организовывать и совместную и	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему организации и планирования 		

	индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	воспитательной работы в образовательных учреждениях Умеет: - использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; - планировать и анализировать собственную деятельность; - проектировать и конструировать социально значимые мероприятия в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов		
6.	ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знает: - специфику воспитательной работы с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи Умеет: - использовать возможности образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.		

5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Дневник по практике

Титульный лист Дневника

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Тюменский государственный университет»
«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал)ТюмГУ

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
технологического образования

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
Социальной практики

	(Ф.И.О. студента)
Форма обучения	заочная
	(очная, заочная, очно-заочная)
Обучающийся	1 курса
Направление подготовки	Информатика и IT-технологии
Место прохождения практики	Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования
Сроки прохождения практики	

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института

(дата)	(ФИО инструктирующего)	(подпись инструктирующего)
--------	------------------------	----------------------------

С инструкцией по охране труда и правилам безопасности ознакомлен

(дата)	(ФИО обучающегося)	(подпись обучающегося)
--------	--------------------	------------------------

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

(дата)	(ФИО инструктирующего)	(подпись инструктирующего)
--------	------------------------	----------------------------

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

(дата)	(ФИО обучающегося)	(подпись обучающегося)
--------	--------------------	------------------------

Введение

Социальная практика является обязательной частью профессиональной подготовки студентов направления 44.03.01 Педагогическое образование профиля подготовки бакалавра «Информатика и IT-технологии» заочной формы обучения и рассматривается как одна из важных форм связи процесса обучения в вузе с будущей практической деятельностью.

Режим прохождения практики согласовывается с директором Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ, руководителем практики от УМО и руководителем практики от кафедры физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования.

Основные социальные роли, которые может освоить студент в ходе социальной практики:

– «специалист» («учитель», «воспитатель», «педагог-организатор», «вожатый», «судья соревнований» и др.) (профессиональная оплачиваемая деятельность студента);

- «стажер в образовательной организации» (работа в качестве помощника специалиста, осуществляющего профессиональную деятельность в системе «человек – человек»);
- «активист» («волонтер») (участие в деятельности молодежных общественных и спортивных движений, объединений, организаций, добровольческой деятельности);
- «куратор» («тьютор») (индивидуальное сопровождение детей);
- «исследователь» (участие в организации и проведении социально-педагогических или психолого-педагогических исследований по запросам учреждений);
- «общественный наблюдатель» (участие в процедурах единого государственного экзамена).

Цель социальной практики - формирование профессиональной и социальной компетентности студентов в процессе организации и участия в социально-значимой деятельности.

Задачи практики:

7. Оптимизация и активизация процесса самостоятельной работы студентов, обеспечение баланса между видами самостоятельной работы, развивающими инструментальными, системными и межличностными компетенциями.

8. Стимулирование социальной, творческой, учебной, профессиональной и научно-исследовательской активности студентов. Участвуя в различных по направленности, содержанию деятельности, степени включенности, осуществляемым функциям подпрограммах социальной практики, студенты имеют возможность получать многообразный опыт, в том числе опыт социального взаимодействия.

9. Создание дополнительных организационных и психолого-педагогических условий для развития межличностной компетентности и ее компонентов (способности ориентироваться в социальных ситуациях, умения определять личностные особенности и эмоциональные состояния других людей, способности выбирать адекватные способы взаимодействия, способности работать в команде и др.). Пробуя себя в различных подпрограммах социальной практики, студенты получают возможность экспериментировать со своими моделями поведения. Это даёт возможность выделять, апробировать и закреплять наиболее успешные модели, которые создают основу для развития личностных качеств и системы жизненных ценностей.

10. Обеспечение взаимосвязанности когнитивного и практического компонентов в структуре межличностных компетенций. Имея возможность самостоятельно выбирать подпрограмму социальной практики, студенты, как правило, выбирают те подпрограммы, содержание и направленность которых в наибольшей степени соответствуют содержанию и направленности интересных для них теоретических дисциплин (закрепление теоретических знаний в практической деятельности) и тематике, осуществляемой учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности (обеспечение практической части курсовых и дипломных проектов).

11. Создание условий для повышения престижности педагогических профессий в студенческой среде. Положительно проявив себя в ходе социальной практики, студенты получают больше внешних и внутренних подтверждений в пользу выбора вида и места будущей профессиональной деятельности.

12. Создание благоприятных условий для личностного, профессионального и социального продвижения студентов. Участвуя в различных подпрограммах социальной практики, студенты получают опыт взаимодействия с различными учреждениями и организациями, представленными конкретными людьми и группами. Значительно повышается вероятность того, что, устанавливая социальные связи профессионального характера, студентам будет значительно проще выбрать вид, содержание и место предстоящей социально-профессиональной деятельности. Кроме того, они, имея соответствующие предварительные рекомендации, полученные в ходе социальной практики, уже в самом начале своей профессиональной деятельности могут приступать к работе, минуя

стадии испытания, включения в специальную деятельность, адаптации к ней и новому месту, людям и пр.

В результате освоения программы практики студент должен:

Знать: систему организации и планирования воспитательной работы в образовательных учреждениях; основы социального проектирования и конструирования социально значимых мероприятий; специфику воспитательной работы с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи.

Уметь: разрабатывать и организовывать социально значимые проекты и воспитательные и спортивные мероприятия; учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей при организации воспитательной деятельности и межличностного взаимодействия; организовывать сотрудничество воспитанников для достижения общей цели; использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.

Владеть: умениями планирования и анализа собственной деятельности; умениями социального проектирования и конструирования социально значимых мероприятий; методами организации воспитательной деятельности с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи.

В процессе практики каждый студент в течение семестра самостоятельно (при поддержке руководителя практики, если это будет целесообразно или необходимо) работает по одной или нескольким программам. Студентам предоставляется возможность выбора программы практики (таблица 1).

Таблица 1

Основные подпрограммы и проекты социальной практики

Название подпрограмм и проектов	Социальные роли, осваиваемые студентом	Краткая характеристика деятельности
«Специалист» или «Стажер»	– помощник педагога-психолога – помощник учителя в школе/ декана, зам. декана, зав. кафедрой, преподавателя в вузе математики, физики, информатики, технологии, физкультуры – руководитель математического, физического, компьютерного, технического, спортивного кружка	Оплачиваемая или стажерская (волонтерская) деятельность в образовательных и иных организациях
	Помощник классного руководителя, педагога-организатора, воспитателя группы продленного дня	Оплачиваемая или стажерская (волонтерская) деятельность в школах
	Педагог дополнительного образования	Оплачиваемая или стажерская деятельность в школах или учреждениях дополнительного образования
Индивидуальное сопровождение детей	Наставник, тьютор, социальный педагог, педагог-психолог, репетитор	Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение детей
Детский досуг	Педагог-организатор, руководитель кружка, секции, клуба по интересам, аниматор	Организация содержательного досуга детей в школах или учреждениях дополнительного

		образования
«Я – волонтер»	Специалист по работе с молодежью	Участие в любых волонтерских проектах, реализуемых в институте, городе или области
«Вожатский калейдоскоп»	Вожатый	Проведение досуговых занятий в качестве вожатого, подготовка вожатых
Подготовка событий	Исследователь, фасилитатор, коммуникатор	Создание концепции событий (праздников, соревнований) и их реализация, работа с аудиторией
Проект «Друг в сети»	Социальный педагог-организатор, друг в социальной сети ВКонтакте для ребенка группы риска	Индивидуальное сопровождение детей группы риска средствами социальных сервисов

В ходе практики студентам необходимо выступить в роли помощника организатора 7-10 социально значимых проектов (мероприятий) в базовых организациях (сферы основного и дополнительного образования, спорта, молодежной политики, социальной защиты), а также стать самостоятельным организатором 1-3 социально значимых проектов (мероприятий).

Форма промежуточной аттестации – экзамен по итогам семестра. Объем практики – 288 часов. По окончании практики в установленное время студенты сдают руководителю отчет по практике и выступают на итоговой конференции с презентацией результатов своей деятельности.

Ход социальной практики

В рамках практики студенты в обязательном порядке посещают коллективные организационные и рефлексивные встречи с руководителем практики, которые проставляются в учебном расписании факультета как аудиторские занятия. В первую такую встречу руководитель практики знакомит студентов с ее ходом, рассказывает о специфике, целях, структуре, традициях, задачах практики. Студенты выбирают для себя ту или иную программу социальной практики (в зависимости от предпочтений).

Студенты-практиканты имеют право участвовать во всех мероприятиях, проводимых в институте или в общеобразовательных учреждениях по месту работы. Все мероприятия, в которых практиканту удастся поучаствовать в роли организатора или пассивного участника в период социальной практики: конференции, семинары, игры, соревнования, культурно-массовые мероприятия, предметные олимпиады и т.п. должны быть включены в таблицу 2. Описывая степень участия, практиканту потребуется сделать отметку: «О» (Организатор, непосредственная организация и проведение мероприятия), «П» (Помощник, помощь в организации и проведении мероприятия), «У» (Участник, только присутствие в качестве участника мероприятия).

Кроме мероприятий, включенных в таблицу 2, практиканту необходимо стать самостоятельным организатором 1-3 социально значимых проектов (мероприятий). Информация о содержании и особенностях проведения одного из таких мероприятий должна быть представлена в Дневнике подробно. В отчет можно включить подробный конспект, видео и фото проведенного мероприятия, отзывы участников, раздаточные материалы, копии дипломов и прочую информацию, обеспечивающую понимание руководителем роли практиканта в организации и проведении мероприятия.

Методика подготовки социального мероприятия включает: написание сценария (примерного хода мероприятия) с указанием темы, формы проведения, адресности, целей и задач, необходимого оборудования, содержания предварительной подготовки и т.д.). Сценарий должен быть в обязательном порядке одобрен руководителем практики, время и длительность мероприятия согласована со всеми заинтересованными лицами. В любом случае студенту понадобится помощь руководителя практики. После проведения

мероприятия необходимо сделать его анализ с обоснованием содержания, указанием того, все ли задачи удалось реализовать, достигнуты ли критерии и показатели эффективности, что особенно понравилось участникам, с какими сложностями пришлось столкнуться, какие использовались педагогические и психологические приемы и методы, в том числе, приемы формирования мотивации участников, удалось ли в целом реализовать воспитательный потенциал мероприятия.

Учет и оценку деятельности студентов осуществляет руководитель практики от кафедры физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования. Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества отчетной документации и трудовой дисциплины. Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить программу социальной практики, своевременно сдать групповому руководителю Дневник практики, подготовленный в процессе практики, и Отчет по итогам практики, защитить результаты.

Экзамен по практике проводится в форме публичной презентации своей работы каждым студентом на итоговой конференции. Допускается выступление подгруппой студентов, с выделением личных достижений каждого. Примерная структура выступления студента на итоговой конференции: перечень видов деятельности студента в период работы на практике; образовательные результаты студента (знания, умения, навыки, личностные качества, приобретенные за период практики); трудности, возникшие в период практики, выводы по оценке эффективности практики и предложения по совершенствованию практики. Выступление сопровождается мультимедийной презентацией, включающей фотографии, видеотрекеры, подтверждающие результаты работы студента в период практики.

Руководитель практики от кафедры физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования своевременно заносит результаты выполнения заданий практики в сводную ведомость. Таким образом, студент «накапливает» баллы для получения оценки на экзамене. Оценка за экзамен формируется путем набора рейтинговых баллов в семестре (от 61 и выше). Студент набирает необходимые баллы в ходе реализации социальных проектов, своевременно получает баллы за выполненные виды работ, контролируя таким образом ход «накопления» баллов. По общей сумме «накопленных» баллов выставляется окончательная оценка в соответствии со следующими критериями: 61-75 баллов – «удовлетворительно»; 76-90 баллов – «хорошо»; 91-100 баллов – «отлично».

В заключении практикант пишет развернутый Отчет по итогам практики. Он пишется в свободной форме, возможно в форме эссе. Этот самоанализ очень важен как для студента, так и для организаторов практики, поскольку в нем отражается отношение будущего педагога к своей профессии.

Составляя отчет, рекомендуем перечислить наиболее значительные проекты, в которых вы участвовали, какие результаты стали наиболее значительными, какие профессиональные качества были приобретены, какие умения и навыки развиты, какие способности были в себе открыты, с какими проблемами столкнулись, к каким выводам пришли, какие впечатления «вынесли» с практики, какие можно внести предложения по совершенствованию хода организации и проведения социальной практики в будущем.

График выполнения работ

Таблица 2

Сроки выполнения (число/месяц)	Наименование мероприятия и его краткая характеристика (с описанием рода деятельности, социальной роли, продолжительности участия и степени участия)
	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны

	труда, техники безопасности, пожарной безопасности, по выполнению заданий практики
	Сдача Дневника с Отчетом о результатах работы, выполненной в ходе Социальной практики

Обучающийся _____

(подпись) ФИО (дата)

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю:

Руководитель практики
от профильной организации _____

(подпись) ФИО (дата)

МП

Отчет по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский государственный университет»

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал)

Тюменского государственного университета

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
технологического образования

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ, выполненной в ходе Социальной практики студентом(кой)

Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)ТюмГУ

(наименование организации)

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
технологического образования

(наименование структурного подразделения)

Выполнил обучающийся 1 курса
группы

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики
от института

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись) (ФИО)

Ишим, 20__

Отчет по итогам Социальной практики

Текст отчета. Текст отчета. Текст отчета. Текст отчета. Текст отчета.
Текст отчета. Текст отчета. Текст отчета.

Защищен 20__ г.

Результаты
экзамена/зачета

оценка

(подпись руководителя практики от института)

5.3. Система оценивания

Оценка за экзамен выставляется по результатам защиты студентов Дневника и отчета по итогам социальной практики. Студент, претендующий на отметку «отлично», в ходе защиты должен продемонстрировать способность организовать воспитательное мероприятие социальной значимости (акция, флешмоб, игра и т.п.), планировать и анализировать собственную деятельность в ходе выполнения заданий практики, знание специфики воспитательной работы воспитательной работы с разными возрастными и социальными группами детей и молодежи с учетом возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей воспитанников.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Емельянова, И. Н. Теории воспитания : учебное пособие / И. Н. Емельянова. — Тюмень : ТюмГУ, 2016. — 144 с. — ISBN 978-5-400-01285-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109784> (дата обращения: 04.03.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Социальные институты защиты детства : учебное пособие / О. А. Селиванова, Л. Л. Мехришвили, Т. С. Микулина, С. А. Быков. — Тюмень : ТюмГУ, 2015. — 228 с. — ISBN 978-5-400-01069-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109968> (дата обращения: 04.03.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2 Дополнительная литература:

1. Белинский В. Г. О воспитании умственном и нравственном [Электронный ресурс] / В. Г. Белинский; сост. А. Н. Сальников. - Санкт-Петербург : Изд. В. И. Губинского, 1898. - 70 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/352599> (дата обращения: 04.03.2020).

2. Тимошенко П. Очерки науки о воспитании. Часть 1. Педагогика [Электронный ресурс] / П. Тимошенко. - Харьков: Унив. Тип., 1866. - 267 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/357941> (дата обращения: 04.03.2020).

6.3. Интернет-ресурсы: нет.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

– Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: операционная система Альт Образование, платформа для электронного обучения Microsoft Teams
 – Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: операционная система Ubuntu LTS (FocalFossa), офисный пакет LibreOffice (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

8. Материально-техническое обеспечение практики

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа № 23 на 24 посадочных мест оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер, веб-камера, наушники (гарнитура с микрофоном).

Компьютерный класс общего пользования № 23 на 16 рабочих мест.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Читальный зал на 16 рабочих мест оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры - 10 шт., веб-камера – 10 шт., наушники (гарнитура с микрофоном) – 10 шт.:

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система Ubuntu LTS, офисный пакет LibreOffice, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Договор о практической подготовке от 11.03.2021 № ЗП/00070-21-Ф1 до 31.08.2025, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41

Договор о сотрудничестве от 05.11.2020 ЗП/00047-20-Ф1 до 30.09.2021 с пролонгированным сроком действия, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Поливаев А.Г.
20 20

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки: Информатика и IT-технологии
форма обучения заочная

Кашлач Ирина Федоровна. Ознакомительная практика в образовательной организации. Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки Информатика и IT-технологии, форма обучения заочная. Ишим, 2020, 12 с.

Программа практики опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Ознакомительная практика в образовательной организации[электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

Пояснительная записка

«Ознакомительная практика в образовательной организации» является частью основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиля подготовки бакалавра Информатика и IT-технологии, заочной формы обучения. Содержание практики, порядок проведения и формы отчетности определяются программой практики, которая разрабатывается вузом на основе Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования, «Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования России от 25.03.03 №1154 и учебного плана. Ознакомительная практика в образовательной организации, проводится на базе любого образовательного учреждения.

Цели практики

Сформировать адекватное представление о характере и содержании внеучебной работы по предмету, функциональных обязанностях классного руководителя. Углубление и закрепление теоретических знаний, умений и навыков студентов по педагогическим дисциплинам; обеспечение всестороннего и последовательного овладения студентами основных видов профессионально–педагогической деятельности, формирование личности современного учителя.

Задачи практики:

- формирование первичных умений осуществлять различные виды педагогической, методической и научно-исследовательской деятельности;
- знакомство со структурой и содержанием образовательного процесса в школе, с особенностями работы классного руководителя;
- познакомиться с планированием, организацией внеклассной работы;
- познакомиться с методами и приемами использования групповых и игровых форм внеучебной работы;
- ознакомление с педагогическими формами взаимодействия с учениками;
- получение навыка индивидуальной работы с учащимися;
- формирование умения планировать, проводить и анализировать различные виды внеурочных занятий;
- приобретение умения ведения воспитательной работы с учащимися;
- развитие стремления к изучению психолого-педагогической и методической литературы
- приобретение опыта ведения научно-исследовательской методической работы, опытно-экспериментальных форм педагогической деятельности;
- развитие интереса к научно-исследовательской работе в области педагогики и методики преподавания математики и информатики, поиска эффективных методов обучения и воспитания;

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Ознакомительная практика в образовательной организации. относится к блоку «Практики», обязательной части учебного плана. Содержание практики, порядок проведения, сроки прохождения и формы отчетности определяются программой практики, которая разрабатывается вузом на основе ФГОС ВО, «Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования России от 25.03.03 №1154 и учебного плана.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-3:Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		<p>Знает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде; последовательность шагов для достижения заданного результата</p> <p>Умеет осуществлять обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды; выбирать стратегию и тактику взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальной группе</p>
ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями		<p>Знает психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Умеет отбирать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; пользоваться психолого-педагогическими технологиями в профессиональной деятельности, необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>

2. Структура и трудоемкость практики

Семестр 3. Форма проведения практики распределенная. Способ проведения практики стационарная - выездная. Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

3. Содержание практики

№	Виды деятельности	Трудоемкость (в часах)	Деятельность бакалавров (планируемые результаты)
1	Установочный семинар с участием методистов вуза и методистов образовательных	4	Создание дневника распределенной практики, ознакомление с требованиями

	организаций, бакалавров, включенных в процесс учебной практики		вуза к прохождению практики и требованиями представителей образовательных организаций к прохождению практики в условиях конкретной школы, ДОУ
2	Семинар «Виды и формы внеклассной работы в рамках предметной подготовки в средней школе»	4	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного наблюдения и изучения предметных внеклассных мероприятий
3	Профессиональная проба: наблюдение и ведение протокола наблюдения за внеклассным мероприятием в образовательной организации	4	Посещение предметного внеклассного мероприятия, составление протокола наблюдения.
4	Семинар «Организация досуговой деятельности (перемен) детей разного возраста в условиях образовательной организации»	4	Составление банка упражнений, игр, тренингов и т.д.
5	Профессиональная проба: организация досуговой деятельности детей разного возраста во время перемен и внеурочное время	4	Составление плана мероприятий на день. Организация игровой деятельности учащихся на переменах.
6	Семинар «Дидактические особенности проведения внеклассных мероприятий с детьми разных возрастных групп»	4	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного наблюдения за внеклассным мероприятием, с учетом возраста учащихся
7	Профессиональная проба: наблюдение и ведение протокола наблюдения за внеклассным мероприятием в условиях образовательной организации.	4	Наличие бланков протоколов наблюдений, выявление методических особенностей проведения, учитывающих возрастные особенности учащихся
8	Семинар «Современные воспитательные технологии в действии»	4	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для наблюдения воспитательного процесса с учетом возрастной ступени

9	Профессиональная проба: посещение и участие в воспитательных мероприятиях, реализуемых образовательной организацией в период практики	4	Составление банка воспитательных мероприятий для разных образовательных ступеней
10	Семинар «Классное руководство: пути эффективного взаимодействия с детьми»	4	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного руководства классным коллективом детей разного возраста
11	Профессиональная проба: знакомство со школьной документацией, планами образовательной и воспитательной деятельности на период практики	4	Составление аннотаций к проработанной документации классного руководителя
12	Семинар «Ступени освоения предметных областей знания»	4	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного наблюдения за деятельностью предметника в образовательном процессе школы
13	Профессиональная проба: заполнение бланка методических находок в рамках изучаемой предметной области	4	Составление бланка методических находок в рамках изучаемой предметной области
14	Семинар «Беседуем с детьми разного возраста по насущным для них проблемам»	4	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного взаимодействия с детьми разного возраста
15	Профессиональная проба: проведение бесед с наличием рефлексивного блока со стороны всех субъектов образовательного процесса.	4	Разработка содержательной части беседы на 3 – 4 темы
16	Семинар «Творческие способности: залог успешной профессиональной карьеры»	4	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного профориентационного поиска
17	Профессиональная проба: проведение	4	Разработка буклетов, отражающих специфику

	профорientационного мероприятия на базе образовательной организации, старшей ступени образования		направлений подготовки в вузе
18	Рефлексивный семинар с участием методистов вуза и методистов образовательных организаций, бакалавров, включенных в процесс учебной практики	4	Защита портфолио бакалавра
	Итого	72	

4. Промежуточная аттестация по практике

Формой промежуточной аттестации будет являться зачет, включающий представление Дневника и отчета по итогам практики.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	УК-3:Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде; последовательность шагов для достижения заданного результата	Дневник Отчет по практике Выполнение заданий практики Бланкипротокол	Оценка «отлично» выставляется студенту, представившему дневник и отчет по практике к установленному сроку, оформленный согласно требованиям, содержащий в полном объеме выполненные задания. При выполнении заданий практики студент, претендующий на оценку «отлично», должен показать умение самостоятельно пользоваться учебно-научной литературой, включая журнальную периодику и ЭОР. Оценка «хорошо» выставляется студенту, представившему дневник и отчет к установленному сроку,

		<p>Умеет осуществлять обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды; выбирать стратегию и тактику взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности и к социальной группе</p>	<p>олов наблюдений, анализ и конспект посещения мероприятия</p> <p>Портфолио бакалавра</p>	<p>оформленные согласно требованиям и содержащих в полном объеме выполненные задания. При этом он может допускать ошибки при решении второстепенных задач и нечетко формулировать ответы на некоторые несущественные вопросы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, представившему дневник и отчет, но показавшем слабые знания по заданной теме. Однако при этом студент должен грамотно сформулировать тему и основную задачу, поставленную перед ним, ожидаемый результат и способы его достижения.</p> <p>Оценку «неудовлетворительно» получает студент, который представил отчет с грубыми ошибками, как по содержанию, так и по оформлению. Если установлено недобросовестное отношение к практике, выявлена полная неподготовленность студента, то он может быть отчислен из института как имеющий академическую задолженность. Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично. Сроки повторной практики устанавливаются деканатом с обязательным повторным оформлением документов (приказ директора).</p>
2	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые	<p>Знает психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые</p>	<p>Дневник</p> <p>Отчет по практике</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, представившему дневник и отчет по практике к установленному сроку, оформленный согласно требованиям, содержащий в полном объеме выполненные задания. При выполнении заданий</p>

	<p>ой деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>Умеет отбирать психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; пользоваться психолого-педагогическими технологиями в профессиональной деятельности, необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>		<p>Выполнение заданий практики</p> <p>Бланки протоколов наблюдений, анализ и конспект посещенного мероприятия</p> <p>Портфолио бакалавра</p>	<p>практикестудент, претендующий на оценку «отлично», должен показать умение самостоятельно пользоваться учебно-научной литературой, включая журнальную периодику и ЭОР.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, представившему дневник и отчет к установленному сроку, оформленные согласно требованиям и содержащие в полном объеме выполненные задания. При этом он может допускать ошибки при решении второстепенных задач и нечетко формулировать ответы на некоторые несущественные вопросы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, представившему дневник и отчет, но показавшем слабые знания по заданной теме. Однако при этом студент должен грамотно сформулировать тему и основную задачу, поставленную перед ним, ожидаемый результат и способы его достижения.</p> <p>Оценку «неудовлетворительно» получает студент, который представил отчет с грубыми ошибками, как по содержанию, так и по оформлению. Если установлено недобросовестное отношение к практике, выявлена полная неподготовленность студента, то он может быть отчислен из института как имеющий академическую задолженность. Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично. Сроки повторной практики устанавливаются деканатом с обязательным повторным оформлением</p>
--	--	--	--	--

				документов (приказ директора).
--	--	--	--	--------------------------------

5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

	Перечень заданий выносимых на педпрактику:	Форма отчетности
1	Создание дневника распределенной практики, ознакомление с требованиями вуза к прохождению практики и требованиями представителей образовательных организаций к прохождению практики в условиях конкретной школы,	Педагогический дневник
2	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного наблюдения и изучения предметных внеклассных мероприятий	Педагогический дневник
3	Посещение предметного внеклассного мероприятия, составление протокола наблюдения.	Бланки протоколов наблюдений,
4	Составление банка упражнений, игр, тренингов и т.д.	Портфолио бакалавра
5	Составление плана мероприятий на день. Организация игровой деятельности учащихся на переменах.	Педагогический дневник
6	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного наблюдения за внеклассным мероприятием, с учетом возраста учащихся	Портфолио бакалавра
7	Заполнение бланков протоколов наблюдений внеклассных мероприятий, анализ посещенного мероприятия, выявление методических особенностей проведения, учитывающих возрастные особенности учащихся	Бланки протоколов наблюдений, анализ и конспект посещенного мероприятия
8	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для наблюдения воспитательного процесса с учетом возрастной ступени	Портфолио бакалавра
9	Составление банка воспитательных мероприятий для разных образовательных ступеней	Портфолио бакалавра
10	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного руководства классным коллективом детей разного возраста	Педагогический дневник
11	Составление аннотаций к проработанной документации классного руководителя	Педагогический дневник
12	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного наблюдения за деятельностью предметника в образовательном процессе школы	Портфолио бакалавра
13	Составление бланка методических находок в рамках изучаемой предметной области	Портфолио бакалавра
14	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного взаимодействия с детьми разного возраста	Педагогический дневник
	Разработка содержательной части беседы на 3 – 4 темы	Педагогический дневник

15		
16	Посещение семинара, выполнение заданий, необходимых для осуществления эффективного профориентационного поиска	Портфолио бакалавра
17	Разработка буклетов, отражающих специфику направлений подготовки в вузе	Портфолио бакалавра
18	Участие в семинаре. Защита портфолио бакалавра	

Отчетная документация по практике

1. Конспект внеклассного мероприятия по предмету:

Форма плана-конспекта внеклассного мероприятия по предмету

Титульный лист:

План-конспект

Внеклассного мероприятия _____ в _____ классе СОШ № _____ города _____

на тему _____

проведенного учителем _____

Составил студент 1 курса _____ факультета _____

направления подготовки _____ профиля подготовки _____

(фамилия, имя, отчество)

Вторая и следующая страницы:

1. Тема внеклассного мероприятия по предмету.
2. Воспитательно-образовательные задачи данного вида занятий с учащимися.
3. План проведения мероприятия по предмету.
4. Краткий конспект мероприятия (содержание в соответствии с планом его проведения).
5. Используемая наглядность и ТСО.
6. Результаты мероприятия по предмету.

