

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сабаева Надежда Ивановна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 09.01.2023 14:46:06  
Уникальный программный ключ:  
02485f7ac423190c9029d33744f061d545a64578

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
Тюменского государственного университета

### ПРИКАЗ

г. Ишим

№ 395-2/38-01

30.12.2022

Об утверждении Комплексной программы поддержки обучающихся Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет», имеющих детей, на период до 2030 года

С целью реализации дополнительных мер, направленных на поддержку обучающихся Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплексную программу поддержки обучающихся Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (далее – Институт), имеющих детей, на период до 2030 года (далее – Программа) (Приложение).
2. Байдиной О.В., начальнику отдела информационных технологий, обеспечить размещение Программы на официальном сайте института в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.И. Сабаева

Приложение к приказу  
от 30.12.2022 № 395-2/382

## КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ, НА ПЕРИОД ДО 2030 ГОДА

Ишимский педагогический институт им. П.П. Ершова (филиал)  
ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комплексная программа поддержки обучающихся, имеющих детей, на период до 2030 года Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (далее – Программа) разработана в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», во исполнение подпункта «в» пункта 1 перечня поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина от 20 июля 2022 года № Пр-1269 по итогам XXV Петербургского международного экономического форума 15-18 июня 2022 года, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Федеральным законом от 23.12.2020 «О молодежной политике в Российской Федерации» (далее – Закон о молодежной политике), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный университет», Положением о Ишимском педагогическом институте им. П.П. Ершова (филиале) Тюменского государственного университета, отдельными локальными нормативными актами Института.

1.2. Программа определяет цели, принципы, задачи, основные мероприятия и механизмы поддержки реализации дополнительных мер, направленных на поддержку обучающихся Института, имеющих детей, на период до 2030 года.

1.3. Программа предусмотрена для обучающихся Института очной формы обучения по образовательным программам высшего образования (далее – обучающиеся).

### 2. КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ, В ПРЕДЫДУЩИЙ ПЕРИОД

Программа направлена на формирование семейных ценностей в ходе реализации учебного процесса и во внеучебной деятельности.

К празднику «Новый год» первичной профсоюзной организацией студентов Института организована выдача сладких подарков семьям обучающихся филиала, имеющим детей в возрасте до 14 лет.

Организовано информирование обучающихся Института:

- о возможности получения пособия по беременности и родам,

предоставляемом на основании личных заявлений обучающихся и подтверждающих документов, а также об оказании материальной поддержки обучающимся, если они являются членами молодых семей, имеют на иждивении детей, не достигших восьмилетнего возраста, являются матерями (отцами)-одиночками, при рождении ребенка в период обучения, вставшим на учет в медицинском учреждении в ранние сроки беременности, как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств от иной приносящей доход деятельности Университета;

- о возможности получения материальной поддержки в соответствии с п. 3.1 Положения о порядке предоставления материальной поддержки обучающимся ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет» (далее – Положение о порядке предоставления материальной поддержки обучающимся) два раза в учебном году в периоды с сентября по январь, с февраля по август. В исключительных случаях может предусматриваться выплата материальной поддержки более двух раз в учебном году, при условии, что события и обстоятельства, послужившие причиной либо следствием трудной жизненной ситуации обучающегося, объективно влекут очевидное существенное ухудшение уровня его жизни и (или) уровня жизни членов его семьи по сравнению с тем, который существовал до наступления вышеуказанных событий и обстоятельств;

- о приоритетном праве перехода с платного обучения на бесплатное по образовательным программам высшего образования женщин, родивших в период обучения, в соответствии с приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», пп. «б» п. 1.6 Положения о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Тюменский государственный университет». По вопросам перевода ведется индивидуальное консультирование обучающихся.

Внеучебным отделом Института ведется реестр молодых людей, вступивших в брак в период обучения в Институте и семей обучающихся, в которых есть дети.

### 3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

3.1. Целью программы является реализация дополнительных мер, направленных на поддержку обучающихся, имеющих детей.

3.2. Основными задачами программы являются:

3.2.1. Организация образовательного процесса, позволяющего не прерывать обучение во время беременности и воспитания ребенка;

3.2.2. Оказание содействия трудоустройству родителей, законных представителей несовершеннолетних детей, из числа обучающихся Института в течение года после завершения обучения по основным образовательным

программам высшего образования;

3.2.3. Информирование о предоставлении на основании договоров найма мест в общежитии Института семьям из числа обучающихся, имеющих детей, по решению жилищной комиссии при наличии мест в общежитии в случае, если родители ребенка являются обучающимися Института.

3.2.4. Включение в раздел «Внеучебная и воспитательная деятельность» плана работы института мероприятий с семьями обучающихся, имеющих детей.

