

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кудрявцев Николай Викторович
Должность: Директор
Дата подписания: 24.03.2022 15:18:20
Уникальный программный ключ:
da9e166830000bd79a46034f1dd3af91524343

ДОГОВОР № 187 о проведении учебной, производственной практики

«13» октября 2014 г.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тюменский государственный университет» в г. Ишиме, именуемое в дальнейшем «Филиал Университета», в лице директора Шилова Сергея Павловича, действующего на основании доверенности № 1-14/115 от 18.09.2014 г., с одной стороны, и муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 г. Ишима, в лице Изох Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество между сторонами для достижения следующих целей:

- повышение профессиональной компетенции обучающихся в филиале Университета студентов посредством практического обучения;
- проведение совместных мероприятий в сфере трудоустройства.

2. Содержание договора

2.1. Для реализации сотрудничества по вышеуказанным направлениям филиал Университета направляет в Организацию студентов для прохождения учебно-ознакомительной, профессионально-ориентированной, педагогической, производственной, преддипломной или иной практики, а Организация обеспечивает прохождение практики студентами в сроки, согласно утвержденному учебному плану. Количество студентов, специальность и другие условия определяются в соответствии с п. 2.3.2 настоящего договора.

2.2. Целью прохождения практики является качественное освоение студентами программы высшего профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, а также получение ими первичных умений и практических навыков профессиональной деятельности.

2.3. Филиал университета обязуется:

2.3.1. Назначить руководителя практики от филиала Университета. Назначением такого руководителя филиал Университета уполномочивает его на согласование условий прохождения практики, с т.ч. подписание документов, указанных в п.п. 2.3.2 настоящего договора.

2.3.2. Не позднее, чем за две недели до начала практики согласовывать с Организацией возможное количество студентов путем подписания сведений о специальностях и количестве контингента обучающихся, принимаемых Организацией для прохождения практики, согласно образцу, приведенному в Приложении 1 настоящего договора.

Не позднее, чем за две недели до начала практики предоставить в Организацию направление на прохождение практики, согласно образцу, приведенному в Приложении 2 настоящего договора.

2.3.3. Обеспечить студентов учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, включающей в себя программу практики и рекомендации по ее выполнению.

2.3.4. Компенсировать Организации расходы по выплате вознаграждения руководителям практики от организации. Компенсация расходов производится в денежной форме. Размер компенсации устанавливается в соответствии с действующими локальными нормативными документами ФГБОУ ВПО «Тюменский государственный университет».

2.3.5. При поступлении сообщений от Организации о неудовлетворительном результате или ходе прохождения практики конкретными студентами, принимать меры к урегулированию создавшейся ситуации.

2.3.6. Предоставить кадровой службе Организации возможность отбора студентов, обучающихся в филиале Университета, с целью их дальнейшего трудоустройства в Организации.

2.3.7. Привлекать специалистов Организации для проведения учебных занятий в филиале Университета.

2.3.8. Проводить, по мере необходимости, совместные заседания научно-технических советов Организации и филиала Университета с целью презентации научно-технических разработок филиалом Университета по тематике Организации.

2.4. Организация обязуется:

2.4.1. Назначить руководителя практики от Организации. Не позднее, чем за две недели до начала учебного года практики согласовывать с филиалом Университета возможное количество студентов путем подписания сведений о составе и количестве контингента обучающихся, принимаемых на прохождение практики (Приложение 1).

2.4.2. Принимать на практику студентов в количестве и в сроки, указанные в Направлении на прохождение практики в соответствии с п.п. 2.3.2 настоящего договора.

**Сведения о направлениях подготовки (специальностях) и количестве студентов,
принимаемых на практику**

Организация принимает для прохождения профессионально-ориентированной, преддипломной или иной практик студентов по следующим направлениям подготовки (специальностям):

№ п/п	Специальность, направление подготовки	Количество студентов	Курс
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

*Руководитель практики от филиала
Университета*

Руководитель практики от Организации

_____ / _____ /

подпись

расшифровка

_____ / _____ /

подпись

расшифровка

Направление на прохождение практики

(указать вид практики)

№ п/п	Ф.И.О. студента	Специальность, направление подготовки	Место прохождения практики (указывается адрес и наименование структурного подразделения Организации)	Дата начала прохождения практики	Дата окончания прохождения практики
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

*Руководитель практики от филиала
Университета*

Руководитель практики от Организации

_____/_____/_____
подпись расшифровка

_____/_____/_____
подпись расшифровка