2. Примерная схема психолого-педагогического анализа внеклассного занятия

1. Школа, класс, вид работы, тема проводимого внеклассного занятия.
2. Педагогическое обоснование темы (почему данное мероприятие включено в план воспитательной работы, его соответствие возрастным особенностям класса).
3. Цели и задачи проводимой работы.
4. Организация подготовки учащихся к данному занятию (степень участия детей, наглядное оформление занятия, использование технических средств). Влияние подготовки к делу на сплочение учащихся.
5. Содержание и методика проведения занятия:
 - а) соответствие содержания занятия поставленной цели;
 - б) познавательная и воспитательная ценность подобранного материала;
 - в) эмоциональная насыщенность, интерес детей к занятию, их активность;
 - г) приемы и методы, использованные на занятии, их соответствие возрастным особенностям учащихся, уровню развития детей данного класса;
 - д) связь обсуждаемых вопросов с проблемами класса и окружающей среды.

6. Особенности личности воспитателя, проводящего занятие: убежденность, эмоциональность, контакт с учащимися, знание моральных качеств, поступков своих учеников и их мотивации.

7. Педагогическая ценность проводимого занятия, его значение для последующего развития коллектива и отдельных воспитанников, для совершенствования отношений в коллективе (замечания, предложения).

3. Схема анализа занятия кружка (факультатива, элективного курса)

1. Тема занятия кружка (факультатива, элективного курса).
2. Воспитательно-образовательные задачи, научность, связь с учебным материалом и современностью.
3. Подготовка к занятию:
 - а) Своевременно ли она началась?
 - б) Кто принял участие в работе и как были распределены поручения?
 - в) В чем проявилась активность и самостоятельность кружковцев? Как они оформили место проведения занятия?
 - г) Какую помощь оказывали учителя, родители?
4. Форма и методы проведения занятия (сообщения учащихся или преподавателя, конференция, экскурсия, вечер, диспут, беседа и т.д.).
5. Ход работы:
 - а) Было ли начало занятия организованным? Присутствовали ли все члены кружка?
 - б) Кто открывал и вел занятие?
 - в) Обсуждалась ли программа работы, вносились ли в нее изменения?
 - г) Были ли внимательны и активны члены кружка (сколько человек принимало участие в работе, какие они задавали вопросы, делали дополнения, критические замечания)?
 - д) В какой форме были подведены итоги занятия?
6. Заключение.
 - а) Достигнута ли цель работы?
 - б) Какие знания, умения и навыки закрепили и приобрели ребята?
 - в) Какова роль руководителя кружка? Сумел ли он направить занятие, не подавляя инициативы и самостоятельности кружковцев?
 - г) Понравилось ли занятие самим детям? На основании чего можно сделать то или иное заключение об этом?
 - д) Какие ошибки были замечены и должны быть учтены в дальнейшем?

4. Учетная книжка.

Выдается студенту на вводной конференции по учебной практике.

5. Педагогический дневник.

Форма педагогического дневника

Титульный лист:

ДНЕВНИК

студента-практиканта _____ (Ф.И.О.)

_____ группы _____ курса _____ факультета
направления подготовки _____ профиля подготовки

ВУЗа _____,
проходящего педагогическую практику в СОШ № _____ города _____
в период с _____ по _____

Вторая и следующие страницы дневника:

- групповой руководитель от вуза, методист по педагогике, староста группы (Ф.И.О., телефон);
- данные об учебном заведении, в котором проводится практика (название, почтовый адрес, телефон, факс, e-mail, адрес веб-сайта);
- директор школы (Ф.И.О., номер кабинета, телефон);
- заместитель директора (Ф.И.О., номер кабинета, телефон);
- данные о классе (группе), в котором проводится практика, номер кабинета;
- классный руководитель, учителя-предметники (Ф.И.О. полностью, телефон);
- список учащихся класса с фамилиями, именами и местом для примечаний;
- недельное расписание уроков в классе;
- расписание звонков.

На других страницах дневника записываются:

- индивидуальный календарный план работы студента;
- анализ посещаемых внеклассных мероприятий;
- иные формы работы.

5.3. Система оценивания

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является зачет. Зачет за практику студент получает после защиты своего Дневника и отчета по итогам практики.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Авдеев В.В. Работа с командой: психологические возможности. Практикум: Для самостоятельной работы над оптимизацией совместной деятельности / В.В. Авдеев. Москва: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2013. 152 с.: 60x88 1/16. (обложка), 300 экз.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411008>.

6.2. Дополнительная литература:

1. Мальцева, Н.В. Психологический аспект педагогической практики студентов [Текст] : учеб.-метод.пособие / Н. В. Мальцева. - Ишим: Изд-во ИГПИ им. П.П. Ершова, 2013. - 122 с. (11 экз.)

2. Пашкевич, А.В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики: Уч.мет.пос. / Пашкевич А.В. - 3 изд., испр. и доп. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 194 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01544-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/975782>

6.3 Интернет-ресурсы: нет.

6.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: нет.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

– Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: операционная система Альт Образование, платформа для электронного обучения Microsoft Teams

– Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: операционная система UbuntuLTS (FocalFossa), офисный пакет LibreOffice (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

8. Материально-техническое обеспечение практики

Для обеспечения ознакомительной практики в образовательной организации заключены договора с образовательными организациями:

<p>Договор о практической подготовке от 11.03.2021 № ЗП/00070-21-Ф1 до 31.08.2025</p>	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41</p>
<p>Договор о сотрудничестве от 05.11.2020 ЗП/00047-20-Ф1 до 30.09.2021 с пролонгированным сроком действия</p>	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора

Поливаев А.Г.

01.06. 20 20

«ШКОЛА ВОЖАТЫХ»

Программа практики для обучающихся
по направлениям подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

профили подготовки:

Дошкольное образование

Физкультурное образование

Технологическое образование

Начальное образование

Информатика и IT-технологии

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

профиль подготовки:

Психология и социальная педагогика

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

профили подготовки:

Правоведение и правоохранительная деятельность

Экономика и управление

форма обучения

заочная

Слизкова Е.В. «Школа вожатых». Программа практики для обучающихся по направлениям подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, профили подготовки: Дошкольное образование; Физкультурное образование; Технологическое образование; Начальное образование; Информатика и IT-технологии; 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки: Психология и социальная педагогика; 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профили подготовки: Правоведение и правоохранительная деятельность; Экономика и управление, форма обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, 2020, 9 стр.

Программа практики опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: «Школа вожатых» [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

Программа практики включает следующие разделы:

1. Пояснительная записка

«Школа вожатых» является учебной.

Содержание Учебной практики определяется созданием мотивационно-ценностного отношения к предстоящей профессионально-педагогической деятельности в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ или летних оздоровительных лагерей; осознанием необходимости самообразования и самоподготовки к практической деятельности в условиях выбранной ими организации.

Практика в полном объёме реализуется в форме практической подготовки.

Цели Учебной практики:

- расширение, углубление и закрепление освоенных психолого-педагогических знаний и умений теоретического и практического курсов изученных дисциплин по реализуемым образовательным программам в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей;
- приобретение профессионального опыта в решении психолого-педагогических задач, необходимых бакалавру для самосовершенствования и формирования адекватной оценки его личных качеств.

Задачи Учебной практики:

- ознакомление бакалавров с нормативно-правовыми документами по организации и функционированию пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей;
- углубление и закрепление теоретико-практических психолого-педагогических знаний, полученных бакалаврами в процессе освоения психолого-педагогических дисциплин;
- формирование профессионально-педагогических умений и навыков организации жизнедеятельности детей в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- освоение диагностического инструментария для анализа и самоанализа деятельности вожатого/ воспитателя в период их профессионального становления;
- планирование, разработка культурно-просветительских программ и проведение массовых мероприятий воспитательного и познавательного характера, безопасности жизнедеятельности, тематических дней на пришкольных летних площадках, детских площадках при ТСЖ, летних оздоровительных лагерях;
- приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским коллективом в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей;
- формирование у бакалавров опыта творческой профессионально-педагогической деятельности, исследовательского подхода к проектированию педагогического процесса;
- формирование профессионально-значимых качеств личности будущего организатора летнего отдыха детей и подростков, формирование активной гражданской позиции и умение взаимодействовать с лицами разных возрастных групп.

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Данный вид практики входит в блок Б.2 Практики, обязательной части учебного плана Б2. О«Школа вожатых».

Является логическим продолжением изучаемых курсов: «Образование как социокультурный феномен. Великие педагогические тексты и практики»; «Управление проектной деятельностью»; «Профессиональная компетентность педагога»; «Культура речи и практическая риторика».

Отбор содержания Учебной практики определен основными характеристиками профессиональной деятельности выпускников, а именно: образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования); социальное служение (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения) и т.д., будет являться основанием для прохождения следующих видов практик: учебной практики «Летняя педагогическая (вожатская) практика».

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК.3.1. Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС	Знает способы организации совместной и индивидуальной, учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
		Умеет определять эффективные способы организации совместной и индивидуальной, учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

2. Структура и трудоемкость практики

Семестр 4. Форма проведения практики концентрированная. Способ проведения практики: стационарная и выездная. Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетную единицу, 72 академических часа, продолжительность 2 недели.

3. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовка и встреча детей в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей	Вербочный курс (тренинг, деловая игра, упражнения, подбор диагностического инструментария, разработка	24	диагностический инструментарий, игры, упражнения и др.
2.	Досуговая деятельность в условиях пришкольных		24	тренинг, воспитательные

	летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей	воспитательных мероприятий и др.)		мероприятия и др.
3.	Профилактика детского травматизма и предупреждение несчастных случаев с детьми в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ, летних оздоровительных лагерей		24	воспитательные мероприятия и др.
		Итого	72 часов (2 ЗЕТ/2неделя)	Портфолио вожатого

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма промежуточной аттестации (по итогам учебной практики), с указанием форм отчетности по практике – экзамен, включающий защиту «Портфолио вожатого».

Структура портфолио:

Раздел 1. Резюме для трудоустройства в организацию, осуществляющую летнее оздоровление детей.

Раздел 2. Готовность студента к осуществлению профессионально-педагогической деятельности в качестве «Вожатого»/ «Вожатого-аниматора» (подбор диагностического инструментария студентом для оценки уровня сформированности профессиональных и личностных качеств «Вожатого»/ «Вожатого-аниматора» - полная версия методики с подробным анализом, не менее 6 диагностических методик).

Раздел 3. Нормативно-правовой регламент по организации и осуществлению досуговой деятельности в условиях детского оздоровительного лагеря (СанПиНы извлечения).

Раздел 4. Логика развития лагерной смены (периоды и характеристики) – информация для всех заинтересованных лиц (администрация организации, воспитатели, вожатые, дети и их родители).

Раздел 5. Буклеты для детей, подростков и их родителей по охране жизни и здоровья детей.

Раздел 6. Рекламные буклеты воспитательных мероприятий для детей, подростков (с учетом возрастных особенностей – прописать) и их родителей.

Раздел 7. Видео-отчеты воспитательных мероприятий (ролик до 7 минут, не менее 5 мероприятий).

Раздел 8. Методическая копилка «Вожатого»/ «Вожатого-аниматора».

Раздел 9. Литература.

5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные	Оценочные материалы	Критерии оценивания
-------	--------------------------------	---	---------------------	---------------------

		с планируемыми результатами обучения		
1.	ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК.3.1. Умеет определять и формулировать цели и задачи учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС	Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности)	Самостоятельно организует совместную и индивидуальную, учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

5.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

«Веревочный курс» - это систематизированный активный тренинг командообразования и личностного роста каждого ребенка, включенного во временный детский коллектив. Программа тренинга представляет собой комплекс упражнений, деловые игры и т.д., которые развивают в участниках тренинга – «командный дух», чувство доверия, ответственности и уважения к каждому участнику коллектива.

5.3 Система оценивания

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Оценка за экзамен может быть определена по результатам защиты отчета.

Оценка «ОТЛИЧНО», если представленный отчет соответствует всем требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «ХОРОШО», если в представленном отчете допущены технические неточности. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если в представленном отчете отсутствуют ключевые позиции воспитательной деятельности, объем работ выполнен не полностью. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если отчет не соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен не в установленные сроки.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Основная литература:

1. Васильковская, М. И. Педагогика досуга. Развитие социально-культурного творчества молодежи : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / М. И. Васильковская. - Кемерово :КемГИК, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-8154-0484-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1154331>

2. Волков, С. Р. Здоровый человек и его окружение : учебник / С.Р. Волков, М.М. Волкова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 641 с. — (Среднее профессиональное

образование). — DOI 10.12737/1069041. - ISBN 978-5-16-016062-7. - Текст : электронный.
- URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

3. Оздоровительно-экологическое воспитание школьников в летних лагерях отдыха и оздоровления : учебно-методическое пособие / З. И. Тюмасева, И. Л. Орехова, Н. В. Калашников [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 138 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-108319-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069476>

4. Педагогика детского оздоровительного лагеря: практикум : учеб. пособие / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.] ; под ред. М.М. Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 258 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24091. - ISBN 978-5-16-105552-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018728>

5. Педагогика детского оздоровительного лагеря : учебник / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.] ; под ред. М.М. Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 216 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25002. - ISBN 978-5-16-102309-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/773733>

6.2. Дополнительная литература:

1. Баум, Хайке. Крокодилопопугай. Игры в помещении для развития и отдыха [Электронный ресурс] / Х. Баум ; пер. с нем. О. Ю. Поповой. — 5-е изд. (эл.). — Электрон, текстовые дан. (1 файл pdf : 146 с). — М. :Теревинф, 2019. — (Игровая педагогика). — Систем, требования: AdobeReader XI либо AdobeDigitalEditions4.5 ; экран 10". - ISBN 978-5-4212-0528-9. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1029047> - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1029047>

2. Оздоровительно-экологическое воспитание школьников в летних лагерях отдыха и оздоровления : учебно-методическое пособие / З. И. Тюмасева, И. Л. Орехова, Н. В. Калашников [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 138 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-108319-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069476>

3. Цветаева, М.И. В чужой лагерь [Электронный ресурс] / М.И. Цветаева. - Москва : Инфра-М, 2015. - 3 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/533589>

6.3. Интернет-ресурсы – нет.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

– Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:операционная система Альт Образование,платформа для электронного обучения MicrosoftTeams;

– Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства:операционная система UbuntuLTS (FocalFossa),офисныйпакетLibreOffice(Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

8. Материально-техническая база для проведения практики

Аудитория для самостоятельной работы № 21 на 30 посадочных мест оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска

аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер – 3 шт.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система UbuntuLTS, офисный пакет LibreOffice, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Читальный зал на 16 рабочих мест оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры - 10 шт., веб-камера – 10 шт., наушники (гарнитура с микрофоном) – 10 шт.:

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система Ubuntu LTS, офисный пакет LibreOffice, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 12 на 34 посадочных места оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, акустическое оборудование, веб-камера, наушники (гарнитура с микрофоном).

Компьютерный класс общего пользования № 12 на 14 рабочих мест.

На ПК установлено следующее программное обеспечение: платформа MS Teams, операционная система Альт Образование, офисный пакет LibreOffice, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Договор о практической подготовке от 11.03.2021 № ЗП/00070-21-Ф1 до 31.08.2025, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41

Договор о сотрудничестве от 05.11.2020 ЗП/00047-20-Ф1 до 30.09.2021 с пролонгированным сроком действия, Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Поливаев А.Г.
01.06. 2020

ЛЕТНЯЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ (ВОЖАТСКАЯ) ПРАКТИКА

Программа практики для обучающихся
по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование
профили подготовки:

Дошкольное образование

Физкультурное образование

Технологическое образование

Начальное образование

Информатика и IT-технологии

44.03.02 Психолого-педагогическое образование
профиль подготовки:

Психология и социальная педагогика

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профили подготовки:

Правоведение и правоохранительная деятельность

Экономика и управление

форма обучения

заочная

Слизкова Е.В. Летняя педагогическая (вожатская) практика. Программа практики для обучающихся по направлениям подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, профили подготовки: Дошкольное образование; Физкультурное образование; Технологическое образование; Начальное образование; Информатика и IT-технологии; 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль подготовки: Психология и социальная педагогика; 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профили подготовки: Правоведение и правоохранительная деятельность; Экономика и управление, форма обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, 2020, 9 стр.

Программа практики опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Летняя педагогическая (вожатская) практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

Программа практики включает следующие разделы:

1. Пояснительная записка

Летняя педагогическая (вожатская) практика является важным звеном в системе профессионально-педагогической подготовки бакалавров. Практика закрепляет теоретические знания и практические умения, полученные в результате освоения психолого-педагогических дисциплин.

Практика в полном объеме реализуется в форме практической подготовки.

Цели Производственной практики: закрепление полученных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности путём приобретения эмпирического опыта, необходимого для формирования адекватной оценки собственных возможностей и способностей бакалавром при работе с разными возрастными группами детей; самосовершенствования навыков работы с временным детским коллективом путём моделирования и решения профессиональных ситуаций и задач.

Задачи Производственной практики:

1. Изучение опыта организации летнего отдыха детей в условиях пришкольных летних площадок, детских площадок при ТСЖ и летних оздоровительных лагерях.

2. Применение технологий, форм и методов организации жизнедеятельности временных детских и юношеских коллективов.

3. Использование методов психолого-педагогической диагностики в работе с детьми разных возрастных групп.

4. Проектирование и реализация культурно-просветительских программ, решая задачи духовно-нравственного воспитания и развития детей разных возрастных групп.

5. Организация досуговой деятельности детей и подростков с учетом социокультурного пространства детских оздоровительных смен.

6. Организация сотрудничества между детьми разных возрастных групп.

7. Поддержка их активности, инициативности и самостоятельности в условиях временного детского коллектива.

8. Развитие творческих способностей детей и подростков.

9. Получение навыков оформления отчетной документации по всем видам деятельности («Дневник летней практики»: рабочая тетрадь).

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Данный вид практики входит в блок Б.2 Практики, обязательной части учебного плана Б2. О «Летняя педагогическая (вожатская) практика».

Является логическим продолжением изучаемых курсов: «Образование как социокультурный феномен. Великие педагогические тексты и практики»; «Управление проектной деятельностью»; «Профессиональная компетентность педагога»; «Культура речи и практическая риторика».

Отбор содержания Производственной практики определен основными характеристиками профессиональной деятельности выпускников, а именно: образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования); социальное служение (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения).

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
--	--------------------------------------	---

ВО)			
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК.3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК.3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Знает эффективные механизмы социального взаимодействия и реализует свою роль в команде	Умеет определять эффективные механизмы социального взаимодействия и реализовывать свою роль в команде
		ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК.7.1. Знает основы взаимодействия с участниками образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ

2. Структура и трудоемкость практики

Семестр 4. Форма проведения практики концентрированная. Способ проведения практики: стационарная и выездная. Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единицы, 144 академических часа, продолжительность 3 недели.

3. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационно-ознакомительный этап	Диагностика, проектирование, моделирование и реализация культурно-просветительских программ, игры, упражнения, тренинг, беседы, инструктажи, видео-материалы; заполнение отчетной	количество дней смены – 1-14; 1-21; 1-30	Отчетный портфолио, вкл. «Дневник летней педагогической практики»
2.	Практический этап			
3.	Итоговый этап			
4.	Анализ педагогической деятельности студента за весь период производственной практики в летнем оздоровительном лагере		2 часа	Презентация профессионально-педагогической деятельности (мультимедийная презентация)

	документации и др.		
	Итого	144 часа (4 ЗЕТ/ 3 недель)	Портфолио, «Дневник летней практики»

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма промежуточной аттестации (по итогам практики), с указанием форм отчетности по практике – экзамен, включающий «Презентацию профессионально-педагогической деятельности за весь период организации летнего отдыха детей и подростков».

5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК.3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК.3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности)	Самостоятельно осуществляет социальное взаимодействие и реализует свою роль в команде
2.	ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК.7.1. Знает основы взаимодействия с участниками образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ	Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности)	Применяет подходы во взаимодействии с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

5.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

Мультимедийная презентация (презентация результатов деятельности) представляет собой сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Как правило, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Структура презентации:

Введение (план презентации): очерчивает круг вопросов, о которых пойдет речь в презентации. Во введении определяется актуальность темы, дается характеристика направления исследования. Можно оформить в виде гиперссылок. Объем - не более одного слайда.

Основная часть: формулируются задачи, которые предстоит разрешить в процессе работы с презентацией. Рассматриваются варианты решения поставленных задач. Это должна быть не сама содержательная информация, но пояснения к ней - рисунки, схемы, основные тезисы, которые могут записать слушатели. Содержательную информацию должен излагать докладчик.

Заключение (выводы): в заключение кратко в 3-5 тезисах излагаются основные результаты представленной работы.

Список использованных источников: список использованной литературы является составной частью справочного аппарата работы и помещается после заключения. Содержит библиографическую информацию об основных рассматриваемых или рекомендуемых документах.

5.3 Система оценивания

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Оценка за экзамен может быть определена по результатам защиты отчета.