#### 4. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Решение задачи 3.2.1. предусматривает:

- перевод в заявительном порядке на индивидуальные учебные планы обучающихся, являющихся родителями, законными представителями детей до трех лет, а также женщин на период беременности и родов без оформления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном пп. 12, п. 1, ст. 34 Закона об образовании;

- информирование обучающихся, относящихся к категории женщин, родивших ребенка в период обучения, о переходе с платного обучения на бесплатное в соответствии с приказом Минобрнауки от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

- оказание индивидуального консультирования по реализации указанного перехода при подаче заявления установленной формы и необходимых документов через личный кабинет на корпоративном портале «Вместе».

4.2. Решение задачи 3.2.2. предусматривает:

- организацию консультаций и предоставление индивидуальных подборок актуальных вакансий для родителей, законных представителей детей, из числа обучающихся Института по запросу;

- организацию мониторинга трудоустройства родителей, законных представителей детей, из числа обучающихся Института в течение года после завершения обучения по основным образовательным программам высшего образования.

4.3. Решение задачи 3.2.3. предусматривает:

- предоставление на основании договоров найма мест в общежитии Института семьям из числа обучающихся, имеющих детей, по решению жилищной комиссии при наличии мест в общежитии в случае, если родители ребенка являются обучающимися Института.

4.4. Решение задачи 3.2.4. предусматривает:

- реализацию мероприятий, направленных на формирование семейных ценностей, укрепление традиций. Реализация Комплексной программы просвещения и формирования ценностей семейной жизни среди детей,

подростков, молодежи и родительской общественности в Тюменской области до 2025 года.

## 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Ответственными за координацию деятельности по реализации Программы является заместитель директора Института, курирующий проектную деятельность.

5.2. Основными механизмами Программы является план ее реализации, разрабатываемый Институтом.

5.3. Финансирование мероприятий по реализации Программы осуществляется:

– за счет средств от иной приносящей доход деятельности Института.

## 6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6.1. Ожидаемыми результатами реализации Программы к 2030 году являются:

№ п/п	Ожидаемый результат	Ответственные лица	Срок реализации
1.	Предоставление индивидуальных учебных планов в заявительном порядке обучающимся, являющимся родителями, законными представителями детей до трех лет, а также женщинам на период беременности и родов без оформления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральным законом.	Начальник учебно-методического отдела	Работа ведется на заявительной основе.
2.	Консультирование по вопросам перехода с платного обучения на бесплатное при обращении обучающихся; относящихся к категории женщин, родивших ребенка в период обучения; доработку сервиса «Перевод на бюджет» в личном кабинете	Начальник учебно-методического отдела	Консультирование ведется на постоянной основе.

	обучающегося в части информирования обучающихся.		
3.	Консультирование по вопросам трудоустройства и предоставлением индивидуальных подборок вакансий.	Менеджер отдела по стратегическому взаимодействию	Работа ведется на заявительной основе.
4.	Консультирование по вопросам оказания материальной поддержки молодым семьям, имеющим на иждивении детей, не достигших восьмилетнего возраста, как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств от приносящей доход деятельности, в соответствии с Положением о порядке предоставления материальной поддержки обучающимся	Менеджер отдела по стратегическому взаимодействию	В соответствии со сроками, установленными Положением о порядке предоставления материальной поддержки обучающимся
5.	Вовлечение не менее 80% семей обучающихся Института, имеющих детей в мероприятия Программы	Начальник отдела по внеучебной работе	2030 год
6.	Организация и проведение мероприятий, утвержденных в рамках Программы; предоставление информации в рамках мониторинга о выполнении программных мероприятий.	Структурные подразделения Института (в рамках Программы)	Ежегодно

## 7. ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ

7.1. Удельный вес численности обучающихся Института, имеющих детей, получивших поддержку, в общей численности обучающихся, имеющих детей.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения в Программу осуществляется на основании приказа директора Института.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**[Сохранить в Word](#)

от 29.12.2022

**Рег. номер:** Проект\_126009**Содержание:** Об утверждении Комплексной программы поддержки обучающихся Ишимского педагогического института им. П.П. Ершова (филиала) ФГАОУ ВО «Тюменский государственный университет», имеющих детей, на период до 2030 года**Инициатор:** Тенюнина Инна Александровна

Согласующие	ФИО	Дата получения	Дата согласования	Результат согласования	Комментарии
Начальник отдела	Бикеева Валерия Варазатовна	19.12.2022 14:33	19.12.2022 14:36	Согласовано	
Менеджер	Криушина Светлана Сергеевна	19.12.2022 14:33	19.12.2022 14:59	Согласовано	
Заместитель директора	Поливаев Алексей Геннадьевич	19.12.2022 14:59	19.12.2022 17:43	Согласовано	
Ведущий юристконсульт	Заворохина Наталья Сергеевна	19.12.2022 17:43	28.12.2022 16:42	Согласовано	
Начальник отдела	Герасимюк Елена Владимировна	28.12.2022 16:42	28.12.2022 17:05	Согласовано	