Оценка «ОТЛИЧНО», если представленный отчет соответствует всем требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «ХОРОШО», если в представленном отчете допущены технические неточности. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если в представленном отчете отсутствуют ключевые позиции воспитательной деятельности, объем работ выполнен не полностью. Отчет предоставлен в установленные сроки.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО», если отчет не соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ. Отчет предоставлен не в установленные сроки.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Основная литература:

1. Васильковская, М. И. Педагогика досуга. Развитие социально-культурного творчества молодежи : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / М. И. Васильковская. - Кемерово :КемГИК, 2019. - 128 с. - ISBN 978-5-8154-0484-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1154331>

2. Волков, С. Р. Здоровый человек и его окружение : учебник / С.Р. Волков, М.М. Волкова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 641 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1069041. - ISBN 978-5-16-016062-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/>

3. Оздоровительно-экологическое воспитание школьников в летних лагерях отдыха и оздоровления : учебно-методическое пособие / З. И. Тюмасева, И. Л. Орехова, Н. В. Калашников [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 138 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-108319-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069476>

4. Педагогика детского оздоровительного лагеря: практикум : учеб. пособие / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.] ; под ред. М.М. Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 258 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/24091. - ISBN 978-5-16-105552-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018728>

5. Педагогика детского оздоровительного лагеря : учебник / Н.Н. Илюшина, Н.П. Павлова, Т.Н. Щербакова [и др.] ; под ред. М.М. Борисовой. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 216 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25002. - ISBN 978-5-16-102309-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/773733>

6.2. Дополнительная литература:

1. Баум, Хайке. Крокодилопопугай. Игры в помещении для развития и отдыха [Электронный ресурс] / Х. Баум ; пер. с нем. О. Ю. Поповой. — 5-е изд. (эл.). — Электрон, текстовые дан. (1 файл pdf : 146 с). — М. :Теревинф, 2019. — (Игровая педагогика). — Систем, требования: AdobeReader XI либо AdobeDigitalEditions4.5 ; экран 10". - ISBN 978-5-4212-0528-9. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1029047> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1029047>

2. Оздоровительно-экологическое воспитание школьников в летних лагерях отдыха и оздоровления : учебно-методическое пособие / З. И. Тюмасева, И. Л. Орехова, Н. В. Калашников [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 138 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-108319-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069476>

3. Цветаева, М.И. В чужой лагерь [Электронный ресурс] / М.И. Цветаева. - Москва : Инфра-М, 2015. - 3 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/533589>

6.3. Интернет-ресурсы – нет.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства:операционная система Альт Образование,платформа для электронного обучения MicrosoftTeams;
- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства:операционная система UbuntuLTS (FocalFossa),офисныйпакетLibreOffice(Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

8. Материально-техническая база для проведения практики

Договор о практической подготовке от 11.03.2021 № ЗП/00070-21-Ф1 до 31.08.2025	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41
Договор о сотрудничестве от 05.11.2020 ЗП/00047-20-Ф1 до 30.09.2021 с пролонгированным сроком действия	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г.

<p>Договор о сотрудничестве от 11.11.2020 ЗП/00057-20-Ф1 до 30.10.2021 с пролонгированным сроком действия</p>	<p>Ишим, ул. Орджоникидзе, 41</p> <p>Общество с ограниченной ответственностью Детский спортивно-оздоровительный лагерь «Дружба» 627716, Тюменская область, Ишимский р-н, д. Сеницына</p>
<p>Договор о сотрудничестве от 19.11.2020 ЗП/00067-20-Ф1 до 30.10.2021 с пролонгированным сроком действия</p>	<p>Автономная некоммерческая организация «Санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия им. Ю.А.Гагарина» 627140, Тюменская область, город Заводоуковск</p>
<p>Договор о сотрудничестве от 18.11.2020 ЗП/00063-20-Ф1 до 30.10.2021 с пролонгированным сроком действия</p>	<p>Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Березка» 627432, Тюменская область, Казанский р-н, с. Ильинка, ул. Ленина, д. 44</p>
<p>Договор о сотрудничестве от 12.11.2020 ЗП/00058-20-Ф1 до 30.10.2021 с пролонгированным сроком действия</p>	<p>Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Русичи» 627570, Тюменская область, Викуловский район, территория Урочище Шаньгин Бугор, д. 1</p>
<p>Договор о сотрудничестве от 13.11.2020 ЗП/00059-20-Ф1 до 30.10.2021 с пролонгированным сроком действия</p>	<p>Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Спутник» 627500, Тюменская область, Сорокинский район, с. Большое Сорокино, ул. 40 лет Октября, д. 10</p>
<p>Договор о сотрудничестве от 19.11.2020 ЗП/00065-20-Ф1 до 30.10.2021 с пролонгированным сроком действия</p>	<p>Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Прометей» 627603, Тюменская область, Сладковский район, село Менжинское, улица Гагарина, д. 2</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

Поливаев А.Г.

20 20

ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки: Информатика и IT-технологии
форма обучения заочная

Козуб Любовь Васильевна. Проектно-технологическая практика. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Информатика и IT-технологии», форма обучения заочная. Ишим, 2020.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Проектно-технологическая практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

© Тюменский государственный университет, ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2020.

© Козуб Л.В., 2020.

1. Пояснительная записка

Вид практики: учебная практика. Практика проводится как концентрированная. Способ проведения практики: стационарная. Практика проводится в 7 семестре обучения. Трудоемкость практики составляет 144 часов, 4 зачетных единиц. База проведения практики: общеобразовательные учреждения города Ишима.

Проектно-технологическая практика – это разновидность практики, в процессе которой студент приобретает необходимые практические навыки, необходимые для будущей исследовательской и проектной деятельности по профилю.

Основной целью проектно-технологической практики является закрепление и углубление теоретической и практической подготовки обучающегося и приобретение им практических информационно-коммуникационных навыков и компетенций проектирования элементов образовательной системы (проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения) на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачами проектно-технологической практики являются:

- научиться анализировать организационную и методическую документацию по организации образовательной деятельности образовательного учреждения;
- расширить опыт проектно-исследовательской и проектно-технологической деятельности на базе образовательного учреждения;
- приобрести опыт проектирования образовательной услуги для образовательного учреждения в ходе решения практических образовательных задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
- анализ полученных экспериментальных данных в ходе практики навыков и умений для подготовки отчета по практике.

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Проектно-технологическая практика относится к блоку Б2 Практика (Б2.О.05(У) Обязательная часть). Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения технических дисциплин.

Прохождение практики основывается на ранее освоенных дисциплинах/практиках: «Социальная практика», «Ознакомительная практика в образовательной организации», «Технологическая практика» и т.д. Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин/практик: «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», «Педагогическая практика», «Комплексная педагогическая практика» и «Преддипломная практика».

Компетенции, формируемые в процессе проектно-технологической практики, направлены на совершенствование процесса профессиональной подготовки студентов посредством соединения учебного процесса с практико-ориентированной подготовкой студентов.

Необходимые для прохождения данной практики «входные» знания, умения и готовности обучающегося, приобретенные в результате освоения предшествующих дисциплин, практик образовательной программы:

Обучающийся должен:

Знать:

- основы проектно-исследовательской и проектно-технологической деятельности на базе образовательного учреждения
- виды проектов, особенности проектной технологии.

Уметь:

- наблюдать и анализировать организационную и методическую документацию по организации образовательной деятельности образовательного учреждения;

- оценивать соответствие педагогического процесса установленным педагогическим правилам;
- проектировать элементы образовательного процесса;
- разрабатывать проект образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения.
- использовать технологии проектирования и осуществления учебно-воспитательного процесса для разработки проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики;

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы законодательной базы образовательного пространства для разработки проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; - сущность и структуру образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения, особенности управления этими процессами. - сущность, структуру и взаимозависимость образовательных процессов, - процесс проектирования образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доказательно аргументировать выбор проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; - использовать правоустанавливающие документы образовательного учреждения для разработки проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; - определять ожидаемые результаты решения поставленных задач; - проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих имеющихся ресурсов и ограничений; - публично представлять результаты

		<p>решения задач исследования, проекта, деятельности)</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с организационной и методической документацией по организации образовательной деятельности образовательного учреждения; - решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; - формулировать совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение;
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы педагогических исследований, - перечень необходимых информационных данных для проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения. - теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса. - формы и методы организации учебно-воспитательного процесса (урочная и внеурочная деятельность). <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подбор необходимых методов исследования для проектирования образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; - использовать современные, в том числе интерактивные, методы исследования для проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; - устанавливать зависимости в полученной информации для проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения

<p>ПК-1: Готов реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые документы сферы образования; – принципы, методы и средства организации технологического образования; – процесс проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; – системы охраны жизни и здоровья обучающихся; – социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать возможности предметной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; – обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся; – организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; – осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – осуществлять перспективное и текущее планирование учебных занятий по технологической подготовке и предпрофильной подготовке в соответствии с требованиями образовательных стандартов, – осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования; – проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также
---	--	---

		<p>современных ИКТ и методик обучения</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать методику освоения технологических приемов и операций; изучения технических терминов и технологических операций, усвоения правил соблюдения техники безопасности; – разрабатывать технологические карты уроков технологии и внеклассных мероприятий по технологической подготовке; – решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; – ставить учебные цели и выбирать пути их достижения; – формировать у учащихся взгляд на технологию как на межпредметную отрасль знаний и умений в тесной связи с другими предметными областями;
<p>ПК-2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе</p>		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; – особенности формирования УУД средствами технологической подготовки; – современные методы и технологии обучения и диагностики; – современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; – использовать современные научно-обоснованные приемы, методы и средства обучения технологии, в том числе технических средств обучения, информационных и компьютерных технологий в учебно-воспитательном процессе по технологии; – использовать современные способы оценивания в условиях ИКТ (ведение электронных форм

		<p>документации, в т.ч. электронного журнала и дневника);</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современные способы оценивания в условиях ИКТ (ведение электронных форм документации, в т.ч. электронного журнала и дневника); – применять современные средства обучения и оценивания результатов обучения; – применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; – проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных ИКТ и методик обучения; применения современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; – работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; – разрабатывать методику освоения технологических приемов и операций;
--	--	---

2. Структура и объем практики

Семестр 7. Форма проведения практики концентрированная. Способ проведения практики стационарная. Общая трудоемкость практики составляет 43.е., 144 академических часа, продолжительность практики составляет 3 недели.

3. Содержание практики

Методическое руководство всей деятельностью студентов-практикантов осуществляется в ходе систематических семинаров-практикумов и консультаций (вводных, корректирующих, тренировочных, обобщающих (согласно расписания)). Студенты участвуют в установочной и итоговой конференциях. Содержание конференций связано с участием студентов в воспитательно-образовательном процессе обучаемых, анализируется работа студентов по составлению программы предполагаемой деятельности, обсуждается выполнение программы профессионального самообразования.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
-------	--------------------------	---	------------------------	-------------------------

1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции, инструктаж по технике безопасности. Встреча и беседа с учителем-методистом в школе	2	Консультация с руководителем практики
2	Основной этап	<p>1. Знакомство с особенностями общеобразовательного учреждения, с направлениями работы ОУ, нормативно-правовой документацией, режимом и расписанием уроков, материально-техническим оснащением учебного процесса, анализ управленческого процесса в образовательном учреждении в соответствии с закономерностями развития управляемой системы.</p> <p>2. Проектная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и структура образовательных процессов, особенности управления этими процессами. - проект образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения, - проектно-исследовательской и проектно-технологической деятельности на базе образовательного учреждения; - изучить и проанализировать организационную и методическую документацию по организации образовательной деятельности образовательного учреждения; - анализ результатов управления проектом. <p>3. Составление портфолио профессиональных достижений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика профессиональных достижений, самоанализ сформированности планируемых результатов обучения (компетенций), - участие в конференциях и публикационная деятельность. 	138	<p>Дневник и отчет по практике</p> <p>Индивидуальный план проектно-технологической практики</p> <p>Образовательный проект с детальным описанием результатов управления им</p> <p>Проект образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения</p> <p>Портфолио профессиональных достижений</p> <p>Выступление на научно-практической конференции (семинаре, дискуссионно</p>

				й площадке, круглом столе и др.)
3	Итоговый этап	Подготовка отчета. Участие в итоговой конференции	4	Собеседование с руководителям практики по итогам практики. Представление отчетной документации · Отчет на итоговой конференции
Итого			144	

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма промежуточной аттестации: экзамен, включающий представление Дневника и отчета по итогам практики и их защиту.

5. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и	Знает: - основы законодательной базы образовательного пространства для разработки проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; - сущность и структуру образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения, особенности управления этими процессами. - сущность, структуру и	Проект образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения	Оценка содержания «Проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения»: - оценка «отлично» выставляется, если правильно составлена формальная и содержательная часть проекта, используются особенности конкретного образовательного

	ограничений	<p>взаимозависимость образовательных процессов,</p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс проектирования образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доказательно аргументировать выбор проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; - использовать правоустанавливающие документы образовательного учреждения для разработки проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; - определять ожидаемые результаты решения поставленных задач; - проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих имеющихся ресурсов и ограничений; - публично представлять результаты решения задач исследования, проекта, деятельности) - работать с организационной и методической документацией по организации образовательной деятельности образовательного учреждения; - решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; - формулировать 	<p>учреждения, удачно учитываются принятые в данном образовательном учреждении традиционные и инновационные технологии и методики обучения и воспитания учащихся, отсутствуют ошибки и погрешности в содержательной части и в оформлении; данный проект вызвал заинтересованность во внедрении у учителей и руководства образовательного учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «хорошо» выставляется, если правильно составлена формальная и содержательная часть проекта, используются в основном традиционные технологии и методики обучения и воспитания, без учета особенностей образовательного учреждения, имеются отдельные погрешности в оформлении проекта; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если формальная и содержательная часть проекта составлены в целом верно, с незначительными погрешностями, не всегда удачно подобраны
--	-------------	--	--

		совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение;		технологии обучения и воспитания учащихся, имеются ошибки в содержании и оформлении проекта;
2	ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы педагогических исследований, - перечень необходимых информационных данных для проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения. - теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса. - формы и методы организации учебно-воспитательного процесса (урочная и внеурочная деятельность). <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подбор необходимых методов исследования для проектирования образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; - использовать современные, в том числе интерактивные, методы исследования для проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения; - устанавливать зависимости в полученной информации для проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения 	<p>Доклад по проблеме проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения.</p> <p>Выступлени е на научно-практическо й конференци и (семинаре, дискуссии ой площадке, круглом столе и др.)</p>	<p>- оценка «неудовлетворительн о» выставляется, если проект составлен со значительными содержательными погрешностями и/или педагогическими и методическими, имеются ошибки предметного характера.</p> <p>Предоставляется доклад, оформленный в соответствии с требованиями к научным публикациям.</p> <p>Критерии оценки доклада</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «отлично» выставляется студенту, если содержание доклада соответствует теме исследования «Проект образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения», отсутствуют неточности по оформлению доклада, сопровождается мультимедиа презентацией, используется анимация, гиперссылки, видеофрагменты, фото,; отсутствуют неточности по
3	ПК-1: Способен осуществлять обучение	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые документы сферы образования; 		

	<p>учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> – принципы, методы и средства организации технологического образования; – процесс проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; – системы охраны жизни и здоровья обучающихся; – социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать возможности предметной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета; – обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся; – организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; – осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; – осуществлять 	<p>Портфолио профессиональных достижений</p>	<p>оформлению литературы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «хорошо» выставляется студенту, если содержание доклада соответствует теме, отсутствуют неточности по оформлению доклада, выполнены теоретические и эмпирические (частично) исследования по теме работы; имеются неточности по оформлению литературы; - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если содержание доклада соответствует теме, имеются неточности по оформлению доклада и литературы; - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если содержание доклада не соответствует теме, имеются ошибки по оформлению работы и литературы. <p>В портфолио профессиональных достижений вносятся результаты за межаттестационный период (за год – 3 курс).</p> <p>Критерии оценки за портфолио</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка «отлично» выставляется, если
--	---	---	--	---

		<p>перспективное и текущее планирование учебных занятий по технологической подготовке и предпрофильной подготовке в соответствии с требованиями образовательных стандартов,</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования; – проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных ИКТ и методик обучения – разрабатывать методику освоения технологических приемов и операций; изучения технических терминов и технологических операций, усвоения правил соблюдения техники безопасности; – разрабатывать технологические карты уроков технологии и внеклассных мероприятий по технологической подготовке; – решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; – ставить учебные цели и выбирать пути их достижения; – формировать у учащихся взгляд на технологию как на 	<p>Дневник практики</p> <p>Отчет о прохождении и практики</p>	<p>студент получил не менее 12 баллов (что составляет 75% от максимального количества баллов). По основным критериям оценки портфолио максимальное количество баллов составляет – 15.</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка «хорошо» выставляется, если студент получил не менее 5 баллов (что составляет 33,33% от максимального количества баллов). – оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент получил более 1 и менее 5 баллов. – оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не предоставил портфолио. <p>Критерии оценки содержания и защиты Дневника и отчета по итогам практики: Оценка «отлично» выставляется студенту, представившему Дневник и отчет по практике к установленному сроку, оформленный, содержащий в полном объеме материал. При выполнении заданий практики студент, претендующий на оценку «отлично»,</p>
--	--	---	---	--

		межпредметную отрасль знаний и умений в тесной связи с другими предметными областями;		должен показать умение самостоятельно пользоваться учебно-научной литературой, включая журнальную периодику и ЭОР. При защите отчета он должен показать знания в полном объеме. Оценка «хорошо» выставляется студенту, представившему Дневник и отчет по практике к установленному сроку, оформленный и содержащий необходимый материал. При выполнении задания и во время защиты студент должен показать знания в объеме учебной программы и умение самостоятельно решать поставленные в период практики задачи. При этом он может допускать ошибки при решении второстепенных задач и нечетко формулировать ответы на некоторые несущественные вопросы. Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, представившему Дневник и отчет по практике с необходимым материалом, но при его защите показавшем слабые знания по заданной теме. Однако при
4	ПК-2: Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; – особенности формирования УУД средствами технологической подготовки; – современные методы и технологии обучения и диагностики; – современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; – использовать современные научно-обоснованные приемы, методы и средства обучения технологии, в том числе технических средств обучения, информационных и компьютерных технологий в учебно-воспитательном процессе по технологии; – использовать современные способы оценивания в условиях ИКТ (ведение электронных форм документации, в т.ч. электронного журнала и 		

		<p>дневника);</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современные способы оценивания в условиях ИКТ (ведение электронных форм документации, в т.ч. электронного журнала и дневника); – применять современные средства обучения и оценивания результатов обучения; – применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; – проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных ИКТ и методик обучения; применения современных образовательных технологий, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; – работать с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; – разрабатывать методику освоения технологических приемов и операций; 	<p>этом студент должен грамотно сформулировать тему и основную задачу, поставленную перед ним, ожидаемый результат и способы его достижения.</p> <p>Оценку «неудовлетворительной» получает студент, который представил отчет с грубыми ошибками, как по содержанию, так и по оформлению, при защите показывал, что не знает основных целей и задач работы. Если установлено недобросовестное отношение к практике, выявлена при защите полная неподготовленность студента, то он может быть отчислен из института как имеющий академическую задолженность.</p> <p>Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично. Сроки повторной практики устанавливаются деканатом с обязательным повторным оформлением документов (приказ директора).</p>
--	--	---	---

5.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

- **Проект образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения:** 11 комплексных ситуационных / практико-ориентированных заданий под общим названием «Проект образовательной услуги как предпринимательского товара».
- **Портфолио профессиональных достижений.**
- **Доклад по проблеме проекта образовательной услуги для конкретного образовательного учреждения.**

Дневник практики: 12 комплексных ситуационных / практико-ориентированных заданий.

Отчет по практике

**Титульный лист Дневника
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Тюменский государственный университет»
«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ
Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
технологического образования

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
Проектно-технологической практики**

	(Ф.И.О. студента)	
Форма обучения	заочная	
	(очная, заочная, очно-заочная)	
Обучающийся	4 курса	
Направление подготовки	Информатика и ИТ-технологии	
Место прохождения практики	Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования	
Сроки прохождения практики		
Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института		
(дата)	(ФИО инструктирующего)	(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам безопасности ознакомлен

(дата)	(ФИО обучающегося)	(подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

(дата)	(ФИО инструктирующего)	(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также

правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

_____ (дата)

_____ (ФИО обучающегося)

_____ (подпись обучающегося)

Отчет по итогам практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский государственный университет»

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
технологического образования

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ,

выполненной в ходе Проектно-технологической практики студентом(кой)

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ

(наименование организации)

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
технологического образования

(наименование структурного подразделения)

Выполнил обучающийся 4 курса

Группы _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики
от института

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Ишим, 20 ____

Последующие страницы отчета

Отчет по итогам педагогической практики

Текст отчета. Текст отчета.

Защищен

_____ 20 __ г.

Результаты
экзамена/зачета

_____ оценка

_____ (подпись руководителя практики от института)

5.3 Система оценивания

По итогам практики студент готовит отчет, в котором сообщает о реализации плана практики, о полученных результатах, анализирует успешность собственной деятельности (достижение планируемых результатов обучения), излагает собственные соображения о необходимости и перспективах совершенствования собственной подготовки, высказывает предложения об улучшении организации практики.

Студент выступает на итоговой конференции по практике с защитой своего отчета.

Итоговая конференция проводится в 7 семестре, в установленные сроки.

Руководитель практики оценивает итоги практики, учитывая результаты защиты отчета, и выставляет оценку.

При защите отчета применяются следующие критерии оценивания: соответствие содержания отчета цели и задачам практики; логичность и последовательность изложения материала; наличие и обоснованность выводов по управлению образовательным проектом.

Оценка «отлично» - положительный отзыв руководителя практики; образовательный проект отвечает предъявляемым требованиям; документация сдана вовремя; отчет носит содержательный характер; сформированность компетенций в полной мере подтверждена практической деятельностью.

Оценка «хорошо» - положительный отзыв руководителя практики; образовательный проект отвечает предъявляемым требованиям; документация сдана вовремя, есть незначительные недочеты; отчет носит содержательный характер; сформированность компетенций не в полной мере подтверждена практической деятельностью.

Оценка «удовлетворительно» - положительный отзыв руководителя практики; образовательный проект не полностью отвечает предъявляемым требованиям, выполнен с отдельными замечаниями; документация сдана вовремя, оформлена с определенными недочетами; отчет имеет формальный характер; сформированность компетенций лишь частично подтверждена практической деятельностью.

Оценка за практику «неудовлетворительно» - отрицательный отзыв руководителя практики; образовательный проект не выполнен или не завершен; документация не оформлена и не сдана; наличие дисциплинарных нарушений; сформированность компетенций не подтверждена практической деятельностью.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично. Сроки повторной практики устанавливаются деканатом с обязательным повторным оформлением документов (приказ директора).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Основная литература:

1. Пашкевич, А.В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики: Уч. мет.пос. / Пашкевич А.В. - 3 изд., испр. и доп. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 194 с.: - (Высшее образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01544-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/975782>.
2. Сергеева, В. П. Проектирование инновационных технологий и моделирование в образовательном процессе вуза : учебно-методическое пособие / В.П. Сергеева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1085370. - ISBN 978-5-16-016179-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085370>

6.2. Дополнительная литература:

1. Модульные технологии: проектир. и разработка образоват. программ : учебное пособие / О. Н. Олейникова, А. А. Муравьева, Ю. В. Коновалова, Е. В. Сартакова. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2010. - 256 с. - ISBN 978-5-98281-197-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/185177> .

2. Соолятгэ, А. Ю. Управление проектами в компании: методология, технологии, практика [Электронный ресурс] : учебник / А. Ю. Соолятгэ. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - (Академия бизнеса). - ISBN 978-5-4257-0080-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/451379>.
3. Степанова, И. Ю. Становление профессионального потенциала педагога в процессе подготовки: монография / И. Ю. Степанова. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2012. - 399 с. - ISBN 978-5-7638-2503-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/441978> – Режим доступа: по подписке.
4. Удалов, А. А. Сетевой метод анализа бизнес-проектов: теория и практика : учеб. пособие / А.А. Удалов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 112 с. - ISBN 978-5-16-107968-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039636>.

6.3 Интернет-ресурсы: нет.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: операционная система Альт Образование, платформа для электронного обучения Microsoft Teams
- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: операционная система UbuntuLTS (FocalFossa), офисный пакет LibreOffice (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

8. Материально-техническая база для проведения практики

Договор о практической подготовке от 11.03.2021 № ЗП/00070-21-Ф1 до 31.08.2025	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41
Договор о сотрудничестве от 05.11.2020 ЗП/00047-20-Ф1 до 30.09.2021 с пролонгированным сроком действия	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

Поливаев А.Г.

06. 20 20

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.01 Педагогическое образование

профиль подготовки: Информатика и IT-технологии

форма обучения заочная

Мамонтова Татьяна Сергеевна. Педагогическая практика. Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Информатика и IT-технологии», форма обучения заочная. Ишим, 2020, с.

Программа практики опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала ТюмГУ: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>).

1. Пояснительная записка

Педагогическая практика проводится на базе любого образовательного учреждения, в котором преподаются профильные дисциплины, в 6 семестре (4 недели) и 8 семестре (4 недели). В ходе практики студентам предоставляется возможность закрепить имеющиеся у них теоретические знания по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки. Педагогическая практика на 4 курсе ставит студента в роль учителя предметника. Подобная профессиональная проба связана с определенным аспектом процесса овладения студентами содержанием профильных дисциплин направления подготовки.

Цель практики: углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков студентов по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки; обеспечение всестороннего и последовательного овладения студентами основных видов профессионально-педагогической деятельности, формирование личности современного учителя.

Задачи:

- знакомство со структурой и содержанием образовательного процесса в школе, с особенностями работы учителей-предметников;

- освоение педагогических форм образовательного взаимодействия с учениками, приобретение умения самостоятельно и творчески применять знания и способы деятельности, которые осваивались при изучении специальных и психолого-педагогических дисциплин;

- развитие стремления к изучению психолого-педагогической и методической литературы, совершенствование педагогических знаний в целях подготовки к творческому решению задач по обучению и воспитанию учащихся;

- проведение различного типа занятий с использованием разнообразных педагогических методов и приемов, активизирующих познавательную деятельность учащихся;

- знакомство с опытом учителей, апробация наиболее эффективных из применяемых ими приемов и методов обучения;

- формирование навыка планировать, проводить и анализировать различные виды учебных и внеурочных занятий, использовать наиболее эффективные методы обучения, воспитания и развития;

- приобретение умения и навыка самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы с учащимися 7-9 классов в соответствии с требованиями Стандарта «Педагог» (осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования; планирование и проведение учебных занятий и внеклассных мероприятий; и др.).

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика является частью основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиля подготовки бакалавра Информатика и IT-технологии заочной формы обучения. Содержание практики, порядок проведения, сроки прохождения и формы отчетности определяются программой практики, которая разрабатывается вузом на основе Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования, «Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования России от 25.03.03 №1154 и учебного плана.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС)	Код и наименование	Планируемые результаты обучения:
--	--------------------	----------------------------------

ВО)	части компетенции	(знаниевые/функциональные)
<p>ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание правовые основы образовательного процесса в общеобразовательной школе. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать уроки и внеклассные мероприятия учителей и студентов; - планировать уроки различного типа, составлять технологические карты в соответствии с существующими требованиями к содержанию и оформлению.
<p>ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности работы учителя информатики в общеобразовательной школе. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить уроки и внеклассные мероприятия по информатике различного типа, оценивать результаты обучения (в том числе с использованием ИКТ).
<p>ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).
<p>ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками</p>		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы взаимодействия с учащимися и коллегами, их права и обязанности в

образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ		<p>рамках реализации образовательных программ.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать взаимодействие с учащимися и коллегами с учетом особенностей планирования и реализации школьного образования; - отбирать и применять эффективные формы и методы взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации образовательных программ.
ПК-1: Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).

2. Структура и объем практики

Семестр 6, 8. Форма проведения практики: концентрированная. Способы проведения практики: стационарная; выездная. Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 академических часа, продолжительность 4 недели в каждом семестре.

3. Содержание практики

6 семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационный этап	Инструктаж в ходе установочной конференции в институте, уяснение сути практики, ее целей и задач	72	Присутствие на конференции
		Участие в беседе с директором (зам. директора) школы; знакомство с учителем информатики, классным		Присутствие в школе, на уроках

		руководителем, ученическим коллективом		
		Наблюдение за процессом общения и его особенностями в ходе использования индивидуальных, парных и групповых форм учебной работы на уроках, применяемых учителями-стажистами		
		Посещение и анализ 4-5 уроков в «своем» классе с целью изучения способов организации общения детей в учебной работе		
2.	Учебная и внеклассная работа учителя-предметника	Проведение двух пробных уроков по информатике, анализ проведенных уроков	108	Технологические карты проведенных уроков и внеклассного мероприятия Характеристика на личность ученика
		Проведение внеурочного мероприятия по информатике		
		Написание характеристики на личность учащегося		
3.	Подведение итогов практики	Оформление отчетного материала по итогам практики	36	Участие в итоговой конференции в институте
		Участие в итоговой конференции в институте		
Итого:			216	

8 семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость(в часах)	Формы текущего контроля
4.	Организационный этап	Инструктаж в ходе установочной конференции в институте, уяснение сути практики, ее целей и задач	72	Присутствие на конференции
		Участие в беседе с директором (зам. директора) школы; знакомство с учителем информатики, классным руководителем, ученическим коллективом		Присутствие в школе, на уроках
		Наблюдение за процессом общения и его особенностями в ходе использования индивидуальных, парных и групповых форм учебной работы на уроках, применяемых учителями-стажистами		

		Посещение и анализ 4-5 уроков в «своем» классе с целью изучения способов организации общения детей в учебной работе		
5.	Учебная и внеклассная работа учителя-предметника	Проведение четырех пробных уроков по информатике, анализ проведенных уроков	108	Технологические карты проведенных уроков и внеклассного мероприятия
		Проведение двух внеурочных мероприятий по информатике (одно из которых – профориентационного характера)		
6.	Подведение итогов практики	Оформление отчетного материала по итогам практики	36	Участие в итоговой конференции в институте
		Участие в итоговой конференции в институте		
Итого:			216	

4. Промежуточная аттестация по практике

Формой промежуточной аттестации будет являться экзамен, включающий представление Дневника и отчета по практике и их защиту.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает: - содержание правовые основы образовательного процесса в общеобразовательной школе. Умеет: - анализировать уроки и внеклассные мероприятия учителей и студентов; - планировать уроки различного типа, составлять технологические	Технологическая карта урока по информатике с подготовленными к нему наглядными пособиями Технологическая карта внеклассного мероприятия по предмету	Оценка содержания технологических карт уроков и внеклассных мероприятий: - оценка «отлично» выставляется, если правильно составлена формальная и содержательная часть технологической карты, удачно используются традиционные и инновационные технологии и методики обучения и воспитания учащихся, отсутствуют ошибки и погрешности в

		карты в соответствии с существующими требованиями к содержанию оформлению.		содержательной части и в оформлении; - оценка «хорошо» выставляется, если правильно составлена формальная и содержательная часть технологической карты, используются в основном традиционные технологии и методики обучения и воспитания, имеются отдельные погрешности в оформлении карты; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если формальная и содержательная часть карты составлены в целом верно, с незначительными погрешностями, не всегда удачно подобраны технологии обучения и воспитания учащихся, имеются ошибки в содержании и оформлении карты; - оценка «неудовлетворительно» выставляется, если технологическая карта составлена со значительными содержательными погрешностями и/или педагогическими и методическими, имеются ошибки предметного характера.
2	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Знает: - особенности работы учителя информатики в общеобразовательной школе. Умеет: - планировать и проводить уроки и внеклассные мероприятия по информатике различного типа, оценивать результаты обучения (в том числе с использованием ИКТ).		
3	ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знает: - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики. Умеет: - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные	Оценка Психолого-педагогической характеристики личности ученика	Критерии оценки личности учащегося: - оценка «отлично» выставляется, если характеристика правильно составлена, полна по содержанию, насыщена конкретными сведениями о действиях и поступках ученика,

		мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).		удачно используются методик и по изучению личности учащегося, представлен весь диагностический инструментарий, использовалось не менее 10 методик, отсутствуют ошибки и погрешности в содержательной части и в оформлении;
4	ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы взаимодействия с учащимися и коллегами, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать взаимодействие с учащимися и коллегами с учетом особенностей планирования и реализации школьного образования; - отбирать и применять эффективные формы и методы взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации образовательных программ. 		<ul style="list-style-type: none"> - оценка «хорошо» выставляется, если характеристика правильно составлена, достаточно полна по содержанию, имеются сведения о действиях и поступках ученика, удачно используются методик и по изучению личности учащегося, представлен почти весь диагностический инструментарий, использовалось не менее 8 методик, имеются отдельные погрешности в оформлении работы; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если характеристика в целом правильно составлена, но не достаточно полна по содержанию, имеется мало сведений о действиях и поступках ученика, не всегда удачно используются методики по изучению личности учащегося, представлен не весь диагностический инструментарий, использовалось не более 6 методик, имеются ошибки в содержании и оформлении работы; - оценка «неудовлетворительно» выставляется, если характеристика составлена со значительными содержательными
5	ПК-1: Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания 		

	<p>методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<p>школьного курса информатики. Умеет: - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).</p>	<p>Дневник и отчет по итогам практики</p>	<p>погрешностями и/или педагогическими и психологическими ошибками, не представлены сведения о действиях и поступках ученика, не всегда удачно используются методики по изучению личности учащегося, сделан слабый анализ результатов диагностирования, представлен не весь диагностический инструментарий (или вовсе не представлен), использовалось не более 5 методик.</p> <p>Итоговая оценка содержания и защиты Дневника и отчета по итогам практики: Оценка за практику – «удовлетворительно» Знает: -способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса; -сущность и структуру образовательных процессов; -способы психологического и педагогического изучения обучающихся. Умеет: -организовывать учебную и внеучебную деятельность обучающихся; -бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса. Владеет: -способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.) Оценка за практику – «хорошо» Знает:</p>
--	--	--	--	---

			<p>-способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса;</p> <p>-сущность и структуру образовательных процессов;</p> <p>-закономерности психического развития и особенности их проявления в учебном процессе в разные возрастные периоды;</p> <p>-научные основы профильных предметов.</p> <p>Умеет:</p> <p>-организовывать учебную и внеучебную деятельность обучающихся;</p> <p>-бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса;</p> <p>-учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности учащихся.</p> <p>Владет:</p> <p>-способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения.</p> <p>Оценка за практику – «отлично»</p> <p>Знает:</p> <p>-сущность и структуру образовательных процессов;</p> <p>-правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования;</p> <p>-особенности реализации педагогического процесса в условиях поликультурного и полиэтничного общества;</p> <p>-закономерности психического развития и особенности их проявления в учебном процессе;</p> <p>-научные основы профильных предметов и методику их преподавания.</p> <p>Умеет:</p> <p>-организовывать эффективную учебную и внеучебную деятельность обучающихся;</p> <p>-бесконфликтно общаться с</p>
--	--	--	--

				<p>различными субъектами педагогического процесса;</p> <p>-учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности учащихся;</p> <p>-проектировать образовательный процесс с использованием современных педагогических технологий.</p> <p>Владеет:</p> <p>-способами предупреждения девиантного поведения и правонарушений;</p> <p>-способами взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса.</p>
--	--	--	--	---

5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Технологическая карта урока по информатике с подготовленными к нему наглядными пособиями.

Подготовка к проведению уроков. Подготовка к самостоятельному проведению студентом уроков включает в себя следующее:

1. Консультация с учителем-предметником и вузовским методистом по предстоящим урокам, уточнение их тематики и сроков проведения.
2. Изучение ФГОС ООО и действующей Основной образовательной программы по предмету, используемых учебников, учебных и методических пособий.
3. Определение основных образовательных целей и задач планируемых уроков, фиксация главных образовательных продуктов, предметных и метапредметных знаний и умений учащихся, которые должны стать результатом их образовательной деятельности.
4. Знакомство с примерным поурочным планированием изучаемой темы.
5. Определение роли и места предстоящего урока в изучаемой теме, его связей с предыдущими и последующими занятиями. Выяснение смысла урока, зачем и для чего ученикам и учителю необходимо его проведение.
6. Формулировка целей и задач урока в терминах УУД с учетом особенностей класса и отдельных учеников. Обозначение образовательных продуктов, которые будут созданы учениками в результате занятия. Уточнение способов контроля и оценки уровня достижения каждой из целей урока.
7. Изучение учебников, методических пособий и журналов, задачников, ресурсов сети Интернет, мультимедийных компакт-дисков, дополнительной литературы по данной теме.
8. Отбор минимального содержания учебного материала для урока, выбор формы его проведения (семинар, квест, практикум по решению задач и т.д.), основных видов деятельности учеников, которые будут им предложены.
9. Выбор наиболее эффективных методов обучения, способствующих активной образовательной деятельности учащихся. Выбор форм и способов организации этой деятельности.
10. Отбор и подготовка раздаточного материала, демонстрационных опытов, ТСО, таблиц, моделей и другого оборудования.

11. Разработка структуры и плана занятия. Составление технологической карты урока с поминутным планированием этапов. Утверждение технологической карты урока до его проведения учителем или руководителем практики.

Форма технологической карты урока

Титульный лист:

Технологическая карта
урока _____ в _____ классе СОШ № _____ города _____
на тему _____
проведенного студентом-практикантом _____ группы _____ курса факультета
математики, информатики и естественных наук
направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиля подготовки
Информатика и IT-технологии
Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского
государственного университета

(фамилия, имя, отчество)

Вторая и следующая страницы:

1. Формальная часть технологической карты урока

Учебный предмет	
Класс	
Тема	
Тип урока	
Цель	
Задачи	Образовательные: Развивающие: Воспитательные:
Формирование УУД	1. Предметные результаты: ученик узнает: ученик поймет: ученик научится: ученик получит опыт: 2. Метапредметные результаты: Регулятивные УУД: Познавательные УУД: Коммуникативные УУД: 3. Личностные результаты:
Основные понятия, свойства, правила, теоремы, алгоритмы	
Формы организации учебной деятельности	Фронтальная (...) Индивидуальная (...) Работа в парах (...) Работа в группах (...) Коллективная (...)
Методы обучения	
Средства обучения	

2. Содержательная часть технологической карты урока

Этап урока, цель этапа	УУД	Деятельность учителя	Деятельность ученика
------------------------	-----	----------------------	----------------------

1. Организационный этап Цель:			
2. Актуализация опорных знаний Цель:			
3. Постановка учебной проблемы, формулирование цели урока и планирование предстоящей деятельности Цель:			
4. Усвоение новых знаний Цель:			
5. Презентация мини-проектов Цель:			
6. Закрепление знаний Цель:			
7. Рефлексия Цель:			
8. Постановка домашнего задания Цель:			
9. Подведение итогов урока Цель:			

Подсказка

Возможные задачи урока:

Образовательные:

- Повторить и закрепить ...
- Создать условия для постановки проблемной ситуации о ...
- Способствовать формированию у учащихся ...
- Обеспечить усвоение учащимися ...
- Обобщить знания учащихся о...
- Отработать навык ...
- Закрепить и проверить знания учащихся о ...

Развивающие:

- Способствовать развитию представлений о ...
- Развивать у учащихся такие качества мышления как ...
- Развивать способность к творчеству через ...
- Развивать научную речь через ...
- Развивать познавательный интерес к предмету через ...
- Развивать такие познавательные процессы как ...
- Развивать организационные умения: ...
- Развивать информационные умения: ...
- Развивать интеллектуальные умения: ...

Воспитательные:

- Воспитывать культуру общения через ...
- Способствовать профессиональному самоопределению через ...
- Формировать мировоззрение через ...
- Способствовать развитию у учащихся потребности ...
- Воспитывать нравственные качества личности: ...
- Продолжить воспитание дисциплинированности через ...

Возможные формулировки универсальных учебных действий:

Личностные УУД:

- Устанавливать связь между целью учебной деятельности и ее мотивом
- Определять общие для всех правила поведения
- Определять правила работы в группах
- Оценивать усваиваемое содержание учебного материала (исходя из личностных ценностей)
- Устанавливать связь между целью деятельности и ее результатом
- Формировать установку на ЗОЖ

Регулятивные УУД:

- Определять и формулировать цель деятельности на уроке
- Формулировать учебные задачи
- Планировать свою деятельность и действовать согласно плану или инструкции
- Отбирать адекватные средства достижения цели деятельности
- Высказывать свое предположение на основе учебного материала
- Отличать верно выполненное задание от неверного
- Осуществлять самоконтроль
- Формировать ценностные ориентации
- Владеть приемами контроля и самоконтроля
- Самостоятельно, а также совместно с учителем и одноклассниками давать оценку своей деятельности на уроке
- Адекватно воспринимать оценку своей работы

Познавательные УУД:

- Ориентироваться в учебнике, тетради, дополнительных источниках информации (выделять главное, систематизировать)
- Ориентироваться в своей системе знаний (определять границы знания/незнания)
- Находить ответы на вопросы в тексте, иллюстрациях, использовать свой жизненный опыт
- Проводить анализ учебного материала
- Осуществлять синтез как составление целого из частей
- Проводить классификацию, указывая на основание классификации
- Проводить сравнение, объясняя критерии сравнения
- Воспринимать смысл текста, выделять информацию из услышанного в соответствии с учебной задачей
- Определять уровень усвоения учебного материала
- Моделировать реальные ситуации математическим языком
- Выделять следствия из известных положений
- Приводить примеры и контрпримеры

Коммуникативные УУД:

- Слушать и понимать речь других
- Уметь с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли

- Владеть диалогической формой речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами
- Приводить аргументы, доказывать и обосновывать свою точку зрения, противостоять оппонентам в диалоге
- Совершенствовать навыки работы в группе
- Сотрудничать с учителем и одноклассниками

2. Технологическая карта внеклассного мероприятия по предмету:

Оформляется аналогично технологической карте урока.

Схема анализа воспитательного классного часа

I. Оценка педагога как воспитателя:

- 1) компетентность и уровень его эрудиции;
- 2) уровень заинтересованности в проводимом мероприятии;
- 3) степень демократичности в общении с воспитанниками;
- 4) степень воздействия и помощи воспитанникам;
- 5) культура речи, мимика и жесты.

II. Оценка основных характеристик и поведения воспитанников:

- 1) активность воспитанников в процессе проведения мероприятия;
- 2) их заинтересованность в течение всего времени проведения;
- 3) степень инициативности и творчества самих воспитанников;
- 4) уровень самостоятельности воспитанников;
- 5) степень эмоциональности воспитанников;
- 6) степень дисциплинированности и ответственности.

III. Оценка содержания воспитательного мероприятия:

- 1) Научность и мировоззренческая направленность содержания;
- 2) доступность и посильность содержания для данного возраста;
- 3) степень актуальности содержания (связь с жизнью);
- 4) целесообразность и познавательная ценность содержания.

IV. Оценка способов деятельности воспитателя и воспитанников:

- 1) степень рациональности и эффективности использования времени;
- 2) эстетическая и действенность оформления;
- 3) общий стиль и культура общения всех участников мероприятия;
- 4) выразительность, эмоциональность и доходчивость выступлений;
- 5) степень участия ребят в проведении мероприятия (участие или присутствие?).

V. Оценка цели и результата воспитательного мероприятия:

- 1) социальная и педагогическая значимость цели, ее конкретность и четкость;
- 2) реальность и достижимость в данных условиях;
- 3) степень эмоционального и воспитательного воздействия;
- 4) степень обучающего и развивающего значения данного мероприятия.

3. Психолого-педагогическая характеристика учащегося.

1. Общие данные: фамилия, имя; дата рождения; класс; общее физическое развитие; состояние здоровья; условия жизни и быта в семье. Взаимоотношения членов семьи, особенности психологического климата, позиция ребенка в семье. Правильность основной линии семейного воспитания.

2. Взаимоотношения с коллективом и отношение к школе. Общая характеристика класса (общее развитие учащихся, воспитанность, традиции и требования классного коллектива). Положение в коллективе (пользуется ли любовью, авторитетом, чем определяется это отношение). Отношение к товарищам по классу (любит ли их, равнодушен к ним, не любит, дорожит ли мнением коллектива, с кем дружит и на чем основана дружба, бывают ли конфликты с ребятами, в чем их причина). Доволен ли своим положением в

коллективе и какое положение хотел бы занять? Дорожит ли пребыванием в школе (что особенно ценит в ней)? Отношение к воспитателям и учителям (есть ли контакт, любит, уважает их).

3. Учебная деятельность. Успеваемость (преобладающие оценки, одинаково или неодинаково успевает по разным предметам). Уровень знаний. Кругозор, начитанность. Развитие речи (запас слов, образность, эмоциональность речи, умение выразить свою мысль письменно и устно). Интерес к занятиям и отношение к учению (с интересом ли учится, к каким предметам проявляет интерес, отношение к отметке, к похвале или порицанию учителя и родителей, основной мотив учебной деятельности). Способность к учению: а) особенности внимания (степень развития произвольного внимания, его сосредоточенность, устойчивость, способность к распределению); б) осмысленность восприятия учебного материала, быстрота осмысления; в) уровень и характер развития преднамеренной и осмысленной памяти (заучивает механически или осмысленно, владеет ли приемами преднамеренного запоминания, какова быстрота и прочность запоминания, легкость воспроизведения, индивидуальные особенности памяти); г) развитие мышления (отличает ли существенные и второстепенные признаки предметов или явлений, каков уровень усвоения общих и абстрактных понятий, умеет ли сравнивать, обобщать, делать самостоятельные выводы, быстро ли находит пути решения); д) развитие воображения (богатство воссоздающего и творческого воображения в различных видах учебной деятельности). Старательность в учебной работе. Умение учиться (соблюдение режима дня, организованность, умение самостоятельно работать над книгой, заучивать материал, контролировать себя, составлять планы, конспекты и пр.).

4. Труд (уроки труда, общественно полезный труд в школе и дома). Отношение к труду (уважает или относится к нему пренебрежительно, заинтересован ли в общественной пользе своей работы, любит ли трудиться и что именно его привлекает: сам процесс, сделанная вещь или овладение определенным навыком). Имеет ли трудовые навыки и умения, легко ли их приобретает? Организованность и дисциплинированность в труде. Есть ли привычка к длительным трудовым усилиям? Какие виды труда предпочитает?

5. Направленность личности учащегося и специальные способности. Интересы (перечислить, все, чем интересуется учащийся: техника, рисование, музыка, спорт, коллекционирование и т.д.; отметить характер интересов с точки зрения их глубины и активности, если учащийся не просто проявляет интерес к какой-нибудь области знаний и деятельности, но серьезно ею занимается; подробно осветить интерес к чтению, любит ли читать и что читает: художественную, научно-популярную или преимущественно развлекательную литературу). Убеждения, мечты, идеалы. Наблюдается ли доминирование тех или иных мотивов в поведении? Отметить, есть ли особые способности к какой-нибудь деятельности (к музыке, рисованию, артистические способности и т.д.). В чем они проявляются? О чем мечтает и что намеревается делать в будущем?

6. Дисциплинированность. Общая характеристика поведения (ведет себя спокойно, сдержанно или проявляет излишнюю подвижность, непоседливость). Выполнение школьного режима (соблюдает режим, нарушает намеренно, по небрежности, не успевает уложиться в отведенное время и пр.). Выполнение требований взрослых (выполняет охотно или по принуждению, часто ли отказывается выполнять их и какие именно). Отметить наиболее типичные нарушения дисциплины.

7. Особенности характера и темперамента. Ярко выраженные положительные и отрицательные черты характера: а) черты направленности личности (по отношению к людям, учебе, труду, самому себе: чуткость, доброта, коллективизм, эгоизм, черствость, добросовестность, зазнайство, скромность и т.д.); б) волевые черты характера (настойчивость, самостоятельность, упрямство, легкая внушаемость и т.д.). Выражение особенностей темперамента (в эмоциональной сфере, работоспособности, подвижности, общительности). Преобладающее настроение (веселое, грустное, подавленное), его устойчивость. Чем вызываются его смены?

8. Общие психолого-педагогические выводы. Основные достоинства и недостатки формирующейся личности учащегося. Причины (внутренние и внешние) имеющихся недостатков (условия семейного воспитания, болезни, отсутствие определенных способностей, навыков работы и т.д.). Определение важнейших психолого-педагогических задач, стоящих перед учителем, пути дальнейшей воспитательной работы со школьниками.

Критерии оценки Характеристики личности учащегося:

- оценка «отлично» выставляется, если характеристика правильно составлена, полна по содержанию, насыщена конкретными сведениями о действиях и поступках ученика, удачно используются методики по изучению личности учащегося, представлен весь диагностический инструментарий, использовалось не менее 10 методик, отсутствуют ошибки и погрешности в содержательной части и в оформлении;

- оценка «хорошо» выставляется, если характеристика правильно составлена, достаточно полна по содержанию, имеются сведения о действиях и поступках ученика, удачно используются методики по изучению личности учащегося, представлен почти весь диагностический инструментарий, использовалось не менее 8 методик, имеются отдельные погрешности в оформлении работы;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если характеристика в целом правильно составлена, но не достаточно полна по содержанию, имеется мало сведений о действиях и поступках ученика, не всегда удачно используются методики по изучению личности учащегося, представлен не весь диагностический инструментарий, использовалось не более 6 методик, имеются ошибки в содержании и оформлении работы;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если характеристика составлена со значительными содержательными погрешностями и/или педагогическими и психологическими ошибками, не представлены сведения о действиях и поступках ученика, не всегда удачно используются методики по изучению личности учащегося, сделан слабый анализ результатов диагностирования, представлен не весь диагностический инструментарий (или вовсе не представлен), использовалось не более 5 методик.

4. Дневник и отчет по практике

Титульный лист Дневника

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский государственный университет»

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
технологического образования

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ

Педагогической практики

	(Ф.И.О. студента)
Форма обучения	заочная
	(очная, заочная, очно-заочная)
Обучающийся	3 (4) курса
Направление подготовки	Информатика и IT-технологии

Место прохождения практики Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования

Сроки прохождения практики _____

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института

(дата)

(ФИО инструктирующего)

(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам безопасности ознакомлен

(дата)

(ФИО обучающегося)

(подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

(дата)

(ФИО инструктирующего)

(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

(дата)

(ФИО обучающегося)

(подпись обучающегося)

Отчет по итогам практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Тюменский государственный университет»

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ

**Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
технологического образования**

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ,

выполненной в ходе Педагогической практики студентом(кой)

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ
(наименование организации)

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-

технологического образования

(наименование структурного подразделения)

Выполнил обучающийся 3 (4) курса
группы_____
(подпись) (ФИО)Руководитель практики
от института_____
(подпись) (ФИО)Руководитель практики
от профильной организации_____
(подпись) (ФИО)

Ишим, 20__

Последующие страницы отчета**Отчет по итогам педагогической практики**

Текст отчета. Текст отчета.

Защищен 20__ г. _____

Результаты
экзамена/зачета_____
оценка_____
(подпись руководителя практики от института)**5.3. Система оценивания****Оценка за практику – «удовлетворительно»****Знает:**

-способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса;

-сущность и структуру образовательных процессов;

-способы психологического и педагогического изучения обучающихся.

Умеет:

-организовывать учебную и внеучебную деятельность обучающихся;

-бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса.

Владеет:

-способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.)

Оценка за практику – «хорошо»**Знает:**

-способы взаимодействия педагога с различными субъектами педагогического процесса;

- сущность и структуру образовательных процессов;
- закономерности психического развития и особенности их проявления в учебном процессе в разные возрастные периоды;
- научные основы профильных предметов.

Умеет:

- организовывать учебную и внеучебную деятельность обучающихся;
- бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса;
- учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности учащихся.

Владеет:

- способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения.

Оценка за практику – «отлично»**Знает:**

- сущность и структуру образовательных процессов;
- правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования;
- особенности реализации педагогического процесса в условиях поликультурного и полиэтнического общества;
- закономерности психического развития и особенности их проявления в учебном процессе;
- научные основы профильных предметов и методику их преподавания.

Умеет:

- организовывать эффективную учебную и внеучебную деятельность обучающихся;
- бесконфликтно общаться с различными субъектами педагогического процесса;
- учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности учащихся;
- проектировать образовательный процесс с использованием современных педагогических технологий.

Владеет:

- способами предупреждения девиантного поведения и правонарушений;
- способами взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**6.1 Основная литература:**

1. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ В.А. Алексеева [и др.]. Электрон. текстовые данные. Санкт-Петербург: КАРО, 2015. 112 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61037.html>. ЭБС «IPRbooks»(дата обращения 01.04.2020).

6.2. Дополнительная литература:

1. Мамонтова Т.С. Методические рекомендации по разработке рабочей программы по математике в условиях введения ФГОС ООО. Ишим: Изд-во ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2016. 86 с.– 10 экз.

2. Общая методика обучения информатике I часть: Учебное пособие / Кузнецов А.А., Захарова Т.Б., Захаров А.С. - Москва: МПГУ, 2014. - 300 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757810>(дата обращения 01.04.2020).

6.3 Интернет-ресурсы: нет.**6.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: нет.****7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: операционная система Альт Образование, платформа для электронного обучения Microsoft Teams
- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: операционная система UbuntuLTS (FocalFossa), офисный пакет LibreOffice (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

8. Материально-техническое обеспечение практики:

<p>Договор о практической подготовке от 11.03.2021 № 3П/00070-21-Ф1 до 31.08.2025</p>	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41</p>
<p>Договор о сотрудничестве от 05.11.2020 3П/00047-20-Ф1 до 30.09.2021 с пролонгированным сроком действия</p>	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**
Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки: Информатика и IT-технологии
форма обучения заочная

Шустова Марина Владимировна. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Программа практики для обучающихся Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, профиль: Информатика и IT-технологии, форму обучения заочная. Ишим: Издательство ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ, 2020, 15 стр.

Программа практики опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

1. Пояснительная записка

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), проводится на базе любого образовательного учреждения, в котором преподаются профильные дисциплины или на базе Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета, в 8 семестре. В ходе практики студентам предоставляется возможность закрепить имеющиеся у них теоретические знания по методологии проведения научного (психолого-педагогического или методического) исследования.

Цель практики: приобретение опыта проведения научно-исследовательской работы по профилю подготовки, публичной защиты результатов научно-исследовательской работы.

Задачи:

- знакомство с методологией проведения научного (психолого-педагогического или методического) исследования, в том числе по профильным предметам;
- составление и реализация плана и этапов научно-исследовательской работы;
- подготовка отчета по результатам выполнения научно-исследовательской работы и его публичная защита.

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» в соответствии с Учебным планом направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль: Информатика и IT-технологии, заочной формы обучения входит в блок Б2 Практика, Обязательная часть.

Для прохождения практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» используются знания, умения, виды деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплины «Методология и методы научного исследования в предметной области»; практик: Проектно-технологическая практика», «Педагогическая практика».

Знания, умения и личностные качества будущего специалиста, формируемые в процессе прохождения практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» будут использоваться в дальнейшем при прохождении практик: «Комплексная педагогическая практика», «Преддипломная практика».

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач		Знает: приемы поиска информации для решения задачи по различным типам запросов Умеет: анализировать задачи, выделяя её базовые составляющие; определять, анализировать и синтезировать информацию, необходимую для решения задачи; применять системный подход при обработке информации для решения поставленной задачи, собственное мнение и суждение, способность аргументировать свою позицию

<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>		<p>Знает: круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними Умеет: находить оптимальные с точки зрения результатов способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; планировать и решать задачи, при необходимости вносить коррективы в способы достижения результатов; представлять результаты проекта, предложения по возможности его использования</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>		<p>Знает: приемы построения диалога в рамках межличностного и межкультурного общения Умеет: осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем; осуществлять поиск информации на иностранном языке из печатных и электронных источников для решения коммуникативных задач; осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(е) язык(и); публично выступать с учетом аудитории и целей общения на русском языке; устно и письменно представлять результаты деятельности на иностранном(ых) языке(ах)</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>		<p>Знает: инструменты и методы управления собственным временем при выполнении конкретных задач Умеет: определять приоритеты собственной деятельности, личного развития и профессионального роста; определять стратегию собственного профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни; оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>

<p>ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>		<p>Знает: содержание, сущность, закономерности, особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; принципы, определяющие место предмета в общей картине мира</p> <p>Умеет: демонстрировать знание основ общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;</p> <p>проводить урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью; проводить комплексный поиск, анализ и систематизацию информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию</p>
--	--	--

3. Структура и трудоемкость практики

Семестр 8. Форма проведения практики концентрированная. Способ проведения практики стационарный. Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов, продолжительность 4 недели.

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	<p>Инструктаж в ходе установочной конференции в институте, уяснение сути практики, ее целей и задач</p> <p>Выдача и/или получение направлений на практику</p>	4	Присутствие на установочной конференции
2	Основной этап	<p>Составление плана и этапов научно-исследовательской работы, консультации</p> <p>Осуществление основных направлений и реализация плана и этапов научно-исследовательской работы</p> <p>Сбор фактического материала в ходе выполнения заданий руководителя практики</p>	120	<p>План научно-исследовательской работы</p> <p>Выполнение научно-исследовательской работы (промежуточные отчеты)</p>
3	Заключительный этап	<p>Подготовка отчетной документации</p> <p>Собеседование с руководителем практики от</p>	20	Отчет о научно-исследовательской работе

		института		
		Публичная защита отчетов, подведение итогов по результатам практики		Участие в итоговой конференции в институте
Итого			144	

5. Промежуточная аттестация по практике

Экзамен, включающий:

– представление документации в соответствии с требованиями программы: индивидуального отчета о научно-исследовательской работе, дневника практики, плана-графика прохождения практики (с приложением), характеристика на студента от руководителя профильной организации, на базе которой осуществлялась практика;

– защиту результатов проведенной научно-исследовательской работы по итогам практики.

6. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

6.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: приемы поиска информации для решения задачи по различным типам запросов Умеет: анализировать задачи, выделяя её базовые составляющие; определять, анализировать и синтезировать информацию, необходимую для решения задачи; применять системный подход при обработке информации для решения поставленной задачи, собственное мнение и суждение, способность аргументировать свою позицию	Отчет по практике Дневник по практике Защита результатов НИР	Демонстрирует знание приемов поиска информации; умение анализировать и синтезировать информацию, необходимую для выполнения задания практики; владение системным подходом при обработке информации, собственным мнением и суждением, способностью аргументировать свою позицию

2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними Умеет: находить оптимальные с точки зрения результатов способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; планировать и решать задачи, при необходимости вносить коррективы в способы достижения результатов; представлять результаты проекта, предложения по возможности его использования	Отчет по практике Дневник по практике	Демонстрирует знание круг задач в рамках практики; умение находить оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, планировать и решать задачи практики, владение способами представления результатов практики, предложениями по возможности его использования
3	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знает: приемы построения диалога в рамках межличностного и межкультурного общения Умеет: осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем; осуществлять поиск информации на иностранном языке из печатных и электронных источников для решения коммуникативных задач; осуществлять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(е) язык(и); публично выступать с учетом аудитории и целей общения на русском языке; устно и письменно представлять результаты деятельности на иностранном(ых) языке(ах)	Отчет по практике Дневник по практике	Демонстрирует знание приемов построения диалога в рамках межличностного и межкультурного общения; умение осуществлять поиск информации на иностранном языке из печатных и электронных источников для решения коммуникативных задач; владение навыками публичного выступления с учетом аудитории и целей общения на русском языке

4	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает: инструменты и методы управления собственным временем при выполнении конкретных задач Умеет: определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; определять стратегию собственного профессионального развития на основе принципов образования в течение всей жизни; оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	План-график практики Приложение к плану графику Защита результатов НИР	Демонстрирует знание инструментов и методов управления собственным временем при выполнении конкретных задач; умение определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; владение приемами оценивания предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
5	ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Знает: содержание, сущность, закономерности, особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; принципы, определяющие место предмета в общей картине мира Умеет: демонстрировать знание основ общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач; проводить урочную и внеурочную деятельность в соответствии с предметной областью; проводить комплексный поиск, анализ и систематизацию информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы,	Отчет по практике Дневник по практике Защита результатов НИР	Демонстрирует знание содержания, сущности, закономерностей, особенностей изучаемых явлений и процессов, базовых теорий в предметной области; умение решать педагогические, научно-методические и организационно-управленческие задачи; владение навыками проведения урочной и внеурочной деятельности в соответствии с предметной областью

		информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию		
--	--	--	--	--

6.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

Форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский государственный университет»

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ:

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

_____ (наименование организации)

_____ (наименование структурного подразделения)

Выполнил
обучающийся ___ курса
_____ группы

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики
от института

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Ишим, 20__

(ОТЧЕТ)

Защищен

_____ 20__

Результаты
экзамена/зачета

_____ (подпись руководителя практики от института)

Форма дневника по практикеМИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИФедеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский государственный университет»

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал)ТюмГУ

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской
работы)

(Ф.И.О. студента)

Форма обучения

(очная, заочная, очно-заочная)

Обучающийся

_____ курса

Направление подготовки

Место прохождения

практики

Сроки прохождения практики

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным
за проведение инструктажей обучающимся от института

(дата)

(ФИО инструктирующего)

(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам безопасности ознакомлен

(дата)

(ФИО обучающегося)

(подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также
правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение
инструктажей обучающимся от профильной организации

(дата)

(ФИО инструктирующего)

(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также
правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

(дата)

(ФИО обучающегося)

(подпись обучающегося)

График выполнения работ

Сроки выполнения (число/месяц)	Наименование работ

Обучающийся

ФИО

_____ (дата)

Содержание объемов выполненных работ подтверждаю:

Руководитель практики
от профильной организации

ФИО

_____ (дата)

МП

Форма плана-графика прохождения практикиМИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИФедеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский государственный университет»

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал)ТюмГУ

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования

ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

_____ (Ф.И.О. студента)

Обучающийся _____ курса
Форма обучения

_____ (очная, заочная, очно-заочная)

Направление подготовки

Наименование организации

_____ (место прохождения практической подготовки)

Сроки прохождения практики _____

План-график выполнения работ

Сроки выполнения (число/месяц)	Наименование работ

	Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка (заполняется профильной организацией)
	Выполнение индивидуального задания обучающимся (в соответствии с Приложением)
За 1-3 дня до окончания практики	Защита/сдача Отчета о результатах практики

Обучающийся

(подпись) ФИО

Руководитель
практики от института

(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись) (ФИО)

Приложение к плану-графикуИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

(Ф.И.О. студента)

Индивидуальное задание (план работы):

1. ...
2. ...
3. ...

Обучающийся

(подпись) ФИО

Форма характеристики на студента

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося

(ФИО)

Направление
подготовки

Курс _____

Форма обучения

(очная, заочная, очно-заочная)

Вид практики

Место прохождения практики

Сроки прохождения практики

Кратко описать приобретенные компетенции за период прохождения практики.

Можно описать компетенции, которые должны быть сформированы у обучающегося за период прохождения.

Можно включить таблицы, аттестованные листы и иные средства компетенций обучающегося.

Руководитель практики
от профильной организации

 (подпись)

 (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

6.3 Система оценивания

Формой промежуточной аттестации по практике является экзамен, проводимый в форме публичной защиты результатов выполнения научно-исследовательской работы. При выставлении итоговой оценки за практику учитывается большинство (преобладание) оценок, качество, полнота и сроки представленной документации о прохождении практики.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1 Основная литература:

1. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157859> (дата обращения: 02.04.2020)

2. Кипурова, С. Н. Понятийный аппарат исследовательской работы по педагогике : словарь / С.Н. Кипурова, Н.А. Шайденко, О.В. Чукаев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 77 с. - ISBN 978-5-16-107713-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020654> (дата обращения: 02.04.2020)

7.2 Дополнительная литература:

1. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева, А.Е. Петров; под ред. Е.С. Полат. – 4-е изд., стер. – М.: Издат. центр «Академия», 2009. – 272 с. -20 экз.

2. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Текст] :учеб.пособие / М. Ф. Шкляр. - 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2008. - 244 с. – 5 экз.

3. Кузнецов, И.Н. Научное исследование [Текст] : методика проведения и оформление / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд., перераб.и доп. - М. : Дашков и К, 2008. - 460 с. – 3 экз.

4. Загвязинский, В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст]:учеб.пособие для вузов / В. И. Загвязинский; Р.А. Атаханов. - 5-е изд., испр. - М.: Академия, 2008. - 208 с. – 50 экз.

7.3 Интернет-ресурсы: нет.

7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:
нет.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: операционная система Альт Образование, платформа для электронного обучения Microsoft Teams
- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: операционная система Ubuntu LTS (Focal Fossa), офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

9. Материально-техническая база для проведения практики

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа № 23 на 24 посадочных мест оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, мультимедийное проекционное и акустическое оборудование, персональный компьютер, веб-камера, наушники (гарнитура с микрофоном).

Компьютерный класс общего пользования № 23 на 16 рабочих мест.

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Читальный зал на 16 рабочих мест оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры - 10 шт., веб-камера – 10 шт., наушники (гарнитура с микрофоном) – 10 шт.:

На ПК установлено следующее программное обеспечение:

платформа MS Teams, операционная система Ubuntu LTS, офисный пакет LibreOffice, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное и беспроводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

Аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) № 12 на 34 посадочных места оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная, акустическое оборудование, веб-камера, наушники (гарнитура с микрофоном).

Компьютерный класс общего пользования № 12 на 14 рабочих мест.

На ПК установлено следующее программное обеспечение: платформа MS Teams, операционная система Альт Образование, офисный пакет LibreOffice, сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
Поливаев А.Г.

06. 20 20

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ
Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки: Информатика и IT-технологии
форма обучения заочная

Гоферберг А.В. Технологическая практика по профилю. Рабочая программа для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Информатика и IT-технологии», форма обучения заочная. Ишим, 2020.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Технологическая практика по профилю [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

1. Пояснительная записка:

Технологическая (проектно-технологическая) практика является распределенной в семестре, реализуется в 7 семестре, проводится очно на базе средних образовательных учреждений города.

Целью технологической практики является углубление и закрепление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, на основе изучения работы образовательного учреждения в сочетании с научно исследовательскими изысканиями.

К **задачам** практики студентов относятся:

- формирование представлений о специфике профессиональной деятельности учителя;
- формирование практических навыков и профессиональной компетентности в области преподавания информатики;
- повышение мотивации к профессиональной деятельности;
- развитие у студентов навыков планирования и управления временем;
- формирование профессионального мировоззрения, этики и стиля поведения будущего специалиста и общекультурных компетенций;
- ознакомление со структурой образовательной организации;
- получение навыков взаимодействия со специалистами образовательного учреждения;
- ознакомление с условиями организации и реализации ФГОС.
- приобретение умения и навык самостоятельного проектирования учебной работы в соответствии с требованиями Стандарта «Педагог» (осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования; планирование и проведение учебных занятий и внеклассных мероприятий; и др.).

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Содержание практики, порядок проведения, сроки прохождения и формы отчетности определяются программой практики, которая разрабатывается вузом на основе Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования, «Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования России от 25.03.03 №1154 и учебного плана.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной образовательной программы

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся		Знает - содержание образовательного процесса в общеобразовательной школе; - цели преподавания и содержание школьных курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики; - основные традиционные и инновационные методы и технологии обучения учащихся информатики. Умеет - самостоятельно и творчески применять знания и

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость(в часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационный этап	Инструктаж в ходе установочной конференции в институте, уяснение сути практики, ее целей и задач	2	Присутствие на конференции
		Участие в беседе с директором (зам. директора) школы; знакомство с учителями-предметниками	4	Присутствие в школе, на уроках
		Наблюдение за учебным процессом на уроках, применяемых учителями-стажистами по профильным предметам	8	
		Посещение 8 и анализ 4 уроков профильных предметов с целью изучения способов организации обучения учащихся в рамках различных педагогических технологий	4	
2.	Основной этап	Проектирование четырех уроков по профильному предмету в рамках той или иной педагогической технологии	90	Технологические карты уроков
		Получение отзыва учителя-предметника о качестве разработанных уроков по профильному предмету в рамках той или иной педагогической технологии	2	Отзыв учителя-предметника
3.	Подведение итогов практики	Оформление отчетного материала по итогам практики	68	Участие в итоговой конференции в институте
		Участие в итоговой конференции в институте	2	
Итого:			180	

4. Промежуточная аттестация по практике

Формой промежуточной аттестации будет являться **экзамен**, включающий представление «Дневника практики» и «Отчета по практике» и их защиту.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№	Код и наименование компетенции	Компонент (из паспорта компетенций)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	ПК-1: Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	<i>Знает как использовать предметные методики в образовательном процессе</i>	Технологическая карта урока Анализ уроков учителей - предметников Дневник практики	Умеет составлять формальную и содержательную часть технологической карты, использует традиционные и инновационные технологии и методики обучения и воспитания учащихся. Ориентируется в требованиях предъявляемых к современному уроку информатики Знаком с принципами работы современных образовательных учреждений, знаком с действующим ФГОС
2	ПК – 2. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	<i>Знает способы применения современных информационных технологий в учебном процессе</i>	Дневник практики Технологическая карта урока Участие в итоговой конференции	Способен налаживать коммуникацию с педагогическим коллективом и обучающимися посредством современных информационно-коммуникационные технологии Способен включать современные информационно-коммуникационные технологии в структуру урока Способен отражать результаты своей деятельности с помощью современных информационно-коммуникационных технологии

5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

СХЕМА АНАЛИЗА УРОКА ПО ФГОС

Класс _____

Предмет _____

Автор учебника _____

Тема урока _____

№ п/п	Этапы анализа	Баллы
1.	Основные цели урока: образовательная, развивающая, воспитательная. Прослеживается ли реализация поставленных учителем целей урока?	
2.	Организация урока: тип урока, структура урока, этапы, их логическая последовательность и дозировка во времени, соответствие построения урока его содержанию и поставленной цели.	
3.	Каким образом учитель обеспечивает мотивацию изучения данной темы (учебный материал)	
4.	Соответствие урока требованиям ФГОС:	
4.1.	Ориентация на новые образовательные стандарты.	
4.2.	Нацеленность деятельности на формирование УУД	
4.3.	Результаты продемонстрированные в виде <i>универсальных учебных действий</i> : Регулятивные: определять цель и составлять план, действовать по плану, оценивать результат. Познавательные: извлекать информацию, перерабатывать ее (анализ, сравнение, классификация...), представлять в разных формах. Коммуникативные: доносить свою позицию, понимать других (в т.ч. вычитывать информацию, данную в явном и неявном виде - подтекст, концепт), сотрудничать. Личностные: оценивать поступки, объяснять нравственные оценки и мотивы, самоопределяться в системе ценностей	
4.4.	Использование современных технологий: проектная, исследовательская, ИКТ, др.	
5.	Содержание урока:	
5.1.	Научная правильность освещения материала на уроке, его соответствие возрастным особенностям	
5.2.	Соответствие содержания урока требованиям программы.	
5.3.	Связь теории с практикой, использование жизненного опыта учеников с целью развития познавательной активности и самостоятельности.	
5.4.	Связь изучаемого материала с ранее пройденным материалом, межпредметные связи.	
6.	Методика проведения урока:	
6.1.	Актуализация знаний и способов деятельности учащихся. Постановка проблемных вопросов, создание проблемной ситуации.	

6.2.	Какие методы использовались учителем. Какова доля репродуктивной и поисковой (исследовательской) деятельности? Сравни соотношение: примерное число заданий репродуктивного характера: («прочитай», «перескажи», «повтори», «вспомни») и примерное число заданий поискового характера («докажи», «объясни», «оцени», «сравни», «найди ошибку»)	
6.3.	Соотношение деятельности учителя и деятельности учащихся. Объем и характер самостоятельной работы.	
6.4.	Какие из перечисленных методов познания использует учитель (наблюдение, опыт, поиск информации, сравнение, чтение и т. д.)	
6.5.	Применение диалоговых форм общения.	
6.6.	Создание нестандартных ситуаций при использовании знаний учащихся	
6.7.	Осуществление обратной связи: ученик-учитель.	
6.8.	Сочетание фронтальной, групповой и индивидуальной работы.	
6.9.	Реализация дифференцированного обучения. Наличие заданий для детей разного уровня обученности.	
6.10.	Средства обучения. Целесообразность их использования в соответствии с темой, этапом обучения.	
6.11.	Использование наглядного материала: в качестве иллюстрирования, для эмоциональной поддержки, для решения обучающих задач. Наглядный материал избыточен, достаточен, уместен, недостаточен.	
6.12.	Формирование навыков самоконтроля и самооценки.	
7.	<i>Психологические основы урока:</i>	
7.1.	Учёт учителем уровней актуального развития учащихся и зоны их ближайшего развития.	
7.2.	Реализация развивающей функции обучения. Развитие качеств: восприятия, внимания, воображения, памяти, мышления, речи.	
7.3.	Ритмичность урока: чередование материала разной степени трудности, разнообразие видов учебной деятельности.	
7.4.	Наличие психологических пауз и разрядки эмоциональной сферы урока.	
8.	<i>Домашнее задание:</i> оптимальный объём, доступность инструктажа,	
9.	Наличие элементов нового в педагогической деятельности учителя (отсутствия шаблона)	
	ИТОГО	

За каждый критерий ставятся баллы от 0 до 2: 0 – критерий отсутствует, 1 – проявляется частично, 2- в полном объёме.

Ф.И.О., заполнявшего анализ урока _____

ШАБЛОН ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ КАРТЫ УРОКА

Автор материала

Должность (с указанием преподаваемого предмета)

Название материала

Учебный предмет

Класс (возраст)

Тема урока

Тип урока

Указывается в соответствии с дидактической направленностью:

- урок изучения новых знаний,
- урок закрепления (комплексного применения знаний и умений), тренировочный урок;
- урок актуализации знаний и умений (повторения);
- урок систематизации и обобщения знаний и умений (обобщающий),
- урок контроля и оценки;
- коррекционный урок (работы над ошибками);
- комбинированный урок

Форма урока

урок-практикум, урок-исследование, урок-путешествие, урок-проект и др.

Цель

Создать условия на уроке для организации деятельности учащихся по изучению (или иные варианты дидактической направленности урока: закрепление, повторению, обобщению, контролю)

Далее записывается формулировка темы урока.

Задачи предметные

Содействовать (перечисление конкретных формулировок тех видов деятельности, которые будут предложены учащимся по ходу урока. Например, в области усвоения новых знаний – что должны дети усвоить на уроке, в чём будут упражняться, какие умения будут сформированы или получат дальнейшее развитие и какие воспитательные задачи будут решаться на уроке в соответствии с заданной учебной темой урока)

Планируемые результаты

1. Личностные результаты – *выбираются из программы только те формулировки, которые соответствуют содержанию урока*
2. Метапредметные результаты (*выбираются 1-3 формулировки из тех, которые предлагаются в учебной программе для данной группы УУД*):
 - регулятивные
 - познавательные
 - коммуникативные

Оборудование урока

Перечисление учебных дидактических материалов, которые будут использоваться учащимися на уроке, какие наглядные пособия будут использованы, в том числе средства ИКТ

Ход урока

Можно использовать таблицу

Этапы урока	Время	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Формы и приемы организации деятельности

Или:

Деятельность учителя	Деятельность учащихся					
	Познавательная		Коммуникативная		Регулятивная	
	Осуществляемые действия	Формы и приемы организации деятельности	Осуществляемые действия	Формы и приемы организации деятельности	Осуществляемые действия	Формы и приемы организации деятельности
1-й этап урока						
2-й этап урока						

Источники

5.3. Система оценивания

Для получения экзамена по итогам Технологической практики (адаптационной) студент должен показать знание содержания образовательного процесса в общеобразовательной школе; целей преподавания и содержание школьных курсов информатики, методические особенности преподавания школьных курсов информатики; основных традиционных и инновационных методов и технологий обучения учащихся информатики.

Должен показать, что он умеет самостоятельно и творчески применять знания и способы деятельности при проектировании учебных занятий; отбирать эффективные методы, приемы и технологии обучения информатики; слушать и анализировать уроки опытных учителей; проектировать уроки различного типа, составлять технологические карты уроков информатики в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к уроку информатики.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ В.А. Алексеева [и др.]. Электрон. текстовые данные. Санкт-Петербург: КАРО, 2015. 112 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61037.html>. ЭБС «IPRbooks».
1. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика : учебник / А.Н. Ходусов. — 2-е изд., доп. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 405 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/25027. - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/1039198> (дата обращения: 04.04.2020)
2. Проблемно-модульное обучение: Учебное пособие / Соколов Е.А. - М.:Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 392 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9558-0261-9 - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog/product/982548>
3. Федотов, Б.В. Общая и профессиональная педагогика. Теория обучения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Инженер. ин-т. – Новосибирск, 2011. – 215 с. - Режим доступа: <http://znaniium.com/catalog.php?bookinfo=516710>(дата обращения: 04.04.2020)

6.2. Дополнительная литература:

1. Аксиологические основы воспитания нравственной культуры личности в системе общего образования : монография / С.В. Яковлев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 137 с. <http://znaniium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=792190> (дата обращения: 04.04.2020)
2. Забуга А.А. Теоретические основы информатики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Забуга А.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/45037.html>.— ЭБС «IPRbooks». (дата обращения: 04.04.2020)
3. Лабораторный практикум по дисциплине «Информатика». Пакет программ Microsoft Office [Электронный ресурс]/ Л.А. Савватеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Российский государственный гидрометеорологический университет, 2006.— 115 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17915.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения: 04.04.2020)
4. Нечта И.В. Введение в информатику [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Нечта И.В.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016.— 31 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55471.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения: 04.04.2020)
5. Сергеева В.П. Проектно-организаторская функция воспитательной деятельности учителя (теория и методика) : монография / В.П. Сергеева. — 2-е изд., испр. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 128 с. - <http://znaniium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=754584>(дата обращения: 04.04.2020)

6.3 Интернет-ресурсы: нет.

6.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: нет.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

– Лицензионное ПО: операционная система Альт Образование, офисный пакет Libre Office (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

8. Технические средства и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

Договор о практической подготовке от 11.03.2021 № ЗП/00070-21-Ф1 до 31.08.2025	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41
Договор о сотрудничестве от 05.11.2020 ЗП/00047-20-Ф1 до 30.09.2021 с пролонгированным сроком действия	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

Поливаев А.Г.

20 20

КОМПЛЕКСНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки: Информатика и IT-технологии
форма обучения заочная

Мамонтова Татьяна Сергеевна. Комплексная педагогическая практика. Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Информатика и IT-технологии», форма обучения заочная. Ишим, 2020, с.

Программа практики опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала ТюмГУ: Комплексная педагогическая практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

1. Пояснительная записка

Комплексная педагогическая практика проводится на базе любого образовательного учреждения, в котором преподается профильная дисциплина, в 9 семестре (6 недель). В ходе практики студентам предоставляется возможность закрепить имеющиеся у них теоретические знания по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки. Комплексная педагогическая практика на 5 курсе ставит студента в роль учителя предметника и классного руководителя. Подобная профессиональная проба связана с определенным аспектом процесса овладения студентами содержанием профильных дисциплин направления подготовки.

Цель практики: углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков студентов по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки; обеспечение всестороннего и последовательного овладения студентами основных видов профессионально-педагогической деятельности, формирование личности современного учителя.

Задачи:

- закрепление теоретических знаний, приобретенных по профилю подготовки;
- формирование умений осуществлять различные виды педагогической и методической деятельности;
- работа учителем-предметником (профессиональная проба);
- освоение педагогических форм образовательного взаимодействия с учениками, приобретение умения самостоятельно и творчески применять знания и способы деятельности, которые осваивались при изучении предметных, методических и психолого-педагогических дисциплин;
- развитие стремления к изучению психолого-педагогической и методической литературы, совершенствование педагогических знаний в целях подготовки к творческому решению задач по обучению и воспитанию учащихся;
- получение навыка индивидуальной работы с учащимися и их родителями;
- проведение различного типа занятий с использованием разнообразных педагогических методов и приемов, активизирующих познавательную деятельность учащихся;
- знакомство с педагогическим опытом ведущих учителей, апробация наиболее эффективных из применяемых ими приемов и методов обучения;
- формирование навыка планировать, проводить и анализировать различные виды учебных и внеурочных занятий, использовать наиболее эффективные методы обучения, воспитания и развития;
- приобретение умения и навыка самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы с учащимися 7-11 классов в соответствии с Профессиональным стандартом «Педагог».

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Комплексная педагогическая практика является частью основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиля подготовки бакалавра Информатика и IT-технологии заочной формы обучения. Содержание практики, порядок проведения, сроки прохождения и формы отчетности определяются программой практики, которая разрабатывается вузом на основе Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования, «Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования России от 25.03.03 №1154 и учебного плана.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание правовые основы образовательного процесса в общеобразовательной школе. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать уроки и внеклассные мероприятия учителей и студентов; - планировать уроки различного типа, составлять технологические карты в соответствии с существующими требованиями к содержанию и оформлению.
ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности работы учителя информатики в общеобразовательной школе. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и проводить уроки и внеклассные мероприятия по информатике различного типа, оценивать результаты обучения (в том числе с использованием ИКТ).
ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).

<p>ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>		<p>Знает: - формы и средства контроля и оценивания сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов обучения учащихся в предметной области «информатика».</p> <p>Умеет: - отбирать и применять диагностические средства, формы контроля и оценивания предметных, метапредметных и личностных результатов обучения информатике.</p>
<p>ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>		<p>Знает: - основы взаимодействия с учащимися и коллегами, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>Умеет: - организовать взаимодействие с учащимися и коллегами с учетом особенностей планирования и реализации школьного образования; - применить эффективные формы и методы взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации образовательных программ.</p>
<p>ПК-1: Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>		<p>Знает: - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики.</p> <p>Умеет: - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).</p>
<p>ПК-2: Способен применять современные</p>		<p>Знает: - методические особенности преподавания школьного курса</p>

информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе		информатики. Умеет: - применять самостоятельно разработанные дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - развивать у учащихся интерес к изучению информатики и применению предметных знаний для решения задач.
--	--	--

2. Структура и объем практики

Семестр 9. Форма проведения практики: концентрированная. Способы проведения практики: стационарная; выездная. Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов, продолжительность 6 недель.

3. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационный	Инструктаж по установочной конференции в институте, уяснение сути практики, ее целей и задач, инструктаж по технике безопасности Участие в беседе с директором (зам. директора) школы; знакомство с учителем информатики, классным руководителем, ученическим коллективом Осмотр здания школы, учебных помещений, территории, прилегающей к школе Наблюдение за процессом общения и его особенностями в ходе использования индивидуальных, парных и групповых форм учебной работы на уроках, применяемых учителями-стажистами Посещение и анализ не менее 10 уроков информатики в «своем» классе с целью изучения способов организации общения учащихся в учебной работе	36	Присутствие на конференции Дневник и отчет по практике
2.	Диагностико - аналитический	Сбор сведений о школе и «своем» классе Изучение системы внеклассной и внешкольной работы в школе Изучение межличностных отношений в «своем» классе: проведение наблюдений, беседы с классным руководителем, социометрия	36	Дневник и отчет по практике

		Наблюдение за учащимися и педагогами на уроках, внеучебных занятиях, на переменах с целью получения информации об особенностях классного коллектива, написание характеристики на классный коллектив		Психолого-педагогическая характеристика на классный коллектив
		Беседы с учащимися и учителями о школе, о жизни школьного коллектива, об интересах учащихся и т.д.		
		Изучение учебной программы, тематических и поурочных планов учителя, плана внеклассной работы по предмету		
3.	Воспитательная работа	Определение воспитательных задач на период практики	72	Дневник и отчет по практике
		Составление календарного и понедельного плана работы на период практики		
		Подготовка и проведение трех воспитательных мероприятий (одно – профориентационное)		Отчетные технологические карты трех мероприятий
		Подготовка к родительскому собранию, проведение фрагмента родительского собрания		Дневник и отчет по практике
4.	Учебная работа	Составление плана работы по предмету	108	Дневник и отчет по практике
		Изготовление наглядных (печатных, электронных) пособий по поручению учителя-предметника		
		Проведение не менее 12 уроков по информатике с анализом и самоанализом		Дневник и отчет по практике, отчетные технологические карты двух уроков
		Проведение внеурочного мероприятия информатике		Отчетная карта мероприятия
5.	Подведение итогов практики	Оформление отчетного материала по итогам практики	36	Участие в итоговой конференции
		Участие в итоговой конференции в институте		
Итого			288	

4. Промежуточная аттестация по практике

Формой промежуточной аттестации будет являться экзамен, включающий представление Дневника и отчета по практике и их защиту.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает: - содержание правовые основы образовательного процесса в общеобразовательной школе. Умеет: - анализировать уроки и внеклассные мероприятия учителей и студентов; - планировать уроки различного типа, составлять технологические карты в соответствии с существующими требованиями к содержанию оформлению.	Технологическая карта урока по информатике с подготовленными к нему наглядными пособиями Технологическая карта внеклассного мероприятия по предмету	Оценка содержания технологических карт уроков и внеклассных мероприятий: - оценка «отлично» выставляется, если правильно составлена формальная и содержательная часть технологической карты, удачно используются традиционные и инновационные технологии и методики обучения и воспитания учащихся, отсутствуют ошибки и погрешности в содержательной части и в оформлении; - оценка «хорошо» выставляется, если правильно составлена формальная и содержательная часть технологической карты, используются в основном традиционные технологии и методики обучения и воспитания, имеются отдельные погрешности в оформлении карты; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если формальная и содержательная часть карты составлены в целом верно, с незначительными погрешностями, не всегда удачно подобраны технологии обучения и
2	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных	Знает: - особенности работы учителя информатики в общеобразовательной школе. Умеет: - планировать и проводить уроки и внеклассные мероприятия по информатике различного типа, оценивать результаты обучения (в том числе с использованием ИКТ).		используются в основном традиционные технологии и методики обучения и воспитания, имеются отдельные погрешности в оформлении карты; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если формальная и содержательная часть карты составлены в целом верно, с незначительными погрешностями, не всегда удачно подобраны технологии обучения и

3	<p>технологий)</p> <p>ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>Знает: - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики. Умеет: - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).</p>	<p>Оценка Психолого-педагогической характеристики на классный коллектив</p>	<p>воспитания учащихся, имеются ошибки в содержании и оформлении карты; - оценка «неудовлетворительно» выставляется, если технологическая карта составлена со значительными содержательными погрешностями и/или педагогическими и методическими, имеются ошибки предметного характера.</p> <p>Критерии оценки Характеристики классного коллектива: - оценка «отлично» выставляется, если характеристика правильно составлена, полна по содержанию, насыщена конкретными сведениями о классном коллективе, удачно используются методик и по изучению классного коллектива, представлен весь диагностический инструментарий, использовалось не менее 10 методик, отсутствуют ошибки и погрешности в содержательной части и в оформлении; - оценка «хорошо» выставляется, если характеристика правильно составлена, достаточно полна по содержанию, имеются необходимые сведения о классном коллективе, удачно используются методик и по изучению классного коллектива, представлен почти весь диагностический инструментарий, использовалось не менее 8 методик, имеются отдельные</p>
4	<p>ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>Знает: - формы и средства контроля и оценивания сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов обучения учащихся в предметной области «информатика».</p>		

		<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отбирать и применять диагностические средства, формы контроля и оценивания предметных, метапредметных и личностных результатов обучения информатике. 		<p>погрешности в оформлении работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка «удовлетворительно» выставляется, если характеристика в целом правильно составлена, но не достаточно полна по содержанию, имеется мало сведений о классном коллективе, не всегда удачно используются методики по изучению классного коллектива, представлен не весь диагностический инструментарий, использовалось не более 6 методик, имеются ошибки в содержании и оформлении работы; - оценка «неудовлетворительно» выставляется, если характеристика составлена со значительными содержательными погрешностями и/или педагогическими и психологическими ошибками, не представлены необходимые сведения о классном коллективе, не всегда удачно используются методики по изучению классного коллектива, сделан слабый анализ результатов диагностирования, представлен не весь диагностический инструментарий (или вовсе не представлен), использовалось не более 5 методик.
5	<p>ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы взаимодействия с учащимися и коллегами, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать взаимодействие с учащимися и коллегами с учетом особенностей планирования и реализации школьного образования; - применить эффективные формы и методы взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации образовательных программ. 	<p>Дневник и отчет по итогам практики</p>	<p>Итоговая оценка содержания и защиты Дневника и отчета по итогам практики: Оценка за практику – «удовлетворительно» Знает:</p>
6	<p>ПК-1: Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические 		

	использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	особенности преподавания школьного курса информатики. Умеет: - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).		– правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования; Умеет: - проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности Владеет: – способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.); Оценка за практику – «хорошо» Знает: -правовые нормы реализации педагогической деятельности и образования; – сущность и структуру образовательных процессов; Умеет: -осуществлять педагогический процесс в различных возрастных группах и различных типах образовательных учреждений; –создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; Владеет: -способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения; Оценка за практику – «отлично» Знает: – особенности реализации педагогического процесса в условиях поликультурного и полиэтничного общества; Умеет: –создавать педагогически
7	ПК-2: Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	Знает: - методические особенности преподавания школьного курса информатики. Умеет: - применять самостоятельно разработанные дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному		

		занятию; - развивать у учащихся интерес к изучению информатики и применению предметных знаний для решения задач.		целесообразную и психологически безопасную образовательную среду; – использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы, в том числе потенциал других учебных предметов; Владеет: -способами взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса; – способами проектной и инновационной деятельности в образовании.
--	--	---	--	---

5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Технологическая карта урока по информатике с подготовленными к нему наглядными пособиями.

Подготовка к проведению уроков. Подготовка к самостоятельному проведению студентом уроков включает в себя следующее:

1. Консультация с учителем-предметником и вузовским методистом по предстоящим урокам, уточнение их тематики и сроков проведения.

2. Изучение ФГОС ООО и действующей Основной образовательной программы по предмету, используемых учебников, учебных и методических пособий.

3. Определение основных образовательных целей и задач планируемых уроков, фиксация главных образовательных продуктов, предметных и метапредметных знаний и умений учащихся, которые должны стать результатом их образовательной деятельности.

4. Знакомство с примерным поурочным планированием изучаемой темы.

5. Определение роли и места предстоящего урока в изучаемой теме, его связей с предыдущими и последующими занятиями. Выяснение смысла урока, зачем и для чего ученикам и учителю необходимо его проведение.

6. Формулировка целей и задач урока в терминах УУД с учетом особенностей класса и отдельных учеников. Обозначение образовательных продуктов, которые будут созданы учениками в результате занятия. Уточнение способов контроля и оценки уровня достижения каждой из целей урока.

7. Изучение учебников, методических пособий и журналов, задачников, ресурсов сети Интернет, мультимедийных компакт-дисков, дополнительной литературы по данной теме.

8. Отбор минимального содержания учебного материала для урока, выбор формы его проведения (семинар, квест, практикум по решению задач и т.д.), основных видов деятельности учеников, которые будут им предложены.

9. Выбор наиболее эффективных методов обучения, способствующих активной образовательной деятельности учащихся. Выбор форм и способов организации этой деятельности.

10. Отбор и подготовка раздаточного материала, демонстрационных опытов, ТСО, таблиц, моделей и другого оборудования.

11. Разработка структуры и плана занятия. Составление технологической карты урока с поминутным планированием этапов. Утверждение технологической карты урока до его проведения учителем или руководителем практики.

Форма технологической карты урока

Титульный лист:

Технологическая карта
урока _____ в _____ классе СОШ № _____ города _____
на тему _____
проведенного студентом-практикантом _____ группы _____ курса факультета
математики, информатики и естественных наук
направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиля подготовки
Информатика и IT-технологии
Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского
государственного университета

(фамилия, имя, отчество)

Вторая и следующая страницы:

1. Формальная часть технологической карты урока

Учебный предмет	
Класс	
Тема	
Тип урока	
Цель	
Задачи	Образовательные: Развивающие: Воспитательные:
Формирование УУД	1. Предметные результаты: ученик узнает: ученик поймет: ученик научится: ученик получит опыт: 2. Метапредметные результаты: Регулятивные УУД: Познавательные УУД: Коммуникативные УУД: 3. Личностные результаты:
Основные понятия, свойства, правила, теоремы, алгоритмы	
Формы организации учебной деятельности	Фронтальная (...) Индивидуальная (...) Работа в парах (...) Работа в группах (...) Коллективная (...)
Методы обучения	
Средства обучения	

2. Содержательная часть технологической карты урока

Этап урока, цель этапа	УУД	Деятельность учителя	Деятельность ученика
1. Организационный этап Цель:			
2. Актуализация опорных знаний			

Цель:			
3. Постановка учебной проблемы, формулирование цели урока и планирование предстоящей деятельности Цель:			
4. Усвоение новых знаний Цель:			
5. Презентация мини-проектов Цель:			
6. Закрепление знаний Цель:			
7. Рефлексия Цель:			
8. Постановка домашнего задания Цель:			
9. Подведение итогов урока Цель:			

Подсказка

Возможные задачи урока:

Образовательные:

- Повторить и закрепить ...
- Создать условия для постановки проблемной ситуации о ...
- Способствовать формированию у учащихся ...
- Обеспечить усвоение учащимися ...
- Обобщить знания учащихся о...
- Отработать навык ...
- Закрепить и проверить знания учащихся о ...

Развивающие:

- Способствовать развитию представлений о ...
- Развивать у учащихся такие качества мышления как ...
- Развивать способность к творчеству через ...
- Развивать научную речь через ...
- Развивать познавательный интерес к предмету через ...
- Развивать такие познавательные процессы как ...
- Развивать организационные умения: ...
- Развивать информационные умения: ...
- Развивать интеллектуальные умения: ...

Воспитательные:

- Воспитывать культуру общения через ...
- Способствовать профессиональному самоопределению через ...
- Формировать мировоззрение через ...
- Способствовать развитию у учащихся потребности ...

- Воспитывать нравственные качества личности: ...
- Продолжить воспитание дисциплинированности через ...

Возможные формулировки универсальных учебных действий:

Личностные УУД:

- Устанавливать связь между целью учебной деятельности и ее мотивом
- Определять общие для всех правила поведения
- Определять правила работы в группах
- Оценивать усваиваемое содержание учебного материала (исходя из личностных ценностей)
- Устанавливать связь между целью деятельности и ее результатом
- Формировать установку на ЗОЖ

Регулятивные УУД:

- Определять и формулировать цель деятельности на уроке
- Формулировать учебные задачи
- Планировать свою деятельность и действовать согласно плану или инструкции
- Отбирать адекватные средства достижения цели деятельности
- Высказывать свое предположение на основе учебного материала
- Отличать верно выполненное задание от неверного
- Осуществлять самоконтроль
- Формировать ценностные ориентации
- Владеть приемами контроля и самоконтроля
- Самостоятельно, а также совместно с учителем и одноклассниками давать оценку своей деятельности на уроке
- Адекватно воспринимать оценку своей работы

Познавательные УУД:

- Ориентироваться в учебнике, тетради, дополнительных источниках информации (выделять главное, систематизировать)
- Ориентироваться в своей системе знаний (определять границы знания/незнания)
- Находить ответы на вопросы в тексте, иллюстрациях, использовать свой жизненный опыт
- Проводить анализ учебного материала
- Осуществлять синтез как составление целого из частей
- Проводить классификацию, указывая на основание классификации
- Проводить сравнение, объясняя критерии сравнения
- Воспринимать смысл текста, выделять информацию из услышанного в соответствии с учебной задачей
- Определять уровень усвоения учебного материала
- Моделировать реальные ситуации математическим языком
- Выделять следствия из известных положений
- Приводить примеры и контрпримеры

Коммуникативные УУД:

- Слушать и понимать речь других
- Уметь с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли
- Владеть диалогической формой речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами
- Приводить аргументы, доказывать и обосновывать свою точку зрения, противостоять оппонентам в диалоге
- Совершенствовать навыки работы в группе
- Сотрудничать с учителем и одноклассниками

2. Технологическая карта внеклассного мероприятия по предмету:

Оформляется аналогично технологической карте урока.

Схема анализа воспитательного классного часа

I. Оценка педагога как воспитателя:

- 1) компетентность и уровень его эрудиции;
- 2) уровень заинтересованности в проводимом мероприятии;
- 3) степень демократичности в общении с воспитанниками;
- 4) степень воздействия и помощи воспитанникам;
- 5) культура речи, мимика и жесты.

II. Оценка основных характеристик и поведения воспитанников:

- 1) активность воспитанников в процессе проведения мероприятия;
- 2) их заинтересованность в течение всего времени проведения;
- 3) степень инициативности и творчества самих воспитанников;
- 4) уровень самостоятельности воспитанников;
- 5) степень эмоциональности воспитанников;
- 6) степень дисциплинированности и ответственности.

III. Оценка содержания воспитательного мероприятия:

- 1) Научность и мировоззренческая направленность содержания;
- 2) доступность и посильность содержания для данного возраста;
- 3) степень актуальности содержания (связь с жизнью);
- 4) целесообразность и познавательная ценность содержания.

IV. Оценка способов деятельности воспитателя и воспитанников:

- 1) степень рациональности и эффективности использования времени;
- 2) эстетическая и действенность оформления;
- 3) общий стиль и культура общения всех участников мероприятия;
- 4) выразительность, эмоциональность и доходчивость выступлений;
- 5) степень участия ребят в проведении мероприятия (участие или присутствие?).

V. Оценка цели и результата воспитательного мероприятия:

- 1) социальная и педагогическая значимость цели, ее конкретность и четкость;
- 2) реальность и достижимость в данных условиях;
- 3) степень эмоционального и воспитательного воздействия;
- 4) степень обучающего и развивающего значения данного мероприятия.

3. Психолого-педагогическая характеристика классного коллектива.

1. Общие сведения о классном коллективе и история его оформления (количество учащихся, из них мальчиков и девочек, возрастной состав, число второгодников, когда он сформировался, были ли слияния с другими коллективами, смена классных руководителей и т.д.).

2. Содержание и характер коллективной деятельности: а) учебная деятельность (общая характеристика успеваемости и дисциплины, борьба класса за высокую успеваемость: наличие контроля за успеваемостью отдельных учеников, требования к ним классного руководителя, актива класса и всего коллектива, взаимопомощь, ее форма и организация); дисциплина класса в учебной деятельности (на уроках и в выполнении домашних заданий); отрицательные моменты в учебной работе (шпаргалки, подсказки, списывание); б) жизнь коллектива вне учебных занятий - интерес к современным политическим событиям, музыке, искусству, литературе и спорту, коллекционирование и т.д.; формы проявления этих интересов (читательские конференции, посещение театров, кино, их обсуждение, КВН, диспуты и т.д.); участие класса в общешкольной жизни; в) общественно полезный труд и его место во внеклассной жизни коллектива; виды труда и характер его выполнения; проявление

сознательной дисциплины;г) связь с шефствующими организациями, формы ее выражения; влияние на класс родительской общественности.

3. Руководство и организация классного коллектива: а) организующее ядро класса, его актив; староста и его работа; характеристика активистов (их инициативность, самостоятельность и настойчивость, требовательность к себе и другим, авторитет среди товарищей и его основа, организаторские способности, забота об отдельных учениках, отношение к общественному мнению);б) наличие в коллективе неофициальных «лидеров», характер их влияния на класс, причины этого влияния, отношение к «лидерам» актива класса; наличие «отверженных», причины отвержения и возможные пути изменения отношения к ним товарищей;в) взаимоотношения внутри коллектива (степень сплоченности, проявление взаимной требовательности, чуткости, дружеской заботы, взаимопомощи и уважения, наличие или отсутствие группировок, их внутренняя основа и степень заинтересованности в общих делах класса), критика и самокритика; особенности взаимоотношения между мальчиками и девочками, проявление товарищества и дружбы между отдельными учениками, внутренняя основа этих отношений; эмоциональное «благополучие» и «неблагополучие» отдельных членов коллектива;г) личность классного руководителя и его влияние на класс (образованность, общая культура, организаторские способности, знание психологии учащихся, их интересов и т.д.); отношение к нему коллектива, его авторитет среди учеников.

4. Анализ конкретных примеров влияния коллектива на личность школьника и личности на коллектив.

5. Общие выводы. Уровень (стадия) развития коллектива. Характер общего «эмоционального климата» в коллективе (бодрый, жизнерадостный, инертный, напряженно-нервозный и т.д.). Характер дисциплинированности. Определение основных недостатков организации жизни коллектива и взаимоотношений его членов, пути ликвидации этих недостатков.

Критерии оценки Характеристики классного коллектива:

- оценка «отлично» выставляется, если характеристика правильно составлена, полна по содержанию, насыщена конкретными сведениями о классном коллективе, удачноиспользуютсяметодики по изучению классного коллектива, представлен весь диагностический инструментарий, использовалось не менее 10 методик, отсутствуют ошибки и погрешности в содержательной части и в оформлении;
- оценка «хорошо» выставляется, если характеристика правильно составлена, достаточно полна по содержанию, имеются необходимые сведения о классном коллективе, удачноиспользуютсяметодики по изучению классного коллектива, представлен почти весь диагностический инструментарий, использовалось не менее 8 методик, имеются отдельные погрешности в оформлении работы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если характеристика в целом правильно составлена, но не достаточно полна по содержанию, имеется мало сведений о классном коллективе,не всегда удачно используютсяметодики по изучению классного коллектива, представлен не весь диагностический инструментарий, использовалось не более 6 методик, имеются ошибки в содержании и оформлении работы;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если характеристика составлена со значительными содержательными погрешностями и/или педагогическими и психологическими ошибками, не представлены необходимые сведения о классном коллективе,не всегда удачно используютсяметодики по изучению классного коллектива, сделан слабый анализ результатов диагностирования, представлен ни весь диагностический инструментарий (или вовсе не представлен), использовалось не более 5 методик.

4. Дневник и отчет по практике

Титульный лист Дневника

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Тюменский государственный университет»
 «Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ
 Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
 технологического образования

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
Комплексной педагогической практики

	(Ф.И.О. студента)
Форма обучения	заочная
	(очная, заочная, очно-заочная)
Обучающийся	5 курса
Направление подготовки	Информатика и IT-технологии
Место прохождения практики	Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования
Сроки прохождения практики	

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института

_____	_____	_____
(дата)	(ФИО инструктирующего)	(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам безопасности ознакомлен

_____	_____	_____
(дата)	(ФИО обучающегося)	(подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

_____	_____	_____
(дата)	(ФИО инструктирующего)	(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

_____	_____	_____
(дата)	(ФИО обучающегося)	(подпись обучающегося)

Отчет по итогам практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования
 «Тюменский государственный университет»
 «Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал)ТюмГУ
 Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
 технологического образования

ОТЧЕТ
 О РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ,
 выполненной в ходе Комплексной педагогической практики студентом(кой)

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал)ТюмГУ
 (наименование организации)

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
 технологического образования

(наименование структурного подразделения)

Выполнил обучающийся 5 курса
 группы

_____ (подпись) (ФИО)

Руководитель практики
 от института

_____ (подпись) (ФИО)

Руководитель практики
 от профильной организации

_____ (подпись) (ФИО)

Ишим, 20__

Последующие страницы отчета

Отчет по итогам Комплексной педагогической практики

Текст отчета. Текст отчета.

Защищен 20__ г.

Результаты
 экзамена/зачета

_____ оценка

_____ (подпись руководителя практики от института)

5.3. Система оценивания

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине является экзамен. Оценку за экзамен студент получает после защиты своего Дневника и отчета по итогам комплексной педагогической практики:

Оценка «отлично» выставляется студенту, представившему Дневник и отчет по комплексной педагогической практике к установленному сроку, оформленный согласно требованиям стандарта, содержащий в полном объеме психолого-педагогический и методический материал. При защите отчета он должен показать знания в полном объеме учебного плана по профилю подготовки, четкое представление о целях и задачах обучения информатике, методах, формах и технологиях обучения информатике на уроках и во внеурочной деятельности.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, представившему Дневник и отчет по комплексной педагогической практике к установленному сроку, оформленный согласно стандарту и содержащий необходимый психолого-педагогический и методический материал. При выполнении задания и во время защиты студент должен показать знания в объеме учебной программы и умение самостоятельно решать поставленные в период практики задачи. При этом он может допускать ошибки при решении второстепенных задач и нечетко формулировать ответы на некоторые несущественные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, представившему Дневник и отчет по комплексной педагогической практике с необходимым психолого-педагогическим и методическим материалом, но при его защите показавшем слабые знания по заданной теме. Однако при этом студент понимает и четко осознает основные задачи, поставленные перед ним, ожидаемый результат и способы его достижения.

Оценку «неудовлетворительно» получает студент, который представил отчет с грубыми ошибками, как по содержанию, так и по оформлению, при защите показывал, что не подготовил необходимый психолого-педагогический и методический материал. Если установлено недобросовестное отношение к практике, выявлена при защите полная неподготовленность студента, то он может быть отчислен из института как имеющий академическую задолженность. Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично. Сроки повторной практики устанавливаются деканатом с обязательным повторным оформлением документов (приказ директора).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ В.А. Алексеева [и др.]. Электрон. текстовые данные. Санкт-Петербург: КАРО, 2015. 112 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61037.html>. ЭБС «IPRbooks»(дата обращения 01.04.2020).

6.2. Дополнительная литература:

1. Мамонтова Т.С., Слизкова Е.В., Шилина Н.В. Технология разработки программы формирования универсальных учебных действий (на примере обучения математике): учебное пособие. Ишим: Изд-во ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2018. 216 с. – 22 экз.

2. Общая методика обучения информатике I часть: Учебное пособие / Кузнецов А.А., Захарова Т.Б., Захаров А.С. - Москва: МПГУ, 2014. - 300 с. <http://znaniyum.com/catalog.php?bookinfo=757810>(дата обращения 01.04.2020).

6.3 Интернет-ресурсы: нет.

6.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: нет.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: операционная система Альт Образование, платформа для электронного обучения Microsoft Teams
- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: операционная система UbuntuLTS (FocalFossa), офисный пакет LibreOffice (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

8. Материально-техническое обеспечение практики:

<p>Договор о практической подготовке от 11.03.2021 № ЗП/00070-21-Ф1 до 31.08.2025</p>	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41</p>
<p>Договор о сотрудничестве от 05.11.2020 ЗП/00047-20-Ф1 до 30.09.2021 с пролонгированным сроком действия</p>	<p>Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

Поливаев А.Г.

20 06.

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности)

44.03.01 Педагогическое образование

профиль подготовки: Информатика и IT-технологии

форма обучения заочная

Мамонтова Татьяна Сергеевна. Преддипломная практика. Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Информатика и IT-технологии», форма обучения заочная. Ишим, 2020, 22 с.

Программа практики опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала ТюмГУ: Преддипломная практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

1. Пояснительная записка

Преддипломная практика проводится на базе любого образовательного учреждения, в котором преподается профильная дисциплина, в 10 семестре (6 недель). В ходе практики студентам предоставляется возможность закрепить имеющиеся у них теоретические знания по общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам предметной подготовки. Комплексная педагогическая практиканна 5 курсе ставит студента в роль учителя предметника и классного руководителя. Подобная профессиональная проба связана с определенным аспектом процесса овладения студентами содержанием профильных дисциплин направления подготовки.

Цель практики: формирование личности современного учителя, а также сбор, анализ и обобщение эмпирических материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- закрепление теоретических знаний, приобретенных по профилю подготовки;
- формирование умений осуществлять различные виды педагогической, методической и научно-исследовательской деятельности;
- освоение педагогических форм образовательного взаимодействия с учениками, приобретение умения самостоятельно и творчески применять знания и способы деятельности, которые осваивались при изучении предметных, методических и психолого-педагогических дисциплин;
- развитие стремления к изучению психолого-педагогической и методической литературы, совершенствование педагогических знаний в целях подготовки к творческому решению задач по обучению и воспитанию учащихся;
- формирование навыка планировать, проводить и анализировать различные виды учебных и внеурочных занятий, использовать наиболее эффективные методы обучения, воспитания и развития;
- приобретение опыта ведения научно-исследовательской методической работы, опытно-экспериментальных форм педагогической деятельности;
- развитие интереса к научно-исследовательской работе в области педагогики и методики преподавания информатики, поиска эффективных методов обучения и воспитания;
- получение, систематизация и анализ данных для подготовки выпускной квалификационной работы.

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является частью основной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиля подготовки бакалавра Информатика и IT-технологии заочной формы обучения. Содержание практики, порядок проведения, сроки прохождения и формы отчетности определяются программой практики, которая разрабатывается вузом на основе Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования, «Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования России от 25.03.03 №1154 и учебного плана.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/функциональные)
ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную		Знает: - содержание правовые основы образовательного процесса в

<p>деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>		<p>общеобразовательной школе. Умеет: - анализировать уроки и внеклассные мероприятия учителей и студентов; - планировать уроки различного типа, составлять технологические карты в соответствии с существующими требованиями к содержанию и оформлению.</p>
<p>ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>		<p>Знает: - особенности работы учителя информатики в общеобразовательной школе. Умеет: - планировать и проводить уроки и внеклассные мероприятия по информатике различного типа, оценивать результаты обучения (в том числе с использованием ИКТ).</p>
<p>ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>		<p>Знает: - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики. Умеет: - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утреники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).</p>
<p>ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять</p>		<p>Знает: - формы и средства контроля и оценивания сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов обучения учащихся в предметной области «информатика». Умеет:</p>

корректировать трудности в обучении		<ul style="list-style-type: none"> - отбирать и применять диагностические средства, формы контроля и оценивания предметных, метапредметных и личностных результатов обучения информатике; - «видеть» трудности в обучении отдельных учащихся.
ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы взаимодействия с учащимися и коллегами, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать взаимодействие с учащимися и коллегами с учетом особенностей планирования и реализации школьного образования; - отбирать и применять эффективные формы и методы взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации образовательных программ.
ПК-1: Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).
ПК-2: Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические особенности преподавания школьного курса информатики. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять самостоятельно разработанные дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и

		мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - развивать у учащихся интерес к изучению информатики и применению предметных знаний для решения задач.
--	--	--

2. Структура и объем практики

Семестр 10. Форма проведения практики: концентрированная. Способы проведения практики: стационарная; выездная. Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц, 288 академических часов, продолжительность 6 недель.

3. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Организационный	Инструктаж по установочной конференции в институте, уяснение сути практики, ее целей и задач, инструктаж по технике безопасности	36	Присутствие на конференции
		Участие в беседе с директором (зам. директора) школы; знакомство с учителем информатики, классным руководителем, ученическим коллективом		Дневник и отчет по практике
		Изучение учебной программы, тематических и поурочных планов учителя, плана внеклассной работы по предмету		
		Изучение системы внеклассной и внешкольной работы в школе		
2.	Воспитательная работа	Определение воспитательных задач на период практики	36	Дневник и отчет по практике
		Составление календарного и недельного плана работы на период практики		
		Подготовка и проведение двух воспитательных мероприятий (одно – профориентационное)		Отчетные технологические карты трех мероприятий
3.	Учебная работа	Составление плана классной и внеклассной работы по предмету	108	Дневник и отчет по практике
		Изготовление наглядных (печатных, электронных) пособий в соответствии с задачами научно-методического исследования		
		Проведение не менее 12 уроков по информатике с анализом и самоанализом		Дневник и отчет по практике, отчетные технологические карты двух уроков

		Проведение двух внеурочных мероприятий по информатике		Отчетные карты мероприятий
4.	Экспериментальная работа	Выполнение научно-методической и опытно-экспериментальной работы по психолого-педагогическим или информационным дисциплинам (в рамках написания ВКР)	72	Дневник и отчет по практике, отчет перед научным руководителем
5.	Подведение итогов практики	Оформление отчетного материала по итогам практики Участие в итоговой конференции в институте	36	Участие в итоговой конференции
Итого			288	

4. Промежуточная аттестация по практике

Формой промежуточной аттестации будет являться экзамен, включающий представление Дневника и отчета по практике и их защиту.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам прохождения практики

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1	ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает: - содержание правовые основы образовательного процесса в общеобразовательной школе. Умеет: - анализировать уроки и внеклассные мероприятия учителей и студентов; - планировать уроки различного типа, составлять технологические карты	Технологическая карта урока по информатике подготовленными к нему наглядными пособиями Технологическая карта внеклассного мероприятия по предмету	Оценка содержания технологических карт уроков и внеклассных мероприятий: - оценка «отлично» выставляется, если правильно составлена формальная и содержательная часть технологической карты, удачно используются традиционные и инновационные технологии и методики обучения и воспитания учащихся, отсутствуют ошибки и погрешности в содержательной части и в

		соответствии с существующими требованиями к содержанию оформлению.		оформлении; - оценка «хорошо» выставляется, если правильно составлена формальная и содержательная часть технологической карты, используются в основном традиционные технологии и методики обучения и воспитания, имеются отдельные погрешности в оформлении карты; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если формальная и содержательная часть карты составлены в целом верно, с незначительными погрешностями, не всегда удачно подобраны технологии обучения и воспитания учащихся, имеются ошибки в содержании и оформлении карты; - оценка «неудовлетворительно» выставляется, если технологическая карта составлена со значительными содержательными погрешностями и/или педагогическими и методическими, имеются ошибки предметного характера.
2	ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Знает: - особенности работы учителя информатики в общеобразовательной школе. Умеет: - планировать и проводить уроки и внеклассные мероприятия по информатике различного типа, оценивать результаты обучения (в том числе с использованием ИКТ).		
3	ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знает: - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики. Умеет: - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по	Экспериментальная работа	Критерии оценки научно-методической и опытно-экспериментальной работы: - оценка «отлично» выставляется, если научно-методическая и опытно-экспериментальная работа проведена в полном объеме, получен Акт о внедрении результатов авторских разработок студента в

		предмету (занятия кружка по программированию, тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).		образовательный процесс школы и получены положительные результаты, оформлена практическая часть ВКР, работа готова к предзащите; - оценка «хорошо» выставляется, если научно-методическая и опытно-экспериментальная работа проведена в полном объеме, выполнена апробация основных результатов научного исследования (явная или косвенная), оформлена практическая часть ВКР с незначительными недоработками, работа готова к предзащите; - оценка «удовлетворительно» выставляется, если научно-методическая и опытно-экспериментальная работа проведена в ни в полном объеме, выполнена косвенная апробация основных результатов научного исследования, начато оформление практической части ВКР, но со значительными недоработками, работа не готова к предзащите; - оценка «неудовлетворительно» выставляется, если научно-методическая и опытно-экспериментальная работа проведена в ни в полном объеме, апробация основных результатов научного исследования не выполнена, начато оформление практической части ВКР, но со значительными недоработками, работа не готова к предзащите.
4	ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Знает: - формы и средства контроля и оценивания сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов обучения учащихся в предметной области «информатика». Умеет: - отбирать и применять диагностические средства, формы контроля и оценивания предметных, метапредметных и личностных результатов обучения информатике; - «видеть» трудности в обучении отдельных учащихся.	Дневник и отчет по	Итоговая оценка содержания и защиты
5	ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знает: - основы взаимодействия с учащимися и коллегами, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ. Умеет: - организовать взаимодействие с учащимися и		

		<p>коллегами с учетом особенностей планирования и реализации школьного образования;</p> <p>- отбирать и применять эффективные формы и методы взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной и внеурочной деятельности в рамках реализации образовательных программ.</p>	итогах практики	<p>Дневника и отчета по итогам практики:</p> <p>Оценка «отлично» выставляется студенту, представившему Дневник и отчет по преддипломной практике к установленному сроку, оформленный согласно требованиям стандарта, содержащий в полном объеме материал, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы. При выполнении заданий практики студент, претендующий на оценку «отлично», должен показать умение самостоятельно пользоваться учебно-научной литературой, включая журнальную периодику и ЭОР. При защите отчета он должен показать знания в полном объеме учебного плана по профилю подготовки, четкое представление о целях и задачах выпускной квалификационной работы и о способах их реализации.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, представившему Дневник и отчет по преддипломной практике к установленному сроку, оформленный согласно стандарту и содержащий необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы материал. При выполнении задания и во время защиты студент должен показать знания в объеме учебной программы и умение самостоятельно решать поставленные в период практики задачи. При этом он может допускать ошибки при решении втвростепенных задач и</p>
6	<p>ПК-1: Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели преподавания и содержание школьного курса информатики, методические особенности преподавания школьного курса информатики. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - готовить и проводить внеклассные мероприятия по предмету (занятия кружка по программированию, 		

		тематические вечера или утренники, разработка сайта, недели информатики, конкурсы, олимпиады и т.д.).	
7	ПК-2: Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические особенности преподавания школьного курса информатики. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять самостоятельно разработанные дидактические материалы, наглядные пособия, ЭОР, технические средства обучения, электронно-вычислительную технику и мультимедийные приборы к уроку или внеклассному занятию; - развивать у учащихся интерес к изучению информатики и применению предметных знаний для решения задач. 	<p>нечетко формулировать ответы на некоторые несущественные вопросы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, представившему Дневник и отчет по преддипломной практике с необходимым для будущего выполнения выпускной квалификационной работы материалом, но при его защите показавшем слабые знания по заданной теме. Однако при этом студент должен грамотно сформулировать тему и основную задачу, поставленную перед ним, ожидаемый результат и способы его достижения.</p> <p>Оценку «неудовлетворительно» получает студент, который представил отчет с грубыми ошибками, как по содержанию, так и по оформлению, при защите показывал, что не знает основных целей и задач предстоящей выпускной квалификационной работы. Если установлено недобросовестное отношение к практике, выявлена при защите полная неподготовленность студента, то он может быть отчислен из института как имеющий академическую задолженность. Студент, не выполнивший программу преддипломной практики по уважительной причине, направляется на практику вторично. Сроки повторной практики устанавливаются деканатом с обязательным повторным оформлением документов (приказ директора).</p>

5.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

1. Технологическая карта урока по информатике с подготовленными к нему наглядными пособиями.

Подготовка к проведению уроков. Подготовка к самостоятельному проведению студентом уроков включает в себя следующее:

1. Консультация с учителем-предметником и вузовским методистом по предстоящим урокам, уточнение их тематики и сроков проведения.
2. Изучение ФГОС ООО и действующей Основной образовательной программы по предмету, используемых учебников, учебных и методических пособий.
3. Определение основных образовательных целей и задач планируемых уроков, фиксация главных образовательных продуктов, предметных и метапредметных знаний и умений учащихся, которые должны стать результатом их образовательной деятельности.
4. Знакомство с примерным поурочным планированием изучаемой темы.
5. Определение роли и места предстоящего урока в изучаемой теме, его связей с предыдущими и последующими занятиями. Выяснение смысла урока, зачем и для чего ученикам и учителю необходимо его проведение.
6. Формулировка целей и задач урока в терминах УУД с учетом особенностей класса и отдельных учеников. Обозначение образовательных продуктов, которые будут созданы учениками в результате занятия. Уточнение способов контроля и оценки уровня достижения каждой из целей урока.
7. Изучение учебников, методических пособий и журналов, задачников, ресурсов сети Интернет, мультимедийных компакт-дисков, дополнительной литературы по данной теме.
8. Отбор минимального содержания учебного материала для урока, выбор формы его проведения (семинар, квест, практикум по решению задач и т.д.), основных видов деятельности учеников, которые будут им предложены.
9. Выбор наиболее эффективных методов обучения, способствующих активной образовательной деятельности учащихся. Выбор форм и способов организации этой деятельности.
10. Отбор и подготовка раздаточного материала, демонстрационных опытов, ТСО, таблиц, моделей и другого оборудования.
11. Разработка структуры и плана занятия. Составление технологической карты урока с поминутным планированием этапов. Утверждение технологической карты урока до его проведения учителем или руководителем практики.

Форма технологической карты урока

Титульный лист:

Технологическая карта
урока _____ в _____ классе СОШ № _____ города _____
на тему _____
проведенного студентом-практикантом _____ группы _____ курса факультета
математики, информатики и естественных наук
направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиля подготовки
Информатика и IT-технологии
Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского
государственного университета

(фамилия, имя, отчество)

Вторая и следующая страницы:

1. Формальная часть технологической карты урока

Учебный предмет	
Класс	
Тема	
Тип урока	
Цель	
Задачи	Образовательные: Развивающие: Воспитательные:
Формирование УУД	1. Предметные результаты: ученик узнает: ученик поймет: ученик научится: ученик получит опыт: 2. Метапредметные результаты: Регулятивные УУД: Познавательные УУД: Коммуникативные УУД: 3. Личностные результаты:
Основные понятия, свойства, правила, теоремы, алгоритмы	
Формы организации учебной деятельности	Фронтальная (...) Индивидуальная (...) Работа в парах (...) Работа в группах (...) Коллективная (...)
Методы обучения	
Средства обучения	

2. Содержательная часть технологической карты урока

Этап урока, цель этапа	УУД	Деятельность учителя	Деятельность ученика
1. Организационный этап Цель:			
2. Актуализация опорных знаний Цель:			
3. Постановка учебной проблемы, формулирование цели урока и планирование предстоящей деятельности Цель:			
4. Усвоение новых знаний Цель:			
5. Презентация мини-проектов Цель:			

6. Закрепление знаний Цель:			
7. Рефлексия Цель:			
8. Постановка домашнего задания Цель:			
9. Подведение итогов урока Цель:			

Подсказка

Возможные задачи урока:

Образовательные:

- Повторить и закрепить ...
- Создать условия для постановки проблемной ситуации о ...
- Способствовать формированию у учащихся ...
- Обеспечить усвоение учащимися ...
- Обобщить знания учащихся о ...
- Отработать навык ...
- Закрепить и проверить знания учащихся о ...

Развивающие:

- Способствовать развитию представлений о ...
- Развивать у учащихся такие качества мышления как ...
- Развивать способность к творчеству через ...
- Развивать научную речь через ...
- Развивать познавательный интерес к предмету через ...
- Развивать такие познавательные процессы как ...
- Развивать организационные умения: ...
- Развивать информационные умения: ...
- Развивать интеллектуальные умения: ...

Воспитательные:

- Воспитывать культуру общения через ...
- Способствовать профессиональному самоопределению через ...
- Формировать мировоззрение через ...
- Способствовать развитию у учащихся потребности ...
- Воспитывать нравственные качества личности: ...
- Продолжить воспитание дисциплинированности через ...

Возможные формулировки универсальных учебных действий:

Личностные УУД:

- Устанавливать связь между целью учебной деятельности и ее мотивом
- Определять общие для всех правила поведения
- Определять правила работы в группах
- Оценивать усваиваемое содержание учебного материала (исходя из личностных ценностей)
- Устанавливать связь между целью деятельности и ее результатом
- Формировать установку на ЗОЖ

Регулятивные УУД:

- Определять и формулировать цель деятельности на уроке

- Формулировать учебные задачи
- Планировать свою деятельность и действовать согласно плану или инструкции
- Отбирать адекватные средства достижения цели деятельности
- Высказывать свое предположение на основе учебного материала
- Отличать верно выполненное задание от неверного
- Осуществлять самоконтроль
- Формировать ценностные ориентации
- Владеть приемами контроля и самоконтроля
- Самостоятельно, а также совместно с учителем и одноклассниками давать оценку своей деятельности на уроке

- Адекватно воспринимать оценку своей работы

Познавательные УУД:

- Ориентироваться в учебнике, тетради, дополнительных источниках информации (выделять главное, систематизировать)
- Ориентироваться в своей системе знаний (определять границы знания/незнания)
- Находить ответы на вопросы в тексте, иллюстрациях, использовать свой жизненный опыт
- Проводить анализ учебного материала
- Осуществлять синтез как составление целого из частей
- Проводить классификацию, указывая на основание классификации
- Проводить сравнение, объясняя критерии сравнения
- Воспринимать смысл текста, выделять информацию из услышанного в соответствии с учебной задачей
- Определять уровень усвоения учебного материала
- Моделировать реальные ситуации математическим языком
- Выделять следствия из известных положений
- Приводить примеры и контрпримеры

Коммуникативные УУД:

- Слушать и понимать речь других
- Уметь с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли
- Владеть диалогической формой речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами
- Приводить аргументы, доказывать и обосновывать свою точку зрения, противостоять оппонентам в диалоге
- Совершенствовать навыки работы в группе
- Сотрудничать с учителем и одноклассниками

2. Технологическая карта внеклассного мероприятия по предмету:

Оформляется аналогично технологической карте урока.

Схема анализа воспитательного классного часа

I. Оценка педагога как воспитателя:

- 1) компетентность и уровень его эрудиции;
- 2) уровень заинтересованности в проводимом мероприятии;
- 3) степень демократичности в общении с воспитанниками;
- 4) степень воздействия и помощи воспитанникам;
- 5) культура речи, мимика и жесты.

II. Оценка основных характеристик и поведения воспитанников:

- 1) активность воспитанников в процессе проведения мероприятия;
- 2) их заинтересованность в течение всего времени проведения;
- 3) степень инициативности и творчества самих воспитанников;

- 4) уровень самостоятельности воспитанников;
 - 5) степень эмоциональности воспитанников;
 - 6) степень дисциплинированности и ответственности.
- III. Оценка содержания воспитательного мероприятия:
- 1) Научность и мировоззренческая направленность содержания;
 - 2) доступность и посильность содержания для данного возраста;
 - 3) степень актуальности содержания (связь с жизнью);
 - 4) целесообразность и познавательная ценность содержания.
- IV. Оценка способов деятельности воспитателя и воспитанников:
- 1) степень рациональности и эффективности использования времени;
 - 2) эстетическая и действенность оформления;
 - 3) общий стиль и культура общения всех участников мероприятия;
 - 4) выразительность, эмоциональность и доходчивость выступлений;
 - 5) степень участия ребят в проведении мероприятия (участие или присутствие?).
- V. Оценка цели и результата воспитательного мероприятия:
- 1) социальная и педагогическая значимость цели, ее конкретность и четкость;
 - 2) реальность и достижимость в данных условиях;
 - 3) степень эмоционального и воспитательного воздействия;
 - 4) степень обучающего и развивающего значения данного мероприятия.

3. Экспериментальная работа.

Под научным исследованием в области информационного образования понимается систематическое и целенаправленное изучение объектов, характерных для информационного образования (управление информационным образованием, учебные учреждения, методические системы и технологии, принципы и закономерности обучения информатике), в котором использованы средства и методы информационной, психолого-педагогической и методической науки и которое завершается формулировкой новых знаний об изучаемых объектах.

Выполнение ВКР является заключительным этапом обучения студента на факультете математики, информатики и естественных наук Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) Тюменского государственного университета и имеет своей целью:

- расширение, закрепление и систематизацию знаний основных идей, понятий, методов информатики, истории и закономерностей их развития, специфики информационной деятельности;

- расширение, закрепление и систематизацию знаний современных психолого-педагогических концепций обучения, инновационных технологий, закономерностей проектирования и прогнозирования целостной педагогической деятельности;

- осознание необходимости педагогического и психологического обоснования выбора того или иного метода, подхода, формы обучения и воспитания;

- формирование умений синтезировать знания по психологии, педагогике, информатике (их методологии и истории развития);

- формирование умений проектировать целостный образовательный процесс в зависимости от содержания, целей, типа учебного заведения, психологических особенностей учащихся и т.д.;

- формирование умений творчески подходить к проектированию методической системы обучения информатике на любом их уровне (на уровне учебной дисциплины, ее раздела, урока, внеклассного занятия, изучения отдельной дидактической единицы);

- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований;

- формирование умений анализировать свою деятельность, деятельность своих коллег, обобщать педагогический опыт;

- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов экспериментальных исследований в оценке их практической значимости и возможной области применения;

- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра (бакалаврская работа) по информатике или методике обучения информатике представляет собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое или экспериментальное исследование, связанное с разработкой теоретических вопросов, с экспериментальными исследованиями или решением задач прикладного характера, являющихся, как правило, частью научно-исследовательских работ, выполняемых выпускающей кафедрой. ВКР бакалавра может основываться на обобщении студентом выполненных ранее курсовых работ и проектов, иметь реферативный характер и оформляться в виде текста с соответствующими приложениями. Рекомендуемый объем ВКР бакалавра не менее 30 страниц без учета приложений.

Основной целью ВКР по информатике является наиболее полное раскрытие творческих возможностей выпускника, систематизация, закрепление и углубление полученных знаний по основным разделам информатики, умение применять их в решении задач теоретического, прикладного характера.

ВКР по методике преподавания информатики предполагает анализ теории и истории решаемой проблемы: теория составляет научное обоснование собственно практической части исследования. Цель выполнения ВКР состоит не только в получении нового знания самого по себе, сколько в освоении студентом способов исследовательской деятельности, решения комплекса типовых и творческих задач в рамках одного исследования.

Тематика ВКР, которая предлагается студентам, формируется кафедрой физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования в соответствии с видами и задачами профессиональной деятельности, обозначенными в основной образовательной программе профессиональной подготовки. Студентам предоставляется право выбора темы ВКР. Она должна отражать актуальные проблемы информатики или методики преподавания информатики, решение которых будет способствовать повышению эффективности профессиональной деятельности выпускника.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

1. Методические особенности организации групповой работы как формы подготовки учащихся старших классов к ЕГЭ по информатике
2. Формирование метапредметных результатов обучения средствами решения задач межпредметного содержания (информатика и математика) в 7-11 классах
3. Формирование исследовательской компетентности у учащихся 9 класса на лабораторных занятиях по информатике
4. Пропедевтика как дидактическое условие преемственности при обучении информатике в средней школе
5. Методические особенности реализации межпредметной интеграции при изучении математики и информатики в старших классах
6. Технология подготовки старшеклассников к ЕГЭ по информатике в рамках предметного факультатива
7. Технология создания и использования электронного учебного пособия элективного курса «Педагогические технологии»
8. Особенности организации проектной деятельности учащихся 9 классов на уроках информатики
9. Исследование алгоритма работы оператора жесткого цикла в системах программирования
10. Игровые технологии как средство формирования мотивации к изучению информатики учащихся 7 класса общеобразовательных школ

11. Методические особенности использования дистанционных подготовительных курсов к ЕГЭ по информатике
12. Методические особенности использования межпредметной интеграции на уроках математики и информатики
13. Развитие логического мышления учащихся при формировании понятий в курсе информатики средней школы
14. Эстетическое воспитание школьников при обучении информатики через реализацию межпредметных связей
15. IT-технологии при организации самостоятельной работы учащихся как средство повышения мотивации изучения информатики в старших классах
16. Использование метода проектов в процессе обучения информатике учащихся в средней школе
17. Развитие алгоритмического мышления при изучении курса информатики в средней школе
18. Использование учебно-творческих задач при обучении компьютерному моделированию для развития творческих способностей учащихся
19. Формирование информационной компетентности учащихся на уроках математики с использованием цифровых технологий.

Критерии оценки научно-методической и опытно-экспериментальной работы:

- оценка «отлично» выставляется, если научно-методическая и опытно-экспериментальная работа проведена в полном объеме, получен Акт о внедрении результатов авторских разработок студента в образовательный процесс школы и получены положительные результаты, оформлена практическая часть ВКР, работа готова к предзащите;
- оценка «хорошо» выставляется, если научно-методическая и опытно-экспериментальная работа проведена в полном объеме, выполнена апробация основных результатов научного исследования (явная или косвенная), оформлена практическая часть ВКР с незначительными недоработками, работа готова к предзащите;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если научно-методическая и опытно-экспериментальная работа проведена в ни в полном объеме, выполнена косвенная апробация основных результатов научного исследования, начато оформление практической части ВКР, но со значительными недоработками, работа не готова к предзащите;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если научно-методическая и опытно-экспериментальная работа проведена в ни в полном объеме, апробация основных результатов научного исследования не выполнена, начато оформление практической части ВКР, но со значительными недоработками, работа не готова к предзащите.

4. Дневник и отчет по практике

Титульный лист Дневника

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Тюменский государственный университет»

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
технологического образования

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ Преддипломной практики

	(Ф.И.О. студента)
Форма обучения	заочная
	(очная, заочная, очно-заочная)
Обучающийся	5 курса
Направление подготовки	Информатика и IT-технологии
Место прохождения практики	Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-технологического образования
Сроки прохождения практики	

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от института

_____	_____	_____
(дата)	(ФИО инструктирующего)	(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам безопасности ознакомлен

_____	_____	_____
(дата)	(ФИО обучающегося)	(подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение инструктажей обучающимся от профильной организации

_____	_____	_____
(дата)	(ФИО инструктирующего)	(подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

_____	_____	_____
(дата)	(ФИО обучающегося)	(подпись обучающегося)

Отчет по итогам практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Тюменский государственный университет»
«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ
Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
технологического образования

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ РАБОТЫ,
 выполненной в ходе Преддипломной практики студентом(кой)

«Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова» (филиал) ТюмГУ
 (наименование организации)

Кафедра физико-математических дисциплин и профессионально-
 технологического образования

(наименование структурного подразделения)

Выполнил обучающийся 5 курса
 группы

 (подпись) (ФИО)

Руководитель практики
 от института

 (подпись) (ФИО)

Руководитель практики
 от профильной организации

 (подпись) (ФИО)

Ишим, 20__

Последующие страницы отчета

Отчет по итогам Преддипломной практики

Текст отчета. Текст отчета.

Защищен 20__ г.

Результаты
 экзамена/зачета

 оценка

 (подпись руководителя практики от института)

5.3. Система оценивания

Формой промежуточной аттестации по данной практике является экзамен. Оценку за экзамен студент получает после защиты своего Дневника и отчета по итогам преддипломной практики:

Оценка «отлично» выставляется студенту, представившему Дневник и отчет по преддипломной практике к установленному сроку, оформленный согласно требованиям

стандарта, содержащий в полном объеме материал, необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы. При выполнении заданий практики студент, претендующий на оценку «отлично», должен показать умение самостоятельно пользоваться учебно-научной литературой, включая журнальную периодику и ЭОР. При защите отчета он должен показать знания в полном объеме учебного плана по профилю подготовки, четкое представление о целях и задачах выпускной квалификационной работы и о способах их реализации.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, представившему Дневник и отчет по преддипломной практике к установленному сроку, оформленный согласно стандарту и содержащий необходимый для выполнения выпускной квалификационной работы материал. При выполнении задания и во время защиты студент должен показать знания в объеме учебной программы и умение самостоятельно решать поставленные в период практики задачи. При этом он может допускать ошибки при решении второстепенных задач и нечетко формулировать ответы на некоторые несущественные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, представившему Дневник и отчет по преддипломной практике с необходимым для будущего выполнения выпускной квалификационной работы материалом, но при его защите показавшем слабые знания по заданной теме. Однако при этом студент должен грамотно сформулировать тему и основную задачу, поставленную перед ним, ожидаемый результат и способы его достижения.

Оценку «неудовлетворительно» получает студент, который представил отчет с грубыми ошибками, как по содержанию, так и по оформлению, при защите показывал, что не знает основных целей и задач предстоящей выпускной квалификационной работы. Если установлено недобросовестное отношение к практике, выявлена при защите полная неподготовленность студента, то он может быть отчислен из института как имеющий академическую задолженность. Студент, не выполнивший программу преддипломной практики по уважительной причине, направляется на практику вторично. Сроки повторной практики устанавливаются деканатом с обязательным повторным оформлением документов (приказ директора).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Кравцова Е.Д. Логика и методология научных исследований [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А.Н. Городищева. Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. 168 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=507377> (дата обращения 01.04.2020).

2. Овчаров А.О. Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2014. 304 с. (Доп. мат. znanium.com). 500 экз. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=427047> (дата обращения 01.04.2020).

6.2. Дополнительная литература:

1. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ В.А. Алексеева [и др.]. Электрон. текстовые данные. Санкт-Петербург: КАРО, 2015. 112 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61037.html>. ЭБС «IPRbooks»(дата обращения 01.04.2020).

2. Мамонтова Т.С., Столбов В.Н. Методические рекомендации по выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы по математике и методике преподавания математики для студентов факультета математики, информатики и естественных наук. Ишим: Изд-во ИПИ им. П.П. Ершова (филиал) ТюмГУ, 2015. 63 с. – 15 экз.

3. Общая методика обучения информатике I часть: Учебное пособие / Кузнецов А.А., Захарова Т.Б., Захаров А.С. - Москва: МПГУ, 2014. - 300 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=757810>(дата обращения 01.04.2020).

6.3 Интернет-ресурсы: нет.

6.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: нет.

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Лицензионное ПО, в том числе отечественного производства: операционная система Альт Образование, платформа для электронного обучения Microsoft Teams
- Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства: операционная система UbuntuLTS (FocalFossa), офисный пакет LibreOffice (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), сетевые браузеры Chromium, Яндекс Браузер.

8. Материально-техническое обеспечение практики:

Договор о практической подготовке от 11.03.2021 № ЗП/00070-21-Ф1 до 31.08.2025	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41
Договор о сотрудничестве от 05.11.2020 ЗП/00047-20-Ф1 до 30.09.2021 с пролонгированным сроком действия	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)
Тюменского государственного университета



ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
Программа практики для обучающихся по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки: Информатика и IT-технологии
форма обучения заочная

Гоферберг Александр Викторович Технологическая практика. Программа практики для обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Информатика и IT-технологии», форма обучения заочная. Ишим, 2020

Программа практики опубликована на сайте ИПИ им. П.П. Ершова (филиала) ТюмГУ: Технологическая практика [электронный ресурс] / Режим доступа: <https://ishim.utmn.ru/sveden/education/eduOp/>.

1. Пояснительная записка

Практика - связующее звено между теоретическим обучением студента и его практической деятельностью, создающее оптимальные условия для отработки навыков педагогического труда в реальных образовательных учреждениях. Именно на практике закладываются основы будущего индивидуального стиля профессиональной деятельности, проявляется способность к самоанализу, вкус к творчеству. Практика организуется с учетом квалификационной характеристики специальности и носит обучающий характер.

Цель технологической практики:

- обеспечение содержательной связи теоретических знаний с их реализацией в практической деятельности будущего бакалавра;
- развитие профессиональной компетентности студентов; приобщение студентов к непосредственной практической деятельности; получения навыков самостоятельной работы, практического участия студентов в работе коллектива или изучение структуры и содержания деятельности организации, применяющей методы мехатроники и робототехники в практической работе.

Технологическая практика ставит следующие основные задачи:

- формирование у студента общепрофессиональных, профессиональных компетенций;
- закрепление знаний и умений, приобретенных в результате освоения теоретических курсов, приобретение и совершенствование практически значимых умений и навыков в проведении самостоятельной учебно-воспитательной и внеучебной работы.

1.1. Место практики в структуре образовательной программы

В современных информационных условиях большое внимание в подготовке специалистов информационного профиля отводится практическому обучению. Практическая подготовка специалиста является обязательной частью образовательного процесса и направлена на закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения.

Технологическая практика в системе подготовки педагога имеет важное значение как форма профессионального обучения студентов педагогических вузов. Она позволяет выявить уровень теоретической и практической подготовки студента, являясь своеобразным тестом на профессиональную готовность, так как деятельность студентов в период практики является аналогом профессиональной деятельности педагога.

В период технологической практики студенты овладевают профессионально-педагогическими умениями самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы и необходимыми для этого навыками.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Код и наименование компетенции (из ФГОС ВО)	Код и наименование части компетенции	Планируемые результаты обучения: (знаниевые/ функциональные)
ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования		Знает: - организационно-правовые формы предприятий; - предметные методики для обучения по предмету.

предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в сфере профессионального образования.		Умеет:- уметь ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих производственно-хозяйственную деятельность; - классифицировать информацию для принятия управленческих решений; -- осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в сфере профессионального образования.
---	--	---

2. Структура и трудоемкость практики

Семестрб. Форма проведения практики концентрированная. Способ проведения практики стационарная. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 академических часов, продолжительность 2 недели.

3. Содержание практики

Технологическая практика проводится в организациях, отвечающих требованиям учебной программы практики.

Перед началом практики кафедры проводят организационные собрания со студентами, направленными на практику. На собрании обсуждаются следующие вопросы:

производственно-методические:

- цель и задачи практики;
- содержание программы практики;
- назначение дневника и порядок его заполнения;
- права и обязанности студента-практиканта;
- требования к отчету по практике;
- техника безопасности;
- порядок проведения зачета по практике;

организационные:

- время и место проведения практики;
- порядок получения необходимой документации;
- порядок предоставления студентами отчетной документации;

Студенты обеспечиваются программой практики и дневником.

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего распорядка;
- изучить и неукоснительно соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
- нести ответственность за выполнение работы и за ее результаты;

- ежедневно заполнять дневник практики;
- представить письменный отчет о прохождении практики, дневник и другие необходимые материалы и документацию.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая контактную работу и самостоятельную работу студентов	Грудоемкость (в академических часах)	Формы текущего контроля
1	Предварительный	Знакомство с предприятием, ее организационной структурой, видами деятельности. Изучение инструкций, нормативно-правовых документов образовательной организации	2	Консультация с руководителем практики, научным руководителем
2	Основной	Сбор исходной информации для подготовки отчета; изучение состава и содержания реально выполняемых функций определенного структурного подразделения организации. Работа в библиотеке	100	Индивидуальный план практики Календарно-тематическое планирование на период практики План работы на период практики.
	Заключительный	Выполнение индивидуального задания по направлению. Оформление отчета	4	Собеседование с руководителем практики по итогам практики. Представление отчетной документации. Отчет на итоговой конференции
Итого			108	Зачет

4. Промежуточная аттестация по практике

Форма промежуточной аттестации – зачет. По окончании практики (не позднее 10 дней после практики) студенты сдают руководителю отчет по практике и выступают на итоговой конференции с презентацией результатов своей деятельности. На итоговой конференции присутствуют кураторы группы и руководители проектов.

В период прохождения технологической практики студент может привлекаться к различным видам работ, соответствующим профилю образования и программе практики, участвовать в проектно-исследовательской, опытной, творческой работе. Оценка по практике

выставляется преподавателем-руководителем практики по результатам выполнения обучающимися программы практики, защиты письменного отчета (в форме собеседования), а также с учетом характеристики, составленной руководителем практики от организации. По итогам собеседования выставляется отметка в ведомость.

Руководитель практики от ВУЗа осуществляет методическое руководство и общий контроль за ходом технологической практики, в обязанности которого входит: установить связь с руководителем практики от предприятий; принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам и перемещения их по видам работ; осуществлять контроль посещаемости обучающимися практики; оказывать обучающимся методическую помощь в составлении отчета по практике; осуществлять контроль за выполнением обучающимися программы практики; оценивать результаты практики.

Руководителями практики от предприятия являются квалифицированные специалисты, в обязанности которых входит: распределять практикантов по рабочим местам; проводить инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности на предприятии и на рабочих местах; осуществлять постоянный контроль за работой практикантов, обеспечивая выполнение обучающимися программы практики; предоставлять обучающимся возможность пользоваться имеющейся литературой, технической документацией, нормативными актами; обеспечивать и контролировать соблюдение обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда; оценивать качество прохождения практики обучающимися и составлять краткую характеристику на каждого обучающегося по окончании технологической практики.

Во время прохождения практики обучающиеся ведут дневник, который ежедневно просматривается руководителем от предприятия, где проходится практика и руководителем от ВУЗа в период контроля за ее прохождением. В дневнике указывается дата, краткое описание выполненной работы и оценка или замечание руководителя практики.

По окончании студенты представляют документацию, указанную в программе практики, групповому руководителю

Отчет по практике должен быть представлен на проверку в бумажном виде на листах формата А4. Отчет по практике должен содержать:

Титульный лист установленного образца с подписью руководителя от предприятия и печатью.

Договор установленного образца.

Характеристика, выданная руководителем практики от предприятия, где дается оценка теоретическим знаниям студента, их практическому применению, оценка личностных качеств практиканта. Характеристика должна быть написана (распечатана) на фирменном бланке, подпись руководителя на ней должна быть заверена печатью организации.

Дневник – должен содержать полный перечень выполняемых работ, отражать наименования изученных документов, форм отчетности и т.д.

Содержание – отражает перечень вопросов, содержащихся в отчете.

Основная часть – где описывается выполнение заданий производственного этапа практики.

Приложения – где представляются изученные и рассмотренные различные формы отчетности предприятия, а также бланки, рисунки и графики.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 25 до 35 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

5.1 Критерии оценивания компетенций:

Таблица 4

Карта критериев оценивания компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Компонент (из паспорта компетенций)	Оценочные материалы	Критерии оценивания
1.	ПК-1. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся в сфере профессионального образования.	Знает как использовать предметные методик и по дисциплине	Отчет о прохождении и практики	Отчет отражает выполненную студентом работу во время практики, полученные им навыки и умения. В отчете наглядно отражено выполнение цели практики. Дневник содержит ежедневные записи о видах работ, выполняемых в период прохождения практики. Записи удостоверяются руководителем практики от образовательной организации. Записи о ежедневных выполненных видах работ соотносятся с видами работ, указанными в индивидуальном плане и индивидуальном задании. В приложениях к дневнику практики обучающийся представляет фактические материалы проделанной работы. Оформление согласно ГОСТу на момент написания. Составные части работы оформляются согласно требованиям к этому виду работ.

5.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

По итогам практики студент готовит отчет, в котором сообщает о реализации плана практики, о полученных результатах, анализирует успешность собственной деятельности (достижение планируемых результатов обучения), излагает собственные соображения о необходимости и перспективах совершенствования собственной подготовки, высказывает предложения об улучшении организации практики.

Отчет о прохождении практики отражает выполненную студентом работу во время практики, полученные им навыки и умения. В отчете наглядно отражено выполнение цели практики в организации. Отчет содержит краткое описание всех видов работ, которые

были выполнены студентом во время прохождения практики; описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном задании; письменный анализ результатов, полученных во время практики; описание трудностей и проблем практики, предложения по совершенствованию ее организации, степень удовлетворенности практикой.

Студент выступает на итоговой конференции по практике с защитой своего отчета.

Итоговая конференция проводится в 6 семестре, в установленные сроки.

Руководитель практики оценивает итоги практики, учитывая результаты защиты отчета, и выставляет оценку.

5.3 Система оценивания

На протяжении практики студент ведет дневник практики, в котором фиксируются не только виды осуществляемой деятельности, но и отношение студента к ним, проблемы, вопросы, достижения, возникающие в ходе взаимодействия с другими людьми, размышления по ее поводу, впечатления о работе с конкретными людьми и т.д. Контроль текущей работы студентов в период практики осуществляется ежедневно в процессе методических совещаний, консультаций, бесед.

Зачет по практике проводится в форме публичной презентации своей работы каждым студентом на итоговой конференции. Допускается выступление подгруппой студентов, проходящих практику в одном учреждении, с выделением личных достижений каждого. Возможна презентация результатов в творческой форме (миниатюры, мини-спектакля, выставки, плаката), отражающей наиболее интересные моменты практики.

Примерная структура выступления студента на итоговой конференции:

- 1) наименование учреждения, Ф.И.О. руководителя практикой в учреждении;
- 2) перечень видов деятельности студента в период работы на практике;
- 3) образовательные результаты студента (знания, умения, навыки, личностные качества, приобретенные за период практики);
- 4) трудности, возникшие в период практики, выводы по оценке эффективности практики и предложения по совершенствованию организации практической подготовки студентов.

Выступление обязательно сопровождается мультимедийной презентацией, включающей фотографии, видеофрагменты, подтверждающие результаты работы студента в период практики.

Перед преподавателями, организующими социальную практику, стоят следующие задачи:

- 1) Привлечение студентов к добровольному участию в подпрограммах социальной практики.
- 2) Информационное обеспечение процесса прохождения студентами социальной практики.
- 3) Методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в рамках социальной практики.
- 4) Психологическая поддержка студентов, проходящих социальную практику, создание ситуации успеха для них.
- 5) Сбор и анализ материалов с результатами прохождения студентами социальной практики.
- 6) Разработка, апробация, анализ подпрограмм практики.

Основные требования по заполнению дневника практики:

1. Каждый студент-практикант обязан ежедневно заполнять свой дневник.
2. В дневнике должна отражаться вся работа студента-практиканта при прохождении практики и анализ каждого дня.

3. Желательно во время консультаций предоставлять дневник на просмотр руководителю практики.

4. В разделе «Рефлексия деятельности» необходимо отразить анализ собственной деятельности студента: что и благодаря чему получилось, что можно было сделать лучше, какие личностные особенности участников способствовали успеху, а какие – препятствовали, какой опыт приобрели участники, какой опыт приобрел студент, какие компетенции в ходе мероприятия развивались и т.д.

По итогам практики студент готовит отчет, в котором сообщает о реализации плана практики, о полученных результатах, анализирует успешность собственной деятельности (достижение планируемых результатов обучения), излагает собственные соображения о необходимости и перспективах совершенствования собственной подготовки, высказывает предложения об улучшении организации практики.

Студент выступает на итоговой конференции по практике с защитой своего отчета.

Итоговая конференция проводится в 6 семестре, в установленные сроки.

Руководитель практики оценивает итоги практики, учитывая результаты защиты отчета, и выставляет оценку.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Основная литература:

1. Пашкевич, А.В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики: Уч. мет. пос. / Пашкевич А.В. - 3 изд., испр. и доп. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 194 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01544-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/975782>. (дата обращения: 04.04.2020).

2. Сергеева, В. П. Проектирование инновационных технологий и моделирование в образовательном процессе вуза : учебно-методическое пособие / В.П. Сергеева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1085370. - ISBN 978-5-16-016179-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085370> (дата обращения: 04.04.2020).

6.2. Дополнительная литература:

1. Колеченко, А.К. Энциклопедия педагогических технологий: пособие для преподавателей : учебное пособие / А.К. Колеченко. — Санкт-Петербург : КАРО, 2008. — 368 с. - ISBN 978-5-9925-0049-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1053502>. - Режим доступа: по подписке. (дата обращения: 04.04.2020).

2. Левитес, Д. Г. Педагогические технологии : учебник / Д.Г. Левитес. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 403 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/19993. - ISBN 978-5-16-011928-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027031> . - Режим доступа: по подписке. (дата обращения: 04.04.2020).

3. Рубцов, В. В. Профессионально-личностные ориентации в современном высшем образовании : учеб. пособие / под ред. В.В. Рубцова, А.М. Столяренко. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/639. - ISBN 978-5-16-006583-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/986868>. - Режим доступа: по подписке. (дата обращения: 04.04.2020).

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

– Лицензионное ПО: операционная система Альт Образование, офисный пакет LibreOffice (Writer, Impress, Draw, Base, Calc, Math), платформа для электронного обучения Microsoft Teams.

8. Материально-техническая база для проведения практики

Договор о практической подготовке от 11.03.2021 № ЗП/00070-21-Ф1 до 31.08.2025	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41
Договор о сотрудничестве от 05.11.2020 ЗП/00047-20-Ф1 до 30.09.2021 с пролонгированным сроком действия	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Ишима» 627750, Тюменская область, г. Ишим, г. Ишим, ул. Орджоникидзе, 41